

OA.0143.57.2021

## **Urząd Miasta Łańcuta**

**Karta usługi: KU – GPM – 05 „Wydanie zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego”, edycja 3**

### **1. Sprawę załatwia**

Wydział Gospodarki Przestrzennej i Mieniem – ul. Plac Sobieskiego 18, 37 – 100 Łańcut; tel. (017) 249 04 66, (017) 249 04 20, [architektura@um-lancut.pl](mailto:architektura@um-lancut.pl)

### **2. Wymagane dokumenty od wnioskodawcy (klienta) dla załatwienia sprawy**

1. Wniosek,
2. Dowód opłaty skarbowej.

### **3. Opłaty**

Składający pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty nie później niż w ciągu 3 dni od dnia złożenia pełnomocnictwa.

Składający wniosek lub pełnomocnictwo zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej, albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty nie później niż w ciągu 3 dni od dnia złożenia wniosku lub pełnomocnictwa.

Na podstawie ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej opłata skarbową wynosi:

1. 17 zł od zaświadczenia,
2. 17 zł od dokumentu stwierdzającego udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpisu, wypisu lub kopii – od każdego stosunku pełnomocnictwa.

Zapłaty opłaty skarbowej można dokonać:

- kartą płatniczą lub telefonem w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut;

- lub na rachunek:

**Urząd Miasta Łańcuta**

**PKO Bank Polski S.A.**

**Nr rachunku 62 1020 4391 0000 6802 0195 3868**

Zwolnione od opłaty skarbowej są podmioty - wyszczególnione w art. 7 ustawy z 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.

### **3. Miejsce złożenia dokumentów**

Wymagane dokumenty można przesłać pocztą na adres Urząd Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut lub złożyć w Biurze Obsługi Klienta Urzędu Miasta Łańcuta ul. Plac Sobieskiego 18 (parter).

### **4. Złożenie wniosku drogą elektroniczną**

Wymagane dokumenty można przesłać za pośrednictwem elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP) : **/gthpo5131d/Skrytka ESP**.

### **5. Forma załatwienia**

Zaświadczenie z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.

### **6. Termin załatwienia**

W terminie 7 dni od dnia złożenia informacji.

### **7. Dokumenty uzyskiwane przez organ w toku postępowania**

Nie dotyczy.

### **8. Tryb odwoławczy**

Stronie przysługuje prawo wniesienia zażalenia do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Rzeszowie, za pośrednictwem Burmistrza Miasta Łańcuta w terminie 7 dni od doręczenia postanowienia o odmowie wydania zaświadczenia lub zaświadczenia o treści żądanej przez osobę ubiegającą się.

### **9. Podstawa prawna**

Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2020.256 ze zm.)

### **10. Informacje dodatkowe dla Klienta**

Osoba posiadająca interes prawny w urzędowym potwierdzeniu określonych faktów lub stanu prawnego.

Zapłaty za podział można dokonać na rachunek:

**Urząd Miasta Łańcuta**

**PKO Bank Polski S.A.**

**Nr rachunku 62 1020 4391 0000 6802 0195 3868**

- albo kartą płatniczą lub telefonem w Urzędzie Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut.

## **11. Formularze możliwe do pobrania ze strony internetowej BIP Urzędu Miasta Łańcuta**

Formularz F.1.KU-GPM-05 Wniosek o wydanie zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta Łańcuta

### **Metryka karty usługi KU – GPM – 05 edycja 3**

**Opracował:** Beata Kałamarz-Tworek – Kierownik Wydziału GPM, 26 lutego 2021 r.

**Zatwierdził:** Jarosław Reczek – Sekretarz Miasta, 2 marca 2021 r.

### **Klauzula informacyjna dla Klientów Urzędu Miasta Łańcuta w zakresie przetwarzania danych osobowych w ramach prowadzonych postępowań w sprawie skarg i wniosków w rozumieniu przepisów działu VIII Kodeksu postępowania administracyjnego**

Realizując obowiązek, o którym mowa w art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) informuję, co następuje:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych czyli podmiotem decydującym o tym, jak będą wykorzystywane Pani/Pana dane osobowe, jest Burmistrz Łańcuta z siedzibą przy Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut;
- 2) administrator wyznaczył Konrada Krupę na Inspektora Ochrony Danych, z Inspektorem Ochrony Danych można się skontaktować:
  - telefonicznie: dzwoniąc na numer 17 249 04 66,
  - osobiście: w budynku przy ul. Plac Sobieskiego 18, 37-100 Łańcut,
  - pisząc e-mail na adres e-mail: [iod@um-lancut.pl](mailto:iod@um-lancut.pl);z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych osobowych;
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu wydania decyzji zaświadczenia z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
- 4) podstawę prawną przetwarzania Pani/Pana danych stanowi art. 217 §2 pkt 2 i art. 218 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. 2020.256 ze zm.) oraz art. 6 ust. 1 lit. c) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych);

- 5) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym i ma charakter obowiązkowy.
- 6) odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa; w pozostałych przypadkach odbiorcami danych osobowych mogą być inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Gminą Miasto Łańcut przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Burmistrz Miasta Łańcuta;
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
- 8) posiada Pani/Pan prawo do żądania od administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pani/Pana osoby oraz do ich sprostowania, w przypadkach określonych przepisami prawa ma Pani/Pan również prawo do ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, przeniesienia danych do innego administratora, wniesienia sprzeciwu – z przyczyn związanych z Pani/Pana szczególną sytuacją – wobec przetwarzania danych osobowych, a także do usunięcia tych danych;
- 9) Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym ich profilowaniu;
- 10) w przypadku uznania, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie tych danych, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00 – 093 Warszawa;
- 11) Pani/Pana dane osobowe w zakresie rozpatrywania skargi/wniosku będą przetwarzane do czasu załatwienia sprawy, na potrzeby której zostały zebrane, a następnie będą przechowywane przez okres co najmniej 25 lat, po czym zostaną przekazane do Archiwum Państwowego w Rzeszowie.

Burmistrz Miasta Łańcuta