

Załącznik nr 4 do SWZ

Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń z zakresu pierwszej pomocy przedmedycznej, opieki domowej i rehabilitacji domowej

Usługa szkolenia.

CPV: 85320000-8 usługi społeczne;

80560000-7 usługi szkolenia w dziedzinie zdrowia i pierwszej pomocy

| | |
|--------------------------------|---|
| <p>1. Przedmiot zamówienia</p> | <p>Usługa szkolenia dla opiekunów nieformalnych osób potrzebujących wsparcia w zakresie:</p> <p>1) pierwszej pomocy przedmedycznej. Zajęcia obejmujące nabycie wiedzy i umiejętności z zakresu udzielania pierwszej pomocy (aspekty prawne, ocena sytuacji i zabezpiecz. miejsca zdarzenia, ocena stanu poszkodowanego i kontrola czynności życiowych, wezwanie pomocy, pozycja boczna bezpieczna, resuscytacja krążeniowo-oddech., omdlenia, atak serca, padaczka, wstrząs, zakrzuszenia, zadławienia, podtopienia, ewakuacja, krwotoki, rany i oparzenia, urazy kostno-stawowe, użądlenia, zatrucia, wyposaż. apteczki. Łączna liczba osób - 30 osób. Łączna liczba certyfikatów - 30;</p> <p>2) opieki domowej. Zajęcia obejmujące opiekę i pielęgnację osób potrzebujących wsparcia, podawanie leków i właściwe wykonanie zaleceń lekarskich, zniwelowanie ryzyka wystąpienia niepożądanych reakcji w przypadku zażywania wielu leków jednocześnie, właściwe stosowanie środków opatrunkowych i środków sprzętu pielęgnacyjnego, pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych, uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich, badań diagnostycznych, pomoc w wykupywaniu lub zamawianiu leków w aptece, pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny, pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia, pomoc w dotarciu do placówek rehabilitacyjnych. Łączna liczba osób - 30 osób. Łączna liczba certyfikatów - 30;</p> |
|--------------------------------|---|

| | |
|------------------------|--|
| | <p>3) rehabilitacji domowej:</p> <p>a) zajęcia teoretyczne obejmujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ ćwiczenia wpływające na poprawę dobrostanu zdrowia osób starszych i niepełnosprawnych (OS/N), ➤ instruktaż właściwego wykonywania ćwiczeń w środowisku domowym dostosowanych do danych schorzeń, niepełnosprawności, właściwa obsługa sprzętu rehabilitacyjnego, dobre praktyki rehabilitacji OS/N <p>Łączna liczba osób – 30 osób. Łączna liczba certyfikatów – 30;</p> <p>b) zajęcia praktyczne obejmujące:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ praktyczne ćwiczenia z zakresu - ćwiczenia wpływające na poprawę dobrostanu zdrowia OS/N, ➤ instruktaż właściwego wykonywania ćwiczeń w środowisku domowym dostosowanych do danych schorzeń, niepełnosprawności, ➤ właściwa obsługa sprzętu rehabilitacyjnego, dobra praktyki rehabilitacji OS/N <p>Łączna liczba osób – 30 osób. Łączna liczba certyfikatów – 30 .</p> |
| <p>2. Liczba osób</p> | <p>30 osób – opiekunów nieformalnych (ONF) objętych szkoleniem;</p> |
| <p>3. Ilość godzin</p> | <p>Usługa szkolenia w zakresie:</p> <p>1) pierwszej pomocy przedmedycznej: zajęcia obejmują 2 spotkania po 8 godzin dla 3 grup szkoleniowych po około 10 osób każda tj. łącznie 16 godz. dydaktycznych x 3 grupy szkoleniowe = 48 godzin dydaktycznych);</p> <p>2) opieki domowej: zajęcia obejmują 5 spotkań po 8 godz. dydaktycznych dla 3 grup szkoleniowych tj łącznie 120 godzin dydaktycznych (40 godz. dydaktycznych x 3 grupy szkoleniowe = 120 godzin dydaktycznych);</p> <p>3) rehabilitacja domowa:</p> <p>a) część teoretyczna: zajęcia obejmują 4 spotkania po 5 godz. dydaktycznych dla 3 grup szkoleniowych tj łącznie 60 godzin dydaktycznych (20 godz. dydaktycznych x 3 grupy szkoleniowe = 60 godzin dydaktycznych);</p> <p>b) część praktyczna: zajęcia obejmują 2 godziny dydaktyczne dla każdego z opiekunów faktycznych łącznie dla 30 osób. Łącznie 60 godzin dydaktycznych.</p> |

| | |
|--------------------------------------|--|
| | Uwaga: (tj. 1 godz. dydaktyczna = 45 minut) |
| 4. Sposób wykonywania usługi | <ol style="list-style-type: none"> 1) szkolenie w godzinach pomiędzy: <ol style="list-style-type: none"> a) rozpoczęcie: 8:00; b) zakończenie: 18:00 2) szkolenie w dniach od poniedziałku do soboty z wyłączeniem dni świątecznych |
| 5. Termin realizacji | Wskazany w Rozdziale VI SWZ |
| 6. Miejsce wykonywania usługi | <p>Uwaga: salę do prowadzenia poradnictwa zapewnia Zamawiający tj.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) Medynia Głogowska – Ośrodek Garncarski Medynia 2) warunki lokalowe: ekran projekcyjny (zapewnia Zamawiający). |
| 7. Warunki żywieniowe | <p>Wykonawca zapewnienia uczestnikom szkolenia w każdym dniu szkolenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) wodę mineralną gazowaną, niegazowaną, 2) herbatę; 3) kawę; 4) przekąski: ciastka kruche; 5) obiad składający się z dwóch dań |
| 8. Materiały | <p>Wykonawca zapewnia uczestnikom szkolenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) materiały biurowe: <ol style="list-style-type: none"> a) długopis z logiem Projektu; b) notes z logiem Projektu; c) zakreslacz z logiem Projektu; 2) pendrive (z logiem Projektu) co najmniej 16 GB do zamieszczenia materiałów szkoleniowych w wersji elektronicznej; 3) materiały szkoleniowe. |
| 9. Inne | <ol style="list-style-type: none"> 1) Wykonawca oznakuje pomieszczenia, w których będą odbywały się zajęcia zgodnie z aktualnymi wytycznymi w zakresie promocji Projektów realizowanych z funduszy UE; 2) dokumentacja zadania obejmuje: dziennik zajęć, listy obecności, ankiety ewaluacyjne, kopie certyfikatów, potwierdzenie odbioru certyfikatów; 3) dokumentacja zadania obejmuje zestawienie liczby przeprowadzonych godzin szkolenia oraz protokół odbioru usługi; 4) wszystkie materiały szkoleniowe, harmonogram szkoleń, konspekty zajęć, ankiety ewaluacyjne – przed wsparciem i po wsparciu, miesięczne karty czasu pracy szkolącego/doradców, listy poświadczające obecność i korzystanie ze świadczeń, dzienniki zajęć, zestawienie liczby przeprowadzonych godzin szkolenia, pozostała dokumentacja rozliczeniowa każdego z zadań zostanie oznakowana przez Wykonawcę zgodnie z aktualnymi zasadami promocji i oznakowania projektów dla umów podpisanych od 1 stycznia 2018 |

dostępny na stronie internetowej:

<https://www.funduszeuropejskie.gov.pl/strony/o-funduszach/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-wersja-aktualna-od-1-stycznia-2018-roku/>

- 5) Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie w okresie realizacji danego zadania prawo do wglądu w dokumentację zadania oraz prawo do żądania kserokopii dowolnej części dokumentacji danego zadania. Zamawiający zastrzega, że lista poświadczająca uzyskanie świadczeń w ramach danego zadania (tj. obiad lub serwis kawowy lub transport lub nocleg lub materiały szkoleniowe) winna obejmować wszystkie uzyskane świadczenia na jednej liście;
- 6) Wykonawca przeprowadza ewaluację zajęć – dokonuje oceny szkolenia przed jego rozpoczęciem (ankieta ex ante) i po zakończeniu (ankieta ex post) za pomocą ankiet ewaluacyjnych opracowanych zgodnie z ustaleniami przekazanymi przez Zamawiającego.
- 7) Zobowiązuje się Wykonawcę z uwagi na trwającą pandemię COVID-19 do przestrzegania zasad sanitarnych i środków ostrożności przez kadre szkolącą;
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania zasad sanitarnych i środków ostrożności przez osoby biorące udział w realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy z uwagi na pandemię Covid-19;
- 9) Wykonawca zapewni środki ochrony osobistej dla osób biorących udział w realizacji zamówienia ze strony Wykonawcy (maseczki, rękawiczki, środki dezynfekujące). Osoby biorące udział w realizacji zamówienia zobowiązane są do aktualnie obowiązujących przepisów sanitarnych w zakresie przeciwdziałania rozprzestrzenianiu się COVID – 19

Uwaga: Zamawiający zapewni środki ochrony osobistej dla uczestników projektu (maseczki, rękawiczki, środki dezynfekujące)