



Bd.271.01.2018



# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(oznaczana dalej jako **SIWZ**)

dla postępowania  
o udzielenie zamówienia publicznego  
w trybie przetargu nieograniczonego

Nazwa zamówienia:

**Centrum rekreacji w Mietkowie**

Zamawiający:

**Gmina Mietków**

**Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków**

numer kierunkowy: 71

tel.: 316 81 13, faks: 316 81 84

e-mail: [justyna.starek@kancelaria-rybak.pl](mailto:justyna.starek@kancelaria-rybak.pl)

[bip.gminamietkow.pl](http://bip.gminamietkow.pl), [www.gminamietkow.pl](http://www.gminamietkow.pl)

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą”. Do czynności podejmowanych w postępowaniu przez Zamawiającego i Wykonawców stosuje się przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.

**MIETKÓW, KWIECIEŃ 2018**

---

## I OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest budowa centrum rekreacji w Mietkowie wyposażonego w elementy małej architektury, urządzenia siłowni plenerowej, wielofunkcyjnego placu rekreacyjnego oraz ciągów pieszych (dojścia do placu i urządzeń).

Nazwa zadania: „Centrum Rekreacji w Mietkowie”.

Zakres inwestycji obejmuje:

- 1) dostawę, zabudowę i montaż urządzeń do plenerowej rekreacji – urządzenia siłowni,
- 2) wykonanie ciągów komunikacyjnych o nawierzchni z kostki betonowej – dojścia do urządzeń siłowni i placu rekreacyjnego,
- 3) wykonanie ogrodzenia terenu rekreacyjnego,
- 4) montaż elementów małej architektury (ławki, tablica promocyjna, gra planszowa, stojaki na rowery i kosze na śmieci),
- 5) przebudowę istniejącej płyty placu rekreacyjnego wraz z wyposażeniem do gier rekreacyjnych,
- 6) budowę odwodnienia centrum rekreacyjnego,
- 7) uporządkowanie terenów zielonych po robotach montażowych z obsianie trawą.

Wykonawca przekazuje Zamawiającemu atesty, deklaracje zgodności, pełną dokumentację dotyczącą wykonania zamówienia na warunkach wskazanych w ST, Umowie, niniejszej Specyfikacji oraz przepisach, ze szczególnym uwzględnieniem deklaracji zgodności CE dla wszystkich elementów zamówienia wymagających tej deklaracji.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa dokumentacja projektowa oraz szacunkowy przedmiar robót przekazane jako załączniki do SIWZ wraz ze STWiORB.

Zadanie realizowane z udziałem środków finansowych Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Obszarów Wiejskich na lata 2014 – 2020 w ramach Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich (Dz. U. Z 2017 r. poz. 562, 624, 892, 935 i 1475) podziałanie: „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” w ramach działania Wsparcie rozwoju lokalnego w ramach inicjatywy LEADER” **Budowa lub przebudowa ogólnodostępnej i niekomercyjnej infrastruktury technicznej lub rekreacyjnej, lub kulturalnej. Nr Umowy z Województwem Dolnośląskim o przyznanie pomocy 00238 – 6935 – UM0110414/2017 z dnia 22.02.2018 r.**

W dokumentacji zostały podane materiały, z których należy wykonać niniejsze zamówienie. Zamawiający dopuszcza użycie innych materiałów równoważnych, o parametrach nie gorszych. W takim przypadku, Wykonawca przedstawi dokumenty, z których wynikać będzie równoważność parametrów.

Zgodnie z dyspozycją art. 29 ust. 3a ustawy Pzp zamawiający wskazuje, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązany jest zatrudnić na podstawie umowy o pracę, osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli pracowników fizycznych wykonujących czynności polegający na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) Wymóg ten nie dotyczy m. in. osób kierujących robotami budowlanymi.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do spowodowania kontroli zatrudnienia przez Państwową Inspekcję Pracy na każdym etapie realizacji przedmiotu zamówienia celem sprawdzenia spełnienia ww. warunku.

Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podst. Umowy o pracę osób wykonujących czynności określonych powyżej – Wykonawca zapłaci w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących na dzień zawarcia niniejszej umowy), za każdą osobę w stosunku do której stwierdzono niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podst. Umowy o pracę.

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

45111200-0 roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne

45233140-2 roboty drogowe

45112710-5 roboty w zakresie kształtowania terenów zielonych

43325000-7 wyposażenie parków i placów zabaw

37535200-9 wyposażenie placów zabaw

37410000-5 sprzęt sportowy do uprawiania sportów na wolnym powietrzu

31527200-8 oświetlenie zewnętrzne

77310000-6 usługi sadzenia roślin oraz utrzymanie terenów zielonych

**II TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

**III PODWYKONAWCY**

Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom. Zamawiający żąda wskazania powierzonej części w formularzu ofertowym.

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, który nie jest podmiotem, na którego zdolnościach lub sytuacji Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, w celu wykazania braku istnienia wobec niego podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenia (załącznik 2 i 3) dotyczące tego podmiotu.

Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia, takich jak roboty budowlane w zakresie boiska wielofunkcyjnego i terenu rekreacyjnego, budowy ogrodzeń, odwodnienia, chodników i dojazdów. (poz. tabeli elementów scalonych przedmiaru nr 1.1., 1.1.1., 1.2, 1.3, 1.5, 1.6).

Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy jest obowiązany do wskazania w złożonej ofercie zakresu tych robót i ich wartości, a w przypadku powoływania się na zasoby podwykonawcy celem wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu jest zobowiązany wskazać nazwę podwykonawcy. W przeciwnym wypadku Zamawiający uzna, że Wykonawca będzie realizował przedmiot zamówienia samodzielnie.

Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez Zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu zawarte zostały w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

Zasady zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia dla Wykonawcy, podwykonawcy i dalszego podwykonawcy określone są w projekcie umowy – załącznik nr 6 do SIWZ.

Wykonawca w przypadku wyboru jego oferty przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu wykaz podwykonawców zgodnie z załącznikiem nr 1 do Umowy oraz kopie umów z podwykonawcami, w zakresie robót jakie wskazał w ofercie, a które ci podwykonawcy będą wykonywać.

**IV TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Zamówienie powinno być wykonane do **dnia 7 września 2018 r.**

**V WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

1. O udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) nie podlegają wykluczeniu,

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Zamawiający nie ustala szczegółowego warunku udziału w Postępowaniu.

b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.

Zamawiający ustala szczegółowy warunek udziału w Postępowaniu.

Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej (OC) w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną min. 200 000,00 zł (dwieście tysięcy złotych 00/100).

c) zdolności technicznej lub zawodowej.

Zamawiający ustala szczegółowy warunek udziału w Postępowaniu.

- i. Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, realizację minimum 2 robót budowlanych w zakresie przedmiotu zamówienia o powierzchni nie mniejszej niż 600 m<sup>2</sup> każda, tj. budowa obiektów rekreacji, budowa boiska, budowla placów rekreacyjnych do gier zespołowych oraz załączyć dowody (min. 2 dowody) określające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie.
- ii. Wykonawca musi dysponować zespołem osób posiadających kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania niniejszego zamówienia, w skład którego wchodzi jedna osoba, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi doświadczeniem na tym stanowisku i kierowaniem minimum 2 robót budowlanych w zakresie przedmiotu zamówienia o powierzchni nie mniejszej niż 600 m<sup>2</sup> każda tj. budowy obiektów rekreacji lub/i sportu. Osoba ta winna być wpisana na listę członków właściwej regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa.

2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22 a ustawy oraz dotyczące podwykonawców powinny być złożone w oryginale.

Dokumenty, inne niż oświadczenia, o których mowa powyżej, mogą być przedstawione w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.

Zamawiający, żąda od wykonawcy, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ustawy, przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w §5 pkt 1-9 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r., w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.

Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

W odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z Wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy Pzp.

Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VI WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

1. WYKAZ OŚWIADCZEŃ SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W CELU WSTĘPNEGO POTWIERDZENIA, ŻE NIE PODLEGA ON WYKLUCZENIU ORAZ SPEŁNIA WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

a) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU\_ ( Załącznik nr 2 do SIWZ).

b) Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ( Załącznik nr 3 do SIWZ).

c) Formularz ofertowy - wypełniony i podpisany przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (zgodnie z dokumentem określającym status prawny Wykonawcy lub dołączonym do oferty pełnomocnictwem) - wg załącznika Nr 1 do SIWZ.

d) Dowód wniesienia wadium.

2. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 3 USTAWY PZP:

a) Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1) ustawy;

3. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 1 USTAWY PZP

a) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie - realizację minimum 2 robót budowlanych w zakresie przedmiotu zamówienia tj. budowa centrum rekreacji zgodnie z przedmiotem zamówienia o powierzchni nie mniejszej niż 600m<sup>2</sup> każda tj. budowa obiektów rekreacji, budowa boiska, budowla placów rekreacyjnych do gier zespołowych (min. 2 dowody) określające, że te roboty budowlane zostały wykonane należycie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane (załącznik nr 5);

b) Dowody określające czy roboty budowlane, o których mowa w pkt.1) zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

c) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania

zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami, w szczególności jednej osoby, która pełnić będzie funkcję kierownika budowy, posiadająca uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi na tym stanowisku i kierowaniem minimum 2 robót budowlanych w zakresie przedmiotu zamówienia o powierzchni nie mniejszej niż 600m<sup>2</sup> każda tj. budowa centrum rekreacji tj. budowy obiektów rekreacji, budowy boiska, budowy placów rekreacyjnych do gier zespołowych Osoba ta winna być wpisana na listę członków właściwej regionalnej Izby Inżynierów Budownictwa;

d) Dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 200.000,00 złotych. (Jeśli data ważności dokumentu ubezpieczenia upływa przed dniem zakończenia przedmiotowej umowy Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć nowy dokument w celu zachowania ciągłości ubezpieczenia).

#### 4. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW SKŁADANYCH PRZEZ WYKONAWCĘ W POSTĘPOWANIU NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO W CELU POTWIERDZENIA OKOLICZNOŚCI, O KTÓRYCH MOWA W ART. 25 UST. 1 PKT 2 USTAWY PZP.

a) Oświadczenie, że wykonawca lub podwykonawca zobowiązuje się zatrudnić na podstawie umowy o pracę, osoby, które wykonywać będą wszelkie czynności wchodzące w tzw. Koszty bezpośrednie. Zatem wymóg ten dotyczy osób, które wykonywać będą bezpośrednio czynności związane z wykonywaniem robót, czyli pracowników fizycznych wykonujących czynności polegający na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014 r. poz. 1502 z późn. zm.) i przedstawi je na każde żądanie Zamawiającego.

Jeżeli Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia – oświadczenia, o których mowa w pkt 1. a) i b), powinien złożyć każdy z Wykonawców. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy Pzp.

Powyższe dotyczy również Wykonawców będących osobami fizycznymi tj. przedsiębiorców podlegających wpisowi do ewidencji działalności gospodarczej, także tych, którzy prowadzą wspólnie działalność gospodarczą lub są wspólnikami spółki cywilnej.

Dokumenty sporządzone przez Wykonawcę powinny być własnoręcznie podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami rejestracji Wykonawcy czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.

Oświadczenia złożone w oryginale oraz dokumenty złożone w formie oryginału lub kserokopii powinny być poświadczane za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę, oraz podpisane przez osoby podpisujące ofertę lub przez osoby upoważnione do poświadczenia zgodności z oryginałem kserokopii dokumentów – w takim przypadku wraz z dokumentami Wykonawca powinien przedłożyć dokumenty, z treści których wynika umocowanie do dokonania tej czynności.

Jeżeli dokumenty będą podpisane przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania dokumentów przez pełnomocników.

Wszystkie pełnomocnictwa powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

#### 5. Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa w części VI pkt. 2a składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

Dokumenty, o których mowa w części VI pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w części VI pkt. 5, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty, o których mowa w części VI pkt. 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

#### **6. Informacja na temat przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

#### **7. Zamawiający w postępowaniu najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp.**

#### **8. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu odbywa się dwuetapowo.**

1) Etap I – ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w „ Oświadczeniu o spełnieniu warunków udziału i nie podleganiu wykluczeniu zwanego dalej Oświadczeniem – Załącznik Nr 2 i 3 do SIWZ

2) Etap II – Ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów to potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych , które nie zostaną odrzucone po analizie Oświadczenia.

2. Jeżeli Wykonawca nie złożył Oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone Oświadczenie lub inne dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **VII SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI, ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca może przekazać pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca może przesłać faksem lub mailem. W przypadku przekazania oświadczeń, wniosków zawiadomień oraz informacji za pomocą faksu, maila każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Do porozumiewania się z Wykonawcami uprawniona jest mgr Justyna Starek tel. 660 283 536, od poniedziałku do piątku w godz. 7.00 – 15.00.
3. Korespondencję w formie papierowej, Wykonawcy zobowiązani są wysyłać lub składać na adres: **GMINA MIETKÓW, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków z dopiskiem „dotyczy Postępowania nr Bd.271.01.2018 – Centrum rekreacji w Mietkowie.**
4. Przesłanie korespondencji na inny adres niż zostało to określone w pkt 3, może skutkować niemożnością zapoznania się przez Zamawiającego z treścią przekazanej informacji we właściwym terminie.
5. Korespondencję przekazywaną drogą elektroniczną, wykonawcy zobowiązani są kierować na adres e- mail: [justyna.starek@kancelaria-rybak.pl](mailto:justyna.starek@kancelaria-rybak.pl) (Zamawiający zaleca przesyłanie za-pytań dotyczących treści Specyfikacji drogą e - mail w pliku WORD, ODT, PDF).
6. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
7. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na nr faksu lub adres e- mail podany przez Wykonawcę w ofercie zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
8. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczeń lub dokumentów, które są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
9. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba, że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
10. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli odpowiedzi zgodnie z art. 38 ust.1 ustawy Pzp.
11. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
13. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego zobowiązany jest do jej monitorowania w tym samym miejscu, z którego została pobrana, w terminie do dnia otwarcia ofert gdyż zamieszczane tam są wyjaśnienia treści SIWZ. Dokonane w ten sposób uzupełnienie stanie się częścią SIWZ i będzie dla Wykonawców wiążące.
14. Zamawiający w uzasadnionych przypadkach może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, chyba że SIWZ nie podlega udostępnieniu na stronie internetowej.

## VIII WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Oferta musi być zabezpieczona wadium. Kwota wadium wynosi 5.000, 00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych 00/100). Wniesienie wadium jest wymagane przed upływem terminu składania ofert na okres związania ofertą.

Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo- kredytowej z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 3) gwarancjach bankowych,
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r., Nr 42 poz. 275, z 2008r., Nr 116 poz. 730 i 732 i Nr 227, poz. 1505 oraz z 2010r., Nr 96, poz. 620)

Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Bank Spółdzielczy Oleśnica o/Mietków Numer 72 9584 1119 2012 1200 0315 0004

**Dokument stanowiący dowód poświadczenia o wniesieniu wadium powinien zawierać tytuł wpłaty: "Centrum rekreacji w Mietkowie".**

Jeżeli wadium wniesione zostanie w pieniądzu, przelewem należy do oferty dołączyć kserokopię wpłaty wadium w pozostałych przypadkach należy do oferty dołączyć oryginał dokumentu wystawionego na rzecz Zamawiającego. Dokumenty muszą zachowywać ważność przez cały okres związania ofertą. Datą wniesienia wadium jest data i godzina uznania na rachunku zamawiającego. Zamawiający postępuje zgodnie z art. 46 ustawy Pzp, przy zwrocie jak i zatrzymaniu wadium.

## IX TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Wykonawca pozostanie związany złożoną ofertą **30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem ostatecznego terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie powoduje utraty wadium.

Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, napisana pismem maszynowym, komputerowym lub nieścieralnym atramentem, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności, tj. własnoręcznie podpisana przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy (**czytelny podpis wskazujący imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli identyfikacji można dokonać w inny sposób (czytelnie napisane jest imię i nazwisko np. pieczęć imienna) - dopuszczalna jest forma skrócona.**

2. Jeżeli oferta będzie podpisana przez pełnomocników, Wykonawca powinien dołączyć do oferty pełnomocnictwa, z treści których wynika umocowanie do podpisania oferty przez pełnomocników.
3. W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, do oferty powinno być dołączone pełnomocnictwo dla ustanowionego pełnomocnika, o którym mowa w art. 23 ust. 2 ustawy.
4. Dla sporządzenia oferty należy wykorzystać formularz „Oferta” (Załącznik 1 do SIWZ).
5. Oświadczenia Wykonawcy należy złożyć w oryginale, dokumenty należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.
6. Wszelkie poprawki powinny być dokonane czytelnie i zaparafowane przez osoby podpisujące ofertę.
7. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Oferta nie może zawierać rozwiązań wariantowych, w szczególności więcej niż jednej ceny.
8. Wykonawca zobowiązany jest do oddzielenia części jawnej oferty od części stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca zastrzega że informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( art.11 ust.4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji , tj. Dz.U. z 2003r Nr 153, poz. 1503 ze zm.) , nie mogą być udostępnione, część oferty, która zawiera te informacje należy umieścić w odrębnej kopercie oznaczonej napisem „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa”. Wykonawca zastrzegając tajemnicę przedsiębiorstwa zobowiązany jest dołączyć do oferty pisemne uzasadnienie odnośnie charakteru zastrzeżonych w niej informacji. Uzasadnienie ma na celu udowodnienie spełnienia przesłanek określonych w przywołanym powyżej przepisie , tj., że zastrzeżona informacja:
  - a) ma charakter techniczny , technologiczny lub organizacyjny przedsiębiorstwa,
  - b) nie została ujawniona do wiadomości publicznej,
  - c) podjęto w stosunku do niej niezbędne działania w celu zachowania poufności.Wykonawca nie może zastrzec informacji , o których mowa w art. 86 ust.4 ustawy Pzp.
9. Ofertę, należy umieścić w jednym nieprzejrystym opakowaniu oznaczonym:

**Gmina Mietków, ul. Kolejowa 35, 55 - 081 Mietków**

**Przetarg nieograniczony – znak sprawy: Bd.271.01.2018**

**Centrum Rekreacji w Mietkowie**

**OFERTA**

**Nie otwierać przed dniem: 24 kwietnia 2018 r., godz. 10:00.**

oraz opatrzonym nazwą i adresem Wykonawcy.

#### **XI MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków, pok. Nr 3 (Sekretariat) do dnia **24 kwietnia 2018 r. do godz. 09:30**, co oznacza, że z upływem powyższego terminu oferta powinna fizycznie znaleźć się u Zamawiającego.

Zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona składającemu ją Wykonawcy.

**Oferty zostaną otwarte w siedzibie, Gminy Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków pok. Nr 15 (Sala Narad), w dniu r. o godz.10:00.**

Otwarcie ofert jest jawne. – wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.

**Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.**

Podczas otwarcia kopert z ofertami Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące :

a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Dalsze prace komisji odbędą się bez udziału Wykonawców.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek itp. przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta, z dopiskiem „**ZMIANA**”.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną one dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „**WYCOFANIE**”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą odczytywane w pierwszej kolejności. Po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy w zakresie wycofania oferty, oferty wycofane nie będą otwierane.

### **Tajemnica Przedsiębiorstwa**

Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych oferty składane w postępowaniu są jawne i udostępnia się od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

## **XII OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca powinien podać ceny poszczególnych pozycji określonych w formularzu ofertowym. Wykonawca powinien uwzględnić wszystkie koszty roboty budowlanej związane z realizacją zamówienia.

**Wszystkie ceny i kwoty powinny być podane z dokładnością do jednego grosza.**

Suma cen brutto wszystkich pozycji będzie stanowiła cenę oferty brutto. Cena oferty brutto jest **ceną**, która zostanie przyjęta do **oceny ofert** (część XIII SIWZ) i jest ceną ryczałtową.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

2. Cena oferty zostanie wyliczona przez Wykonawcę w oparciu o dokumentację projektową, opis przedmiotu zamówienia, przedmiar i wszystkie inne elementy mogące mieć wpływ na jej wysokość. Ofertę należy przygotować wg formularza ofertowego. Kosztorys ofertowy będzie wymagany wyłącznie od wykonawcy, któremu udzielone zostanie zamówienie i nastąpi to na etapie podpisania umowy.

3. Kosztorys ofertowy o którym mowa w pkt. 2 należy sporządzić metoda kalkulacji uproszczonej. Wykonawca w kosztorysie ofertowym określi ceny jednostkowe netto dla wszystkich pozycji wymienionych w tym kosztorysie, a następnie wyliczy podatek VAT i ostateczną wartość brutto – cenę oferty.

4. Podstawą wyceny dla Wykonawcy przygotowującego ofertę jest opis przedmiotu zamówienia zawarty w dokumentacji projektowej, na którą składa się dokumentacja projektowa stanowiąca integralną część zamówienia, opisy, szkice, rysunki, specyfikacja techniczna oraz szacunkowy przedmiar robót. Zaleca się przeprowadzenie wizji terenowej na nieruchomości. Załączony do ogłoszenia **szacunkowy przedmiar jest elementem pomocniczym i nie stanowi podstawy do ewentualnych roszczeń na etapie realizacji zamówienia.**

**W przypadku nieuwzględnienia przez wykonawcę w złożonym kosztorysie pozycji niezbędnych do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia przyjmuje się, że koszt ich wykonania zawarty jest w zaoferowanej przez wykonawcę cenie ryczałtowej. Zamawiający nie przewiduje możliwości podwyższenia wynagrodzenia ryczałtowego wykonawcy zgodnie z art. 632 KC.**

5. Wszystkie błędy ujawnione w opisie przedmiotu zamówienia, lub innych częściach SIWZ Wykonawca powinien zgłosić zamawiającemu przed terminem składania ofert.

6. Tam, gdzie w opisie przedmiotu zamówienia, kosztorysie ofertowym zostało wskazane pochodzenie (marka, znak towarowy, producent, dostawca) materiałów lub normy, aprobaty, specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust. 1 i 3 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiału lub rozwiązań równoważnych, pod warunkiem, że zagwarantują one realizację zamówienia w zgodzie z zapisami opisu przedmiotu zamówienia i zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i estetycznych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

7. Wszystkie informacje finansowe należy podać w polskich złotych.

8. Podana w ofercie cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie niezbędne koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia .

9. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadzić będzie do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

### **XIII OCENA OFERT**

1. Zamawiający uzna oferty za spełniające wymagania i przyjmie do szczegółowego rozpatrywania, jeżeli:

- a) oferta, spełnia wymagania określone niniejszą specyfikacją,
- b) oferta została złożona, w określonym przez zamawiającego terminie,
- c) wykonawca przedstawił ofertę zgodną co do treści z wymaganiami zamawiającego.

Stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

#### **1.1 Kryterium: Cena oferty brutto - waga 60%**

Przy ocenie wysokości proponowanej ceny najwyżej będzie punktowana oferta proponująca najniższą cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, a pozostałe oferty będą przeliczane wg wzoru:

$$\text{Cena} = \frac{\text{Cena najniższej oferty brutto}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Maksymalna ilość punktów do uzyskania w kryterium cena to 60 pkt. Dla porównania złożonych ofert w kryterium Cena zamawiający przyjmie cenę brutto określoną w formularzu oferty.

#### **1.2 Kryterium: Gwarancja - waga 40%**

Kryterium okres gwarancji będzie rozpatrywany na podstawie długości terminu okresu gwarancji zadeklarowanego przez Wykonawcę w formularzu Oferty.

Przy ocenie gwarancji najwyżej będzie punktowana cena proponująca najdłuższy okres gwarancji przy czym gwarancja nie może być krótsza niż 36 miesięcy i nie dłuższa niż 60 miesięcy. Jeżeli wykonawca zaproponuje okres gwarancji dłuższy niż 60 miesięcy to do oceny ofert zostanie przyjęty okres 60 miesięcy i taki zostanie uwzględniony w umowie z Wykonawcą.

Wykonawca, który zaoferuje najdłuższy okres (60 miesięcy) – otrzymuje maksymalną ilość 40 pkt., natomiast wykonawca, który zaoferuje najkrótszy okres (36 miesięcy) otrzymuje 20 pkt.

Pozostali wykonawcy, (to jest Wykonawcy, którzy zaproponowali wartość pośrednią pomiędzy najdłuższym a najkrótszym okresem gwarancji otrzymują liczbę punktów obliczoną wg. wzoru :

Okres gwarancji badanej oferty

$$\text{GWR} = \dots\dots\dots \times 40 \text{ pkt}$$

Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji

2. Łączna ilość punktów oferty stanowi sumę ilości punktów przyznanych w kryterium CENA i ilości punktów przyznanych w kryterium GWARANCJA. Oferta, która otrzyma największą łączną ilość punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą.

3. Wyliczenia punktów będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku według zasady matematycznej, iż wartości 1-4 zaokrągla się w dół, a wartości 5-9 zaokrągla się w górę.

4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej, ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie oraz okresie gwarancji, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie warunki postawione w niniejszej SIWZ oraz otrzyma największą liczbę punktów spośród rozpatrywanych ofert za realizację przedmiotu zamówienia.

#### **XIV FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE**

##### **OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający poinformuje wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;

2) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania

3) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust.4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;

4) unieważnieniu postępowania - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

5) W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust.8 ustawy pzp informacja, o której mowa w ust. 1 pkt. 2 będzie zawierała wyjaśnienie powodów, dla których dowody przedstawione przez wykonawcę, zamawiający uznał za niewystarczające.

2. Zamawiający udostępni informacje zgodnie z ustawą, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

3. Z Wykonawcą, który złoży najkorzystniejszą ofertę zostanie podpisana umowa, której wzór zawiera zał. nr 6 do SIWZ. Miejsce i termin podpisania umowy zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.

4. Zamawiający zawrze umowę w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli przesłane zostało w inny sposób. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust.2 ustawy Pzp.

5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

6. Jeżeli oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana jako najkorzystniejsza Wykonawca dostarczy do zamawiającego przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowę regulującą współpracę tych Wykonawców;

7. Zamawiający żąda, aby o ile są już znane, wykonawca podał nazwy (firm) albo imiona i nazwiska, dane kontaktowe podwykonawców i ich przedstawicieli prawnych, zaangażowanych w realizację zamówienia.

8. Przed zawarciem umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć kopię dokumentów uprawniających do kierowania robotami budowlanymi w zakresie niezbędnym do wykonania zamówienia oraz aktualnego zaświadczenia o przynależności do właściwej izby Samorządu Zawodowego osoby lub osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia.

9. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego oferta została wybrana, będzie zobowiązany przekazać informacje niezbędne do przygotowania umowy, zgodnie ze wzorem umowy (Załącznik 6 do SIWZ).

## XV WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązany będzie, najpóźniej w dniu podpisania umowy, do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10 % ceny oferty.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w pieniądzu, poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych lub poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
5. Zasady przechowywania, zmiany formy i zwrotu zabezpieczenia określają przepisy art. 148 – 151 ustawy Pzp.
6. Zabezpieczenie może być wniesione w dowolnej formie wskazanej przez art.148 ust. 1 ustawy Pzp. Zamawiający zastrzega jednak, że poza formą pieniężną poręczenia lub gwarancje powinny zawierać wyraźnie oznaczenie, iż **poręczenie lub gwarancja jest bezwarunkowa i płatna na pierwsze żądanie zamawiającego**.
7. Na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości przeznaczają się 30% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
8. Zabezpieczenie w pieniądzu należy wpłacać na konto nr 72 9584 1119 2012 1200 0315 0004 z nazwą i nr zadania.
9. 30% zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie pozostawione na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
10. Zabezpieczenie w formie gwarancji lub poręczeń:
  - a) może być składane w jednym dokumencie zawierającym zabezpieczenie należytego wykonania umowy i zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady,
  - b) może być składane w osobnym dokumencie na zabezpieczenie należytego wykonania umowy i osobnym na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Gwarancja lub poręczenie na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady musi być złożona najpóźniej w dniu odbioru zadania - jej brak skutkować będzie potrąceniem adekwatnej kwoty z wynagrodzenia (faktury końcowej).

c) termin ważności zabezpieczenia należytego wykonania umowy nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 30 dni od dnia przekazania przez Wykonawcę całości robót i przyjęcia ich przez Zamawiającego jako należycie wykonanych.

d) termin ważności zabezpieczenia z tytułu rękojmi za wady nie może upłynąć wcześniej niż z upływem 15 dni z upływem okresu rękojmi.

## **XVI WZÓR UMOWY**

1. Projekt umowy, jaka zostanie zawarta z wybranym Wykonawcą, stanowi Załącznik Nr 6 do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Wykonawca akceptuje treść projektu Umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia oświadczeniem zawartym w treści formularza ofertowego.
3. Postanowienia Umowy nie podlegają zmianie przez Wykonawcę.
4. Umowa wygasa po wygaśnięciu rękojmi i gwarancji jakości udzielonych na przedmiot Umowy.
5. Kary umowne – projekt umowy na roboty budowlane:

*1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości :*

*2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:*

*1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.2 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy ;*

*2) za niedotrzymanie terminu w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi w wysokości – 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.2 , za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;*

*3) jeżeli roboty objęte przedmiotem umowy będzie wykonywał podmiot inny niż wykonawca zgodnie z procedurą określoną w § 11- karę umowną w wysokości 10 000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;*

*4) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2. umowy;*

*5) Za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy , dłuższej niż 10 dni – w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.2. niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy;*

*6) W przypadku nie zapewnienia w trakcie realizacji zamówienia osoby wykonującej czynności kierownika budowy na podstawie umowy o pracę w wysokości 100,00 zł za każdy dzień liczony od dnia następnego po terminach wskazanych w § 6 ust.4.*

*3. Kara umowna zostanie zapłacona przez stronę , która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. W przypadku niedotrzymania powyższego terminu przez Wykonawcę , Zamawiający zastrzega sobie prawo odliczenia kwoty kary od każdej płatności należnej lub przyszłej jaka będzie się należeć Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy.*

*4. Postanowienia kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od umowy.*

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:

1) za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu zamówienia z przyczyn, za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.2 umowy;

2) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność (nie dotyczy to sytuacji określonej w art.145 ustawy pzp.) w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.2. umowy .

6. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych .

7. Jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar umownych , strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującym wynagrodzenia .

9. Potrącenia, o których mowa, mogą być dokonywane z faktury po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

10. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 8 kary umowne lub inne należności zamawiającego wynikające z umowy będą płacone w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej obciążającej.

## **XVII POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

Wykonawcy przysługują przewidziane w ustawie Pzp środki ochrony prawnej w postaci odwołania oraz skargi do sądu. Szczegółowe zasady wnoszenia środków ochrony prawnej oraz postępowania toczonego wskutek ich wniesienia określa Dział VI ustawy Pzp.

Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.

Wykonawcy, przysługuje odwołanie wyłącznie od czynności :

- a) określenia warunków udziału w postępowaniu ;
- b) wykluczeni odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- c) odrzucenia oferty odwołującego ;
- d) opisu przedmiotu zamówienia;
- e) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej , podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka , spełniającego wymagania dla danego rodzaju podpisu.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób , aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

Domniemywa się , iż zamawiający mógł się zapoznać z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia , jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

Odwołanie wnosi się:

- 1) W terminie 5dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art.180 ust.5 ustawy Pzp. zdanie drugie albo w terminie 10dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób;
- 2) W terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej ( wobec treści ogłoszenia i postanowień SIWZ);
- 3) W terminie 5 dni od dnia , w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia ( wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2).

### **XVIII DODATKOWE INFORMACJE**

1. Wszelkie czynności podejmowane przez Wykonawcę w toku Postępowania wymagają dla swej skuteczności dołączenia dokumentów potwierdzających uprawnienie osoby podpisującej do reprezentowania Wykonawcy. Powyższe nie dotyczy sytuacji, gdy Zamawiający dysponuje już odpowiednimi dokumentami złożonymi w toku Postępowania.
2. Zamawiający nie zamierza zwołać zebrania Wykonawców.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w Postępowaniu, z wyjątkiem sytuacji opisanej w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.
5. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje stosowania dynamicznego systemu zakupów.
7. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
8. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
9. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
11. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
12. Rozliczenia z Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w walucie polskiej.
13. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień , o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j. t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.)

#### Załączniki do SIWZ:

- Załącznik 1 – formularz ofertowy
- Załącznik 2 – oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Załącznik 3 – oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- Załącznik 4 – wykaz wykonanych robót
- Załącznik 5 – wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia
- Załącznik 6 – projekt umowy
- Załącznik 7 – zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów
- Załącznik 8 – szacunkowy Przedmiar robót
- Załącznik 9 – grupa kapitałowa
- Załącznik 10 – Program Funkcjonalno Użytkowy
- Załącznik 11 – Koncepcja

**Załącznik Nr 1 do SIWZ**.....  
( pieczęć wykonawcy / Wykonawców ).....  
( miejscowość i data )**OFERTA PRZETARGOWA****Gmina Mietków****Ul. Kolejowa 35, 55 - 081 Mietków**

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym, oznaczenie sprawy: Bd.271.01.2018 na zadanie pn. „**Centrum Rekreacji w Mietkowie**”

**Ja/My niżej podpisani:**.....  
działający w imieniu i na rzecz:.....  
(pełna nazwa Wykonawcy)  
*Należy wpisać informacje dotyczące wszystkich członków konsorcjum, określając kto pełni rolę pełnomocnika (jeżeli dotyczy)*

posiadającego siedzibę

.....  
ulica nr domu kod pocztowy miejscowość.....  
województwo.....  
powiat**ADRES DO KORESPONDENCJI (jeżeli dotyczy)**.....  
telefon .....

telefax .....

e-mail.....@.....

nr identyfikacyjny NIP ..... REGON ..... Pesel .....(w następujących przypadkach: osoby fizyczne wykonujące działalność gospodarczą lub indywidualny przedsiębiorca lub przedsiębiorstwo prywatne osoby fizycznej) .....

będący płatnikiem podatku VAT, po zapoznaniu się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną zamówienia oferujemy:

1. Zrealizować całość zamówienia objętego SIWZ, za cenę:

Brutto : .....zł ( słownie: .....)

Netto : .....zł ( słownie: .....)

Podatek VAT w wysokości .....% .....zł ( słownie: .....).

Na cenę mają wpływ następujące elementy zamówienia:

A*	Plac rekreacyjny wielofunkcyjny:				
1**	Nawierzchnia placu rekreacyjnego	m2	924		
2	Wyposażenie	szt.	6		
<b>Suma A</b>					
B.	Ogrodzenie placu rekreacyjnego				
1**	Ogrodzenie placu rekreacyjnego	m	84		
2	Chodniki, dojścia	m2	211		
3	Urządzenia rekreacyjne	szt	2		
4	Ogrodzenie terenu rekreacyjnego	m	59,14		
5	Odwodnienie	m2	6,97		
6	Wywóz materiału rozbiórkowego	m3	114,87		
<b>Suma B</b>					
Suma I.					

2. Wykonam zamówienie w terminie do dnia 07.09.2018 r.

3. Na przedmiot zamówienia udzielam gwarancji jakości na okres ..... miesięcy oraz rękojmi za wady na okres 60 miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego całego zakresu robót.

4. Oświadczam, iż pozostaję związany niniejszą ofertą na okres 30 dni licząc od ostatecznego terminu składania ofert.

5. Oświadczam, że zapoznałem się z warunkami zamówienia określonymi w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz wyjaśnieniami i zmianami SIWZ przekazanymi przez zamawiającego oraz zdobyłem (- łam) konieczne inne informacje do właściwego przygotowania oferty, które w pełni i bez zastrzeżeń akceptuję.

6. Oświadczam, że zapoznałem się z istotnymi dla stron postanowieniami, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy określone we wzorze umowy ( załącznik nr 6), które w pełni i bez zastrzeżeń akceptuję.

7. Niniejsze zamówienie zrealizuję sam\*/przy udziale podwykonawców\*.

.....  
(część zamówienia, której wykonanie wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy)

8. Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. powołuję się na zasoby podwykonawców wskazanych poniżej \*:

.....  
( nazwa (firma) podwykonawcy na zasoby którego powołuje się wykonawca)

8a. Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom: .....

9. Oświadczam, iż informacje i dokumenty zawarte na stronach nr od.....do .....stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co wskazuję w załączniku ..... i zastrzegam, iż nie mogą być one udostępniane.

10. Oświadczam, że sposób reprezentacji Wykonawcy \*/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący :

.....  
( wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę – spółki cywilne lub konsorcja)

11. Wadium w kwocie 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy) zostało uiszczone w dniu..... w formie ..... Dokument wniesienia wadium w załączeniu.

12. Informacje/dane niezbędne do zwrotu wadium (dotyczy Wykonawców wnoszących wadium w pieniądzu):

Nr rachunku: .....

13. Oświadczam, pouczony o odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 297 § 1 Kk, że wszystkie złożone do oferty dokumenty i oświadczenia są prawdziwe oraz opisują stan faktyczny i prawny na dzień sporządzenia oferty.

14. Deklaruję/my wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny określonej w pkt. 1 oferty w następującej formie/formach .....

15. Informujemy, że:

- wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego\*
- wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w odniesieniu do następujących towarów/ usług ( w zależności od przedmiotu zamówienia)\*

Wartość towaru / usług ( w zależności od przedmiotu zamówienia) powodująca obowiązek podatkowy u Zamawiającego to .....zł netto\*

*Dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczenia wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

- *Wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów*
- *Mechanizmu odwróconego obciążenia , o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt. 7 ustawy o podatku od towarów i usług.*
- *Importu usług lub importu towarów, z którymi wiąże się obowiązek doliczenia przez zamawiającego przy porównaniu cen ofertowych podatku VAT.*

16. Wykonawca jest mikro, małym, średnim przedsiębiorcą – tak / nie \*

17. Ofertę niniejszą wraz z załącznikami składamy na .....kolejno ponumerowanych stronach .

18. Załącznikami do oferty stanowiącymi jej integralną część są:

- 1) .....
- 2) .....
- 3) .....
- 4) .....
- 5) .....
- 6) .....
- 7) .....
- 8) .....

.....  
( miejscowość )                      ( data )

.....  
podpis osoby uprawnionej do  
reprezentacji  
Wykonawcy / Wykonawców

*\*Niepotrzebne skreślić lub w przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentu nie dotyczy wykonawcy – wpisać „ nie dotyczy”*

Załącznik Nr 2 do SIWZ

Oznaczenie sprawy: Bd.271.01.2018

**Gmina Mietków  
Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków**

*(pełna nazwa/firma, adres)*

**Wykonawca:**

.....  
.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....  
.....

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Centrum rekreacji w Mietkowie**”, oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w.....

*(wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu).*

..... *(miejscowość)*, dnia ..... r.

.....

*(podpis)*

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego w..... (wskazać dokument i właściwą jednostkę redakcyjną dokumentu, w której określono warunki udziału w postępowaniu), polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: .....

.....  
....., w następującym zakresie: .....

..... (wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## Załącznik 3 do SIWZ

Bd.271.01.2018

Zamawiający:  
**Gmina Mietków**  
**Ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków**

(pełna nazwa/firma, adres)

**Wykonawca:**

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

**reprezentowany przez:**

.....

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie wykonawcy**

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Centrum rekreacji w Mietkowie” oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 5 ustawy Pzp .

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20 lub art. 24 ust. 5 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

.....  
 .....  
 .....  
 .....

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

[UWAGA: zastosować tylko wtedy, gdy zamawiający przewidział możliwość, o której mowa w art. 25a ust. 5 pkt 2 ustawy Pzp]

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
 (podpis)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....

(podpis)

## Załącznik nr 4 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr telefonu/fax: .....

Adres e-mail: .....

**WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania o nazwie „**Centrum Rekreacji w Mietkowie**”.

Oświadczam, że wykazujemy się doświadczeniem polegającym na wykonaniu w sposób należyty robót budowlanych, które to zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.

Informacje potwierdzające spełnienie warunków określonych w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ ( nazwa zadania, miejsce wykonania, charakterystyka robót)	Nazwa Wykonawcy (podmiotu) wykazującego spełnienie warunku	Wartość brutto zrealizowanego zakończonego i odebranego zamówienia	Czas realizacji		Nazwa i adres odbiorcy robót
			Początek dd/mm/rr	Koniec dd/mm/rr	
1	2	3	4	5	6
...					

Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie roboty budowlane zostały wykonane w sposób należyty zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....  
miejsowość, data.....  
podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

## Załącznik nr 5 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr telefonu/fax: .....

Adres e-mail: .....

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA:  
„Centrum rekreacji w Mietkowie”**

Imię i nazwisko osoby, która będzie pełnić poszczególne funkcje ze wskazaniem czy wykonawca dysponuje czy będzie dysponował n/w osobą	Funkcja w realizacji zamówienia	Nr uprawnień i ich zakres	Informacja na temat wymaganego minimalnego doświadczenia ( charakter robót , zakres, kwota zamówienia)	Informacja na temat podania pełnej nazwy instytucji, gdzie pełnił rolę kierownika budowy, rok, nazwa roboty budowlanej
		Lata pracy z uprawnieniami		
..... ..... ..... Dysponuje/ będzie dysponował*	Kierownik budowy	.....		

\*Niepotrzebne skreślić

W przypadku gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia

.....  
miejsowość, data.....  
podpis i pieczęć upoważnionego  
przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 6 do SIWZ

**UMOWA O ROBOTY BUDOWLANE (projekt)**

zawarta w dniu ..... 2018 r. pomiędzy

Gminą Mietków, ul. Kolejowa 35, 55- 081 REGON ..... NIP ..... zwaną dalej Zama-  
wiający, reprezentowaną przez:.....  
a.....  
/ pełna nazwa firmy /.....  
/ adres firmy /

którą reprezentuje: .....

/ imię i nazwisko /

prowadzącym (cą) działalność gospodarczą pod Nr .....

zarejestrowaną w .....

jednostka rejestrująca ( właściwy Urząd , Sąd )

NIP: ..... ,REGON: .....

zwanym dalej „Wykonawcą”.

Podstawę zawarcia umowy stanowi postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017r poz. 1579 z późn. zm. )

**§ 1. ZAKRES UMOWY**

1. Na podstawie rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn. **”Centrum Rekreacji w Mietkowie”** w zakresie szczegółowo określonym w ofercie wykonawcy, kosztorysie, Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia, stanowiących załączniki do niniejszej umowy a zamawiający zobowiązuje się do przekazania miejsca wykonania robót budowlanych oraz ich odebrania i zapłaty umówionego wynagrodzenia.
2. Wykonawca zobowiązuje się wykonać wszystkie opisane w dokumentach roboty budowlane i projektowe, niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane, które nie zostały wyszczególnione w przedmiarze robót a są konieczne do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z projektem budowlanym.
4. Przedmiot umowy wykonany zostanie z materiałów dostarczonych przez Wykonawcę.

5. Materiały, o których mowa w ust. 4 powinny odpowiadać co do jakości wymaganiom określonym ustawą z dnia 16 kwietnia 2004r o wyrobach budowlanych (tj. Dz.U. z 2016r poz. 1570) oraz wymaganiom określonym w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót
6. Wykonawca zobowiązany jest przed wbudowaniem materiałów przez siebie dostarczanych uzyskać od zamawiającego (inspektora nadzoru) zatwierdzenie zastosowania tych materiałów przedkładając próbki oraz okazując dokumenty wymagane ustawą Prawo Budowlane potwierdzające spełnienie wymagań, o których mowa w pkt.5.
7. Wykonawca będzie przeprowadzać pomiary i badania materiałów oraz usług zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i usług zapewniających należyte wykonanie przedmiotu zamówienia.

## **§ 2. TERMINY**

1. Strony uzgadniają następujący termin realizacji :
  - rozpoczęcie robót - w terminie 7 dni od podpisania umowy
  - zakończenie robót - do 07.09.2018 r.
2. Wykonawca zobowiązuje się w terminie obowiązywania rękojmi/gwarancji, to jest w terminie ..... miesięcy od dnia Odbioru końcowego, usunąć wszystkie ujawnione Wady dotyczące realizacji przedmiotu Umowy.
3. Rozpoczęcie realizacji robót budowlanych przez Wykonawcę nastąpi po dniu przekazania przez Zamawiającego Dokumentacji i po protokolarnym przejęciu Terenu budowy przez Kierownika budowy.
4. Zamawiający przekaże Wykonawcy Teren budowy w całości lub w częściach niezbędnych dla realizacji przedmiotu Umowy lub jego części, w terminie 7 dni roboczych/tygodni od dnia zawarcia Umowy.
5. W terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do Odbioru końcowego, Wykonawca ma obowiązek przekazania Zamawiającemu dokumentów, których dołączenia do zawiadomienia o zakończeniu budowy lub wniosku o udzielenie pozwolenia na użytkowanie wymagają przepisy Prawa Budowlanego.

## **§ 3**

### **WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe zgodnie z wybraną w trybie przetargu ofertą Wykonawcy.
2. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi:  
Netto :.....( słownie: .....)  
Podatek VAT w wysokości .....% : w kwocie .....zł.( słownie: .....)

Brutto : .....zł ( słownie : .....)

3. Określona w ust. 2 kwota wynagrodzenia stanowi zapłatę za całość robót.
4. Zamawiający oświadcza , że jest podatnikiem podatku VAT.
5. Wykonawca oświadcza, że jest/ nie jest podatnikiem podatku VAT.

#### § 4 FAKTUROWANIE I ROZLICZENIE

1. Zamawiający, przewiduje rozliczenia częściowe wg następującego harmonogramu:

A* Plac rekreacyjny wielofunkcyjny:				
1**	Nawierzchnia placu rekreacyjnego	m2	924	
2	Wyposażenie	szt.	6	
<b>Suma A</b>				
B. Ogrodzenie placu rekreacyjnego				
1**	Ogrodzenie placu rekreacyjnego	m	84	
2	Chodniki, dojścia	m2	211	
3	Urządzenia rekreacyjne	szt	2	
4	Ogrodzenie terenu rekreacyjnego	m	59,14	
5	Odwodnienie	m2	6,97	
6	Wywóz materiału rozbiórkowego	m3	114,87	
<b>Suma B</b>				
Suma I.				

gdzie dana faktura Vat /rachunek obejmie cały wykonany dział A lub B.

2. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest protokół odbioru wykonania robót, podpisany przez inspektora nadzoru oraz zamawiającego.
3. Wykonawca załączy do faktury końcowej **kosztorys powykonawczy**, potwierdzony i sprawdzony przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.
4. Płatność będzie dokonana przelewem na wskazany na fakturze przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury wraz z zatwierdzonym protokołem odbioru robót. Fakturę należy wystawić na Zamawiającego: Gmina Mietków, ul. Kolejowa 35, 55-081 Mietków, NIP: 913-10-25-850
5. Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Za nieterminowe regulowanie należności Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.

#### § 5. OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązuje się do protokółarnego przekazania terenu budowy oraz innych informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy, będących w posiadaniu zamawiającego w terminie 7 dni od podpisania umowy.
2. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) Zapewnienia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót ;

- 2) Odbioru należycie wykonanych robót;
- 3) Zapłaty wynagrodzenia za wykonane i odebrane roboty;
3. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości robót bez pisemnego polecenia zamawiającego.
4. Zamawiający może wstrzymać wykonanie robót w następujących przypadkach :
  - 1) Nie respektowania pisemnych poleceń Zamawiającego w zakresie usunięcia wadliwie wykonanych robót ,
  - 2) Powstania zagrożenia bezpieczeństwa realizowanych robót,
  - 3) Prowadzenia robót niezgodnie z STWiORB.

Kontynuacja robót będzie możliwa po usunięciu przyczyn wstrzymania robót, po pisemnym potwierdzeniu przez Zamawiającego. Wstrzymanie wykonania traktowanie będzie jako spowodowanie przerwy w realizacji robót z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

## § 6.

### OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. W ramach przedmiotu zamówienia należy:

1) Wykonać roboty budowlane w zakresie wynikającym z opracowanej i zatwierdzonej dokumentacji technicznej – zwłaszcza projektu budowlanego zagospodarowania terenu, specyfikacji technicznej, przedmiaru, wydanymi decyzjami i opiniami oraz z obowiązującymi przepisami.

2) Uzyskać decyzje administracyjne o dopuszczeniu obiektów do użytkowania bądź uzyskać zaświadczenia o przyjęciu przez organ nadzoru budowlanego zgłoszeń o zakończeniu robót budowlanych, jeżeli będą wymagane.

3) Oznakowanie elementów i wykonanie wyposażenia Centrum rekreacji zgodnie z przewidzianymi w dokumentacji projektowej symbolami „Misia Ślężystawa” oraz wytycznymi *Zestawienia elementów placu zabaw z kolorami RAL*.

3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich robót niezbędnych do osiągnięcia rezultatu określonego w § 1, niezależnie od tego, czy wynikają wprost z dokumentów wymienionych w umowie.

4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać prace budowlane stanowiące przedmiot umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi, standardami, zasadami sztuki budowlanej, dokumentacją projektową, opracowaną i zatwierdzoną dokumentacją techniczną, etyką zawodową oraz postanowieniami umowy.

2. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

1. Wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej, przepisami prawa budowlanego oraz obowiązującymi normami technicznymi i technologicznymi.
2. Wykonawca zapewni na czas robót budowlanych tymczasową organizację ruchu i docelową,
3. Protokolarnego przejęcia miejsca wykonywania robót zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy.
4. Przerwania robót na żądanie zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonania robót przed ich zniszczeniem,
5. Pomiarów i badań materiałów oraz robót zgodnie z zasadami kontroli jakości materiałów i robót określonymi w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
6. Skompletowania i przedstawienia Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu, odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót,
7. Informowanie zamawiającego o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i w zakresie określonym w STWiORB,
8. Pisemnego informowania zamawiającego, za pośrednictwem Inspektora nadzoru inwestorskiego o wszelkich nieprawidłowościach lub trudnościach uniemożliwiających zakończenie robót w terminie.
9. Załączenia do protokołu odbioru ostatecznego robót kompletnego operatu kolaudacyjnego, który powinien zawierać materiały dostarczone przez Wykonawcę:
  - 1) Wyniki pomiarów kontrolnych oraz badań,
  - 2) atesty jakościowe wbudowanych materiałów, zwłaszcza informację, że wbudowane wyroby budowlane posiadają odpowiednie oznakowanie „B” lub „CE”.
  - 3) zakres i lokalizacje robót, uwagi dotyczące realizacji robót oraz datę rozpoczęcia i zakończenia robót,
  - 4) oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu budowy zgodnie z projektem budowlanym wraz informacją, że teren prowadzonych robót został uporządkowany i doprowadzony do należytego stanu.
  - 5) Kosztorys podwykonawczy zadania.
  - 6) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą.

10. Pisemnego zgłoszenia wykonanych robót budowlanych do odbioru końcowego.
  11. Uczestniczenia w odbiorze końcowym.
  12. Usunięcia stwierdzonych wad ujawnionych w trakcie odbioru końcowego oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Ponadto Wykonawca bez dodatkowego wynagrodzenia zobowiązuje się do:
- 1) W przypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót ich części bądź urządzeń w toku realizacji przedmiotu umowy, do ich naprawienia i przywrócenia do stanu pierwotnego,
  - 2) Pełnego ubezpieczenia budowy – ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
    - Roboty objęte umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
    - Odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi robotami , w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
  - 3) Utrzymania terenu budowy w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych oraz usuwania na bieżąco zbędnych materiałów i odpadów ,
  - 4) Uporządkowania terenu budowy po zakończeniu robót będących przedmiotem umowy i przekazanie go zamawiającemu najpóźniej do dnia odbioru końcowego.
4. Skierowanie do kierowania robotami personel wskazany w ofercie Wykonawcy. Zmiana którejkolwiek z osób o, których mowa w zdaniu poprzednim w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i zaakceptowana przez inwestora. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą takie same lub wyższe od kwalifikacji i doświadczenia osób wskazanych w ofercie wykonawcy.
5. Zapewnienie w trakcie realizacji zamówienia zatrudnienia kierownika budowy.
6. Pełnienie funkcji koordynacyjnych w stosunku do dostawców i podwykonawców.
7. Wykonawca oświadcza, że ubezpieczył się od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia przez cały okres realizacji zamówienia.
8. Wykonawca odpowiada za wszystkie szkody wyrządzone w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, zarówno przez niego, jak też przez podwykonawców, a także osoby i podmioty którymi się posługuje aż do podpisania protokołu odbioru końcowego.

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie .....

Kierownik działa w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

Tel. ...e- mail. ..

2. Zamawiający ustanawia Inspektora Nadzoru w osobie:

.....

Tel.... e-mail ..

3. Inspektor Nadzoru działa w imieniu zamawiającego w zakresie przekazanych uprawnień i obowiązków dotyczących sprawowania kontroli zgodności realizacji robót budowlanych z dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi, przepisami, zasadami wiedzy technicznej oraz postanowieniami Umowy .

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w pkt.2. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 3 dni przed dokonaniem zmiany. Zmiana ta nie wymaga aneksu do niniejszej Umowy.

5. Zmiana osoby, o której mowa w pkt.1, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez zamawiającego.

6. Wykonawca musi przedłożyć zamawiającemu propozycje zmiany, o której mowa w pkt. 5, nie później niż 7 dni przed planowanym wykorzystaniem do kierowania robotami/ budową którejkolwiek osoby. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu Umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

**§ 8****ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1, Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy, tj. kwotę tj. ....zł (słownie:.....) w formie .....

2. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł ustaloną w ust. 1 kwotę zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie .....

3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:

- 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. po podpisaniu protokołu odbioru końcowego całego zamówienia,
- 2) 30% wysokości zabezpieczenia- nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

4. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust.3 pkt 2 , w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to w przypadku zmiany terminu zakończenia Robót Wykonawcę będzie zobowiązany, bez dodatkowego wezwania, do odpowiedniego przedłużenia ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy o okres wynikający z przedłużenia terminu realizacji robót albo do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z przedłużonego terminu realizacji Robót.

6. Przez cały okres obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest utrzymać zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości określonej Prawem oraz niniejszą umową.

7. Jeżeli Wykonawca nie przedłuży ważności Zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na 30 dni przed upływem ważności zabezpieczenia, wówczas zamawiający jest uprawniony do dokonania wypłaty kwot z zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Uzyskana kwota zostanie zatrzymana tytułem przedłużonego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

8. W przypadku nie wykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez wykonawcę, zamawiający jest uprawniony do wykorzystania środków z zabezpieczenia na poczet kosztów wykonania robót lub innych świadczeń przez inny podmiot na koszt i ryzyko Wykonawcy.

9. Zamawiający zastrzega możliwość nieprzyjęcia zabezpieczenia w formie innej niż gotówka, w przypadku braku adnotacji na dokumencie zabezpieczenia, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy jest bezwarunkowe i płatne na pierwsze żądanie zamawiającego.

## § 9

### GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi i gwarancji na przedmiot Umowy na okres .....miesiący.

2. Bieg okresu rękojmi i gwarancji rozpoczyna się :
  - 1) W dniu następnym licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy, a jeżeli nie stwierdzono wad, to od daty odbioru,
  - 2) Dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany,
  - 3) W dniu udostępnienia do użytkowania określonej części przedmiotu umowy.
3. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji także po okresie określonym w ust. 1, jeżeli zgłosił wadę lub usterkę przed upływem tego okresu.
4. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.
5. Jeżeli Wykonawca nie przystąpi do usunięcia wad lub usterek w terminie 14 dni od daty zgłoszenia wad przez Zamawiającego, to zamawiający może zlecić ich usunięcie na koszt i niebezpieczeństwo podmiotu trzeciego bez utraty uprawnień z tytułu udzielonej gwarancji jakości. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy. Jeżeli ze względów technologicznych nie będzie możliwe przystąpienie do usunięcia wad w terminie określonym powyżej, to zamawiający ustali termin przystąpienia do usunięcia wad, który będzie umożliwiał ich usunięcie.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE**

1. Odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań umownych strony ponosić będą na ogólnych zasadach Kodeksu Cywilnego oraz przez zapłatę kary umownej z następujących tytułów i w następującej wysokości :

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- 1) za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.2 za każdy dzień zwłoki, licząc od umownego terminu wykonania przedmiotu niniejszej umowy;
- 2) za niedotrzymanie terminu w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym, odbiorze pogwarancyjnym lub odbiorze w okresie rękojmi w wysokości – 0,5% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.2, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego na usunięcie wad;

3) jeżeli roboty objęte przedmiotem umowy będzie wykonywał podmiot inny niż wykonawca zgodnie z procedurą określoną w § 11- karę umowną w wysokości 10 000,00 zł za każdy taki stwierdzony przypadek;

4) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2. umowy;

5) Za spowodowanie przerwy w realizacji przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy, dłuższej niż 10dni – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 2. niniejszej umowy, za każdy dzień przerwy;

6) W przypadku nie zapewnienia w trakcie realizacji zamówienia osoby wykonującej czynności kierownika budowy na podstawie umowy o pracę w wysokości 100,00 zł za każdy dzień liczony od dnia następnego po terminach wskazanych w § 6 ust.4.

3. Kara umowna zostanie zapłacona przez stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty. W przypadku niedotrzymania powyższego terminu przez Wykonawcę, Zamawiający zastrzega sobie prawo odliczenia kwoty kary od każdej płatności należnej lub przyszłej jaka będzie się należeć Wykonawcy. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia przedmiotu umowy.

4. Postanowienia kar umownych pozostają w mocy również w przypadku odstąpienia od umowy.

5. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne z tytułu:

1) za każdy dzień zwłoki w odbiorze przedmiotu zamówienia z przyczyn, za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust.2 umowy;

2) W przypadku odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn za które Zamawiający ponosi wyłączną odpowiedzialność (nie dotyczy to sytuacji określonej w art. 145 ustawy pzp.) w wysokości 30% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 3 ust.2. umowy.

6. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.

7. Jeżeli poniesione szkody przekroczą wysokość zastrzeżonych kar umownych, strony będą mogły dochodzić od siebie należności w wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

8. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przysługującego mu wynagrodzenia.

9. Potrącenia, o których mowa, mogą być dokonywane z faktury po pisemnym powiadomieniu Wykonawcy.

10. W przypadku braku możliwości dokonania potrącenia w sposób, o którym mowa w ust. 8 kary umowne lub inne należności zamawiającego wynikające z umowy będą płacone w ciągu 7 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę noty księgowej obciążającej.

## § 11

### PODWYKONAWCY

1. Wykonawca, zgodnie z oświadczeniem zawartym w ofercie wykona zamówienie sam/ za wyjątkiem następującego zakresu:

a) .....

b) .....,

który zostanie wykonany przy udziale podwykonawców, w tym podwykonawcy/, na którego/ych zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 25a ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.

2. Wykonawca nie podzleci podwykonawcom innych prac niż wskazane w Ofercie bez zgody Zamawiającego. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 25a ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp., Wykonawca jest zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany w trakcie realizacji niniejszego zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.

4. Zamawiający w ciągu 14 dni zgłasza pisemne zastrzeżenia do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadku, gdy:

- 1) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo jest dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
- 2) termin wykonania umowy o podwykonawstwo wykracza poza termin wykonania niniejszej umowy wskazany w § 2;
- 3) umowa zawiera zapisy uzależniające dokonanie zapłaty na rzecz podwykonawcy od odbioru robót przez Zamawiającego lub od zapłaty należności Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 4) umowa nie zawiera uregulowań dotyczących zawierania umów na roboty budowlane, dostawy lub usługi z dalszymi podwykonawcami, w szczególności zapisów warunkujących podpisanie tych umów od ich akceptacji i zgody Wykonawcy.

5. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie wskazanym w ust. 4 uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

6. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.

7. Zamawiający w terminie 7 dni zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w przypadkach o których mowa w ust.4

8. Jeżeli Zamawiający nie zgłosi pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane w terminie 7 dni uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.

9. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.

10. W przypadku, o którym mowa w ust.9, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż 30 dni, zamawiający poinformuje o tym wykonawcę i wezwie go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.

11. Przepisy ust.3-10 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.

12. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji robót podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wymaganego wynagrodzenia należnego podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z podwykonawcą. Warunkiem zapłaty przez zamawiającego należnego Wykonawcy wynagrodzenia za odebrane roboty budowlane jest przedstawienie zamawiającemu dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom, biorącym udział w realizacji odebranych robót budowlanych, tj polecenie dokonania przelewu oraz oświadczenie podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzające dokonanie zapłaty całości należnego mu wymagalnego wynagrodzenia.

13. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.

14. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust.13, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.

15. Bezpośrednia zapłata dokonana przez zamawiającego obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

16. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający umożliwi wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy

lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12 w terminie 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.

17. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 16, w terminie 7 dni zamawiający może:

- 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

18. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w ust. 12, Zamawiający potrąci kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

19. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku podwykonawcy / usługodawcy/ dostawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót, a także będzie stanowić podstawę do naliczenia kar umownych.

20. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców/usługodawców/ dostawców jak za swoje własne.

## **§ 12**

### **ODBIÓR ROBÓT**

1. Odbiór końcowy robót zostanie dokonany w ciągu 7 dni od daty powiadomienia zamawiającego o gotowości robót do odbioru.

2. Odbiór pogwarancyjny dokonany zostanie w przeciągu ostatnich 14 dni okresu gwarancji. Z wnioskiem o dokonanie odbioru pogwarancyjnego wystąpi wykonawca.

3. Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru przed upływem okresu rękojmi będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.

4. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego robót w formie pisemnej .

5. Zamawiający po pisemnym zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę do odbioru końcowego w terminie 7 dni powoła przedstawicieli Zamawiającego oraz wyznaczy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.

6. Razem z zawiadomieniem o dokonanie odbioru końcowego robót Wykonawca przekaże zamawiającemu:

- 1) Uwagi i zalecenia Zamawiającego ( Inspektora Nadzoru), zwłaszcza przy odbiorze robót zanikających i ulegających zakryciu i udokumentowanie wykonania jego zaleceń,
- 2) Operat kołaudacyjny (zawierający m. in atesty, karty informacyjne, deklaracje zgodności wraz z piernym oświadczenie kierownika budowy, że materiały i urządzenia zostały budowane w Centrum rekreacji w Mietkowie).
- 3) Dziennik budowy,
- 4) Oświadczenie kierownika robót o zgodności wykonania obiektu z specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, obowiązującymi przepisami i polskimi Normami,
- 5) Geodezyjną inwentaryzację powykonawczą,
- 6) Inne dokumenty wymagane przez zamawiającego, przedłożone na piśmie przed odbiorem końcowym.

7. Ustalenia dokonane przez przedstawicieli stron powinny być stwierdzone na piśmie w formie protokołu.

8. Jeżeli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia :

- 1) gdy wady nadają się do usunięcia, wówczas może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
- 2) gdy wady nie nadają się do usunięcia, wówczas zamawiający może odmówić odbioru żądając wykonania przedmiotu umowy po raz drugi lub odstąpić od umowy.

9. Żądając usunięcia stwierdzonych wad lub wykonania umowy po raz drugi, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad lub wykonania umowy po raz drugi bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

10. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady lub niewykonania umowy po raz drugi w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć wadę w zastępstwie i na koszt Wykonawcy, po uprzednim pisemnym jego zawiadomieniu.
11. Odbiór robót zostanie potwierdzony podpisanym przez strony protokołem odbioru.
12. Do czasu zakończenia odbioru końcowego Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wykonane roboty, wmontowane urządzenia oraz plac budowy.
13. Strony postanawiają, że termin usunięcia przez wykonawcę wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym lub w okresie gwarancyjnym wynosić będzie 14 dni, chyba, że w trakcie odbioru strony postanowią inaczej.
14. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia na piśmie zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

### § 13

#### ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w całości lub części, poza przypadkami określonymi w kodeksie cywilnym oraz ustawie prawo zamówień publicznych, w sytuacji kiedy:

- 1) zostanie zgłoszona w KRS likwidacja Wykonawcy,
- 2) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
- 3) Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie rozpoczął wykonywania umowy i nie realizuje jej przez okres dłuższy niż 10 dni ,
- 4) Wykonawca przerwał realizację jej przez okres dłuższy niż 10 dni,
- 5) Wykonawca nie wykonuje ( nienależyćie wykonuje) robót zgodnie z umową, a w szczególności z STWiORB, i pomimo wezwania przez zamawiającego - nie rozpoczął w terminie 3 dni od wezwania , wykonywania robót zgodnie z umową.
- 6) dokonywał bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w § 11 ust.13, lub wystąpi inne rażące naruszenie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy lub przepisów prawa w terminie 21 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia, o których mowa w ust. 1

7) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia w razie nie wywiązywania się Zamawiającego z obowiązku zapłaty faktury częściowej, pomimo wezwania przez Wykonawcę do zapłaty z wyznaczeniem dodatkowego 14 - dniowego terminu od daty doręczenia wezwania do zapłaty- po bezskutecznym upływie tego terminu,

3. W przypadku odstąpienia od umowy obowiązują kary umowne przewidziane w § 10.

4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

5. W przypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę i Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:

1) W terminie 10 dni od daty odstąpienia od umowy wykonawca przy udziale zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, wg stanu na dzień odstąpienia. Protokół ten winien zawierać kosztorys inwentaryzacyjny. Podpisany przez Inspektora Nadzoru.

2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty do momentu przekazania terenu budowy Zamawiającemu, na koszt tej strony, która przyczyniła się do odstąpienia od umowy.

3) Wykonawca niezwłocznie zgłosi Zamawiającemu gotowość odbioru robót przerwanych oraz zabezpieczających, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca.

4) najpóźniej w ciągu 20 dni od daty odstąpienia Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone bądź wzniesione.

5) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, zamawiający obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych sporządzając protokół zdawczo - odbiorczy terenu budowy oraz protokół inwentaryzacji wykonanych robót, ich wyceny i zapłaty wynagrodzenia za roboty wykonane, wg stanu na dzień odstąpienia. Na podstawie dokonanej inwentaryzacji, Inspektor Nadzoru wystawia świadectwo płatności obejmujące wartość wykonanych robót oraz zakupionych materiałów spełniających wymagania STWiORB i nie nadających się do wbudowania w inny obiekt, stanowiące podstawę do wystawienia przez Wykonawcę odpowiedniej faktury.

6) zapłaty kar umownych zgodnie z § 10 umowy.

## § 14

### ZMIANY W UMOWIE

1. Na podstawie art. 144 ust.1 ustawy Pzp. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie:

- 1) zmiany zostały przewidziane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia w postaci jednoznacznych postanowień umownych, które określają ich zakres, w szczególności możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia wykonawcy, i charakter oraz warunki wprowadzenia zmian;
- 2) zmiany dotyczą realizacji dodatkowych robót budowlanych od dotychczasowego wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) zmiana wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych, w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji, zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
  - b) zmiana wykonawcy spowodowałaby istotną niedogodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla zamawiającego,
  - c) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 3) zostały spełnione łącznie następujące warunki:
  - a) konieczność zmiany umowy lub umowy ramowej spowodowana jest okolicznościami, których zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
  - b) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie lub umowie ramowej;
- 4) wykonawcę, któremu zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy wykonawca:
  - a) na podstawie postanowień umownych, o których mowa w pkt 1,
  - b) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - c) w wyniku przejęcia przez zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców;
- 5) zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ust. 1e;
- 6) łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

2. Zmiany umowne dotyczą również sytuacji:

- 1) powstania rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub sformułowań użytych w umowie, których nie będzie można usunąć w inny sposób, a zmiana treści umowy będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności lub niejasności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony ,
- 2) jeżeli nastąpi zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy wraz z ograniczeniem należnego Wykonawcy wynagrodzenia .
- 3) jeżeli nastąpi zwiększenie zakresu przedmiotu umowy wraz ze wzrostem należnego Wykonawcy wynagrodzenia,
- 4) wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy, jeżeli ze względu na konieczność wykonania zamówień dodatkowych niemożliwych wcześniej do przewidzenia, niemożliwe będzie dotrzymanie terminu zakończenia realizacji prac podstawowych określonego w umowie,
- 5) wystąpienia niesprzyjających warunków atmosferycznych rozumianych jako: ciągłe opady deszczu lub śniegu oraz wysokich temperatur dłuższych niż 7 dni, uniemożliwiających realizację robót zgodnie z przyjętą technologią - w zakresie terminu realizacji umowy,
- 7) z powodu zaistnienia po zawarciu umowy przypadku: „siły wyższej„ przez którą rozumieć się będzie zdarzenie zewnętrzne wobec łączącej Strony więzi prawnej o charakterze niezależnym od stron, którego strony nie mogły przewidzieć i któremu nie mogły zapobiec przy zachowaniu należytej staranności i zaistnienia konieczności wydłużenia terminu zakończenia realizacji umowy na skutek zaistnienia „ siły wyższej”. Za siłę wyższą warunkującą zmianę umowy uważać się będzie w szczególności: powódź, pożar i inne, zamieszki strajki, ataki terrorystyczne. O interpretacji zdarzenia „ siły wyższej” i ewentualnym uznaniu przedłużenia terminu wykonania robót z tego powodu, będzie decydował zamawiający w trakcie realizacji robót, po złożeniu pisemnego wniosku Wykonawcy.
- 8) z powodu zaistnienia omyłki pisarskiej lub rachunkowej,
- 9) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia jednej lub obu stron,
- 10) Na wniosek Wykonawcy, za zgodą Zamawiającego w trakcie prowadzenia inwestycji, mogą być dokonywane zmiany technologii wykonywania elementów robót. Dopuszcza się je tylko w przypadku gdy, proponowane przez niego rozwiązanie jest równorzędne lub lepsze funkcjonalnie od tego, jakie przewiduje projekt a Wykonawca nie będzie żądał zwiększenia wynagrodzenia za wykonane roboty,
- 11) zmianach osobowych – zmiana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne spełniające warunki określone w SIWZ, w przypadku kierownika budowy wskazana osoba musi legitymować się doświadczeniem nie mniejszym, niż osoba wskazana w ofercie oraz

Zamawiający wymaga zatrudnienia jej przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę.

12) zmianie podwykonawcy – podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie, na zasadach określonych w art. 22 a ust.1 ustawy Pzp., w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu- w przypadku akceptacji przez zamawiającego wskazanego innego podwykonawcy po wykazaniu iż proponowany inny podwykonawca spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia,

13) rezygnacji z podwykonawcy – podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w złożonej ofercie , na zasadach określonych w art.22 a ustawy Pzp. , w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu- w przypadku wykazania zamawiającemu, iż Wykonawca samodzielnie spełnia je w stosunku nie mniejszym niż podwykonawca na którego zasoby Wykonawca się powołuje w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę terminów Wykonawca winien poinformować zamawiającego pisemnie i natychmiast odnotować to w dzienniku budowy.

4. Strony zobowiązują się dokonać zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o którym mowa w § 3. ust. 2 Umowy, w formie pisemnego aneksu, każdorazowo w przypadku wystąpienia jednej z następujących okoliczności:

- a) zmiany stawki podatku od towarów i usług,
  - b) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
  - c) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne
- na zasadach i w sposób określony w ust. 3 pkt.1 - 12, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę.

- 1) Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 3 lit. a), będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
- 2) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 3 lit. a), wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
- 3) Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 lit. b) lub c), będzie obejmować wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy przez

Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.

- 4) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. b), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą wzrostowi kosztu Wykonawcy w związku ze zwiększeniem wysokości wynagrodzeń Pracowników świadczących Usługi do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia. Kwota odpowiadająca wzrostowi kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- 5) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. c), wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w związku z wypłatą wynagrodzenia Pracownikom świadczącym Usługi. Kwota odpowiadająca zmianie kosztu Wykonawcy będzie odnosić się wyłącznie do części wynagrodzenia Pracowników Świadczących Usługi, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, odpowiadającej zakresowi, w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy.
- 6) W celu zawarcia aneksu, o którym mowa w ust. 4, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania Umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
- 7) W przypadku zmian, o których mowa w ust. 4 lit. b) lub c), jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania Umowy, w szczególności:
  - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. b)
  - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) Pracowników świadczących Usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace

bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit. c).

- 8) W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 lit.c), jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania Umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w pkt 7 ppkt. 2.
- 9) W terminie 10 dni roboczych od dnia przekazania wniosku, o którym mowa w pkt. 6, Strona, która otrzymała wniosek, przekaze drugiej Stronie informację o zakresie, w jakim zatwierdza wniosek oraz wskaże kwotę, o którą wynagrodzenie należne Wykonawcy powinno ulec zmianie, albo informację o niezatwierdzeniu wniosku wraz z uzasadnieniem.
- 10) W przypadku otrzymania przez Stronę informacji o niezatwierdzeniu wniosku lub częściowym zatwierdzeniu wniosku, Strona ta może ponownie wystąpić z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 6. W takim przypadku przepisy pkt. 7 - 9 oraz 11 stosuje się odpowiednio.
- 11) Zawarcie aneksu nastąpi nie później niż w terminie 7 dni roboczych od dnia zatwierdzenia wniosku o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy z zastrzeżeniem zmian o których mowa w § 7 ust. 4 Umowy wymagają zgody obu stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

#### **§ 15**

Wszelkie spory wynikłe z niniejszej umowy będą rozstrzygały sądy właściwe dla Zamawiającego.

#### **§ 16**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.

#### **§ 17**

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

Załączniki do umowy :

1. Wykaz podwykonawców zał. Nr 1

**Załącznik nr 1 do Umowy**

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr telefonu/fax: .....

Adres e - mail: .....

**WYKAZ PODWYKONAWCÓW**

Zgodnie z naszą ofertą złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn. „centrum rekreacji w Mietkowie”

oświadczam, że zamierzam zlecić podwykonawcom niżej wymieniony zakres robót:

Nazwa podwykonawcy	Branża	Zakres powierzonych czynności podwykonawcy	Wartość netto powierzonych czynności podwykonawcy	Wartość brutto powierzonych czynności podwykonawcy

.....  
miejscość, data.....  
podpis i pieczęć osoby  
upoważnionej do reprezentowania

Załącznik nr 7 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr telefonu/fax: .....

Adres e - mail: .....

**Zobowiązanie podmiotu do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia**

Oświadczam, że .....

.....

(nazwa i adres podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

oddaję do dyspozycji .....

.....

(nazwa i adres Wykonawcy, któremu podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby)

niezbędne zasoby w postaci .....

na potrzeby realizacji zamówienia publicznego pod nazwą: .....

.....

Wykonawcy.

1. Zakres dostępnych zasobów:

- .....

- .....

2. Sposób wykorzystania zasobów podmiotu przez Wykonawcę (przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia publicznego)

- .....

- .....

3. Zakres i okres udziału podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego

.....

.....

4. Czy podmiot na zdolnościach, którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą:

.....

.....  
/miejscowość, data/

.....  
/pieczęć i podpis podmiotu oddającego do dyspozycji zasoby/

## Załącznik nr 9 do SIWZ

Nazwa Wykonawcy: .....

Adres Wykonawcy: .....

Nr telefonu/fax: .....

Adres e-mail: .....

Oświadczenia nie należy składać wraz z ofertą. Oświadczenie należy złożyć w terminie 3 dni od dnia przekazania lub zamieszczenia na stronie informacji podawanych podczas sesji otwarcia ofert

**OŚWIADCZENIE**

**o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 p.z.p.**

1. Składamy listę podmiotów, razem z którymi należymy do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

Lp.	Nazwa podmiotu	Adres podmiotu
1		
2		
3		
.....		
.....		

..... , dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)

2. Informujemy, że nie należymy do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy PZP w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. O ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn. zm.).

..... , dnia .....

.....  
(podpis osoby upoważnionej do reprezentacji)