

OA.0710.12.2020

Uchwała Nr XXVI/168/2020
Rady Miasta Łańcuta
z dnia 3 czerwca 2020 r.

w sprawie zmiany załącznika nr 2 do uchwały Nr IX/69/2019 Rady Miasta Łańcuta z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie ustanowienia na drogach publicznych miasta Łańcuta strefy płatnego parkowania pojazdów samochodowych oraz wprowadzenia wysokości opłat za postój pojazdów, wysokości opłaty dodatkowej i sposobu ich poboru.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 w zw. z art. 41 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 713) oraz art. 13b ust. 3 i ust. 4 i art. 13f ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 470) Rada Miasta Łańcuta uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale Nr IX/69/2019 Rady Miasta Łańcuta z dnia 17 kwietnia 2019 r. w sprawie ustanowienia na drogach publicznych miasta Łańcuta strefy płatnego parkowania pojazdów samochodowych oraz wprowadzenia wysokości opłat za postój pojazdów, wysokości opłaty dodatkowej i sposobu ich poboru, załącznik nr 2 Regulamin Strefy Płatnego Parkowania otrzymuje brzmienie, jak w załączniku do niniejszej uchwały:

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Łańcuta

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego.

PRZEWODNICZĄCY RADY

M. Rzeszółko
Mirosław Rzeszółko

**Załącznik
do Uchwały Nr XXVI/168/2020
Rady Miasta Łańcuta
z dnia 3 czerwca 2020 r.**

**„Załącznik Nr 2
do Uchwały Nr IX/69/2019
Rady Miasta Łańcuta
z dnia 17 kwietnia 2019 r.**

Regulamin Strefy Płatnego Parkowania w Łańcucie

§ 1. Regulamin niniejszy określa szczegółowy tryb postępowania przy naliczaniu opłaty za postój pojazdów samochodowych w ustanowionej na terenie miasta Łańcuta Strefie Płatnego Parkowania, tryb wydawania abonamentów oraz prowadzenia postępowania kontrolnego uiszczania należnych opłat.

§ 2. W regulaminie używa się następujących określeń i skrótów:

- 1) SPP – strefa płatnego parkowania,
- 2) COSPP – Centrum Obsługi Strefy Płatnego Parkowania z siedzibą przy ul. Kościuszki 17 A, 37-100 Łańcut.
- 3) Kontroler SPP – uprawniony pracownik Miejskiego Zarządu Budynków w Łańcucie kontrolujący poprawność uiszczenia opłaty za postój pojazdów w SPP,
- 4) Parkomat - urządzenie umożliwiające opłacenie postoju pojazdu w SPP, wydające za opłatą bilet parkingowy na określony czas postoju,
- 5) Bilet parkingowy – dowód uiszczenia opłaty, wygenerowany automatycznie przez urządzenie elektronicznego poboru opłaty za postój pojazdów w SPP. Bilet parkingowy zawiera oznaczenie Administrującego SPP, numer rejestracyjny pojazdu oraz datę i godzinę, do której opłata za postój została uiszczona,
- 6) Abonament mieszkańca – jest to dokument potwierdzający uiszczenie opłaty abonamentowej na okres od 1 miesiąca do 1 roku dla osób zamieszkujących w nieruchomościach zlokalizowanych przy ulicach znajdujących się bezpośrednio w SPP lub ulicach przyległych bez dostępu do parkingu bezpłatnego.
- 7) Abonament zwykły – jest to dokument potwierdzający uiszczenie opłaty abonamentowej za okres od 1 miesiąca do 1 roku za postój w SPP na dowolnym miejscu parkingowym,
- 8) Abonament komercyjny – jest to dokument potwierdzający uiszczenie opłaty abonamentowej za okres od 1 miesiąca do 1 roku za postój w SPP na wyznaczonym miejscu parkingowym.
- 9) Opłacony czas postoju - jest to możliwy do stwierdzenia i udokumentowany czas postoju pojazdu w SPP,

- 10) Zawiadomienie – dokument wystawiany przez kontrolera SPP, wzywający właściciela pojazdu do uiszczenia opłaty dodatkowej z tytułu nieuiszczenia opłaty za postój pojazdu w SPP. Zawiadomienie jest zostawiane na przedniej szybie pojazdu samochodowego i zawiera w szczególności:
 - a) dzień i godzinę wystawienia,
 - b) numer rejestracyjny pojazdu,
 - c) markę pojazdu,
 - d) miejsce postoju,
 - e) numer kontrolera SPP i jego podpis,
 - f) wysokość, termin i sposób uiszczenia opłaty dodatkowej.
- 11) pojazd samochodowy – pojazd silnikowy, którego konstrukcja umożliwia jazdę z prędkością przekraczającą 25 km/h.

§ 3. 1. Wjazd do SPP oznakowany jest znakami D - 44 "Strefa Płatnego Parkowania", wyjazd z SPP oznakowany jest znakami D - 45 "Koniec Strefy Płatnego Parkowania".

2. SPP obejmuje wszystkie miejsca postojowe na drogach publicznych z wyłączeniem wyznaczonych postojów taksówek.

§ 4. Obowiązkiem kierowcy pojazdu samochodowego parkującego w SPP jest wniesienie opłaty za postój, poprzez jeden ze wskazanych sposobów:

- 1) niezwłocznie po zaparkowaniu pojazdu wykupienie biletu parkingowego w parkomacie z jednoznacznie określonym czasem postoju oraz numerem rejestracyjnym parkującego pojazdu. Opłatę wnosi się za cały przewidywany czas postoju;
- 2) wykupienie abonamentu mieszkańca;
- 3) wykupienie abonamentu zwykłego;
- 4) wykupienie abonamentu komercyjnego

§ 5. 1. O abonament mieszkańca może ubiegać się osoba zamieszkała na terenie miasta Łańcuta, jeżeli jej miejsce zamieszkania znajduje się w nieruchomości położonej w SPP, po uprzednim przedstawieniu dokumentów poświadczających miejsce zamieszkania w postaci zaświadczenia z USC o stałym lub czasowym zameldowaniu oraz będąca właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu samochodowego wpisanym do dowodu rejestracyjnego lub osoba posiadająca prawo do korzystania z pojazdu samochodowego na podstawie: umowy leasingu, umowy kredytu samochodowego zawartej z bankiem, umowy wypożyczenia z firmą prowadzącą w tym zakresie działalność gospodarczą, umowy z pracodawcą o wykorzystywaniu samochodu służbowego do celów prywatnych wraz z zaświadczeniem od tego pracodawcy o zatrudnieniu.

2. O abonament zwykły może ubiegać się każda osoba będąca właścicielem lub współwłaścicielem pojazdu samochodowego wpisanym do dowodu rejestracyjnego lub osoba posiadająca prawo do korzystania z pojazdu samochodowego jak w ust. 1.

3. Abonament komercyjny może nabyć każda osoba, która złoży prawidłowo wypełniony wniosek o abonament.

4. Wnioski o abonamenty należy składać do Administrującego SPP za pośrednictwem COSPP.

5. Abonamenty wydawane będą po wcześniejszym pozytywnym rozpatrzeniu wniosku oraz uiszczeniu odpowiedniej do okresu obowiązywania abonamentu kwoty na konto Administratora.

§ 6. Dokument potwierdzający uiszczenie opłaty za postój, abonament mieszkańca, abonament zwykły, abonament komercyjny, karta parkingowa osoby niepełnosprawnej, winny być umieszczone w widocznym miejscu za przednią szybą pojazdu, na jego desce rozdzielczej, w sposób nie budzący wątpliwości co do ich ważności tak, aby stwierdzenie uprawnień lub uiszczenia opłaty za postój było możliwe dla kontrolerów SPP.

§ 7. Pobór opłaty za postój przez urządzenie elektroniczne:

- 1) opłatę za postój pojazdu w parkomacie można uiścić gotówką, zbliżeniowo za pośrednictwem elektronicznych kart płatniczych lub za pomocą aplikacji mobilnych z tym, że minimalna opłata nie może być niższa niż 1 zł,
- 2) opłacenie czasu postoju w parkomacie następuje proporcjonalnie do uiszczonej kwoty,
- 3) w przypadku stwierdzenia awarii parkomatu, korzystający z pojazdu jest obowiązany do wykupienia biletu parkingowego w najbliższej zlokalizowanym czynnym parkomacie,
- 4) w parkomacie można uiścić opłatę dodatkową.

§ 8. Kontrolę obowiązku wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych w SPP wykonują upoważnieni kontrolerzy SPP.

§ 9. Do obowiązków kontrolerów SPP należy w szczególności:

- 1) kontrolowanie wnoszenia opłat za postój pojazdów samochodowych poprzez:
 - a) sprawdzanie ważności biletów parkingowych,
 - b) sprawdzanie ważności abonamentów mieszkańca, zwykłych oraz komercyjnych
- 2) wystawianie zawiadomień do uiszczenia opłaty dodatkowej za nieuiszczenie opłaty za postój pojazdu oraz sporządzanie dokumentacji fotograficznej potwierdzającej nieopłacenie postoju,
- 3) zgłaszanie Policji w Łąncucie wszelkich nieprawidłowości związanych z postojem pojazdów oraz zajmowaniem pasa drogowego,
- 4) kontrola poprawności i stanu technicznego oznakowania SPP oraz zgłaszanie nieprawidłowości, właściwej jednostce organizacyjnej Gminy Miasto Łącuta.

§ 10. Kontrolerzy SPP nie są upoważnieni do pobierania opłat za postój pojazdów w Strefie w tym opłat dodatkowych.

§ 11. Postępowanie reklamacyjne w sprawie opłat za postój w SPP prowadzi Administrujący SPP, za pośrednictwem COSPP.

§ 12. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszcza się możliwość zaniechania poboru opłat i kontroli w SPP w określone dni. Zarządzenie w tym względzie wydaje Burmistrz Miasta Łącuta i podaje je do publicznej wiadomości. Zarządzenie może dotyczyć całej strefy lub określonych ulic objętych SPP.”

PRZEWODNICZĄCY RADY

M. Rzeszotko
Mirosław Rzeszotko