

OA.0143.30.2023

Urząd Miasta Łańcuta

Karta usługi: KU – USC – 30 „Wpisanie do stałego rejestru wyborców”, edycja 3

1. Sprawę załatwia

Urząd Stanu Cywilnego w Łańcucie, ul. 3 Maja 13, 37-100 Łańcut; tel. (17) 225 2024, usc@um-lancut.pl

2. Wymagane dokumenty od wnioskodawcy (klienta) dla załatwienia sprawy

- 1) wniosek o wpisanie do rejestru wyborców
- 2) kserokopia ważnego dokumentu stwierdzającego tożsamość wnioskodawcy
- 3) pisemna deklaracja, w której wnioskodawca podaje swoje obywatelstwo i adres stałego zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- 4) Dowody potwierdzające fakt zamieszkiwania na terenie miasta Łańcuta (np. rachunki za media wystawione na wnioskodawcę, oświadczenie właściciela lokalu potwierdzające fakt zamieszkiwania wnioskodawcy w deklarowanym miejscu zamieszkania)

3. Opłaty

Nie dotyczy

4. Miejsce złożenia dokumentów

Wniosek można przesłać pocztą na adres Urzędu Stanu Cywilnego, 37-100 Łańcut, ul. 3-go Maja 13, złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18 (parter) lub w Urzędzie Stanu Cywilnego w Łańcucie, ul. 3-go Maja 13.

5. Złożenie wniosku drogą elektroniczną

Wniosek można przesłać z wykorzystaniem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) dostępnej pod adresem: epuap.gov.pl - na adres skrzynki podawczej Urzędu Miasta Łańcuta. Szczegóły dotyczące elektronicznej formy załatwienia sprawy dostępne są na stronie Ministerstwa Cyfryzacji obywatel.gov.pl

6. Forma załatwienia

- 1) Decyzja o wpisaniu do stałego rejestru wyborców
- 2) Decyzja o odmowie wpisania do stałego rejestru wyborców

7. Termin załatwienia

Decyzja o wpisaniu lub odmowie wpisania do rejestru wyborców Łańcuta, wydawana jest w ciągu 5 dni od dnia wniesienia wniosku.

8. Dokumenty uzyskiwane przez organ w toku postępowania

Nie dotyczy

9. Tryb odwoławczy

Od decyzji o odmowie wpisania do stałego rejestru wyborców przysługuje prawo wniesienia skargi do właściwego miejscowego sądu rejonowego. Skargę wnosi się za pośrednictwem Burmistrza Miasta Łańcuta, w terminie 3 dni od dnia doręczenia decyzji.

10. Podstawa prawna

- 1) Ustawa z dnia 5 stycznia 2011 r. Kodeks wyborczy
- 2) Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 lipca 2011 r. w sprawie rejestru wyborców oraz trybu przekazywania przez Rzeczpospolitą Polską innym państwom członkowskim Unii Europejskiej danych zawartych w tym rejestrze

11. Informacje dodatkowe dla Klienta

Brak

12. Formularze możliwe do pobrania ze strony internetowej BIP Urzędu Miasta Łańcuta

Formularz F.1.KU-USC-28 wniosek

Formularz F.2.KU-USC-30 deklaracja

Metryka karty usługi KU – USC – 30

Opracował: Iwona Olszańska – Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego, 13.01.2023 r.

Zatwierdził: Jarosław Reczek – Sekretarz Miasta, 13.01.2023 r.

Klauzula informacyjna dla Klientów Urzędu Miasta Łańcuta w zakresie przetwarzania danych osobowych w sprawie wpisania do stałego rejestru wyborców

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r.

w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, co następuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Burmistrz Łańcuta z siedzibą przy Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut;
- 2) administrator wyznaczył Konrada Krupę na Inspektora Ochrony Danych, z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować:
 - telefonicznie: dzwoniąc na numer 17 249 04 66,
 - osobiście: w budynku przy ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut,
 - pisząc e-mail na adres e-mail: iod@um-lancut.pl;z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia skargi/wniosku oraz kontroli przebiegu i terminowości załatwienia skargi/wniosku;
- 4) podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 256, z późn. zm.), rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, poz. 46) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);
- 5) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy. Konsekwencją niepodania tych danych będzie pozostawienie skargi/wniosku bez rozpoznania, zgodnie z § 8 ust. 1 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków;
- 6) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby oraz do ich sprostowania, w przypadkach określonych przepisami prawa ma Pani/Pan również prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora, wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych

z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych, a także do usunięcia tych danych;

- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym ich profilowaniu;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie tych danych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 093 Warszawa;
- 11) Pani/Pana dane osobowe w zakresie rozpatrywania skargi/wniosku będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, na potrzeby której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres co najmniej 25 lat, po czym zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Rzeszowie.

Burmistrz Miasta Łańcuta