

**Zarządzenie Nr 20/2017
Wójta Gminy Czarna
z dnia 31 marca 2017 r.**

w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych, uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki, w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych

Na podstawie art. 17 ust. 3a, art. 71b ustawy z dnia 7 września 1991 o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943 z późn. zm.) oraz art. 9 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016r. poz. 446 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. Zadanie polegające na zapewnieniu dowozu i opieki nad dziećmi i uczniami niepełnosprawnymi objętymi obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki (w tym uczęszczających na zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze i rehabilitacyjne) na trasie dom – szkoła – dom, mogą wykonywać ich rodzice, opiekunowie lub opiekunowi prawni.

§ 2. 1. Zwrot kosztów dowozu z tytułu wykonania zadania, o którym mowa w §1 następuje w okresie roku szkolnego na wniosek rodziców lub opiekunów prawnych na podstawie umów cywilnoprawnych zawieranych na okresy: od 1września do 31 grudnia danego roku budżetowego i od 1 stycznia do 30 czerwca danego roku budżetowego, pomiędzy wnioskodawcą, a Gminą Czarna reprezentowaną przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Czarnej, przy kontrasygnacie głównego księgowego CUW, działającego na podstawie odrębnego pełnomocnictwa.

2. Wzór wniosku o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły stanowi **załącznik nr 1** do zarządzenia.

3. Wniosek składa się w Centrum Usług Wspólnych w Czarnej.

§ 3. 1. Zwrot kosztów dowozu, o którym mowa w § 1 prywatnym samochodem rodzica (opiekuna prawnego), płatny jest w okresie miesięcznym za każdy poświadczony przez szkołę dzień obecności ucznia na zajęciach w danym miesiącu, w wysokości stanowiącej iloczyn dni oraz dzienną stawkę.

2. Przy ustalaniu dziennej stawki uwzględniona będzie odległość z domu dziecka do szkoły i z powrotem (oświadczenie wnioskodawcy) , średnia cena zużywanego paliwa (aktualne dane ze źródła: e-petrol, dostępne na stronie www.e-petrol.pl) oraz średnie zużycie paliwa dla samochodu, którym dziecko jest dowożone (dostępne na stronie www.autocentrum/spalanie/)

3. Kwota ustalana będzie w miesiącu podpisania pierwszej umowy i obowiązywać będzie przez cały rok szkolny.

4. Zwrot kosztów na zasadach określonych w ust. 1 dotyczy tylko tych uczniów, którzy nie mogą korzystać ze środków transportu zbiorowego (zaświadczenia lekarskie).

5. Wzór umowy w sprawie zwrotu kosztów samochodem prywatnym stanowi **załącznik nr 2** do zarządzenia.

§ 4. 1. Zwrot kosztów dowozu, o którym mowa w § 1 komunikacją publiczną płatny jest za każdy poświadczony przez szkołę dzień obecności ucznia na zajęciach w wysokości równowartości przedłożonych do rozliczenia biletów zgodnie z art. 2, ust 5 ustawy z dnia 20 czerwca 1992 r. o uprawnieniach do ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego (Dz. U. z 2012r. poz. 1138 z późn. zm.)

2. Wzór umowy w sprawie zwrotu kosztów dowozu komunikacją publiczną stanowi **załącznik nr 3** do zarządzenia.

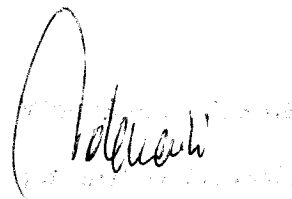
§ 5. 1. Zwrot poniesionych kosztów rodzicom lub opiekunom prawnym następuje z dołu do dnia 15 następnego miesiąca – po zrealizowaniu zadania dowozu i opieki nad dzieckiem, potwierdzonego w sposób określony w § 3 ust. 1 i § 4 ust.1 zarządzenia.

2. Wzór oświadczenia o dowozie ucznia niepełnosprawnego stanowi **załącznik nr 4** do zarządzenia.

§ 6. Traci moc zarządzenie Nr 45/2013 Wójta Gminy Czarna z dnia 10 września 2013r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu rodziców lub opiekunów prawnych uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorowi Centrum Usług Wspólnych w Czarnej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



Załącznik nr 1 do zarządzenia Nr 20/2017
Wójta Gminy Czarna z dnia 31.03.2017r.

Imię i nazwisko wnioskodawcy

(miejscowość, data)

Adres zamieszkania

**Wniosek
o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego
do szkoły**

A. Dojazd środkami komunikacji publicznej *

Proszę o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego

(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)
zamieszkałego w _____ uczęszczającego do

klasy _____ w _____
(nazwa i adres szkoły)

oraz jego rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego **

(imię i nazwisko)
legitymującego się dowodem osobistym numer _____

zamieszkałego w _____

w okresie od _____ do _____

B. dojazd własnym środkiem transportu *

Proszę o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego

(imię i nazwisko dziecka) (data urodzenia)
zamieszkałego w _____ uczęszczającego do



klasy _____ w _____
(nazwa i adres szkoły)

Ilość kilometrów na trasie dom – szkoła – dom _____

w okresie od _____ do _____

Dziecko dowożone będzie przez rodzica/opiekuna/opiekuna prawnego* *

(imię i nazwisko)
legitymującego się dowodem osobistym numer _____

zamieszkałego w _____

będącego właścicielem samochodu – marka , typ i rok produkcji _____

o pojemności silnika _____ numerze rejestracyjnym _____

i rodzaju paliwa _____

(data i podpis wnioskodawcy)

Załączniki:

1. Orzeczenie o stopniu niepełnosprawności
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego

* wypełnić część A lub B w zależności od rodzaju środka transportu

** niepotrzebne skreślić

**Umowa Nr
dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły
własnym środkiem transportu**

zawarta w Czarnej dnia _____ pomiędzy Gminą Czarna, reprezentowaną
przez Centrum Usług Wspólnych w Czarnej

_____ przy kontrasygnacie
Główniej Księgowej CUW _____

a

Panią/Panem _____, legitymującym się
dowodem osobistym numer _____, będącym rodzicem/opiekunem
/opiekunem prawnym* dziecka niepełnosprawnego _____,
zamieszkałym w _____

§ 1

1. Realizując obowiązki Gminy Czarna wynikające z art. 17 ust.3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.)

Pani/Pan _____
zapewni dowożenie i opiekę dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu w

_____ drodze do szkoły w
_____ i z powrotem, biorąc za nie
odpowiedzialność w tym czasie.

2. Dziecko dowożone będzie samochodem osobowym wskazanym we wniosku o zwrot kosztów dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły.

§ 2

1. Za wykonane zadania wymienionego w § 1 ustala się miesięczny zwrot kosztów stanowiących iloczyn ilości dni, w których dziecko było obecne na zajęciach poświadczone przez dyrektora szkoły i dziennej stawki liczonej zgodnie z zarządzeniem nr 20/2017 Wójta Gminy Czarna z dnia 31 marca 2017 r. w sprawie zasad zwrotu kosztów przejazdu rodziców, lub opiekunów prawnych uczniów niepełnosprawnych z miejsca zamieszkania do szkoły lub ośrodka umożliwiającego realizację obowiązku szkolnego i

obowiązku nauki w przypadku zapewnienia dowozu i opieki przez rodziców, opiekunów lub opiekunów prawnych.

2. Zwrot kosztów wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15 –go dnia następnego miesiąca, na podstawie złożonego wniosku oraz zaświadczenia potwierdzającego udział dziecka na zajęciach w szkole lub ośrodku, w danym miesiącu.
3. Zwrot kosztów nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§ 3

Zwrot kosztów, o którym mowa w § 2 ust. 1 wypłacany będzie w kasie Banku Spółdzielczego w Żołyńi Oddział w Czarnej lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas określony od _____ do _____.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

1. Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Spory pomiędzy stronami wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Gmina Czarna.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny*, a drugi Gmina Czarna.

(rodzic/opiekun/opiekun prawny*)

(Gmina Czarna)

* niepotrzebne skreślić

**Umowa Nr
dowozu ucznia niepełnosprawnego do szkoły
środkami komunikacji publicznej**

zawarta w Czarnej dnia _____ pomiędzy Gminą Czarna, reprezentowaną
przez Dyrektora Centrum Usług Wspólnych w Czarnej

_____ przy kontrasygnacie
Główniej księgowej CUW _____

a

Panią/Panem _____, legitymującym się
dowodem osobistym numer _____, będącym rodzicem/opiekunem
/opiekunem prawnym* dziecka niepełnosprawnego _____,
zamieszkałym w _____

§ 1

1. Realizując obowiązki Gminy Czarna wynikające z art. 17 ust.3a ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (Dz.U. z 2016 r. poz. 1943 z późn. zm.)

Pani/Pan _____
zapewni dowożenie i opiekę dziecku niepełnosprawnemu zamieszkałemu w

_____ drodze do szkoły w

_____ i z powrotem, biorąc za nie
odpowiedzialność w tym czasie.

2. Dziecko dowożone będzie środkami komunikacji publicznej.

§ 2

1. Za wykonane zadania wymienionego w § 1 ustala się miesięczny zwrot kosztów w wysokości równowartości przedłożonych do rozliczenia biletów.
2. Zwrot kosztów wypłaca się miesięcznie z dołu w terminie do 15 –go dnia następnego miesiąca, na podstawie złożonego wniosku oraz zaświadczenia potwierdzającego udział dziecka na zajęciach w szkole lub ośrodku, w danym miesiącu.

3. Zwrot kosztów nie przysługuje za okres nieobecności dziecka w szkole.

§ 3

Zwrot kosztów, o którym mowa w § 2 ust. 1 wypłacany będzie w kasie Banku Spółdzielczego w Żołąni Oddział w Czarnej lub przelewem na wskazany rachunek bankowy.

§ 4

1. Umowę zawiera się na czas określony od _____ do _____.
2. Każdej ze stron przysługuje prawo jej rozwiązania za uprzednim dwutygodniowym wypowiedzeniem.

§ 5

1. Wszelkie zmiany do ustaleń wynikających z niniejszej umowy wymagają dla swej ważności zachowania formy pisemnej.
2. Spory pomiędzy stronami wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy rozstrzygać będą sądy powszechne według właściwości miejscowej Gmina Czarna.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Umowę sporządzono dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje rodzic/opiekun/opiekun prawny*, a drugi Gmina Czarna.

(rodzic/opiekun/opiekun prawny*)

(Gmina Czarna)

* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do zarządzenia Nr 20/2017
Wójta Gminy Czarna z dnia 31.03.2017r.

Imię i nazwisko wnioskodawcy

(miejscowość, data)

Adres zamieszkania

**Oświadczenie
o dowozie ucznia niepełnosprawnego do szkoły**

A. Dowóz środkami komunikacji publicznej *

Oświadczam, że w miesiącu _____ uczeń niepełnosprawny

(imię i nazwisko dziecka)

(data urodzenia)

zamieszkały w _____ wraz z rodzicem/opiekunem/ opiekunem
prawnym ** był dowożony do

(nazwa i adres szkoły)

B. dowóz własnym środkiem transportu *

Oświadczam, że w miesiącu _____ uczeń niepełnosprawny

(imię i nazwisko dziecka)

(data urodzenia)

zamieszkały w _____ był dowożony przez rodzica/ opiekuna/opiekuna
prawnego **

(nazwa i adres szkoły)

Własnym środkiem transportu tj. samochodem osobowym marki _____ o
numerze rejestracyjnym _____

(data i podpis wnioskodawcy)

2

Potwierdzenie szkoły

Potwierdzam obecność ucznia _____
na zajęciach szkolnych w miesiącu _____ roku _____
i liczbie dni _____

Data i podpis dyrektora /wychowawcy

* wypełnić część A lub B w zależności od rodzaju środka transportu

** niepotrzebne skreślić