

OA.0143.3.2026

Urząd Miasta Łańcuta

Karta usługi: KU – FN – 03 „Podatek rolny – osoby fizyczne”, edycja 5

1. Sprawę załatwia

Wydział Finansowy – ul. Plac Sobieskiego 18, 37 – 100 Łańcut; tel. (017) 249 04 71,
p.rolny@um-lancut.pl.

2. Wymagane dokumenty od wnioskodawcy (klienta) dla załatwienia sprawy

- 1) IR – 1 „Informacja o gruntach”;
- 2) ZIR – 1 „Załącznik do informacji o gruntach - dane o przedmiotach opodatkowania podlegających opodatkowaniu”;
- 3) ZIR – 2 „Załącznik do informacji o gruntach – dane o przedmiotach opodatkowania zwolnionych z opodatkowania”;
- 4) ZIR – 3 „Załącznik do informacji o gruntach – dane pozostałych podatników”;
- 5) pełnomocnictwo (oryginał lub urzędowo poświadczony odpis) – w przypadku, gdy wnioskodawca działa przez pełnomocnika;
- 6) dowód uiszczenia opłaty skarbowej od udzielonego pełnomocnictwa.

3. Opłaty

Składający pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty nie później niż w ciągu 3 dni od dnia złożenia pełnomocnictwa.

Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej opłata od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii – od każdego stosunku pełnomocnictwa wynosi - **17,00 zł**.

Zapłaty opłaty skarbowej można dokonać:

- kartą płatniczą lub płatnością zbliżeniową telefonem w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut;
- lub na rachunek:

Urząd Miasta Łańcuta

PKO Bank Polski S.A.

Nr rachunku 62 1020 4391 0000 6802 0195 3868

Zwolnione od opłaty skarbowej są podmioty - wyszczególnione w art. 7 ustawy z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

4. Miejsce złożenia dokumentów

Wymagane dokumenty można przesłać pocztą na adres Urząd Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut lub złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Łańcuta ul. Plac Sobieskiego 18 (parter).

5. Złożenie wniosku drogą elektroniczną

Wymagane dokumenty można przesłać za pośrednictwem:

1. Elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP):
/gthpo5131d/Skrytka ESP
2. Platformy eDoręczenia: **AE:PL-11025-85515-SVHUE-25**

6. Forma załatwienia

- 1) wydanie decyzji w sprawie wymiaru podatku rolnego lub
- 2) wydanie decyzji w sprawie zmiany wymiaru podatku rolnego.

7. Termin załatwienia

W terminie 30 dni od dnia złożenia informacji.

8. Dokumenty uzyskiwane przez organ w toku postępowania

Nie dotyczy.

9. Tryb odwoławczy

Stronie przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Łańcuta, w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

10. Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. 2025.707 ze zm.)
- 2) Ustawa z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz.U. z 2024.1757 ze zm.)
- 3) Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz.U.2025.111 ze zm.),
- 4) Uchwała Nr XX/127/2025 Rady Miasta Łańcuta z dnia 27 listopada 2025 r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości (Dz. Urz. Województwa Podkarpackiego 2025.4804),
- 5) Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2025.1019 tj.)

- 6) Komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z dnia 20 października 2025 r. w sprawie średniej ceny skupu żyta za okres 11 kwartałów będącej podstawą do ustalenia podatku rolnego na rok podatkowy 2026 (M.P.2025.1085)

11. Informacje dodatkowe dla Klienta

Obowiązek podatkowy powstaje od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym powstały okoliczności uzasadniające powstanie tego obowiązku. Obowiązek wygasa z upływem miesiąca, w którym ustały okoliczności uzasadniające ten obowiązek.

Jeżeli obowiązek podatkowy powstał lub wygasł w ciągu roku, podatek rolny za ten rok ustala się proporcjonalnie do liczby miesięcy, w których istniał ten obowiązek.

Jeżeli w ciągu roku podatkowego grunty gospodarstwa rolnego zostały zajęte na prowadzenie innej działalności gospodarczej niż działalność rolnicza lub po zaprzestaniu prowadzenia tej działalności przywrócono na tych gruntach działalność rolniczą albo z innych powodów powierzchnia uległa zmniejszeniu lub zwiększeniu, kwota należnego podatku rolnego ulega obniżeniu lub podwyższeniu, poczynając od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła ta zmiana.

Osoby fizyczne są obowiązane składać organowi podatkowemu informację o gruntach sporządzonej na formularzu IR-1, ZIR-1, ZIR-2, ZIR-3 w terminie 14 dni od dnia wystąpienia okoliczności uzasadniających powstanie obowiązku podatkowego lub zaistnienia zdarzenia mającego wpływ na wysokość opodatkowania w tym roku.

Podatek jest płatny w ratach proporcjonalnych do czasu trwania obowiązku podatkowego, w terminach: do dnia **15 marca, 15 maja, 15 września i 15 listopada** roku podatkowego.

W przypadku gdy kwota podatku nie przekracza 100 zł, podatek jest płatny jednorazowo w terminie płatności pierwszej raty.

Zapłaty podatku można dokonać:

- na indywidualny numer rachunku bankowego wskazany w decyzji wymiarowej lub na rachunek:

Urząd Miasta Łańcuta

PKO Bank Polski S.A.

Nr rachunku 62 1020 4391 0000 6802 0195 3868

- albo kartą płatniczą lub płatnością zbliżeniową telefonem w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut.

Jeżeli w ciągu roku podatkowego nastąpiło wygaśnięcie obowiązku podatkowego w zakresie podatku rolnego lub zaistniało zdarzenie mające wpływ na wysokość

opodatkowania w tym roku, organ podatkowy dokonuje zmiany decyzji, którą ustalono ten podatek.

Jeżeli grunty stanowią współwłasność lub znajduje się w posiadaniu osób fizycznych oraz osób prawnych, jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej lub spółek nieposiadających osobowości prawnej, z wyjątkiem osób tworzących wspólnotę mieszkaniową, **osoby fizyczne** składają deklarację na podatek rolny oraz opłacają podatek na zasadach obowiązujących **osoby prawne**.

12. Formularze możliwe do pobrania ze strony internetowej BIP Urzędu Miasta Łańcuta

- 1) Formularz IR-1 „Informacja o gruntach”
- 2) Formularz ZIR-1 „Załącznik do informacji o gruntach - dane o przedmiotach opodatkowania podlegających opodatkowaniu”;
- 3) Formularz ZIR-2 „Załącznik do informacji o gruntach – dane o przedmiotach opodatkowania zwolnionych z opodatkowania”;
- 4) Formularz ZIR-3 „Załącznik do informacji o gruntach – dane pozostałych podatników”.

Metryka karty usługi KU – FN – 03 edycja 5

Opracował: Małgorzata Swatek – Z-ca Kierownika Wydziału FN, 13 stycznia 2026 r.

Zatwierdził: Konrad Krupa – Sekretarz Miasta Łańcuta, 13 stycznia 2026 r.

Klauzula informacyjna dla Klientów Urzędu Miasta Łańcuta w zakresie przetwarzania danych osobowych

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, co następuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych, czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Burmistrz Łańcuta z siedzibą przy Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut;
- 2) administrator wyznaczył Konrada Krupę na Inspektora Ochrony Danych, z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować:
 - telefonicznie: dzwoniąc na numer 17 249 04 66,
 - osobiście: w budynku przy ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut,
 - pisząc e-mail na adres e-mail: iod@um-lancut.pl;

z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;

- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania decyzji w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości;
- 4) podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 207 § 1 i 2, oraz art. 210 § 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540, z późn. zm), oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 5) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy;
- 6) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby oraz do ich sprostowania, w przypadkach określonych przepisami prawa ma Pani/Pan również prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora, wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych, a także do usunięcia tych danych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym ich profilowaniu;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie tych danych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 093 Warszawa;
- 11) Pani/Pana dane osobowe w zakresie rozpatrywania skargi/wniosku będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, na potrzeby której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres co najmniej 25 lat, po czym zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Rzeszowie.

Burmistrz Miasta Łańcuta