

OA.0050.14.2015

Zarządzenie Nr 14/2015
Burmistrza Miasta Łańcuta
z dnia 21 stycznia 2015 roku

**w sprawie ustalenia regulaminu pracy Miejskiej Komisji
Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łańcucie**

Na podstawie art. 4¹ ust. 1,3 ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi (Dz.U. z 2012r. poz. 1356 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Ustalam regulamin pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łańcucie, w brzmieniu jak w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Z dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia traci moc Zarządzenie Nr 38/2011 Burmistrza Miasta Łańcuta z dnia 21 marca 2011r. w sprawie ustalenia regulaminu pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łańcucie.

§ 3. Wykonanie niniejszego zarządzenia powierza się Kierownikowi Wydziału Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ
Stanisław Gwizdak

REGULAMIN PRACY
MIEJSKIEJ KOMISJI ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW
ALKOHOLOWYCH W ŁAŃCUCIE

I. POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

Regulamin pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łańcucie zwanej dalej „Komisją”, określa zadania, organizację oraz zasady działania Komisji.

§ 2

1. W skład Komisji wchodzi:
 - 1) Przewodniczący Komisji
 - 2) Zastępca Przewodniczącego Komisji
 - 3) Członkowie Komisji – od 3 do 6 osób
2. Komisja obejmuje swą działalnością teren miasta Łańcuta.
3. Komisja ma siedzibę w Urzędzie Miasta Łańcuta.

II. ZADANIA KOMISJI

§ 3

Do zadań Komisji należy w szczególności:

1. Inicjowanie działań w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień oraz integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu.
2. Przeprowadzanie kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych w zakresie przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych.
3. Opiniowanie wniosków związanych z wydawaniem zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami Rady Miasta Łańcuta.
4. Podejmowanie działań zmierzających do poddania się leczeniu odwykowemu osób uzależnionych od alkoholu poprzez :
 - 1) przyjmowanie i rozpatrywanie otrzymanych wniosków i zgłoszeń dotyczących osób z problemem alkoholowym,
 - 2) rozmowy motywacyjno-interwencyjne z osobami mającymi problem alkoholowy,

- 3) kierowanie osób, co do których istnieje podejrzenie o nadużywanie alkoholu, do biegłego (psychiatry i psychologa) w celu wydania opinii w przedmiocie uzależnienia od alkoholu i wskazania rodzaju zakładu leczniczego,
- 4) wnioskowanie o zastosowanie obowiązku leczenia odwykowego wobec osób, które w związku z nadużywaniem alkoholu powodują rozkład życia rodzinnego, demoralizację małoletnich, uchylają się od pracy albo systematycznie zakłócają spokój lub porządek publiczny.
5. Podejmowanie interwencji w związku z naruszeniem przepisów określonych w art. 13¹ i 15 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
6. Opiniowanie projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych na dany rok.
7. Realizowanie procedury „Niebieskiej Karty” i udział w pracach Miejskiego Zespołu Interdyscyplinarnego w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie.
8. Uczestniczenie w szkoleniach, konferencjach z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień.
9. Uczestniczenie przedstawicieli Komisji w posiedzeniach i pracach innych Komisji, zespołów przewidzianych przepisami prawa.

III. ORGANIZACJA I ZASADY DZIAŁANIA KOMISJI

§ 4

1. Komisja pracuje na posiedzeniach, w zespołach stałych oraz poprzez indywidualną pracę jej członków.
2. W ramach Komisji tworzy się zespoły stałe:
 - 1) zespół Komisji ds. leczenia odwykowego – realizującego zadania z § 3 pkt 4,
 - 2) zespół Komisji ds. kontroli punktów sprzedaży napojów alkoholowych – realizującego zadania z § 3 pkt 2 i 9.

§ 5

1. Posiedzenia Komisji i zespołów odbywają się zgodnie z kwartalnym harmonogramem pracy Komisji, przyjętym na pierwszym posiedzeniu Komisji w danym kwartale.
2. Posiedzenia Komisji zwołuje Przewodniczący Komisji w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Przewodniczący Komisji może wprowadzić zmiany terminu posiedzenia, jeśli wymagają tego prowadzone działania.
4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach możliwe jest zwołanie dodatkowych posiedzeń Komisji, które nie zostały ujęte w kwartalnym harmonogramie pracy Komisji.
5. Komisja rozpatruje sprawy, które należą do jej zadań z własnej inicjatywy, na wniosek Burmistrza Miasta Łańcuta lub strony.
6. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie uchwał, postanowień i wniosków.
7. Rozstrzygnięcia Komisji zapadają w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos Przewodniczącego Komisji.
8. Komisja rozpatruje sprawy z wyłączeniem spraw określonych w § 3 ust. 2, 4, 7, 8, 9 na posiedzeniach w obecności co najmniej połowy liczby członków.
9. Komisja przeprowadza oględziny punktów sprzedaży napojów alkoholowych w co najmniej 3 osobowym składzie, ustalonym przez Przewodniczącego Komisji.

10. Zespół ds. leczenia odwykowego rozpatruje i rozstrzyga sprawy w co najmniej 2 osobowym składzie.
11. Zespół ds. kontroli prowadzi kontrole przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia na sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych na podstawie upoważnień Burmistrza Miasta Łańcuta, w składzie 2-3 osobowym.
12. Skład zespołu, o którym mowa w ust. 11 ustala Przewodniczący Komisji, bądź oddelegowuje członka Komisji do udziału w kontrolach przeprowadzanych przez odpowiednie służby, zgodnie z ustawą o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi.
13. Komisja ze swojego składu może powołać inne zespoły problemowe w celu realizacji zadań wynikających z Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.
14. Z posiedzenia Komisji oraz poszczególnych zespołów sporządzany jest protokół, który podpisuje Przewodniczący Komisji lub członkowie biorący udział w posiedzeniu danego zespołu. Do protokołów załącza się listę obecności.
15. Dokumentacja Komisji przechowywana jest w siedzibie Urzędu Miasta Łańcuta, w Wydziale Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia.
16. Posiedzenia Komisji są protokołowane przez protokolanta, wyznaczonego każdorazowo przez Przewodniczącą Komisji.

§ 6

1. Posiedzenia Komisji mogą mieć charakter otwarty lub zamknięty.
2. W posiedzeniach otwartych mogą brać udział osoby niebędące członkami Komisji.
3. W przypadku, kiedy posiedzenie Komisji lub zespołu dotyczy działań związanych z leczeniem odwykowym osób uzależnionych od alkoholu ma ono charakter zamknięty.

§ 7

W celu realizacji zadań Komisja może korzystać z pomocy innych organów, w szczególności Komendy Powiatowej Policji, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Sądu Rejonowego, Izby Wyrzeźwień, Poradni Leczenia Uzależnień oraz placówek oświatowo-wychowawczych.

§ 8

1. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący Komisji, a w razie jego nieobecności Zastępca Przewodniczącego Komisji
2. Do obowiązków Przewodniczącego Komisji należy:
 - 1) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Komisji,
 - 2) ustalanie porządku i tematyki posiedzeń Komisji,
 - 3) organizowanie i kierowanie pracą Komisji,
 - 4) pełnienie nadzoru nad realizacją zadań Komisji,
 - 5) reprezentowanie Komisji na zewnątrz,
 - 6) podpisywanie pism i dokumentów w sprawach należących do właściwości rzeczowej Komisji.
3. Przewodniczący Komisji może zapraszać do udziału w pracach Komisji osoby niebędące jej członkami.
4. Przewodniczący Komisji składa Burmistrzowi Miasta Łańcuta sprawozdanie z działalności Komisji za dany rok kalendarzowy, w terminie do 31 marca następnego roku.

5. Do obowiązków Członka Komisji należy, w szczególności:
 - 1) uczestniczenie w pracach Komisji, zgodnie z harmonogramem pracy Komisji,
 - 2) podnoszenie swojej wiedzy w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień,
 - 3) przejawianie inicjatywy i aktywności w realizowaniu zadań,
 - 4) zachowanie tajemnicy służbowej w zakresie przez prawo przewidzianym,
 - 5) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Komisji.
6. W przypadku trzykrotnej w ciągu roku nieusprawiedliwionej nieobecności Członka Komisji na posiedzeniu lub w przypadku wyraźnych nadużyć i braku kompetencji, Przewodniczący Komisji może wystąpić z wnioskiem do Burmistrza Miasta Łańcuta o odwołanie Członka ze składu Komisji.
7. Członkowie Komisji za udział w pracach komisji otrzymują wynagrodzenie określone przez Radę Miasta Łańcuta w Gminnym Programie Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych.

IV. INNE POSTANOWIENIA

§ 9

Obsługę kancelaryjno-administracyjną Komisji zapewnia Wydział Edukacji, Kultury, Sportu i Zdrowia Urzędu Miasta Łańcuta.

§ 10

Traci moc regulamin pracy Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Łańcucie stanowiący załącznik do Zarządzenia Nr 38/2011 Burmistrza Miasta Łańcuta z dnia 21 marca 2011r.

§ 11

Zmiany w treści regulaminu mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego ustalenia.