



# Podkarpacki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie

Rejon Dróg Wojewódzkich w Stalowej Woli  
ul. Przemysłowa 6, 37-450 Stalowa Wola  
centrala: +48 15 842-92-89, faks: +48 15 842-14-34  
e-mail: stalowa@pzdw.pl, www.pzdw.pl



Sekretariat  
el.: +48 17 860-94-55  
faks: +48 17 860-94-56  
-mail: biuro@pzdw.pl

ekcja Prawna  
el.: +48 17 860-94-61  
-mail: prawny@pzdw.pl

łówny Księgowy  
el.: +48 17 860-94-84  
-mail: gk@pzdw.pl

tanowisko  
łs. Informacji Publicznej  
el.: +48 17 860-94-81  
-mail: rzecznik@pzdw.pl

tanowisko ds. BHP i ppoż.  
el.: +48 17 860-94-86  
-mail: bhp@pzdw.pl

tanowisko ds. Obronnych  
el.: +48 17 860-94-97  
-mail: tajna@pzdw.pl

łówny Specjalista  
łs. Organizacji Ruchu  
el.: +48 17 860-94-71  
-mail: gsr@pzdw.pl

Wydział Dróg  
el.: +48 17 860-94-79  
-mail: drogi@pzdw.pl

Wydział Mostów  
el.: +48 17 860-94-76  
-mail: mosty@pzdw.pl

Wydział Zarządzania Ruchem  
el.: +48 17 860-94-58  
-mail: wr@pzdw.pl

Wydział Planowania  
el.: +48 17 860-94-78  
-mail: wp@pzdw.pl

Wydział Zamówień Publicznych  
el.: +48 17 860-94-90  
-mail: wzp@pzdw.pl

Wydział Funduszy Unijnych  
el.: +48 17 860-94-74  
-mail: wfu@pzdw.pl

Wydział Dokumentacji  
el.: +48 17 860-94-77  
-mail: wdt@pzdw.pl

Wydział Realizacji Inwestycji  
el.: +48 17 860-94-87  
-mail: wri@pzdw.pl

Wydział Nieruchomości  
el.: +48 17 860-94-62  
-mail: wn@pzdw.pl

Wydział Uzgodnień  
el.: +48 17 860-94-57  
-mail: wu@pzdw.pl

Wydział Finansowo-Księgowy  
el.: +48 17 860-94-67  
-mail: ksiegowosc@pzdw.pl

Wydział Organizacyjno – Kadrowy  
el.: +48 17 860-94-53  
-mail: kadry@pzdw.pl

Wydział Administracji  
el.: +48 17 860-94-83  
-mail: wa@pzdw.pl

imowe Utrzymanie Dróg  
el.: +48 17 860-94-94  
faks: +48 17 860-94-60  
-mail: zima@pzdw.pl

RDW-ST/6010/11/16

Stalowa Wola 2016-08-25

## Wójt Gminy Jeżowe

Jeżowe 136A  
37-430 Jeżowe

Dotyczy: **warunków technicznych na projektowanie i budowę ciągu pieszego w ciągu drogi wojewódzkiej nr 861 Bojanów – Kopki km 8+890 – 13+360 w m. Sójkowa i Jata.**

Podkarpacki Zarząd Dróg Wojewódzkich – Rejon Dróg Wojewódzkich w Stalowej Woli na podstawie pisma PZDW-WP-6010/378/2016 z 22.08.2016 określa wytyczne do projektowania i budowy przedmiotowego ciągu pieszego w zakresie:

### I. Wymagania ogólne

1. Przedmiotem projektowania objąć ciąg pieszawy zawarty między istniejącym zjazdem publicznym w km8+915 str. lewa a zjazdem indywidualnym (włącznie) w km13+366 str. lewa mieszczący się w granicach pasa drogowego istniejącego lub projektowanego drogi wojewódzkiej nr 861 w m. Sójkowa i Jata wraz z niezbędnymi elementami takimi jak system odwodnienia, zjazdu do nieruchomości oraz niezbędne elementy organizacji ruchu;
2. Dokumentację techniczną należy opracować na bazie aktualnej mapy do celów projektowych w skali 1:500 zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie niezbędnym do uzyskania zezwolenia, pozwolenia lub skutecznego zgłoszenia;
3. Przedsięwzięcie projektować na podstawie prawa krajowego i Unii Europejskiej. Przepis wiodący w rozwiązaniach technicznych projektowanej budowli to Rozporządzenie Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r nr 43 poz. 430). Stosować w projektowaniu aktualne normy krajowe i europejskie, przepis wiodący w zakresie formy i zakresu dokumentacji projektowej to Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 03 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U.2003 r. Nr 120, poz. 1133 z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 02 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno – użytkowego (Dz. U. 2004 nr 202 poz. 2072 z późniejszymi zmianami);
4. W uzgodnieniu z właściwymi organami rozwiązać problem komunikacji wewnętrznej ciągu pieszego oraz związane z tym zmiany w stałej organizacji ruchu;
5. **Zgodnie z decyzją Zarządu Województwa Podkarpackiego z dnia 17 lutego 2015 roku informujemy: mając na względzie to, że wybudowane chodniki służą przede wszystkim społeczności lokalnej na terenie Gminy, w której się znajdują, a sytuacja finansowa Województwa Podkarpackiego nie pozwala na utrzymanie odpowiedniego standardu utrzymania chodników, właściwym będzie przejęcie ich utrzymania przez JST na terenie na**

*którym chodnik będzie wybudowany. Przejęcie utrzymania projektowanego a w późniejszym czasie zrealizowanego chodnika dotyczyć będzie utrzymania letniego i zimowego. Przejęcie obowiązków utrzymania letniego oraz zimowego planowanego do budowy chodnika zostanie szczegółowo określone w umowie na realizację budowy chodnika zawieranej pomiędzy Województwem Podkarpackim a Jednostkami Samorządu Terytorialnego. Równocześnie informujemy, że nie wyrażenie zgody na przejęcie przez JST letniego i zimowego utrzymania nie wyklucza wspólnej realizacji budowy chodnika w oparciu o dotację celową JST. Jednostki Samorządu Terytorialnego, które zadeklarują przejęcie letniego i zimowego utrzymania chodników będą rozpatrywane preferencyjnie przez Województwo Podkarpackie w momencie rozpatrywania wniosków o realizację budów chodników.*

*Wydanie warunków technicznych na wykonanie dokumentacji projektowej przebudowy drogi wojewódzkiej Nr 861 Bojanów – Kopki polegająca na budowie chodnika w m. Sójkowa i Jata, nie jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody przez Zarząd Województwa Podkarpackiego na przyjęcie w formie pomocy rzeczowej zrealizowanej w oparciu o wydane wytyczne dokumentacji technicznej.*

*Wydanie warunków technicznych nie stanowi również, ze strony Województwa Podkarpackiego zapewnienia finansowania i realizacji zadania ani współfinansowania i realizacji zadania w oparciu o sporządzoną dokumentację techniczną.*

*Wydanie warunków technicznych nie gwarantuje obligatoryjnego bieżącego utrzymania przez PZDW w Rzeszowie, zrealizowanego w oparciu o wydane warunki techniczne chodnika.*

*Przyjęcie pomocy rzeczowej w formie opracowanej przez Gminę dokumentacji technicznej następuje wyłącznie w oparciu o zapisy ustawy o finansach publicznych po wyrażeniu w formie Uchwały Zarządu Województwa Podkarpackiego zgody na przyjęcie pomocy rzeczowej.*

*Realizacja zadania w formie współfinansowania, czyli przyjęcia dotacji celowej finansowanej Gminy następuje wyłącznie po zatwierdzeniu wnioskowanego zadania do realizacji przez Zarząd Województwa Podkarpackiego oraz po zawarciu stosownej umowy o realizacji wnioskowanego zadania pomiędzy Województwem Podkarpackim a Gminą.*

## **II. Dokumentacja techniczna**

1. Koncepcję uzgodnić z z Rejonem Dróg Wojewódzkich w Stalowej Woli, do tego uzgodnienia przedstawić:
  - część opisową projektu wykonawczego;
  - plan sytuacyjny wraz z istotnymi elementami organizacji ruchu;
  - profil podłużny z niweletą ciągu pieszego i rzędnymi systemu odwodnienia;
  - przekroje konstrukcyjne głównych elementów proponowanego systemu odwodnienia;
  - przekrój normalny i przekroje konstrukcyjne w charakterystycznych punktach budowli;
  - inne uzgodnione szczegóły.
2. Po akceptacji rozwiązań projektowych dokumentację techniczną należy przedstawić do uzgodnienia w Zespole Opiniowania Projektów Inwestycyjnych w Podkarpackim Zarządzie Dróg Wojewódzkich w Rzeszowie, w tym celu należy przedłożyć:
  - projekt budowlany (*jeżeli jest wymagany*) – ilość 2 egz. obejmujący wszystkie występujące branże;
  - projekt wykonawczy – ilość 2 egz. obejmujący wszystkie występujące branże;
  - przedmiar robót, kosztorys ofertowy – ilość 1 egz.;
  - z zastosowaniem kodów WSZ (CPV) z podziałem na wstępnie ustalone odcinki węzłowe lub elementy rozliczeniowe;
  - kosztorys inwestorski – ilość 1 egz. z zastosowaniem kodów WSZ (CPV) z podziałem na wstępnie ustalone odcinki węzłowe lub elementy rozliczeniowe;
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych – ilość 1 egz. w wersji elektronicznej;
  - informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (*jeżeli jest wymagana*) – ilość 2 egz.;
  - projekt stałej organizacji ruchu - ilość 2 egz.;
  - dokumenty własności;
  - umowy cywilnoprawne w przypadku wejścia w tereny obce;
  - projekty podziału nieruchomości (*jeżeli występują*) - ilość 8 egz.;

- decyzje, uzgodnienia, opinie, warunki;
- decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach zgody na realizację przedsięwzięcia – jeżeli jest wymagana);
- pozwolenie wodnoprawne (jeżeli występuje);
- opinia właściwego ZUDP (jeżeli jest wymagana);
- uzgodnienia i warunki techniczne od właścicieli sieci uzbrojenia terenu;
- uzgodnienia zarządców cieków;
- inne pozostałe uzgodnienia w zależności od specyfiki obiektu;
- dokumentacja projektowa w wersji elektronicznej (również w formacie edytowalnym) – ilość 1 egz.

3. Projektant występujący do PZDW o uzgodnienie rozwiązań projektowych winien:

- sprawdzić czy wszystkie zjazdy i urządzenia drogowe występujące w terenie są ujęte na mapie sytuacyjnej.(czy projekt nie ograniczy dostępności do działek przyległych);
- zaznaczyć i rozwiązać projektowo wszystkie kolizje z urządzeniami obcymi, a szczególnie hydranty, zasuw, sączki, szafy telekomunikacyjne i energetyczne z wejściami, itp.;
- zaznaczyć ciek wodny, wodnice i obszary wymagające odwodnienia będące w bezpośrednim sąsiedztwie inwestycji;
- w uzgodnieniu z RDW zorganizować spotkanie w terenie z udziałem zainteresowanych stron jeżeli ze względu na sytuację w terenie projektowanie budowli jest ponadprzeciętnie skomplikowane okazując zamierzenia projektowe uzyskać akceptację dla tych rozwiązań;
- dostarczyć najpóźniej dwa tygodnie przed wnioskowanym terminem skompletowaną dokumentację na posiedzenie ZOPI przekazując jeden egzemplarz również do RDW. Protokół ZOPI jest dokumentem ostatecznie uzgadniającym projekt;
- dokonać skutecznego zgłoszenia o zamiarze rozpoczęcia robót do organu architektoniczno-budowlanego, lub uzyskać pozwolenie na budowę po uprzednim uzyskaniu pełnomocnictwa oraz oświadczenia o prawie do dysponowania gruntem na cele budowlane;
- dołączyć klauzulę kompletności opracowania, dokumentacja winna zostać protokolarnie przekazana do PZDW;
- niezgodności dokumentacji ze stanem faktycznym w terenie, wady ukryte i usterki w dokumentacji stwierdzone po okresie przekazania jej do PZDW zostaną usunięte przez projektanta staraniem zlecającego;
- projektant zobowiązany jest do usunięcia wad dokumentacji na własny koszt;
- na etapie wykonywania zadania projektant zobowiązany jest w zakresie określonym przepisami prawa współpracować z kierownikiem budowy i inspektorem nadzoru.

4. Dopuszcza się etapowanie w fazie projektowej i wykonawczej niniejszego zadania po uzgodnionym podziale budowli na mniejsze odcinki;

### III. Wybrane szczegółowe warunki rozwiązań technicznych:

- projektować ciąg pieszy zgodnie z §43 – 45 Rozporządzenia Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 1999 r nr 43 poz. 430);
- szczegółowy kilometraż ciągu pieszego zostanie określony po akceptacji koncepcji budowli przez RDW;
- w wypadku stosowania ogranicznika w postaci krawężnika ulicznego i systemu odwodnienia kanalizacyjnego preferuje się stosowanie studzienek ściekowych z kratką krawężnikową;
- wielkości elementów systemu odwodnienia uzasadnić niezbędnymi obliczeniami i obowiązującymi wytycznymi w tym zakresie;
- konstrukcję nawierzchni na ewentualnym poszerzeniu przyjmując dla drogi o kategorii ruchu minimum KR3 w wypadku nawierzchni z betonu asfaltowego z zastosowaniem wzmacniających siatek syntetycznych na połączeniu poszerzenia z istniejącą nawierzchnią, materiał warstwy ścieralnej uzgodnić z RDW przy akceptowaniu koncepcji;
- dopuszcza się zastosowanie jako poszerzenia jezdni konstrukcję ścieku wodnego przy krawężniku jezdni o szerokości do 0,50 m;
- uzgodnić z gminą i RDW rodzaj nawierzchni ciągu i jego kolorystykę jednakową dla całego projektowanego ciągu;

- na dojeździach do przejść dla pieszych, przed zjazdami publicznymi i skrzyżowaniami bez oznakowanych przejść projektować pas szerokości 0, 5 m z kostki integracyjnej (z wypustkami);
- zjazdy indywidualne do posesji w ilości i lokalizacji zgodnej ze stanem ewidencyjnym zaprojektować o jednakowej szerokości dla wszystkich zjazdów;
- na całej szerokości zjazdu indywidualnego zastosować obniżenie krawężnika ulicznego na 2 do 4 cm powyżej krawędzi jezdni z obustronnym dwumetrowym przejściem z właściwej wysokości chodnika (w przypadku ciągu sytuowanego przy krawędzi jezdni);
- wysokość progów i uskoków w ciągu pieszym nie może przekraczać 1 cm;
- nawierzchnię zjazdów indywidualnych zaprojektować:
  - do posesji na terenie zabudowy i posesji zamieszkałych poza terenem zabudowy:
    - na szerokości ciągu pieszego oraz pomiędzy ciągiem a krawędzią jezdni w technologii ciągu z właściwym wzmocnieniem podbudowy;
    - od granicy pasa drogowego do ciągu dostosować do nawierzchni zjazdu istniejącego;
  - do pól:
    - na szerokości ciągu zaprojektować w technologii jego nawierzchni z właściwym wzmocnieniem podbudowy;
    - poza ciągiem od krawędzi jezdni do granicy pasa drogowego istniejącą nawierzchnię zjazdu wzmocnić materiałem kamiennym;
- przecięcie krawędzi zjazdu i jezdni drogi na zjazdach indywidualnych projektować ze skosami 1:1 a publicznych z łukami o min. promieniu 5 m;
- nawierzchnię zjazdów publicznych w granicach pasa drogowego zaprojektować o konstrukcji dla obciążeń co najmniej KR3;
- krawężnik i obrzeże projektować usadowione na ławie betonowej z oporem, przy krawędzi jezdni krawężnik stojący – od strony posesji (jeśli występuje) może być na płask;
- w sąsiedztwie z ogrodzeniami posesji na opaskach poza chodnikiem szerokości poniżej 0,5m zabezpieczyć trwale przed porostem zieleni, na pozostałych odcinkach zastosować obsianie mieszanką traw;
- ewentualne przedłużenia przepustów drogi wojewódzkiej projektować o konstrukcji i parametrach istniejących, w przypadku złego stanu technicznego przepustu przewidzieć jego wymianę;
- rozwiązać problem dowiązania wysokościowego nawierzchni zjazdu do wysokości istniejącej na posesji;
- gdy zachodzi taka konieczność zaprojektować i uzgodnić przebudowę ogrodzenia posesji;
- uwzględnić znajdujące się w pasie drogowym instalacje podziemne z wyniesieniem (w uzgodnieniu z właścicielami) oznaczeń poza chodnik – w wypadku konieczności przemieszczenia instalacji potraktować jako zadanie odrębne ale zbieżne z budową chodnika;
- zinventaryzować zadrzewienie kolidujące z elementami projektowymi z podaniem ich kilometrażu oraz wystąpić w imieniu PZDW (po uzyskaniu stosownego pełnomocnictwa) o zezwolenie na wycinkę wraz z frezowaniem karp istniejących drzew i uwzględnić te roboty w przedmiarze;
- wszelkie odstępowstwa od niniejszych wytycznych spowodowane nieprzewidzianymi sytuacjami w terenie należy uzgodnić w RDW w Stalowej Woli;
- określić, zaznaczyć i opisać w dokumentacji punkt odniesienia powiązany z państwową siecią geodezyjną (reper roboczy).

#### IV. Wnioskować o aktualizację niniejszych warunków w sytuacji:

- zmiany zakresu i rodzaju planowanej budowl;
- utraty ważności WT w trakcie trwającego procesu projektowania;

#### V. Wnioskować o wydanie nowych warunków w sytuacji:

- utraty ważności powyższych warunków, czyli po upływie 2 lat od ich otrzymania bez rozpoczęcia procesu projektowania.

Otrzymują :

1.Adresat;

2.PZDW Rzeszów – Wydział Planowania, Wydział Dróg;  
3.a/a.

KIEROWNIK  
Rejonu Dróg Wojewódzkich  
inż. Zbigniew Wydra