

## OPIS STANOWISKA PRACY PRACOWNIKA W URZĘDZIE GMINY JEZOWE

### 1. Dane organizacyjne :

Stanowisko .....

Nazwa komórki organizacyjnej .....

### 2. Miejsce w strukturze organizacyjnej .....

### 3. Cel istnienia stanowiska .....

### 4. Główne obowiązki i określenia odpowiedzialności zawarte będą w zakresie czynności.

### 5. Szczególne uprawnienia .....

### 6. Zastępstwa

zastępuje (nazwa stanowiska) .....

jest zastępowany przez (nazwa stanowiska) .....

### 7. Kontakty i reprezentacja

z podmiotami zewnętrznymi : .....

z podmiotami wewnętrznymi : .....

### 8. Wymagania kwalifikacyjne

#### Wykształcenie

niezbędne : .....

pożądane : .....

#### Doświadczenie

niezbędne : .....

pożądane : .....

#### Umiejętności

niezbędne : .....

pożądane : .....

#### Predyspozycje osobowościowe

niezbędne : .....

pożądane : .....

#### Uprawnienia

niezbędne : .....

pożądane : .....

### 9. Wyposażenie stanowiska pracy

sprzęt informatyczny : .....

oprogramowanie : .....

środki łączności : .....

inne urządzenia : .....

**10. Warunki pracy**

Uciążliwości fizyczne występujące w miejscu wykonywania czynności zawodowych :

.....

Częstotliwość wyjazdów służbowych :

.....

.....

podpis i pieczęć wnioskodawcy

Jeżowe, dnia 27 lipca 2015 r.