

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

NR ZP.3431.7/14

**„ PRZEBUDOWA MOSTU W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3143D
W MIEJSCOWOŚCI OŻARY , KM 5+885, JNI 01027621 „**

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W ZĄBKOWICACH ŚL.

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

NR ZP.3431.7/14

**„ PRZEBUDOWA MOSTU W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3143D
W MIEJSCOWOŚCI OŻARY , KM 5+885, JNI 01027621 „**

„SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA „

ZAWIERA:

Część 1

- 1.Opis przedmiotu zamówienia ogólny
- 2.Projekt umowy
- 3.Instrukcja dla Uczest.postęp

Część 2

- 1.Dok.tech.przeb.mostu
- 2.Przedmiar robót
3. Specyfikacje Techniczne Wykonania i Odbioru Robót

Część 3

- 1.Druk oferty
- 2.Druk załącznika cenowego
- 3.Załącznik nr 1 - „Oświadczenie z art. 44 „,
- 4.Załącznik nr 2 - „Oświadczenie z art. 22 ust 1
- 5.Załącznik nr 3 - „Oświadczenie z art. 24 ust 1
- 6.Załącznik nr 4 - „Informacja o przyn.do gr.kap. art.26 ust.2d
- 7.Załącznik nr 5 - „Doświadczenie zawodowe”
- 8.Załącznik nr 6 - „ Wykaz osób.”
- 9.Wzór druku - „Zobowiązanie podmiotu trzeciego „

ZATWIERDZIŁ

Ząbkowice Śl. dn. 27.05.2014r.

Dyrektor ZDP
Antoni Drożdż

Część 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**„ PRZEBUDOWA MOSTU W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3143D
W MIEJSCOWOŚCI OŻARY , KM 5+885, JNI 01027621 „**

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZP.3431.7/14

CPV: 45.22.11.11- 3 – mosty drogowe

1.Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie przebudowy mostu drogowego w ciągu drogi powiatowej nr 3149 D km w m. Ożary .

ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1.Opis techniczny , stan istniejący , zakres planowanych robót związanych z przebudową mostu drogowego w ciągu drogi powiatowej nr 3143D w miejscowości Ożary określa:
dokumentacja techniczna : budowlano – wykonawcza dla przebudowy mostu nr JNI01027621 w ciągu drogi powiatowej nr 3143D w miejscowości Ożary nad potokiem Gruda , przedmiar robót , specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót .

1.1.Stan istniejący :

Przedmiotowy most usytuowany jest w ciągu drogi powiatowej nr 3143D nad potokiem Gruda w m. Ożary .Obiekt jednoprzęsłowy o konstrukcji stalowej .Ustrój nośny wolnopodparty belkowy . Ustrój nośny z 7 belek stalowych-walcowanych, pomost ze stalowych kształtowników Zoresa. Most długości całkowitej ok. 9,20 m , szerokości całkowita ok. 7,60 m , światło poziome -8,00 m , światło pionowe max. 2,68m (do dna potoku).

1.2.Przewidywany zakres robót :

Projektowana przebudowa obiektu mostowego zostanie zlokalizowana w miejscu istniejącego obecnie obiektu w ciągu drogi powiatowej nr 3143D w m. Ożary . Przebudowa obiektu z zastosowaniem nowych materiałów konstrukcyjnych i wykończeniowych z równoczesnym dostosowaniem konstrukcji mostu do wymaganej klasy nośności B .

Szczegółowy opis techniczny przedmiotu zamówienia zawiera dokumentacja techniczna: budowlano – wykonawcza projekt budowlany, przedmiar robót , specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót .

2. Wykonawca winien dysponować odpowiednim sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w załączonych Specyfikacjach Technicznych .

3.Gwarancja na przedmiot zamówienia – minimum 36 miesięcy (od daty odbioru ostatecznego)

„PROJEKT UMOWY „

UMOWA ZP.2231./14

Zawarta w dniu 2014r. pomiędzy Zarządem Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śl. z siedzibą ul. Daleka nr 19 , 57-200 Ząbkowice Śl. zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM „, reprezentowanym przez:

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych

- Antoni Drożdż , a

.....
.....
.....

NIP

zwanym dalej „ WYKONAWCĄ ” reprezentowanym przez :

..... -

w wyniku wyłonienia w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „ (Dz .U z 2013r poz.907 z póź. zm.) Wykonawcy , została zawarta umowa o treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn :

**„ PRZEBUDOWA MOSTU W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3143D
W MIEJSCOWOŚCI OŻARY , KM 5+885, JNI 01027621 „**

1. Zakres rzeczowy i technologia wykonania przedmiotu umowy określają :

- 1) Umowa.
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
- 3) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana dalszej części umowy „SIWZ”) wraz z ewentualnymi wyjaśnieniami Zamawiającego do SIWZ (jeżeli wystąpią)
- 4) Dokumentacja techniczna budowlana- wykonawcza .
- 5) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla zadania będącego przedmiotem zamówienia (OST i SST).
- 6) Projekt tymczasowej organizacji ruchu -oznakowania objazdu na czas prowadzonych robót.

2. Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania wszelkich robót niezbędnych do oddania obiektu budowlanego zgodnie z zapisami w „SIWZ” i zasadami wiedzy technicznej niezależnie od tego czy wynikają wprost z dokumentów określonych w ust. 1, a niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności , z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności , zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy , powszechnie obowiązującymi przepisami prawa , normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

§ 2

1. Termin przekazania terenu budowy ustala się do: 7 (siedmiu) dni od daty zawarcia niniejszej umowy.

2. W dniu przekazania terenu budowy Zamawiający przekaze Wykonawcy:

- 1) Dokumentacja techniczna budowlana- wykonawcza .
- 2) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla zadania będącego przedmiotem zamówienia (OST i SST).
- 3) Projekt tymczasowej organizacji ruchu -oznakowania objazdu na czas prowadzonych robót.
- 4) Dziennik budowy.

3. Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy do 7 dni od daty przekazania terenu budowy.

4. Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy do dnia **30 września 2014r .**

§ 3

1. Rozpoczęcie robót może nastąpić po przekazaniu protokolarnie przez kierownika obwodu drogowego Wykonawcy placu budowy - odcinka pasa drogowego, obiektu mostowego, w którym prowadzone będą roboty objęte zamówieniem.
2. Wykonawca opracuje dokumentację projektową oznakowania robót zgodnie z obowiązującymi przepisami - instrukcją oznakowania- i przedłoży do zatwierdzenia Zarządowi Dróg Powiatowych, przed przystąpieniem do wykonania robót .
3. Zaistniałe przeszkody w wykonaniu robót należy pisemnie zgłosić Zamawiającemu.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza ,że obowiązek nadzoru robót ze strony Zamawiającego powierza :

..... nr telefonu do kontaktu
/ Imię , nazwisko /

2. Wykonawca oświadcza , że obowiązki Kierownika budowy powierza :

..... nr telefonu do kontaktu
/ Imię , nazwisko /

3. Osoby wskazane w ust. 1 i w ust.2 będą działały w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

4. Koordynatorem realizacji zobowiązań umowy oraz osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego:
Z-ca dyrektora ZDP Maciej Haczkowski nr telefonu do kontaktu: **74 81-51-657 , 691 496 627.**

5. Koordynatorem realizacji zobowiązań umowy oraz osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy :

..... nr telefonu do kontaktu
/ Imię , nazwisko /

6. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania budową osobę lub osoby wskazane w ofercie. Zmiana osoby kierownika budowy, w trakcie realizacji przedmiotu umowy , musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 5 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych postanowieniami SIWZ.

7. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany , o której mowa w ust.6 nie później niż 5 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania budową danej osoby.

Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa budowy będzie traktowana jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.

8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby kierownika budowy winna być potwierdzona przez Zamawiającego na piśmie .

9. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do kierowania budową , osoby innej niż wskazanej w ofercie stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.

10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osób wskazanych w ust.1 . O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 5 dni przed dokonaniem zmiany . Zmiana ta będzie wprowadzona aneksem do umowy .

§ 5

1. Strony ustalają , że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest **wynagrodzenie ryczałtowe.**

2. **Wynagrodzenie ryczałtowe** Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy wynosi :

netto:zł. plus należny podatek VAT% w kwocie:zł.

Kwota brutto:-zł.

Słownie brutto :

.....
zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu - zamówienie publiczne nr: ZP.3431.7/14.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych realizacją przedmiotu umowy, Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.2 niniejszego paragrafu.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego na skazane konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy z zastrzeżeniem zapisu § 11 ust. 2 i ust. 9-14.
Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Wykonawca wystawi fakturę za wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie do 14 dni od dnia sporządzenia protokołu odbioru ostatecznego.
6. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców oraz oświadczeń wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości..
7. Należności nie zapłacone przez Zamawiającego w ustalonym w pkt.4 terminie podlegają oprocentowaniu wg obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.

§ 6

1. Wykonawca zakupi na własny koszt i dostarczy na budowę materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, posiadające świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, które potwierdzają założone w SIWZ cechy techniczne. Materiały, o których mowa muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dn. 16-04-2004r o wyrobach budowlanych (*Dz.U. z 2004r, Nr 92 poz. 881 póź.zm.*)
2. Materiały z rozbiórki Wykonawca wykorzysta lub usunie poza teren budowy przy przestrzeganiu przepisów ustawy z dn. 27 kwietnia 2001r. o odpadach (*Dz. U. z 2013r, poz. 21 póź.zm.*)
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do stosowania w budownictwie: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności, certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 7

Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe:

1. Za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowników dróg w trakcie wykonywania robót i w czasie przerw w ich realizacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.
4. Wykonawca zabezpieczy oznakowanie robót w trakcie ich wykonywania jak również w czasie przerw w ich realizacji.
5. Wykonawca oznakuje prowadzone roboty zgodnie z „Zatwierdzonym Projektem organizacji ruchu zastępczego”, i obowiązującymi w tym zakresie przepisami przed przystąpieniem do wykonania robót.
6. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zgłosi kierownikowi danego obwodu do odbioru oznakowanie robót wykonane zgodnie z „Zatwierdzonym Projektem organizacji ruchu zastępczego”, i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 8

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie terenu budowy, dziennika budowy w terminie określonym w § 2 ust.1 niniejszej umowy.
- 2) Przekazanie dokumentacji technicznej
- 3) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy :

- 1) Wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane (Dz.U z 2013r poz.1409)
- 2) Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w pkt. 1.5. OST.
- 3) Wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację techniczną z uwzględnieniem wymagań określonych w OST i SST.
- 4) Kontrola jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami OST i SST.
- 5) Realizacja zaleceń wpisanych do dziennika budowy.
- 6) Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami pkt. 8 OST.
- 7) Utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy , a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót uporządkowanego , czystego i nadającego się do użytkowania w terminie do 7 dni.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do czyszczenia opon sprzętu wyjeżdżającego z budowy na drogę. Wykonawca jest odpowiedzialny za przejezdność i bezpieczeństwo ogólnodostępnego ruchu drogowego i pieszego przebiegającego po terenie placu budowy, zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu.
- 9) Informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i zakresie określonym w OST i SST.
- 10) Informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 11) Niezwłocznie informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
- 12) Zapewnienie obsługi geodezyjnej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą wszystkich robót.
- 13) Zorganizowanie , utrzymanie i likwidacja według własnych potrzeb zaplecza budowy.
- 14) Przedłożenie umowy konsorcjum , stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia , w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów.
- 15) Przedłożenie wykazu podwykonawców wraz z określeniem zakresu powierzonych im części zamówienia.
- 16) Opracowanie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zwanego Planem – „BIOZ” zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 17) Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren wykonywanych robót upoważnionym pracownikom Zamawiającego , pracownikom organu Nadzoru Budowlanego , do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą „Prawo Budowlane” oraz udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

§ 9

1. Wykonawca będzie powiadamiać Zamawiającego o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających przez zgłoszenie inspektorowi nadzoru. W razie nie dopełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.
2. O osiągnięciu gotowości odbioru robót Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie . Osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru częściowego lub ostatecznego potwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru i dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru .
4. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru robót w następujących terminach od daty pisemnego zgłoszenia gotowości odbioru:

- roboty zanikające lub ulegające zakryciu	- do 2 dni
- odbiory częściowe	- do 7 dni,
- odbiór ostateczny	- do 14 dni,
- odbiór pogwarancyjny	- do 21 dni.
5. Zamawiający sporządza protokół odbioru robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, który podpisują upoważnieni przedstawiciele stron. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru

- i podpisania protokołu odbioru przez upoważnionych przedstawicieli stron .
6. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 3 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia , z wyjątkiem zaistnienia okoliczności , które nie można było przewidzieć , a które uniemożliwiają dokonania czynności z zachowaniem terminu w takim przypadku odbiór nastąpi w jak najkrótszym terminie.
7. Wszystkie odbiory robót dokonywane będą na zasadach określonych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru ostatecznego zostaną stwierdzone wady:
- a/ nadające się do usunięcia , to Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b/ nie nadające się do usunięcia , jeżeli:
 - umożliwiają one użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - uniemożliwiają użytkowanie obiektu to Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi
9. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca, a okres ich usunięcia nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
10. Odbiór pogwarancyjny dokonany zostanie po upływie okresu gwarancyjnego w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości robót do odbioru.

§ 10

Strony będą stosować kary umowne:

I. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary pieniężne :

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn , za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 10 % ceny umownej netto określonej w § 5 ust. 2.
2. Za każdy dzień zwłoki w przystąpieniu do rozpoczęcia robót objętych umową określony zgodnie z § 2 ust. 2 w wysokości 100,00zł. słownie: sto 00/100 złotych.
3. Za każdy dzień zwłoki w oddaniu robót objętych umową określony zgodnie z § 2 ust. 4 w wysokości: 300,00zł. , słownie: trzysta 00/100 złotych.
4. Za każdy dzień zwłoki w terminie usunięcia wad i usterek w wysokości: 300,00zł. , słownie: trzysta 00/100 złotych.

II. Zamawiający płaci Wykonawcy kary pieniężne :

1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% ceny umownej netto.
2. Za każdy dzień zwłoki w przekazaniu placu budowy lub umówionej jego części w wysokości: 100,00zł. , słownie sto 00/100 złotych.
3. Za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następnego po terminie, o w którym odbiór powinien być dokonany w wysokości: 100,00zł., słownie: sto 00/100 złotych.

§ 11

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 2.

4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
6. Zamawiający, w 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. W przypadku, o którym mowa w pkt 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców a także dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
17. Wykonawca przy udziale Podwykonawców wykona następujące roboty:

.....

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte niniejszą umową na okres ... (...) miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.
2. W przypadku stwierdzenia wad lub usterek, Zamawiający powiadomi natychmiast Wykonawcę, który jest zobowiązany usunąć je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
3. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust. 2, Zamawiający usunie wady i usterki na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
4. Wyliczenie potrąceń z tytułu wad uznanych za trwałe będzie dokonane zgodnie z obowiązującymi przepisami będzie podstawą do stosownego obniżenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy robót.
5. Po zakończeniu okresu gwarancji oraz po usunięciu ujawnionych w tym czasie wad i usterek, strony niniejszej umowy spiszą protokół odbioru pogwarancyjnego.
6. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca, a okres ich usunięcia nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
7. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót powinien posiadać lub zostać wydany w stanie nie zupełnym.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w opisanych poniżej przypadkach i zakresie:
 - 1) Termin realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy tj. np. konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy, roboty ziemne, których wykonanie wpłynie na zmianę terminu wykonania zamówienia podstawowego okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. warunki archeologiczne, geologiczne, hydrologiczne, kolizje z sieciami infrastruktury uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy, itp.
 - 2) Zakres przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zmiana dokumentacji projektowej, zaistnienie warunków faktycznych na terenie budowy wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy tj. archeologiczne, geologiczne, kolizje z sieciami infrastruktury itp.
 - 3) Zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
 - 4) Oznaczenie danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
 - 5) Zmiana zakresu części zamówienia powierzonej do wykonania Podwykonawcom.
 - 6) Zmiana podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne podwykonawca.
 - 7) Konieczność zmiany osób, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
 - 8) Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (*Dz. U z 2014r. poz. 121*), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane (*Dz. U z 2013r. poz. 1409*) i ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2013r. poz. 907 z póź. zm.*), i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
2. Spory które mogą wynikać z postanowień niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.

3. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 15

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. "SIWZ" zam. nr ZP.3431.7/14
2. Oferta przetargowa Wykonawcy

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INSTRUKCJA DLA UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE ZP.3431.6/14

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie USTAWY z dnia 29-01-2004r.
„Prawo zamówień publicznych „(Dz.U z 2013r , poz.907póź.zm)

1.0.ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH, 57-200 Ząbkowice Śl. , ul. Daleka nr 19
nr telefonu 74 – 81-51-657 i 74-81-51- 573 , fax 74 – 81-53-541 , email: zdp@zabkowice-powiat.pl
zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia
publicznego w trybie: „**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO** ” , którego wartość zamówienia
jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z
dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „ (Dz. U z 2013r , poz. 907 póź.zm.) na
wykonanie zamówienia pt :

**„ PRZEBUDOWA MOSTU W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3143D W
MIEJSCOWOŚCI OŻARY , KM 5+885, JNI 01027621 „**

Przedmiot zamówienia CPV : **45.22.11.11 – 3 - mosty drogowe .**

2.0.Termin realizacji zamówienia do 30 września 2014r.

**3.0.O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY
SPEŁNIAJĄ WARUNKI DOTYCZĄCE:**

3.1.Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności , jeżeli przepisy prawa
nakładają obowiązek ich posiadania ;
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań , których spełnianie Wykonawca
zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.2.Posiadania wiedzy i doświadczenia;
Wykazać , że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres
prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, zrealizował (zakończył) roboty o charakterze
porównywalnym z zakresem przedmiotu zamówienia o łącznej wartości minimum **1.000.000,00 zł.
brutto** , słownie :jeden milion złotych .

3.3.Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania
Zamówienia;

3.3.1. Potencjał techniczny:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań , których spełnianie Wykonawca
zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.3.2.Potencjał kadrowy:

Wykonawca musi wykazać że dysponuj osobą/osobami lub będzie dysponować osobą/osobami,
które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia , posiadającą kwalifikacje zawodowe ,
doświadczenie odpowiednie do funkcji jaka zostanie im powierzona :

Kierownik budowy kwalifikacje zawodowe:

uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi będącymi przedmiotem
zamówienia. Osoba ta musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego,

Uwaga:

*Stosownie do art. 12a Prawa budowlanego samodzielne funkcje techniczne w budownictwie ,
określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane , mogą również wykonywać osoby , których
odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach
odrębnych , tj. między innymi w ustawie o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych
w państwach członkowskich Unii Europejskiej z dnia 18.03.2008r*

3.4.Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań , których spełnianie Wykonawca
zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny

3.5.Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie **Art.24 ust 1 ustawy z dn.29-01-2004r**
„Prawo zamówień publicznych „ (Dz. U z 2013r , poz. 907 póź.zm.).

4.0.OFERTA WINNA ZAWIERAĆ PRAWDŁOWO WYPEŁNIONE NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA :

- 4.1. Formularz oferty - wypełniony wg załączonego wzoru .
 - 4.1.1. Załącznik cenowy .
- 4.2. Pisemne oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu Art.44 ustawy z dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U z 2013r , poz. 907 póź.zm.) wg wzoru - „**ZAŁĄCZNIK NR 1**”
- 4.3. Dowód wniesienia wadium .
- 4.4. Pisemne oświadczenie Wykonawcy , że spełnienia warunki określone w **Art.22 ust.1** ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dn.29-01-2004r. (Dz. U z 2013r , poz. 907 póź.zm.) wg wzoru – „**ZAŁĄCZNIK NR 2**”
- 4.5. Pisemne oświadczenie Wykonawcy , **o braku podstaw do wykluczenia** na podstawie **Art.24 ust.1** ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dn.29-01-2004r. (Dz. U z 2013r , poz. 907 póź.zm.) wg wzoru – „**ZAŁĄCZNIK NR 3**”.
- 4.6. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej , jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji w celu wskazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt. 2 ustawy z dn.29-01-2004r „Prawo zamówień publicznych” wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert , oryginał lub kopię potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę .
- 4.7. **Informacja o przynależności do grupy kapitałowej** - wg wzoru „ **ZAŁĄCZNIK NR 4** , , . Stosownie do treści art. 26 ust 2d ustawy z dn. 29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „ (Dz. U z 2013r , poz. 907 póź.zm) informuję , że Wykonawca :
- **Nie należy** do żadnej grupy kapitałowej , o której mowa w art. 24 ust.2 pkt. 5 ustawy z dn. 29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „ (Dz. U z 2013r , poz.907 póź.zm) **lub , że należy do grupy kapitałowej z podaniem należy: nazwy podmiotu , adres i typ powiązania .**
- 4.8. **Wiedza i doświadczenie**”- wg wzoru. **ZAŁĄCZNIK NR 5** .
Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia (zgodnie z pkt. 3.2) **wraz z podaniem ich rodzaju i wartości , daty i miejsca wykonywania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót określających czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących , czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone .**
Dowodami , o których mowa w pkt. 4.8 są: poświadczenie - inne dokumenty , jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia , o którym mowa w pkt.4.8.
oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę .
Zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich można żądać zamawiający od wykonawcy , oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane Dz.U poz.231 z dnia 19 lutego 2013r § 9 ust. 2 Wykonawca , w miejsce poświadczeń , o których mowa w pkt.4.8 może przedłożyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie robót budowlanych zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i ich prawidłowe ukończenie w formie określonej w §1 ust. 1 pkt. 2 i 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12.2009r. w sprawie rodzajów dokumentów , jakich można żądać zamawiający od wykonawcy , oraz form , w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz.U. nr 226. poz.181
- 4.8.1. W przypadku gdy zamawiający jest podmiotem , na rzecz którego roboty budowlane , wskazane w wykazie (zał. Wiedza i doświadczenie) , zostały wcześniej wykonane , Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów , o których mowa w pkt. 4.8.
- 4.9. W celu potwierdzenia , że dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia Wykonawca przedłoży :
 - 4.9.1. **Wykaz osób , które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia , w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych , doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami .**

4.9.2. **Oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia** (wskazana na kierownika budowy osoba posiada wymagane uprawnienia **budowlane do kierowania robotami budowlanymi będącymi przedmiotem zamówienia** oraz , że jest członkiem właściwej izby samorządu zawodowego – wg. wzoru „ **ZAŁĄCZNIK NR 6** „ , .

W przypadku podania w wykazie osób , którymi Wykonawca będzie dysponował, należy przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia.

4.10. „**Wykaz sprzętu** „ wg wzoru **ZAŁĄCZNIK NR 7** - wykazać jednostki sprzętowe niezbędne do wykonania robót objętych zamówieniem lub przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wymaganego sprzętu – **NIE DOTYCZY.**

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dn.29-01-2004r. (Dz.U z 2013r poz. 907 póź. zm.) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu , potencjale technicznym , osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów , niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków .

Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu , że będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia , a w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. oraz załączyć wymagane warunkami zamówienia dokumenty.

4.11. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę, podpisuje osoba nie będąca ustawowym przedstawicielem Wykonawcy (nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru) oryginał lub kopia poświadczona notarialnie.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustana - wiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie niniejszego zamówienia zgodnie z art. 23 w/w/ ustawy. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami „Kodeksu Cywilnego”

4.12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów wymienionych w pkt. 4.6. składa dokument lub dokumenty , zgodne z § 4 ust.1 pkt. 1) lit a tiret jeden i trzy Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19-02-2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy , oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013r poz. 231) potwierdzające odpowiedni że:

- nie otwarto jego likwidacji ,
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie.

4.12.1. Dokumenty o, których mowa w pkt. 4.12 winny być wystawione nie wcześniej niż odpowiadające im dokumenty określone w pkt. 4.6.

4.13. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w „SIWZ „, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed właściwym organem sądowym , administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego miejsca zamieszkania tych osób lub przed notariuszem - zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 19-02-2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy , oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013r poz. 231) .

4.14. W celu potwierdzenia spełnienia warunków od Wykonawców składających wspólną ofertę:

4.14.1. Oświadczenie wymienione w pkt. 4.2. i pkt. 4.4 oraz dokumenty określone w pkt. 4.8 – 4.9 winny być złożone w imieniu wszystkich wykonawców przez Wykonawcę składającego ofertę .

4.14.2. Dokumenty wymienione w pkt. 4.5-4.7 albo odpowiadające im , określone w pkt. 4.12. winne być przedłożone przez każdego wykonawcę.

4.14.3. Dokumenty wymienione w pkt. 4.0 winien złożyć w imieniu wszystkich ten, lub ci spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, którzy spełniają warunki określone w pkt. 3.0 i uczestniczyć będą w realizacji zamówienia w zakresie odpowiadającym postawionym warunkom.

4.15. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia , której wykonanie

zamierza powierzyć podwykonawcy lub podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby Wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy „Pzp”, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 cyt. ustawy „Pzp”.

- 4.16. W przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawcom wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemne prawa i obowiązki współpracy Wykonawców występujących wspólnie (art. 23 ust. 4 ustawy z dn. 29-01-2004r pzp). Termin na jaki została zawarta umowa pomiędzy Wykonawcami nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.
- 4.17. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie załączonych do oferty oświadczeń i dokumentów. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie wg formuły: spełnia/nie spełnia.

5.0. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 5.1. Wykonawca przystępując do udziału w przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

---10.000,00 złotych.

słownie : dziesięć tysięcy 00/100 złotych .

- 5.2. Wadium musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert tj. – **11 czerwca 2014r do godz. 8:45.**

- 5.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

5.3.1. W pieniądzu. (tzn. przelewem z konta Wykonawcy na konto Zamawiającego)

5.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

5.3.3. Gwarancjach bankowych..

5.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.

5.3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty o ,których mowa w art.6 b ust 5 pkt 2 ustawy z dn. 09-11-2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr 42, poz. 275 z 2007r z 2008r Nr 116 poz.730 i 732 i Nr 227, poz.1505 oraz z 2010r Nr 96, poz.620 .)

- 5.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr : **42 9533 0004 2001 0011 6600 0007 Bank Spółdzielczy w Ząbkowicach Śl.**

Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium -przebud. mostu Ożary ,,

- 5.4.1. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed terminem składania ofert.

Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

- 5.4.2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

5.5. Wadium wniesione w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty musi zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej przez Zamawiającego kwoty stosowne do dyspozycji art. 46 ust.5 ustawy „Pzp”

5.5.1. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

5.5.2. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt. 9.1.

5.6. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach, jednak łączna kwota wnoszonego wadium w kilku formach nie może być mniejsza niż kwota wadium określona przez zamawiającego.

5.7. Wykonawca, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” zostanie wykluczony z postępowania zgodnie z art. 24 ust 2 .pkt. 2 ustawy „Pzp”,

5.8. Zamawiający zatrzymuje wadium Wykonawcy wraz z należnymi odsetkami na podstawie art. 46

ust. 4a oraz ust. 5 „Prawo zamówień publicznych”

- 5.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy „Prawo zamówień publicznych”.
- 5.10. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 5.11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem składania ofert.
- 5.12. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy „Prawo zamówień publicznych”, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

6.0. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW.

- 6.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z Art. 38. ust. 1. w/w ustawy Pzp. Zamawiający treść wyjaśnień dot. „Specyfikacje istotnych warunków zamówienia” przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i umieści na stronie internetowej : www.bip.zdp-zabkowice.pl
- 6.2. Przed upływem składania ofert Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej : www.bip.zdp-zabkowice.pl i staną się one integralną jej częścią zgodnie z ustawą pzp .
- 6.3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 6.4. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców zamieszczając tę informację na stronie internetowej: www.bip.zdp-zabkowice.pl.
- 6.5. Zamawiający w postępowaniu o udzielenie zamówienia dopuszcza przekazywanie : oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej: zdp@zabkowice-powiat.pl
- 6.5.1. Przekazane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 6.5.2. Dokumenty składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
- 6.5.3. Przekazane przez Wykonawcę oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną wymagają niezwłocznego potwierdzenia ich treści w formie pisemnej .

7.0. KALKULACJA CENY OFERTOWEJ:

- 7.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r- Kodeks cywilny (Dz.U Nr 16 poz. 93 z póź. zm.) ten rodzaj wynagrodzenia określa Art. 632 : § 1
§ 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac .
- 7.2. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej „SIWZ”

Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

- 7.3. Wykonawca skalkuluje cenę w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego materiały: opis przedmiotu zamówienia : dokumentację techniczną budowlaną – wykonawczą , przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, które należy traktować jako materiały pomocnicze.
Podstawą wyliczenia ceny powinna być dla Wykonawcy jego własna , oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Oznacza to, że Wykonawca sporządza wg własnego uznania i dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia obejmujące roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia , na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o „SIWZ” . W przypadku stwierdzenia braku danych uniemożliwiających prawidłową wycenę wykonania przedmiotu zamówienia , Wykonawca winien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści „SIWZ” .
- 7.4. Cena ofertowa winna uwzględniać wszystkie niezbędne składniki kalkulacyjne wymagane dla wykonania przedmiotu zamówienia opisane w przedmiarze robót.
- 7.4.1. Wykonawca określi ceny jednostkowe dla wszystkich wymienionych pozycji przedmiarowych .
- 7.4.2. Wykonawca obliczając cenę oferty musi uwzględnić w załączniku cenowym wszystkie pozycje przedmiarowe opisane w „Przedmiarze robót” . Wszystkie błędy ujawnione w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarze robót Wykonawca powinien zgłosić Zamawiającemu przed terminem składania ofert.
- 7.4.3. Tam , gdzie w dokumentacji - w Specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz przedmiarze robót zostało wskazane pochodzenie (marka , znak towarowy, producent , dostawca) materiałów lub normy , aprobaty , specyfikacje i systemy, o których mowa w art. 30 ust.1-3 ustawy „Prawo zamówień publicznych” z dn.29-01-2004r. (*Dz.U z 2013r poz.907 póź.zm.*), Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne . Wykonawca , który powoła się na rozwiązania równoważne opisywanym przez zamawiającego , jest obowiązany wykazać , że oferowane przez niego , dostawy lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez zamawiającego oraz że zagwarantują one realizację robót zgodnie z warunkami zamówienia oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych nie gorszych od założonych w/w dokumentach.
- 7.5. Zaleca się aby Wykonawca dokonał wizji w terenie i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 7.6. Cena oferty winna być wyliczona przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia, z końcowym doliczeniem należnego podatku VAT od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami : ustawa z dn. 11-03-2004r o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2011, nr 177 poz. 1054 z póź.zm.*)
- 7.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

8.0. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

- 8.1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant spółki . Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania .
- 8.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie – dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i/lub podpisania umowy oryginał lub kopia poświadczona notarialnie .
Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami „Kodeksu Cywilnego”
- 8.3. Jeżeli ofertę składa podmiot występujący wspólnie zgodnie z art.23 pkt, 4 w/w ustawy , Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga dołączenia umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność podmiotów przy realizacji zamówienia .
- 8.4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 8.5. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w „ Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
- 8.6. Wszystkie dokumenty łącznie z ofertą otrzymane od zamawiającego winny być wypełnione na komputerze, maszynie do pisania lub nieścieralnym atramentem, czytelnie oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy bez wyjątku i ściśle według specyfikacji istotnych

warunków zamówienia . W przypadku , gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy , Wykonawca wpisuje „nie dotyczy”.

- 8.7. Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do „SIWZ”.. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem , że będą one zgodne co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego i będą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 8.8. Wszelkie poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę upoważnioną Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
- 8.9. Wymagane dokumenty winny być złożone w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentu wyłącznie wtedy gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.
- 8.10. Wymagane jest aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielania dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna wszystkie dokumenty składające się na treść oferty za jawne.
- 8.11. Dla wszystkich dokumentów obowiązuje język polski i jako środek płatniczy złoty polski. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym należy złożyć w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski przez osobę uprawnioną – tłumacza przysięgłego , poświadczonym przez Wykonawcę.
- 8.12. Ofertę należy złożyć w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty należy trwale połączyć np. spiąć, zszyć lub połączyć w inny sposób .
- 8.13. Zaleca się wszystkie zapisane strony oferty ponumerować . Zaleca się każdą ze stron parafować przez osobę (lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty Pełnomocnictwa .
- 8.14. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze , oświadczenia , opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym , zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 8.15. Zamawiający zaleca załączenie do oferty „Spis załączników składających się na ofertę „ / spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty /.
- 8.16. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.

9.0. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

- 9.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.
- 9.2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2) zamawiający może tylko raz zwrócić się z prośbą, do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o, którym mowa w pkt. 9.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni ,
Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie
- 9.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert , bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

10.0. SKŁADANIE I OPISYWANIE OFERTY:

- 10.1. Wykonawca zamieści ofertę w zaklejonej kopercie opisz w sposób;

Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Do

Zarząd Dróg Powiatowych
57-200 Ząbkowice Śl.
ul. Daleka nr 19

OFERTA PRZETARGOWA

Zamówienie publiczne ZP.3431.7 /14

„ PRZEBUDOWA MOSTU W CIĄGU DROGI POWIATOWEJ NR 3143D W MIEJSCOWOŚCI OŻARY , KM 5+885, JNI 01027621 „

Uwaga!: nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj. **11.06.2014 godz. 9:00**

10.2. Złożone dokumenty przetargowe zatrzymuje zamawiający.

10.3. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego;

Zarząd Dróg Powiatowych
57-200 Ząbkowice Śl.
ul. Daleka nr 19

sekretariat lub przesłać do dnia: **11 czerwca 2014r. do godz. 8.45.**

10.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy pzp)

10.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem , że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 10.3

10.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt. 10.1 , zewnętrzna koperta będzie dodatkowa oznaczona określeniami „zmiana „ lub „wycofanie”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

11.0. OTWARCIE I OCENA OFERT.

11.1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców , którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego w dniu :

11 czerwca 2014r. o godz. 9: 00

11.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 86 ust 3.

11.3. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający poda : nazwy i adresy Wykonawców , a także informacje dotyczące ceny ofertowej , terminu wykonania zamówienia , okresu gwarancji . Koperty oznaczone „WYCOFANIE” I „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności . W przypadku wycofania oferty koperta z ofertą nie będzie otwierana.

11.4. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty / na formularzu ofertowym/, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o, której mowa w art. 86 ust.4 w/w ustawy „Prawo zamówień publicznych „ .

11.5. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

a/ Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź oferty /ofert/ z zastrzeżeniem pkt. 11.4.

b/ Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie / ofertach / zastrzeżenia , zakres

informacji , które mogą być ujawnione ,
c/ Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując o tym zainteresowanego .

11.6. Wykonawca, który nie będzie przy otwarciu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

11.7. Zamawiający dokona oceny przedłożonych ofert poprzez analizę dokumentów, o których mowa niniejszej „SIWZ”, potwierdzających spełnienie warunków. Sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków : spełnia / nie spełnia

11.8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert Art.26.ust.3 , 4 i wyznaczy termin uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

11.9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe , inne omyłki zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Pzp.

12.0. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

12.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie złożą wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub nie spełnią innych wymagań określonych w ustawie lub w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” .- (art. 24 ust 1 i 2 ustawy PZP)

12.2. O wykluczeniu z postępowania zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.(art. 24 ust 3).

13.0. ODRZUCENIE OFERTY

13.1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawie prawo zamówień Publicznych jeżeli :

- jest niezgodna z ustawą
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art.87 ust.2 pkt 3.
- jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert
- zawiera błędy w obliczeniu ceny
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki , o której mowa w art. 87 ust 2 pkt 3
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

14. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY.

14.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- Najniższa cena - 100%

14.2. Cena - A (x)

przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj.100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego przetargiem, ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

- A(x)** – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
- C_{\min} – cena ofertowa najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zamówienie objęte przetargiem
- $C(x)$ – cena ofertowa zawarta w ofercie „x”.

15.0. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 15.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.
- 15.2. O wynikach przetargu Zamawiający niezwłocznie powiadomi pozostałych Wykonawców. Ogłoszenie zostanie umieszczone na stronie internetowej : www.bip-zdp.zabkowice.pl oraz wywieszane również na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego zgodnie z art. 92 ustawy „Prawo zamówień publicznych”
- 15.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym w „Zawiadomieniu o wyborze oferty” lecz nie krótszy niż 5 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia przetargu i wyborze oferty z zastrzeżeniem zapisu art. 94 ust 1 ustawy pzp.
- 15.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dn. 29-01-2004r „Prawo zamówień publicznych” (*Dz.U z 2013r, poz.907 póź .zm*)
- 15.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę.
- 15.6. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

15.7. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu :

- 15.7.1. Umowę regulującą współpracę Wykonawców (w przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia).
- 15.7.2. Orginal lub kopię uprawnień budowlanych i aktualnego zaświadczenia o przynależności do odpowiedniego samorządu zawodowego osoby/osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami .
- 15.8. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust 3 cyt. ustawy).

16.0. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 16.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy **na kwotę 5% zaoferowanej ceny brutto - NIE DOTYCZY.**

17. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

- 17.1. Zamawiający unieważni przetarg jeżeli wystąpią przesłanki określone w art 93 ustawy „prawo zamówień publicznych”.
- 17.2. W przypadku unieważnienia przetargu z winy zamawiającego na podstawie art. 93 ust.4 ustawy, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania ofert
- 17.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 ust. 3, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców którzy :
- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert ,
 - złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert .
- W zawiadomieniu o unieważnieniu zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.
- 17.4. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania zostanie umieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.bip.zdp-zabkowice.pl .

18.0. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ :

18.1. Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują „Środki ochrony prawnej „Dział VI ustawy z dn. 29-01-2004r Prawo zamówień publicznych .

18.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1/ wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2/ opisu sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu ;
- 3/ wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4/ odrzucenia oferty odwołującego;

Podstawa opracowania „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia :

1. Ustawa z dnia 29-01-2004r. Prawo zamówień publicznych „ (Dz.U z 2013r poz. 907 póź.zm.)
2. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19-02-2013r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U z 2013r poz. 231).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 23-12 -2013r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do Euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia (Dz.U. z 2013, pozycja 1692) .

Użyte skróty:

- Dz.U – Dziennik Ustaw
- Pzp - Ustawa z dnia 29-01-2004r. Prawo zamówień publicznych „ (Dz.U z 2013r poz. 907 póź. zm)

Opracował:
J.R