

**Zarządzenie Nr 107/2015
Wójta Gminy w Czarnej
z dnia 15 grudnia 2015 r.**

**w sprawie zmiany zarządzenia Nr 43/2008 w sprawie wprowadzenia
Regulaminu Pracy Urzędu Gminy w Czarnej**


Na podstawie art. 104, 104¹⁻⁵ ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2014r. poz.1502 z późn. zm.) w związku z art. 43 ust. 1 i art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2014r. poz. 1202 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Pracy Urzędu Gminy w Czarnej wprowadzonym zarządzeniem Nr 43/2008 Wójta Gminy Czarna z dnia 31 lipca 2008 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu Pracy Urzędu Gminy w Czarnej **tabela nr III w załączniku nr 1** do Regulaminu Pracy Urzędu Gminy w Czarnej, otrzymuje brzmienie określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikowi na samodzielny stanowisku ds. kadr i organizacji pracy.

§ 3. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. 1. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia podania do wiadomości publicznej poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy w Czarnej z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.


Wójt Gminy Czarna
Edward Dobrzański

III. Tabela rocznego przydziału materiałów biurowych dla pracowników na stanowiskach urzędniczych ¹

Stanowisko pracy	Nazwa artykułu	Ilość (szt)
Pracownicy na stanowiskach urzędniczych ¹	Długopis superbal	12
	Klej	6
	Korektor pisak	3
	Cienkopis	2
	Marker do cd	2
	Taśma klejąca	12
	Zakreślasz	1 komplet
	Nożyczki	1
	Linijka ²	1
	Ołówki ²	3
	Bloczki samoprzylepne	6
	Nożyk do papieru	1
	Gumka	4
	Flamastry 4 kol.	2 komplety
	Marker permanentny	2
Inkasent - odczytywacz	Długopis	6
	Ołówek	3
Pracownicy na stanowiskach obsługi w Referacie Usług Komunalnych	Długopis	2
	Ołówek	2
	Linijka	1

¹ dotyczy również stanowisk sekretarka i archiwista

Wójt Gminy Czarna
Edward Dobrzański
Edward Dobrzański