

Gmina
Łowo-Osada
13-240 Łowo-Osada
woj. warmińsko-mazurskie

.....
pieczęć zamawiającego

Wykonawcy/ Wszyscy

Z a p r o s z e n i e
do składania ofert dotyczące zamówienia,
którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty
określonej w art. 4 pkt 8 ustawy PZP (Dz. U. 2018 poz. 1986)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Łowo –Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łowo -Osada reprezentowana przez Wójta Gminy Łowo-Osada zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie swojej oferty na:

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **Wykonanie dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie gminy Łowo – Osada:**
 - a) etap I Łowo – Wieś – Janowo
 - b) etap II Janowo – Brodowo
 - c) etap III Brodowo – Gajówki
 - d) etap IV Gajówki – Mansfeldy (2 postępowanie)

- dokumentacja dla wszystkich etapów powinna objąć:
- obsługę zabudowań wszystkich budynków danej miejscowości wraz z przepięciami, przyłączami do sieci;
- Zamawiający preferuje aby projektowana kanalizacja była w jak największym zasięgu kanalizacją grawitacyjną, a przewidziane przepompownie były przepompowniami sieciowymi;
- Zamawiający wymaga przygotowanie, wyposażenie przepompowni sieciowych w urządzenia monitorujące w oparciu o łącza GPRS telefonii komórkowej. Punktem centralnym systemu, do którego przekazywane będą dane będzie stanowisko operatorskie na wyposażeniu ZGK Łowo Osada ul. Krzywa – należy przewidzieć ewentualną rozbudowę aby stanowisko operatorskie mogło obsłużyć projektowaną ilość przepompowni;
- dobór parametrów przepompowni i rurociągów dla projektowanego przepływu;
- sterownicę;
- parametry zbiornika awaryjnego dla każdej przepompowni umożliwiające magazynowanie ścieków w przypadku braku zasilania przepompowni;
- przepompownie wyposażać należy w urządzenia wstępnie podczyszczające dopływający ściek np. kosze;
- uzyskać uzgodnienia, decyzje w zakresie przekroczenia skrzyżowań;
- dobór pomp i wyposażenia;

- projektowane sieci, umiejscowienie przepompowni sieciowych należy prowadzić terenami, drogami będącymi własnością Gminy Łtowo – Osada w jak największym stopniu oraz możliwie jak najkrótszą trasą;
- dokumentacja projektowa wraz z uzgodnieniami i oświadczeniami o prawie dysponowania nieruchomością na cele budowlane wszystkich stron;

Dla etapu II Janowo – Brodowo, etap III Brodowo – Gajówki, etap IV Gajówki - Mansfeldy należy przygotować oddzielne opracowania w zakresie sieci wodociągowej. Zamawiający wymaga przygotowania niezbędnej dokumentacji projektowej obejmującej likwidację stacji uzdatniania wody w miejscowości Gajówki. Projekt powinien przewidzieć możliwość obsługi i dostarczenia wody do następujących miejscowości Narzym ul. Kolonia, Brodowo, Gajówki, Mansfeldy gdyż miejscowości te obsługiwał SUW Gajówki.

Przygotowana dokumentacja powinna zawierać obsługę wyżej wymienionych miejscowości przez SUW Łtowo, którego końcówka linii zlokalizowana jest w miejscowości Janowo. (załącznik nr 3)

Należy przewidzieć ewentualne wyposażenie sieci wodociągowej w stacje podwyższania ciśnienia.

Zalecana wizja w zakresie planowanej dokumentacji.

Załącznik nr 2 – wpięcie sieci kanalizacji sanitarnej

Załącznik nr 3 – wpięcie sieci wodociągowej

Należy w dokumentacji kosztorysowej oddzielnie przygotować opracowania dotyczące sieci i oddzielnie w zakresie przyłączy.

Zamawiający przewiduje wykonanie następujących dokumentów:

- przedmiary robót, kosztorysy inwestorskie, specyfikacje techniczne wykonania robót;
- pozyskanie niezbędnych map do celów projektowych;
- przygotowanie dokumentów związanych z wydaniem warunków technicznych zasilania do zakładu energetycznego;

Przekazana dokumentacja powinna być kompletna z punktu widzenia celu, jakemu ma służyć. Powinna zawierać wymagane opinie, uzgodnienia, zgody, pozwolenia, decyzje administracyjne, pozwolenia w zakresie wynikającym z przepisów, a także spis opracowań i dokumentacji składających się na przedmiot umowy warunkujących uzyskanie pozwolenia na budowę.

UWAGA:

Zamawiający we własnym zakresie uzyska decyzje środowiskowe w oparciu o przygotowane materiały, dokumentacje.

Zamawiający we własnym zakresie uzyska pozwolenia na budowę w oparciu o przygotowane materiały, dokumentacje.

Dokumentacja (ilościowo) dla każdej z lokalizacji, etapu:

- 6 egz. projektu wykonawczego w wersji papierowej,
- 2 egz. projektu wykonawczego w wersji elektronicznej pdf,
- 3 egz. kosztorysu inwestorskiego w wersji papierowej,
- 2 egz. kosztorysu inwestorskiego w formacie ath i pdf w wersji elektronicznej,
- 4 egz. papierowe ST wykonania i odbioru robót budowlanych,
- 2 egz. wersji elektronicznej ST wykonania i odbioru robót budowlanych.
- 2 egz. mapy poglądowej z przebiegiem sieci

Przygotowana dokumentacja powinna zawierać opracowania wszystkich niezbędnych branż.

Wykonawca będzie ponosił odpowiedzialność za ewentualne wady w projekcie, dokumentacji.

Wykonawca będzie udzielał odpowiedzi na ewentualne pytania dotyczące przygotowanej przez niego dokumentacji mogące pojawić się w procedurze przetargowej.

Wykonawca ponosi wszelkie koszty własne, związane z przygotowaniem oferty do niniejszego zapytania.

Oferta obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

III. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: **do dnia 30.08.2019r.**

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium przyjętym przez Zamawiającego jest - CENA BRUTTO 100%
2. Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty kryterium najniższej ceny dla całego zadania **Wykonania dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie gminy Iłowo – Osada:**
 - a) etap I Iłowo – Wieś – Janowo
 - b) etap II Janowo – Brodowo
 - c) etap III Brodowo – Gajówki
 - d) etap IV Gajówki – Mansfeldy (2 postępowanie)

V. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego)
2. Cena oferty zamówienia musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu niniejszego postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności dotyczących realizacji zadania i kosztów z tym związanych.
3. Wykonawca oblicza cenę brutto zamówienia według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty. Zamawiający podpisze umowy z wyłonionym Wykonawcą w toku niniejszego postępowania na każdy etap oddzielnie. Wykonawca wystawi fakturę/rachunek oddzielnie dla każdego etapu.

4. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenie ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie przedłożonej powyżej informacji. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.

**W związku z powyższym, Zamawiający zaleca sprawdzenie
w terenie warunków wykonania zamówienia.**

5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego Zaproszenia.
6. Cena ofertowa zamówienia musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania.

VI. FORMA OFERTY

1. Oferta winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Na ofertę składają się: formularz ofertowy.
3. Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.
8. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz w sprawie realizacji niniejszego zamówienia są: Piotr Bodziałko tel.(23) 654 10 14 wew. 23.

VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem:

**Urząd Gminy Iłowo-Osada
ul. Wyzwolenia 5
13-240 Iłowo-Osada**

Oferta na: **Wykonanie dokumentacji projektowej na rozbudowę sieci kanalizacji sanitarnej i sieci wodociągowej na terenie gminy Łłowo – Osada:**

- a) etap I Łłowo – Wieś – Janowo
- b) etap II Janowo – Brodowo
- c) etap III Brodowo – Gajówki
- d) etap IV Gajówki – Mansfeldy (2 postępowanie)

2. Ofertę należy przesłać do dnia: 26.04.2019r. do godz. 10¹⁵ (oferty złożone po tym czasie nie będą rozpatrywane)
- pocztą na adres : Urząd Gminy 13 – 240 Łłowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5
3. Ofertę zgodną z opisem przedstawionym w niniejszym zaproszeniu można złożyć osobiście na sekretariat Urzędu Gminy w Łłowie-Osadzie, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łłowo-Osada, pok. 9.

IX. OTWARCIE OFERT

1. Termin otwarcia ofert: w dniu 26.04.2019r. o godz. 10³⁰ w siedzibie **Urzędu Gminy w Łłowie – Osadzie, 13-240 Łłowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5 - pokój nr 2.**
2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do zamawiającego.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców i ceny zawarte w ofertach.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty

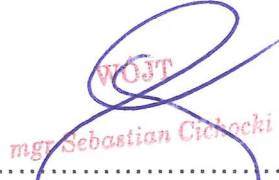
X. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty przedstawiającej najkorzystniejszą ofertę cenową.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY PRZY SKŁADANIU OFERTY

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

Sporządził:



.....
(podpis)