

**GMINA SKÓRCZ**  
83-220 Skórcz, ul. Dworcowa 6  
woj. pomorskie

## GMINA SKÓRCZ

ul. Dworcowa 6, 83-220 Skórcz

NIP 592-10-07-117, REGON 190577597

Tel. +48 (058) 582 46 45 fax. +48 (058) 582 49 99 **ZEAS/1/1/2017 AG**

*O wartości poniżej 209.000 EURO o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego*

### SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Znak: nr 39559 - 2017 z dnia 2017-03-08 r.

ustawa z dnia 29 stycznia 2014 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 poz. 2164).

na:

**Zakup, dostawa i instalacja zestawów interaktywnych, sprzętu komputerowego, cyfrowej pracowni językowej oraz infrastruktury sieciowej dla szkół biorących udział w projekcie pn.: "Inwestycja w edukację – bramą do sukcesu w gminie Skórcz " realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego**

Oznaczenie Sprawy: **ZEAS/1/1/2017 AG**

Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

30213100-6 Komputery przenośne,  
48000000-8 Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne,  
30236000-2 Różny sprzęt komputerowy,  
32322000-6 Urządzenia multimedialne,

Zatwierdzam:

  
**WÓJTA**  
Sławomir Czechowski

Marzec 2017

sporządzona zgodnie z art. 36 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.)

## ROZDZIAŁ 1 Nazwa i adres Zmawiającego oraz tryb udzielenia zamówienia

1. Nazwa oraz adres Zamawiającego:  
Gmina Skórcz  
Ulica Dworcowa 6, 83-220 Skórcz  
tel./faks (58) 582 46 45 (58) 582 49 99  
strona internetowa: [www.gminaskorcz.biuletyn.net](http://www.gminaskorcz.biuletyn.net) ; adres e-mail: [zeas1@o2.pl](mailto:zeas1@o2.pl)  
NIP: 592-10-07-117h, REGON:
2. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 ze zm.), dalej zwaną ustawą Pzp, o wartości szacunkowej niższej niż wyrażone w złotych kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
3. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
4. W sprawach nieunormowanych niniejszą SIWZ ma zastosowanie ustawa Pzp, ustawa o finansach publicznych, kodeks cywilny oraz akty wykonawcze do tych ustaw.

## ROZDZIAŁ 2 Opis przedmiotu zamówienia

Projekt pn. „Inwestycja w edukację – bramą do sukcesu w gminie Skórcz” realizowany przez Gminę Skórcz obejmuje dostawę sprzętu: Międzyszkolnej pracowni językowej, Laptopy z oprogramowaniem, tablice interaktywne z oprogramowaniem, projektory multimedialne z uchwytem, infrastruktura IT 1, infrastruktura IT 2, cyfrowej pracowni językowej dla następujących jednostek edukacyjnych: Z.S.P. w Pączewie, P.S.P. w Wielkim Bukowcu, P.S.P. w Mirotkach, P.S.P. w Barłźnie.

### Przedmiot zamówienia podzielono na 2 Części.

#### **Cześć I Przedmiotu zamówienia.**

- 1) **Zakup, dostawa i instalacja zestawów interaktywnych i wizualizera** – znajduje się w załączniku nr 1a do SIWZ;
- 2) **Zakup, dostawa i instalacja zestawów komputerowych z systemem operacyjnym, pakietem oprogramowania biurowego i antywirusowego** – znajduje się w załączniku nr 1b do SIWZ.
- 3) **Zakup, dostawa i instalacja infrastruktury sieciowej** znajduje się w załączniku nr 1c do SIWZ;

#### **Szczegółowy zakres zadań dla części I:**

- a) dostawę i montaż 11 zestawów interaktywnych składających się z tablicy interaktywnej, projektora, dedykowanego uchwyty do montażu projektora oraz kompletu niezbędnego

okablowania AV i systemowego, wg następującego ukończenia ilościowego:

- Szkoła Podstawowa w Wielkim Bukowcu – 5 zestawów,
- Zespół Szkół Publicznych w Pączewie – 6 zestawów + 1 szt wizualizera

b) dostawę i uruchomienie 20 komputerów przenośnych zawierających system operacyjny, pakiet biurowy i oprogramowanie antywirusowe, zgodnie z wymaganiami szczegółowymi podanymi w niniejszym dokumencie, wg następującego ukończenia ilościowego:

- Szkoła Podstawowa w Wielkim Bukowcu – 15 zestawów,
- Zespół Szkół Publicznych w Pączewie - 5 zestawów

c) dostawę i montaż 2 kompletów infrastruktury sieciowej składających się z punktów dostępowych, routera UTM, przełącznika, serwera NAS, szafy RACK, UPS-a oraz kompletu niezbędnego okablowania, wg następującego ukończenia ilościowego:

- Szkoła Podstawowa w Wielkim Bukowcu – 1 komplet,
- Zespół Szkół Publicznych w Pączewie – 1 komplet

## Cześć II Przedmiotu zamówienia.

- 1) **Zakup, dostawa i instalacja cyfrowej pracowni językowej** – znajduje się w załączniku nr 1d do SIWZ ;

### Szczegółowy zakres zadań dla części II:

a) dostawę i wdrożenie 1 kompletnej cyfrowej pracowni językowej w Zespole Szkół Publicznych w Pączewie wraz z jej montażem, konfiguracją oraz szkoleniem personelu wskazanego przez Zamawiającego; zgodnie z wymaganiami przedstawionymi w dalszej części dokumentacji; objęcie pracowni gwarancją 5 lat,

Miejsce montażu pracowni językowej w docelowej lokalizacji musi zatwierdzić Zamawiający przed rozpoczęciem instalacji.

1. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia określono minimalne wymagania, parametry techniczne, warunki oraz okres trwania gwarancji zamawianego asortymentu, co oznacza, że Wykonawca może zaoferować modele zgodne z wymaganiami minimalnymi lub modele o wyższych parametrach. Wszystkie wymagane funkcjonalności muszą być dostępne w dniu składania oferty. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie – Specyfikacji oferowanego sprzętu stanowiącej **załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ oraz załącznik od nr 1 do nr 4 do formularza ofertowego**, producenta, modelu wraz z numerem katalogowym (jeżeli taki numer istnieje) każdej oferowanej pozycji asortymentowej, w sposób umożliwiający zidentyfikowanie wymaganych parametrów technicznych przez Zamawiającego w okresie związania ofertą (np. możliwość uzyskania przedmiotowych informacji ze wskazanej przez Wykonawcę strony internetowej). W przypadku braku możliwości potwierdzenia parametrów technicznych oferowanego przez Wykonawcę asortymentu, w sposób opisany w zdaniu poprzednim, Zamawiający wezwie Wykonawcę do przedłożenia stosownych dokumentów potwierdzających te parametry w terminie wskazanym przez Zamawiającego, chyba że Wykonawca dołączy te dokumenty do oferty. Nie wskazanie przez Wykonawcę wyżej wymienionych informacji w stosunku do oferowanych pozycji

asortymentowych lub nieposiadanie jakiegokolwiek parametru przez zaofertowany asortyment daje podstawę Zamawiającemu do odrzucenia oferty.

2. Zamawiający wymaga, aby dostarczony asortyment był fabrycznie nowy, wolny od wad fizycznych i prawnych oraz pochodził z autoryzowanego kanału sprzedaży producentów lub dostawców z obszaru Unii Europejskiej;
3. Zamawiający wymaga, by dostarczone komputery przenośne były nowe (tzn. wyprodukowane nie wcześniej niż na 6 miesięcy przed ich dostawą), oraz by nie były używane (przy czym Zamawiający dopuszcza, by urządzenia były rozpakowane i uruchomione przed ich dostarczeniem wyłącznie przez Wykonawcę i wyłącznie w celu weryfikacji działania urządzenia oraz instalacji oprogramowania przy czym Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania Zamawiającego o zamiarze rozpakowania sprzętu, a Zamawiający ma prawo inspekcji sprzętu przed jego rozpakowaniem). W wypadku powzięcia przez Zamawiającego wątpliwości co do zgodności oferowanych produktów z umową, w szczególności w zakresie daty wyprodukowania urządzeń czy legalności oprogramowania, Zamawiający jest uprawniony do zwrócenia się do producenta oferowanych produktów o potwierdzenie ich zgodności z umową poprzez infolinię lub stronę www producenta sprzętu (w tym także do przekazania producentowi niezbędnych danych umożliwiających weryfikację, np. numerów seryjnych dostarczonych urządzeń);
4. Urządzenia muszą posiadać stosowny pakiet usług gwarancyjnych świadczonych przez producenta sprzętu (lub autoryzowany serwis) kierowanych do użytkowników z obszaru Rzeczypospolitej Polskiej;
5. Całość dostarczonego sprzętu musi być objęta gwarancją opartą o świadczenia gwarancyjne producentów. Wymagane jest utrzymanie świadczeń gwarancyjnych (przez producenta urządzeń lub jego autoryzowaną placówkę serwisową), także w przypadku niemożliwości ich wypełnienia przez Wykonawcę (np. w przypadku jego bankructwa);
6. Korzystanie przez Zamawiającego z dostarczonych produktów nie może stanowić naruszenia majątkowych praw autorskich osób trzecich;
7. Zamawiający wymaga, by dostarczone oprogramowanie było oprogramowaniem w wersji aktualnej, tj. dostępnym na etapie realizacji projektu.
8. Wszystkie urządzenia muszą współpracować z siecią energetyczną o parametrach: 230V  $\pm 10\%$ , 50Hz.
9. Wymagania ogólne dla oprogramowania dostarczanego wraz komputerami:
  - Wymagane jest dostarczenie legalnego oprogramowania systemowego, biurowego oraz antywirusowego;
  - Licencje na system operacyjny, oprogramowanie biurowe oraz antywirusowe dostarczone razem z komputerami muszą umożliwiać jego wielokrotne użyczenie wraz z przypisanym do nich konkretnym komputerem. Zamawiający przez ten zapis rozumie możliwość przenoszenia licencji wraz z użyczanym sprzętem od Zamawiającego do jednostek podległych gminie (szkół);
  - Licencje na oprogramowanie dla jednostek podległych gminie powinny uwzględniać fakt, iż są to jednostki oświatowe. Ze względu na czas trwania projektu, oraz fakt, że po jego

- zakończeniu komputery zostaną przekazane jednostkom na stałe, Zamawiający przewiduje możliwość zakupu licencji bezpośrednio na szkoły;
- Wykonawca, na ewentualne wezwanie Zamawiającego, dostarczy dokumenty potwierdzające legalność dostarczonych programów oraz po jednym nośniku zaoferowanego oprogramowania zgodnie z wymaganiami producenta oprogramowania (jeżeli niezbędne). Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania nośnika z licencjami wielostanowiskowymi. W takim przypadku Wykonawca, na ewentualne wezwanie Zamawiającego, dostarczy do Zamawiającego oryginał oraz potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie licencji w ilości odpowiadającej ilości dostarczonego oprogramowania;
  - W przypadku, kiedy wraz z dostarczaniem komputerami Wykonawca zaproponuje dodatkowe narzędzia informatyczne pozwalające na odtwarzanie systemu operacyjnego, np. z zaimplementowanego fabrycznie mechanizmu ukrytej partycji na dysku twardym komputera, Wykonawca będzie zwolniony z dostarczenia wymaganych nośników;
10. Wykonawca dostarczy oraz zainstaluje i uruchomi przedmiot zamówienia we własnym zakresie, na własny koszt i ryzyko oraz dokona jego rozładunku w siedzibach beneficjentów projektu wymienionych w Rozdziale 2 pkt. 1 SIWZ. Opakowanie sprzętu musi gwarantować jego bezpieczny transport i składowanie.
11. Zamawiający w załączniku nr 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ określił minimalne okresy gwarancji dla poszczególnych pozycji asortymentowych, które liczone będą od daty odbioru przedmiotu zamówienia bez uwag (dla asortymentu wymagającego instalacji terminem odbioru bez uwag jest dzień zainstalowania i uruchomienia urządzenia). Zamawiający ma prawo bez utraty praw gwarancyjnych, na rozbudowę sprzętu w zakresie przewidzianym przez producenta.
12. Wymagane warunki serwisu w okresie gwarancji:
- 1) wszystkie koszty usuwania awarii urządzeń, których przyczyna nie leży po stronie Zamawiającego, ponosi Wykonawca. Z zakresu usług gwarancyjnych wyłączone są wszelkie usługi konfiguracji komputerów i oprogramowania na dostarczonych komputerach. Zamawiający odpowiada za problemy związane z zmianami w oprogramowaniu, których podjął się samodzielnie.
  - 2) Zamawiający w razie stwierdzenia ewentualnych wad przedmiotu umowy (podczas jego eksploatacji) w terminie gwarancji zobowiązany jest do przedłożenia Wykonawcy stosownej reklamacji.
  - 3) serwis gwarancyjny powinien być świadczony na warunkach określonych w Opisie przedmiotu zamówienia, Załącznikach od 1a do 1d do SIWZ.
  - 4) przekazanie sprzętu Wykonawcy do naprawy i odbiór przez Zamawiającego sprzętu po naprawie, odbywać się będzie w miejscu instalacji sprzętu lub innym miejscu wskazanym przez Zamawiającego oraz na koszt Wykonawcy. Szczegóły w tym zakresie regulują zasady świadczenia gwarancji określone przez producentów sprzętu.
  - 5) przyjmowanie zgłoszeń dotyczących awarii musi odbywać się przez 8 godzin (od 8.00 do 16.00), przez 5 dni roboczych w tygodniu (pn. – pt.) z wyłączeniem świąt i dni wolnych od pracy, awarie będą zgłaszane pocztą elektroniczną. Wykonawca na żądanie Zamawiającego będzie zobowiązany do potwierdzenia otrzymania zgłoszenia;
  - 6) w przypadku zgłoszenia awarii sprzętu serwis musi podjąć działanie zmierzające do usunięcia awarii (czas reakcji) w ciągu 24 godzin,
  - 7) wykonawca zobowiązany jest do usunięcia ujawnionych w okresie gwarancji wad i usterek przedmiotu umowy (dotyczy sprzętu i oprogramowania opisanego z Zał. 1a, 1b, 1c i 1d do SIWZ, w terminie uzasadnionym technicznie, jednak nie dłuższym niż 30 dni od zgłoszenia

usterki lub wady przez Zamawiającego, chyba że producent zaoferowanego urządzenia/oprogramowania przewiduje okres krótszy w ramach zaoferowanych przez Wykonawcę warunków gwarancji.

- 8) trzykrotna naprawa asortymentu w okresie gwarancyjnym będzie skutkować jego wymianą na koszt Wykonawcy.
13. Miejsce dostawy przedmiotu zamówienia są siedziby beneficjentów projektu określone w Rozdziale 2 pkt. 1 SIWZ.
14. Dodatkowo Zamawiający informuje, że:
  - 1) nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
  - 2) **dopuszcza składania ofert częściowych – w zakresie określonym niniejszą SIWZ,**
  - 3) nie przewiduje zawierania umowy ramowej,
  - 4) nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 7 ustawy Pzp,
  - 5) nie przewiduje aukcji elektronicznej,
  - 6) nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - 7) nie określa standardów jakościowych, o których mowa w art. 91 ust. 2a ustawy Pzp.

### **ROZDZIAŁ 3 Termin wykonania zamówienia**

Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania zamówienia w terminie najpóźniej 20 dni roboczych od dnia podpisania umowy.

### **ROZDZIAŁ 4 Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia , o których mowa w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 12 – 23 ustawy Pzp oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone zgodnie z art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:
  - 1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;**  
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu.
  - 2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej;**  
Zamawiający nie określa niniejszego warunku udziału w postępowaniu
  - 3) **zdolności technicznej lub zawodowej,**
    1. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunku:  
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie co najmniej:
      - 2 (dwa) zadania obejmujące swoim zakresem dostawę i wdrożenie sprzętu komputerowego (np. komputery klasy PC, komputery klasy laptop/notebook, tablety), sprzętu interaktywnego (np. tablice interaktywne, monitory interaktywne), projektorów multimedialnych, cyfrowej pracowni językowej, oraz każde z tych zadań zostało zrealizowane na wartość nie mniejszą niż 100 000 zł brutto;

2. Na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 12-23 ustawy Pzp z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:
- 1) Wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
  - 2) Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. poz. 553, ze zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
    - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
    - c) skarbowe,
    - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
  - 3) Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;
  - 4) Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 5) Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria, zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
  - 6) Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd Zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 7) Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności Zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
  - 8) Wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu;
  - 9) Wykonawcę, który z innymi Wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
  - 10) Wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

- 11) Wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 12) Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert, następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zobowiązanie powinno być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania tych podmiotów i należy je złożyć wraz z ofertą – dokument sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub na wzorze stanowiącym załącznik nr 6 do SIWZ.
  5. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwala na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy PZP.
  6. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
  7. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w ust. 5, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
    - 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
    - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w ust. 4.
  8. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, warunki udziału w postępowaniu określone w ust. 1 musi spełniać co najmniej jeden albo wszyscy Wykonawcy łącznie oraz żaden z tych Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu.
  9. Dla potrzeb oceny spełnienia warunków określonych powyżej, jeżeli wartości zostaną podane w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs PLN do tej waluty podany przez NBP na dzień zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

<b>ROZDZIAŁ 5 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia</b>
--



1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą, sporządzoną według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ wraz z załącznikami 1, 2, 3, 4 do formularza ofertowego** następujące aktualne na dzień składania ofert oświadczenia:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**,
  - 2) oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania - sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3 do SIWZ**,
  - 3) zobowiązanie **podmiotu** do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów tego podmiotu na potrzeby realizacji zamówienia - dokument sporządzony przez Wykonawcę samodzielnie lub na wzorze stanowiącym **załącznik nr 6 do SIWZ**.
  - 4) W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego w Opisie przedmiotu zamówienia – załączniki 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ, Zamawiający wymaga dostarczenia opisu zgodnego z **Załącznikami od 1 do 4 do Formularza Ofertowego**, zawierającego dokładne parametry i informacje o oferowanych urządzeniach i oprogramowaniu.
2. Zamawiający działając zgodnie z treścią art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp najpierw dokona oceny ofert złożonych w przedmiotowym postępowaniu (ocenie podlegają dokumenty wyszczególnione w ust. 1 oraz ewentualne pełnomocnictwa), a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniana, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni terminie, z zastrzeżeniem ust. 3 pkt. 2 lit. a, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp:
  - 1) w celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej Zamawiający żąda:
    - a) Wykazu dostaw wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, obejmującego co najmniej dostawy, o których mowa w Rozdziale 4, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy – sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 5 do SIWZ**,

Jeśli wykazy, oświadczenia lub inne złożone przez Wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego dostawy były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 2) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda następujących dokumentów:

- a) oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej - sporządzony według wzoru stanowiącego **załącznik nr 4 do SIWZ**; w przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu  
**UWAGA: Zgodnie z treścią art. 24 ust. 11 ustawy Pzp niniejszy dokument Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.**
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oświadczenia, o których mowa w ust. 1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
  5. Oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp składane są w oryginale.
  6. Dokumenty, o których mowa w niniejszej SIWZ, inne niż oświadczenia o których mowa w ust. 12, składane są w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, którego każdego z nich dotyczą. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie pisemnej.
  7. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentów, innych niż oświadczenia, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
  8. W przypadku, wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w ust. 3 i ust. 6-9, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W takim przypadku Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
  9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia niniejszego postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie na zasadach określonych w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp Wykonawców do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
  10. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych pełnomocnictw albo złoży wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## **ROZDZIAŁ 6 Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawca przekazują pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną (dane teleadresowe Zamawiającego zostały określone w Rozdziale 1 ust. 1 SIWZ).
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji wpłynął po upływie terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści Specyfikacji.
5. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informację na stronie internetowej.
6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.
7. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami jest:
  - 1) Andrzej Gapa Tel 585824607, adres poczty zeas1@o2.pl

## **ROZDZIAŁ 7 Wymagania dotyczące wadium**

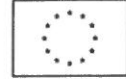
1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium w postępowaniu.

## **ROZDZIAŁ 8 Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## **ROZDZIAŁ 9 Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny i trwały, z zachowaniem formy pisemnej, pod rygorem nieważności. Treść oferty musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.



3. Ofertę należy sporządzić według wzoru – Formularza Ofertowego, stanowiącego **załącznik nr 1 do SIWZ**. Do oferty należy dołączyć wszystkie oświadczenia i dokumenty wskazane w niniejszej SIWZ.  
*W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, Wykonawcy składają jeden formularz ofertowy .*
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski. Dopuszcza się, by dla wskazanych w załącznikach nr 1a, 1b,1c i 1d do SIWZ urzędów, dokumenty techniczne (identyfikatory katalogowe, opisy, karty katalogowe itp.) potwierdzające zgodność zaoferowanych urzędów z Opisem przedmiotu zamówienia, były w języku angielskim. Tłumaczenie każdego dokumentu musi być pełne (tj. obejmować całą treść dokumentu wraz z oznaczeniami, pieczęciami i innymi elementami), z zastrzeżeniem ust. 6 Rozdział 2.
5. Zamawiający zaleca, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę stanowiły całość (były spięte, zszyte, oprawione itp.) w sposób uniemożliwiający ich dekompletację oraz w sposób nie powodujący nieczytelności któregośkolwiek z elementów oferty.
6. Zamawiający zaleca ponumerowanie i parafowanie każdej niepustej strony oferty oraz podanie ich łącznej liczby w formularzu oferty.
7. Ofertę oraz wymagane w SIWZ oświadczenia i dokumenty muszą być podpisana przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy wynikającymi z przepisów prawa, z danych ujawnionych we właściwym rejestrze albo przez osobę/y osiadającą/e stosowne pełnomocnictwo.
8. W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, oferta może być podpisana przez nich wszystkich lub przez pełnomocnika ustanowionego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy Pzp (Rozdział 5 ust. 4 SIWZ).
9. Pełnomocnictwo do podpisywania oferty winno być dołączone do oferty w oryginale lub kserokopii poświadczonej notarialnie, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych do oferty.
10. Podpis pod ofertą (formularzem ofertowym oraz specyfikacją dostawy) powinien jednoznacznie identyfikować osobę, która go złożyła (w celu ograniczenia wątpliwości Zamawiającego zaleca się używanie pieczęci imiennej).
11. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być zaparafowane przez osobę podpisującą ofertę.
12. Wykonawca umieści ofertę w zamkniętej kopercie, zaadresowanej i oznaczonej w następujący sposób:

*Gmina Skórcz u. Dworcowa 6, 83-220 Skórcz*

**„Zakup, dostawa i instalacja zestawów interaktywnych, sprzętu komputerowego, cyfrowej pracowni językowej oraz infrastruktury sieciowej dla szkół biorących udział w projekcie pn.: „Inwestycja w edukację – bramą do sukcesu w gminie Skórcz „ realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego Nie otwierać przed dniem 17.03.2017r. godz. 10:15”.**

13. Wykonawca umieści na kopercie także swoją nazwę oraz adres.
14. Koperta winna być szczelnie zamknięta w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty, przed jej otwarciem. Zamawiający zastrzega, że nie będzie ponosił negatywnych konsekwencji przypadkowego lub omyłkowego otwarcia lub odczytania zawartości ofert, która nie była opakowana lub opisana w sposób, o którym mowa w ust. 12.
15. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca.
16. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiana, jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej. W celu dokonania zmiany lub

- wycofania oferty, Wykonawca złoży Zamawiającemu kolejną zamkniętą kopertę, oznaczona jak w ust. 12, z dodatkowym opisem „Zmiana” lub „Wycofanie”.
17. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.
  18. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z zm.), jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp (nazwa (firma), adres Wykonawcy, cena, termin wykonania zamówienia, okres gwarancji, okresu przeglądów technicznych i warunki płatności). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą „NIE UDOSTĘPNIAC - TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Zamawiający zaleca, aby takie informacje były spięte w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności za ujawnienie informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa przekazanych przez Wykonawcę wraz z ofertą, bez spełnienia powyższego wymogu.
  19. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom wraz z podaniem przez Wykonawcę firm podwykonawców

## ROZDZIAŁ 10 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert.  
**Urząd Gminy Skórcz ,  
83-220 Skórcz, ul. Dworcowa 6**  
Zgodnie z art. 10 c ust. 2 ustawy Pzp składanie oferty odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.
2. Termin składania ofert.  
**Do dnia 17.03.2017 r., do godz. 10:00**  
Oferty otrzymane po tym terminie zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcy bez otwierania.
3. Otwarcie ofert nastąpi w **dniu 17.03.2017r., godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego tj.: **Urządzie Gminy w Skórczu, ulica Dworcowa 6, 83-220 Skórcz** . Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni przy otwarciu ofert.
4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia oraz na poszczególne jego części.
5. Podczas otwarcia Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, informacje dotyczące ceny, termin wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności, stosownie do oferowanych przez Wykonawcę części zamówienia.
6. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - 1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie całego zamówienia oraz na poszczególne jego części;
  - 2) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji, i warunków płatności zawartych w ofertach, stosownie do oferowanych przez Wykonawcę części zamówienia.

## ROZDZIAŁ 11 Opis sposobu obliczenia ceny

1. W ofercie Wykonawca podaje cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt.1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2014 r., poz. 915) za wykonanie oferowanej części zamówienia, z wyszczególnieniem wartości netto, wartości brutto oraz wartości podatku od towarów i usług VAT.
2. Cena oferty, należy ustalić w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, w następujący sposób:
  - 1) Wykonawca określi ceny jednostkowe brutto na wszystkie pozycje asortymentowe,
  - 2) Wykonawca obliczy wartość poszczególnych pozycji asortymentowych poprzez przemnożenie ceny jednostkowej przez ilość jednostek asortymentu,
  - 3) Wykonawca zliczy i poda wartość brutto, wartość podatku VAT i wartość netto za całość zamawianego asortymentu dla oferowanej części zamówienia – tak wyliczona kwota brutto będzie stanowić cenę oferty w oferowanej części zamówienia.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym koszty wykonania przedmiotu zamówienia, dostawy, transportu, instalacji, opłat i podatków od towarów i usług (VAT), cła itp.
4. Przed obliczeniem ceny Wykonawca powinien dokładnie i szczegółowo zapoznać się z opisem przedmiotu zamówienia dla poszczególnych jego części, zawartym w załączniku nr 1a, 1b, 1c, 1d do SIWZ oraz z warunkami dostawy zawartymi w Rozdziale 2 SIWZ.
5. Ceny jednostkowe oraz cena całkowita dla oferowanej części zamówienia winny być określone przez Wykonawcę z uwzględnieniem ewentualnych upustów, jakich zamierza udzielić.
6. Wykonawca może podać tylko jedną cenę dla oferowanej części zamówienia, która nie podlega negocjacom.
7. Zgodnie z art. 91 ust. 3a ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towar lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będzie prowadzone w polskich złotych (PLN).

## ROZDZIAŁ 12 Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

### Dla części I i II przedmiotu zamówienia.

1. Zamawiający w poszczególnych częściach zamówienia wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:
  - 1) **Cena zamówienia (brutto) - waga 60%, maksymalna ilość punktów 60;**  
Opis sposobu oceny ofert :
$$Pc = Cn / Cb \times 60 \text{ pkt}$$

Pc – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Cena” (brutto)  
Cn – najniższa cena spośród cen wszystkich ofert niepodlegających odrzuceniu  
Cb – cena badanej oferty

Otrzymany wynik zaokrągła się do dwóch miejsc po przecinku.

**2) Termin dostawy – waga 40%, maksymalna ilość punktów 40;**

Wykonawca może zaoferować dostawę w terminie krótszym niż określony w SIWZ termin wykonania zadania

Termin 22 dni – i wyżej 0 punktów

Termin 15 – 22 dni –10 punktów

Termin 10 - 15 dni – 20 punktów

Termin poniżej 10 – 1 dni – 40 punktów

**Ter – termin zaoferowany przez wykonawcę**

**Sposób wyliczenia łącznej punktacji oferty**

$$P = P_c + T_e$$

P – łączna punktacja obliczona dla danej oferty

P<sub>c</sub> – punktacja obliczona dla danej oferty według kryterium „Cena” (brutto)

T<sub>e</sub> - punktacja obliczona dla oferty według kryterium „Termin dostawy”

Otrzymany wynik zaokrągła się do dwóch miejsc po przecinku.

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, której zostanie przyznana najwyższa ilość punktów (P) na podstawie ww. kryteriów.
3. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

**ROZDZIAŁ 13 Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, której wzór stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania faksem lub drogą elektroniczną zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, zgodnie z art. 94 ust. 1 pkt. 2 ustawy Pzp.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których w ust.1, jeżeli złożono tylko jedną ofertę lub nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego Wykonawcy, w danej części zamówienia.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przed dniem zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający

wymaga dostarczenia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa może być dostarczana przez Wykonawcę w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

#### **ROZDZIAŁ 14 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **ROZDZIAŁ 15 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawartej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy**

1. Wzór umowy w sprawie zamówienia publicznego stanowi **załącznik nr 7 do SIWZ**.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Umowa jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach ogólnych określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisywania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z innych dokumentów załączonych do oferty.
5. Okoliczności, w jakich zmieniona może zostać umowa, są opisane w § 10 wzoru umowy.
6. Wymagania dotyczące umów o podwykonawstwo, zostały określone w § 5 wzoru umowy.

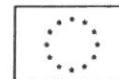
#### **ROZDZIAŁ 16 Informacja dotycząca powierzenia zamówienia podwykonawcom**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom.
2. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularzu ofertowym) części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.

#### **ROZDZIAŁ 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami Ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy Pzp.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisanej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
5. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.





- Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
6. Wykonawca może w terminie przewidzianym na wniesienie odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp.
  7. W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
  8. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust.5 zdanie drugie ustawy Pzp, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
  9. Szczegółowe zasady dotyczące środków ochrony prawnej regulują przepisy Działu VI ustawy Pzp.

#### ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy;

Załącznik nr 1a – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zakup, dostawa i instalacja zestawów interaktywnych

Załącznik nr 1b – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zakup dostawa i instalacja zestawów komputerowych z systemem operacyjnym, biurowym i antywirusowym

Załącznik nr 1c – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zakup, dostawa i instalacja infrastruktury sieciowej

Załącznik nr 1d – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia dla Zakupu, dostawy i instalacji cyfrowej pracowni językowej

Załącznik nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 – Oświadczenie Wykonawcy składane na podstawie art. 25 ust. 1 ustawy Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania

Załącznik nr 4 – Oświadczenie o przynależeniu lub braku przynależeniu do grupy kapitałowej

Załącznik nr 5 – Wykaz dostaw

Załącznik nr 6 – Zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów

Załącznik nr 7 – Wzór umowy

#### ZAŁĄCZNIKI DO FORMULARZA OFERTOWEGO

Załącznik nr 1, Załącznik nr 2, Załącznik nr 3, Załącznik nr 4

SIWZ zatwierdził:.....

