

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

**Postępowanie o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego
o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach na podstawie art.11 ust. 8 ustawy PZP na:**

Przedmiot zamówienia:

ROBOTY MALARSKIE W Zakładzie Pielęgnacyjno – Opiekuńczym w Śremie

I Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego

Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej
ul. Promenada 7
63-100 Śrem
fax 61 28 37 738
tel. 61 28 35 267
NIP: 785-16-09-408; REGON: 631129627
internet: www.zpo.srem.com.pl
e-mail: zpo@post.pl

II Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy
2. Podstawa prawna udzielenia zamówienia: - art. 10, ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą.
3. Podstawa prawna opracowania Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia:
 - 1) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (.Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.),
 - 2) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013r. poz. 231),
 - 3) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 16 grudnia 2011 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 282, poz. 1650).
4. Publikacja ogłoszenia o zamówieniu:
 - 1) Biuletyn Zamówień Publicznych,
 - 2) strona internetowa Zamawiającego,
 - 3) w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego – tablica ogłoszeń.

III Opis przedmiotu zamówienia

Wspólny słownik zamówień (CPV):
45 44 21 00 -8 Roboty malarskie

1. Malowanie na oddziale stacjonarnym – odcinek II i IV, szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w **załączniku nr 1 do SIWZ**.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania produktów równoważnych.
3. Zamawiający **nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
4. Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających.
5. Przedmiot zamówienia obejmuje ponadto:
 - 1) zorganizowanie placu budowy, w tym wyniesienie mebli z pomieszczeń,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć teren wykonywanej roboty w celu zapewnienia bezpieczeństwa pacjentów Zakładu,
 - 3) utrzymanie obiektu do czasu odbioru bezusterkowego,
 - 4) po zakończeniu robot Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót w tym wnieść i ustawić meble i przekazać go Zamawiającemu,
 - 5) Roboty wykonywane będą etapami przy uwzględnieniu normalnego funkcjonowania oddziału przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych,
 - 6) udzielenie 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

IV Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia - 45 dni od podpisania umowy.

V Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

1. Na podstawie art. 22 ust. 1 ustawy, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca dostarczy aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy

- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia:

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał lub wykonuje co najmniej dwie roboty malarskie podobne do objętych przedmiotem zamówienia o wartości co najmniej 50.000,00 zł;

- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się dysponowaniem co najmniej dwiema osobami wykonującymi zawód malarza i jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi:

- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej:

warunek ten zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże się posiadaniem opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł.

2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy.

3. Ocena spełniania warunków dokonana będzie na podstawie dokumentów i oświadczeń żądanych w pkt. VI ust. 1 i 2 niniejszej specyfikacji i przedstawionych w ofercie, z zastosowaniem metody spełnia / nie spełnia. Wykonawca nie spełniający któregokolwiek z warunków zostaje wykluczony z postępowania, a złożona przez niego oferta nie będzie rozpatrywana, ponieważ na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy uznaje się ją za odrzuconą.

Decyzję dotyczącą wykluczenia Wykonawcy z postępowania Zamawiający podejmuje z uwzględnieniem obowiązków, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy.

VI Dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

1. W celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy należy złożyć:

- 1) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do siwz.

- 2) wykaz wykonanych co najmniej dwóch robót malarskich (o wartości co najmniej 50.000,00 zł) w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeśli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie z podaniem ich rodzaju, wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – zał. Nr 5 do siwz,
 - 3) opłaconą polisę, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 50 000,00 zł,
 - 4) zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia,
 - a) jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia, zamawiający żąda od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt VI. ust. 2,
 - b) jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może przedstawić inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, należy złożyć:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do siwz;
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy;
 - 3) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 4) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
 - 5) jeżeli, w przypadku Wykonawcy mającego siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, mają miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, wykonawca składa w odniesieniu do nich zaświadczenie właściwego organu sądowego albo administracyjnego miejsca zamieszkania dotyczące niekaralności tych osób w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 5-8 ustawy, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, z tym, że w przypadku gdy w miejscu zamieszkania tych osób nie wydaje się takich zaświadczeń - zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób.
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:
- pkt VI. ust. 2.pkt. 2-4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości – wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej, niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- c) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie – wystawione nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.;
4. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. VI.ust. 3, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania – wystawionych w terminach określonych w pkt VI ust.3.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej wg wzoru stanowiącego załącznik nr 8 do siwz.

VII Oferty wspólne

Zamawiający dopuszcza możliwość złożenia oferty przez dwóch lub więcej Wykonawców (w ramach oferty wspólnej) w rozumieniu art. 23 ustawy, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

1. Zamawiający wymaga wskazania podmiotów składających ofertę wspólną (pełną nazwę i adres siedziby).
2. Wykonawcy są zobowiązani ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Umocowanie pełnomocnika może wynikać z treści umowy lub zostać przedłożone oddzielnie wraz z ofertą.
3. Dokumenty i oświadczenia wymienione w punkcie VI. ust. 2 specyfikacji każdy Wykonawca składa oddzielnie, pozostałe dokumenty i oświadczenia składane są wspólnie.

VIII Podwykonawcy

Na podstawie art. 36 ust. 4 ustawy, Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IX Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. W niniejszym postępowaniu, w oparciu o przepis art. 27 ustawy oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
2. Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest pani Jolanta Płoceniak – kierownik sekcji organizacyjno - administracyjnej – tel. 61 28 35 267 wew. 313.

X Wymagania dotyczące wadium

Wadium określone zostało w wysokości : 1.500,00 zł słownie: jeden tysiąc pięćset złotych 00/100

1. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).
2. Termin wniesienia wadium upływa w dniu i o godzinie upływu terminu składania ofert.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na konto Zakładu:
PKO BP O/Śrem 33 1020 4160 0000 2102 0007 1464
4. Oryginał gwarancji lub poręczenia winien być dostarczony w oddzielnym opakowaniu zaadresowanym w analogiczny sposób jak oferta, z dopiskiem „gwarancja / poręczenie”.
5. Wadium wniesione w pieniądzu, zostanie zwrócone wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Poręczenie lub gwarancja winno zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty wadium zgodnie z ustawą, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta / poręczyciela oraz wyraźnie wskazywać na wszystkie okoliczności zatrzymania wadium przez Zamawiającego określone w art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 ustawy.
7. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami:

- 1) jeżeli Wykonawca, w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy, nie złożył dokumentów lub oświadczeń o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie,
- 2) jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - c) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XI Termin związania ofertą

30 dni od upływu terminu składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert

XII Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wymagania ogólne

- 1) Wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę,
- 2) oferta musi być złożona w formie pisemnej, zgodnie z wymaganiami opisanymi w niniejszej specyfikacji,
- 3) oferta winna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny,
- 4) wszystkie strony oferty oraz jej załączniki winny być podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy,
- 5) ewentualne poprawki w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną do reprezentacji Wykonawcy,
- 6) za pożądane Zamawiający uznaje spięcie i ponumerowanie wszystkich stron oferty,
- 7) dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski,
- 8) koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca.

2. Zawartość oferty i sposób jej przedstawienia.

Wykonawca załącza do oferty:

- 1) załącznik nr 2 do specyfikacji – FORMULARZ OFERTOWY,
- 2) dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt. VI i VII,
- 3) pełnomocnictwo do podpisania oferty w przypadku jeżeli osoba podpisująca ofertę nie jest osobą umocowaną na podstawie odpisu z właściwego rejestru lub nie jest wykonawcą.

3. Jeżeli oferta zawiera dokumenty, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, muszą być one wyraźnie oznaczone. Za pożądane zamawiający uznaje umieszczenie ich jako ostatnie stronicie oferty oraz poprzedzenie informacją o zakazie udostępnienia odpowiednio oznaczonych numerycznie stron.
4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona kopia dokumentu będzie nieczytelna lub wzbudzi wątpliwość co do jej prawdziwości.
5. Dokumenty o których mowa w pkt VI i VII siwz są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Pełnomocnictwo składane jest w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność przez notariusza.

XIII Opakowanie i oznakowanie ofert

1. Ofertę należy złożyć w jednej nieprzejrystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana w sposób następujący:

Zakład Pielęgnacyjno – Opiekuńczy SP ZPOZ
Ul. Promenada 7
63-100 Śrem

oraz oznakowana następująco:

przetarg nieograniczony – ROBOTY MALARSKIE w Zakładzie Pielęgnacyjno – Opiekuńczym w Śremie,

nie otwierać przed 26.08. 2013r. godz. 12:30

opatrzona nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

2. **Zmiana lub wycofanie oferty**

Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed terminem składania ofert.

Zmiany dotyczące treści oferty powinny być przygotowane, opakowane i zaadresowane w ten sam sposób jak oferta. Dodatkowe opakowanie, w którym jest przekazywana zmieniona oferta należy opatrzyć napisem **Zmiana**.

Oświadczenie o wycofaniu oferty powinno być podpisane przez osobę/y uprawnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.

Za pożądane Zamawiający uznaje przesłanie oświadczenia woli w formie przewidzianej dla składania ofert z napisem **Wycofane**.

XIV **Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Termin i miejsce składania ofert:**

Oferty można składać osobiście codziennie, oprócz sobót, niedziel i świąt, w godz. 7.30 – 15.00 do dnia **26.08.2013 roku do godz. 12.00 w sekretariacie Zakładu** lub też przesłać w wyżej wymienionym terminie na adres Zamawiającego.

Zamawiający niezwłocznie zawiadamia Wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.

2. **Otwarcie ofert:**

Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu 26.08.2013 roku o godz. 12.30 w pokoju nr 5 Sala Narad w budynku głównym Zakładu.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający przekaze zebranym Wykonawcom informację o wysokości kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert Zamawiający ogłosi nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej.

XV **Opis sposobu obliczenia ceny**

1. Cena oferty winna być określona w następujący sposób:
Wykonawca opracuje kosztorys ofertowy metodą kalkulacji szczegółowej w oparciu o obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa z uwzględnieniem całego zakresu robót określonych w przedmiarze robót.
2. Cenę oferty stanowić będzie wartość brutto wynikająca z kosztorysu ofertowego uwzględniająca całość robót objętych niniejszym zamówieniem.
3. W ofercie należy podać cenę netto zamówienia, kwotę podatku VAT oraz cenę brutto zamówienia, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Cena (brutto tj. wraz z podatkiem VAT) winna być wyrażona cyframi w złotych polskich oraz słownie.
5. Wykonawca może udzielić upustu. W takim przypadku upust winien być uwzględniony w cenie (kosztorys ofertowy musi uwzględniać ceny z upustem).
6. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Kosztorys ofertowy powinien uwzględniać wszystkie pozycje wymienione w załączonym do SIWZ przedmiarze robót. Pozycje które nie zostaną wycenione przez oferenta nie zostaną zapłacone po ich wykonaniu i uważać się będzie, że zostały ujęte w innych cenach wymienionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy. Zamawiający podaje podstawę norm nakładów rzeczowych i cen jednostkowych w postaci odpowiednich katalogów (np. KNUR, KNR) jedynie w celu pełniejszego opisu robót. Podana podstawa nie stanowi obowiązującej oferenta podstawy do kalkulacji cen. Podstawą w tym względzie winny być dla oferenta obowiązujące w tym zakresie przepisy prawa i jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja.
8. Nie przewiduje się możliwości wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym, jak również możliwości zmiany składników cenotwórczych podanych w ofercie bez względu na zaistniałą w międzyczasie sytuację.

XVI Sposób oceny ofert

Kryterium oceny ofert – cena

Oferty oceniane będą według ich ceny od najniższej do najwyższej.

Za najkorzystniejszą Zamawiający uznaje ofertę o najniższej cenie ofertowej za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.

Sposób obliczenia punktacji dla w/w kryterium:

$$C = \frac{\text{Cena oferty najniższej}}{\text{Cena oferty rozpatrywanej}} \times 100 \%$$

XVII Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz tryb ogłoszenia wyników postępowania

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty.
 - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - 4) terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Informacje, o których mowa w pkt. XVII.ust. 1 pkt. 1.specyfikacji, Zamawiający zamieszcza również na własnej stronie internetowej – www.zpo.srem.com.pl oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie, tj. na tablicy ogłoszeń.
3. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy, zgodnie ze wzorem umowy, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia została złożona tylko jedna oferta.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
5. O terminie i miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi osobnym pismem.
6. W przypadku oferty wspólnej – przed podpisaniem umowy należy przedłożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, którzy złożyli ofertę wspólną, jeżeli nie została złożona wcześniej.

XVIII Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający w niniejszym postępowaniu żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu zamówienia.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu,
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawcze poręczeniem pieniężnym,

- 3) gwarancjach bankowych,
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu będzie ulokowane na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy w przypadku należytego wykonania zamówienia i nie występowania wad fizycznych w okresie gwarancji.
 4. W przypadku nienależytego wykonania robót zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.
 5. Część zabezpieczenia (70%) zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po ostatecznym odbiorze robót. Pozostała część (30%) zostanie zwrócona w ciągu 14 dni po upływie okresu rękojmi.

XIX Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy stanowi załącznik nr 7 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

XX Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Wykonawcom, którzy mają lub mieli interes w uzyskaniu zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy: odwołanie i skarga.
2. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu dokonania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - 3) odrzucenia oferty odwołującego.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu w terminie określonym w art. 182 ustawy.
4. Odwołujący przesyła kopie odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

XXI Tryb udzielania wyjaśnień

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie - jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
2. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 1, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 1.
3. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na swojej stronie internetowej /www.zpo.srem.com.pl.
4. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

XXII Zmiana treści siwz

1. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje

niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza ją na stronie internetowej Zakładu.

2. Jeżeli zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje do Biuletynu Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania, drogą elektroniczną, zgodnie z formą i procedurami wskazanymi na stronie internetowej określonej w dyrektywie, o jakiej mowa w art. 12 ust. 2 ustawy
3. Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza informację na stronie internetowej Zakładu. Postanowienie ust 2 stosuje się odpowiednio.

XXIII Dodatkowe postanowienia specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Umowa ramowa

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

2. Oferty wariantowe.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

3. Aukcja elektroniczna

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

4. Waluty obce:

Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.

XXIV Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy prawo zamówień publicznych

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. załącznik nr 1 – przedmiar robót
2. załącznik nr 2 – formularz ofertowy
3. załącznik nr 3 - wzór: oświadczenia wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
4. załącznik nr 4 - wzór: oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia
5. załącznik nr 5 – wykaz robót
6. załącznik nr 6 – wykaz osób uprawnionych do reprezentowania
7. załącznik nr 7 – wzór umowy
8. załącznik nr 8 – lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.. .

DYREKTOR
Barbara Skibska
Barbara Skibska