

Uchwała Nr XXX/144/2005

Rady Gminy Lipusz
z dnia 27 lipca 2005 r.

w sprawie: uchwalenia statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipuszu.

Na podstawie art.; 1/8 ust.1.ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (jedn.tekst Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zmianami).

Rada Gminy uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipuszu w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr 75/96 Rady Gminy w Lipuszu z dnia 29 kwietnia 1996r. w sprawie nadania statutu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lipuszu wraz ze zmianami uchwalonymi Uchwałą Nr XXXII/131/97 Rady Gminy w Lipuszu z dnia 19 listopada 1997r. oraz Uchwałą Nr XVII/90/04r. Rady Gminy w Lipuszu z dnia 28.04.2004r. w sprawie wprowadzenia zmian do statutu Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipuszu.

§ 3

1. Uchwała podlega w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.
2. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14-stu dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Franciszek Lipiński

S T A T U T OŚRODKA POMOCY SPOŁECZNEJ W LIPUSZU

I. Postanowienia ogólne.

§ 1

Ośrodek Pomocy Społecznej w Lipuszu zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1/ ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz.U z 2001 Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.)
- 2/ ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz.U z 2004r. Nr 64 poz. 593)
- 3/ ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (Dz.U z 2003r. Nr 228 poz. 2255 z późn. zm.)
- 4/ ustawy z 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (Dz.U z 1994r. Nr 111 poz. 535 z późn. zm.)
- 5/ ustawy z dnia 23 stycznia 2003r. o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia (Dz.U z 2003r. Nr 45 poz.391 z późn. zm.)
- 6/ ustawy z dnia 13 października 1998r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz.U. z 1998r. Nr 137 poz. 887 z późn. zm)
- 7/ kodeksu postępowania administracyjnego (Dz.U z 2000r. Nr 98 poz. 1071 z późn. zm.)
- 8/ uchwały Nr XI/39/90 Gminnej Rady Narodowej w Lipuszu z dnia 27 lutego 1990r. w sprawie utworzenia „Ośrodka Pomocy Społecznej w Lipuszu”
- 9/ ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz.U z 1994r. Nr 121 poz. 591 z późn. zm.)
- 10/ ustawy z dnia 26 listopada 1998r. o finansach publicznych (Dz.U z 2003r. Nr 15 poz. 148 z późn. zm.)
- 11/ ustawy z dnia 21 czerwca 2001r. o dodatkach mieszkaniowych (Dz.U. Nr 71 poz. 7324 z późn. zm.)
- 12/ ustawy z dnia 24 stycznia 1991r. o kombatantach i niektórych osobach będącymi ofiarami represji wojennych i okresu powojennego (tekst jednolity Dz.U. z 2002r. Nr 42 poz. 371 z późn. zm.)
- 13/ innych przepisów prawnych dotyczących „Ośrodka” i jednostek budżetowych
- 14/ niniejszego statutu zatwierdzonego przez Radę Gminy w Lipuszu.

§ 2

- 1/ Ośrodek jest jednostką organizacyjną Gminy w Lipuszu.
- 2/ „Ośrodek” wykonuje zadania własne o charakterze obowiązkowym realizowane przez gminę w zakresie pomocy społecznej oraz inne zadania własne gminy.
- 3/ „Ośrodek” realizuje zadania pomocy społecznej zlecone gminie z zakresu administracji rządowej.
- 4/ „Ośrodek” realizuje zadania w zakresie świadczeń rodzinnych jako zadanie zlecone z zakresu administracji rządowej.
- 5/ Ponadto „Ośrodek” realizuje inne zadania nałożone przepisami ustaw i aktów prawnych.

§ 3

- 1/ Siedziba „Ośrodka” znajduje się w Lipuszu przy ul. Derdowskiego 7.
- 2/ Terenem działania „Ośrodka” jest Gmina Lipusz.

§ 4

- 1/ Ogólny nadzór nad działalnością „Ośrodka” oraz nad realizacją zadań własnych gminy sprawuje Wójt Gminy w Lipuszu
- 2/ Nadzór merytoryczny nad działalnością „Ośrodka” sprawuje Wojewoda Pomorski za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gdańsku.

II. Cele i zadania Ośrodka

§ 5

Celem działalności „Ośrodka” jest:

- 1/ umożliwienie osobom i rodzinom przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, których nie są w stanie same pokonać, wykorzystując własne uprawnienia, zasady i możliwości,
- 2/ wsparcie osób i rodzin w wysiłkach zmierzających do zaspokojenia niezbędnych potrzeb i umożliwienie im życia w warunkach odpowiadających godności człowieka,
- 3/ przeciwdziałanie wykluczeniu społecznemu przez podejmowanie działań zmierzających do życiowego usamodzielnienia.

§ 6

- 1/ Zadania „Ośrodka” polegają w szczególności na:
 1. przyznawaniu i wypłacaniu przewidzianych ustawą świadczeń,
 2. pracy socjalnej,
 3. prowadzeniu i rozwoju niezbędnej infrastruktury socjalnej,
 4. analizie i ocenie zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia z pomocy społecznej,
 5. realizacji zadań wynikających z rozeznaczonych potrzeb społecznych,
 6. rozwoju nowych form pomocy i samopomocy w ramach zidentyfikowanych potrzeb.
- 2/ Do zadań o charakterze obowiązkowym „Ośrodka” z zakresu zadań własnych należą:
 1. opracowanie i realizacja gminnej strategii rozwiązywania problemów społecznych, których celem jest integracja osób i rodzin z grup szczególnego ryzyka,
 2. sporządzenie bilansu potrzeb gminy w zakresie pomocy społecznej,
 3. udzielanie schronienia, zapewnienie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego pozbawionym,
 4. przyznanie i wypłacenie zasiłków okresowych,
 5. przyznanie i wypłacenie zasiłków celowych,
 6. przyznanie i wypłacenie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego,

7. przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym w Narodowym Funduszu Zdrowia,
 8. opłacenie składek na ubezpieczenia emerytalno-rentowe za osoby, o których mowa w art. 42 ustawy o pomocy społecznej,
 9. praca socjalna,
 10. organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
 11. zapewnienie miejsc w placówkach – opiekuńczo-wychowawczych wsparcia dziennego lub miejscach chronionych,
 12. tworzenie gminnego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną,
 13. dożywianie dzieci,
 14. sprawowanie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym,
 15. kierowanie do domów pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca gminy w tym domu,
 16. sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej Wojewodzie Pomorskiemu również w wersji elektronicznej z zastosowaniem systemu informatycznego.
- 3/ Do zadań własnych „Ośrodka” należą:
1. przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych,
 2. przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze,
 3. zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodka wsparcia oraz kierowanie do nich osób wymagających opieki,
 4. podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikające z rozeznaczonych potrzeb gminy, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.
- 4/ Dodatkowo do zadań „Ośrodka” należą:
1. współdziałanie z prowadzącymi działalność społeczną organizacjami społecznymi, organizacjami pożytku publicznego, kościołami, związkami wyznaniowymi, fundacjami, stowarzyszeniami, pracodawcami oraz osobami fizycznymi i prawnymi w celu realizacji określonych zadań z zakresu pomocy społecznej,
 2. współpraca z organami samorządu terytorialnego, jednostkami organizacyjnymi gminy i administracji rządowej, jednostkami opieki zdrowotnej, ZUS, KRUS, Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie, Powiatowymi Urzędami Pracy, Poradnią Zdrowia Psychicznego, policją, prokuraturą, sądami placówkami oświatowymi i wychowawczymi, Gminną Komisją ds. Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i innymi instytucjami mającymi na celu zadania z zakresu pomocy społecznej,
 3. wytyczanie w uzasadnionych przypadkach powództw na rzecz obywateli, w szczególności z zakresu spraw rodzinnych i opiekuńczych,
 4. kierowanie wniosków o ustalenie niezdolności do pracy i stopnia niepełnosprawności do organów określonych odrębnymi przepisami,
 5. przyznawanie i wypłacanie zasiłków kombatanom i innym osobom uprawnionym.

§ 7

Do zadań zleconych „Ośrodka” z zakresu administracji rządowej należą:

- 1/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych,
- 2/ opłacania składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu w Narodowym Funduszu Zdrowia,
- 3/ organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi,
- 4/ przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z kłuską żywnościową lub ekologiczną,
- 5/ realizacja zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia.

§ 8

Do zadań „Ośrodka” z ustawy o świadczeniach rodzinnych z zakresu administracji rządowej należy: 1/ przyznawanie i wypłacanie:

- a/ zasiłków rodzinnych wraz z dodatkami,
 - urodzenia dziecka
 - opieki nad dzieckiem w okresie korzystania z urlopu wychowawczego
 - samotnego wychowania dziecka i utraty prawa do zasiłku dla bezrobotnych na skutek upływu ustawowego okresu jego pobierania,
 - samotnego wychowania dziecka
 - kształcenia i rehabilitacji dziecka niepełnosprawnego
 - wychowywania dziecka w rodzinie wielodzietnej
 - rozpoczęcia roku szkolnego
 - podjęcia przez dziecko nauki w szkole poza miejscem zamieszkania
 - b/ świadczeń opiekuńczych tj: zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych
- 2/ opłacanie składki na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne za osoby, o których mowa w art. 17 ust.1 ustawy o świadczeniach rodzinnych
 - 3/ opłacanie składki na ubezpieczenie zdrowotne za osoby, o których mowa w art.11 ust.1 ustawy o świadczeniach rodzinnych.
 - 4/ prowadzenie spraw związanych z ustaleniem prawa do zaliczki alimentacyjnej.

§ 9

1. „Ośrodek” może zlecić realizację z zakresu pomocy społecznej, udzielając dotacji na finansowanie lub dofinansowanie realizacji zleconego zadania:

- 1/ organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność z zakresu pomocy społecznej,
 - 2/ osobom prawnym i jednostkom organizacyjnym działającym na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego w Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalnością w zakresie pomocy społecznej.
- 2/ Zlecenie realizacji zadania z zakresu pomocy społecznej odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu konkursu ofert.

III. Gospodarka finansowa Ośrodka

§ 10

1. Zasady działalności finansowej „Ośrodka” regulują przepisy prawne cytowane w § 1 pkt 9 i 10 statutu.
2. „Ośrodek” przedkłada corocznie plan finansowo – rzeczowy wraz z kalkulacją na dany rok kalendarzowy do Wydziału Polityki Społecznej przy Pomorskim Urzędzie Wojewódzkim w Gdańsku oraz Wójta Gminy Lipusz.
3. Środki na realizację i obsługę zadań zleconych z zakresu administracji rządowej zapewnia budżet państwa.

§ 11

Podstawą gospodarki finansowej „Ośrodka” jest plan finansowy odzwierciedlający bilans potrzeb na świadczenia pomocy społecznej „Świadczenia rodzinne oraz utrzymanie „Ośrodka”.

§ 12

Kierownik „Ośrodka” przedstawia Radzie Gminy w Lipuszu coroczne sprawozdanie z działalnością „Ośrodka” oraz przedstawia potrzeby w zakresie pomocy społecznej.

§ 13

„Ośrodek” posiada rachunek bankowy w Banku Spółdzielczym w Starogardzie Gd. Oddział w Lipuszu.

IV Struktura organizacyjna Ośrodka

§ 14

- 1/ Kierownika „Ośrodka” zatrudnia i zwalnia Wójt Gminy Lipusz.
- 2/ Kierownik organizuje pracę proponuje Wójtowi rozstrzygnięcia spraw kadrowych i merytorycznych należących do zadań „Ośrodka” oraz odpowiada za politykę społeczną na obszarze gminy.
- 3/ Szczegółowy zakres czynności obowiązków dla Kierownika „Ośrodka” ustala Wójt Gminy Lipusz.
- 4/ Szczegółowy zakres czynności i obowiązków pracowników „Ośrodka” ustala Kierownik „Ośrodka”.

§ 15

1. W ramach „Ośrodka” tworzy się następujące stanowiska pracy:
 - kierownik „Ośrodka”
 - księgowa „Ośrodka”
 - stanowisko pracy ds. świadczeń rodzinnych
 - wieloosobowe stanowiska pracy opiekunek domowych
2. Wójt Gminy Lipusz może w miarę potrzeb tworzyć inne stanowiska pracy nie wymienione w ustępie 1.

§ 16

Zadania i organizację wewnętrzną określa regulamin organizacyjny, który ustala kierownik „Ośrodka”.

§ 17

1. Szczegółowe zasady dotyczące praw i obowiązków pracowników określa Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie zasad wynagrodzenia i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego, ustawa o pomocy społecznej oraz prawa pracy.
2. Szczegółowe zasady dotyczące porządku wewnętrznego określa regulamin pracy ustalony przez Kierownika „Ośrodka”.

§ 18

Wynagrodzenia dla pracowników ustala się zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2000r. w sprawie zasad wynagrodzeń i wymagań kwalifikacyjnych pracowników samorządowych zatrudnionych w jednostkach organizacyjnych jednostek samorządu terytorialnego (Dz.U. Nr 61 poz. 708 z 2000r.)

V. Postanowienia końcowe

§ 19

Zmiany statutu dokonuje Rada Gminy w trybie właściwym dla jego uchwalenia.