

**OA.0007.1.11.2019**

**Uchwała Nr VI/44/2019**  
**Rady Miasta Łańcuta**  
**z dnia 4 lutego 2019 r.**

**w sprawie przekazania do zaopiniowania organowi regulacyjnemu projektu regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

*Działając na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 994 ze zm.) oraz art. 19 ust. 1 ustawy z dnia 27 października 2017 r. o zmianie ustawy o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków oraz niektórych innych ustaw (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r., poz. 1152 ze zm.) Rada Miasta Łańcuta uchwała co następuje:*

§ 1. Przekazuje się do zaopiniowania Dyrektorowi Regionalnemu Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie w Rzeszowie projekt Regulaminu dostarczenia wody i odprowadzania ścieków, opracowany przez Łańcucki Zakład Komunalny sp. z o. o. w Łańcucie, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta w Łańcucie.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
**RADY MIASTA**  
  
**Adam Opalka**

## **Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

### **Rozdział I**

#### **Postanowienia ogólne**

§ 1.1. Regulamin określa prawa i obowiązki Przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego oraz Odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków realizowanego na terenie Gminy Miasta Łańcuta.

2. Użyte w regulaminie określenia oznaczają:

- 1) „Ustawa” – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (tekst jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1152 z późn. zm.),
- 2) „Przedsiębiorstwo” – należy przez to rozumieć przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne,
- 3) „Odbiorca” – należy przez to rozumieć odbiorcę usług, o którym mowa w art. 2 pkt 3 ustawy,
- 4) „Umowa” – należy przez to rozumieć umowę:
  - o zaopatrzenie w wodę,
  - o odprowadzanie ścieków,
- 5) „Organ regulacyjny” – należy przez to rozumieć Dyrektora Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie,
- 6) „Wodomierz główny” – należy przez to rozumieć przyrząd pomiarowy mierzący ilość pobranej wody znajdujący się na każdym przyłączy wodociągowym.

§ 2. Przedsiębiorstwo świadczy usługi zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków wyłącznie na podstawie pisemnej Umowy zawartej z Odbiorcą.

§ 3. Odbiorca wody powinien racjonalnie gospodarować wodą i używać ją zgodnie z przeznaczeniem oraz warunkami wynikającymi z umowy.

### **Rozdział II**

#### **Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 4.1. Przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody jest zobowiązane:

- 1) dostarczać Odbiorcy wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi w ilości co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,

- 2) w przypadku dostarczania wody z posiadanej sieci wodociągowej zapewnić zaopatrzenie w wodę pod ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05MPa, mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 3) prowadzić regularną wewnętrzną kontrolę jakości dostarczanej wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi, aby była zgodna z obowiązującymi zapisami Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 07 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz. U. z 2017 r., poz. 2294),
- 4) zapewnić ciągłość zaopatrzenia w wodę, z zastrzeżeniem uzasadnionych wyjątków określonych w niniejszym Regulaminie.

2. Przedsiębiorstwo informuje Odbiorców o jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi w sposób określony w przepisach wydanych na podstawie art. 13 Ustawy.

**§ 5.** Przedsiębiorstwo w zakresie odbioru ścieków jest zobowiązane:

- 1) przyjmować do sieci kanalizacyjnej ścieki od Odbiorcy, w ilości co najmniej 0,3 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągły i niezawodny odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) odbierać i oczyszczać ścieki wprowadzane do urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 6.1.** Przedsiębiorstwo zapewnia prawidłową eksploatację urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych będących w jego posiadaniu oraz wynikających z Porozumień Międzygminnych, w tym dokonuje na własny koszt niezbędnych napraw.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia niezawodne działanie przyłączy wodociągowych i kanalizacyjnych, o ile znajdują się w jego posiadaniu na podstawie tytułu prawnego: własność, umowa użyczenia, umowa o dostawę wody i odprowadzanie ścieków sanitarnych lub potwierdzenia odbioru przyłączy.

3. Jeżeli w trakcie eksploatacji przyłącza wodociągowego, kanalizacyjnego lub instalacji wodociągowej i kanalizacyjnej będących w posiadaniu Odbiorcy powstanie zagrożenie istotnego obniżenia poziomu usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo, Odbiorca jest zobowiązany do niezwłocznego usunięcia przyczyn zagrożenia.

4. W przypadku, gdy Odbiorca nie usunie zagrożenia, o którym mowa w ust. 3, pomimo wezwania ze strony Przedsiębiorstwa, ma ono prawo podjąć wszelkie działania zmierzające do usunięcia zagrożenia, włącznie z przerwaniem dostawy wody lub odbioru ścieków.

### **Rozdział III**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

**§ 7.1.** Po złożeniu przez Odbiorcę usług kompletnego wniosku o zawarcie umowy, o którym mowa w § 8 niniejszego Regulaminu, przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada przyszłemu Odbiorcy usług projekt umowy o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

2. Przedsiębiorstwo udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umów, o ile się nimi posługuje.

3. Umowa o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków może być zawarta na czas określony lub nieokreślony.

**§ 8.** Wniosek o zawarcie z Przedsiębiorstwem umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków powinien w szczególności zawierać:

- 1) imię, nazwisko i PESEL, adres zamieszkania lub – o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą – nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy czy nieruchomość jest podłączona do sieci wodociągowej Przedsiębiorstwa, czy też posiada własne ujęcie wody,
- 4) oświadczenie czy nieruchomość jest podłączona do sieci kanalizacyjnej Przedsiębiorstwa, czy też wprowadza ścieki do zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków,
- 5) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 6) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy.

**§ 9.** Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie przez Przedsiębiorstwo umowy o zaopatrzenie w wodę z osobą korzystającą z lokalu powinien zawierać elementy wskazane w § 8 Regulaminu, a ponadto:

- 1) imię, nazwisko i PESEL, adres zamieszkania lub – o ile osoba korzystająca z lokalu prowadzi działalność gospodarczą – nazwę, REGON, numer NIP, adres siedziby osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy, wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby,
- 2) wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osoby korzystającej z lokalu o zasadach rozliczeń, o których mowa w art. 6 ust. 6 pkt 3 i 4 Ustawy, oraz obowiązku regulowania dodatkowych opłat wynikających z taryf za dokonywane przez Przedsiębiorstwo rozliczenie.

## **Rozdział IV**

### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

**§ 10.1.** Częstotliwość okresów rozliczeniowych określa Przedsiębiorstwo w umowie o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych taryf podanych do wiadomości publicznej w Biuletynie Informacji Publicznej Państwowego Gospodarstwa Wodnego Wody Polskie i Gminy Miasto Łańcut oraz na stronie internetowej Przedsiębiorstwa, nie wymaga odrębnego informowania poszczególnych odbiorców usług o ich rodzajach, ani wysokości.

**§ 11.1.** Podstawą obciążenia Odbiorcy usług należnościami za usługi zaopatrzenia w wodę i (lub) odprowadzania ścieków świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.

2. Datę, formę i sposób zapłaty Przedsiębiorstwo określa w fakturze, zgodnie z zawartą umową o zaopatrzenie w wodę (i) lub odprowadzanie ścieków.

3. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębnie faktury osobom korzystającym z lokali.

4. Podstawą obciążenia Odbiorcy usług przez Przedsiębiorstwo należnościami za wprowadzanie ścieków przemysłowych z przekroczeniem warunków określonych w umowie i przepisach prawa jest faktura.

## **Rozdział V**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 12.1. Określenie warunków przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela – podstawę umocowania, adres do korespondencji,
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona, poprzez podanie jej położenia (miejscowość, nazwa ulicy i numer oraz numer ewidencyjny działki),
- 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- 4) planowaną ilość poboru wody, jej przeznaczenie lub planowaną ilość odprowadzanych ścieków i określenie ich rodzaju, a w przypadku ścieków przemysłowych – wskazanie charakteru obiektu, z którego będą odprowadzane ścieki przemysłowe, przewidywanej ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz dane o przewidywanym sposobie ich podczyszczania.

3. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia nieruchomości do sieci w terminie 30 dni od otrzymania wniosku z kompletem załączników.

4. Warunki przyłączenia do sieci powinny w szczególności określać:

- 1) lokalizację nieruchomości osoby ubiegającej się o przyłączenie,
- 2) miejsce i sposób przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej,
- 3) parametry techniczne przyłącza (sieci) takie jak: ciśnienie wody, średnica rur, materiały z jakich mają być wykonane rury,
- 4) zasady dokonywania odbioru przez Przedsiębiorstwo wykonanego przyłącza (sieci).

5. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić między innymi:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą z uwzględnieniem zgód właścicieli nieruchomości, przez które będzie przebiegał przyłącz (sieć),
- 2) posadowienie przyłącza (sieci) na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem odpowiedniego spadku w kierunku spływu,
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych na przyłączy kanalizacyjnym (sieci).

6. W przypadku wystąpienia z wnioskiem o wydanie warunków wprowadzania ścieków przemysłowych do urządzeń kanalizacyjnych, Przedsiębiorstwo określa dopuszczalne wskaźniki zanieczyszczeń w ściekach. W przypadku gdy ścieki przekraczają dopuszczalne warunki określone w przepisach prawa oraz przez Przedsiębiorstwo, Przedsiębiorstwo ma prawo uzależnić podpisanie umowy od ich podczyszczania przez Odbiorcę usług.

§ 13.1. Na podstawie warunków przyłączenia Odbiorca usług przyłączany, opracowuje projekt techniczny przyłącza wodociągowego (sieci wodociągowej) lub przyłącza kanalizacyjnego (sieci kanalizacyjnej).

2. Projekt techniczny, o którym mowa w ust. 1, wymaga uzgodnienia na naradzie koordynacyjnej w Starostwie Powiatowym w Łąncucie zgodnie z art. 28 Prawa Geodezyjnego i Kartograficznego.

3. Projekt techniczny przyłącza wodociągowego (sieci wodociągowej) lub przyłącza kanalizacyjnego (sieci kanalizacyjnej) zawiera co najmniej:

- 1) część tekstową – opis techniczny, w tym obliczenia dotyczące średnicy przyłącza (sieci), doboru wodomierza, sposobu odprowadzenia ścieków z nieruchomości;
- 2) część rysunkową zawierającą trasę przebiegu przyłączy (sieci) na planie sytuacyjno – wysokościowym, profile przyłączy (sieci), schemat węzła wodomierza głównego z lokalizacją zaworu antyskażeniowego,
- 3) kserokopię warunków przyłączenia,
- 4) kserokopię uprawnień projektanta,
- 5) kserokopię przynależności projektanta do Izby Inżynierów Budownictwa,
- 6) oświadczenie lub umowę cywilno - prawną o prawie dysponowania terenem na cele budowy, w razie usytuowania przyłączy (sieci) poza nieruchomością podmiotu przyłączanego.

4. Budowę przyłącza wodociągowego (sieci wodociągowej) lub przyłącza kanalizacyjnego (sieci kanalizacyjnej) Odbiorca usług ubiegający się o przyłączenie może rozpocząć na podstawie art. 28, 29, 29a i 31 Prawa budowlanego (tekst jedn. Dz.U. z 2018 r., poz. 1202 z późn. zm.).

## **Rozdział VI**

### **Warunki techniczne określające możliwości dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych**

§ 14.1. Dostępność do usług wodociągowo – kanalizacyjnych uzależniona jest od:

- 1) istnienia urządzeń wodociągowych lub urządzeń kanalizacyjnych,
- 2) możliwości technicznych urządzeń Przedsiębiorstwa, wynikających z technologii dostarczania wody i odprowadzania ścieków, przez co rozumie się faktyczne możliwości pozyskania i dostawy wody przez Przedsiębiorstwo (wydajność), jak również możliwości odbioru i oczyszczania ścieków (wydajność).

2. Przedsiębiorstwo ma prawo odmówić przyłączenia odbiorcy usług do sieci, jeżeli nie są spełnione warunki określone w ust. 1.

3. W przypadku braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, Przedsiębiorstwo, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny.

## **Rozdział VII**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne odbioru wykonanego przyłącza (sieci).**

§ 15.1. Warunkiem przystąpienia do prac zmierzających do przyłączenia nieruchomości do sieci przedsiębiorstwa jest pozytywne uzgodnienie projektu technicznego przyłącza (sieci) na naradzie koordynacyjnej w Starostwie Powiatowym w Łąncucie.

2. Przed przystąpieniem do wykonywania przyłącza (sieci) Odbiorca usług powinien powiadomić Przedsiębiorstwo o zamiarze rozpoczęcia prac związanych z wykonywaniem przyłącza (sieci).

3. W ramach prac związanych z odbiorem przyłącza (sieci) Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z uzgodnionym projektem technicznym przyłącza (sieci).

4. Odbiór przyłącza (sieci) następuje na wniosek Odbiorcy usług ubiegającego się o przyłączenie lub działającego w jej imieniu wykonawcy, przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron i uprawnionego wykonawcy przyłącza (sieci), na zasadach określonych w warunkach przyłączenia do sieci, o których mowa w § 12.

5. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza wodociągowego (sieci wodociągowej), przyłącza kanalizacyjnego (sieci kanalizacyjnej), średnicy, materiałów i długości,
- 3) skład komisji,
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 5) podpisy członków komisji.

6. Protokół odbioru przyłącza (sieci) stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania podłączenia, a jego podpisanie przez upoważnione strony i uprawnionego wykonawcę upoważnia Odbiorcę usług do zawarcia umowy.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 16.1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielenia Odbiorcom usług informacji dotyczących przerw i ograniczeń w dostarczaniu wody i odprowadzaniu ścieków.

2. O planowanych przerwach w dostawie wody lub odprowadzaniu ścieków należy powiadomić Odbiorców usług najpóźniej na dwa dni przed planowanym terminem.

3. W razie przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin Przedsiębiorstwo udostępnia zastępcze punkty poboru wody i informuje równocześnie Odbiorców usług o ich lokalizacji i możliwości korzystania.

4. Dopuszcza się możliwość ograniczenia w dostawach wody:

- 1) w przypadku braku wody na ujęciu,
- 2) w celu zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
- 3) na podstawie decyzji wydanej przez właściwy organ.

5. W sytuacjach opisanych w ust. 4 Przedsiębiorstwo wprowadza ograniczenia w konsumpcji wody, w granicach możliwości dystrybucji, po uprzednim zawiadomieniu Odbiorców usług.

6. Dopuszcza się wstrzymanie zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków bez uprzedniego zawiadamiania Odbiorców usług, w następujących przypadkach:

- 1) zaistnienie awarii i konieczności jej usunięcia,
- 2) wystąpienie bezpośredniego zagrożenia dla życia, zdrowia lub środowiska związane z funkcjonowaniem sieci,
- 3) działanie siły wyższej, które uniemożliwiło dalsze świadczenie usług,

4) zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne warunki.

7. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 6, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty.

8. W przypadku działania siły wyższej wstrzymanie lub ograniczenie dopływu wody i odprowadzania ścieków może nastąpić także w drodze decyzji właściwego organu.

## **Rozdział IX**

### **Standardy obsługi Odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 17.1. Odbiorcy usług mogą składać reklamacje, w szczególności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług oraz wysokości naliczonej opłaty.

2. Wszystkie reklamacje dotyczące usług można zgłaszać osobiście w siedzibie Przedsiębiorstwa, pisemnie na jego adres lub wskazany przez Przedsiębiorstwo adres e mailowy bądź telefonicznie.

3. Reklamacja powinna zawierać uzasadnienie. Odbiorca usług może wskazać lub dołączyć dokumenty i inne dowody uzasadniające reklamację.

4. Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi na reklamacje pisemną w ciągu 14 dni od daty jej wniesienia, za którą przyjmuje się datę jej wpływu do siedziby Przedsiębiorstwa.

5. W szczególnych przypadkach termin udzielenia odpowiedzi może ulec przedłużeniu do maksymalnie 30 dni.

6. Zgłoszenie reklamacji wysokości naliczonej opłaty nie wstrzymuje obowiązku terminowego uregulowania należności.

§ 18. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę Odbiorców usług oraz ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach, a także o przyjmowaniu reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów.

§19.1. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby informacje zawierające co najmniej:

- 1) wskazanie komórki organizacyjnej upoważnionej do kontaktów z Odbiorcami usług oraz osobami ubiegającymi się o przyłączenie do sieci oraz do przyjmowania i rozpatrywania reklamacji,
- 2) dane umożliwiające kontakt oraz,
- 3) godziny przyjmowania reklamacji oraz udzielania informacji, były udostępnione w siedzibie Przedsiębiorstwa oraz na jego stronie internetowej.

2. Przedsiębiorstwo zapewnia, aby w jego siedzibie oraz na jego stronie internetowej udostępniane były:

- 1) dokumenty w aktualnym brzmieniu:
  - a) taryfa,
  - b) Regulamin,



- c) tekst jednolity Ustawy (w przypadku jego braku tekst ujednolicony) wraz z aktami wykonawczymi;
- 2) informacje dotyczące:
- a) szczegółowych warunków zawierania umów, w tym o konieczności przedstawienia dokumentów umożliwiających podpisanie umowy oraz o czasie i miejscu, w którym możliwe jest zawarcie umów,
- b) procedury reklamacyjnej,
- c) sposobu rozstrzygania, zgodnie z Ustawą, spraw spornych w przedmiocie:
- odmowy zawarcia przez Przedsiębiorstwo umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków ,
  - odłączenia dostawy wody lub zamknięcia przyłącza kanalizacyjnego lub odmowy przyłączenia do sieci nieruchomości osobie ubiegającej się o przyłączenie nieruchomości do sieci,
- d) wyników ostatnio przeprowadzanych analiz wody.

## **Rozdział X**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

§ 20.1. Przedsiębiorstwo, zgodnie z obowiązującymi cenami i stawkami opłat określonymi w taryfie, obciąża Gminę Miasto Łańcut za ilość wody zużytej na cele przeciwpożarowe, na podstawie odczytów wskazań wodomierza głównego, założonego w celu opomiarowania wody pobranej poprzez hydrant umieszczony na zewnątrz budynku Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Łańcucie.

2. Warunki techniczne, jakie powinny spełniać sieci wodociągowe będące źródłem wody dla sieci i urządzeń przeznaczonych do celów przeciwpożarowych, określa rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 24 lipca 2009 r. w sprawie przeciwpożarowego zaopatrzenia w wodę oraz dróg pożarowych (Dz.U. 2009 nr 124, poz.1030).

## **Rozdział XI**

### **Przepisy końcowe**

§ 21. W sprawach nie objętych niniejszym Regulaminem obowiązują przepisy Ustawy, wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA  
  
Adam Opałka