

Lipusz, dnia 01.07.2016 r.

Gmina Lipusz

ul. Wybickiego 27

83-424 Lipusz

Numer ogłoszenia: 114969-2016, data zamieszczenia: 01.07.2016 r. umieszczone na portalu UZP.

Znak sprawy: RG.271.7.2016

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na usługi pn.:

### ***„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”***

Zamówienie realizowane w ramach projektu dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009 – 2014 w ramach Programu „Rozwój miast poprzez wzmocnienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego, dialog społeczny oraz współpracę z przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego”.

Zatwierdzono w dniu:  
01.07.2016 r.

Wójt Gminy Lipusz

Mirosław Ebertowski

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

## 1. NAZWA (FIRMA) ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Lipusz  
ul. Wybickiego 27  
83-424 Lipusz  
NIP 591 15 68 529, REGON 191675221,  
Adres strony internetowej: <http://www.lipusz.biuletyn.net/>

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8** ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

## 3. INFORMACJE OGÓLNE.

3.1. Ilekroć w niniejszej specyfikacji zamówienia jest mowa o:

3.1.1. **ustawie** - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.);

3.1.2. **SIWZ** - należy przez to rozumieć specyfikację istotnych warunków zamówienia na wykonanie przedmiotu zamówienia objętym niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia;

3.1.3. **Wykonawcy** - należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

3.2. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest numerem **RG.271.7.2016** Wykonawcy, we wszelkich kontaktach z Zamawiającym, powinni się powoływać na powyższy znak sprawy.

3.3. Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy oraz akty wykonawcze do niej, a w sprawach tam nieuregulowanych, przepisy ustawy – Kodeks Cywilny (Dz.U. z 1964 r. Nr 16, poz. 93 ze zm.).

3.4. Osoba uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami

Marek Klasa, fax 58 687 45 91

3.5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3.6. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

## 4 . OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej na rzece Wdzie w miejscowości Papiernia w skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 1934G. W ramach opracowywanego studium wykonalności winny znaleźć się następujące elementy:

- analiza zasięgu oddziaływania planowanego piętrzenia ,
- analiza wpływu piętrzenia na obszary przyległe oraz na gospodarkę wodną w obszarze przyległym,
- ekspertyza wraz z oceną techniczną istniejącego jazu zawierająca między innymi analizę warunków gruntowo – wodnych, analizę stanu istniejącego urządzeń,
- wielowariantowa koncepcja techniczna małej elektrowni wodnej, zawierającej w szczególności dane hydrologiczne, przepływ instalowany ( przełyk ), moc instalowana, dobór i parametry turbin, proponowane rozwiązania techniczne w formie opisowej i graficznej,
- plan realizacji inwestycji ( biznes plan ) , określający w szczególności szacunkowy koszt przedsięwzięcia, harmonogram realizacji, prognozowaną w ciągu roku ilość i wartość produkcji energii elektrycznej , roczne koszty eksploatacyjne,
- analiza wpływu planowanych działań na środowisko, florę i faunę,
- analiza otoczenia społeczno – gospodarczego projekt,
- analiza techniczna i technologiczna projektu,
- analiza ekonomiczna przedsięwzięcia,
- analiza wrażliwości/ryzyka przedsięwzięcia.

Zasady dotyczące wykonania studium wykonalności:

- wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującym aktualnie stanem wiedzy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi oraz w sposób odpowiadający zasadom współczesnej wiedzy technicznej,

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

- zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli prac w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
- wykonawca zobowiązany jest od chwili podpisania umowy informować pisemnie zamawiającego o postępie prac nad studium wykonalności,
- wykonawca zobowiązany jest uzyskać niezbędne pozwolenia na publikację informacji ( wykorzystanych do opracowania studium wykonalności, jeżeli takie pozwolenie jest wymagane przez właścicieli praw do tych publikacji np. mogą to być wyniki badań, publikacje itp.

Sporządzenie dokumentacji w wersji papierowej – 3 egzemplarze oraz w wersji elektronicznej PDF.

Ponadto Wykonawca będzie zobowiązany do organizacji konsultacji społecznych ( 2 spotkania ) dotyczących sporządzanego przedmiotu zamówienia. Konsultacje odbędą się w lokalu udostępnionym przez Zamawiającego.

Wspólny Słownik Zamówień CPV: 712410009 Studia wykonalności, usługi doradcze, analizy

## **5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

### **5.1 Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 25.11.2016 r.**

## **6. INFORMACJA DOTYCZĄCA UDZIAŁU PODWYKONAWCÓW W PRZEDMIOCIE ZAMÓWIENIA.**

- 6.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. W takim przypadku wykonawca wskazuje w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy podwykonawcy.
- 6.2. Wykonawca podaje w ofercie nazwy (firmy) podwykonawców, na których zasoby powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 6.3. Jeżeli Wykonawca zmieni albo zrezygnuje z podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, to zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia warunki w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

## **7. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

- 7.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy, spełniają warunki i wymagania określone w niniejszej SIWZ oraz w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 7.2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

### **7.2.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Ocena spełniania przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków – wypełnione i podpisane, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

### **7.2.2. posiadania wiedzy i doświadczenia**

Ocena spełniania przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnieniu warunków – wypełnione i podpisane, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ oraz wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert ( a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie ), należycie wykonał co najmniej 1 usługę polegającą na **opracowaniu studium wykonalności dotyczącego budowy elektrowni wodnej**, według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

### **7.2.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Ocena spełniania przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków – wypełnione i podpisane, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

### **7.2.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej**

Ocena spełniania przedmiotowego warunku udziału w postępowaniu będzie dokonana na zasadzie spełnia/nie spełnia. Warunek ten zostanie uznany za spełniony jeśli Wykonawca przedłoży oświadczenie o spełnianiu warunków – wypełnione i podpisane, według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ.

7.3. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu zostanie dokonana na podstawie wymaganych oświadczeń i dokumentów określonych w pkt 8 SIWZ, zgodnie z formułą „spełnia/nie spełnia”. Z treści złożonych dokumentów musi jednoznacznie wynikać, iż postawione warunki i opis sposobu dokonania oceny zawarty w SIWZ Wykonawca spełnia na termin składania ofert. W przypadku nie wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w niniejszym postępowaniu, zostanie on wykluczony na podstawie art. 24 ust. 2 pkt. 4 ustawy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy.

7.4. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

7.5. Dokumenty dotyczące wykluczenia wykonawców z postępowania z podstawy prawnej określonej w art. 24 ust. 1 oraz art. 24 ust. 2 pkt 5 musi złożyć w ofercie każdy z wykonawców Konsorcjum. W przypadku dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału z art. 22 ust. 1 ustawy pzp wystarczy, że dokumenty potwierdzające spełnienie warunków złoży co najmniej jeden z jej uczestników oferty wspólnej lub gdy z dokumentów złożonych przez tych wykonawców łącznie będzie wynikać ich spełnienie.

7.6. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia (zwani dalej Konsorcjum) powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 8 SIWZ.

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ INNYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW.**

8.1. W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć **do SIWZ** następujące dokumenty i oświadczenia:

8.1.1. oświadczenie o spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – **sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ,**

8.1.2 Wykaz wykonanych usług – sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ.

8.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i ust. 2 pkt. 5 Wykonawcy wraz z formularzem oferty przedkładają:

8.2.1. **oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia** w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy – **według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ,**

8.2.2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 2 pkt. 5 do oferty należy dołączyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej** w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.) - **wg wzoru jak w załączniku nr 4 do SIWZ.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z Wykonawców samodzielnie składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50, poz. 331 ze zm.).

## **9. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMNETÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

- 9.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 9.2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrywania.
- 9.3. Nie przewiduje się zwoływania zebrań Wykonawców.
- 9.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 9.1.
- 9.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
- 9.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniona na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
- 9.7. Postępowanie o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem wyjątków określonych w ustawie, prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej.
- 9.8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 9.9. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem. W przypadku oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przekazywanych faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## 10. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## 11. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

- 11.1. Ofertę należy sporządzić zgodnie z treścią SIWZ.
- 11.2. Proponuje się, aby wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami były kolejno ponumerowane i złączone w sposób trwały oraz na każdej stronie podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, przy czym co najmniej na pierwszej i ostatniej stronie oferty podpis (podpisy) był opatrzony pieczęcią imienną Wykonawcy. Pozostałe strony mogą być parafowane.
- 11.3. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą ofertę i opatrzone datami ich dokonania.
- 11.4. **Treść oferty stanowią wszystkie wymagane załączniki, w tym:**
- 11.4.1. **wypełniony i podpisany formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ wraz z wymaganymi w treści SIWZ załącznikami,**
- 11.4.2. **pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** (ewentualnie umowę o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo). Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania Wykonawców w zawarciu umowy – jeśli dotyczy;
- 11.4.3. **pełnomocnictwo do podpisania oferty (oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez notariusza)** w tym do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony – jeśli dotyczy.
- 11.4.4. **pozostałe dokumenty wymienione w SIWZ.**
- 11.5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 11.6. **Dokumenty i oświadczenia składane przez Wykonawcę w celu oceny spełniania przezeń warunków udziału w postępowaniu są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.**

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

11.7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

11.8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.

11.9. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

11.10. Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej.

11.11. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2003 Nr 153, poz. 1503 ze zm.) wykonawca może zastrzec, iż nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania. Winien on wówczas wyodrębnić te informacje w formie osobnego pakietu. Pakiet ten ma być wyraźnie oznaczony „TAJEMNICE PRZEDSIĘBIORSTWA – NIE UDOSTĘPNIAC INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”.

11.12. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżę że nie mogą być one udostępnione, oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy prawo zamówień publicznych.

11.13. Zgodnie z art. 11 ust. 4 w/w ustawy przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

11.14. Wykonawca zamieszcza ofertę w kopercie oznaczoną nazwą i adresem Zamawiającego oraz opisanych w następujący sposób: **„Oferta w przetargu nieograniczonym na usługi pn.: „Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni” NIE OTWIERAĆ przed: 18.07.2016 r. godz. 09:30”. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.**

11.15. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert i pod warunkiem, że przed upływem tego terminu Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Powiadomienie to musi być opisane w sposób wskazany w pkt 11.14. oraz dodatkowo oznaczone słowami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

## 12. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT.

12.1. Oferty należy składać w Urzędzie Gminy Lipusz – w sekretariacie , ul. Wybickiego 27, 83-424 Lipusz, do dnia 18.07.2016 r. do godz. 09:00.

12.2. Zamawiający niezwłocznie zwróci ofertę, która zostanie złożona po terminie.

12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **18.07.2016 r. o godz. 09:30**, w Urzędzie Gminy Lipusz – pokój nr 12 - w sali konferencyjnej, ul. Wybickiego 27; 83-424 Lipusz.

12.4. Otwarcie ofert jest jawne.

12.5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

12.6. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do publicznej wiadomości nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

## 13. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

13.1. W ofercie należy podać cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust.2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. poz. 915) za wykonanie przedmiotu zamówienia.

13.2. Cenę należy podać w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

13.3. W cenie należy uwzględnić wszystkie wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków oraz wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

13.4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

13.5. Cenę oferty należy wskazać przy zachowaniu następujących założeń:

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

13.5.1. zakres usług, który jest podstawą do określenia ceny powinien być zgodny z zakresem oraz opisem przedmiotu zamówienia.

13.5.2. cena podana w ofercie jest ceną ryczałtową.

13.5.3. cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia, bez których wykonanie zadania byłoby niemożliwe, w tym również podatek VAT.

13.6. Zamawiający nie przewiduje możliwości waloryzacji ceny.

13.7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

**14. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT DLA ZAMÓWIENIA.**

14.1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o następujące kryteria:

wartość punktowa wagi w %

**cena oferty 95 %**

**termin gwarancji 5%**

14.2. Kryteria oceny ofert oparte są na systemie punktowym.

14.3. Sposób oceny ofert:

14.3.1. Liczba punktów danej oferty będzie stanowiła sumę punktów przyznanych w każdym z kryteriów, zgodnie z wzorem:

$$PO = PK1 + PK2$$

**PO** – liczba punktów przyznanych ofercie

**PK1** – liczba punktów dla kryterium „Cena”

**PK2** – liczba punktów dla kryterium „termin gwarancji”

14.3.2. **Dla kryterium: „Cena” Maksymalnie oferta może uzyskać 95 pkt**

$$PK1 = (CN / CR \times 95\%) \times 100$$

**PK1** – liczba punktów dla kryterium „Cena”

**CN** – najniższa oferowana cena

**CR** – cena oferty rozpatrywanej

Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi zawarte w niniejszym SIWZ, powinien w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, uwzględnić inne podatki i opłaty. Cena musi być podana w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena nie ulega wzrostowi przez okres ważności oferty (związania ofertą) oraz okres realizacji (wykonania) zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia formularza ofertowego i określenia w nim ceny brutto.

14.3.3. **Dla kryterium „termin gwarancji” Maksymalnie oferta może uzyskać 5 pkt**

**PK2 – „termin gwarancji” – waga kryterium 5%**

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu najkrótszego terminu gwarancji przedmiotu przedstawionego przez Wykonawców zastrzegając, iż najkrótszy termin gwarancji to 2 lata., przy uwzględnieniu następujących zasad oceny punktowej:

- a) termin gwarancji 2 lata – 0 punktów
- b) termin gwarancji 3 lata – 20 punktów
- c) termin gwarancji 4 lata – 60 punktów
- d) termin gwarancji 5 lat – 100 punktów

Informacje dotyczące terminu wykonania zamówienia wykonawca poda w formularzu ofertowym, stanowiącym załącznik nr 5 do SIWZ.

Ocena punktowa tego kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$PK2 = (\text{liczba punktów w kryterium} \times 0,05)$$

14.3.4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższych kryteriów i ich wag otrzyma najwyższą punktację. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzyma taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

14.4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem pkt 14.6, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

14.5. Jeżeli w określonym terminie Wykonawca nie złoży wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw albo jeżeli złoży wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy zawierające błędy lub wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie go do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu albo konieczne będzie unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny spełniać warunki określone w art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.). Zamawiający może także w wyznaczonym przez siebie terminie, wezwać do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów.

14.6. Zamawiający poprawia w ofercie:

14.6.1. oczywiste omyłki pisarskie,

14.6.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

14.6.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

14.7. Jeżeli cena oferty wydaje się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, w szczególności jest niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny, w szczególności w zakresie: 1) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonywania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. Nr 200, poz. 1679, z 2004 r. Nr 240, poz. 2407 oraz z 2005 r. Nr 157, poz. 1314); 2) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.

14.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

14.9. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

14.9.1. jest niezgodna z ustawą;

14.9.2. jej treść nie odpowiada treści SIWZ, z zastrzeżeniem pkt 14.6.3. SIWZ;

14.9.3. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;

14.9.4. zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;

14.9.5. została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub niezaproszonego do składania ofert;

14.9.6. zawiera błędy w obliczeniu ceny;

14.9.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt 14.6.3 SIWZ;

14.9.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **15. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosownie do treści art. 92 ust. 1 pkt 1-4 ustawy zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o wyborze najkorzystniejszej oferty, Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, terminie po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje, o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt 1, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.



„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

15.3. Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 15.2. Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://www.lipusz.biuletyn.net/> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

15.4. Przyjęcie warunków przetargu jest jednoznaczne z przyjęciem wzoru umowy proponowanego przez Zamawiającego której wzór stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ – wzór umowy**

15.5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, na warunkach określonych we wzorze umowy w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy albo 10 dni - jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.

15.6. Zawarcie umowy będzie możliwe przed upływem terminów, o których mowa w pkt 15.5., jeżeli wystąpią okoliczności wymienione w art. 94 ust. 2 ustawy.

15.7. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.

15.8. Zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.

15.9. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejsza, po upływie terminu do wniesienia odwołania od informacji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy, na żądanie Zamawiającego powinien przedłożyć:

15.9.1. umowę konsorcjum - regulującą współpracę Wykonawców składających wspólną ofertę (konsorcja, spółki cywilne); Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy;

15.9.2. dokument potwierdzający wniesienie przez Wykonawcę zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach opisanych w pkt 16 SIWZ;

#### **16. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

16.1. Zamawiający żąda od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.

16.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

16.2.1. pieniądzu,

16.2.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tymże zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

16.2.3. gwarancjach bankowych,

16.2.4. gwarancjach ubezpieczeniowych,

16.2.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

16.3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: Bank Spółdzielczy Starogard Gdański O/Lipusz Nr 39 8340 0001 0200 0475 2000 0006 z podaniem tytułu: „zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy RG.272.7.2016”

16.4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form wymienionych w pkt. 16.2., z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

16.5. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia na zasadach określonych w art. 151 ustawy.

#### **17. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

17.1. Wzór umowy stanowi **załącznik nr 2 do SIWZ**

17.2. Zamawiający na podstawie art. 144 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.) przewidział możliwość dokonania zmiany umowy, pod następującymi warunkami:

17.2.1 Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:

17.2.1.1.terminu wykonania zamówienia: wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego, ustalenie innych warunków płatności, konieczność uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych decyzji np. administracyjnych lub przedłużyć się okres ich uzyskania, wniesienie

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

uwag i protestów dotyczących uzyskania decyzji, konieczność wykonania usług dodatkowych lub zamiennych, zmiany obowiązujących przepisów.

17.2.1.2 terminu wykonania umowy zainicjowanej przez zamawiającego w przypadku uzyskania zgody na przedłużenie realizacji projektu partnerskiego pn. Kościerskie Strefy Aktywności Gospodarczej – przygotowanie dokumentacji strategicznej i techniczno – kosztorysowej,

17.2.1.3.terminu płatności: zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,

17.2.1.4 parametry przedmiotu zamówienia i inne: zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego, aktualizacji rozwiązań technologicznych, zmiana kluczowego personelu, zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego, powierzenia Podwykonawcy określonego zakresu usług nie wskazanych w ofercie jako planowany do powierzenia Podwykonawcom.

17.3. Zmiany, o których mowa w pkt 17.2, dokonywane będą wyłącznie pod warunkiem złożenia wniosku przez jedną ze Stron i po akceptacji przez drugą Stronę.

17.4. Wszelkie zmiany oraz uzupełnienia niniejszej umowy, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

## **18. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

18.1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

18.2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.).

Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

18.2.1. wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;

18.2.2. opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;

18.2.3. wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;

18.2.4. odrzucenia oferty odwołującego.

18.3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

18.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.

18.5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.

18.6. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.

18.7. Odwołanie wnosi się w terminach określonych w art. 182 ustawy.

Zgodnie z art. 182 ustawy Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

warunków zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

Odwołanie wobec czynności innych niż określone wyżej wnosi się w przypadku zamówień, których wartość jest mniejsza niż określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 – w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Jeżeli zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej lub nie zaprosił wykonawcy do złożenia oferty w ramach dynamicznego systemu zakupów lub umowy ramowej, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:

1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych albo 30 dni od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia, a w przypadku udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę – ogłoszenia o udzieleniu zamówienia z uzasadnieniem:

2) 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo  
b) opublikował w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia albo zamówienia z wolnej ręki;

3) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli zamawiający:

a) nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia; albo  
b) zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o udzieleniu zamówienia, które nie zawiera uzasadnienia udzielenia zamówienia w trybie negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki albo zapytania o cenę.

W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.

W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

18.8. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

18.9. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.

18.10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

## **19. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH (ART. 67 UST. 1 PKT 6)**

Zamawiający nie przewiduje realizacji zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt.6 Pzp.

## **20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

## **21. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

21.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.

21.2. Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacji, gdy wystąpią przesłanki wskazane w art. 93 ustawy.

21.3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

## **22. AUKCJA ELEKTRONICZNA**

W postępowaniu nie jest przewidziany wybór najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## **23. POZOSTAŁE INFORMACJE**

23.1 Przedmiot zamówienia pod nazwą „Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni” realizowany w ramach projektu dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 w ramach Programu „Rozwój miast poprzez wzmocnienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego, dialog społeczny oraz współpracę z przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego”.

23.2. Do spraw nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy oraz przepisy Kodeksu cywilnego.

23.3. Załączniki stanowiące integralną część SIWZ:

Załącznik Nr 1 – mapa informacyjna w skali 1:500 z przewidywanym obszarem pod budowę elektrowni wodnej.

Załącznik Nr 2 – Wzór umowy

Załącznik Nr 3 - Formularz oferty

Załącznik nr 4 - Informacja o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 - Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik Nr 6 - Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia

Załącznik Nr 7 – wykaz wykonanych usług

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

**Załącznik nr 2 do SIWZ – wzór umowy**

zawarta w dniu ..... 2016 roku w Lipuszu pomiędzy:

**Gminą Lipusz, ul. Wybickiego 27. 83-424 Lipusz** zwaną w dalszej części umowy

„**Zamawiającym**” reprezentowaną przez:

**Mirosława Ebertowskiego - Wójt Gminy;**

i

**Gminą Miejską Kościerzyna, ul. 3 Maja 9a, 83-400 Kościerzyna** zwaną w dalszej części umowy „**Płatnikiem**” reprezentowaną przez:

.....  
.....

a

.....  
.....

zwanym w dalszej części umowy „**Wykonawcą**” reprezentowanym przez

.....

**W wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U z 2015 r., poz. 2164 ze zm. ) na wykonanie zadania pod nazwą „Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni” realizowany w ramach projektu dofinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego 2009-2014 w ramach Programu „Rozwój miast poprzez wzmocnienie kompetencji jednostek samorządu terytorialnego, dialog społeczny oraz współpracę z przedstawicielami społeczeństwa obywatelskiego”.**

**została zawarta umowa o następującej treści:**

**Definicje**

Użyte w niniejszej umowie pojęcia i określenia mają znaczenie zgodne z niżej podanymi objaśnieniami:

- a) „**Cena**” - wartość z podatkiem VAT, wymieniona w ofercie jako wynagrodzenie ryczałtowe **Wykonawcy** za wykonanie przedmiotu Umowy.
- b) „**Dni**” i „**miesiące**” – dni i miesiące kalendarzowe.
- c) „**Oferta**” – zobowiązanie **Wykonawcy** złożone **Zamawiającemu** na wykonanie robót zgodnie z warunkami SIWZ.
- d) „**Dokumentacja projektowa**”- zgodnie z definicją ustawy Prawo budowlane i przepisami wykonawczymi.
- e) „**Umowa/ Kontrakt**” – wyrażone na piśmie zgodne oświadczenie woli **Zamawiającego** i **Wykonawcy** o wykonanie określonej roboty w ustalonym terminie i za uzgodnionym wynagrodzeniem zaakceptowane i parafowane przez Strony.
- f) „**Wykonawca**” – podmiot lub podmioty gospodarcze, realizujące wspólnie zamówienie, z którym **Zamawiający** zawarł Umowę, na warunkach określonych we wzorze Umowy, załączonym do SIWZ.
- g) „**Zamawiający**” – jest to Gmina Lipusz.
- h) „**Płatnik**” – Gmina Miejska Kościerzyna, ul. 3 Maja 9a, 83-400 Kościerzyna - na mocy Umowy Partnerstwa regulującej wzajemne prawa i obowiązki realizujących projekt pn. „Kościerskie Strefy Aktywności Gospodarczej – przygotowanie dokumentacji strategicznej i techniczno – kosztorysowej” z dnia 29 listopada 2013 i aneksu nr 1 do umowy z dnia 16 lipca 2014 roku.
- i) „**SIWZ**” – specyfikacja istotnych warunków zamówienia

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

## § 1.

### Przedmiot umowy

1. Na podstawie niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do wykonania na rzecz Zamawiającego usługi pn: Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni.

2. Przedmiot umowy zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i obejmuje opracowanie dokumentacji w 3 egzemplarzach w wersji papierowej oraz w wersji elektronicznej - PDF na poniższy zakres: opracowanie studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej na rzece Wdzie w miejscowości Papiernia w skrzyżowaniu z drogą powiatową nr 1934G. W ramach opracowywanego studium wykonalności winny znaleźć się następujące elementy:

- analiza zasięgu oddziaływania planowanego piętrzenia ,
- analiza wpływu piętrzenia na obszary przyległe oraz na gospodarkę wodną w obszarze przyległym,
- ekspertyza wraz z oceną techniczną istniejącego jazu zawierająca między innymi analizę warunków gruntowo – wodnych, analizę stanu istniejącego urządzeń,
- wielowariantowa koncepcja techniczna małej elektrowni wodnej, zawierającej w szczególności dane hydrologiczne, przepływ instalowany ( przętyk ), moc instalowana, dobór i parametry turbin, proponowane rozwiązania techniczne w formie opisowej i graficznej,
- plan realizacji inwestycji ( biznes plan ) , określający w szczególności szacunkowy koszt przedsięwzięcia, harmonogram realizacji, prognozowaną w ciągu roku ilość i wartość produkcji energii elektrycznej , roczne koszty eksploatacyjne,
- analiza wpływu planowanych działań na środowisko, florę i faunę,
- analiza otoczenia społeczno – gospodarczego projekt,
- analiza techniczna i technologiczna projektu,
- analiza ekonomiczna przedsięwzięcia,
- analiza wrażliwości/ryzyka przedsięwzięcia.

Zasady dotyczące wykonania studium wykonalności:

- wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia zgodnie z obowiązującym aktualnie stanem wiedzy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawnymi oraz w sposób odpowiadający zasadom współczesnej wiedzy technicznej,
- zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania kontroli prac w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia,
- wykonawca zobowiązany jest od chwili podpisania umowy informować pisemnie zamawiającego o postępie prac nad studium wykonalności,
- wykonawca zobowiązany jest uzyskać niezbędne pozwolenia na publikację informacji ( wykorzystanych do opracowania studium wykonalności, jeżeli takie pozwolenie jest wymagane przez właścicieli praw do tych publikacji np. mogą to być wyniki badań, publikacje itp.

3. Wykonawca będzie zobowiązany do organizacji konsultacji społecznych ( 2 spotkania ) dotyczących sporządzanego przedmiotu zamówienia. Konsultacje odbędą się w lokalu udostępnionym przez Zamawiającego.

## § 2.

### Podstawowe oświadczenia stron, prawa autorskie

1. Wykonawca oświadcza, że posiada doświadczenie, wiedzę fachową, kwalifikacje oraz środki potrzebne do terminowego i prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz że prace będzie wykonywał ze szczególną starannością, z zachowaniem standardów dla danej kategorii prac projektowych.

2. W trakcie wykonywania prac przez Wykonawcę Zamawiającemu przysługuje prawo kontroli prawidłowości ich wykonywania. W celu umożliwienia Zamawiającemu realizacji tego prawa, Wykonawca zobowiązany jest umożliwić upoważnionym Przedstawicielom Zamawiającego wgląd w prowadzone prace - na każde ich żądanie. Ponadto Wykonawca związany jest treścią uwag i wskazówek upoważnionych Przedstawicieli Zamawiającego, dotyczących sposobu wykonywania prac z zachowaniem formy pisemnej.

3. W ramach ustalonego wynagrodzenia Wykonawca łącznie z przekazaną dokumentacją przekazuje na rzecz Zamawiającego prawa autorskie majątkowe do opracowania bez dodatkowego wynagrodzenia. Z chwilą dokonania przez Zamawiającego odbioru egzemplarzy dokumentacji określonej w § 1 umowy, na Zamawiającego przechodzą autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji jako całości, jak i do

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

poszczególnych jej elementów, co oznacza nabycie przez Zamawiającego pełnego i nieograniczonego prawa do wykorzystywania dokumentacji, jej kopiowania i rozpowszechniania w całości oraz fragmentach, w dowolny sposób, a także w dowolnym zakresie, na następujących polach eksploatacji:

- a) utrwalanie na wszelkich nośnikach,
- b) zwielokrotnianie na wszelkich nośnikach,
- c) wprowadzenie do obrotu, użyczenie, najem egzemplarzy,
- d) wprowadzanie do pamięci komputera i sieci multimedialnych, takich jak Internet,
- e) publiczne wystawianie (prezentacja).

4. Zamawiający może wykonywać autorskie prawa majątkowe do wyżej wymienionej dokumentacji jako całości, jak i poszczególnych jej elementów, przy użyciu wszelkich nośników oraz technologii, a także może ją przenosić na osoby trzecie oraz wykorzystywać ją w całości lub fragmentach, w kraju i zagranicą - bez obowiązku zapłaty dodatkowego wynagrodzenia dla Wykonawcy.

7. Osobiste prawa autorskie, jako niezbywalne, pozostają własnością autorów dokumentacji.

### § 3.

#### Termin realizacji umowy i odbiór dokumentacji

1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy w terminie do dnia **25.11.2016 r.**
2. Przez wykonanie dokumentacji Strony rozumieją przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę w powyższym terminie wszystkich dokumentów określonych w SIWZ, potwierdzone podpisaniem przez Strony protokołem zdawczo-odbiorczym, z zastrzeżeniem postanowień ust. 6.
3. Miejscem przekazania i odbioru dokumentacji, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, jest siedziba Zamawiającego (miejsce spełnienia świadczenia).
4. Przekazanie dokumentacji odbędzie się na podstawie pisemnego pokwitowania, potwierdzającego, w jakiej ilości i w jakiej dacie zostały one złożone przez Zamawiającemu, z zastrzeżeniem, że pokwitowanie to nie stanowi potwierdzenia dokonania odbioru prac projektowych przez Zamawiającego.
5. Zamawiający w terminie 7 dni dokona sprawdzenia zgodności przekazanej dokumentacji z zakresem umowy i sporządzi protokół zdawczo-odbiorczy, w którym potwierdzi dokonanie końcowego odbioru przedmiotu umowy.
6. W przypadku błędów i uchybień w dokumentacji Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia na własny koszt i we własnym zakresie, a termin wykonania przedmiotu umowy liczony jest od ponownego przekazania dokumentacji zgodnie z ust 4.

### § 4.

#### Wynagrodzenie i termin płatności

1. Płatnikiem niniejszej umowy jest Gmina Miejska Kościerzyna, ul. 3 Maja 9a, 83-400 Kościerzyna - na mocy Umowy Partnerstwa z dnia **29 listopada 2013 i aneksu nr 1 do umowy z dnia 16 lipca 2014 roku podpisanym z Gminą Lipusz.**
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Strony ustaliły wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości
  - netto: .....
  - podatek VAT: .....
  - brutto: .....
  - słownie brutto: .....
3. **Za wykonanie przedmiotu umowy dokona zapłaty Płatnik tj. Gmina Miejska Kościerzyna, zobowiązana do zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy, na zasadzie art. 519 § 2 pkt 2 k.c. jako przejmująca dług, co wynika z § 4 ust. 2 pkt 11) UMOWY PARTNERSTWA z dnia 29.11.2013 roku, zmienionej Aneksiem Nr 1 z 16.07.2014 roku.**
4. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na wyżej opisane przejęcie długu polegające na obowiązku zapłaty przez Płatnika wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy, który to obowiązek obciąża Zamawiającego.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze. Fakturę należy wystawić na Gminę Miejską Kościerzyna NIP..... adres.....
6. Strony ustalają, że zapłata za wykonanie kompletnej dokumentacji nastąpi po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy zgodnie z § 3.

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

7. Wynagrodzenie zostanie wypłacone wykonawcy w drodze polecenia przelewu na rachunek bankowy wskazany w fakturze w terminie do 30 dni od dnia dostarczenia faktury Płatnikowi wystawionej po podpisaniu protokołu zdawczo odbiorczego bez uwag.
8. Za dzień zapłaty faktury uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Płatnika.
9. Jeżeli koniec terminu płatności przypada na dzień ustawowo wolny od pracy, albo na inny dzień, który dla Płatnika jest dniem wolnym od pracy, wówczas termin zapłaty upływa w dniu, który dla Zamawiającego jest najbliższym dniem roboczym.
10. Płatnik będzie uprawniony do potrącenia swoich wierzytelności z kwoty należnej Wykonawcy, związanej z realizacją niniejszej umowy – powiadamiając Wykonawcę o skorzystaniu z tego uprawnienia oraz Płatnika.

#### § 5.

##### Obowiązki stron

1. Zamawiający zobowiązuje się do:
  - 1) Odbioru przedmiotu niniejszej umowy.
  - 2) Zapłaty wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 2 umowy,
  - 3) Współpracy z Wykonawcą w celu terminowego wykonania przez niego przyjętych zobowiązań oraz informowania Wykonawcy o zmianach i sytuacjach, które mogłyby wpłynąć na wykonanie umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) Wykonania przedmiotu niniejszej umowy prawidłowo i terminowo, na warunkach określonych w niniejszej umowie,
  - 2) Przedstawiania ewentualnych propozycji zmian w stosunku do zawartej umowy zawsze, gdy mogą one wpłynąć na obniżenie kosztów realizacji lub eksploatacji projektowanej inwestycji,
  - 3) Informowania Zamawiającego na bieżąco o postępie i zaawansowaniu prac przy realizacji dokumentacji oraz sygnalizowania pojawiających się zagrożeń, przy usunięciu, których może być pomocne działanie Zamawiającego,

#### § 6.

##### Podwykonawcy

1. Wykonawca przy realizacji przedmiotu umowy może z zachowaniem formy pisemnej zawrzeć umowę o podwykonawstwo usług.
2. Pisemna umowa o podwykonawstwo musi zawierać postanowienia o zapłacie podwykonawcy wynagrodzenia za wykonane świadczenie.
3. Umowa o podwykonawstwo usług z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą może być zawarta przy zachowaniu zasad określonych w ustawie pzp.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług wykonywanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
5. Wykonawca zamierza powierzyć część usług podwykonawcom w zakresie określonym w ofercie z dnia .....  
W przypadku gdyby konieczność powierzenia podwykonawcom realizacji jakiegoś elementu zamówienia wyniknie w trakcie realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na zawarcie umowy o podwykonawstwo w przedmiotowym zakresie.
6. Wykonawca zapłaci Podwykonawcy należne wynagrodzenie za wykonane usługi najpóźniej w terminie 14 dni od daty doręczenia dokumentów stanowiących podstawę do żądania zapłaty zgodnie z zawartą umową o podwykonawstwo.
7. Wykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia. Wraz z umową z Podwykonawcą Wykonawca składa oświadczenia, w których on i Podwykonawca zobowiązują się wobec Zamawiającego, iż nie później niż w terminie 7 dni od dnia powstania zaległości w wypłacie wynagrodzenia, poinformuje pisemnie o tym fakcie Zamawiającego.
8. **Płatnik** może dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo oraz jej zmiany.
10. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy.



„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

11. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty **Płatnik** umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy. Zamawiający poinformuje o terminie zgłaszania uwag przez wykonawcę. Termin na zgłoszenie uwag przez Wykonawcę nie może być krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia informacji.

12. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 11. w terminie wskazanym przez Zamawiającego, **Płatnik** może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

13. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

14. Ze względu na ustalenie płatności po dokonaniu odbioru przedmiotu umowy, a przed dokonaniem płatności za wykonaną usługę Wykonawcy Zamawiający lub Płatnik, ma prawo do występowania do podwykonawców o informację czy Wykonawca nie zalega wobec nich z płatnościami w zakresie realizacji przedmiotu niniejszej umowy a podwykonawca ma obowiązek udzielić takiej informacji.

15. Jeżeli podwykonawca udzieli Zamawiającemu lub Płatnikowi zgodnie z ust. 14. informacji, że za dany zakres prac Wykonawca nie zalega wobec niego z płatnościami, to w przypadku późniejszego wystąpienia podwykonawcy do Zamawiającego z roszczeniem płatności za wskazany w informacji zakres prac, Zamawiający ma prawo uznać takie roszczenie jako niezasadne.

## § 7.

### Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca oświadcza, że udzieli Zamawiającemu ..... gwarancji jakości na wykonane prace, od daty podpisania i przyjęcia bez uwag przez Zamawiającego protokołu odbioru.
2. Okres obowiązywania gwarancji jakości na wykonaną dokumentację rozpoczyna swój bieg od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
3. Wykonawca udzieli na piśmie gwarancji na wykonaną i przekazaną dokumentację, dołączając dokument gwarancyjny do protokołu zdawczo-odbiorczego.
4. Strony zgodnie ustalają, że rozszerzają odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady dokumentacji w ten sposób, że okres obowiązywania rękojmi wynosi 2 lata od dnia podpisania przez Strony protokołu zdawczo-odbiorczego.
5. Jeżeli w okresie rękojmi lub gwarancji jakości ujawnią się wady dokumentacji, Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie 14 dni od daty zawiadomienia go o tych wadach przez Zamawiającego na piśmie.
6. Jeżeli wady ujawnione w okresie rękojmi nie dadzą się usunąć lub Wykonawca nie zdoła ich usunąć w wyznaczonym terminie, o którym mowa w ust. 5, Zamawiający może zlecić usunięcie ujawnionych w okresie gwarancji wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, niezależnie od ewentualnego roszczenia odszkodowawczego i roszczenia o zapłatę kar umownych.
7. W przypadku rozbieżnych stanowisk, co do istnienia i zakresu wad jakościowych wykonanej dokumentacji, Strony mogą zlecić wykonanie ekspertyzy niezależnemu ekspertowi. Koszty wykonania tej ekspertyzy poniesie Strona, której stanowiska nie potwierdzi ekspertyza.

## § 8.

### Kary umowne

1. Strony ustalają, że z tytułu nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy są zobowiązane do zapłaty kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za opóźnienie w terminach określonych w § 3 w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia;

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

- 2) za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi za wady w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
  - 3) w przypadku stwierdzenia, że jakość wykonanych usług nie odpowiada obowiązującym normom w wysokości 5% wynagrodzenia umownego za przedmiot umowy;
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego;
  - 5) za brak zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 2 % wynagrodzenia umownego;
  - 6) za nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,1% wynagrodzenia umownego za każdy dzień opóźnienia;
  - 7) za nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego;
  - 8) za nieprzedłożenie poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego;
  - 9) za brak zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 1 % wynagrodzenia umownego.
3. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
- 1) za zwłokę w odbiorze przedmiotu zamówienia z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 0,5% wynagrodzenia umownego.
  - 2) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wynagrodzenia umownego.
4. Zamawiający może potrącić należne kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego przekraczającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

## § 9.

### Zmiany w umowie

1. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany, zgodnie z warunkami przewidzianymi w SIWZ i ogłoszeniu o zamówieniu.
2. Zgodnie z treścią art. 144 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie zawartej z Wykonawcą.
3. Zmiany w umowie, na skutek wystąpienia poniższych okoliczności mogą dotyczyć następujących elementów umowy:
  - a) terminu wykonania zamówienia:
    - wystąpienie różnego rodzaju klęsk żywiołowych, epidemii, operacji wojennych, strajku generalnego,
    - ustalenie innych warunków płatności,
    - konieczność uzyskania przez Zamawiającego dodatkowych decyzji np. administracyjnych lub przedłuży się okres ich uzyskania,
    - wniesienie uwag i protestów dotyczących uzyskania decyzji,
    - konieczność wykonania usług dodatkowych lub zamiennych,
    - zmiany obowiązujących przepisów.
  - b) terminu płatności:
    - zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
  - c) parametry przedmiotu zamówienia i inne:
    - zmiany w obowiązujących przepisach, jeżeli zgodnie z nimi konieczne będzie dostosowanie treści umowy do aktualnego stanu prawnego,
    - aktualizacji rozwiązań technologicznych,
    - zmiana kluczowego personelu,
    - zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, gdy jego wykonanie w pierwotnym zakresie nie leży w granicach uzasadnionego interesu Zamawiającego,

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

- powierzenia Podwykonawcy określonego zakresu usług nie wskazanych w ofercie jako planowany do powierzenia Podwykonawcom.

#### § 10.

##### Odstąpienie od umowy

1. Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV Kodeksu Cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:

1) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, bez zachowania okresu wypowiedzenia, jeżeli:

- a) zostanie ogłoszone rozwiązanie firmy Wykonawcy,
- b) w przypadku zajęcia rachunku bankowego Wykonawcy, jeżeli wskutek tego zajęcia Wykonawca znalazł się w sytuacji finansowej grożącej niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu zamówienia.
- c) Wykonawca nie rozpoczął robót bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
- d) Opóźnienie wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę przekracza 30 dni w stosunku do terminów wykonania przedmiotu zamówienia określonych w § 3,
- e) w przypadku braku środków finansowych, czego Zamawiający nie mógł przewidzieć przy zawieraniu umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub ograniczyć zakres rzeczowy,

2) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może wówczas odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

3) Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy w szczególności, jeżeli:

- a) Zamawiający odmawia bez uzasadnionej przyczyny przystąpienia do czynności związanych z odbiorem robót.
- b) Zamawiający nie przestrzega warunków płatności określonych w § 4 niniejszej umowy.

2. Zamawiający zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności, nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.

3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego odstąpienia i powinno zawierać uzasadnienie.

4. W przypadkach określonych w ust. 1, 2 i 3 Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za wykonane i odebrane części umowy do dnia, w którym powziął wiadomość o odstąpieniu od umowy. Wykonawca nie będzie zgłaszał roszczeń z tytułu niewykonanej części umowy, oraz nie będzie zgłaszał roszczeń z tytułu utraconego ewentualnego zysku.

#### § 11.

##### Postanowienia końcowe

1. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy:

- 1) Kodeksu Cywilnego,
- 2) Ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- 3) Prawa Budowlanego,
- 4) przepisy wykonawcze do w/w. ustaw

2. Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

3. Umowę niniejszą sporządza się w 4 egz. z przeznaczeniem::

- jeden dla Wykonawcy;
- jeden dla Płatnika;
- dwa dla Zamawiającego.

**ZAMAWIAJĄCY**

**PŁATNIK**

**WYKONAWCA:**

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

Załącznik nr 3 do SIWZ

Pieczeń Wykonawcy

## FORMULARZ OFERTY

.....  
Nr tel/fax Wykonawcy.....  
NIP.....  
REGON.....  
e-mailGmina Lipusz  
ul. Wybickiego 27  
83-424 LipuszNawiązując do ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych przetargu nieograniczonego na realizację zadania pn.: „**Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni**”

Ja/ My niżej podpisany/-ni .....

działając w imieniu i na rzecz .....

.....  
(nazwa i dokładny adres Wykonawcy,  
w przypadku Wykonawców wspólnie składających ofertę – nazwy i dokładne adresy wszystkich członków  
konsorcjum lub wspólników spółki cywilnej)

1. składam/-y ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie oraz na warunkach określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia nr **RG.271.7.2016**,
2. zobowiązujemy się wykonać przedmiot zamówienia **na warunkach szczegółowo określonych w SIWZ za cenę ryczałtową** przedstawioną w niniejszej ofercie:

**cenę brutto .....**zł

(słownie: .....złotych brutto)

Zgodnie z art. 91 ust. 3a Prawa zamówień publicznych Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując usługę, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku – wypełnić jeżeli dotyczy:

.....  
.....

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

3. zobowiązujemy się do wykonania przedmiotu zamówienia, na warunkach szczegółowo określonych w umowie, stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ,
4. zobowiązujemy się do udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot umowy, na warunkach szczegółowo określonych w umowie, stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ, w następującym zakresie:

- termin gwarancji 2 lata
- termin gwarancji 3 lata
- termin gwarancji 4 lata
- termin gwarancji 5 lat

na wykonany przedmiot umowy. \*

**W przypadku nieoświadczenia się przez Wykonawcę w zakresie terminu gwarancji, Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca na warunkach szczegółowo określonych w umowie, stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ, udzieli gwarancji na 2 lata.**

1. Oświadczam/-y, że:

**Rozdział 1.** zapoznałem/-liśmy się z treścią SIWZ i nie wnoszę/-simy do niej zastrzeżeń, oraz że uznaję/-emy się za związanych określonymi w niej postanowieniami i zasadami postępowania,

**Rozdział 2.** zdobyłem/-liśmy wszelkie informacje dotyczące przyszłej usługi, konieczne do przygotowania oferty; cena oferty odpowiada całemu zakresowi wynikającemu z przedmiotu zamówienia, a ponadto zawiera koszty wszystkich robót towarzyszących, bez których wykonanie zamówienia byłoby niemożliwe,

**Rozdział 3.** zamówienie zamierzam/-y wykonać bez udziału podwykonawców/za pomocą podwykonawców, którym zamierzam powierzyć wykonanie części zamówienia, polegającej na (**należy wskazać zakres - opis powierzonych prac**) – w przypadku nieoświadczenia się przez Wykonawcę Zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona samodzielnie przedmiot zamówienia\*:

.....  
.....

**Rozdział 4.** w razie dokonania wyboru mojej/naszej oferty zobowiązuję/-emy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym odpowiednio załącznik nr 2 do SIWZ, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego,

**Rozdział 5.** wypełniłem i załączyłem wszystkie żądane przez Zamawiającego załączniki lub dokumenty,

**Rozdział 6.** najpóźniej w dniu zawarcia umowy wniosę zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie: .....

**Rozdział 7.** uważam/-y się za związanego/-ych ofertą na okres wskazany w treści SIWZ, tj. przez okres 30 dni.

2. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1. oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy,
2. oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia,
3. oświadczenie że nie należę/-żymy do grupy kapitałowej/lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej,
4. pełnomocnictwo do podpisywania/złożenia oferty – jeżeli dotyczy
5. wykaz wykonanych usług.
6. inne wymagane w SIWZ dokumenty:

.....

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

.....  
.....  
.....

3. Ofertę niniejszą składam na kolejno ponumerowanych stronach.

.....  
(miejscowość, data)

.....  
(czytelny podpis lub w przypadku parafki  
pieczętka imienna Wykonawcy lub pełnomocnika)

\* - zaznaczyć odpowiednie pole znakiem „x”.  
\*\* – niepotrzebne skreślić.

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

Załącznik nr 4 do SIWZ

.....  
Pieczęć Wykonawcy

Znak sprawy: RG. 271.7.2016

Gmina Lipusz  
ul. Wybickiego 27  
83-424 Lipusz**Informacja Wykonawcy, dotycząca przynależności do grupy kapitałowej**

Nazwa Wykonawcy.....

Adres Wykonawcy .....

W wykonywaniu dyspozycji art. 26 ust. 2d w zw. z art. 24 ust. 2 pkt. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 ze zm.) przedkładam niniejszą informację:

Oświadczam, że **nie należę do grupy kapitałowej**\*Oświadczam, że **należę do grupy kapitałowej** i w załączeniu składam listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej\*.....  
miejsce i data.....  
podpis

\*niepotrzebne skreślić

Uwaga: Jeżeli Wykonawca **należy do grupy kapitałowej**, wraz z ofertą składa **listę (wykaz) podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej**.

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

**Załącznik nr 5 do SIWZ**

.....  
oznaczenie Wykonawcy ze wskazaniem siedziby

**Gmina Lipusz  
ul. Wybickiego 27  
83-424 Lipusz**

**Znak sprawy: RG. 271.7.2016**

**OŚWIADCZENIE**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.:  
**„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”**  
oświadczam/-y, że spełniam/-y warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....  
miejsowość    data

.....  
(czytelny podpis lub w przypadku parafki  
pieczętka imienna Wykonawcy lub pełnomocnika)

&niepotrzebne skreślić



„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
Sygnatura akt. RG.271.7.2016

---

**Załącznik nr 6 do SIWZ**

.....  
oznaczenie Wykonawcy ze wskazaniem siedziby

**Gmina Lipusz  
ul. Wybickiego 27  
83-424 Lipusz**

**Znak sprawy: RG. 271.7.2016**

**OŚWIADCZENIE**

Ja niżej podpisany, składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na realizację zadania pn.: „**Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni**”.

oświadczam/-y, iż nie podlegam/-y wykluczeniu na podstawie okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164.).

.....  
miejsowość      data

.....  
(czytelny podpis lub w przypadku parafki  
pieczętka imienna Wykonawcy lub pełnomocnika)

„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”  
 Sygnatura akt. RG.271.7.2016

Załącznik nr 7 do SIWZ

 .....  
 oznaczenie Wykonawcy ze wskazaniem siedziby

**Gmina Lipusz**  
**ul. Wybickiego 27**  
**83-424 Lipusz**
**Znak sprawy: RG. 271.7.2016**
**WYKAZ WYKONANYCH USŁUG**  
**na „„Studium wykonalności projektu budowy elektrowni wodnej w Papierni”.**

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane należycie.

Lp.	Opis przedmiotu usługi	Data wykonania (data rozpoczęcia – data zakończenia)	Podmiot na rzecz którego została usługa wykonana	Wartość brutto zrealizowanej usługi

Na potwierdzenie, że wyżej wymienione usługi zostały wykonane należycie Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody.

 .....  
 miejscowość      data

 .....  
 (czytelny podpis lub w przypadku parafki  
 pieczętka imienna Wykonawcy lub pełnomocnika)