

**STATUT
Miejskiego Domu Kultury
w Łańcucie**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Miejski Dom Kultury, zwany dalej „Domem Kultury”, działa w szczególności na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 13, poz. 123 z późn. zm.),
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.),
- 3) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz. 694 z późn. zm.),
- 4) ustawy z dnia 30 czerwca 2005 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 249, poz. 2104 z późn. zm.),
- 5) aktu utworzenia,
- 6) niniejszego statutu

§ 2. 1. Dom Kultury jest samorządową instytucją kultury, której organizatorem jest Gmina Miasto Łańcut.

2. Siedzibą Domu Kultury jest Łańcut, ul. Kościuszki 15, 37-100 Łańcut, a obszarem jego działania miasto Łańcut.

§ 3. 1. Dom Kultury posiada osobowość prawną, wpisany jest do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Organizatora.

2. Dom Kultury używa pieczęci nagłówkowej z nazwą z pełnym brzmieniem i adresem siedziby.

**Rozdział II
Cele i zadania Domu Kultury**

§ 4. 1. Dom Kultury służy realizacji zadań gminy miasta Łańcut w zakresie upowszechniania kultury oraz ożywiania lokalnych i regionalnych tradycji kulturowych.

2. Dom Kultury prowadzi działalność kulturalną polegającą na tworzeniu, upowszechnianiu i ochronie kultury w szczególności poprzez:

- 1) organizowanie wystaw artystycznych i wernisaży,
- 2) organizowanie przedstawień teatralnych, koncertów, projekcji filmów,
- 3) organizowanie i wspieranie imprez artystycznych i rozrywkowych,
- 4) prowadzenie zajęć i warsztatów artystycznych oraz kół zainteresowań,

- 5) prowadzenie i organizowanie działalności zespołów muzycznych, tanecznych i folklorystycznych,
- 6) promocję kultury miasta Łańcuta i lokalnych twórców kultury,
- 7) tworzenie, udostępnianie i dokumentowanie dóbr i wartości kultury,
- 8) edukację kulturalną i wychowanie przez sztukę,
- 9) tworzenie warunków dla rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego oraz zainteresowania wiedzą i sztuką,
- 10) tworzenie warunków dla rozwoju folkloru, a także rękodzieła ludowego i artystycznego,
- 11) rozpoznawanie, rozbudzanie i zaspokajanie potrzeb oraz zainteresowań kulturalnych,
- 12) upowszechnianie wiedzy o kulturze, w tym o kulturze regionalnej.

3. Dom kultury współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

§ 5. 1. Dom Kultury może prowadzić działalność gospodarczą, z której przychody przeznaczone są na realizację celów statutowych i pokrywanie kosztów działalności bieżącej w szczególności polegającej na:

- 1) wynajmowaniu pomieszczeń,
- 2) odpłatnym doradztwie w dziedzinach związanych z działalnością statutową,
- 3) działalności wydawniczej,
- 4) działalności handlowo-usługowej.

2. Działalność gospodarcza, o której mowa w ust.1 nie może kolidować z realizacją zadań statutowych.

Rozdział III Organizacja i zarządzanie

§ 6. 1. Dom Kultury realizuje zadania pod kierownictwem Dyrektora, który kieruje jego działalnością oraz reprezentuje go na zewnątrz.

2. Dyrektora powołuje i odwołuje Burmistrz Miasta Łańcuta na czas określony lub nieokreślony, po zasięgnięciu opinii właściwych związków zawodowych działających w Domu Kultury oraz stowarzyszeń zawodowych i twórczych.

3. Kandydat na stanowisko dyrektora zostaje wyłoniony w drodze konkursu.

4. Burmistrz Miasta Łańcuta wykonuje wobec Dyrektora czynności z zakresu prawa pracy oraz jest jego zwierzchnikiem służbowym.

§ 7. Do zakresu zadań dyrektora należy w szczególności:

- 1) kierowanie bieżącą działalnością Domu Kultury,
- 2) zarządzanie majątkiem Domu Kultury,
- 3) ogólny nadzór nad majątkiem Domu Kultury,
- 4) zatrudnianie i zwalnianie pracowników Domu Kultury,
- 5) wydawanie w obowiązującym trybie regulaminów, zarządzeń i instrukcji,
- 6) ustalanie rocznego planu działalności,
- 7) sporządzanie rocznego sprawozdania z działalności,
- 8) występowanie w zależności od potrzeb z wnioskami o udzielenie dotacji na realizację bieżących zadań własnych.

§ 8. 1. W Domu Kultury zatrudnia się pracowników działalności podstawowej, administracji oraz obsługi.

2. Szczegółową strukturę organizacyjną Domu Kultury oraz zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych określa regulamin organizacyjny nadany przez jej dyrektora, po zasięgnięciu opinii Organizatora oraz działających w Domu Kultury organizacji związkowych i stowarzyszeń twórców.

§ 9. Dom Kultury prowadzi filię – ul. Podzwierzyniec 74 , 37-100 Łańcut.

§ 10. 1. W Domu Kultury działa Rada Programowa Domu Kultury, zwana dalej Radą.

2. Rada jest organem doradczym Domu Kultury.

3. Rada składa się z pięciu członków, wskazanych przez Dyrektora MDK, zaopiniowanych przez Radę Miejską w Łańcucie i powołanych przez Burmistrza Miasta Łańcuta na 5 letnią kadencję spośród osób dysponujących dużą wiedzą w zakresie działalności Domu Kultury, w szczególności twórców, artystów oraz osób zajmujących się organizowaniem i prowadzeniem działalności kulturalnej.

4. Członkowie Rady powołują i odwołują spośród siebie Przewodniczącego Rady, który kieruje jej pracami i reprezentuje ją na zewnątrz.

5. Rada obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez Przewodniczącego, co najmniej raz na kwartał.

6. Rada opiniuje roczne programy działalności Domu Kultury i plany działalności Domu Kultury oraz wyraża opinie o ważniejszych zamierzeniach Domu Kultury.

7. Rada może z własnej inicjatywy kierować postulatami i opiniami do Dyrektora oraz organów gminy w zakresie funkcjonowania Domu Kultury oraz organizowania i prowadzenia działalności kulturalnej.

8. Dyrektor przedkłada Radzie do zaopiniowania sprawozdania, o których mowa w § 12 oraz projekt regulaminu organizacyjnego i jego zmiany.

9. Za udział w pracach Rady nie przysługują diety ani zwrot kosztów.

§ 11. 1. Podstawą działalności Domu Kultury jest roczny program działalności ustalany przez Dyrektora i zaopiniowany przez Radę.

2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.

3. Dom Kultury wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej wskazane przez Organizatora.

Rozdział IV **Mienie i gospodarka finansowa**

§ 12. 1. Dom Kultury gospodaruje samodzielnie przydzieloną i nabytą częścią mienia w formach przewidzianych prawem oraz prowadzi gospodarkę w ramach posiadanych środków, kierując się zasadą efektywności ich wykorzystania.

2. Źródłami środków finansowych są w szczególności:

- 1) wpływy z działalności statutowej i gospodarczej,
- 2) dotacje z budżetu Organizatora,

- 3) darowizny, spadki, zapisy,
- 4) kredyty bankowe,
- 5) odsetki od lokat bankowych.

3. Podstawowa część działalności Domu Kultury jest nieodpłatna dla mieszkańców miasta Łańcuta.

4. Dom Kultury może pobierać opłaty za wstęp i udział w wystawach, koncertach, przedstawieniach teatralnych, imprezach artystycznych i rozrywkowych, organizowanych na terenie miasta Łańcuta, z udziałem zespołów artystycznych, kół zainteresowań i innych form działających przy Domu Kultury.

5. Opłaty, o których mowa w ust.4 nie mogą przekraczać rzeczywistych kosztów poniesionych na ich zorganizowanie.

§ 13. 1. Podstawą gospodarki finansowej Domu Kultury jest roczny plan działalności, zatwierdzany przez dyrektora, z zachowaniem wysokości rocznej dotacji na działalność udzielonej z budżetu Organizatora.

2. Plan działalności Domu Kultury zawiera w miarę potrzeb: plan usług, plan przychodów i kosztów, plan remontów i konserwacji środków trwałych oraz plan inwestycji.

§ 14. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Radzie Miejskiej w Łańcutie sprawozdanie z działalności Domu Kultury w poprzednim roku kalendarzowym. Sprawozdanie zawiera szczegółowe informacje o wykonaniu zadań, o których mowa w § 3, w szczególności zorganizowanych imprezach, ich kosztach i udziale mieszkańców w tych imprezach.

Rozdział V **Postanowienia końcowe**

§ 15. Zmiany w Statucie Domu Kultury mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego nadania.

§ 16. W sprawach nie uregulowanych w niniejszym Statucie zastosowanie mają odpowiednie przepisy powszechnie obowiązujące.