

Zarządzenie nr 18/2009
Wójta Gminy w Czarnej
z dnia 17 marca 2009 r.

w sprawie udostępniania informacji publicznej, wykonywania kopii dokumentów wynikających z wykonywania zadań publicznych oraz ustalenia opłat

Na podstawie art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.,) art. 1 ust. 1, art. 4 oraz art.15 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

- § 1. 1. Prawo dostępu do bezpłatnej informacji publicznej przysługuje każdemu.
2. Obowiązkowemu udostępnianiu podlegają tylko te informacje publiczne, które są w posiadaniu Urzędu Gminy w Czarnej, zwanego dalej „urzędem”.
3. Udostępnianie informacji publicznej może następować w formie:
1. zamieszczenia jej w internetowym Biuletynie Informacji Publicznej, zwanym dalej „biuletynem”
2. kopiowania albo jej wydruku,
3. przesłania albo przeniesienia jej na odpowiedni powszechnie stosowany nośnik informacji.
- § 2. 1. Zamieszczenie informacji w biuletynie oznacza, że obowiązek jej udostępnienia został wykonany.
2. Informacja publiczna, która nie została udostępniona w biuletynie, jest udostępniana na pisemny wniosek zainteresowanego, skierowany do Wójta Gminy.
3. Jeżeli informacja może być przekazana niezwłocznie w formie ustnej lub pisemnej, osoba występująca o informację nie składa pisemnego wniosku.
- § 3. 1. Informacje publiczne udostępniane w biuletynie nie mogą zawierać niewyjaśnionych skrótów, reklam i innych treści o charakterze komercyjnym.
2. W przypadku wątpliwości, czy dany dokument wynika z wykonywania zadań publicznych, decyzje o udostępnieniu dokumentu podejmuje Wójt.
3. Odmowa udostępnienia informacji publicznej następuje w drodze decyzji administracyjnej Wójta Gminy.
- § 4. 1. Pojęcie informacji i sprawy publicznej oraz pozostałe zasady dostępu do informacji publicznej określa ustawa o dostępie do informacji publicznej.
2. Zasady przygotowania materiałów, wprowadzania danych oraz aktualizacji biuletynu reguluje odrębne zarządzenie Wójta w sprawie przygotowania materiałów do Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Czarna.

2

- § 5. Ustaliam opłaty za kserowanie, wydruki i inne nośniki udostępniania informacji publicznej, stanowiące równowartość poniesionych kosztów materiałowych:
- koszt 1 strony kserokopii czarno-białej w formacie A4 – 0,20 zł, w formacie A3 – 0,35 zł, dwustronnie odpowiednio format A4 – 0,40 zł, format A3 – 0,70 zł,
 - koszt wydruku 1 strony w formacie A4, czarno-białej – 0,20 zł, kolorowej – 0,30 zł,
 - zapis na dyskiecie wraz z nośnikiem 1,20 zł – 1 szt.
 - zapis na płycie CD-ROM wraz z nośnikiem 1,50 zł – 1 szt.
 - przesłanie drogą elektroniczną na adres e-mail bezpłatnie.
- § 6. 1. W przypadku innego sposobu udostępniania lub przekształcania informacji publicznej w związku z którym urząd poniesie dodatkowe koszty opłaty będą ustalane indywidualnie dla każdego wniosku.
2. Opłaty za udostępnianie informacji o środowisku regulują przepisy ustawy Prawo ochrony środowiska
3. Opłaty wnosi się za pokwitowaniem w kasie urzędu lub na konto bankowe Urzędu Gminy Czarna.
4. Kserokopie i wydruki wykonuje pracownik merytoryczny referatu w którego zakresie działania znajduje się informacja objęta wnioskiem o udzielenie informacji publicznej.
- § 7. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy Czarna
Edward Dobrzański
Edward Dobrzański