

Łowo – Osada dnia 27.02.2017r.

Gmina Łowo - Osada
Łowo-Osada
13-240 Łowo-Osada
woj. warmińsko-mazurskie

.....
pieczęć zamawiającego

Wykonawcy Wszyscy

Z a p r o s z e n i e
do składania ofert dotyczące zamówienia,
którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty
określonej w art. 4 pkt. 8 ustawy PZP (t.j. Dz. U. z 2016r. poz. 1020)

I. ZAMAWIAJĄCY:

Gmina Łowo –Osada, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łowo -Osada reprezentowana przez
Wójta Gminy Łowo-Osada zwraca się z uprzejmą prośbą o przedstawienie
swojej oferty na:

Wykonanie kontroli okresowych wraz z wpisami do ksiąg obiektów
budowlanych:

Część I

Przeгляд roczny zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1c) ustawy Prawo budowlane
(Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414) w zakresie instalacji gazowych oraz zainstalowanych
urządzeń grzewczych (piecyki z wyrzutem spalin bezpośrednio przez ścianę obiektu,
piece gazowe inne)

Część II

a) Przeгляд roczny zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 1 a) ustawy Prawo budowlane
(Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414) w zakresie elementów budynku, budowli i instalacji
narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników
występujących podczas użytkowania obiektu,

b) Przeгляд pięcioletni zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane
(Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414) w zakresie okresowym, co najmniej raz na 5 lat,
polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania
obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia;

Część III

Przeгляд pięcioletni zgodnie z art. 62 ust. 1 pkt. 2) ustawy Prawo budowlane
(Dz.U. 1994 nr 89 poz. 414) w zakresie okresowym, co najmniej raz na 5 lat, kontrolą

tą powinno być objęte badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uziemień instalacji i aparatów;

Zamówienie może zostać zrealizowane oddzielnie dla części I-III zgodnie z załącznikiem nr 1 – Wykaz obiektów podlegających zamówieniu.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na jedną lub większą liczbę wymienionych w niniejszym zaproszeniu części zamówienia.

Zamawiający wymaga dostarczenia dla każdego wskazanego załącznikiem nr 1 miejsca protokołu z wykonanych czynności w ilości 1 szt.

Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia kontroli rocznej i pięcioletniej obiektów, o których mowa w art. 62 ust1, pkt 1 lit a i pkt 2 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r.- Prawo budowlane (Dz. U. z 2016 poz. 290 z późn. zm.) w roku 2017

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą się odbywały na podstawie faktur dostarczonych do Zamawiającego dla obiektów wskazanych załącznikiem nr 1. Fakturowanie oddzielne kolor czarny – Gmina, kolor fioletowy jednostka organizacyjna Gminy Łowo-Osada - Zakład Gospodarki Komunalnej.

Zamawiający wymaga aby dla obiektów wskazanych kolorem fioletowym Wykonawca zamieścił przynajmniej na 7 dni przed planowanym terminem wykonania robót ogłoszenie dla lokatorów obiektu wskazujące termin realizacji zadania. Ponadto należy o tym fakcie powiadomić zamawiającego

Przeglądy pięcioletnie elektryczne powinny być wykonywane na częściach wspólnych i w mieszkaniach lokatorskich, lokalach użytkowych. Przegląd powinien być zakończony protokołem dla każdego budynku w zakresie każdego lokalu i części wspólnej.

Dla przeglądów część II i III należy dołączyć dokumentację fotograficzną na nośniku elektronicznym min. 10 zdjęć przy przeglądzie jednorocznym i 15 przy przeglądzie pięcioletnim.

UWAGA: Kwoty do formularza ofertowego (załączniki nr 2) wstawiamy wyłącznie w miejsca niezacienione.

III. TERMINY WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin realizacji zamówienia: do 19 maj 2017r.

Termin płatności min. 21 dni od wpływu prawidłowo wystawionej faktury/rachunku.

IV. KRYTERIA OCENY OFERT

1. Jedynym kryterium przyjętym przez Zamawiającego jest - CENA BRUTTO 100%
2. Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty kryterium najniższej ceny.

V. SPOSÓB OBLICZANIA CENY

1. Wykonawca określi cenę oferty netto i brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe dla każdej części niniejszego zamówienia (zadania) osobno, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku). Cenę oferty należy podać w formie wynagrodzenia ryczałtowego (art. 632 kodeksu cywilnego)
2. Cena oferty dla każdej części musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z przedmiotu niniejszego postępowania, jak również w niej nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany w cenie oferty uwzględnić także załatwienie wszelkich innych formalności i kosztów z tym związanych.
3. Wykonawca oblicza cenę brutto według stawki VAT obowiązującej w dniu składania oferty.
4. Zgodnie z istotą wynagrodzenia ryczałtowego wyliczenia ceny oferty winien sporządzić Wykonawca na podstawie przedłożonej powyżej informacji lub oględzin zakresu prac. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia.
5. Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 2 do niniejszego Zaproszenia, dla tej części (zadania) na który Wykonawca składa ofertę.
6. Cena ofertowa musi uwzględniać pełen zakres prac objętych zamówieniem oraz dodatkowo obejmować wszystkie inne elementy składające się na przedmiot zamówienia i niezbędne do jego należytego wykonania.

VI. FORMA OFERTY

1. Oferta winna być napisana w języku polskim, trwałą i czytelną techniką, wypełniona i parafowana oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.
2. Na ofertę składają się: formularz ofertowy.

3. Oferty, które wpłyną do Urzędu po terminie nie będą rozpatrywane.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta dla danej części (zadania) odpowiada zasadom określonym w niniejszym zaproszeniu oraz zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Postępowanie o udzielenie zamówienia może zostać zakończone bez dokonania wyboru oferty.
8. Osobami uprawnionymi ze strony Zamawiającego do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami oraz w sprawie realizacji niniejszego zamówienia jest: Piotr Bodziałko tel.(23) 654 10 14 wew. 23.

VIII. TERMIN I SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę w zaklejonej kopercie skierowanej na adres Zamawiającego wraz z oznaczeniem:

**Urząd Gminy Łowo-Osada ul. Wyzwolenia 5
13-240 Łowo-Osada**

Oferta na: Wykonanie kontroli okresowych

2. Ofertę należy przesłać do dnia: 13.03.2017r. do godz. **15⁰⁰** (**oferty złożone po tym czasie nie będą rozpatrywane**)
- pocztą na adres : Urząd Gminy 13 – 240 Łowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5
3. Ofertę zgodną z opisem przedstawionym w niniejszym zaproszeniu można złożyć osobiście na sekretariat Urzędu Gminy w Łowie-Osadle, ul. Wyzwolenia 5, 13-240 Łowo-Osada, pok. 9.

IX. OTWARCIE OFERT

1. Termin otwarcia ofert: w dniu 13.03.2017r. o godz. **15¹⁵** w siedzibie **Urzędu Gminy w Łowie – Osadle, 13-240 Łowo – Osada, ul. Wyzwolenia 5 - pokój nr 2.**

2. Otwarcie ofert jest jawne i następuje bezpośrednio po upływie terminu do ich składania.
3. Kolejność otwierania ofert będzie zgodna z kolejnością rejestracji ich wpłynięcia do Zamawiającego.
4. Podczas otwarcia ofert zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców.
5. Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Informacje te zamawiający prześle niezwłocznie wykonawcy.
6. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania koperty

X. WYBÓR OFERTY

1. Zamawiający dokona wyboru oferty przedstawiającej najkorzystniejszą ofertę cenową.

XI. WYMAGANE DOKUMENTY PRZY SKŁADANIU OFERTY

1. Wypełniony i podpisany formularz ofertowy.

WÓJT
mgr Sebastian Ciżkocki
.....
(podpis)

Załączniki do oferty:

Załącznik nr 1 – Wykaz obiektów podlegających zamówieniu.