

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

**Organizacja i przeprowadzenie poradnictwa psychologicznego, psychospołecznego, terapeutycznego, treningu kompetencji życiowych, treningu postaw przedsiębiorczych, warsztatów nowych technologii, doradztwa zawodowego, kursów zawodowych.**

CPV: 85320000-8	usługi społeczne;
85121270-6	usługi psychiatryczne lub psychologiczne;
85312320-8	usługi doradztwa;
80530000-8	usługi szkolenia zawodowego
85312320-8	usługi doradztwa

1. Uwagi ogólne (dotyczą wszystkich zadań):

- 1) dla wszystkich zadań Zamawiający zapewnia salę do realizacji zajęć;
- 2) dokumentacja rozliczeniowa każdego z zadań zostanie oznakowana przez Wykonawcę zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla umów podpisanych od 1 stycznia 2018 dostępnymi na stronie internetowej: <https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>;
- 3) dokumentacja każdego z zadań musi być prowadzona rzetelnie i na bieżąco. Dokumentacja przekazywana będzie Zamawiającemu przez Wykonawcę w sposób i w terminach wskazanych w umowie (Projektowanych postanowieniach umowy) oraz w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie w okresie realizacji danego zadania prawo do wglądu w dokumentację zadania oraz prawo do żądania kserokopii dowolnej części dokumentacji danego zadania;
- 4) Wykonawca zapewni, że osoby prowadzące zajęcia w imieniu Wykonawcy będą stosować zasady bezpieczeństwa zdrowotnego wg przepisów obowiązujących czasie realizacji usług, a w szczególności korzystać będą ze środków ochrony osobistej tj. jednorazowych maseczek, rękawic ochronnych, płynu do dezynfekcji w każdym kontakcie z Beneficjentami – uczestnikami usług;
- 5) koordynator ze strony Wykonawcy zobowiązany jest, w szczególności do:
  - a) nadzór nad realizacją zadań w imieniu wykonawcy,
  - b) zapewnienie komunikacji z zamawiającym,
  - c) udział w spotkaniach z zamawiającym na wezwanie zamawiającego,
  - d) zapewnienie wglądu zamawiającemu w dokumentację,
  - e) rozliczanie zadań w imieniu wykonawcy.

2. Dopuszczenie pracy zdalnej (dotyczy zadań nr: 1,2,3,4,5):

- a) Zamawiający dopuszcza możliwość realizacji usług w formie stacjonarnej na miejscu lub zdalnej z wykorzystaniem technik elektronicznej komunikacji tj. Skype lub podobny komunikator internetowy.
- b) Uczestnik projektu wyraża w formie pisemnej zgodę na uczestnictwo w zajęciach w formie zdalnej.
- c) zajęcia w trybie zdalnym powinny być prowadzone w czasie rzeczywistym (tj. nie jest to szkolenie e-learningowe ani szkolenie odtwarzane z nagrania przez każdego uczestnika indywidualnie w innym, wybranym przez niego czasie), z wykorzystaniem połączeń on-line; trener prowadzi szkolenie w czasie rzeczywistym (tj. trener prowadzi szkolenie „na żywo”, nie jest to odtwarzane nagranie), w formie umożliwiającej przekazanie i utrwalenie treści określonych w programie szkolenia; liczba uczestników szkolenia powinna umożliwić wszystkim interaktywną swobodę udziału we wszystkich przewidzianych elementach zajęć (ćwiczenia, rozmowa na żywo, chat, testy, ankiety, współdzielenie ekranu itp.).
- d) materiały dydaktyczne mogą przybrać formę e-podręczników, plików dokumentów przygotowanych w dowolnym formacie, itp.; zaleca się, aby materiały zostały dostarczone uczestnikom przed rozpoczęciem szkolenia;
- e) realizator szkolenia powinien zapewnić rozwiązania techniczne pozwalające uczestnikom w pełni zrealizować zakładany program szkolenia; realizator szkolenia powinien wskazać platformę/rodzaj komunikatora, za pośrednictwem którego prowadzone będzie szkolenie, minimalne wymagania sprzętowe, jakie musi spełniać komputer uczestnika, minimalne wymagania dotyczące parametrów łącza sieciowego, jakim musi dysponować uczestnik, niezbędne oprogramowanie umożliwiające uczestnikom dostęp do prezentowanych treści i materiałów, okres ważności linku umożliwiającego uczestnictwo w szkoleniu on-line.
- f) w przypadku realizacji usługi zdalnie Wykonawca zobowiązany jest udokumentować obecność uczestników poprzez wygenerowanie z systemu raportu na temat obecności uczestników i dołączenie go do dokumentacji usługi w formie wydruku raportu;
- g)

### 3. Zadania:

#### 1) **zadanie 1** – Trening kompetencji życiowych:

- a) trening prowadzi do nabycia lub przywrócenia samodzielności życiowej, podniesienia kompetencji życiowych i umiejętności umożliwiających powrót lub właściwe funkcjonowanie w życiu społecznym, podniesienie świadomości uczestników projektu (UP) w zakresie roli czasu i podziału obowiązków w życiu prywatnym i przyszłej pracy zawodowej, doskonalenia umiejętności w zakresie regulacji spraw o charakterze urzędowym;
- b) usługa obejmuje łącznie 72 godzin dydaktycznych zajęć (24h x 3 grupy x 10 osób; 3 dni x 8h x 3 gr.);
- c) 3 grupy zajęciowe;
- d) forma przeprowadzonych szkoleń – szkolenie grupowe;
- e) łączna liczba osób – 30 osób UP;
- f) łączna liczba godzin zegarowych – 72;

- g) realizacja zadania: do 31.05.2022 r.;
- h) Wykonawca zapewnia także i ponosi koszt:
  - zestawów biurowych – dla 30 osób UP;
  - koszt obiadów wraz z przerwą kawową –w każdym dniu treningu dla każdej osoby UP biorącej udział w warsztatach;
  - ubezpieczenie uczestników – 30 UP x 3 dni;

2) zadanie 2 - warsztaty nowych technologii:

- a) warsztaty obejmują wykorzystanie zasobów Internetu oraz możliwości komunikacji elektronicznej w obszarach: praca i szkolenia, banki i płatności, kontakt z instytucjami publicznymi z wykorzystywaniem profilu zaufanego, w tym m.in. w zakresie podatków, zdrowia (Twój e-PIT, Internetowe Konto Pacjenta), tworzenie i redefiniowanie materiałów tekstowych/graficznych, obsługa nowoczesnych urządzeń mobilnych i aplikacji ułatwiających załatwienie spraw dnia codziennego. Zajęcia będą składać się z części teoretycznej i praktycznej, prowadzone metodą warsztatową;
- b) usługa obejmuje łącznie 72 godziny dydaktyczne (1 godz. dydaktyczna – 45 min.) zajęć (24h x 3 grupy x 10 osób; 6 dni x 4hx 3 gr.);
- c) 3 grupy zajęciowe;
- d) forma przeprowadzonych szkoleń – szkolenie grupowe;
- e) łączna liczba osób – 30 osób;
- f) łączna liczba godzin dydaktycznych – 72;
- g) Wykonawca zapewnia we własnym zakresie komputery, sprzęt, urządzenia i pozostałe warunki techniczne do prowadzenia warsztatów (wyłącznie podczas prowadzenia zajęć)

Uwaga: wyżej wymieniony sprzęt i urządzenia nie stanowi dostawy i nie jest przedmiotem zamówienia; wykonawca jedynie zapewnia sprzęt i urządzenia na czas prowadzenia warsztatów – zajęć;

h) realizacja zadania: do 15.06.2022 r.;

i) Wykonawca zapewnia ponosi koszt:

- zestawów biurowych – dla 30 osób UP;
- zimny bufet, w tym kanapki – w każdym dniu warsztatów dla każdej osoby UP biorącej udział w warsztatach;
- ubezpieczenie uczestników – 30 UP x 6 dni;

3) zadanie 3 - Indywidualne wsparcie:

a) psychologiczne:

- usługa obejmuje: wymiar maksymalny 168 godzin zegarowych/ (średnio po około 12 godzin zegarowych na każdego z uczestników);
- forma przeprowadzonego wsparcia - konsultacje indywidualne;
- łączna liczba osób – 14 osób.;
- łączna liczba godzin zegarowych – 168 godzin zegarowych;
- realizacja zadania: do 09.12.2022 r.;

b) psychospołeczne:

- usługa obejmuje: wymiar maksymalny 348 godzin zegarowych (średnio po około 12 godzin zegarowych na każdego z uczestników);
- forma przeprowadzonego wsparcia - konsultacje indywidualne;
- łączna liczba osób – 29 osób.;
- łączna liczba godzin zegarowych – 348 godzin zegarowych;
- realizacja zadania: do 09.12.2022 r.;

c) terapeutyczne:

- usługa obejmuje łącznie: wymiar maksymalny 84 godzin zegarowych (średnio po około 12 godzin zegarowych na każdego z uczestników);
- forma przeprowadzonego wsparcia - konsultacje indywidualne;
- łączna liczba osób – 7 osób.;
- łączna liczba godzin zegarowych – 84 godzin zegarowych;
- realizacja zadania: do 09.12.2022 r.;

Wsparcie będzie dostosowane do konkretnych potrzeb i problemów UP, które blokują lub ograniczają podejmowanie przez nich działań społecznych, aktywności na rynku pracy, z wykorzystaniem narzędzi i metod dobranych indywidualnie przez prowadzącego wsparcie specjalistę. W ramach w/w wsparcia nie są ujmowane usługi zdrowotne możliwe do sfinansowania z NFZ w okresie realizacji projektu.

Miesięczne zapotrzebowanie na usługę wraz z zapotrzebowaniem na konkretne rodzaje wsparcia będzie przekazywane Wykonawcy w terminie do 15 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług pocztą elektroniczną na adres wskazany w umowie. Zapotrzebowanie zawierało będzie łączną liczbę godzin świadczenia usługi w następnym miesiącu kalendarzowym z podaniem liczby godzin do wykonania. Zamawiający zastrzega, że możliwe jest, że w danym miesiącu usługa nie będzie wykonywana.

Na podstawie miesięcznego zapotrzebowania Wykonawca sporządzi i prześle w terminie do 25 dnia kalendarzowego miesiąca poprzedzającego świadczenie usług szczegółowy harmonogram miesięczny realizacji usługi.

W przypadku pierwszego miesiąca realizacji usługi o ile nie jest możliwe dotrzymanie terminów, o których mowa w zdaniu 2 i 3 niniejszego punktu 3) po punkcie c) Zamawiający uzgodni z Wykonawcą liczbę godzin do wykonania w tym miesiącu.

Rozliczenie świadczeń odbywać się będzie w systemie miesięcznym na podstawie miesięcznej faktury/rachunku za świadczenie usług. Wraz z ostatnią fakturą miesięczną za realizację zadania Wykonawca zgłosi zadanie do odbioru oraz przedstawi kompletną dokumentację zadania;

- 4) zadanie 4 - Indywidualne doradztwo zawodowe:
- a) wsparcie obejmuje aktywne poruszanie się po rynku pracy, w tym sporządzanie dokumentacji aplikacyjnej do konkretnych ogłoszeń i przygotowanie UP do uczestnictwa w rozmowie kwalifikacyjnej (w tym, w zakresie pozyskania najważniejszych informacji o firmie, do której UP aplikuje, przygotowania na najczęściej zadawane pytania rekrutacyjne, odpowiedzi na pytanie o wysokość zarobków, właściwego przedstawienia swoich umiejętności i osiągnięć zawodowych, właściwego ubioru i stosowania odpowiedniego języka podczas rozmowy kwalifikacyjnej, w tym mowy niewerbalnej);
  - b) usługa obejmuje łącznie 180 godzin zegarowych zajęć (śr. 6h/UP x 30 UP);
  - c) forma przeprowadzonych zajęć – zajęcia indywidualne;
  - d) łączna liczba osób – 30 osób;
  - e) łączna liczba godzin zegarowych – 180;
  - f) realizacja zadania: w terminie do 09.12.2022 r.;
- 5) zadanie 5 - trening postaw przedsiębiorczych:
- a) usługa obejmuje przygotowanie UP do aktywnego i świadomego uczestnictwa w życiu społecznym i gospodarczym, wykształcenie u UP postawy przedsiębiorczości, potrzeby samodoskonalenia się oraz gotowości do podejmowania wyzwań zawodowych i gospodarczych. W ramach treningu będą przeprowadzone 8 h dydaktycznych warsztaty równości szans KiM. Zakres: aktualne problemy związane z wyzwaniami, jakie stawia współczesny rynek pracy w kontekście równości szans;
  - b) usługa obejmuje łącznie 72 godziny dydaktyczne zajęć (24h x 3 grupy x 10 osób; 3 dni x 8h x 3 gr.);
  - c) 3 grupy zajęciowe (do 10 UP/gr.);
  - d) forma przeprowadzonych szkoleń – szkolenie grupowe;
  - e) łączna liczba osób – 30 osób;
  - f) łączna liczba godzin dydaktycznych – 72;
  - g) realizacja zadania: w terminie do 15.07.2022 r.;
  - h) Wykonawca zapewnia także i ponosi koszt:
    - zestawów biurowych – dla 30 osób UP;
    - koszt obiadów wraz z przerwą kawową – w każdym dniu treningu dla każdej osoby UP biorącej udział w warsztatach;
    - ubezpieczenie uczestników – 30 UP x 3 dni;
- 6) zadanie 6 - kursy zawodowe:

**Uwaga:**

Zajęcia realizowane mogą być wyłącznie na terenie gminy Czarna.

Prezentowany poniżej wykaz kursów zawodowych z przypisanymi liczbami uczestników zawiera wartości planowane na potrzeby oceny oferty w niniejszym postępowaniu.

Zamawiający przedstawi Wykonawcy imienne listy uczestników każdego z kursów wchodzących w zakres , przy czym łączna liczba uczestników kursów nie przekroczy 25.

a) kursu garncarski:

- ilość godzin dydaktycznych - 120 godzinnego kursu garncarskiego (przyjąć godziny dydaktyczne tj. 1 godzina dydaktyczna – 45 min.);
- ilość osób 6 uczestników projektu (tj. 6 UP x120 h kursu);
- zagadnienia: kurs garncarski z elementami ceramiki, który będzie się składał z części teoretycznej i praktycznej, prowadzony metodą warsztatową;
- kurs zakończony będzie egzaminem wewnętrznym potwierdzającym uzyskanie kwalifikację oraz wydaniem certyfikatu o ukończeniu kursu;
- uczestnicy projektu w części teoretycznej zapoznają się z zasadami BHP obowiązującymi w pracowni ceramicznej oraz historią zagłębia garncarskiego funkcjonującego na terenie gminy Czarna, a także poznają rodzaje narzędzi, urządzeń i materiałów stosowanych w ceramice. W części praktycznej uczestnicy nabędą umiejętności wykonania przedmiotów glinianych metodami ręcznymi oraz na kole garncarskim. Podczas kursu zaprezentowane będą także techniki zdobnicze oraz sposoby wypału wykonanych przedmiotów. Uczestnicy projektu nabędą wiedzę teoretyczną oraz praktyczną związaną z wykonywaniem przedmiotów glinianych oraz zdobędą nowe umiejętności z zakresu rękodziela artystycznego;
- Wykonawca zapewnia także i ponosi koszt obiadów wraz z przerwą kawową – w każdym dniu kursu dla każdej osoby UP biorącego udział w danym kursie;
- termin realizacji: do 25.08.2022 r.;

b) kurs pomocy kuchennej:

- obejmuje przeprowadzenie 120 godzinnego (przyjąć godziny dydaktyczne tj. 1 godzina dydaktyczna – 45 min.) kursu pomocy kuchennej dla 5 uczestników projektu (tj. 5 UP x120 h kursu), który będzie się składał z części teoretycznej i praktycznej, prowadzony metodą warsztatową. Kurs zakończony będzie egzaminem wewnętrznym potwierdzającym uzyskanie kwalifikację oraz wydaniem certyfikatu;
- w trakcie kursu uczestnicy zapoznają się z bezpieczeństwem i higieną pracy w kuchni oraz zdobędą wiedzę i umiejętności z zakresu podstawowych czynności w zakładach gastronomicznych : restauracjach, domach weselnych, stołówkach szkolnych i zakładowych. Dodatkowo podczas zajęć zapoznają się z wyposażeniem kuchni i obsługi urządzeń kuchennych, a także z prawidłowym postępowaniem z żywnością i produktami spożywczymi (od obróbki do przechowywania). W trakcie kursu jego uczestnicy nauczą się również sposobu przyrządzania i ekspozycji potraw;

- Wykonawca zapewnia także i ponosi koszt obiadów wraz z przerwą kawową – w każdym dniu kursu dla każdej osoby UP biorącego udział w danym kursie;
  - termin realizacji: do 25.08.2022 r.;
- c) kurs ogrodnika terenów zieleni:
- obejmuje przeprowadzenie 120 godzinnego (przyjąć godziny dydaktyczne tj. 1 godzina dydaktyczna – 45 min.) kursu na ogrodnika terenów zieleni dla 5 uczestników projektu (tj. 5 UP x120 h kursu), który będzie się składał z części teoretycznej i praktycznej, prowadzony metodą warsztatową;
  - kurs zakończony będzie egzaminem wewnętrznym potwierdzającym uzyskane kwalifikację oraz wydaniem certyfikatu;
  - podczas kursu uczestnicy zapoznają się z przepisami z zakresu BHP w ogrodnictwie oraz zdobędą wiedzę o rodzajach i uprawie gleby oraz nawożeniu roślin;
  - w trakcie kursu nauczą się analizy terenu przed przystąpieniem do prac oraz zapoznają się z zasadami projektowania i zakładania terenów zieleni. Dodatkowo uczestnicy nabędą umiejętności zakładania i pielęgnacji trawników, rabat kwiatowych i bylinowych oraz sadzenie i pielęgnacji drzew i krzewów;
  - podczas kursu, jego uczestnicy nauczą się posługiwać narzędzia i sprzęt wykorzystywany do urządzania i pielęgnacji ogrodów. W trakcie zajęć poruszoną będzie również tematyka dotycząca chorób roślin i metod ich zwalczania za pomocą środków ochrony roślin;
  - Wykonawca zapewnia także i ponosi koszt obiadów wraz z przerwą kawową – w każdym dniu kursu dla każdej osoby UP biorącego udział w danym kursie;
  - termin realizacji: do 25.08.2022 r.;
- d) kurs opiekuna osoby starszej:
- obejmuje przeprowadzenie 120 godzinnego (przyjąć godziny dydaktyczne tj. 1 godzina dydaktyczna – 45 min.) kursu na opiekuna osoby starszej dla 5 uczestników projektu (tj. 5 UP x120 h kursu), który będzie prowadzony metodą warsztatową;
  - kurs zakończony będzie egzaminem wewnętrznym potwierdzającym uzyskane kwalifikację oraz wydaniem certyfikatu;
  - podczas kursu uczestnicy poznają podstawowe pojęcia gerontologiczne oraz zapoznają się z możliwościami opóźnienia procesu starzenia;
  - zdobędą wiedzę na temat roli opiekuna osoby starszej w opiece geriatrycznej;
  - w trakcie zajęć uczestnicy poznają również podstawowe choroby w geriatricii i opieki nad chorym podopiecznym;

- tematyka zajęć będzie dotyczyła także pielęgnacji i zasad odżywiania w wieku podeszłym oraz aktywizacji osób starszych i treningu pamięci;
  - uczestnicy w trakcie kursu nauczą się również technik użytkowania wózka inwalidzkiego;
  - Wykonawca zapewnia także i ponosi koszt obiadów wraz z przerwą kawową – w każdym dniu kursu dla każdej osoby UP biorącego udział w danym kursie;
  - termin realizacji: do 25.08.2022 r.;
- e) Kurs kasjer/ sprzedawca z obsługą kasy fiskalnej:
- obejmuje przeprowadzenie 120 godzinnego (przyjąć godziny dydaktyczne tj. 1 godzina dydaktyczna – 45 min.) kursu na opiekuna osoby starszej dla 5 uczestników projektu (tj. 5 UP x120 h kursu), który będzie prowadzony metodą warsztatową;
  - kurs zakończony będzie egzaminem wewnętrznym potwierdzającym uzyskanie kwalifikację oraz wydaniem certyfikatu;
  - tematyka kursu będzie obejmowała: przepisy prawne związane z zawodem sprzedawcy, dokumentacja handlowa i magazynowa, zasady BHP w jednostce handlowej, organizacja zapotrzebowania i przyjmowania dostaw towarów, obsługa kas fiskalnych i terminala płatniczego oraz marketing, sprzedaż i obsługa klienta;
  - Wykonawca zapewnia także i ponosi koszt obiadów wraz z przerwą kawową – w każdym dniu kursu dla każdej osoby UP biorącego udział w danym kursie;
  - termin realizacji: do 25.08.2022 r.;