

**Zarządzenie nr 13/2005
Wójta Gminy Lipusz
z dnia 27.04.2005r.**

**w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy
w Lipuszu**

Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990r o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz.U. 2001r Nr 142 poz. 1591 postanawiam:

§ 1

Zmienić regulamin organizacyjny Urzędu Gminy w Lipuszu nadany zarządzeniem nr 29/2003 Wójta Gminy Lipusz z dnia 06.11.2003r w następującym zakresie:

- 1. § 3 pkt 15 regulaminu otrzymuje brzmienie „ stanowisko ds. obsługi rady gminy i jej organów oraz utrzymania czystości i porządku w gminie”, a § 3 pkt 16 otrzymuje nowe brzmienie „ stanowisko ds. gosp. komunalnej i mieszkaniowej, dróg lokalnych i gminnych oraz gosp. nieruchomościami”.
W § 3 po pkt 20 dodaje się nowy punkt 21, w brzmieniu „, stanowisko ds. oświaty i turystyki”.**
- 2. W § 6 pkt 13 ppkt 1) skreśla się słowa „, oraz dbania o utrzymanie porządku i czystości”.
Nowa treść § 6 pkt 13 ppkt 1) brzmi „, zapewnienie warunków niezbędnych do ochrony środowiska przed odpadami”.**

§ 6 pkt 15 otrzymuje brzmienie:

Stanowisko ds. obsługi Rady Gminy i jej organów oraz czystości i porządku w gminie:

- 1) obsługa Rady Gminy i jej organów:**
 - a) organizacja posiedzeń,**
 - b) przygotowanie materiałów na sesję i posiedzenia komisji stałych rady**
 - c) sporządzenie protokołów z obrad sesji i posiedzeń komisji,**
 - d) przekazanie interpelacji, wniosków i opinii odpowiednim organom do załatwienia i czuwanie nad ich realizacją,**

- 2) prowadzenie rejestru uchwał rady, interpelacji i wniosków radnych, wniosków komisji oraz zarządzeń wójta gminy,
- 3) organizacja zebrań wiejskich i posiedzeń rad sołeckich oraz prowadzenie pełnej dokumentacji w tym zakresie,
- 4) nadzór nad realizacją wniosków samorządów wiejskich,
- 5) utrzymanie porządku i czystości w gminie
- 6) nadzór nad utrzymaniem czystości i porządku – kąpielisko i pola namiotowe
- 7) nadzór nad miejscami pamięci narodowej,

§ 6 pkt 16 otrzymuje brzmienie:

Stanowisko ds. gosp. komunalnej i mieszkaniowej, dróg lokalnych i gminnych oraz gospodarki nieruchomości:

1. prowadzenie spraw związanych z planowaniem remontów kapitalnych oraz bieżących remontów budynków stanowiących własność gminy oraz urządzeń komunalnych,
2. zawieranie umów i ustalanie czynszu za najem lokali mieszkalnych i użytkowych,
3. budowa, modernizacja, utrzymanie i ochrona dróg lokalnych i gminnych oraz ulic, mostów i placów,
4. sprzedaż, przekazanie w użytkowanie wieczyste, użytkowanie, dzierżawę lub najem gruntów gminnych, ustalenie cen i opłat rocznych z tego tytułu,
5. tworzenie zasobów gruntów na cele zabudowy wsi,
6. podawanie do publicznej wiadomości wykazu nieruchomości przeznaczonych do sprzedaży oraz zgłoszenia do przetargu,
7. umieszczanie i utrzymanie tabliczek z nazwami ulic i placów oraz oznaczanie nieruchomości numerami porządkowymi,

W § 6 po pkt nr 20 dodaje się nowy pkt 21 w brzmieniu:

Stanowisko ds. oświaty i turystyki

1. wykonanie obsługi administracyjnej i decyzji kadrowych dyrektorów szkół,
2. organizowanie i kierowanie dowozem uczniów do szkół w gminie,
3. prowadzenie spraw kadrowych w zakresie:
 - a) gromadzenie wymaganych dokumentów,
 - b) prowadzenie rejestru zwolnień lekarskich,
 - c) prowadzenie i przechowywanie akt osobowych pracowników,
 - d) sprawdzenie terminowości obowiązkowych okresowych badań lekarskich pracowników,

- e) prowadzenie spraw BHP pracowników w teczkach osobowych,
 - f) przygotowanie danych do określonych analiz stanu zatrudnienia,
4. Prowadzenie księgi środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, pozostałych środków trwałych i środków zakwalifikowanych do ewidencji ilościowej pozabilansowej,
 5. współdziałanie ze społecznym ruchem kulturalnym,
 6. sprawozdanie opieki nad zabytkami kultury,
 7. nadzór nad miejscami pamięci narodowej,
 8. realizacja zadań związanych z upowszechnianiem kultury i turystyki,
 9. pomoc w realizacji imprez artystycznych i kulturalnych na terenie gminy.

§ 2

Wykonanie zarządzenia , polegające na wdrożeniu zmian regulaminu w życie powierzam Sekretarzowi Gminy Lipusz.

§ 3

Regulamin po zmianach zostanie podany do wiadomości publicznej poprzez wyłożenie go do wglądu mieszkańcom gminy w siedzibie gminy oraz Biuletynie Informacji Publicznej.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 27 kwietnia 2005r