

ZARZĄDZENIE NR 20/2019
Wójta Gminy Iłowo-Osada
z dnia 18. marca..... 2019 r.

w sprawie zasad i trybu informowania Wójta Gminy Iłowo-Osada o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie gminy Iłowo-Osada

Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 08.03.1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2018r., poz. 994 ze zm.) oraz z art. 19 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 26.04.2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz.U. z 2018 r. poz. 1401 ze zm.) oraz Zarządzenia nr 313 Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 5.12.2018 r. w sprawie zasad i trybu informowania Wojewody Warmińsko Mazurskiego o zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie województwa warmińsko-mazurskiego zarządza się, co następuje:

§ 1

1. Informowanie Wójta Gminy Iłowo-Osada o zdarzeniach kryzysowych zaistniałych na terenie gminy Iłowo-Osada odbywa się wyłącznie przez poinformowanie Wójta osobiście lub osoby określonej w załączniku do niniejszego Zarządzenia.
2. O zdarzeniach kryzysowych, które wystąpiły lub mogą wystąpić na terenie gminy Iłowo-Osada informują bezzwłocznie:
 - 1) pracownicy i kierownicy komórek organizacyjnych Urzędu Gminy,
 - 2) kierownicy gminnych jednostek organizacyjnych,
 - 3) sołtysi,
 - 4) kierownicy podmiotów gospodarczych, administracji, służb, inspekcji, straży, organizacji społecznych prowadzących działalność statutową na terenie gminy Iłowo-Osada, nie wymienionych w pkt. 1-3.
3. Informacje o zdarzeniach określonych w ust. 2 przyjmowane są także od mieszkańców i innych osób przebywających na terenie gminy Iłowo-Osada.

§ 2

Zdarzenia kryzysowe, o których wystąpieniu należy niezwłocznie informować Wójta Gminy Iłowo-Osada, to w szczególności:

- 1) zagrożenia pożarowe,
- 2) katastrofy komunikacyjne,
- 3) katastrofy budowlane,
- 4) zagrożenia i zdarzenia chemiczne,
- 5) katastrofy ekologiczne,
- 6) zagrożenia i zdarzenia promieniotwórcze,
- 7) zagrożenie powodziowe,
- 8) zagrożenia epidemiologiczne u ludzi,

- 9) epizootycje u zwierząt,
- 10) zdarzenia z udziałem zwierząt,
- 11) poważne awarie infrastruktury technicznej,
- 12) wykrycie niewybuchów i niewypałów,
- 13) zbiorowe naruszenie porządku publicznego,
- 14) niepokoje i protesty społeczne,
- 15) imprezy masowe stwarzające potencjalne zagrożenie dla porządku publicznego,
- 16) przewóz przez gminę substancji niebezpiecznych,
- 17) utrudnienia w ruchu drogowym i kolejowym,
- 18) akty terroru,
- 19) przestępstwa przeciwko organom administracji publicznej,
- 20) nielegalne migracje ludności,
- 21) inne zdarzenia mogące mieć wpływ na stan bezpieczeństwa państwa, województwa, powiatu i gminy.

§ 3

Informacje o wystąpieniu zdarzeń kryzysowych wyszczególnionych w § 2 należy przekazywać Wójtowi Gminy Iłowo-Osada w trybie doraźnym:

- 1) telefonicznie – natychmiast po zaistnieniu zdarzenia oraz w trakcie jego trwania, w skróconej formie,
- 2) pisemnie – w formie raportu doraźnego, po ustąpieniu zagrożenia,
- 3) telefonicznie lub pisemnie w formie raportu sytuacyjnego – na polecenie Wójta Gminy Iłowo-Osada – według szczegółowych ustaleń, w trakcie trwania zagrożenia, lub po jego ustąpieniu.

§ 4

Okresowe informacje o powstałych zdarzeniach kryzysowych do Powiatowego Centrum Zarządzania Kryzysowego podaje wyznaczona przez Wójta Gminy Iłowo-Osada osoba.

§ 5

Organizację obiegu informacji o sytuacjach kryzysowych na terenie gminy, określa i zapewnia Wójt Gminy Iłowo-Osada.

§ 6

Informację o zdarzeniach kryzysowych powinny zawierać:

- 1) rodzaj zdarzenia kryzysowego, zagrożenia,
- 2) przebieg zdarzenia/zagrożenia (opis),
- 3) przyczyny powstania zdarzenia kryzysowego,
- 4) podjęte działania, w tym siły i środki ratownicze użyte w czasie akcji ratowniczej,

- 5) przewidywany rozwój wydarzeń,
- 6) wnioski i uwagi,
- 7) dane personalne osoby przekazującej informacje, nazwa służby lub instytucji oraz numer telefonu kontaktowego.

§ 7

Wójt Gminy Iłowo-Osada może doraźnie wprowadzić inne zasady przekazywania informacji w miarę zaistniałych potrzeb.

§ 8

W przypadku wystąpienia strat w mieniu komunalnym i prywatnym, na skutek zdarzenia kryzysowego o charakterze klęski żywiołowej, Urząd Gminy informuje Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko – Mazurskiego o wstępnym rozmiarze strat oraz ich lokalizacji w ciągu dwudziestu czterech godzin od ich wystąpienia.

§ 9

Wójt Gminy Iłowo-Osada w celu realizacji zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego przekazuje do Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wojewody Warmińsko-Mazurskiego własne dane kontaktowe oraz dane kontaktowe osób właściwych do zapewnienia przepływu informacji, na potrzeby reagowania kryzysowego. O zmianach personalnych zaistniałych w kierownictwie Urzędu Gminy Iłowo-Osada i osób odpowiedzialnych za realizację zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, oraz o zmianie danych teled adresowych informuje Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego poprzez Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie.

§ 10

Traci moc Zarządzenie nr 46/2010 Wójta Gminy Iłowo-Osada z dnia 20 października 2010 r. w sprawie szczegółowych zasad i trybu informowania Wójta Gminy Iłowo-Osada o zagrożeniach i zdarzeniach kryzysowych występujących na terenie Gminy Iłowo-Osada.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr Sebastian Cichoński



Załącznik do Zarządzenia nr 20/2019
Wójta Gminy Iłowo-Osada
z dnia 18. marca 2019 r.

W Y K A Z

osób którym należy przekazywać informacje dotyczące zdarzeń kryzysowych

Lp.	Stanowisko w urzędzie	telefon nr	
		w godzinach pracy	po godzinach pracy
1.	Wójt Gminy Iłowo-Osada	23 654 10 14 23 654 10 39 730 905 401	730 905 401
2.	Sekretarz Gminy	23 654 10 14 730 904 043	730 904 043
3.	Kierownik Referatu Inwestycji, Rozwoju i Promocji	23 654 10 14	500 442 650
4.	Stanowisko ds. zarządzania kryzysowego, spraw obronnych i wojskowych, obrony cywilnej i p.poż.	23 654 10 14 517 927 865	517 927 865


mgr Sebastian Cichoński