

**BURMISTRZ MIASTA ŁAŃCUTA**

ul. Plac Sobieskiego 18  
37-100 ŁAŃCUT

OA.0050.234.2017

**Zarządzenie Nr 234/2017  
Burmistrza Miasta Łańcuta  
z dnia 4 października 2017 r.**

**w sprawie powołania i ustalenia składu osobowego oraz zakresu i zasad działania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego**

*Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 roku o zarządzaniu kryzysowym ( Dz. U. 2017.209 j.t.) zarządzam co następuje:*

**§ 1.** 1. Powołuję Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego, zwany dalej „Zespołem” w składzie:

- 1) Burmistrz Miasta Łańcuta - Szef Zespołu;
- 2) Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności - Zastępca Szefa Zespołu;
- 3) Przedstawiciel Komendy Powiatowej Policji w Łańcucie – członek Zespołu;
- 4) Przedstawiciel Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej – członek Zespołu;
- 5) Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji – członek Zespołu;
- 6) Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami – członek Zespołu;
- 7) Dyrektor ds. Technicznych w Łańcuckim Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o. w Łańcucie – członek Zespołu;
- 8) Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Łańcucie – członek Zespołu;
- 9) Przedstawiciel Ochotniczej Straży Pożarnej w Łańcucie – członek Zespołu;
- 10) Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności – członek Zespołu;

2. Wykaz imienny osób funkcyjnych Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określa załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

3. W sytuacji usprawiedliwionej nieobecności członka Zespołu, udział w posiedzeniu Zespołu bierze inny pracownik wyznaczony przez Kierownika jednostki delegującej.

**§ 2.** Zasady funkcjonowania i działania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego określa Załącznik Nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 3.** Wykonanie Zarządzenia powierzam pracownikowi ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności Urzędu Miasta Łańcuta.

§ 4. Traci moc Zarządzenie Nr 186/2014 Burmistrza Miasta Łañcuta z dnia 6 maja 2014 r. w sprawie powołania i ustalenia składu osobowego oraz zakresu i zasad działania Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania;

**BURMISTRZ**  
*Stanisław Gwizdak*

Pismo przygotował: Malski Witold - inspektor  
stanowisko ds. zarządzania kryzysowego

tel. +48 17 249 04 31  
e.mail: zk@um-lancut.pl

Data sporządzenia pisma: 2017-10-03

Podpis sporządzającego pismo:

*Malski Witold*

Podpis akceptującego pismo:

**SEKRETARZ MIASTA**  
*Henryk Pazdan*

**Skład osobowy  
Miejskiego Zespołu Zarządzenia Kryzysowego  
w Łańcutie**


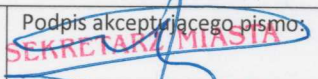
Lp.	Imię i Nazwisko	Pełniona funkcja w Zespole	Pełniona funkcja w zakładzie pracy, jednostce delegującej	Nazwa i adres zakładu pracy, jednostki delegującej
1.	Stanisław Gwizdak	Szef Zespołu	Burmistrz Miasta	Urząd Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18.
2.	Barbara Czapla	Zastępca Szefa Zespołu	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności.	Urząd Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18
3.	starszy asp. szt. Marek Domka	Członek Zespołu	Specjalista zespołu ds. organizacji służby, zarządzania kryzysowego i spraw obronnych.	Komenda Powiatowa Policji, ul. Traugutta 13 A
4.	brygadier Henryk Rydzik	Członek Zespołu	Naczelnik Wydziału Organizacyjno - Kwatermistrzowskiego	Komenda Powiatowa PSP, ul. Grunwaldzka 68.
5.	Bełz Janusz	Członek Zespołu	Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji	Urząd Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18.
6.	Anna Rochecka	Członek Zespołu	Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami	Urząd Miasta Łańcuta, ul. Plac Sobieskiego 18.
7.	Wincenty Szylar	Członek Zespołu	Dyrektor ds. Technicznych w Łańcuckim Zakładzie Komunalnym Sp. z o.o.	Łańcucki Zakład Komunalny Sp. z o.o. ul. Traugutta 20

8.	Halina Babiarz	Członek Zespołu	Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej	Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Piłsudskiego 9.
9.	Krzysztof Wojnar	Członek Zespołu	Prezes OSP w Łąncucie	OSP w Łąncucie
10.	Witold Malski	Członek Zespołu	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności.	Urząd Miasta Łącucia, ul. Plac Sobieskiego 18

1.	Burmistrz Miasta Łącucia	Prezesa Zespołu	Stanisław Gwizdak
2.	Inspektor ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności	Zastępca Prezesa Zespołu	Barbara Gajda
3.	Specjalista zespołu ds. organizacji służby zarządzania kryzysowego i spraw obronnych	Członek Zespołu	starszy asp. szt. Marek Domański
4.	Naczelnik Wydziału Organizacyjno-Kwatermistrzowskiego	Członek Zespołu	dywanier Henryk Rydzik
5.	Kierownik Wydziału Gospodarki Komunalnej i Inwestycji	Członek Zespołu	Beata Janusz
6.	Kierownik Wydziału Ochrony Środowiska i Gospodarki Odpadami	Członek Zespołu	Anna Rochocka
7.	Dyrektor ds. Technicznych w Łąncucie	Członek Zespołu	Wincenty Szylar

Pismo przygotował: Malski Witold - inspektor stanowisko ds. zarządzania kryzysowego

tel. +48 17 249 04 31  
e.mail: zk@um-łancut.pl

Data sporządzenia pisma: 2017-10-03	Podpis sporządzającego pismo: 	Podpis akceptującego pismo: 
-------------------------------------	--	--

**SEKRETARIAT MIASTA**  
Henryk Pazdan

## **Regulamin Miejskiego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Łańcutie**

**§ 1.** 1. Miejski Zespół Zarządzania Kryzysowego zwany dalej „Zespołem” stanowi organ pomocniczy Burmistrza Miasta Łańcuta w zapewnieniu wykonywanych zadań z zakresu zarządzania kryzysowego.

2. Zespół został powołany w celu zapobieganiu zagrożeniom mogącym wywołać klęski żywiołowe oraz ograniczeniu i usuwaniu skutków tych klęsk.

3. Do udziału w pracach Zespołu, w zależności od potrzeb i rodzaju zagrożeń, mogą być zapraszane inne osoby przez Burmistrza Miasta.

4. Miejscem pracy Zespołu jest budynek Urzędu Miasta Łańcuta przy ul. Plac Sobieskiego 18.

**§ 2.** Do zadań Zespołu należy:

- 1) ocena występujących i potencjalnych zagrożeń mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo publiczne i prognozowanie tych zagrożeń;
- 2) przygotowanie propozycji działań i przedstawienie Burmistrzowi wniosków dotyczących wykonania, zmiany lub zaniechania działań ujętych w Miejskim Planie Zarządzania Kryzysowego;
- 3) przekazywanie do wiadomości publicznej informacji związanych z zagrożeniami;
- 4) opiniowanie Miejskiego Planu Zarządzania Kryzysowego.

**§ 3.** Do zadań Szefa Zespołu należy w szczególności:

- 1) inicjowanie i organizowanie prac Zespołu;
- 2) ustalenie przedmiotu i terminu posiedzeń;
- 3) zapraszanie i zawiadomienie o terminie posiedzeń;
- 4) przewodniczenie posiedzeniom;

**§ 4.** 1. Podstawę pracy Zespołu stanowi Roczny Plan Pracy zatwierdzony przez Szefa Zespołu.

2. Roczny Plan Pracy Zespołu z uwzględnieniem wniosków składanych przez jego członków przygotowuje pracownik ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności.

**§ 5.** 1. Posiedzenie Zespołu zwołuje i przewodniczy jego obradom Szef Zespołu, zgodnie z Rocznym Planem Pracy, a także w zależności od zaistniałych potrzeb.

2. Posiedzenia zespołu odbywają się w trybie:

- 1) zwyczajnym,
- 2) nadzwyczajnym – w przypadku wymagających natychmiastowej analizy i oceny zagrożenia oraz koordynacji działań ratowniczych.

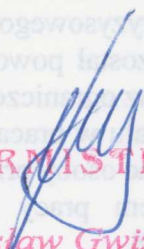
3. Szef Zespołu zawiadamia pisemnie członków Zespołu oraz wybrane w zależności od tematu posiedzenia osoby, informując o czasie, miejscu i porządku obrad.

4. W przypadku zaistnienia okoliczności uniemożliwiających Szefowi Zespołu kierowanie jego pracą, jego obowiązki przejmuje Zastępca Szefa Zespołu.

§ 6. 1. Z posiedzenia Zespołu sporządza się protokół zatwierdzony przez Szefa Zespołu.

2. Protokoły z posiedzeń przechowywane są stanowisku pracy ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności.

3. Obsługę administracyjno – biurową Zespołu zapewnia stanowisko pracy ds. zarządzania kryzysowego i ochrony ludności.

**BURMISTRZ**  
  
**Stanisław Gwizdak**

Pismo przygotował: Malski Witold - inspektor  
stanowisko ds. zarządzania kryzysowego

tel. +48 17 249 04 31  
e.mail: zk@um-lancut.pl

Data sporządzenia pisma: 2017-10-03

Podpis sporządzającego pismo:



Podpis akceptującego pismo:

**SEKRETARZ MIASTA**

  
**Henryk Pazdan**