

Zarządzenie Nr ..148/2025

WÓJT GMINY
MIETKÓW

Wójta Gminy Mietków
z dnia 29 września 2025 r

w sprawie przeprowadzenia konsultacji społecznych projektu - Roczno Programu Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok

Na podstawie art. 5a ust. 1 i ust 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz.1491 ze zm.) oraz § 3 Uchwały Nr XXXI/191/2010 Rady Gminy Mietków z dnia 20 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektu Roczno Programu Współpracy Gminy Mietków z tymi organizacjami, zarządzam, co następuje:

§ 1

1. Postanawiam przeprowadzić konsultacje w sprawie przyjęcia "Roczno Programu Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok". Projekt Roczno Programu Współpracy stanowi załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
2. Celem konsultacji jest poznanie stanowiska sektora pozarządowego w zakresie projektu uchwały będącej przedmiotem konsultacji.

§ 2

Konsultacje przeprowadzone zostaną w terminie **od 29 września 2025 r. do 14 października 2025 r**

§ 3

Podmiotami uprawnionymi do udziału w konsultacjach są organizacje pozarządowe i podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.) mające swoją siedzibę na terenie gminy Mietków.

§ 4

1. Projekt Programu Współpracy wraz z informacją o konsultacjach (w tym formularz konsultacji) zamieszczony zostanie:

- a) w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie – bip.mietkow.pl w zakładce „organizacje pozarządowe”
- b) na stronie internetowej urzędu - www.mietkow.pl – zakładka aktualności
- c) na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Mietkowie

§ 5

1. Konsultacje przeprowadzone zostaną w formie pisemnego zgłaszania uwag i opinii do projektu programu.
2. Uwagi i opinie wraz z uzasadnieniem proponowanych zmian należy składać w terminie wskazanym w § 2 w następujący sposób:

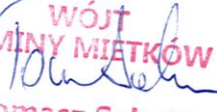
- w formie elektronicznej na adres e-mail: anna.polanska@mietkow.pl
 - pisemnie na adres: Urząd Gminy Mietków ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków,
 - osobiście na dziennik podawczy Urzędu Gminy w Mietkowie, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków, w godzinach pracy urzędu.
3. Wzór formularza konsultacji stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia.

§ 6

Osobą odpowiedzialną za przeprowadzenie konsultacji jest pracownik wyznaczony do współpracy z organizacjami pozarządowymi.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
GMINY MIETKÓW

Tomasz Sakuta

UCHWAŁA NR
RADY GMINY MIETKÓW

z dnia

**w sprawie przyjęcia Roczno Programu Współpracy Gminy Mietków z organizacjami
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na
2026 rok**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1153) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U z 2024 r., poz. 1491 ze zm.) Rada Gminy Mietków uchwała, co następuje:

§ 1

Uchwała się Roczny Program Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2026 rok, w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Mietków.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.01.2026 r.

UZASADNIENIE

Ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, art. 5a ust.1, nakłada na organ stanowiący jednostki samorządu terytorialnego po konsultacjach z organizacjami pozarządowymi uchwalenie rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami, o których mowa w art. 3 ustawy.

Roczny Program współpracy z organizacjami pozarządowymi ma stanowić dokument określający w perspektywie rocznej cele, zasady, przedmiot i formy współpracy, a także obszary oraz priorytetowe zadania publiczne realizowane w ramach współpracy Gminy z organizacjami pozarządowymi prowadzącymi działalność pożytku publicznego na jej terenie lub na rzecz jej mieszkańców.

Przedkładany pod obrady Rady Gminy Mietków, roczny program współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2026 rok, został przygotowany w procesie konsultacji z organizacjami pozarządowymi.

Z uwagi na powyższe, podjęcie niniejszej uchwały należy uznać za zasadne.

ROCZNY PROGRAM WSPÓŁPRACY GMINY MIETKÓW Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI ORAZ INNYMI PODMIOTAMI PROWADZĄCYMI DZIAŁALNOŚĆ POŻYTKU PUBLICZNEGO NA 2026 ROK

WSTĘP

Gmina Mietków, mając na celu optymalizację działań w zakresie poprawy jakości życia i pełnego zaspokojenia potrzeb mieszkańców gminy, dąży do stworzenia społeczeństwa obywatelskiego na bazie współpracy opartej na zasadzie partnerstwa między administracją samorządową a sektorem pozarządowym.

Współpraca samorządu z organizacjami pozarządowymi jest istotnym czynnikiem integrującym i aktywizującym społeczność lokalną w rozwiązywaniu problemów lokalnych, stanowiąc szczególnie element rozwoju Gminy. Oparta na zasadzie partnerstwa powinna zwiększyć efektywność działań związanych z realizacją zadań własnych i zleconych Gminy Mietków, poprzez pełniejsze wykorzystanie potencjału organizacji pozarządowych i podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Ilekroć w niniejszym dokumencie jest mowa o:

- 1/ "programie" – należy przez to rozumieć Program Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego,
 - 2/ "ustawie" - rozumie się przez to ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1491 ze zm.),
 - 2/ "uchwale" - rozumie się przez to uchwałę, do której załącznikiem jest Program,
 - 3/ "gminie" - rozumie się przez to Gminę Mietków,
 - 4/ "organizacjach" - rozumie się przez to organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne oraz inne podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego, o których mowa w art. 3 ustawy,
 - 5/ "dotacji" - rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 127 ust.1 pkt1 lit.e ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1530 tekst jednolity ze zm.)
 - 6/ "konkursie" - rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 i w art.13 ustawy,
2. Program określa cele, formy, zasady oraz zakres współpracy organów samorządowych Gminy Mietków z Organizacjami, a także priorytety realizowanych zadań publicznych.
3. Podstawą Programu Współpracy Gminy Mietków z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego – jest ustawa z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jednolity Dz. U. z 2024, poz. 1491 ze zm.).

§ 2

Cele programu

1. Cel główny:

Celem głównym Programu jest:

- wzrost efektywności działania na rzecz mieszkańców gminy Mietków w szczególności poprzez skuteczne wykonywanie zadań własnych wynikających z przepisów prawa we współpracy z organizacjami oraz poprzez

wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych,

- zwiększenie efektywności wykorzystania środków publicznych na realizację zadań w sferze pożytku publicznego

2. Celami szczegółowymi programu są:

- poprawa jakości życia mieszkańców gminy poprzez pełniejsze zaspokajanie potrzeb społecznych dzięki zaangażowaniu środków pozabudżetowych,

- integracja podmiotów realizujących zadania publiczne oraz zwiększenie aktywności społecznej organizacji pożytku publicznego,

- uzupełnienie działań jednostki samorządowej w zakresie, w jakim nie jest w stanie realizować tych zadań poprzez własne struktury,

- zapewnienie udziału organizacji w realizacji zadań publicznych,

- wykorzystanie potencjału i możliwości organizacji,

- budowanie społeczeństwa obywatelskiego poprzez aktywizację społeczności lokalnej,

- realizacja zadań publicznych określonych w ustawie

§ 3

Podmioty programu

1. Podmiotami programu są organizacje prowadzące działalność pożytku publicznego na terenie gminy Mietków, lub na rzecz jej mieszkańców, bez względu na siedzibę.

2. W szczególności podmiotami realizującymi współpracę są:

A/ Rada Gminy Mietków i jej Komisje w zakresie:

- wytyczania polityki społecznej i finansowej oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami,

- uchwalania rocznego programu współpracy Gminy z Organizacjami,

B/ Wójt Gminy w zakresie:

- realizacji polityki społecznej i finansowej wytyczonej przez Radę Gminy,

- ogłaszania otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych,

- zawierania umów o powierzenie lub wsparcie zadań publicznych i udzielenia dotacji z budżetu gminy w ramach przewidzianych środków,

- kontroli realizacji zadań, oceny sprawozdań z realizacji zadań publicznych zleconych organizacjom wyłonionym w drodze konkursu,

C/ Komisja Konkursowa:

- przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na realizację zadań publicznych,

- dokonywanie oceny złożonych ofert,

- sporządzanie opinii dotyczącej zakresu oferty i przedłożenia jej Wójtowi Gminy

D/ Pracownik Urzędu Gminy wyznaczony do współpracy z organizacjami w zakresie:

- bieżących kontaktów z organizacjami, udzielania im wsparcia poprzez bieżące doradztwo, organizowanie spotkań i szkoleń,

- przygotowania i publikacji ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych,

- informowania oferentów o zatwierdzonych przez Wójta wynikach rozpatrzenia ofert poprzez publikowanie wyników,

- wspieranie Wójta w wykonywaniu zadań wymienionych w Pkt 2 lit. B

E/ Organizacje w zakresie:

- stosowania trybu postępowania w sprawie składania ofert o wspieranie lub powierzenie realizacji zadania własnego gminy,
- wykorzystania otrzymanych środków finansowych zgodnie z zawartą umową,
- innych form współpracy,

§ 4

Formy i zasady współpracy

1. Współpraca Gminy z organizacjami obejmuje współpracę o charakterze finansowym i pozafinansowym.
2. Współpraca finansowa będzie prowadzona głównie poprzez zlecenie zadań publicznych w następujący sposób:
 - 1) w trybie konkursowym określonym w Ustawie
 - a) powierzenia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na sfinansowanie jego realizacji,
 - b) wspierania wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie jego realizacji
 - 2) w trybie pozakonkursowym w sposób określony w art. 19a ustawy
3. Współpraca pozafinansowa polega na:
 - 1) wzajemnym informowaniu się o planowanych kierunkach działalności i współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków (Gmina będzie umieszczać i aktualizować najważniejsze informacje dotyczące sektora pozarządowego na stronie internetowej: *bip.mietkow.pl* a organizacje będą zobowiązane do niezwłocznej aktualizacji swoich danych, zwłaszcza dotyczących zmian we władzach organizacji, danych teleadresowych, zmian statutowych niezbędnych do funkcjonowania organizacji i sprawnego jej kontaktu z gminą),
 - 2) konsultowaniu z organizacjami, odpowiednio do zakresu ich działania, projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji (według zasad określonych w Uchwale Rady Gminy Mietków, podjętej na podstawie art 5 ust. 5 ustawy),
 - 3) bezpłatnym użyczeniu organizacjom nieruchomości lub ich części niezbędnych do prowadzenia działalności związanej z realizacją zadań gminy,
 - 4) doradztwie i udzielaniu przez urząd pomocy merytorycznej, szkoleniowej
 - 5) udzielanie rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
4. Współpraca z organizacjami, przy realizacji zadań gminy opiera się na zasadach:
 - *pomocniczości* – oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych a organizacje wykonują je w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
 - *suwerenności stron* – oznacza, że gmina i organizacje szanują swoją autonomię i niezależność,
 - *partnerstwa* – oznacza, że gmina i organizacje są równorzędnymi podmiotami w rozwiązywaniu problemów mieszkańców gminy,
 - *efektywności* – oznacza, że gmina i organizacje wspólnie dążą do osiągnięcia jak najlepszych efektów realizacji zadania publicznego
 - *jawności i uczciwej konkurencji* – oznaczają, że gmina i organizacje informują się o zamiarach, celach, kosztach i efektach, poprzez wypracowanie stosownych procedur,

§ 5

Zakres przedmiotowy i priorytetowe zadania publiczne

1. Obszar współpracy gminy z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych określonych w art. 4 ustawy w zakresie, który odpowiada zadaniom Gminy.

2. Jako zadania priorytetowe samorządu gminnego w roku **2026** określa się zadania z zakresu:

1) kultury fizycznej i turystyki między innymi poprzez – upowszechnianie sportu wśród dzieci, młodzieży, dorosłych; wspieranie sportowych reprezentacji gminy w imprezach, turniejach, zawodach sportowych; organizację imprez o charakterze sportowo-rekreacyjnym promujących Gminę Mietków; wspieranie szkoleń dla dzieci i młodzieży; promocja wychowania zdrowotnego oraz kształtowanie nawyków czynnego wypoczynku; opracowywanie i publikowanie wydawnictw promujących rozwój turystyki na terenie gminy Mietków; organizacja różnorodnych form aktywnego wypoczynku (ze szczególnym uwzględnieniem wypoczynku osób starszych)

2) porządku i bezpieczeństwa publicznego oraz przeciwdziałania patologiom społecznym między innymi poprzez- wspieranie działań na rzecz profilaktyki uzależnień, powierzenie organizacji wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży, ochronę przed zagrożeniami, zorganizowanie zabezpieczenia wód na zbiorniku wodnym Mietków,

3) kultury, sztuki i ochrony dziedzictwa narodowego między innymi poprzez – organizację imprez kulturalnych o charakterze ponadgminnym, mających istotne znaczenie dla kultury Gminy Mietków, edukacja kulturalna i wychowanie przez sztukę dzieci i młodzieży gminy Mietków; wspieranie społecznych lokalnych inicjatyw kulturalnych i projektów służących ochronie dziedzictwa narodowego; organizacja bądź udział w znaczących przedsięwzięciach kulturalnych o charakterze wojewódzkim, ogólnopolskim lub międzynarodowym mających istotne znaczenie dla promocji kultury regionu w kraju i za granicą; upowszechnianie i promocja twórczości Gminy Mietków w kraju i za granicą; podejmowanie działań integrujących środowisko kulturalne Gminy Mietków

4) edukacji, oświaty i wychowania między innymi poprzez – organizacja zajęć edukacyjno-wychowawczych, wspieranie działań na rzecz edukacji i wychowania; organizowanie imprez edukacyjnych i konkursów o charakterze gminnym z zakresu wiedzy o Gminie Mietków oraz regionie

5) działalność na rzecz osób w wieku emerytalnym, na rzecz osób niepełnosprawnych – organizacja zajęć dla seniorów, wspieranie szkoleń, kursów, wyjazdów integracyjnych, promowanie i wspieranie aktywnych form spędzania czasu wolnego oraz uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym;

Przedstawiony powyżej katalog zadań publicznych nie wyłącza możliwości powierzenia organizacjom innych zadań pozostających w zakresie zadań Gminy.

4.Organizacja może z własnej inicjatywy złożyć ofertę realizacji zadania publicznego, również takiego, które jest już realizowane w inny sposób, w tym przez organy administracji publicznej. W zakresie rozpatrzenia takiej oferty stosuje się odpowiednio przepisy Ustawy.

§ 6

Sposób, okres realizacji Programu i wysokość środków przewidzianych na jego realizację

1 W sferze finansowej Program będzie realizowany poprzez zlecenie zadań publicznych w formie powierzenia lub zlecenia ich wykonania wraz z udzieleniem dotacji, odpowiednio na finansowanie lub dofinansowanie ich realizacji podmiotom programu, prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie.

2. Wspieranie oraz powierzenie, o których mowa w art 11 ust 1 ustawy, odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert lub w trybie pozakonkursowym na wniosek podmiotu Programu, złożonego na podstawie art.19a ustawy,

3. Gmina zamierzając zlecić realizację zadania publicznego podmiotom programu ogłasza otwarty konkurs ofert w terminie nie krótszym niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia, o którym mowa w art. 13 ust. 3 ustawy.
4. W sferze pozafinansowej Program będzie realizowany w sposób określony w § 4 pkt 3.
5. Program obowiązywać będzie w okresie od: **1 stycznia 2026 r. do 31 grudnia 2026 r.**
6. Termin realizacji zadań, o których mowa w art.3 ust. 1 ustawy, określony będzie w warunkach konkursu ofert na wsparcie lub powierzenie realizacji zadań Gminy Mietków w 2026 roku.
7. Środki na realizację Programu zostaną określone w Uchwale budżetowej na rok 2026, przy czym planowana wysokość tych środków nie będzie niższa niż 40.000,00 zł(słownie: czterdzieści tysięcy złotych).

§ 7

Powoływanie i zasady działania komisji konkursowej do opiniowania ofert

1. Wójt Gminy Mietków powołuje komisję konkursową w celu opiniowania złożonych ofert.
2. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Wójta Gminy oraz osoby wskazane przez organizacje, z wyłączeniem osób wskazanych przez organizacje lub podmioty biorące udział w konkursie.
3. W skład komisji może zostać powołana z głosem doradczym, osoba posiadająca specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
4. Wójt zwraca się do organizacji o wskazanie swoich kandydatów do komisji konkursowej. Spośród nich powołuje co najmniej 1 osobę na członka komisji konkursowej.
5. W przypadku niezgłoszenia kandydata ze środowiska organizacji, Wójt powołuje na członków komisji tylko swoich przedstawicieli w liczbie co najmniej trzech.
6. Zadaniem komisji konkursowej jest ocena ofert złożonych przez organizacje w wyniku ogłoszenia konkursów.
7. Do wszystkich członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 572 ze zm.) dotyczące wyłączenie pracownika.
8. Obsługę administracyjno-biurową komisji konkursowych prowadzi pracownik merytoryczny ds współpracy z organizacjami.
9. Komisja wypracowuje swoje stanowisko w formie protokołu i przedstawia je Wójtowi.
10. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji dokonuje Wójt Gminy Mietków.
11. Informacja o wynikach otwartego konkursu ofert – w tym nazwy oferentów, nazwy zadania publicznego oraz wysokość przyznanych środków publicznych będą podane do publicznej wiadomości w Biuletynie Informacji Publicznej – na stronie *bip.mietkow.pl*, na stronie internetowej gminy – *www.mietkow.pl* oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Mietkowie.

§ 8

Informacje o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Program Współpracy Gminy z organizacjami na 2026 rok utworzony został na bazie projektu programu, po konsultacjach przeprowadzonych na podstawie Zarządzenia Wójta Gminy Mietków Nr z dnia zgodnie z zasadami określonymi w Uchwale Rady Gminy Mietków Nr

XXXI/191/2010 z dnia 20 września 2010 r. w sprawie określenia szczegółowego sposobu konsultowania z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, projektu Rocznej Programu Współpracy Gminy Mietków z tymi organizacjami.

2. Konsultacje były przeprowadzone w terminie oddo w formie umieszczenia projektu Programu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Mietków, adres bip.mietkow.pl na stronie internetowej urzędu www.mietkow.pl oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy w Mietkowie.

3. W toku konsultacji, do projektu Programu -nie zgłoszono uwag i opinii/zgłoszono uwagi i opinie

4. Na podstawie sprawozdania z realizacji Programu, oceny ewaluacyjnej oraz po uwzględnieniu wniosków od organizacji, przygotowujemy jest projekt rocznego Programu na rok następny.

§ 9

Sposób oceny realizacji programu

1. Wójt Gminy Mietków składa Radzie Gminy sprawozdanie z realizacji Programu w terminie do 31 maja roku następnego po roku obowiązywania Programu i publikuje je w Biuletynie Informacji Publicznej.

2.. Wójt Gminy Mietków dokonuje oceny realizacji Programu na podstawie następujących wskaźników:

- 1) liczby ogłoszonych konkursów,
- 2) liczby ofert złożonych w konkursach,
- 3) liczby zawartych umów na realizację zadania publicznego
- 4) liczby umów zawartych w trybie art. 19a ustawy,
- 5) liczby umów, które nie zostały zrealizowane lub zostały rozwiązane,
- 6) wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu gminy na zlecenie zadań publicznych
- 7) liczby konsultacji przeprowadzonych z organizacjami w zakresie określonym w ustawie

FORMULARZ KONSULTACJI

Programu Współpracy Gminy Mietków z Organizacjami Pozarządowymi oraz innymi podmiotami wymienionymi w art.3 ust.3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, na rok 2026

1.	Podmiot zgłaszający (nazwa organizacji i adres).	
2.	Osoba uprawniona do kontaktu : - imię i nazwisko - Nr telefonu - Adres pocztowy/e-mail.	
3.	Wskazanie dotychczasowego zapisu w projekcie konsultowanego dokumentu, który wymaga zmiany (paragraf, ustęp, punkt).	
4.	Prezentowane stanowisko na temat wskazanego fragmentu.	
5.	Proponowane zmienione brzmienie zapisu lub treść nowego przepisu do którego odnosi się uwaga.	
6.	Uzasadnienie wprowadzonych zmian.	

.....
podpis osoby reprezentującej