

**Zarządzenie Nr 193/2026  
Wójta Gminy Mietków  
z dnia 23 stycznia 2026 roku**

**w sprawie podania do publicznej wiadomości kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznego przedszkola i do publicznej szkoły podstawowej, na rok szkolny 2026/2027.**

Na podstawie art. 154 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 1043 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1.** 1. Podaję do publicznej wiadomości – w formie ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia – kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznego przedszkola oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, podlega podaniu do publicznej wiadomości nie później niż w dniu **31 stycznia 2026 r.**, poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mietków oraz w Przedszkolu Publicznym w Mietkowie, a także poprzez zamieszczenie na stronie internetowej BIP Gminy Mietków.

**§ 2.** 1. Podaję do publicznej wiadomości – w formie ogłoszenia stanowiącego załącznik nr 2 do zarządzenia – kryteria brane pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klasy I publicznej szkoły podstawowej oraz dokumenty niezbędne do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbę punktów możliwą do uzyskania za poszczególne kryteria.

2. Ogłoszenie, o którym mowa w ust. 1, podlega podaniu do publicznej wiadomości nie później niż w dniu **31 stycznia 2026 r.**, poprzez wywieszenie na tablicach ogłoszeń w Urzędzie Gminy Mietków oraz w Szkole Podstawowej w Mietkowie, a także poprzez zamieszczenie na stronie internetowej BIP Gminy Mietków.

**§ 3.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**WÓJT  
GMINY MIETKÓW**  
  
**Tomasz Sakuta**

**Ogłoszenie**

**o kryteriach branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do publicznego przedszkola oraz dokumentach niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbie punktów możliwej do uzyskania za poszczególne kryteria, na rok szkolny 2026/2027**

**I etap postępowania rekrutacyjnego.**

W przypadku większej liczby kandydatów, niż liczba wolnych miejsc w przedszkolu, przystępuje się do pierwszego etapu postępowania rekrutacyjnego.

Na pierwszym etapie rekrutacji pod uwagę brane są łącznie następujące kryteria:

Lp.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	Wartość punktowa
1.	Wielodzietność rodziny kandydata	<b>Oświadczenie</b> <sup>1</sup> o wielodzietności rodziny kandydata.	10
2.	Niepełnosprawność kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	10
3.	Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	10
4.	Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za</i>	10

<sup>1</sup> Zgodnie z art. 150 ust. 6 ustawy – Prawo oświatowe, oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.

		<i>zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	
5.	Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<b>Orzeczenie</b> o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność. <b>Orzeczenie</b> o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	10
6.	Samotne wychowywanie kandydata w rodzinie <sup>2</sup>	Prawomocny <b>wyrok sądu</b> orzekający rozwód lub separację lub <b>akt zgonu</b> oraz <b>oświadczenie</b> <sup>3</sup> o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	10
7.	Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<b>Dokument poświadczający</b> objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. <i>Oryginał, notarialnie poświadczona kopia albo urzędowo poświadczony zgodnie z art. 76a §1 Kodeksu postępowania administracyjnego odpis lub wyciąg z dokumentu lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kandydata.</i>	10

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie któregokolwiek z wyżej wymienionych kryteriów przez rodziców (opiekunów prawnych) albo niepotwierdzenie okoliczności zawartych w dokumentach, nie przyznaje się punktów za dane kryterium w procesie rekrutacji.

## II etap postępowania rekrutacyjnego.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu, przedszkole będzie nadal dysponowało wolnymi miejscami, przystępuje się do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego, w którym brane są pod uwagę kryteria określone **Uchwałą nr XXVII/185/2017 Rady Gminy Mietków z dnia 23 marca 2017 r.**

<sup>2</sup> Zgodnie z art. 4 pkt 43 ustawy – Prawo oświatowe, definicja samotnego wychowywania dziecka, oznacza wychowywanie dziecka przez pannę, kawalera, wdowę, wdowca, osobę pozostającą w separacji orzeczonej prawomocnym wyrokiem sądu, osobę rozwiedzioną, chyba że osoba taka wychowuje wspólnie co najmniej jedno dziecko z jego rodzicem.

<sup>3</sup> Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem, składane jest w każdej sytuacji wymienionej jako definicja samotnego wychowywania dziecka. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej.

**Na drugim etapie rekrutacji pod uwagę brane są łącznie następujące kryteria:**

Lp.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	Wartość punktowa
1.	Każde z obojga rodziców (opiekunów prawnych) albo rodzic samotnie wychowujący kandydata spełnia jeden z poniższych warunków: a) jest zatrudniony na umowę o pracę lub wykonuje pracę na podstawie umowy cywilnoprawnej, b) prowadzi gospodarstwo rolne, c) prowadzi osobiście pozarolniczą działalność gospodarczą, d) uczy się (studiuje) w systemie dziennym.	- <b>zaświadczenie</b> o zatrudnieniu od pracodawcy (zleceniodawcy), - <b>zaświadczenie</b> z Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o podleganiu ubezpieczeniu społecznemu rolników oraz opłacaniu składek KRUS, - <b>oświadczenie</b> rodzica (złożone na druku stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVII/185/2017 Rady Gminy Mietków), że osobiście prowadzi działalność gospodarczą, wraz z aktualnym <b>zaświadczeniem</b> o niezaleganiu w opłacaniu składek na ubezpieczenie społeczne z ZUS, - <b>zaświadczenie</b> ze szkoły lub uczelni o pobieraniu nauki w systemie dziennym.	10
2.	Do danego przedszkola uczęszcza lub ubiega się o przyjęcie rodzeństwo kandydata.	- <b>oświadczenie</b> rodzica (złożone na druku stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVII/185/2017 Rady Gminy Mietków), że rodzeństwo kandydata uczęszcza lub ubiega się o przyjęcie do tego samego przedszkola	7
3.	Co najmniej jeden rodzic (opiekun prawny) wskazuje miejsce zamieszkania na terenie Gminy Mietków w zeznaniu podatkowym podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku o przyjęcie do przedszkola.	- <b>oświadczenie</b> rodzica (złożone na druku stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVII/185/2017 Rady Gminy Mietków), że w zeznaniu podatkowym podatku dochodowego od osób fizycznych (PIT) za rok poprzedzający złożenie wniosku, wskazał miejsce zamieszkania w Gminie Mietków	5
4.	Deklarowany czas pobytu dziecka w przedszkolu wynosi co najmniej 6 godzin dziennie.	- <b>oświadczenie</b> rodzica (złożone na druku stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVII/185/2017 Rady Gminy Mietków), że kandydat będzie przebywał w przedszkolu co najmniej przez 6 godzin dziennie	4
5.	Rodzina kandydata jest pod opieką kuratora sądowego.	- <b>oświadczenie</b> rodzica (złożone na druku stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVII/185/2017 Rady Gminy Mietków), że jego rodzina znajduje się pod opieką kuratora sądowego	3

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie któregokolwiek z wyżej wymienionych kryteriów przez rodziców (opiekunów prawnych) albo niepotwierdzenie okoliczności zawartych w dokumentach, nie przyznaje się punktów za dane kryterium w procesie rekrutacji.

WÓJT  
GMINY MIETKÓW  
  
Tomasz Sakuta

**Ogłoszenie**

**o kryteriach branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym do klasy I publicznej szkoły podstawowej oraz dokumentach niezbędnych do potwierdzenia spełnienia tych kryteriów, a także liczbie punktów możliwej do uzyskania za poszczególne kryteria, na rok szkolny 2026/2027**

Lp.	Kryteria	Dokumenty potwierdzające spełnienie kryterium	Wartość punktowa
1.	W szkole, do której kandydat ubiega się o przyjęcie, jego rodzeństwo spełnia obowiązek szkolny	- <b>oświadczenie</b> rodzica (złożone na druku stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVII/186/2017 Rady Gminy Mietków), że rodzeństwo kandydata uczęszcza do tej samej szkoły	10
2.	Rodzic (opiekun prawny) kandydata jest zatrudniony na terenie obwodu szkoły	- <b>zaświadczenie</b> pracodawcy o miejscu zatrudnienia rodzica (opiekuna prawnego)	5
3.	Krewni kandydata, wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w jego wychowywaniu zamieszkują na terenie obwodu szkoły	- <b>oświadczenie</b> rodzica (złożone na druku stanowiącym załącznik do uchwały nr XXVII/186/2017 Rady Gminy Mietków), że krewni kandydata, wspierający rodziców (opiekunów prawnych) w jego wychowywaniu zamieszkują na terenie obwodu szkoły	3

W przypadku nieprzedłożenia dokumentów potwierdzających spełnianie któregokolwiek z wyżej wymienionych kryteriów przez rodziców (opiekunów prawnych) albo niepotwierdzenie okoliczności zawartych w dokumentach, nie przyznaje się punktów za dane kryterium w procesie rekrutacji.

**WÓJT  
GMINY MIETKÓW**  
  
**Tomasz Sakuta**