

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego  
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art.11 ust. 8 ustawy PZP

### Przedmiot zamówienia:

ROZBUDOWA I DOSTOSOWANIE INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ DO WYMOGÓW USTAWY  
Z DNIA 28.04.2011r. O SYSTEMIE INFORMACJI W OCHRONIE ZDROWIA,

## **I Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego**

Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej  
ul. Promenada 7  
63-100 Śrem  
fax 61 28 37 738  
tel. 61 28 35 267  
NIP: 785-16-09-408; REGON: 631129627  
strona internetowa: [www.zpo.srem.com.pl](http://www.zpo.srem.com.pl)  
e-mail: [zpo@post.pl](mailto:zpo@post.pl)

## **II Tryb udzielenia zamówienia**

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 207 000 EURO.
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia: - art. 10, ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych zwanej dalej ustawą.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
  - 1) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2013 r. poz. 907 z późn. zm.),
  - 2) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231),
  - 3) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2013 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych na podstawie art. 35 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz..1692)

## **III Opis przedmiotu zamówienia**

Wspólny słownik zamówień (CPV):

1. 30200000-1 Urządzenia komputerowe
2. 720000.00-5 Usługi informatyczne: konsultacyjne, opracowywania oprogramowania, internetowe i wsparcia;
3. 72514300-4 Usługi w zakresie konserwacji systemów komputerowych.
4. Przedmiotem zamówienia jest: ROZBUDOWA I DOSTOSOWANIE INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ DO WYMOGÓW USTAWY Z DNIA 28.04.2011r. O SYSTEMIE INFORMACJI W OCHRONIE ZDROWIA, obejmująca:

- 1) rozbudowę posiadanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego (dalej ZSI):
  - a) przeprowadzenie analizy przedwdrożeniowej,
  - b) dostawę licencji i wdrożenie nowych modułów ZSI,
  - c) przeprowadzenie szkoleń administratorów oraz personelu ,
  - d) konfigurację, parametryzację oraz uruchomienie produkcyjne rozbudowanego systemu.
- 2) dostawę i instalację sprzętu komputerowego oraz rozbudowę infrastruktury serwerowej wraz z przeniesieniem bazy danych,

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1a i 1b.**

- 3) świadczenie usług serwisu gwarancyjnego przez 36 miesięcy.

Okres gwarancji biegnie od dnia podpisania protokołu odbioru, końcowego.

**Uwaga:** Jeżeli gdziekolwiek w SIWZ i załącznikach do SIWZ Zamawiający użył konkretnych nazw materiałów lub nazw producentów lub innych opisów, które wskazywałyby na konkretną rzecz lub konkretnego producenta, czy dostawcę oznacza to zapis przykładowy. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie rzeczy równoważnych, tj. takich, które posiadają parametry nie gorsze od wskazanych i gwarantują osiągnięcie zakładanych wydajności. W przypadku wskazania w opisie przedmiotu zamówienia wymaganych certyfikatów i norm Zamawiający dopuszcza przedłożenie i wskazanie certyfikatów i norm równoważnych.

#### **IV Termin wykonania zamówienia**

Termin realizacji umowy do 31.10.2014 r.

#### **V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

**1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie, w związku z tym posiadanie uprawnień zostanie ocenione na podstawie złożonego oświadczenia przez Wykonawcę o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 na załączniku nr 3 do SIWZ,

**2) posiadania wiedzy i doświadczenia:**

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca załączy wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w tym przynajmniej 2 usług polegających na dostawie ZSI obejmujących swym zakresem przedmiot zbliżony do oferowanego o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto każda, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów (zgodnie z pkt II ust. 3 pkt 2. SIWZ) czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie,

### **3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

Warunek zostanie spełniony jeżeli Wykonawca załączy wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami; wśród osób, które będą wykonywać zamówienie muszą znajdować się odpowiednio:

- a) jeden kierownik projektu z wykształceniem wyższym i posiadanym certyfikatem zarządzania projektami (np. IPMA, PMP, Prince 2 lub równoważnym),
- b) co najmniej 5 konsultantów posiadających:
  - min. roczne doświadczenie we wdrażaniu oraz serwisowaniu systemu informatycznego dla sektora ochrony zdrowia,
  - dokument potwierdzający posiadanie autoryzacji wdrożeniowej producenta oprogramowania ,
  - certyfikat Prince2 lub równoważny,
- c) specjalista baz danych z wykształceniem wyższym, oraz certyfikatem potwierdzającym posiadane kompetencje w zakresie administrowania bazą danych oferowaną w postępowaniu,

### **4) sytuacji ekonomicznej i finansowej**

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł oraz opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 300.000,00 zł.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.
3. Ocena spełniania warunków dokonana będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń żądanych w pkt VI ust. 1 i 2 niniejszej specyfikacji i przedstawionych w ofercie, z zastosowaniem metody ( spełnia / nie spełnia). Wykonawca nie spełniający któregokolwiek z warunków zostaje wykluczony z postępowania, a złożona przez niego oferta nie będzie rozpatrywana, ponieważ na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy uznaje się ją za odrzuconą.
4. Decyzję dotyczącą wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający podejmuje z uwzględnieniem obowiązków, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy.

## **VI Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy złożyć:
  - 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ.
  - 2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, w tym przynajmniej 2 usług polegających na rozbudowie lub dostawie ZSI obejmujących swym zakresem przedmiot zbliżony do oferowanego o wartości nie mniejszej niż 500.000,00 zł brutto, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 do SIWZ; dowodami, o których mowa w pkt VI ust. 2, są:
    - a) poświadczenie z tym, że w odniesieniu do nadal wykonywanych usług poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
    - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w lit. a),
  - 3) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także

zakresu wykonywanych przez nie czynności, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 7 do SIWZ tj.:

- a) jeden kierownik projektu z wykształceniem wyższym i posiadaniem certyfikatem zarządzania projektami ( np. IPMA, PMP, Prince 2 lub równoważnym),
  - b) co najmniej 5 konsultantów posiadających:
    - min. roczne doświadczenie we wdrażaniu oraz serwisowaniu systemu informatycznego dla sektora ochrony zdrowia,
    - dokument potwierdzający posiadanie autoryzacji wdrożeniowej producenta oprogramowania ,
    - certyfikat Prince2 lub równoważny,
  - c) specjalista baz danych z wykształceniem wyższym, oraz certyfikatem potwierdzającym posiadane kompetencje w zakresie administrowania bazą danych oferowaną w postępowaniu ;
- 4) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy na kwotę nie mniejszą niż 500.000,00 zł, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - 5) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 300.000,00 zł,
  - 6) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
  - 7) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VI. ust. 2,
  - 8) jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunku, o którym mowa w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy, polega na zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, wymaga się przedłożenia dokumentów, o których mowa w pkt VI. ust. 1. pkt ,4,5,), dotyczącej tych podmiotów,
  - 9) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez zamawiającego warunku.

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć:

- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ,
- 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
- 3) aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 4) aktualne zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
- 5) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,

- 7) aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 10 i 11 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 8) jeżeli, w przypadku wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8, 10, 11 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8,10,11 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem.

3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) pkt VI. ust. 2 pkt 2,3,4,5,6. - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
  - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,
  - c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) pkt VI ust. 2 pkt 7 i 8 – składa zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-6,8,9 ustawy – wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

4. Jeżeli w kraju miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt VI.ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem.

## **VII W celu potwierdzenia, że oferowane usługi odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego, wykonawca składa:**

1. Aktualną autoryzację producenta oprogramowania uprawniającą do świadczenia usług wdrożeniowych oraz serwisowych.
2. Oświadczenie o dysponowaniu serwisem www o funkcjonalności opisanej poniżej zawierającym jego adres oraz dane umożliwiające autentykację na koncie demonstracyjnym w tym serwisie:
  - 1) wysyłanie zgłoszeń serwisowych błędów oraz konsultacji z zakresu oprogramowania aplikacyjnego,
  - 2) powiadamianie zwrotne o statusie obsługi wysłanych zgłoszeń,
  - 3) dostęp do treści historycznych zgłoszeń serwisowych wysyłanych przez Zamawiającego w okresie ostatnich 12 miesięcy,
  - 4) baza wiedzy zawierająca dane co najmniej z 12 miesięcy w zakresie: materiały szkoleniowe dotyczące pracy serwisowanego przez Wykonawcę oprogramowania,
  - 5) publikowanie na bieżąco wszystkich informacji o nowych aktualizacjach systemu, ważnych komunikatach i automatyczne wysyłanie tych informacji na podane przez Zamawiającego skrzynki e-mailowe wybranych pracowników Zamawiającego odpowiedzialnych za obsługę umowy po stronie Zamawiającego
  - 6) serwis http lub serwer ftp, na którym zamieszczane są wszelkie uaktualnienia oprogramowania aplikacyjnego w zakresie adekwatnym do zakresu tego oprogramowania posiadanego przez Zamawiającego oraz instrukcje dla użytkowników,

- 7) próbki, opisy lub fotografie – Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawców do przeprowadzenia prezentacji oferowanego Zintegrowanego Systemu Informatycznego. Brak prezentacji określonej (zadeklarowanej) jako posiadana funkcjonalność będzie równoważny z niespełnieniem kryteriów w danym obszarze. Prezentacja może dotyczyć całości lub wybranych funkcjonalności według wyboru Zamawiającego. Prezentacja odbywać się będzie wyłącznie w obecności Zamawiającego i upoważnionych przedstawicieli Wykonawcy dokonujących prezentacji. Przebieg prezentacji może zostać utrwalony za pomocą nagrania audio/video.

## **VIII Grupa kapitałowa**

1. Zgodnie z art. 26 ust.2d ustawy wykonawca wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy, albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej wg. wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz.

2. Na podstawie art. 24 ust.2 pkt 5 ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz.U. Nr 50, poz. 331, z późn.zm.) złożyli odrębne oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w tym samym postępowaniu, chyba, że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zachwiania uczciwej konkurencji pomiędzy wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

## **IX Oferty wspólne**

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej) w rozumieniu art. 23 ustawy, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Zamawiający wymaga wskazania podmiotów składających ofertę wspólną (pełną nazwę i adres siedziby),
- 2) Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie pełnomocnika może wynikać z treści umowy lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą,
- 3) dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie VI. ust. 2 specyfikacji każdy Wykonawca składa oddzielnie, pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są wspólnie.

## **X Podwykonawcy**

Na podstawie przepisu art. 36b ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **XI Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu, w oparciu o przepis art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem lub elektronicznie. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem bądź elektronicznie, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami są:
  - 1) w sprawach przedmiotu zamówienia – pan Maciej Gruchalski – tel. 61 28 35 267 wew. 313 fax: 61 28 37 738, e-mail: [zpo@post.pl](mailto:zpo@post.pl)
  - 2) w sprawach procedury zamówienia - pani Jolanta Płocieniak – kierownik sekcji organizacyjno - administracyjnej – tel. 61 28 35 267 wew. 313 fax: 61 28 37 738 , e-mail: [zpo@post.pl](mailto:zpo@post.pl)

## **XII Wymagania dotyczące wadium**

1. Wadium określone zostało w wysokości **20 000,00zł** , **słownie: dwadzieścia tysięcy złotych 00/100**. i może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. 2007r. Nr 42 poz. 275, z późn. zm.).
2. Termin wniesienia wadium upływa w dniu i godzinie upływu terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zakładu:  
**PKO BP O/Śrem 33 1020 4160 0000 2102 0007 1464**
4. Oryginał gwarancji lub poręczenia winien być dostarczony w oddzielnym opakowaniu zaadresowanym w analogiczny sposób jak oferta, z dopiskiem (gwarancja / poręczenie)
5. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Poręczenie lub gwarancja winny zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z ustawą, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela oraz wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności zatrzymania wadium przez Zamawiającego określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:
  - 1) jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie , o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
  - 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

### **XIII Termin związania ofertą**

30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

### **XIV Opis sposobu przygotowywania ofert**

#### 1. Wymagania ogólne:

- 1) Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę,
- 2) oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej specyfikacji,
- 3) oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny,
- 4) wszystkie strony oferty oraz jej załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- 5) ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy,
- 6) za pożądane Zamawiający uznaje:
  - sporządzenie spisu treści,
  - spięcie i ponumerowanie wszystkich stron oferty,
- 7) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 8) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

#### 2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.

##### **Wykonawca załącza do oferty:**

- 1) załącznik nr 1b do specyfikacji – OPZ Specyfikacja funkcjonalno - techniczna
  - 2) załącznik nr 2 do specyfikacji – „FORMULARZ OFERTOWY” ,
  - 3) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt VI i VII SIWZ oraz załącznikach do SIWZ,
  - 4) pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest osobą umocowaną na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub nie jest wykonawcą.
3. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być one wyraźnie oznaczone. Za pożądane Zamawiający uznaje umieszczenie ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenie informacją o zakazie udostępnienia odpowiednio oznaczonych numerycznie stron.
4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty o których mowa w pkt VI i VII SIWZ są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.



## XV Opakowanie i oznakowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana w sposób następujący:

**Zakład Pielęgnacyjny – Opiekuńczy SP ZPOZ**  
**ul. Promenada 7**  
**63-100 Śrem**

oraz oznakowana następująco:

**„przetarg nieograniczony – ROZBUDOWA I DOSTOSOWANIE INFRASTRUKTURY INFORMATYCZNEJ DO WYMOGÓW USTAWY Z DNIA 28.04.2011r. O SYSTEMIE INFORMACJI W OCHRONIE ZDROWIA, nie otwierać przed 03 kwietnia 2014r. godz. 12:30”**

opatrzona nazwą i dokładnym adresem wykonawcy.

2. **Zmiana lub wycofanie oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.

Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem (**Zmiana**).

Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Za požądane Zamawiający uznaje przesłanie oświadczenia woli w formie przewidzianej dla składania ofert z napisem (**Wycofane**).

## XVI Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. **Termin i miejsce składania ofert:**

- 1) Oferty można składać osobiście codziennie, oprócz sobót, niedziel i świąt, w godz. 7.30 – 15.00 do dnia **03 kwietnia 2014 roku do godz. 12.00 w sekretariacie Zakładu** lub też przesłać w wyżej wymienionym terminie na adres Zamawiającego,
- 2) Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. **Otwarcie ofert:**

- 1) **otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 03 kwietnia 2014r roku o godz. 12.30 w pokoju nr 5 Sala Narad w budynku głównym Zakładu,**
- 2) bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebrany Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
- 3) otwarcie ofert jest jawne,
- 4) podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofertach,
- 5) powyższe informacje zostaną przekazane wykonawcom, którzy nie byli obecni podczas otwarcia ofert wyłącznie na ich pisemny wniosek.

## **XVII Opis sposobu obliczenia ceny**

1. **Cena oferty jest ceną brutto.** Cena musi być podana w PLN cyfrowo, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT - jeżeli występuje.
2. W cenie ofertowej Wykonawca uwzględnia wszystkie przewidywane koszty związane z realizacją zamówienia jakie powinien uiścić Zamawiający w związku z zawarciem i wykonaniem umowy.
3. Cenę oferty należy podać zgodnie z formularzem ofertowym (załącznik nr 2) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena może być tylko jedna: nie dopuszcza się wariantowości cen.
5. Cena nie ulega zmianie przez okres ważności oferty (związania).

## **XVIII Sposób oceny ofert**

1. Kryterium oceny ofert – najniższa cena .
2. Oferty oceniane będą według ich ceny od najniższej do najwyższej.
3. Za najkorzystniejszą Zamawiający uznaje ofertę o najniższej cenie ofertowej za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
4. Sposób obliczenia punktacji dla w/w kryterium:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty rozpatrywanej}} \times 100$$

## **XIX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz tryb ogłoszenia wyników postępowania**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
  - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w kryterium oceny ofert,
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - 3) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w pkt XIX. ust. 1 pkt 1.specyfikacji, Zamawiający zamieszcza również na własnej stronie internetowej – [www.zpo.srem.com.pl](http://www.zpo.srem.com.pl) oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, tj. na tablicy ogłoszeń.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, zgodnie ze wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 9 do SIWZ, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.

4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi osobnym pismem.
6. W przypadku oferty wspólnej – przed podpisaniem umowy należy przedłożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną, jeżeli nie została złożona wcześniej.

## **XX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
  - pieniądzu,
  - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - gwarancjach bankowych,
  - gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie ulokowane na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w przypadku należytego wykonania zamówienia (70%) i nie występowania wad fizycznych w okresie gwarancji (30%)

## **XXI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 9 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

## **XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - 1) opisu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,

- 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

## **XXIII Tryb udzielania wyjaśnień**

1. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie - jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na swojej stronie internetowej: [www.zpo.srem.com.pl](http://www.zpo.srem.com.pl)
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

## **XXIV Zmiana treści siwz**

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej Zakładu.
2. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje do BZP ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Zakładu. Postanowienie ust. 2 stosuje się odpowiednio.

**XXV Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. Umowa ramowa  
Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
2. Oferty wariantowe.  
Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Aukcja elektroniczna  
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
4. Waluty obce:  
Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

**XXV Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy prawo zamówień publicznych**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**XXVI Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia**

1. załącznik nr 1a –Opis przedmiotu zamówienia - Specyfikacja ilościowa,
2. załącznik nr 1b –Opis przedmiotu zamówienia – Specyfikacja techniczno – funkcjonalna,
3. Załącznik nr 2 - FORMULARZ OFERTOWY,
4. załącznik nr 3 - wzór: oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
5. załącznik nr 4 - wzór: oświadczenia wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu,
6. załącznik nr 5 – wykaz usług,
7. załącznik nr 6 – wykaz osób i podmiotów uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy,
8. załącznik nr 7 – wykaz osób,
9. załącznik nr 8 – oświadczenie o podmiotach w grupie kapitałowej,
10. załącznik nr 9 – wzór umowy,
11. załącznik nr 10 – oświadczenie,
12. załącznik nr 11 – wykaz podwykonawców.

ZATWIERDZAM

DYREKTOR  
*B. Skibska*  
Barbara Skibska