



Oznaczenie sprawy: IZP.271.1.2025

Mietków, dnia 24 czerwca 2025 r.

Zamawiający:
Gmina Mietków
ul. Kolejowa 35
55-081 Mietków
NIP: 913 10 25 850
tel. 71 316 81 13

Zapytanie ofertowe
„Modernizacja alei spacerowej we wsi Wawrzeńczyce”

Niniejsze postępowanie prowadzone jest z pominięciem przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo Zamówień Publicznych (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) na podstawie art. 2 ust. 1 pkt. 1 tejże ustawy oraz z zastosowaniem § 13 Zarządzenia nr UG-2/2021 Wójta Gminy Mietków z dnia 28 stycznia 2021 r. w sprawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych do kwoty 130 000 zł .

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Kod CPV – 71320000-7

Przedmiotem zamówienia jest stworzenie alei spacerowej z nowoczesnym oświetleniem , zgodnym z wykonanym projektem budowlano- wykonawczym oświetlenia w obrębie ulic Jarzębinowej, Modrzewiowej i Sosnowej. Aleja spacerowa zakłada usytuowanie oświetlenia na dz.nr. 109, 110, 95/1, 94/3, 111, 93/1, obręb Wawrzeńczyce, gmina Mietków. Projekt zakłada postawienie 10 kompletów lamp, z 13 oprawami. (3 lampy z wysięgnikiem podwójnym). Prace będą wykonywane wzdłuż istniejącej drogi gminnej wewnętrznej. Długość projektowanej sieci wynosi ok 600 m. kabla. Lampy metalowe, wolnostojące. Projekt rozmieszczenia lamp oraz wytyczne ich umiejscowienia przygotowano na podstawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego Gminy Mietków, obręb Wawrzeńczyce zatwierdzonego Uchwałą Rady Gminy.

Szczegółowy i techniczny opis przedmiotu zamówienia zawiera się w :

Załączniku nr 6 – Projekcie budowlano wykonawczym,

Załączniku nr 7 – Projekcie zagospodarowania terenu,

Załączniku nr 8 – schemacie jednokreskowym.

Załączniki stanowią integralną część niniejszego zapytania ofertowego.

II. Termin realizacji zamówienia:.

Do dnia 15 października 2025r.

III. Warunki udziału w postępowaniu:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. Wykonawca składający ofertę powinien posiadać kompetencje lub uprawnienia, zdolność techniczną lub zawodową, znajdować się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej gwarantującej wykonanie

zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca złoży oświadczenie, że posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności w zakresie przedmiotu zamówienia. Wykonawca składając ofertę powinien wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej 2 usługi polegające na wykonaniu robót budowlanych zbliżonych do opisanych w przedmiocie zamówienia. Weryfikacja spełnienia warunku odbędzie się na postawie dostarczonego przez Wykonawcę wraz z ofertą wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, zgodnie z treścią Załącznika nr 4 oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały lub są wykonane należycie. Dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były lub są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy.

IV. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy według załączonego wzoru – **załącznik 1.**
2. Oświadczenie o posiadaniu właściwych uprawnień do projektowania lub o dysponowaniu osobą posiadającą takie uprawnienia. - **załącznik 2** (Zamawiający wymaga, aby były to minimum uprawnienia odpowiadające zakresowi uprawnień budowlanych w specjalności inżynierskiej drogowej w ograniczonym zakresie – art. 15a ust. 10 ustawy – Prawo budowlane.)
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego. - **załącznik nr 3**
4. ZapraŃowany wzór umowy – **załącznik nr 4**
5. Wykaz usług wykonanych – **załącznik nr 5**

V. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, lub drogą elektroniczną na :

- adres e-mail : urząd@mietkow.pl ,
- skrzynkę e-puap : /9v550nswk6/skrytka,
- skrzynkę e-doręczeń : AE:PL-86650-95927-JIIVF-14.

w temacie proszę wpisać „**Modernizacja alei spacerowej we wsi Wawrzeńczyce**”

VI. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Paulina Wojtuś, tel. 71 3168113, e-mail: paulina.wojtus@mietkow.pl

VII. Miejsce i termin składania ofert

Ofertę cenową należy przygotować zgodnie z załącznikiem nr 1 i dostarczyć drogą elektroniczną na :

-adres e-mail : urząd@mietkow.pl ,

-skrzynkę e-puap : /9v550nswk6/skrytka,

-skrzynkę e-doręczeń : AE:PL-86650-95927-JIIVF-14

lub osobiście w sekretariacie Urzędu Gminy w Mietkowie, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków lub przesać pocztą do dnia **01.07.2025 r., do godz. 13.15**, w zamkniętej kopercie. Kopertę należy opisać w następujący sposób: **„Modernizacja alei spacerowej we wsi Wawrzeńczyce”** - nie otwierać przed 01.07.2025 r., godz. 13.45”

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.07.2025 r., o godz. 13.45, w Urzędzie Gminy Mietków – **sala nr 8**

VIII. Kryterium wyboru ofert.

Najniższa cena.

IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę ofertową brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, stawkę podatku VAT, oraz cenę netto.

2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich liczbą – z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.

3. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy jest wynagrodzeniem ryczałtowym. **Cena ofertowa musi zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.**

4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia o wyniku postępowania.

2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.

3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. odwołanie, skarga.

5. Niniejsze postępowania prowadzone jest na zasadach opartych na wewnętrznych uregulowaniach organizacyjnych Zamawiającego. Nie mają w tym przypadku zastosowania przepisy Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XI. Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych.

Zgodnie z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych - RODO), (Dz. Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 roku, str.1) informuje się, że:

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych przez Urząd Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35 55-081 Mietków jest Wójt Gminy Mietków.
2. Kontakt z inspektorem ochrony danych jest możliwy pod adresem e-mail: anna.stasiak@mietkow.pl
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” ogólnego rozporządzenia o ochronie danych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego.
4. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt 3 oraz przez czas określony dla poszczególnych symboli kategorii archiwalnej, którym oznaczona jest dokumentacja zgromadzona w Urzędzie Miejskim w Krzepicach zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 r., Nr 14, poz. 67).
5. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty przewidziane w przepisach prawa.
6. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwe podpisanie umowy w przypadku wyboru złożonej przez Pana/Panią oferty.
7. Posiada Pani/Pan prawo do:
 - a) dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - d) wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

Akceptuję:

**WÓJT
GMINY MIETKÓW**

Tomasz Sakuta

Załączniki:

1. Formularz cenowo - ofertowy.
2. Oświadczenie dotyczące uprawnień.
3. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania.
4. Projekt umowy.
5. Wykaz usług wykonanych
6. Projekt budowlano wykonawczym,
7. Projekt zagospodarowania terenu,
8. Schemat jednokreskowy.