



Miejski Zakład Komunalny w Sulejowie

ul. Konecka 46, 97-330 SULEJÓW
tel./fax (0- 44) 616-21-63

Załącznik nr 2

U M O W A

Zawarta w dniu roku w Sulejowie, pomiędzy
Miejskim Zakładem Komunalnym w Sulejowie, ul. Konecka 46, 97-330 Sulejów
NIP 771-000-85-69, REGON 590021060, reprezentowanym przez Pana Krzysztofa Stębelkiego –
Dyrektora Zakładu, przy kontrasygnacie Pani Niny Bielenik - Głównej Księgowej
zwanym w dalszej treści umowy Zamawiającym,

a

.....

..

zwaną/ym w dalszej treści umowy Wykonawcą.

§1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do dostawy soli drogowej workowanej (po 25 kg) do siedziby Miejskiego Zakładu Komunalnego w Sulejowie, wraz z załadunkiem, transportem i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, zgodnie ze złożoną ofertą, na warunkach zawartych w niniejszej umowie.
2. Wykonawca zobowiązany jest realizować przedmiot zamówienia z należytą starannością oraz do przestrzegania warunków BHP przy realizacji dostawy.

§2

Termin realizacji

1. Umowa została zawarta na czas określony (sezon zimowy 2016/2017) i obowiązuje od daty zawarcia umowy. W przypadku wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych termin realizacji umowy może zostać wydłużony.
2. Okres realizacji zamówienia ustala się w miarę potrzeb Zamawiającego w zależności od panujących warunków atmosferycznych w sezonie zimowym 2016/2017.
3. Odbiorca zastrzega sobie prawo określenia każdorazowo terminów i wielkości dostaw na podstawie oddzielnych zamówień e-mailem lub telefonicznie.
4. Dopuszcza się anulowanie przez Zamawiającego zamówienia na daną dostawę poprzez natychmiastowe powiadomienie telefoniczne Wykonawcy przed wykonaniem dostawy.
5. Dostawa soli nastąpi najpóźniej do 2 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.
6. Dostarczana sól drogowa będąca przedmiotem zamówienia odpowiada odpowiednim normom i specyfikacjom technicznym. Wymagane jest każdorazowe dostarczenie atestów.



Miejski Zakład Komunalny w Sulejowie

ul. Konecka 46, 97-330 SULEJÓW
tel./fax (0- 44) 616-21-63

§ 3 Wynagrodzenie

1. Ustala się wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy w wysokości:
 - a) netto..złotych (słownie: złotych 00/100);
 - b) brutto..... złotych (słownie:złotych 00/100),
w tym podatek VAT 23% tj.zł.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, jest ostateczna i zawiera wszelkie koszty mogące powstać na tle realizacji niniejszej umowy, a w szczególności cla, opłaty, itp.
3. Wykonawcy należy się wynagrodzenie jedynie za asortyment, który został zamówiony i faktycznie dostarczony Zamawiającemu. Niewykonanie przez Zamawiającego umowy w ww. ilościach nie wymaga podania przyczyn i nie może stanowić podstawy dla roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Jako datę zapłaty faktury rozumie się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
5. Niedotrzymanie terminu płatności spowoduje naliczenie odsetek ustawowych

§ 4 Kary umowne

1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary za:
 - a) opóźnienie w wydaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,5% wartości, o której mowa w §3 ust 1a, za każdy dzień opóźnienia.
 - b) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy - w wysokości 20% wartości umowy od wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1.
3. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za:
 - a) odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wymienionego w § 3 ust. 1
 - b) zwłokę w zapłacie faktury – odsetki ustawowe.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy bez konsekwencji w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że dalsze wykonywanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W przypadku, gdy kwota rzeczywista szkody przekroczy kary umowne Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody, na zasadach ogólnych przewidzianych w kodeksie cywilnym.
6. Umowa może być rozwiązana bez konsekwencji przez każdą ze stron bez podania przyczyny, z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia, ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.



Miejski Zakład Komunalny w Sulejowie

ul. Konecka 46, 97-330 SULEJÓW
tel./fax (0- 44) 616-21-63

§ 5 Zmiany umowy

1. Wszelkie zmiany umowy mogą być dokonywane w granicach określonych art. 144 Ustawy Prawo zamówień publicznych z zastrzeżeniem ust. 2 i 3.
2. Strony dopuszczają zmiany umowy, czasowe lub trwałe, w trakcie jej obowiązywania, pod warunkiem, że zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, gdy konieczność wprowadzenia zmiany umowy wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 6 Postanowienia końcowe

1. W przypadku sporu związanego z wykonaniem umowy, Strony postarają się rozwiązać go polubownie.
2. Jeżeli Strony nie osiągną porozumienia, spór zostanie ostatecznie rozstrzygnięty przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz przepisy ustawy – Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie dopuszcza cesji wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie bez jego zgody.
5. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, każdy na prawie oryginału, jeden egzemplarz dla wykonawcy, dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
6. Osobą /Osobami upoważnionymi ze strony Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym w trakcie realizacji zamówienia jest / są:

1)

2)

Załączniki do umowy:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1 do umowy