

**Załącznik
do Uchwały Nr XXXV/304/2009
Rady Miasta Łącuta
z dnia 2 grudnia 2009 r.**

**STATUT
Miejskiego Zarządu Budynków w Łącutie**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

Miejski Zarząd Budynków w Łącutie zwany dalej „Jednostką” jest samorządową jednostką budżetową i działa na podstawie:

- 1) Ustawy z 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.).
- 2) Ustawy z 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (Dz.U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.).
- 3) Ustawy z 20 grudnia 1996r. o gospodarce komunalnej (Dz.U. z 1997 r. Nr 9, poz. 43 z późn. zm.).
- 4) Ustawy z 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (Dz.U. z 2000 r. Nr 80 poz. 903 z późn. zm.)
- 5) Postanowień niniejszego statutu.

§ 2.

- 1) Siedzibą Jednostki jest miasto Łącut.
- 2) Terenem działania Jednostki jest miasto Łącut.
- 3) Nadzór nad działalnością Jednostki sprawuje Burmistrz Miasta Łącuta.
- 4) Mienie będące w zarządzie Jednostki może być wykorzystane do prowadzenia działalności statutowej w ramach udzielonych pełnomocnictw.

**Rozdział II
Cele i zadania Jednostki**

§ 3.

- 1) Do podstawowych zadań Jednostki należy w szczególności:
 - a) zarządzanie i administrowanie nieruchomościami stanowiącymi mieszkaniowy i użytkowy zasób Miasta Łącuta, wraz z działkami na których są posadowione budynki i budowle,
 - b) realizacja wieloletnich programów gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Łącuta,
 - c) zarządzanie nieruchomością wspólną wspólnot mieszkaniowych w których, współwłaścicielem jest Miasto Łącut oraz nieruchomością przyległą do tychże nieruchomości,
 - d) współdziałanie z innymi podmiotami, w tym ze wspólnotami mieszkaniowymi w zakresie zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych mieszkańców Miasta Łącuta.
- 2) Zadania określone w ust 1 Jednostka wykonuje w szczególności poprzez:

- a) pełnienie zwykłego zarządu zasobem nieruchomości w granicach udzielonych pełnomocnictw,
- b) organizację i obsługę lokali mieszkaniowych i użytkowych Miasta Łańcuta,
- c) rozliczanie udziału Miasta w kosztach utrzymania nieruchomości,
- d) prowadzenie pełnej dokumentacji technicznej zarządzanych budynków wchodzących w skład mieszkaniowego i użytkowego zasobu Miasta Łańcuta,
- e) zapewnienie prowadzenia okresowych kontroli stanu technicznego obiektów w terminach i na zasadach wynikających z odrębnych przepisów,
- f) planowanie, realizacja remontów i modernizacji budynków wchodzących w skład mieszkaniowego i użytkowego zasobu Miasta Łańcuta,
- g) występowanie w imieniu gminy w postępowaniu przed sądami powszechnymi w sprawach objętych zakresem działania Jednostki na podstawie pełnomocnictw udzielonych przez Burmistrza Miasta.

Rozdział III Gospodarka finansowa

§ 4.

- 1) Jednostka prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie o finansach publicznych i wydanych na jej podstawie przepisach wykonawczych.
- 2) Podstawą gospodarki finansowej jednostki jest roczny plan dochodów i wydatków.
- 3) Jednostka pokrywa swoje wydatki bezpośrednio z budżetu Miasta Łańcuta, a pobrane dochody odprowadza na rachunek budżetu Miasta.

Rozdział IV Struktura organizacyjna Jednostki

§ 5.

- 1) Na czele Jednostki stoi Kierownik, który reprezentuje Jednostkę na zewnątrz, kieruje jej działalnością, ponosi odpowiedzialność za mienie Jednostki i całokształt jej funkcjonowania.
- 2) Kierownik Jednostki działa na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Miasta Łańcuta, które określa zakres przyznanych uprawnień i powierzonych obowiązków.
- 3) Kierownika Jednostki zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta Łańcuta.
- 4) Szczegółową strukturę organizacyjną Jednostki określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Kierownika Jednostki i zatwierdzony przez Burmistrza Miasta Łańcuta.
- 5) Kierownik wykonuje uprawnienia pracodawcy w stosunku do pracowników zatrudnionych w Jednostce.

Rozdział V Postanowienia końcowe

§ 6.

- 1) Jednostka działa na podstawie niniejszego Statutu.
- 2) Zmiany statutu wprowadzane są w trybie obowiązującym przy jego uchwalaniu.