

Zarządzenie Nr 99/2016
Wójta Gminy Lipusz
z dnia 30 grudnia 2016 r.

w sprawie dokonania zmiany w Zarządzeniu Wójta Gminy Lipusz Nr 88/2012 z dnia 31 grudnia 2012 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych w Urzędzie Gminy Lipusz.

Na podstawie art. 4 i 10 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tekst jednolity: Dz.U. z 2016 r. poz. 330 z późn. zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

W zarządzenia Nr 88/2012 z dnia 31.12.2012 r. Wójta Gminy Lipusz w sprawie przyjęcia instrukcji określającej zasady sporządzania, obiegu i kontroli oraz przechowywania i zabezpieczania dokumentów księgowych w Urzędzie Gminy Lipusz wprowadza się zmiany w załączniku nr 1 w części 4. Sposób i zasady wypełniania formularzy i druków kasowych w § 20 w punkcie 3, który otrzymuje brzmienie:

3. Dowód wpłaty „kasa przyjmie” generowany automatycznie z programu Radix KASA+ zawiera wszystkie parametry druku KP, który stosowany jest w przypadku awarii systemu wypełniany ręcznie. Dowód „KP” jest drukiem ścisłego zachowania, ewidencjonowanym niezwłocznie po jego otrzymaniu i przechowywanym w kasie. Wystawiany jest przez kasjera w trzech egzemplarzach, z których jeden (oryginał) jest wręczany wpłacającemu jako dowód wpłaty, kopia dołączona jest do raportu kasowego, zaś trzeci pozostaje w bloku formularzy do rozliczenia i kontroli, a w przypadku elektronicznego wydruku dowodu PK, drukowane są dwa egzemplarze jako „oryginał” i „kopia”, z których „oryginał” otrzymuje wpłacający, a „kopia” jest podpisana pod raport kasowy.

W dowodzie „KP” nie można dokonywać żadnych poprawek kwot wpłaty gotówki, w przypadku dokonania pomyłki należy wszystkie egzemplarze anulować i wystawić nowy dowód.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJTA

mgr Mirosław Ebertowski