

**Uchwała Nr XVI/168/2016
Rady Gminy w Czarnej
z dnia 19 maja 2016 roku**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu utrzymania czystości i porządku na
terenie Gminy Czarna**

Na podstawie art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U z 2016 r. poz. 250), art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1, ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. 2016 r. poz. 446) po zasięgnięciu opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Łańcut, Rada Gminy Czarna uchwała co następuje:

§ 1. Ustala się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna, który określa zasady utrzymania czystości i porządku, w brzmieniu określonym w załączniku do uchwały.

§ 2. 1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu, sprawuje Wójt Gminy Czarna.

2. Kontroli realizacji obowiązków zawartych w niniejszym regulaminie dokonują pracownicy Urzędu Gminy Czarna na podstawie upoważnienia Wójta Gminy Czarna.

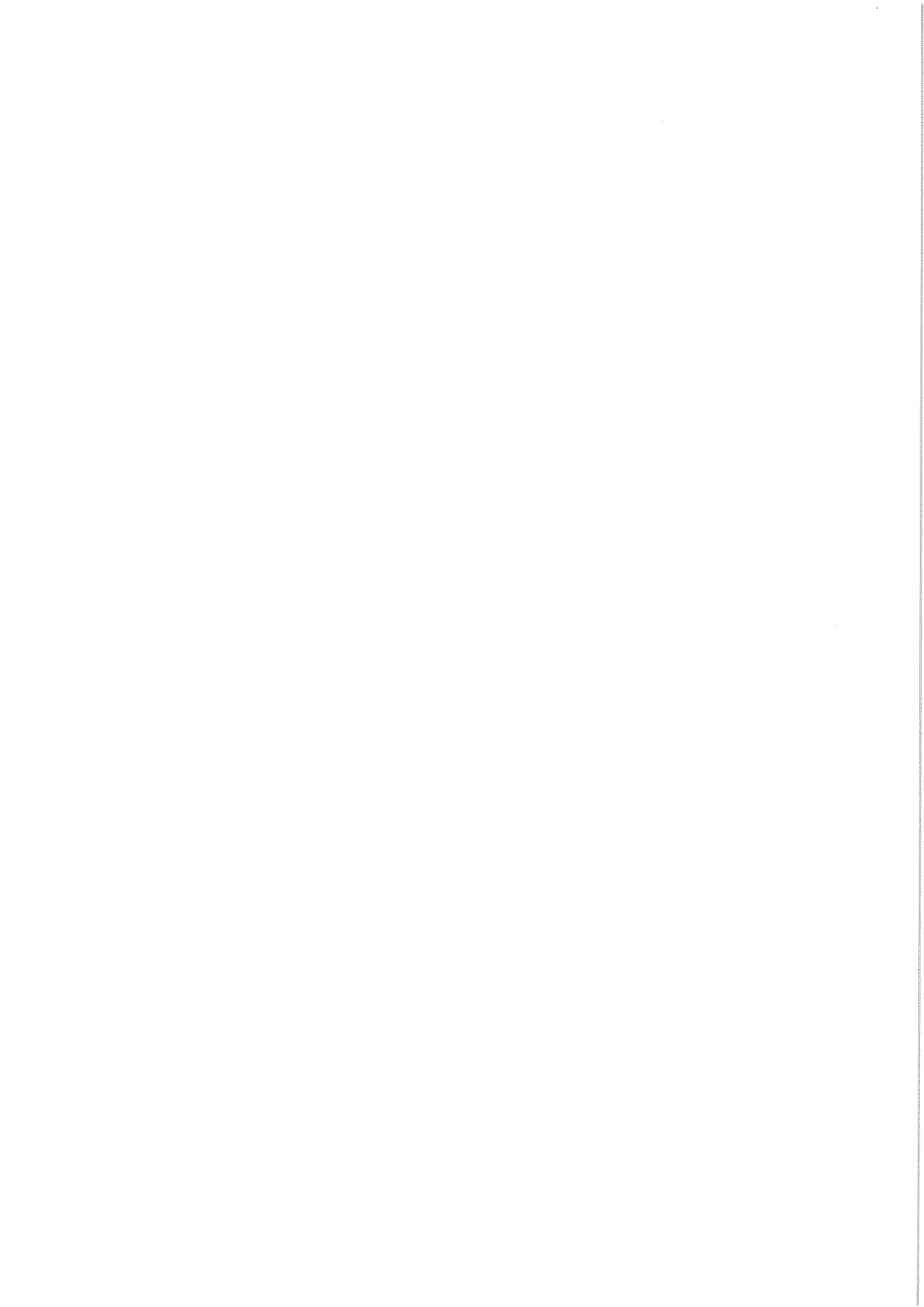
§ 3. Traci moc uchwała nr XXVI/255/2012 Rady Gminy Czarna z dnia 28 grudnia 2012r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna.

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Czarna.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty opublikowania w Dzienniku Urzędowym Województwa Podkarpackiego i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicach ogłoszeń.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy

Sławomir Chudzik



Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna

Rozdział I. Postanowienia ogólne

§ 1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Czarna dotyczące wymagań w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości obejmujących:

1. prowadzenie we wskazanym zakresie selektywnego zbierania i odbierania odpadów komunalnych powstających w gospodarstwach domowych,
2. uprzątnięcie błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego,
3. mycie i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi,
4. rodzaju i minimalnej pojemności pojemników (urządzeń) przeznaczonych do zbierania,
5. odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych,
6. warunków rozmieszczenia tych pojemników, a także utrzymania ich w odpowiednim stanie porządkowym, technicznym i sanitarnym,
7. częstotliwości i sposobu pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego,
8. innych wymagań wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami,
9. obowiązków osób utrzymujących zwierzęta domowe, mających na celu ochronę przed zagrożeniami lub uciążliwością dla ludzi oraz zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku,
10. wymagań dotyczących utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach,
11. wyznaczania obszarów podlegających obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzenia.

§ 2. 1. Zapisy regulaminu pozostają w ścisłym związku z pojęciami i definicjami zawartymi w ustawach:

1. z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
2. z dnia 21 kwietnia 2001 roku o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21 ze zm.)
3. z dnia 1 sierpnia 1997 roku o ochronie zwierząt (Dz. U. z 2013 r. poz. 856 ze zm.)
4. z dnia 11 września 2015 roku o zużytym sprzęcie elektrycznym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1688 ze zm.)
5. z dnia 29 czerwca 2007 roku o organizacji hodowli i rozrodzie zwierząt gospodarskich (Dz. U. z 2007 r. Nr 133 poz 921 ze zm.)

6. z dnia 24 kwietnia 2009 r. o bateriach i akumulatorach (Dz. U. z 2015 r. poz. 687 ze zm.).
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 1. miejscu zamieszkania – należy przez to rozumieć miejsce, w którym osoba zazwyczaj spędza czas przeznaczony na odpoczynek niezależnie od czasowych nieobecności spowodowanych różnymi wyjazdami, leczeniem itp.;
 2. mieszkańcu – należy przez to rozumieć osobę fizyczną mającą miejsce zamieszkania na terenie gminy Czarna;
 3. chodniku – należy przez to rozumieć wydzieloną część drogi publicznej służącą dla ruchu pieszego położoną bezpośrednio przy granicy nieruchomości;
 4. gospodarstwie zagrodowym – należy przez to rozumieć nieruchomość, na której znajdują się budynki przystosowane do hodowli i chowu zwierząt gospodarskich;
 5. pojemnikach – należy przez to rozumieć kontenery, worki, kosze, pojemniki specjalistyczne itp.

Rozdział II. Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenie nieruchomości

§ 3. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do prowadzenia selektywnego zbierania, przedsiębiorca odbierający odpady do odbierania następujących odpadów:

1. papieru i tektury,
2. szkła opakowaniowego bezbarwnego i kolorowego,
3. tworzyw sztucznych,
4. metali żelaznych i nieżelaznych (np. puszki, złom),
5. opakowań wielomateriałowych (np. opakowania po napojach),
6. przeterminowanych leków i chemikaliów,
7. zużytych baterii i akumulatorów,
8. zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego,
9. odpadów wielkogabarytowych (np. mebli),
10. odpadów budowlanych i rozbiórkowych,
11. zużytych opon,
12. odpadów biodegradowalnych takich jak trawa, liście, gałęzie.

2. Pozostałe odpady zbierane będą w sposób zmieszany.

3. Odpady o których mowa w ust. 1 i 2 zbierane i odbierane będą z częstotliwością i na zasadach określonych w rozdziale IV niniejszego regulaminu.

§ 4. 1. Właściciele nieruchomości położonych wzdłuż chodników znajdujących się bezpośrednio przy granicy nieruchomości, zobowiązani są do niezwłocznego uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z tych chodników, w sposób mechaniczny lub ręczny.

2. Usunięcia śliskości należy dokonywać niezwłocznie po ich pojawieniu się poprzez odlodzenie i zabezpieczenie powierzchni celem umożliwienia bezpiecznego poruszania się.

3. Uprzątnięcie błota, śniegu, lodu oraz innych zanieczyszczeń polega na złożeniu ich w miejscu umożliwiającym ich zabranie, nie powodującym zakłóceń w ruchu pieszych lub pojazdów.

§ 5. 1. Mycie pojazdów mechanicznych poza myjniami jest dozwolone:

1. Na terenach służących do użytku publicznego wyłącznie w miejscach do tego wyznaczonych,
 2. Na terenie nieruchomości nie służącej do użytku publicznego tylko pod warunkiem, że powstające ścieki nie są bezpośrednio odprowadzane do kanalizacji sanitarnej, do zbiorników wodnych lub do ziemi oraz nie powodują uciążliwości dla nieruchomości sąsiednich.
2. Prowadzenie napraw pojazdów mechanicznych poza warsztatami samochodowymi może odbywać się wyłącznie w zakresie obejmującym drobne naprawy lub zabiegi konserwacyjne pod warunkiem:
1. niepowodowania uciążliwości dla właścicieli sąsiednich nieruchomości oraz zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko w tym ograniczenie emisji hałasu i spalin,
 2. gromadzenia powstających odpadów w urządzeniach do tego przeznaczonych,
 3. zabezpieczenia przed przedostawaniem się płynów samochodowych do środowiska.

Rozdział III. Rodzaje i minimalna pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych oraz warunki ich rozmieszczenia i utrzymania

§ 6. 1. Na terenie Gminy Czarna do gromadzenia odpadów komunalnych należy stosować następujące rodzaje pojemników, kontenerów i worków spełniających wymogi normy PN-EN 840:

1. pojemniki na odpady zmieszane o pojemności od 110 do 2200 dm³,
 2. kontenery na odpady typu KP o pojemności od 7 do 10m³,
 3. pojemniki i worki na odpady z przeznaczeniem do selektywnej zbiórki odpadów o pojemności nie mniejszej 110 dm³,
 4. kosze uliczne na odpady o pojemność minimalnej 30 litrów,
 5. kontenery na odpady budowlano-remontowe,
 6. pojemniki specjalistyczne o różnej pojemności np. na przeterminowane leki, zużyte baterie, itp.
2. Worki i pojemniki powinny być oznaczone nadrukiem jakie odpady należy w nich gromadzić oraz winny posiadać następującą kolorystykę:
1. żółty – przeznaczony na tworzywa sztuczne oraz metale (puszki oraz drobny złom, oraz opakowania wielomateriałowe)
 2. biały – przeznaczony na papier i tekturę.
 3. zielony – przeznaczony na szkło bezbarwne i kolorowe,
 4. czarny – przeznaczony na zmieszane odpady komunalne.

3. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w odpowiednią ilość pojemników (urządzeń) do gromadzenia odpadów komunalnych, uwzględniając ilość wytwarzanych odpadów komunalnych oraz ilość osób z nich korzystających.

4. Odpady selektywnie zebrane powinny być wrzucane do odpowiednich pojemników (worków). Uzupełnieniem selektywnej zbiórki są rozstawione na terenie gminy pojemniki do selektywnego zbierania szkła.

5. Ilość i objętość pojemników do gromadzenia odpadów, w które zostanie wyposażona nieruchomość zamieszkała musi być dostosowana do:

1. liczby mieszkańców korzystających z pojemników,
2. średniej ilości odpadów wytwarzanych przez jednego mieszkańca w ciągu jednego miesiąca, która na terenie Gminy Czarna wynosi 30 litrów.

6. Właściciele nieruchomości niezamieszkałych zobowiązani są do wyposażenia nieruchomości w pojemniki na odpady komunalne, dostosowując pojemność pojemników do swoich indywidualnych potrzeb uwzględniając następujące normy:

1. dla przedszkoli i szkół wszelkiego typu – 3 l na każde dziecko/ ucznia i pracownika,
2. dla lokali handlowych – 50 l na każde 10 m² powierzchni użytkowej, jednak co najmniej jeden pojemnik 110 - 120 l na lokal,
3. dla lokali gastronomicznych – 20 l na jedno miejsce konsumpcyjne,
4. dla ulicznych punktów szybkiej obsługi – co najmniej jeden pojemnik o pojemności 110 - 120 l,
5. dla zakładów rzemieślniczych, usługowych i produkcyjnych w odniesieniu do pomieszczeń biurowych i socjalnych – pojemnik 110 - 120 l na każdych 10 pracowników,
6. dla hoteli, domów opieki – pojemnik 20 l na jedno łóżko,
7. dla niezabudowanych terenów rekreacyjnych – co najmniej jeden pojemnik 110 - 120 l,
8. pojemniki do selektywnego zbierania odpadów z zabudowy wielorodzinnej powinny posiadać pojemność nie mniejszą niż 1100 litrów na każdą frakcję odpadów.
9. Właściciele nieruchomości zamieszkałych wielorodzinnych i nie zamieszkałych, na których powstają odpady komunalne mogą je gromadzić wyłącznie w koszach i kontenerach.

7. Dopuszcza się zbieranie komunalnych odpadów zmieszanych w workach, w sytuacji, gdy ilość wytworzonych odpadów zmieszanych przekracza minimalną pojemność pojemnika przeznaczonego na ten rodzaj odpadów.

8. Pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów w miejscach publicznych takich jak chodniki, przystanki komunikacji publicznej, perony kolejowe, parki powinny posiadać pojemność:

1. kosze uliczne o pojemności od 10 do 60 l wyposażone w pokrywy (zadaszenie),
2. na przystankach autobusowych kosze lokalizować pod wiatą, a jeśli jej nie ma w sąsiedztwie oznaczenia przystanku,
3. na peronach odległość między koszami nie może przekraczać 50 m.

9. Pojemniki przeznaczone do selektywnego zbierania odpadów w miejscach takich jak cmentarze powinny posiadać pojemność od 120l - 7m³.

§ 7. Właściciele nieruchomości, na których odbywają się imprezy masowe są zobowiązani do pozbywania się odpadów w sposób określony w niniejszym Regulaminie, przy czym rodzaj, ilość i pojemność pojemników na odpady komunalne oraz termin i sposób odbioru odpadów następuje na podstawie odrębnej umowy zawartej z przedsiębiorcą odbierającym odpady.

§ 8. 1. Pojemniki do gromadzenia odpadów komunalnych należy ustawić na nieruchomości w sposób nie powodujący uciążliwości i utrudnień dla mieszkańców nieruchomości lub osób trzecich.

2. W przypadku gdy wyznaczenie miejsca zbierania odpadów nie jest możliwe na terenie nieruchomości, na której powstają odpady, właściciel nieruchomości obowiązany jest do zapewnienia usytuowania w wydzielonym miejscu przy trasie komunikacyjnej.

§ 9. Właściciele nieruchomości zobowiązani są udostępnić pojemniki przeznaczone do zbierania odpadów komunalnych na czas odbierania tych odpadów w miejscu umożliwiającym swobodny do nich dojazd i dostęp pracowników przedsiębiorcy odbierającego odpady.

§ 10. Właściciel nieruchomości ma obowiązek utrzymywanie pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym poprzez:

1. wrzucanie do pojemników o określonych kolorach lub oznaczeniach wyłącznie odpadów do nich przeznaczonych,
2. zamykanie pojemników wyposażonych w klapy w celu zabezpieczenia przed dostępem wód opadowych oraz dostępem zwierząt,
3. poddawanie pojemników myciu i oczyszczeniu,
4. utrzymanie pojemników w odpowiednim stanie technicznym w szczególności poprzez stałą naprawę ich szczelności.

Rozdział IV. Częstotliwość i sposoby pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości

§ 11. Ustala się następującą częstotliwość odbioru odpadów komunalnych:

1. odpady zmieszane (nie selekcjonowane):
 1. w zabudowie jednorodzinnej- jeden raz w miesiącu
 2. w zabudowie wielorodzinnej- w okresie od maja do września raz na 2 tygodnie, w pozostałym okresie 1 raz w miesiącu.
2. odpady zbierane selektywnie:
 1. odpady: papier, tektura, metale, tworzywa sztuczne, szkło opakowaniowe, opakowania wielomateriałowe - jeden raz w miesiącu,
 2. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny - jeden raz w roku,
 3. odpady wielkogabarytowe - jeden raz w roku.
 4. zużyte opony - jeden raz w roku w terminie określonym w harmonogramie;
3. z terenów do użytku publicznego:
 1. opróżnianie koszy ulicznych następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia jednak nie rzadziej niż raz w tygodniu,
 2. opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego następuje sukcesywnie w miarę ich zapełnienia, jednak nie rzadziej niż raz na miesiąc.

§ 12. 1. Właściciele nieruchomości zobowiązani są do pozbywania się odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów, w sposób gwarantujący zachowanie czystości i porządku na terenie nieruchomości w następujący sposób:

1. selektywnie zebrane w stosownych workach i pojemnikach odpady takie jak papier i makulatura, szkło, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór,

2. zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny opady wielkogabarytowe zużyte opony należy wystawić przed posesję w sposób umożliwiający ich sprawny odbiór.
3. przeterminowane leki oraz chemikalia pozbawione ulotek, które należy zagospodarować jako makulaturę należy dostarczyć do punktu selektywnej zbiórki odpadów wskazanego przez gminę,
4. zużyte baterie i akumulatory będą odbierane w wyznaczonych miejscach odbioru lub w punkcie selektywnej zbiórki odpadów,
5. odpady biodegradowalne (liście, gałęzie, trawa) można poddać kompostowaniu na terenie nieruchomości na której powstały lub zostaną odebrane w punkcie selektywnej zbiórki odpadów,
6. odpady budowlane (gruz betonowy, ceglany, ceramiczny) mogą być zagospodarowane na terenie własnej nieruchomości lub dostarczane do punktu selektywnej zbiórki odpadów,

2. Niezależnie od ustaleń zawartych w ust. 1 pkt 1-2 mieszkańcy mogą wyselekcjonowane odpady przekazać do punktu selektywnego zbierania odpadów wskazanego przez gminę.

3. Uznaje się, że odpady są selektywnie gromadzone jeżeli z terenu nieruchomości zostanie łącznie oddanych co najmniej 1 pojemnik na 1 miesiąc, z odpadami segregowanymi o których mowa w ust. 1 pkt 1.

§ 13. 1. Właściciele nieruchomości wyposażonych w zbiorniki bezodpływowe lub przydomową oczyszczalnię ścieków, obowiązani są do pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości w sposób systematyczny, nie dopuszczając do przepelniania się urządzeń do gromadzenia nieczystości, gwarantując zachowanie czystości i porządku na nieruchomości.

2. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do udokumentowania wykonywania obowiązków wskazanych w § 13. ust 1. W tym celu okazują, na żądanie pracowników Urzędu Gminy w Czarnej umowy z przedsiębiorcami posiadającymi zezwolenie Wójta Gminy na opróżnienie zbiorników na nieczystości ciekłe i transport tych nieczystości, dowody (faktury, rachunki) płacenia za takie usługi.

3. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do przechowywania dokumentów wymienionych w ust. 2 przez okres dwóch lat od daty ich wystawienia.

Rozdział V. Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14. W celu osiągnięcia określonych w wojewódzkim planie gospodarki odpadami poziomów recyklingu wytwórcy odpadów komunalnych powinni w miarę możliwości:

1. kupować produkty w opakowaniach zwrotnych,
2. wykorzystywać opakowania wielokrotnego użytku,
3. minimalizować ilości wytwarzanych odpadów,
4. zgniatać plastikowe butelki, opakowania wielomateriałowe oraz tekturowe przed wrzuceniem do pojemników na odpady,
5. przekazywać nieuszkodzone meble organizacjom charytatywnym lub innym zainteresowanym,
6. kompostować odpady ogrodowe oraz kuchenne na terenie przydomowych ogródków.

§ 15. Zgodnie w Planem Gospodarki Odpadami dla Województwa Podkarpackiego w gospodarce odpadami komunalnymi należy osiągnąć następujące cele:

1. zagospodarowywać niesegregowane odpady komunalne oraz odpady zielone w ramach regionu do którego należy Gmina Czarna.
2. osiągnąć poziom odzysku odpadów niebezpiecznych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 60%, w roku 2020 na poziomie 95%,
3. osiągnąć poziom odzysku odpadów wielkogabarytowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 80%, w roku 2020 na poziomie 95%,
4. osiągnąć poziom odzysku odpadów budowlano-remontowych ze strumienia odpadów komunalnych w roku 2017 na poziomie 55%, w roku 2020 na poziomie 70%.
5. zmniejszyć masę składowanych odpadów do maksymalnie 60% wytworzonych odpadów do końca 2014 roku.
6. Prowadzić szeroką zakrojoną akcję informacyjno- edukacyjną.

Rozdział VI. Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe

§ 16. 1. Osoby utrzymujące psy i inne zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku publicznego i ponoszą pełną odpowiedzialność za zachowanie swoich zwierząt.

2. Na tereny przeznaczone do użytku publicznego psy mogą być wprowadzane tylko na smyczy. Zwolnienie ze smyczy dozwolone jest tylko w miejscach mało uczęszczanych i pod warunkiem, że pies ma kaganiec.

3. Osoby utrzymujące psa zobowiązane są do natychmiastowego uprzątnięcia zanieczyszczeń pozostawionych przez zwierzę w miejscu publicznym.

4. W zabudowie jednorodzinnej psy bez dozoru nie mogą przebywać poza terenem nieruchomości.

5. Na terenach niezamieszkałych lub nie użytkowanych nie należy pozostawiać psów bez opieki.

6. Psy należy szczepić przeciwko wściekliźnie.

Rozdział VII. Wymagania dotyczące utrzymywania zwierząt gospodarskich

§ 17. W Gminie dopuszcza się hodowlę zwierząt gospodarskich w zabudowie jednorodzinnej i gospodarstwach typu zagrodowego wyposażonych w budynki inwentarskie, spełniające wymogi określone w przepisach odrębnych.

§ 18. 1. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt gospodarskich powinny dołożyć starań aby zwierzęta były jak najmniej uciążliwe dla otoczenia.

2. Osoby prowadzące hodowlę zwierząt przeciwdziałają zanieczyszczeniom wód powierzchniowych i podziemnych nieczystościami powstałymi podczas chowu i hodowli zwierząt.

3. Zwierzęta gospodarskie powinny mieć zapewnione odpowiednie pomieszczenia do ich hodowli oraz powinny być zabezpieczone przed samowolnym opuszczeniem nieruchomości.

4. Hodowcy pszczół obowiązani są do ustawienia uli w odległości, co najmniej 5 metrów od granicy nieruchomości w taki sposób, aby wylatujące i przylatujące pszczoły nie stanowiły uciążliwości dla właścicieli nieruchomości sąsiednich.

5. Wszelka uciążliwość hodowli dla środowiska w tym emisje będące jej skutkiem zostaną ograniczone do obszaru nieruchomości, na której jest prowadzana.

Rozdział VIII. Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji

§ 19. 1. W przypadku wystąpienia na terenie nieruchomości gryzoni, właściciele nieruchomości zobowiązani są niezwłocznie przeprowadzić obowiązkową deratyzację.

2. Właściciele nieruchomości zabudowanych budynkami wielorodzinnymi zobowiązani są do przeprowadzania deratyzacji na terenie nieruchomości co najmniej raz w roku oraz każdorazowo w razie wystąpienia takiej potrzeby.

Wiceprzewodniczący
Rady Gminy

Sławomir Chudzik