

**UCHWAŁA NR VI/34/2015
RADY GMINY LIPUSZ**

z dnia 23 marca 2015 r.

w sprawie ustanowienia tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” oraz przyjęcia regulaminu zasad i trybu nadawania tytułu.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 14 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /t. j. Dz. U. z 2014r poz.594 / Rada Gminy uchwala co następuje:

§ 1. Mając na uwadze uhonorowanie za zasługi dla Gminy Lipusz, ustanawia się tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipusz”

§ 2. Ustala się regulamin zasad i trybu nadawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszej uchwały.

§ 3. Koszty związane z nadawaniem tytułu pokrywane są z budżetu gminy.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Lipusz .

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Wawer

Regulamin zasad i trybu nadawania tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz”

Regulamin nadawania tytułu, zwany dalej Regulaminem, ustala zasady i tryb nadawania przez Radę Gminy Lipusz tytułu: „Zasłużony dla Gminy Lipusz”.

Postanowienia ogólne

§ 1. 1. Mając na celu uhonorowanie osób fizycznych, organizacji, instytucji i stowarzyszeń za zasługi na rzecz Gminy Lipusz ustanawia się tytuły: „**Zasłużony dla Gminy Lipusz**”, zwane dalej również Tytułem, który jest wyrazem najwyższego wyróżnienia i uznania Rady Gminy Lipusz.

2. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipusz” nadawany jest za wybitne zasługi dla rozwoju gminy i tworzenia wspólnego dobra mieszkańców gminy i osobom nie będącym mieszkańcami gminy, organizacjom, stowarzyszeniom i instytucjom, które w sposób widoczny i niepodważalny przyczyniły się do zaspokojenia zbiorowych potrzeb wspólnoty samorządowej, szczególnie zasłużyły się gminie, przyczyniając się do jej rozwoju, pomnożenia dobrobytu lub popularyzowania osiągnięć.

3. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipusz” może zostać przyznany wybitnym osobom i instytucjom, w szczególności:

- a) w dziedzinach polityki, gospodarki, nauki, kultury, sportu,
- b) aktywnie współpracującym z Gminą Lipusz,
- c) aktywnie promującym Gminę Lipusz,
- d) aktywnie wspierającym inicjatywy gminne, a także innym osobom i instytucjom, zgodnie z ustaleniami zawartymi w niniejszym Regulaminie.

4. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipusz” może być nadawany pośmiertnie.

5. Osobie wyróżnionej tytułem „Zasłużony dla Gminy Lipusz” przysługuje przywilej używania tego tytułu.

§ 2. 1. Tytuł: „Zasłużony dla Gminy Lipusz” może być nadawany obywatelom polskim i cudzoziemcom.

2. Nadanie Tytułu niezależne jest od miejsca zamieszkania osoby proponowanej do uhonorowania, bądź siedziby.

3. Tytuł: „Zasłużony dla Gminy Lipusz” może być nadany tej samej osobie tylko jeden raz.

§ 3. 1. Tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipusz” nadaje Rada Gminy w drodze uchwały, podejmowanej na wniosek Kapituły tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz”.

2. Kapitułę tworzą:

- a) Przewodniczący Rady Gminy Lipusz – jako przewodniczący Kapituły;
- b) Wójt Gminy Lipusz;
- c) Sekretarz Gminy Lipusz;
- d) Przewodniczący stałych komisji Rady Gminy Lipusz.

§ 4. 1. Pracami Kapituły kieruje jej przewodniczący.

2. Kapituła pracuje z wyłączeniem jawności obrad.

3. Kapituła realizuje zadania związane z opiniowaniem zgłoszeń w sprawie nadawania tytułu, a w szczególności:

- a) bada, czy zgłoszone wnioski odpowiadają wymogom formalnym;

- b) przedkłada Radzie Gminy zaopiniowane wnioski o nadanie tytułu;
- c) występuje z inicjatywą pozbawienia tytułu osoby, która dopuściła się czynu powodującego, iż stała się niegodna tytułu, w szczególności wobec osób skazanych prawomocnym wyrokiem sądu orzeczonym za przestępstwo popełnione z winy umyślnej.

4. Obsługę kancelaryjno-techniczną Kapituły zapewnia stanowisko ds. obsługi organów gminy.

5. Ewidencję osób wyróżnionych tytułami prowadzi biuro Rady Gminy w księdze „Zasłużony dla Gminy Lipusz”.

6. Księga, o której mowa w ust. 5 zawiera wpisy według wzoru określonego w załączniku nr 1 do niniejszego Regulaminu

§ 5. 1. Zgłoszenie w sprawie przyznania tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” mogą składać:

- a) Przewodniczący Rady Gminy Lipusz;
- b) Wójt Gminy Lipusz;
- c) stałe Komisje Rady Gminy Lipusz;
- d) jednostki organizacyjne gminy, organizacje społeczne, polityczne i stowarzyszenia posiadające osobowość prawną, działające na terenie Gminy Lipusz;

2. Wniosek pisemny o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” powinien zawierać:

- a) dokładne dane personalne osoby, której dotyczy, bądź szczegółowe dane organizacji, instytucji lub stowarzyszenia;
- b) szczegółowe uzasadnienie wniosku o nadanie tytułu;
- c) podpis wnioskodawcy(-ów).

3. Wniosek o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” przedkładany jest Przewodniczącemu Rady Gminy Lipusz.

4. Wniosek rozpatruje Kapituła tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz”.

5. Kapituła po pozytywnym zaopiniowaniu wniosku występuje do osoby mającej mieć nadany tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipusz” o wyrażenie zgody na jego przyjęcie.

6. Zaakceptowany przez Kapitułę wniosek upoważnia Przewodniczącego Rady do umieszczenia stosownego projektu uchwały Rady w porządku obrad najbliższej sesji.

7. Wzór wniosku, o którym mowa w ust.2 określa załącznik Nr 2.

§ 6. 1. Dokumentem stwierdzającym nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” jest Akt Nadania Tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” którego, wzór określa załącznik Nr 3. oraz medal, którego wzór określi Rada Gminy odrębną uchwałą.

2. Wręczenie aktu nadania „Zasłużony dla Gminy Lipusz” dokonuje w imieniu Rady Gminy jej Przewodniczący i Wójt Gminy Lipusz lub upoważnione przez nich osoby.

3. Nadanie Tytułu odbywa się w sposób zapewniający uroczysty charakter temu wydarzeniu i powinno być poprzedzone prezentacją zasług wyróżnionej osoby bądź podmiotu.

§ 7. 1. Rada może podjąć uchwałę o pozbawieniu tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” na wniosek osób wymienionych w § 5 pkt. 1, w razie stwierdzenia, że:

- a) nadanie tego tytułu nastąpiło w wyniku wprowadzenia w błąd;
- b) „Zasłużony dla Gminy Lipusz” dopuścił się czynu wskutek, którego stał się niegodny tego tytułu.

2. Wniosek pisemny o pozbawienie tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” powinien zawierać:

- a) dokładne dane personalne osoby, której dotyczy;
- b) szczegółowe uzasadnienie wniosku o pozbawienie tytułu;
- c) podpis wnioskodawcy(-ów).

3. Podjęcie uchwały przez radę o pozbawieniu tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz” stanowi podstawę do dokonania zmian w Księdze, o której mowa w § 4 ust.5.

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Wawer

tytuł Wzór Księgi Rejestrowej

Rada Gminy Lipusz
Uchwałą Nrz dnia
Na Wniosek złożony przez

.....
nadała
tytuł „Zasłużony dla Gminy Lipusz
Pani/Panu

.....
Wręczenia Aktu Nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz dokonał
Przewodniczący Rady Gminy / Wiceprzewodniczący /imię i nazwiska/
w obecności Wójta Gminy /imię i nazwisko/
w dniu.....

Dane dotyczące osoby uhonorowanej tytułem:

1. Imiona i nazwisko
2. Data i miejsce urodzenia
3. Imiona rodziców

Uzasadnienie nadania tytułu:

.....
.....
.....

Wpisu do księgi dokonał: /imię i nazwisko/

Lipusz, dnia

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Wawer

tytuł wzór wniosku o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz”

Wniosek

o nadanie tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz”

1. Nazwisko i imię
2. Imiona rodziców
3. Data i miejsce urodzenia / PESEL
4. Miejsce zamieszkania
5. Miejsce pracy
6. Informacja czy osoba proponowana do nadania tytułu była karana
7. Dotychczas otrzymane odznaczenia i odznaki.
8. Nazwa jednostki i organu składającego wniosek
9. Uzasadnienie wniosku

.....

Miejscowość , data

.....

podpis wnioskodawcy

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych do celów nadania tytułu „Zasłużony dla Gminy Lipusz”

.....

Data

.....

podpis osoby proponowanej do nadania tytułu

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Wawer

tytuł wzór aktu nadania



AKT NADANIA

RADA GMINY LIPUSZ

Uchwałą Nrz dnia.....

nadała

Pani/Panu

.....

tytuł

„Zasłużony dla Gminy Lipusz”

jako wyraz najwyższego wyróżnienia i uznania

.....

Przewodniczący Rady Gminy Lipusz

Lipusz, dnia.....

Przewodniczący Rady Gminy

Janusz Wawer