

Łowo–Osada, dnia 17.06.2019r.

**Gmina**  
**Łowo-Osada**  
**13-240 Łowo-Osada**  
**woj. warmińsko-mazurskie**

.....  
pieczęć zamawiającego

Znak sprawy: RI.271.54.2019

**Wykonawcy/ Wszyscy**

**Z a p r o s z e n i e**  
**do składania ofert dotyczące zamówienia,**  
**którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty**  
**określonej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP (Dz. U. 2018 poz. 1986)**

**I. ZAMAWIAJĄCY:**

Gmina Łowo –Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łowo-Osada reprezentowana przez  
Wójta Gminy Łowo-Osada zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie  
swojej oferty na:

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

1. Przedmiotem zamówienia jest:

**„Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków  
użyteczności publicznej w celu zwiększenia efektywności energetycznej”  
na poszczególne zadania:**

**1.1 „Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków  
użyteczności publicznej w Zespole Szkół nr 1 w Łowie-Osadle w celu  
zwiększenia efektywności energetycznej”**

**1.2 „Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków  
użyteczności publicznej w Zespole Szkół nr 2 w Narzymiu w celu  
zwiększenia efektywności energetycznej”**

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

2. **Zakres opracowania, robót dla w/w zadań:**

2.1 Głęboka, kompleksowa modernizacja energetyczna obiektów użyteczności publicznej wraz z możliwością wymiany źródeł ciepła, w tym z możliwością zastosowania odnawialnych źródeł energii

2.2 Przeprowadzenie audytów energetycznych (stanowiących kluczowy element projektu), które posłużą m.in. do zdobycia odpowiedniej wiedzy o profilu istniejącego zużycia energii danego budynku oraz określą i skwantyfikują możliwości opłacalnych ekonomicznie oszczędności energetycznych i możliwych do wprowadzenia rozwiązań technologicznych np.

a) ocieplenie obiektu, wymianę okien, drzwi zewnętrznych oraz oświetlenia na energooszczędne;

b) przebudowę systemów grzewczych (wraz z wymianą źródła ciepła, podłączeniem do niego lub modernizacją przyłącza), w tym również OZE;

Projekt może przewidywać ewentualną instalację inteligentnych systemów zarządzania energią w oparciu m.in. o technologie TIK (wyłącznie jako element projektów kompleksowej modernizacji, opisanych powyżej);

Audyt powinien zawierać zestawienie wskaźników monitorowania postępu rzeczowego w ramach projektu - wskaźniki produktu i rezultatu możliwych do zrealizowania w ramach danego typu projektu.

Zalecana wizja w zakresie planowanej dokumentacji.

Zamawiający przewiduje wykonanie następujących dokumentów dla każdego z obiektów:

- audyty energetyczne
- przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót;
- pozyskanie niezbędnych map do celów projektowych;
- dokumentacja projektowa.

Przekazana dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, jakiemu ma służyć. Powinna zawierać wymagane opinie, uzgodnienia, zgody i pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na przedmiot umowy.

Dokumentacja (ilościowo) dla każdego z obiektów:

- 3 egz. audytu energetycznego w wersji papierowej,
- 2 egz. audytu energetycznego w formie elektronicznej,
- 6 egz. projektu budowlanego w wersji papierowej,
- 2 egz. projektu budowlanego w wersji elektronicznej pdf,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego w wersji papierowej,
- 1 egz. kosztorysu inwestorskiego w formacie ath i pdf w wersji elektronicznej,
- 2 egz. papierowe ST,
- 1 egz. wersji elektronicznej ST.

Wyżej wskazana ilość dokumentacji powinna być adekwatna do ilości branż np. instalacyjna w zakresie elektroenergetycznym, instalacyjna w zakresie sanitarnym itp.

Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne wady w projekcie, dokumentacji.

Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące przygotowanej przez niego dokumentacji mogące pojawić się w procedurze przetargowej.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne, związane z przygotowaniem oferty do niniejszego zapytania.

Oferta obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Projekty powinny być uzasadnione ekonomicznie i społecznie oraz przeciwdziałać ubóstwu energetycznemu.

Rozwiązania w projekcie powinny spełniać warunki techniczne określone Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z 12 kwietnia 2002 r., w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, obowiązujące od 1 stycznia 2021r. Dopuszcza się odstępstwo od tej zasady w przypadku, gdy podjęte działania są skierowane w celu poprawy efektywności energetycznej, a uwarunkowania formalno prawne uniemożliwiają osiągnięcie ww. warunków technicznych np. obiekty objęte ochroną konserwatorską. (część obiektu ZS nr 1 w Łowie - Osadzie).

### **III. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 16.09.2019r.**

### **IV. KRYTERIA OCENY OFERT**

1. Jedynym kryterium przyjętym przez Zamawiającego jest - CENA BRUTTO 100%
2. Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty kryterium najniższej łącznej ceny dla zadania „Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków użyteczności publicznej w Zespole Szkół nr 1 w Łowie-Osadzie w celu zwiększenia efektywności energetycznej” i „Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków użyteczności publicznej w Zespole Szkół nr 2 w Narzymiu w celu zwiększenia efektywności energetycznej”

### **V. SPOSÓB OBLICZANIA CENY**

1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego)
2. Cena oferty musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu niniejszego postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie

wszelkich innych formalności dotyczących realizacji zadania i kosztów z tym związanych.

3. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
4. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenie ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie przedłożonej powyżej informacji. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

**W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie  
w terenie warunków wykonania zamówienia.**

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
6. Cena ofertowa zamówienia musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania.
7. Zamawiający podpisze umowy z wyłonionym wykonawcą w toku niniejszego postępowania na każde zadanie oddzielnie. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek oddzielnie dla każdego zadania.

## **VI. FORMA OFERTY**

1. Oferta winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Na ofertę składają się: formularz ofertowy.
3. Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.

8. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz w sprawie realizacji niniejszego zamówienia są: Piotr Bodziałko tel.(23) 654 10 14 wew. 23.

## VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem:

**Urząd Gminy Łowo-Osada  
ul. Wyzwolenia 5  
13-240 Łowo-Osada**

Oferta na: „Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków użyteczności publicznej w celu zwiększenia efektywności energetycznej na poszczególne zadania:

**1.1 „Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków użyteczności publicznej w Zespole Szkół nr 1 w Łowie-Osadzie w celu zwiększenia efektywności energetycznej”**

**1.2 „Wykonanie dokumentacji technicznej na modernizację budynków użyteczności publicznej w Zespole Szkół nr 2 w Narzymiu w celu zwiększenia efektywności energetycznej”**

2. Ofertę należy przesłać do dnia: 28.06.2019r. do godz. **13<sup>15</sup>** (oferty złożone po tym czasie nie będą rozpatrywane)  
- pocztą na adres : Urząd Gminy 13 – 240 Łowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5
3. Ofertę zgodną z opisem przedstawionym w niniejszym zaproszeniu można złożyć osobiście na sekretariat Urzędu Gminy w Łowie-Osadzie, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łowo-Osada, pok. 9.

## IX. OTWARCIE OFERT

1. Termin otwarcia ofert: w dniu 28.06.2019r. o godz. **13<sup>30</sup>** w siedzibie **Urzędu Gminy w Łowie – Osadzie, 13-240 Łowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5 - pokój nr 2.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do zamawiającego.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców i ceny zawarte w ofertach.

5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty

## X. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty przedstawiającej najkorzystniejszą ofertę cenową.

## XI. WYMAGANE DOKUMENTY PRZY SKŁADANIU OFERTY

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

.....  
**WÓJT**  
**mgr Sebastian Cichocki**  
(podpis)

Sporządził:

*S. S. / am*