**Znak sprawy : RI.271.8.2018** **Załącznik nr 1 do zaproszenia**

**FORMULARZ OFERTOWY WYKONAWCY**

Dane dotyczące Wykonawcy:

Nazwa: .......................................................................................................

Siedziba: …………………..............................................................................

Adres poczty elektronicznej: ................................................

Numer telefonu: ……..........................................

Numer faksu: ……. ........................................

Numer REGON: ................................................

Numer NIP: .................................................

Dane dotyczące zamawiającego

**Gmina Iłowo - Osada**

**Wyzwolenia 5**

**13-240 Iłowo - Osada**

Zobowiązania Wykonawcy

Nawiązując do ogłoszonego zaproszenia do składania ofert :

***„Remonty klatek schodowych w budynkach komunalnych stanowiących własność Gminy Iłowo-Osada”***

oferujemy wykonanie Zamówienia, zgodnie z wymogami treści zaproszenia do składania ofert

***Cena oferty***

*Cena netto…………….................................................................................................zł*

*podatek VAT ...............................................................................................................zł*

*cena brutto...................................................................................................................zł*

*(słownie brutto) …………………………………………………………………………………………………*

*…………………………………………………………………………………………………*

**Cena dla tej części zamówienia, dla której składam ofertę stanowi sumę następujących składników:**

- wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu niniejszego postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia

- wszelkie inne formalności dotyczących budowy i kosztów z tym związanych

- pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania, w szczególności np. ubezpieczenia, uporządkowanie terenu, prawidłowe oznakowanie, zabezpieczenie prowadzonych robót oraz inne koszty związane z realizacją zadania.

- koszt ustanowienia kierownika budowy

**Oświadczenie dotyczące zamówienia:**

* Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zaproszeniem do składania ofert, nie wnosimy żadnych zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy niezbędne informacje do przygotowania oferty.
* Oświadczamy, że wymagania stawiane wykonawcy zostały przez nas zaakceptowane bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
* Oświadczam, że dokonaliśmy wizji lokalnej na terenie objętym robotami w zakresie niezbędnym do przygotowania oferty.

**Osoby do kontaktów z Zamawiającym**

Osoba / osoby do kontaktów z Zamawiającym odpowiedzialne za wykonanie zobowiązań umowy:

.......... .......... .......... ...................................................................................................................

tel. kontaktowy ...........................................................................................................................

faks: .......... ...... ………………………………………………………………………………………..

e –mail……….. ………………………………………………………………………………………..

zakres odpowiedzialności ………………

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

.............................

Miejscowość i data

…………………………………………………………

czytelne podpisy osób wskazanych w dokumencie uprawniającym

do występowania w obrocie prawnym lub posiadających pełnomocnictwa