

z dnia 30 października 2025 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1491 ze zm.) Rada Gminy Mietków uchwała, co następuje:

**§ 1.** Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.** Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mietków.

**§ 3.** Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2026 r.

Przewodniczący Rady Gminy

  
**Paweł Waclawek**

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIETKÓW  
Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI  
PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK

WSTĘP

Gmina Mietków, mając na celu optymalizację działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy, dąży do stworzenia społeczeństwa obywatelskiego na bazie współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między administracją samorządową a sektorem pozarządowym.

Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych, stanowiąc szczególnie element rozwoju Gminy. Oparta na zasadzie partnerstwa powinna zwiększyć efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Gminy Mietków, poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

§ 1

**Postanowienia ogólne**

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

1/ "programie" – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,

2/ "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.),

2/ "uchwale" - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,

3/ "gminie" - rozumie się przez to Gminę Mietków,

4/ "organizacjach" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,

5/ "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt1 lit.e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 tekst jednolity ze zm.)

6/ "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 ustawy,

2. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych Gminy Mietków z Organizacjami, a także priorytety realizowanych zadań publicznych.

3. Podstawą Programu Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie ( tekst jednolity Dz. U. z 2024, poz. 1491 ze zm.).

§ 2

**Cele programu**

1. Cel główny:

Celem głównym Programu jest:

- wzrost efektywności działania na rzecz mieszkańców gminy Mietków w szczególności poprzez skuteczne wykonywanie zadań własnych wynikających z przepisów prawa we współpracy z organizacjami oraz poprzez wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych,

- zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych na realizację zadań w sferze pożytku

publicznego

2. Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych dzięki zaangażowaniu środków pozabudżetowych,
- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz zwiększenie aktywności społecznej organizacji pożytku publicznego,
- uzupełnienie działań jednostki samorządowej w zakresie, w jakim nie jest w stanie realizować tych zadań poprzez własne struktury,
- zapewnienie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych,
- wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji,
- budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,
- realizacja zadań publicznych określonych w ustawie

### § 3

#### Podmioty programu

1. Podmiotami programu są organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Mietków, lub na rzecz jej mieszkańców, bez względu na siedzibę.

2. W szczególności podmiotami realizującymi współpracę są:

A/ Rada Gminy Mietków i jej Komisje w zakresie:

- wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,
- uchwalania rocznego programu współpracy Gminy z Organizacjami,

B/ Wójt Gminy w zakresie:

- realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,
- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,
- zawierania umów o powierzenie lub wsparcie zadań publicznych i udzielenia dotacji z budżetu gminy w ramach przewidzianych środków,
- kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych organizacjom wyłonionym w drodze konkursu,

C/ Komisja Konkursowa:

- przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych,
- dokonywanie oceny złożonych ofert,
- sporządzanie opinii dotyczącej zakresu oferty i przedłożenia jej Wójtowi Gminy

D/ Pracownik Urzędu Gminy wyznaczony do współpracy z organizacjami w zakresie:

- bieżących kontaktów z organizacjami, udzielania im wsparcia poprzez bieżące doradztwo, organizowanie spotkań i szkoleń,
- przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,
- informowania oferentów o zatwierdzonych przez Wójta wynikach rozpatrzenia ofert poprzez publikowanie wyników,
- wspieranie Wójta w wykonywaniu zadań wymienionych w Pkt 2 lit. B

E/ Organizacje w zakresie:

- stosowania trybu postępowania w sprawie składania ofert o wspieranie lub powierzenie realizacji zadania

własnego gminy,

- wykorzystania otrzymanych środków finansowych zgodnie z zawartą umową,
- innych form współpracy,

#### § 4

##### Formy i zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.

2. Współpraca finansowa będzie prowadzona głównie poprzez zlecenie zadań publicznych w następujący sposób:

1) w trybie konkursowym określonym w Ustawie

- a) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
- b) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji

2) w trybie pozakonkursowym w sposób określony w art. 19a ustawy

3. Współpraca pozafinansowa polega na:

1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków (Gmina będzie umieszczać i aktualizować najważniejsze informacje dotyczące sektora pozarządowego na stronie internetowej: [bip.mietkow.pl](http://bip.mietkow.pl) a organizacje będą zobowiązane do niezwłocznej aktualizacji swoich danych, zwłaszcza dotyczących zmian we władzach organizacji, danych teled adresowych, zmian statutowych niezbędnych do funkcjonowania organizacji i sprawnego jej kontaktu z gminą),

2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (według zasad określonych w Uchwale Rady Gminy Mietków, podjętej na podstawie art 5 ust. 5 ustawy),

3) bezpłatnym udzieleniu organizacjom nieruchomości lub ich części niezbędnych do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań gminy,

4) doradztwie i udzielaniu przez urząd pomocy merytorycznej, szkoleniowej

5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,

4. Współpraca z organizacjami, przy realizacji zadań gminy opiera się na zasadach:

- *pomocniczości* – oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych a organizacje wykonują je w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,

- *suwerenności stron* – oznacza, że gmina i organizacje szanują swoją autonomię i niezależność,

- *partnerstwa* – oznacza, że gmina i organizacje są równorzędnymi podmiotami w rozwiązywaniu problemów mieszkańców gminy,

- *efektywności* – oznacza, że gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia jak najlepszych efektów realizacji zadania publicznego

- *jawności i uczciwej konkurencji* – oznaczają, że gmina i organizacje informują się o zamiarach, celach, kosztach i efektach, poprzez wypracowanie stosownych procedur,

#### § 5

##### Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy

w zakresie, który odpowiada zadaniom Gminy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku **2026** określa się zadania z zakresu:

**1) kultury fizycznej i turystyki** między innymi poprzez – upowszechnianie sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych; wspieranie sportowych reprezentacji gminy w imprezach, turniejach, zawodach sportowych; organizację imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym promujących Gminę Mietków; wspieranie szkoleń dla dzieci i młodzieży; promocja wychowania zdrowotnego oraz kształtowanie nawyków czynnego wypoczynku; opracowywanie i publikowanie wydawnictw promujących rozwój turystyki na terenie gminy Mietków; organizacja różnorodnych form aktywnego wypoczynku (ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku osób starszych)

**2) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym** między innymi poprzez- wspieranie działań na rzecz profilaktyki uzależnień, powierzenie organizacji wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży, ochronę przed zagrożeniami, zorganizowanie zabezpieczenia wód na zbiorniku wodnym Mietków,

**3) kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa narodowego** między innymi poprzez – organizację imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury Gminy Mietków, edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży gminy Mietków; wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego; organizacja bądź udział w znaczących przedsięwzięciach kulturalnych o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym mających istotne znaczenie dla promocji kultury regionu w kraju i za granicą; upowszechnianie i promocja twórczości Gminy Mietków w kraju i za granicą; podejmowanie działań integrujących środowisko kulturalne Gminy Mietków

**4) edukacji, oświaty i wychowania między innymi poprzez** – organizacja zajęć edukacyjno-wychowawczych, wspieranie działań na rzecz edukacji i wychowania; organizowanie imprez edukacyjnych i konkursów o charakterze gminnym z zakresu wiedzy o Gminie Mietków oraz regionie

**5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, na rzecz osób niepełnosprawnych** – organizacja zajęć dla seniorów, wspieranie szkoleń, kursów, wyjazdów integracyjnych, promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym;

Przedstawiony powyżej katalog zadań publicznych nie wyłącza możliwości powierzenia organizacjom innych zadań pozostających w zakresie zadań Gminy.

4. Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy.

## § 6

### **Sposób, okres realizacji Programu i wysokość środków przewidzianych na jego realizację**

1 W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych w formie powierzania lub zlecenia ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji, odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji podmiotom programu, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.

2. Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w art 11 ust 1 ustawy, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub w trybie pozakonkursowym na wniosek podmiotu Programu, złożonego na podstawie art.19a ustawy,

3. Gmina zamierzając zlecić realizację zadania publicznego podmiotom programu ogłasza otwarty konkurs ofert w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy.

4. W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony w § 4 pkt 3.

5. Program obowiązywać będzie w okresie od: **1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**

6. Termin realizacji zadań, o których mowa w art.3 ust. 1 ustawy, określony będzie w warunkach konkursu

ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Mietków w 2026 roku.

7. Środki na realizację Programu zostaną określone w Uchwale budżetowej na rok 2026, przy czym planowana wysokość tych środków nie będzie niższa niż 40.000,00 zł (słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

## § 7

### **Powoływanie i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert**

1. Wójt Gminy Mietków powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje lub podmioty biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji może zostać powołana z głosem doradczym, osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Wójt zwraca się do organizacji o wskazanie swoich kandydatów do komisji konkursowej. Spośród nich powołuje co najmniej 1 osobę na członka komisji konkursowej.
5. W przypadku niezgłoszenia kandydata ze środowiska organizacji, Wójt powołuje na członków komisji tylko swoich przedstawicieli w liczbie co najmniej trzech.
6. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena ofert złożonych przez organizacje w wyniku ogłoszenia konkursów.
7. Do wszystkich członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 572 ze zm.) dotyczące wyłączenie pracownika.
8. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzi pracownik merytoryczny ds współpracy z organizacjami.
9. Komisja wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je Wójtowi.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Mietków.
11. Informacja o wynikach otwartego konkursu ofert – w tym nazwy oferentów, nazwy zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej – na stronie [bip.mietkow.pl](http://bip.mietkow.pl), na stronie internetowej gminy – [www.mietkow.pl](http://www.mietkow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mietkowie.

## § 8

### **Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji**

1. Program Współpracy Gminy z organizacjami na 2026 rok utworzony został na bazie projektu programu, po konsultacjach przeprowadzonych na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Mietków Nr 148/2025 z dnia 29 września 2025 r. zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Rady Gminy Mietków Nr XXXI/191/2010 z dnia 20 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektu Roczno Programu Współpracy Gminy Mietków z tymi organizacjami.
2. Konsultacje były przeprowadzone w terminie od 29 września 2025 r. do 14 października 2025 r. w formie umieszczenia projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mietków, adres [bip.mietkow.pl](http://bip.mietkow.pl) na stronie internetowej urzędu [www.mietkow.pl](http://www.mietkow.pl) oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Mietkowie.
3. W toku konsultacji, do projektu Programu nie zgłoszono uwag i opinii.

4. Na podstawie sprawozdania z realizacji Programu, oceny ewaluacyjnej oraz po uwzględnieniu wniosków od organizacji, przygotowany jest projekt rocznego Programu na rok następny.

## § 9

### Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt Gminy Mietków składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja roku następnego po roku obowiązywania Programu i publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.
- 2.. Wójt Gminy Mietków dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie następujących wskaźników:
  - 1) liczby ogłoszonych konkursów,
  - 2) liczby ofert złożonych w konkursach,
  - 3) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego
  - 4) liczby umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
  - 5) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane,
  - 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na zlecenie zadań publicznych
  - 7) liczby konsultacji przeprowadzonych z organizacjami w zakresie określonym w ustawie

**Przewodniczący**  
**Rady Gminy Mietków**  
**Paweł Wacławek**

## Uzasadnienie

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 5a ust.1, nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy.

Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi ma stanowić dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców.

Przedkładany pod obrady Rady Gminy Mietków, roczny program współpracy Gminy Mietków z **organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok**, został przygotowany w procesie konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

  
**Przewodniczący  
Rady Gminy Mietków  
Paweł Waclawek**

**Przewodniczący  
Rady Gminy Mietków  
Paweł Waclawek**