

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

NR ZP.251.2.2020

***„NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI W CIĄGU DROGI
WOJEWÓDZKIEJ NR 385 W MIEJSCOWOŚCI SŁUŻEJÓW”***

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W ZĄBKOWICACH ŚL.

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

NR ZP.251.2.2020

„NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI W CIĄGU DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 385 W MIEJSCOWOŚCI SŁUŻEJÓW”

„SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA,,

ZAWIERA:

Część 1

- 1.Ogólny opis przedmiotu zamówienia
- 2.Projekt umowy
- 3.Instrukcja dla Uczest. postęp.

Część 2

- 1.Opis przedmiotu zamówienia.
- 2.Mapka sytuacyjna.
- 3.Przedmiar robót.
- 4.Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót.

Część 3

- 1.Druk oferty
- 2.Załącznik nr 1 - „Oświadczenie z art. 25a ust 1 – o braku podst. wykluczenia
- 3.Załącznik nr 2 - „Oświadczenie z art. 25a ust 1 – speł. war.udział.
- 4.Załącznik nr 3 - „Wykaz wykonanych robót budowlanych”
- 5.Załącznik nr 4 - „Wykaz osób.”
- 6.Załącznik nr 5 - „Informacja o przyn. lub braku do gr. kap.
- 7.Wzór druku - „Zobowiązanie podmiotu trzeciego”
- 8.Załącznik cenowy

ZATWIERDZIŁ

DYREKTOR
Zarządu Dróg Powiatowych
w Ząbkowicach Śl.
Antoni Drożdż

Część 1

OGÓLNY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZP.251.2.2020 WYKONANIE:

**„NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI W CIĄGU DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 385
W MIEJSCOWOŚCI SŁUŻEJÓW”**

ZAKRES RZECZOWY PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest wykonanie naprawy uszkodzonej nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 385 w miejscowości Służejów mieszanką mineralno- asfaltową, km 50+070 – 50+600, długość 530 m

CPV 45.23.31.42- 6 roboty w zakresie naprawy dróg

1. Wykonanie naprawy nawierzchni drogi wojewódzkiej nr 385 przy użyciu mieszanki mineralno – asfaltowej

Technologia wykonania robót:

- frezowanie nawierzchni bitumicznej o grubości 4 cm z wywozem materiału z rozbiórki na odległość do 10 km
- wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej AC 16W o grubości 6 cm (warstwa wiążąca)
- wykonanie nawierzchni z mieszanki mineralno-asfaltowej AC 11S o grubości 4 cm (warstwa ścieralna)
- utwardzenie poboczy materiałem z odzysku - destruktu asfaltowy śr. grubość 7 cm

Pozostałe wymagania i warunki wykonania i odbioru robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami zawartymi w Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych wykonania i odbioru robót.

2. Wykonawca zobowiązany jest **przystąpić do robót w terminie do siedmiu dni od dnia przekazania Wykonawcy terenu** niezbędnego do realizacji przedmiotu zamówienia.

3. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia do 20 kwietnia 2020r.**

4. Wykonawca winien posiadać dla wbudowanych materiałów wymagane w „SIWZ” dokumenty techniczne (certyfikaty, deklaracje zgodności itp.).

5. Wykonawca zakupi na własny koszt i dostarczy na budowę materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, posiadające świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, które potwierdzają założone w SIWZ cechy techniczne. Materiały, o których mowa muszą odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dnia 16-04-2004r. o wyrobach budowlanych (Dz.U. z 2019r., poz. 266 ze zm..).

6. Materiał z rozbiórki (destruktu) Wykonawca wykorzysta do utwardzenia poboczy. Pozostałą ilość niewbudowaną usunie poza teren budowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego.

7. Wykonawca winien dysponować odpowiednim sprzętem niezbędnym do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Ogólnych i Szczegółowych Specyfikacjach Technicznych:

8. Gwarancja na przedmiot zamówienia – **minimum 36 miesięcy**

„PROJEKT UMOWY”

UMOWA ZP.0210. 2020

Zawarta w dniu2020r. pomiędzy:

Powiat Ząbkowicki

ul. Henryka Sienkiewicza 11

57-200 Ząbkowice Śl.

NIP:887-162-92-54

w imieniu, którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich

ul. Daleka nr 19

57-200 Ząbkowice Śl.

reprezentowany przez:

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego

zwanymi dalej „ZAMAWIAJĄCYM,, , a

- Antoni Drożdż

- Małgorzata Turczyn,

.....

.....

.....

NIP

zwanym dalej „WYKONAWCĄ ” reprezentowanym przez :

.....

-

w wyniku wyłonienia w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „(Dz. U z 2019 r. poz. 1843) Wykonawcy, została zawarta umowa o treści:

§ 1

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie pn:

**„NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI W CIĄGU DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 385
W MIEJSCOWOŚCI SŁUŻEJÓW”**

1.Zakres rzeczowy i technologię wykonania przedmiotu umowy określają:

- 1) Umowa.
- 2) Oferta Wykonawcy wraz z załącznikami.
- 3) Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (zwana w dalszej części umowy „SIWZ”) wraz z ewentualnymi zmianami, wyjaśnieniami Zamawiającego do SIWZ, (jeżeli wystąpią).
- 4) Opis przedmioty zamówienia.
- 5) Przedmiar.
- 6) Specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót dla zadania będącego przedmiotem zamówienia.

2.Wykonawca zobowiązuje się wobec Zamawiającego do wykonania wszelkich robót niezbędnych do oddania obiektu budowlanego zgodnie z zapisami w „SIWZ” i zasadami wiedzy technicznej niezależnie od tego czy wynikają wprost z dokumentów określonych w ust. 1, a niezbędnych do prawidłowego zrealizowania przedmiotu umowy.

3.Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot zamówienia z zachowaniem należytej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, normami oraz zasadami wiedzy technicznej.

§ 2

- 1.Termin przekazania terenu budowy ustala się do: 7 dni roboczych od daty zawarcia niniejszej umowy.
- 2.Termin rozpoczęcia robót będących przedmiotem umowy do 7 dni roboczych od daty przekazania terenu budowy.
- 3.Termin zakończenia robót będących przedmiotem umowy do dnia **20 kwietnia 2020r.**

§ 3

1. Rozpoczęcie robót może nastąpić po przekazaniu protokolarnie przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającego Wykonawcy odcinka pasa drogowego – odcinka drogi przeznaczonego do remontu zgodnie z przedmiotem zamówienia.
2. Roboty prowadzone będą pod ruchem z wytyczeniem jednego pasa ruchu.
Wykonawca opracuje projekt czasowej organizacji ruchu i oznakowania na czas prowadzenia robót objętych zamówieniem, który należy uzgodnić z Zarządem Dróg Powiatowych w Ząbkowicach ŚL.
Wykonawca przed przystąpieniem do wykonania robót zobowiązany jest dostarczyć decyzję Starosty Ząbkowickiego w sprawie wprowadzenia zmiany organizacji ruchu.
3. Wykonawca zabezpieczy oznakowanie robót w trakcie ich wykonywania jak również w czasie przerw w ich realizacji.
4. Wykonawca oznakuje prowadzone roboty zgodnie z „Zatwierdzonym Projektem organizacji ruchu zastępczego”, i obowiązującymi w tym zakresie przepisami przed przystąpieniem do wykonania robót.
5. Przed przystąpieniem do robót Wykonawca zgłosi kierownikowi danego obwodu do odbioru oznakowanie robót wykonane zgodnie z „Zatwierdzonym Projektem organizacji ruchu zastępczego”, i obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4

1. Zamawiający oświadcza, że obowiązek nadzoru robót ze strony Zamawiającego powierza:
Kierownikowi Obwodu drogowego nr 2 w Ziębicach - Mirosław Wróbel, **nr telefonu do kontaktu: - 74 81-91-489, 0693-462-410.**
2. Wykonawca oświadcza, że obowiązki Kierownika robót:
....., **nr telefonu do kontaktu**
-
/ Imię, nazwisko /
3. Osoby wskazane w ust. 1 i w ust.2 będą działały w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.
4. Koordynatorem realizacji zobowiązań umowy oraz osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego:
Specjalista – Irena Kalwa, nr telefonu do kontaktu: **74 81-51-657.**
5. Koordynatorem realizacji zobowiązań umowy oraz osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy:
..... nr telefonu do kontaktu
-
/ Imię, nazwisko /
6. Wykonawca zobowiązuje się skierować do kierowania robotami osobę lub osoby wskazane w ofercie. Zmiana osoby kierownika robót, w trakcie realizacji przedmiotu umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 5 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanej osoby będą takie same lub wyższe od wymaganych postanowieniami SIWZ.
7. Wykonawca musi przedłożyć Zamawiającemu propozycję zmiany, o której mowa w ust.6 nie później niż 5 dni przed planowanym skierowaniem do kierowania robotami danej osoby.
Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z braku kierownictwa robót będzie traktowana, jako przerwa wynikająca z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
8. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana osoby kierownika robót winna być potwierdzona przez Zamawiającego na piśmie.
9. Skierowanie bez akceptacji Zamawiającego do kierowania robotami osoby innej niż wskazana w ofercie stanowi podstawę odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany osoby wskazanej w ust.1. O dokonaniu zmiany Zamawiający powiadomi na piśmie Wykonawcę na 5 dni przed dokonaniem zmiany.
Zmiana ta będzie wprowadzona aneksem do umowy.
11. Zamawiający na podstawie art. 29 ust.3a ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019r poz.1843) wymaga od Wykonawcy, Podwykonawcy aby czynności bezpośrednio związane z realizacją robót drogowych, w szczególności prace związane z odtworzeniem warstw konstrukcyjnych (podbudowy i nawierzchni), wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (t.j. Dz. U. z 2019 poz.1041 ze zm.), o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne, usługi transportowe i sprzętowe.

12. Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę osób wymienionych w § 4 ust. 11 osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.

Zamawiający ma prawo weryfikacji wykonania wymagań ujętych w § 4 ust. 11.

12.1. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności.

Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
- b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
- d) w przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

12.2. W trakcie realizacji zamówienia na każde pisemne wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10.05.2018r. o ochronie danych osobowych (*Dz. U z 2019r.poz. 1781 t.j.* w szczególności bez imion, nazwisk, adresów, nr PESEL pracowników oraz innych danych umożliwiających identyfikację pracowników). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania,
- b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy,
- c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych.

12.3. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 11 czynności.

12.4. Zmiana osób biorących udział w realizacji zamówienia nie wymaga aneksu do umowy.

W przypadku dokonania takiej zmiany Wykonawca przedstawi Zamawiającemu skorygowane oświadczenie.

§ 5

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 niniejszej umowy, zgodnie ze „Specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz ofertą Wykonawcy jest wynagrodzenie ryczałtowe.

2. Wynagrodzenie ryczałtowe Wykonawcy za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy wynosi:

netto:zł. plus należny podatek VAT% w kwocie:zł.

Kwota brutto:zł.

Słownie brutto:.....

zgodnie z ofertą Wykonawcy złożoną w postępowaniu - zamówienie publiczne nr: **ZP.251.2.2020**.

3. Wynagrodzenie ryczałtowe, o którym mowa w ust.2 obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy, w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych realizacją przedmiotu umowy, Niedooszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.2 niniejszego paragrafu.

4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płatna przelewem z konta Zamawiającego na wskazane konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu faktury wystawionej w oparciu o protokół odbioru ostatecznego przedmiotu umowy z zastrzeżeniem zapisu § 11 ust. 2 i ust. 9-14.
Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.
5. Dla celów wystawienia faktury strony ustalają co następuje:
faktura za realizowany przedmiot umowy - zamówienia wystawiana będzie dla Zamawiającego:
Nabywca:
Powiat Ząbkowicki
ul. Henryka Sienkiewicza 11
57-200 Ząbkowice Śl.
NIP: 887-162-92-54
Odbiorca:
Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Ząbkowice Śl.
Wykonawca ma możliwość przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Dane identyfikacyjne skrzynki:
Typ numeru PEPPOL: NIP, numer PEPPOL: 8871562797, skrócona nazwa skrzynki:
ZDP Ząbkowice Śl.
6. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców oraz oświadczeń wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości.
7. Należności niezapłacone przez Zamawiającego w ustalonym w pkt. 4 terminie podlegają oprocentowaniu wg obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.
8. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych lub innych uzasadnionych potrąceń z przysługującego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca zakupi na własny koszt i dostarczy na budowę materiały niezbędne do realizacji przedmiotu umowy, posiadające świadectwa dopuszczenia do stosowania w budownictwie, które potwierdzają założone w SIWZ cechy techniczne. Materiały, o których mowa muszą odpowiadać, co do jakości wymogom wyrobów budowlanych dopuszczonych do stosowania w budownictwie, zgodnie z ustawą z dn. 16-04-2004r o wyrobach budowlanych (*t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 266 ze zm.*).
2. Materiały z rozbiórki (destrukty) Wykonawca wykorzysta do utwardzenia poboczy. Pozostałą ilość niewbudowaną usunie poza teren budowy na miejsce wskazane przez Zamawiającego. Pozostałe materiały z rozbiórki Wykonawca wywiezie poza teren budowy zgodnie z zasadami postępowania z odpadami wynikającymi z przepisów ustawy z dn. 14-12-2012r. o odpadach (*t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 701 ze zm.*).
3. Na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru, Wykonawca obowiązany jest okazać stosowne dokumenty potwierdzające dopuszczenie materiałów do stosowania w budownictwie: certyfikat na znak bezpieczeństwa, deklarację zgodności, certyfikat zgodności z Polską Normą lub aprobatę techniczną.

§ 7

Strony ustalają następujące postanowienia szczegółowe:

1. Za szkody powstałe w czasie realizacji przedmiotu umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ponosi odpowiedzialność Wykonawca.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za bezpieczeństwo użytkowników dróg w trakcie wykonywania robót i w czasie przerw w ich realizacji.
3. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji robót objętych umową.

§ 8

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) Przekazanie terenu - odcinka drogi przeznaczonego do przebudowy zgodnie w terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
- 2) Zapewnienie nadzoru inwestorskiego.

2. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Wykonanie czynności wymienionych w art. 22 ustawy Prawo budowlane (*t.j. Dz. U z 2019r. poz. 1186 ze zm.*)
- 2) Przestrzeganie ogólnych wymagań dotyczących robót w zakresie określonym w pkt. 1.5. OST.
- 3) Wykonanie przedmiotu umowy w oparciu o dokumentację techniczną z uwzględnieniem wymagań określonych w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 4) Kontrola, jakości materiałów i robót zgodnie z postanowieniami Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 5) Skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru częściowego i odbioru ostatecznego robót w zakresie określonym postanowieniami pkt. 8 (OST) Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 6) Utrzymanie ładu i porządku na terenie budowy, a po zakończeniu robót usunięcie poza teren budowy wszelkich urządzeń tymczasowego zaplecza oraz pozostawienie całego terenu budowy i robót uporządkowanego, czystego i nadającego się do użytkowania w terminie do 7 dni.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do czyszczenia opon sprzętu wyjeżdżającego z budowy na drogę. Wykonawca jest odpowiedzialny za przejezdność i bezpieczeństwo ogólnodostępnego ruchu drogowego i pieszego przebiegającego po terenie placu budowy, zgodnie z zatwierdzoną organizacją ruchu.
- 8) Informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających w terminach i zakresie określonym w Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.
- 9) Informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru) o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć, na jakość robót lub termin zakończenia robót.
- 10) Niezwłocznie informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach i wypadkach.
- 11) Zapewnienie obsługi geodezyjnej wraz z inwentaryzacją powykonawczą wszystkich robót.
- 12) Zorganizowanie, utrzymanie i likwidacja według własnych potrzeb zaplecza budowy.
- 13) Przedłożenie umowy konsorcjum, stwierdzającej solidarną i niepodzielną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia, w której Partner Wiodący będzie upoważniony do podejmowania zobowiązań związanych z realizacją umowy i otrzymywania instrukcji w imieniu i na rzecz każdego z partnerów jeżeli przedmiot zamówienia realizowany jest przez konsorcjum.
- 14) Przedłożenie wykazu podwykonawców wraz z określeniem zakresu powierzonych im części zamówienia zgodnie z zapisami § 11 umowy.
- 15) Opracowanie Planu Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia zwanego Planem – „BIOZ” zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 16) Wykonawca jest zobowiązany do umożliwienia wstępu na teren wykonywanych robót upoważnionym pracownikom Zamawiającego, pracownikom organu Nadzoru Budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą „Prawo Budowlane” oraz udostępniania im danych i informacji wymaganych tą ustawą.

§ 9

1. Wykonawca będzie powiadamiać Zamawiającego o gotowości do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających przez zgłoszenie inspektorowi nadzoru bezzwłocznie. W razie nie dopełnienia tego warunku Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie odkucia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

Zamawiający jest zobowiązany przystąpić do odbioru robót podlegających zakryciu lub zanikających niezwłocznie jednak nie później niż w ciągu 3 (trzech) dni od zgłoszenia gotowości do ich odbioru i powiadomienia o tym fakcie zamawiającego.

Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu będzie dokonany zgodnie z zapisami STWiOR D-M-00.00.00 Wymagania ogólne, Odbiór robót zanikających i ulegających zakryciu pkt.8.2.

2. O osiągnięciu gotowości odbioru robót Wykonawca jest zobowiązany powiadomić Zamawiającego na piśmie.

Osiągnięcie gotowości wykonanych robót do odbioru częściowego lub ostatecznego potwierdza inspektor nadzoru inwestorskiego bez zbędnej zwłoki, nie później jednak niż w ciągu 3 dni.

3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wszystkie dokumenty pozwalające na ocenę prawidłowości wykonania przedmiotu odbioru i dokumenty niezbędne do rozpoczęcia odbioru.
4. Wszystkie odbiory robót dokonywane będą na zasadach określonych w STWIORB. Odbiór ostateczny nastąpi w ciągu 14 dni od dnia potwierdzenia przez Inspektora nadzoru zakończenia robót oraz przygotowania przez Wykonawcę pełnej dokumentacji wymaganej do odbioru ostatecznego.
5. Z czynności odbiorowych zostanie każdorazowo spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia wad.
6. Zamawiający sporządza protokół odbioru robót zgodnie z obowiązującymi przepisami, który podpisują upoważnieni przedstawiciele Stron. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru przez upoważnionych przedstawicieli stron.
7. Zakończenie czynności odbioru winno nastąpić najpóźniej 3 dnia, licząc od dnia ich rozpoczęcia, z wyjątkiem zaistnienia okoliczności, które nie można było przewidzieć, a które uniemożliwiają dokonania czynności z zachowaniem terminu w takim przypadku odbiór nastąpi w jak najkrótszym terminie.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru ostatecznego zostaną stwierdzone wady:
 - a/ nadające się do usunięcia, to Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad,
 - b/ nienadające się do usunięcia, jeżeli:
 - umożliwiają one użytkowanie obiektu zgodnie z jego przeznaczeniem, to Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie,
 - uniemożliwiają użytkowanie obiektu to Zamawiający może odstąpić od umowy lub zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi.
9. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca, a okres ich usunięcia nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
10. Odbiór pogwarancyjny dokonany zostanie po upływie okresu gwarancyjnego w ciągu 21 dni od dnia zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości robót do odbioru.

§ 10

Strony będą stosować kary umowne:

I. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary pieniężne:

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem kary umownej 10 % ceny umownej netto określonej w § 5 ust. 2.
2. Za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do rozpoczęcia robót objętych umową określony zgodnie z § 2 ust. 3 w wysokości 500,00zł. słownie: pięćset 00/100 złotych.
3. Za każdy dzień opóźnienia w oddaniu robót objętych umową w terminie określonym w § 2 ust. 4 w wysokości: 5.000,00zł., słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych.
4. Za każdy dzień opóźnienia w terminie usunięcia wad i usterek w wysokości: 500,00zł., słownie: pięćset 00/100 złotych.
5. Z tytułu Podwykonawstwa z powodu:
 - 1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 5% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszym podwykonawcom,
 - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub projektu jej zmiany w wysokości 5.000,00 zł, słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych.
 - 3) nieprzedłożenia poświadczonyj za zgodność z oryginałem kopii umowy na podwykonawstwo lub jej zmiany w wysokości 5.000,00 zł, słownie: pięć tysięcy 00/100 złotych.
 - 4) braku zmiany umowy na podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 5.000,00zł..

II. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary pieniężne:

1. Za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu placu budowy lub umówionej jego części w wysokości: 100,00zł., słownie sto 00/100 złotych.
2. Za każdy dzień opóźnienia licząc od dnia następnego po terminie, o, w którym odbiór powinien być dokonany w wysokości: 100,00zł., słownie: sto 00/100 złotych.
3. Za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu dziennika budowy określonych w § 2 ust. 2 w wysokości: 100,00zł., słownie sto 00/100 złotych.

III. Kara umowna zostanie zapłacona przez Stronę, która naruszyła postanowienia umowne w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez Stronę drugą z żądaniem zapłaty.

§ 11

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na roboty budowlane, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
 - a. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt. 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w pkt. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia
6. (art.143b ust.5 ustawy Pzp)z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł.
7. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w pkt. 3.
8. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
9. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylecia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt.9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
13. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
14. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt.12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

- c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
15. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt.9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
16. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
17. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców a także dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
18. Wykonawca powierza do wykonania przez podwykonawców, w rozumieniu art. 36a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, następujący zakres przedmiotu umowy:

.....

§ 12

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na roboty objęte niniejszą umową na okres (.....) miesięcy licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego.

Bieg okresu gwarancji rozpoczyna się:

- 1) w dniu następnym, licząc od daty potwierdzenia usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze ostatecznym przedmiotu umowy,
 - 2) w dniu następnym, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru ostatecznego, w przypadku, gdy w jego toku nie stwierdzono wad,
 - 3) dla wymienianych materiałów i urządzeń z dniem ich wymiany.
2. Z czynności odbioru ostatecznego i odbioru pogwarancyjnego (odbioru po okresie rękojmi i gwarancji jakości) będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
3. Wykonawcę jest zobowiązany usunąć je w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Koszty usuwania wad i usterek ponosi Wykonawca, a okres ich usunięcia nie przedłuża umownego terminu zakończenia robót.
4. W razie nie usunięcia wad i usterek w terminie, o którym mowa w ust.2, Zamawiający usunie wady i usterki na koszt Wykonawcy, zachowując prawa wynikające z gwarancji i rękojmi.
5. Wyliczenie potrąceń z tytułu wad uznanych za trwałe będzie dokonane zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz będzie podstawą do stosownego obniżenia wartości wynagrodzenia Wykonawcy robót.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie lub wynikający z przeznaczenia rzeczy albo, jeżeli wykonany przedmiot umowy nie ma właściwości, które zgodnie z dokumentacją robót powinien posiadać lub został wydany w stanie nie zupełnym.
7. Strony rozszerzają okres rękojmi na okres udzielonej gwarancji, jakości.
8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

§ 13

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy pod rygorem nieważności.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień niniejszej umowy w opisanych poniżej przypadkach i zakresie:
- 1) Termin realizacji przedmiotu zamówienia wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być jedynie okolicznościami leżącymi wyłącznie po stronie Zamawiającego lub okoliczności niezależnych zarówno od Zamawiającego jak i od Wykonawcy tj. np. konieczności przesunięcia terminu przekazania terenu budowy, okoliczności zaistniałe w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj. warunki atmosferyczne uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu umowy, itp.
 - 2) Zakres przedmiotu umowy oraz sposobu wykonywania przedmiotu umowy wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany, przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np. zaistnienie warunków faktycznych na terenie budowy wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy.

- 3) Zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
- 4) Oznaczenie danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy.
- 5) Zmiana zakresu części zamówienia powierzonej do wykonania Podwykonawcom.
- 6) Zmiana podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne podwykonawca.
- 7) Konieczność zmiany osób, o których mowa w § 4 niniejszej umowy.
- 8) Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 14

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- a) wystąpią przesłanki formalno-prawne po stronie Wykonawcy, które uniemożliwiają wykonanie umowy. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający składa w terminie do 30 dni od powzięcia informacji o zaistnieniu tej przesłanki.
- b) Wykonawca zaniecha realizacji robót budowlanych, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres dłuższy niż 10 dni,
- c) Wykonawca wykonuje roboty wadliwe, nieterminowo, niezgodnie z dokumentacją projektową, Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB) i poleceniami Inspektora Nadzoru Inwestorskiego,

2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt. b) i pkt. c) Zamawiający może wezwać Wykonawcę do zmiany sposobu wykonania umowy i wyznaczyć w tym celu dodatkowy termin po upływie, którego ma prawo odstąpić od umowy albo powierzyć poprawienie lub dalsze wykonywanie umowy innemu Wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy. Oświadczenie o odstąpieniu Zamawiający składa w terminie do 30 dni od stwierdzenia przesłanek opisanych w § 14 ust 1 b i c.

3. Zamawiający na podstawie art. 145 ustawy Pzp. zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, Wykonawca w tym przypadku może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3.1. Zamawiający może rozwiązać umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:

- a) zmiana umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e;
- b) Wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1;

W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

4. W trakcie realizacji umowy, postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:

- 4.1. Zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany treści umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
- 4.2. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 4.3. Gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób, o których mowa w § 4 umowy.
- 4.4. Terminu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i od Wykonawcy, które zaistniały w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj.: warunki atmosferyczne.
5. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy.

§ 15

1. W sprawach nieregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy z ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeksu Cywilnego (*t.j. Dz. U z 2019r, poz.1145 ze zm.*), ustawy z dnia 07.07.1994r Prawo budowlane (*t.j. Dz. U z 2019r, poz.1186 ze zm.*), ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (*t.j. Dz. U. z 2019r poz. 1843*) i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

2. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego kierując swoje roszczenia do Zamawiającego. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, spory, które mogą wynikać z postanowień niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 14

3. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 16

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. "SIWZ" zam. nr ZP.251.2.2020
2. Oferta przetargowa Wykonawcy

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INSTRUKCJA DLA UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE ZP.251.2.2020

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie USTAWY z dnia 29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „(Dz. U. z 2019r. poz.1843) **w trybie przetargu nieograniczonego w procedurze uregulowanej w art. 24 aa ustawy.**

1.0.Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śl., 57-200 Ząbkowice Śląskie, ul. Daleka nr 19 nr telefonu 74 8151-657 i 74 81-51- 573 , fax 74 – 81-53-541, e-mail: sekretariat@zdp-zabkowice.pl zwanym dalej „ZAMAWIAJĄCYM” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: „PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO”, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „(Dz. U z 2019r, poz.1843) na wykonanie przedmiotu zamówienia pn:

„NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI W CIĄGU DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 385 W MIEJSCOWOŚCI SŁUŻEJÓW”

CPV – 45.23.31.42 - 6 Roboty w zakresie naprawy dróg.

- 1.1.Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
 - 1.2.Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.
 - 1.3.Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
 - 1.4.Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców.
Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie (formularz oferty) zakres zamówienia którego wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcom.
- 2.0.Wymagany termin realizacji zamówienia – do **20 kwietnia 2020r.**

3.0.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

- 3.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 3.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna
Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.
- 3.3.Zdolność techniczna lub zawodowa;
 - 1) Wykazać, że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał zadania w zakresie porównywalnym z przedmiotem zamówienia w tym na ułożeniu nawierzchni z betonów asfaltowych na całej szerokości jezdni o wartości łącznej **nie mniejszej niż 400.000,00 złotych brutto, w tym minimum jedno zadanie o długości min. 0,5 km.**
 - 2) Wykonawca musi wykazać, że dysponuje osobą/osobami lub będzie dysponować osobą/osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadającą kwalifikacje zawodowe, doświadczenie odpowiednie do funkcji, jaka zostanie im powierzona:

Kierownik robót – wymagana liczba osób 1.

Kwalifikacje zawodowe: uprawnienia budowlane o specjalności drogowej do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów.

Osoba ta musi być członkiem właściwej izby samorządu zawodowego.

Uwaga:

Stosownie do art. 12a Prawa budowlanego samodzielne funkcje techniczne w budownictwie, określone w art. 12 ust. 1 ustawy Prawo budowlane (Dz. U. z 2019r poz. 1186 ze zm.), mogą również wykonywać osoby, których odpowiednie kwalifikacje zawodowe zostały uznane na zasadach określonych w przepisach odrębnych,

tj. między innymi w ustawie o zasadach uznania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej ustawa z dn.22.12.2015r.(Dz. U. z 2018r poz.2272 ze zm.),ustawy z dnia 15 grudnia 2000r. o samorządach zawodowych architektów oraz inżynierów budownictwa (Dz. U. z 2019r., poz. 1117).

4.0.PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

- 4.1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.12-23 oraz art.24 ust., 5 pkt.1, pkt.2, pkt.4 ustawy Pzp.
- 4.2.Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp.
- 4.3.Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13-14, oraz pkt. 16-20, art.24 ust., 5 pkt.1, pkt.2, pkt.4 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 4.2 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwami, zadość uczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz podjęcie zdecydowanych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym, lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 4.4.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.4.3. IUP.
- 4.5.Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.0.OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 5.1.Ofertę (wg załączonego wzoru),
- 5.2.Aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- Oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik **do oferty nr 1 lub nr 2.**
- 5.3.**Wykonawca w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art.24 ust.11 ustawy Pzp).W przypadku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019r., poz 369 ze zm.) **wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia wzór stanowi Załącznik nr 3.**
- 5.4."Wykaz robót budowlanych" wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz, których roboty te zostały wykonane – wzór stanowi **Załącznik do oferty nr 4 z załączeniem** dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne dokumenty. Wartości podane w dokumentach potwierdzających spełnienie warunku w walutach innych niż PLN, Wykonawca przeliczy wg średniego kursu NBP (Tabela A), na dzień wystawienia dokumentu.

- 5.5. "Wykaz osób" skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacją na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu czynności im powierzonych oraz podstawę dysponowania tymi osobami wzór stanowi **Załącznik nr 5**.
- 5.6. Aktualny odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy.
- Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast w/w odpisu, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*
- 5.7. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.8. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.9. Wykonawca na podstawie art. 26 ust. 6 ustawy Pzp nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5.4 - 5.6 IUP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*Dz. U. z 2019r poz. 700 ze zm.*).
- 5.10. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 „Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.07.2016r (*Dz. U z 2016r poz. 1126 ze zm.*) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia” w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu może Zamawiający żądać dokumentów określonych w § 7 cytowanego rozporządzenia.
- 5.10.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 5.10.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 5.4-5.6. SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.

- 5.11. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może wrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
- 5.12. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5.4-5.6. SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*Dz. U. z 2019r. poz. 700 ze zm.*) oraz ustawa z dnia 25 lutego 2016r. o ponownym wykorzystywaniu informacji sektora publicznego (*Dz. U. z 2019r. poz. 1446*).

6.0. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt. 4.2. IUP.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach Innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 6.5. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.4-5.6. IUP.
- 6.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 5.2. IUP.
- 6.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcą z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

- 6.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, procentowy udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 6.8.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.
- 6.8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.8.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców, jeżeli są wiadome.
- 6.8.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.8.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w „Projekcie umowy”.

7.0. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w pkt.4.1 i pkt. 4.2. IUP, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 3.3. IUP.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.2 IUP składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 5.3. IUP składa każdy z Wykonawców.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.1 – pkt. 5.6. IUP, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.4 - pkt. 5.5 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 3.3. IUP.
- 7.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- a) Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy,
 - b) Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie przedmiotu umowy.

8.0. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW.

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z Art.38. ust.1. w/w ustawy Pzp. Zamawiający treść wyjaśnień dot. „Specyfikacje istotnych warunków zamówienia” przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i umieści na stronie internetowej: www.bip.zdp-zabkowice.pl
- 8.2. Przed upływem składania ofert Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej: www.bip.zdp-zabkowice.pl i staną się one integralną jej częścią zgodnie z ustawą Pzp.

- 8.3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 8.4. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców zamieszczając tę informację na stronie internetowej: www.bip.zdp-zabkowiec.pl.
- 8.5. Komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r „Prawo Pocztowe” (Dz.U. z 2018r poz.2188 ze zm.) osobiście, za pośrednictwem postańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz. U. z 2019r poz.123 ze zm.) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 8.5.1.
- 8.5.1. Przekazane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.5.2. Dokumenty składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
- 8.5.3. **Przekazane przez Wykonawcę oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną wymagają niezwłocznego potwierdzenia ich treści w formie pisemnej.**
- 8.5.4. Niedochowanie staranności w sprawdzeniu przez Wykonawcę lub Zamawiającego folderu SPAM nie może być ocenione, jako brak realnej możliwości zapoznania się z oświadczeniem, wnioskiem, zawiadomieniem, informacją lub innym dokumentem, znajdującym się w folderze SPAM.

9.0. KALKULACJA CENY OFERTOWEJ:

- 9.1. Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Zgodnie z art. 632§ 1 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964r. Kodeks cywilny (t.j. Dz. U z 2019r, poz.1145 ze zm.) jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac. Do oferty należy załączyć wycenę robót sporządzoną przez Wykonawcę „Załącznik cenowy”, którego wzór stanowi formularz zamieszczony w SIWZ z końcowym naliczeniem należnego podatku VAT.
- 9.2. Wykonawca skalkuluje cenę w oparciu o dostarczone przez Zamawiającego materiały: opis przedmiotu zamówienia w tym: opis techniczny przedmiotu zamówienia, przedmiar robót, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót, które należy traktować, jako materiały pomocnicze. Podstawą wyliczenia ceny powinna być dla Wykonawcy jego własna, oparta na rachunku ekonomicznym kalkulacja. Oznacza to, że Wykonawca sporządza wg własnego uznania i dokonuje całościowej wyceny przedmiotu zamówienia obejmujące roboty określone w opisie przedmiotu zamówienia, na własną odpowiedzialność i ryzyko w oparciu o „SIWZ”. W przypadku stwierdzenia braku danych uniemożliwiających prawidłową wycenę wykonania przedmiotu zamówienia, Wykonawca winien zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści „SIWZ”.
- 9.3. Cena ofertowa winna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne do prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia w tym: oznakowania robót, ubezpieczenia robót oraz innych wydatków związanych z wykonaniem robót. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej, „SIWZ” oraz:
- 9.3.1. Zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności:
- Zamawiający wymaga, by czynności bezpośrednio związane z realizacją robót drogowych, w szczególności prace związane z odtworzeniem warstw konstrukcyjnych (*podbudowy i nawierzchni*), wykonywane były przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn.26.06.1974r - Kodeks pracy (Dz.U. z 2019r poz.1040 ze zm.), o ile nie są wykonywane przez dane osoby osobiście w ramach prowadzonej przez nie działalności gospodarczej na podstawie wpisu do CEIDG. Wymóg ten nie dotyczy osób kierujących budową, wykonujących usługi geodezyjne, usługi transportowe i sprzętowe.
 - Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę wyżej wymienionych osób powinno trwać nieprzerwanie przez cały okres trwania umowy.
 - Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu w terminie określonym zapisami umowy i aktualizowania na bieżąco, tj. za każdym razem, gdy dojdzie do zmiany personalnej, oświadczenia, o którym mowa w umowie.

9.3.2. Zatrudnienie osób na podstawie umowy o pracę;

- 1/Do obowiązków Wykonawcy należy zapewnienie zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane powyżej czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 2/Obowiązek określony w pkt. 9.3.1 ppkt.a dotyczy także Podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany zawrzeć w każdej umowie o podwykonawstwo stosowne zapisy.
- 3/Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia na wezwanie Zamawiającemu najpóźniej w dniu przystąpienia do realizacji czynności o jakich mowa w pkt. 9.3.1 ppkt. a oświadczenia **wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

9.3.3. Powyższe wymagania określają w szczególności:

- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
- b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
- c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.

9.4. Wykonawca w załączniku cenowym określi cenę jednostkową za wykonanie wg wymagań zawartych w "Specyfikacji istotnych warunków zamówienia".

9.4.1. Cena jednostkowa winna uwzględniać wszystkie niezbędne składniki kalkulacyjne wymagane dla wykonania w/w robót: robociznę, koszt materiałów, pracę sprzętu, oraz pozostałe koszty z uwzględnieniem organizacji robót, zaplecza, oznakowania odcinków dróg przeznaczonych do wykonania robót, ubezpieczenia prowadzonych prac oraz innych wydatków związanych z wykonaniem robót.

Należy również uwzględnić koszty związane z pracami porządkowymi dotyczącymi zakończenia przedmiotu umowy, koszt wszelkich odbiorów.

9.5. Zaleca się, aby Wykonawca dokonał wizji w terenie i zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

9.6. Cena oferty winna być wyliczona przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia, z końcowym doliczeniem należnego podatku VAT od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami: ustawa z dn. 11-03-2004r o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2018, poz.2174 ze zm.*)

9.7. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówienia, o którym mowa w art.67. ust. 1 pkt. 6 ustawy Pzp (zamówienia z wolnej ręki).

9.8. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.0. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

10.1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant spółki. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania.

10.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie – dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i/lub podpisania umowy oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami „Kodeksu Cywilnego”

10.3. Jeżeli ofertę składa podmiot występujący wspólnie zgodnie z art.23 pkt. 4 w/w ustawy, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga dołączenia umowy regulującej współpracę i odpowiedzialność podmiotów przy realizacji zamówienia.

10.4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.5. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.

10.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

Wszystkie dokumenty łącznie z ofertą otrzymane od zamawiającego winny być wypełnione na komputerze, maszynie do pisania lub nieścieralnym atramentem, czytelnie oraz podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy bez wyjątku i ściśle według specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy, Wykonawca wpisuje „nie dotyczy”.

Oferta winna zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia:

- 10.6.1. Formularz oferty - wg załączonego wzoru.
- 10.6.1.1. Załącznik cenowy wg załączonego wzoru.
- 10.6.2. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
 - a/ nie podlega wykluczeniu z postępowania,
 - b/ spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.6.3. Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 10.6.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie z załączonym wzorem stanowiącym załącznik nr 1 i nr 2 część nr 2 SIWZ.
- 10.6.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę, podpisuje osoba niebędąca ustawowym przedstawicielem Wykonawcy.
- 10.6.5. W **terminie 3 dni** od dnia przekazania (zamieszczenia na stronie internetowej) informacji z otwarcia ofert, **bez wezwania** Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (o którym mowa w art. 24 ust.11 ustawy) - wg wzoru określonego w **Załączniku nr 3** do SIWZ.
- 10.7. Na wezwanie Zamawiającego ma dostarczyć wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
 - 10.7.1. Wykaz robót budowlanych wraz z wymaganymi poświadczeniami dla wykazanych robót.
 - 10.7.2. Wykaz osób.
 - 10.7.3. Odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej
 - 10.7.4. Umowa spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
 - 10.7.5. Pisemne zobowiązanie „Podmiotu trzeciego”, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu w celu spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 10.8. Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do „SIWZ”.. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego i będą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 10.9. Wszelkie poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę upoważnioną Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
- 10.10. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie treści oświadczeń i dokumentów określonych w SIWZ wg formuły: spełnia/nie spełnia.
 - 10.10.1. Wymagane dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopi poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (lub przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy) z zastrzeżeniem dla dokumentów wymienionych w odpowiednich zapisach SIWZ, które wymagają potwierdzenia przez notariusza.
 - 10.10.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
 - 10.10.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10.11. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich

- oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna wszystkie dokumenty składające się na treść oferty za jawne.
- 10.12. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym należy złożyć w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski przez osobę uprawnioną – tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.13. Ofertę należy złożyć w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty należy trwale połączyć np. spiąć, zszyć lub połączyć w inny sposób.
- 10.14. Zamawiający zaleca załączenie do oferty „Spis załączników składających się na ofertę „ / spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty /.
- 10.15. Zaleca się wszystkie zapisane strony oferty ponumerować. Zaleca się każdą ze stron parafować przez osobę (lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty Pełnomocnictwa.
- 10.16. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 10.17. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- 10.18. Pojęcie mikro, małego, średniego przedsiębiorcy z zgodnie art.7 ustawy z dnia 06.03.2018r. „Prawo przedsiębiorców” (Dz. U. z 2019r poz. 1292 ze zm.):
- 10.18.1. **Mikroprzedsiębiorca** – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
- zatrudniał średniorocznie mniej niż 10 pracowników oraz
 - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 2 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 2 milionów euro;
- 10.18.2. **Mały przedsiębiorca** – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
- zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro
- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą;
- 10.18.3. **Średni przedsiębiorca** – przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym roku z dwóch ostatnich lat obrotowych spełniał łącznie następujące warunki:
- zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro
- i który nie jest mikroprzedsiębiorcą ani małym przedsiębiorcą;
- 10.18.4. Wyrażone w euro wielkości, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, przelicza się na złote według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski w ostatnim dniu roku obrotowego wybranego do określenia statusu przedsiębiorcy.
- 10.18.5. Średnioroczne zatrudnienie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1–3, określa się w przeliczeniu na pełne etaty, nie uwzględniając pracowników przebywających na urloпах macierzyńskich, urloпах na warunkach urloпу macierzyńskiego, urloпах ojcowskich, urloпах rodzicielskich i urloпах wychowawczych, a także zatrudnionych w celu przygotowania zawodowego.

- 10.18.6. W przypadku gdy przedsiębiorca wykonuje działalność gospodarczą krócej niż rok, jego przewidywany obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz z operacji finansowych, a także średnioroczne zatrudnienie, o których mowa w ust. 1 pkt 1–3, określa się na podstawie danych za ostatni okres udokumentowany przez przedsiębiorcę.
- 10.19. Składanie oferty zgodnie z art.10c ust. 2 ustawy z dnia 29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych” (Dz. U z 2019r, poz.1843.) odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dn.23 listopada 2012r. „Prawo Pocztove”(Dz.U. z 2018r poz. 2188 ze zm.), osobiście lub za pośrednictwem posłańca.

11.0. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2) zamawiający może tylko raz zwrócić się z prośbą, do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt.11.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni, Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie.
- 11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12.0. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 12.1. Wykonawca przystępując do udziału w przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:
----**8.000,00 złotych.**
słownie: osiem tysięcy 00/100 złotych.
- 12.2. Wadium musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert
tj. – 12 lutego 2020r do godz. 8:45.
- 12.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 12.3.1. W pieniądzu. (tzn. przelewem z konta Wykonawcy na konto Zamawiającego)
- 12.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- 12.3.3. Gwarancjach bankowych..
- 12.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.
- 12.3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6 b ust 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09-11-2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r. poz.310 ze zm.).
- 12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: **42 9533 0004 2001 0011 6600 0007 Bank Spółdzielczy w Ząbkowicach ŚL.**
Na przelewie należy umieścić informację: „**Wadium – Napr.naw.dr.woj.Stużejów**”
- 12.4.1. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed terminem składania ofert.
Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest, więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.
- 12.4.2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.
- 12.5. Wadium wniesione w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty musi zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej przez Zamawiającego kwoty stosowne do dyspozycji art. 46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych
- 12.5.1. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
- 12.5.2. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt. 11.1.
Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).

- 12.6. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach, jednak łączna kwota wnoszonego wadium w kilku formach nie może być mniejsza niż kwota wadium określona przez zamawiającego.
- 12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium na zasadach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” zostanie odrzucona z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie z art. 89 ust 1, pkt. 7b ustawy „Pzp „,
- 12.8. Zamawiający zatrzymuje wadium Wykonawcy wraz z należnymi odsetkami na podstawie art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Prawo zamówień publicznych w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- 12.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.
- 12.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 4a art. 46 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 12.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem składania ofert.
- 12.13. Zamawiający na podstawie art. 46 ust. 3 ustawy Pzp. żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13.0. SKŁADANIE I OPISYWANIE OFERTY:

- 13.1. Wykonawca zamieści ofertę w zaklejonej kopercie opisze w sposób;
Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Do Zarząd Dróg Powiatowych
w Ząbkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Ząbkowice Śl.

OFERTA PRZETARGOWA

Zamówienie publiczne ZP.251.2.2020

„NAPRAWA USZKODZONEJ NAWIERZCHNI W CIĄGU DROGI WOJEWÓDZKIEJ NR 385 W MIEJSCOWOŚCI SŁUŻEJÓW”

Uwaga!: nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj.: **12.02.2020r. godz. 09:00**

13.2. Złożone dokumenty przetargowe zatrzymuje zamawiający.

13.3. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego;

Zarząd Dróg Powiatowych
w Ząbkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Ząbkowice Śl.
sekretariat do dnia: **12 lutego 2020r. do godz. 8:45.**

13.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy Pzp).

13.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 13.3

13.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt. 13.1, zewnętrzna koperta będzie dodatkowa oznaczona określeniami „zmiana „ lub „wycofanie”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

14.0. OTWARCIE I OCENA OFERT.

14.1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego w dniu:

12 lutego 2020r. o godz. 09:00

14.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 86 ust 3.

14.3. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający poda: nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” I „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. W przypadku wycofania oferty koperta z ofertą nie będzie otwierana.

14.4. Nieujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty / na formularzu ofertowym/, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o której mowa w art. 86 ust.4 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.

14.5. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:

- a/ Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź oferty /ofert/ z zastrzeżeniem pkt. 14.4.
- b/ Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie / ofertach / zastrzeżenia, zakres informacji, które mogą być ujawnione,
- c/ Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując o tym zainteresowanego.

14.6. Wykonawca, który nie będzie przy otwarciu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.

14.7. Zamawiający dokona oceny przedłożonych ofert poprzez analizę dokumentów, o których mowa niniejszej „SIWZ”, potwierdzających spełnienie warunków.

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu, dokonana zostanie wg formuły: spełnia/nie spełnia.

14.8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert Art.26.ust.3, 4 i wyznaczy termin uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.

14.9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Pzp.

15.0. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

- 15.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie lub w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”
- 15.2. O wykluczeniu z postępowania zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.0. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawy Prawo zamówień publicznych.

17. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY.

- 17.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- **Najniższa cena – 60 % = 60 pkt.**
- **Gwarancja – 40 % = 40 pkt.**

17.2. Cena - A (x)

przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego przetargiem, ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

- A(x)** – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
- C_{\min} – cena ofertowa najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zamówienie objęte przetargiem
- $C(x)$ – cena ofertowa zawarta w ofercie „x”.

17.3. Gwarancja - G

Kryterium „okres gwarancji” będzie rozpatrywany na podstawie okresu udzielonej gwarancji na wykonanie zamówienia podanego przez Wykonawcę w Formularzu Oferty.

Wykonawca, który zaoferuje minimalny okres gwarancji - **36 miesięcy- otrzymuje 0 pkt.**

Wykonawca, który zaoferuje okres gwarancji **48 miesięcy- otrzymuje -10 pkt.**

Wykonawca, który zaoferuje najkorzystniejszy okres gwarancji **60 miesięcy- otrzymuje -40 pkt.**

- 17.3.1. Wykonawca może zaoferować okres gwarancji: 36 miesięcy, 48 miesięcy, 60 miesięcy.
- 17.3.2. W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji powyżej 60 miesięcy otrzyma maksymalną liczbę punktów w danym kryterium tj. 40 pkt.,

17.4. Ocena punktowa:

- 17.4.1. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 17.4.2. Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = A + G$$

gdzie:

- P - łączna suma punktów oferty ocenianej
- A – liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”
- G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „okres gwarancji”

- 17.4.3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (P) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.
- 17.4.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

18.0.ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

18.1.Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego Wykonania umowy na **kwotę -- % zaoferowanej ceny brutto** w jednej lub kilku następujących Formach (do wyboru- art.148 ust.1 ustawy Pzp) - **niewymagane**.

19.UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

19.1.Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

19.2.O wynikach przetargu Zamawiający niezwłocznie powiadomi pozostałych Wykonawców. Ogłoszenie zostanie umieszczone na stronie internetowej: www.bip-zdp.zabkowiec.pl zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

19.3.Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym w „Zawiadomieniu o wyborze oferty”, lecz nie krótszy niż 5 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia przetargu i wyborze oferty z zastrzeżeniem zapisu art. 94 ust 1 ustawy pzp. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej w przypadku złożenia tylko jednej oferty.

19.4.Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dn. 29-01-2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz.U z 2019 r. poz.1843*)

19.5.W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę.

19.6.Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

19.7.Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu:

19.7.1.Umowę regulującą współpracę Wykonawców.
w przypadku dokonania wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed przystąpieniem do zawarcia umowy o zamówienie publiczne należy przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą wzajemne prawa i obowiązki współpracy Wykonawców występujących wspólnie (art. 23 ust. 4 ustawy z dn. 29-01-2004r Pzp).
Termin, na jaki została zawarta umowa pomiędzy Wykonawcami nie może być krótszy od terminu określonego na wykonanie zamówienia.

19.7.2.Oryginał lub kopię uprawnień budowlanych i aktualnego zaświadczenia o przynależności do odpowiedniego samorządu zawodowego osoby/osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia odpowiedzialnych za kierowanie robotami.

19.8.Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust 3 ustawy Pzp).

20. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

20.1.Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ustawy „prawo zamówień publicznych”.

20.2.W przypadku unieważnienia przetargu z winy zamawiającego na podstawie art. 93 ust.4 ustawy Prawo zamówień publicznych, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania ofert.

20.3.O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:
1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,

2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert. W zawiadomieniu o unieważnieniu zamawiający podaje uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia.

20.4. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania zostanie umieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.bip.zdp-zabkowice.pl.

21.0. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

21.1. Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują „Środki ochrony prawnej zawarte w „Dział VI ustawy z dn. 29-01-2004r Prawo zamówień publicznych.

21.2. Zgodnie z art. 180 ust 2 ustawy Pzp, jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

21.3. Zgodnie z art. 180 ust. 4 ustawy odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej, opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

21.4. Zgodnie z art. 182 ust. 1.pkt. 2 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zdanie drugie albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku, gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.

22.0. INFORMACJE ADMINISTRACYJNE:

22.1. Informacje dodatkowe:

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (*Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1*), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest */nazwa i adres oraz dane kontaktowe zamawiającego/;*

*Zarząd Dróg Powiatowych w Zabkowicach Śląskich
Ul. Daleka nr 19
57-200 Zabkowice Śl.*

Z administratorem można się skontaktować poprzez adres email, pisemnie na adres siedziby administratora.

- inspektorem ochrony danych osobowych w */nazwa zamawiającego/* jest Pani/Pani */imię i nazwisko, kontakt: adres e-mail, telefon**;

*Zarząd Dróg Powiatowych w Zabkowicach Śląskich
Ul. Daleka nr 19
57-200 Zabkowice Śl.*

INSPEKTOR DANYCH OSOBOWYCH

IOD: *Sławomir Kozieł*

Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@zabkowice-powiat.pl.

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych

- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c (RODO) w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego */dane identyfikujące postępowanie numer ZP.251.2.2020 /* prowadzonym w trybie przetarg nieograniczony;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29

stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2019r. poz. 1843*), zwaną dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych**;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

***Wyjaśnienie:** informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** **Wyjaśnienie:** skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** **Wyjaśnienie:** prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

22.2. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

Wprowadzenie

Zaproponowane zapisy klauzuli informacyjnej uwzględniają regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO¹⁾, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. oraz mają odpowiednie zastosowanie na gruncie Prawa zamówień publicznych.

Wyjaśnić w tym miejscu należy, że w zamówieniach publicznych administratorem danych osobowych obowiązującym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:

- **Zamawiający**- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną,
 - wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą
 - pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
 - członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),
 - osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;
- **Wykonawca**- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:
 - osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,

- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,
- podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
- pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
- członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
- **Podwykonawca/podmiot trzeci**- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.
Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

22.3. Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązku informacyjnego wynikającego z RODO:

Wprowadzenie

Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO¹⁾, w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany **wart. 13 RODO** względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4).

Ponadto wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z **art. 14 RODO** względem osób fizycznych, których dane przekazuje zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

W celu zapewnienia, że Wykonawca wypełni ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem Wykonawcy w postępowaniu, Wykonawca zobowiązany jest do złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO.

Podstawa opracowania „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29-01-2004r. Prawo zamówień publicznych „ (Dz. U z 2019r. poz.1843)
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27-07-2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r. poz.1126 ze zm.).
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 18-12 -2019r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do Euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia (Dz. U z 2019r. poz. 2453).

Użyte skróty:

- Dz.U – Dziennik Ustaw
- Pzp - Ustawa z dnia 29-01-2004r. Prawo zamówień publicznych „ (Dz. U z 2019r. poz. 1843)
- IUP – Instrukcja dla uczestnika postępowania.

Dokumentację przetargową dla przedmiotowego postępowania przygotowali:

1. Opis przedmiotu zamówienia:
 - Irena Kalwa
2. Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:
 - Irena Kalwa
3. Specyfikacje istotnych warunków zamówienia - Jolanta Rożek