

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

### Przedmiot zamówienia

### *Dostawa energii elektrycznej do obiektów Zamawiającego i placówek oświatowych w Gminie Ziębice*

#### 1. Nazwa i adres Zamawiającego:

Ośrodek Opieki i Oświaty  
ul. Wojska Polskiego nr 4  
57-220 Ziębice

REGON: 000660653

NIP: 887-10-18-898

Adres strony internetowej: [www.oswiata-ziebice.pl](http://www.oswiata-ziebice.pl)

Tel. Zamawiającego: 748191371

Fax. Zamawiającego: 748191847

#### 2. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu:

1) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – *Prawo zamówień publicznych* (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) oraz aktów wykonawczych do ustawy.

2) Ośrodek Opieki i Oświaty  
w Ziębicach

Działająca w imieniu własnym oraz na podstawie udzielonego umocowania, w imieniu:

1.1.	Ośrodek Opieki i Oświaty	ul. Wojska Polskiego nr 4	57-220	Ziębice
1.2.	Szkoła Podstawowa Nr 2	Pl. Wolności nr 1	57-220	Ziębice
1.3.	Szkoła Podstawowa Nr 4	ul. Zamkowa nr 31	57-220	Ziębice
1.4.	Przedszkole Publiczne	ul. Słoneczna nr 20	57-210	Henryków
1.5.	Zespół Szkół Samorządowych	ul. Polna nr 9	57-210	Henryków
1.6.	Zespół Szkół i Przedszkoli w Niedźwiedziu	Niedźwiedź nr 93	57-220	Ziębice
1.7.	Zespół Opiekuńczo-Wychowawczy	ul. Klasztorna nr 6	57-220	Ziębice
1.8.	Przedszkole NA ORLEJ POLANIE	ul. Mickiewicza nr 18	57-220	Ziębice
1.9.	Gimnazjum Publiczne	ul. Spacerowa nr 2	57-220	Ziębice

Zamawiający prowadzi przedmiotowe postępowanie przetargowe w trybie art. 16 ust. 1 Prawa zamówień publicznych. **Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach** jest uprawniony do przeprowadzenia postępowania przetargowego oraz udzielenia zamówienia w imieniu wszystkich ww. podmiotów. **Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach** oraz ww. podmioty będą zawierać oddzielne umowy wynikające z niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego NA DOSTAWĘ ENERGII ELEKTRYCZNEJ

3) Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- Biuletyn Zamówień Publicznych Nr ogłoszenia: **403124 - 2010** z dnia: **09-12-2010 r.**
- strona internetowa Urzędu Miejskiego w Ziębicach – [www.ziebice.pl](http://www.ziebice.pl)
- tablica ogłoszeń w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie Zamawiającego.

### 3. Opis przedmiotu zamówienia:

**Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa energii elektrycznej do obiektów**

Zamawiającego oraz placówek oświatowych w Gminie Ziębice, która odbywać się będzie na warunkach określonych przepisami *Ustawy z dnia 10 kwietnia 1997 r. - Prawo energetyczne (tekst jednolity: Dz. U. z 2006 r., Nr 89, poz. 625, z późn. zm.)*, zwanej dalej „Prawem energetycznym”, wydanych na jej podstawie obowiązujących *Rozporządzeń* oraz przepisami *ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93, z późn. zm.)*, zwanej dalej „Kodeks Cywilny”, zasadami określonymi w koncesjach, postanowieniach Umowy dostawy, oraz zgodnie z warunkami zawartymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Szczegółowe informacje dotyczące poszczególnych punktów poboru energii elektrycznej określa **załącznik nr 1** do SIWZ stanowiący integralną część niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Ilości podane w załączniku nr 1 są ilościami szacunkowymi, w celu określenia wartości zamówienia, co nie odzwierciedla realnego bądź deklarowanego wykorzystania energii elektrycznej w czasie trwania umowy i w żadnym razie nie może być podstawą jakichkolwiek roszczeń ze strony Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianej energii elektrycznej.

### 4. Nomenklatura

<i>Wspólny Słownik Zamówień (CPV)</i>	
<i>09.31.00.00-5</i>	<i>Elektryczność</i>
<i>65.31.00.00-9</i>	<i>Przesył energii elektrycznej i podobne usługi</i>

**5. Termin wykonania zamówienia:** Wymagany termin realizacji

– od **1.01.2011 r.** do **31.12.2011 r.**

**6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 ustawy – *Prawo zamówień publicznych*.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

## **7. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.**

W postępowaniu o udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
5. nie podlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy – *Prawa zamówień publicznych*.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę w/w dokumentów, wg formuły *spełnia/ nie spełnia*, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i wskazanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Zamawiający wezwie (w trybie art. 26 ust. 3 ustawy *Prawo zamówień publicznych*) Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy, lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu lub konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez Zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert. Wykonawca, który nie spełni każdego z w/w warunków zostanie wykluczony z postępowania, a jego oferta odrzucona.

## **8. Informacja o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.**

W celu potwierdzenia, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 *Prawa zamówień publicznych*, Zamawiający żąda następujących oświadczeń i dokumentów:

1. oświadczenia Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ);
2. aktualnego odpisu z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,
3. aktualnej koncesji wydanej przez Prezesa Urzędu Regulacji Energetyki na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu energią elektryczną, zgodnie z wymogami Prawa energetycznego,

Oświadczenia wymagane przez Zamawiającego muszą, a dokumenty – mogą być złożone w oryginale. W przypadku złożenia dokumentów w formie kserokopii, Zamawiający wymaga poświadczenia ich za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną. Pełnomocnictwo winno być dołączone do oferty – chyba, że reprezentacja wynika z innych dokumentów załączonych do oferty (np. z odpisu z rejestru).

#### **Dokumenty podmiotów zagranicznych.**

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast aktualnego odpisu z właściwego rejestru przedkłada: - dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu lub dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio do kraju pochodzenia osoby, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument lub dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Wszystkie dokumenty, powinny być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

Jeżeli reprezentacja/reprezentant Wykonawcy działa na podstawie pełnomocnictwa winien je przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej oryginalności.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę lub tłumacza przysięgłego.

#### **W przypadku składania oferty przez podmioty działające wspólnie (konsorcjum), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

1. ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania;
2. zobowiązani są ustanowić podmiot wiodący – lidera (pełnomocnika) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
3. zobowiązani są dołączyć do oferty, dla podmiotu wiodącego – lidera – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcie umowy;
4. przyjmuje się, że w/w pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
5. jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może przed zawarciem umowy wezwać pełnomocnika do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Składając ofertę wspólnie (art.23 ustawy *Prawo zamówień publicznych*) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy zwrócić uwagę w szczególności na następujące wymagania:

- a) ofertę podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum;
- b) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ) oraz odpis z właściwego rejestru albo oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy,

składa każdy z członków konsorcjum w imieniu własnym,

Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z podmiotem wiodącym – liderem konsorcjum – lub pełnomocnikiem.

#### **9. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym z Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.**

Podstawą dokonania zapłaty na rzecz Wykonawcy będą wystawione przez niego faktury VAT, na koniec okresu rozliczeniowego, z rozbiem na poszczególne jednostki określone w siwz i ich punkty poboru określone w załączniku nr 1 do umowy. Każda jednostka będzie sama rozliczać się z wystawionych na nie faktur.

#### **10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów:**

Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się telefonicznie, oświadczenia i dokumenty oraz inne informacje (wnioski, zaświadczenia) należy przysyłać pisemnie lub faksem (748191847). Dokumenty przesłane drogą fax-ową Wykonawca zobowiązany jest przekazać w sposób umożliwiający zapoznanie się Zamawiającego z ich treścią tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 8<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>.

#### **11. Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami:**

Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:  
**Marek Pietrzyk tel. 748191371 fax 748191847.**

#### **12. Wadium:**

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

#### **13. Termin związania ofertą:**

Termin związania ofertą ustala się na 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **14. Opis sposobu przygotowywania oferty:**

##### ***Informacje dotyczące warunków składania ofert***

Ofertę należy sporządzić zgodnie z formularzem oferty, stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ.

Do oferty muszą być dołączone wszystkie dokumenty wymienione SIWZ oraz wypełnione załączniki do specyfikacji.

Jeżeli Wykonawca jako załącznik do oferty dołącza kopię jakiegoś dokumentu, musi być ona potwierdzona za zgodność z oryginałem. Oferta powinna obejmować całość zamówienia. Oferta musi być sporządzona w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub ręcznie nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Wszelkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Zamawiający sugeruje, aby oferta była trwale spięta. Wykonawca składa tylko jedną ofertę. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

### **Sposób składania ofert**

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie, zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Oferta powinna być umieszczona w zamkniętych kopertach oznakowanych w sposób następujący:

1. koperta zewnętrzna: <NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES > Oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA> na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA> nie otwierać przed <DATA I GODZINA OTWARCIA OFERT>
2. koperta wewnętrzna:  
OFERTA CENOWA  
<NAZWA WYKONAWCY I JEGO ADRES >  
<NAZWA ZAMAWIAJĄCEGO I JEGO ADRES >  
oferta w <TRYB POSTĘPOWANIA> na <NAZWA (TYTUŁ) POSTĘPOWANIA>

### **o zawartości:**

- formularz oferty (zgodnie z zał. nr 1 do SIWZ);
- oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia (zgodnie z zał. nr 4 do SIWZ);
- dokumenty i oświadczenia wymienione w: *Informacji o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu*;
- ewentualnie pełnomocnictwo;
- oświadczenia o niepowierzeniu części zamówienia podwykonawcom (zgodnie z zał. nr 5 do SIWZ),

### **Wycofanie oferty lub jej zmiany**

Wykonawca może wprowadzać zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed upływem terminu składania ofert.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych wymagań, jak składana oferta tj. w kopertach odpowiednio oznakowanych, zaopatrzonych dodatkowo dopiskiem „ZMIANA”. Koperty oznaczone dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian zostaną dołączone do oferty.

Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (według takich samych zasad, jak wprowadzenie zmian i poprawek) z dopiskiem na kopercie zewnętrznej „WYCOFANIE”. Koperty oznaczone dopiskiem „WYCOFANIE” będą otwierane w pierwszej kolejności, a po stwierdzeniu zgodności ze złożonymi ofertami, koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

## **15. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

### **Miejsce i termin składania ofert:**

Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach 57-220 Ziębice ul. Wojska Polskiego nr 4 – sekretariat **17 grudnia 2010 r. do godz. 10<sup>00</sup>**.

### **Miejsce i termin otwarcia ofert:**

Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach 57-220 Ziębice ul. Wojska Polskiego nr 4 Pokój nr 12 na I piętrze), **17 grudnia 2010 r. o godz. 10<sup>30</sup>**.

## **16. Informacje dotyczące badania i oceny ofert**

W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert

. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści. Wyjątkiem są oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny (których poprawienie wiąże się z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek) oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty – które Zamawiający poprawia w tekście oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Zamawiający poprawia omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny – uwzględniając konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek – w następujący sposób:

- przyjmuje się, że prawidłowo podano cenę, jeżeli w wyniku obliczenia kwoty podatku VAT, przy poprawnie przyjętej stawce podatku, błąd nie przekracza 1 zł; – jeżeli kwota netto obliczona została poprawnie i poprawnie przyjęto stawkę podatku VAT, a błędnie obliczono cenę, Zamawiający poprawi błędnie obliczoną wartość podatku VAT i poprzez dodanie obu składników poprawi cenę; – w przypadku mnożenia cen jednostkowych i liczby jednostek miar:
  - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada iloczynowi ceny jednostkowej oraz liczby jednostek miar, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar oraz cenę jednostkową,
  - b) jeżeli cenę jednostkową podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano liczbę jednostek miar i ten zapis ceny jednostkowej, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny;
- w przypadku sumowania cen za poszczególne pozycje zamówienia:
  - a) jeżeli obliczona cena nie odpowiada sumie cen za poszczególne pozycje zamówienia, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za poszczególne pozycje zamówienia,
  - b) jeżeli cenę za część zamówienia podano rozbieżnie słownie i liczbą, przyjmuje się, że prawidłowo podano ten zapis, który odpowiada dokonaniem obliczeniu ceny,
  - c) jeżeli ani cena za pozycje zamówienia podana liczbą, ani podana słownie nie odpowiadają obliczonej cenie, przyjmuje się, że prawidłowo podano ceny za pozycje zamówienia wyrażone słownie.

Zamawiający przyzna zamówienie temu Wykonawcy, którego oferta:

- zgodna jest z przepisami określonymi w ustawie *Prawo zamówień publicznych*,
- spełnia wymagania określone w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- osiągnie najwyższą liczbę punktów, zgodnie z podanym kryterium.

O wyborze oferty Zamawiający zawiadamia niezwłocznie Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.

## **17. Opis sposobu obliczania ceny:**

Oferta musi zawierać ceny jednostkowe za kilowatogodzinę (zgodnie z zał. nr 3 do siwz) oraz cenę łączną za wykonanie zadania (zgodnie z zał. nr 2 do SIWZ). Ceny muszą być podane w złotych polskich cyfrowo i słownie, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku. Ceny podane przez Wykonawcę są ostateczne i będą obowiązywać przez cały czas realizacji umowy i muszą uwzględniać wszelkie koszty związane z należyty i kompletnym wykonaniem przedmiotu zamówienia, wynikającym wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w nim nie ujęte, bez których nie można wykonać zamówienia

Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia – musi on przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia. Ofertę cenową należy przygotować zgodnie z wzorem formularza ofertowego, który stanowi załącznik nr 1 do siwz.

### **18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty oraz sposób oceny oferty:**

Kryteria oceny ofert i znaczenie tych kryteriów:

**cena – 100%**

Sposób oceniania ofert:

**w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór arytmetyczny:**

$(n : w) \times a =$  liczba punktów otrzymanych w kryterium,

gdzie:

**n** – najniższa cena brutto spośród wszystkich niepodlegających odrzuceniu ofert,

**w** – cena brutto dla badanej oferty,

**a** – znaczenie kryterium, przy czym **a = 100**.

Zamawiający zastosuje zaokrąglanie wyników do dwóch miejsc po przecinku. Wszystkie oceny zostaną wpisane do protokołu. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów.

Jedynym kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest cena przedmiotu zamówienia.

### **19. Żądanie wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom.**

Zamawiający zastrzega – ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia – że jego wykonanie nie może zostać powierzone podwykonawcom. Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie zgodnie z załącznikiem nr 5 do SIWZ, że nie powierzy wykonania części zamówienia podwykonawcom.

### **20. Wzór umowy:**

Wzór umowy stanowi załącznik nr 6 do specyfikacji.

**Zgodnie z art. 144 ustawy – Prawo zamówień publicznych, Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy:**

- 1) gdy konieczność zmiany umowy jest spowodowana okolicznościami, których Strony nie mogły przewidzieć w chwili zawierania umowy, a jednocześnie za wystąpienie tych okoliczności nie ponosi odpowiedzialności Wykonawca,
- 2) w stosunku co do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
  - a) zmiany wynagrodzenia wykonawcy za wykonanie zamówienia, w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT,
  - b) zmiany ilości układów pomiarowych, wielkości mocy umownej w przypadku wystąpienia uzasadnionych przyczyn pod warunkiem, że zaszły okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  - c) zmiany wynagrodzenia Wykonawcy za wykonanie zamówienia, w przypadku ustawowej zmiany podatku akcyzowego.



Powyższe zmiany treści umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony umowy.

## **21. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego:**

Umowa będzie zawarta w siedzibie Zamawiającego w terminie związania ofertą, w dniu wskazanym przez Zamawiającego. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów, o których mowa w art. 94 ust. 1 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia wystąpiły przesłanki o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, odpowiednie dla wybranego trybu postępowania.

W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o realizację przedmiotu zamówienia, stosownie do art. 23 ust. 4 ustawy *Prawo zamówień publicznych*, Zamawiający żąda przed podpisaniem w/w umowy, dostarczenia umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie (dotyczy także spółek cywilnych).

## **22. Środki ochrony prawnej przysługujące Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia:**

Wykonawcom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego zasad określonych w przepisach ustawy – *Prawo zamówień publicznych* jak też postanowień niniejszej SIWZ, przysługują środki ochrony prawnej określone w *Dziale VI ustawy – Prawo zamówień publicznych*.

## **23. Załączniki do specyfikacji:**

- Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
- Załącznik nr 3 – Formularz cenowy;
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie Wykonawcy;
- Załącznik nr 5 - Oświadczenie o nie powierzeniu części zamówienia podwykonawcom;
- Załącznik nr 6 - Wzór umowy.
  - Załącznik nr 1 do Umowy – Wykaz punktów
  - Załącznik nr 2 do Umowy – Pełnomocnictwo

## **24. Informacje dodatkowe:**

Specyfikację można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego:

Ośrodek Opieki i Oświaty w Ziębicach 57-220 Ziębice ul. Wojska Polskiego nr 4 – sekretariat i pok. Nr 12, za zaliczeniem pocztowym, na stronie internetowej : [www.ziebice.pl](http://www.ziebice.pl) w katalogu przetargi..

- 1) w wersji papierowej 50,00 zł + ewentualne koszty przesyłki,
- 2) na płycie CD 10,00 zł + ewentualne koszty przesyłki,
- 3) bezpłatnie na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Ziębicach od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

*Na oryginalne podpis*  
**Z A T W I E R D Z A M:**  
**Dyrektor Ośrodka Opieki i**  
**Oświaty w Ziębicach**  
**mgr inż. Andrzej Regner**



