

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

NR ZP.251.13.2017

***„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG
WOJEWÓDZKICH NA TERENIE POWIATU ZĄBKOWICKIEGO
W SEZONIE ZIMOWYM 2017/2018r ”***

ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH W ZĄBKOWICACH ŚL.

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE

NR ZP.251.13.2017

„SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA „

**„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG WOJEWÓDZKICH NA
TERENIE POWIATU ZĄBKOWICKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2017/2018r ”**

ZAWIERA:

Część 1

- 1.Opis przedmiotu zamówienia
- 2.Projekt umowy - Zad. nr 1
- 3.Projekt umowy - Zad. nr 2.
- 4.Instrukcja dla Uczest.postęp..

Część 2

- 1.Druk oferty usługi
- 2.Załącznik cenowy 1 - dla zadania nr 1
- 3.Załącznik cenowy 1A - dla zadania nr 1
- 4.Załącznik cenowy 2 - dla zadania nr 2
- 5.Załącznik cenowy 2A - dla zadania nr 2
- 6.Załącznik nr 3 - „Oświadczenie z art. 25a ust 1 – przesł.wykl.”
- 7.Załącznik nr 4 - „Oświadczenie z art. 25a ust 1 –Speł.war.udziału”
- 8.Załącznik nr 5 - „Oświadczenie o przyn.1 ub braku do gr. kapit.
- 9.Załącznik nr 6 - „Wykaz wykonanych usług”
- 10.Załącznik nr 7 - „Wykaz sprzętu”
11. Załącznik nr 8 - „Wykaz osób”
- 12.Wzór druku - „Zobowiązanie podmiotu trzeciego”

ZATWIERDZIŁ

Ząbkowice Śl. dn. 05.10.2017r.

Dyrektor ZDP
Antoni Drożdż

Część 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE NR ZP.251.13.2017

NA

„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG WOJEWÓDZKICH NA TERENIE POWIATU ZĄBKOWICKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2017 /2018r ”

Przedmiot zamówienia - CPV 90.63.00.00-2 , 90.62.00.00-9

I. DROGI OBJĘTE PLANEM ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG :

NR DROGI	ODCINEK	KILOMETR	DŁUGOŚĆ
382	Kluczowa (skrzyżowanie na Brodziszów) - granica województwa	42+260 - 71+734	29,490
385	Granica powiatu (Srebrna Góra) – Mników (granica powiatu)	21+011 - 64+882	42,040
390	Kamieniec Ząbkowicki – granica powiatu	0+000 - 17+199	17,199
395	Kazanów (skrzyżowanie na Nowolesie na terenie Powiatu Strzelińskiego) - Paczków (skrzyżowane z drogą wojewódzka nr 382)	45+735 - 73+510	27,775
		RAZEM :	116,504

II. ZASADY ODŚNIEŻANIA I USUWANIA ŚLISKOŚCI ZIMOWEJ

STANDARD	OPIS STANU UTRZYMANIA DROGI DLA DANEGO STANDARDU	DOPUSZCZALNE ODSTĘPSTWA OD STANDARDU	
		Po ustaniu opadów śniegu	Od stwierdzenia występowania zjawisk śliskości zimowej
III	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości. Jezdnia posypana na : - skrzyżowaniach z drogami, - skrzyżowaniach z liniami kolejowymi , - na odcinkach o pochyleniu podłużnym > 4%, - przystankach autobusowych, - innych miejscach ustalonych przez zarząd drogi	- luźny - 6 godz. - zajeżdżony- występuje - zasy, języki śniegowe lokalnie - 6 godz.	W miejscach wyznaczonych : - gołoledź - 5 godz. - szron - 5 godz. - sadź - 5 godz. - pośniegowa - 6 godz. - lodowica - 5 godz.
IV	Jezdnia odśnieżona na całej szerokości Jezdnia posypana na odcinkach decydujących o możliwości ruchu.	- luźny - 8 godz. - zajeżdżony - występuje - języki śnieżne występują - zasy - do 8 godz. Dopuszcza się przerwy w komunikacji do 8 godz.	W miejscach wyznaczonych: -gołoledź - 8 godz. - pośniegowa - 10 godz. - lodowica - 8 godz.

ZADANIE NR 1: Obejmuje drogi wojewódzkie nr 382, 385, 395, 390 m. Kamieniec Ząbkowicki km 0+000 - 0+380 Łącznie - 99,685 km

ZADANIE NR 2: Obejmuje drogę wojewódzką nr 390 odc. Kamieniec Ząbkowicki – granica powiatu km 0+380 - 17+199. Łącznie - 16,819 km.

III. PRZEWIDUJE SIĘ ZATRUDNIENIE N/W ILOŚCI NOŚNIKÓW I SPRZĘTU:

ZADANIE NR 1:

- 1.Nośnik Wykonawcy pod **piaskarko-posypywarkę i pług średni z dociskiem Zamawiającego - szt. 1**
- 1.Nośnik, piaskarko-posypywarka i pług średni zestaw Wykonawcy - **szt. 2**
- 2.Ładowarka kołowa Wykonawcy do odśnieżania o pojemności łyżki min.2, 00 m3 - **szt. 2**
- 3.Ładowarka kołowa Wykonawcy o pojemności łyżki min.1, 50 m3 do przygotowania mieszanki oraz załadunku materiału uszarniającego do piaskarek oraz odśnieżania - **szt. 1**
- 4.Nośnik i pług ciężki Wykonawcy - **szt. 1**

ZADANIE NR 2:

- 1.Nośnik, piaskarko-posypywarka i pług średni zestaw Wykonawcy - **szt. 1**
- 2.Ładowarka kołowa Wykonawcy o pojemności łyżki min.1, 50 m3 do przygotowania mieszanki oraz załadunku materiału uszarniającego do piaskarek oraz odśnieżania - **szt. 1**

IV. WYMAGANIA DLA SPRZĘTU:

- 1.Nośnik Wykonawcy pod piaskarko-posypywarkę i pług średni z dociskiem Zamawiającego - **szt. 1** należy przygotować samochód ciężarowy o minimalnej ładowności 12 ton i skrzyni ładunkowej umożliwiającej montaż piaskarko-posypywarki (STRATOS).
 - Przeznaczony do zamontowania pług odśnieżny stanowiący własność Zamawiającego, który do prac zimowych pod względem sprawności technicznej należy przygotować we własnym zakresie. (sprzęt można oglądać na terenie siedziby zamawiającego)
 - Kierowca – operator powinien posiadać zaświadczenie o przeszkoleniu w zakresie obsługi piaskarko-posypywarki.
 - Wykonawca zabezpiecza kadrowo możliwość wykonywania prac w systemie całodobowym
- 2.Nośnik, piaskarko-posypywarka i pług średni zestaw Wykonawcy – **kpl. 3**
 - nośnik -samochód ciężarowy o minimalnej ładowności 10 ton i sprzęt w całości zabezpiecza Wykonawca
 - Wykonawca zabezpiecza kadrowo możliwość wykonywania prac w systemie całodobowym
 - Kierowca-operator powinien posiadać przeszkolenie w zakresie obsługi piaskarko-posypywarki.
- 3.Nośnik i pług ciężki – **kpl. 1**
 - nośnik -samochód ciężarowy o minimalnej ładowności 10 ton i sprzęt w całości zabezpiecza Wykonawca
 - Wykonawca zabezpiecza kadrowo możliwość wykonywania prac w systemie całodobowym
- 4.Do likwidacji zasp śnieżnych należy przygotować ładowarkę kołową o pojemności łyżki nie mniejszej niż 2,00m3 - sprzęt zabezpiecza Wykonawca. - **szt. 2**
- 5.Do załadunku piaskarko-posypywarek, przygotowania mieszanki (do likwidacji śliskości na drogach) oraz do odśnieżania.
 - należy przygotować ładowarkę kołową o pojemności łyżki min. 1,5 m3 i z możliwością załadunku na wysokość nie mniej niż 3,00 mb -sprzęt w całości zabezpiecza Wykonawca - **szt. 2**

V. WYKONAWCA ZAPEWNI:

- 1.0.Wpełni sprawne nośniki sprzętu i sprzęt w ilości niezbędnej do świadczenia usług objętych przedmiotem zamówienia zgodnie z wymaganiami zamawiającego oraz sprawny nośnik przystosowany do zmontowania powierzonego przez zamawiającego sprzętu: piaskarko-posypywarki i pług średni z dociskiem – nośnik musi posiadać niezbędne do zamontowania pługu CZOŁOWNICE.
- 2.0.Wykonawca wyposaży na własny koszt nośniki sprzętu ZUD i sprzęt przeznaczony do wykonania usług objętych umową:
- 2.1.Światła sygnalizacyjne koloru żółtego zamontowane:
 - a/ przy nośniku z piaskarko-posypywarką - na wsporniku piaskarko-posypywarki,
 - b/ przy nośniku tylko z pługiem - na kabinie samochodu
- 2.2.Światła skrajne dla zamontowanych pługów.
- 2.3.Oznakowanie sprzętu i nośników wg. instrukcji
 - zamontowane znaki A-30, A-28, C-10.
- 2.4. Każdy nośnik z piaskarko-posypywarką, z pługiem oraz pozostały sprzęt musi być wyposażony w telefon komórkowy w celu zapewnienia stałej łączności.
Wykonawca ponosi wszelkie koszty z tytułu utrzymania stałej łączności telefonicznej w okresie prowadzenia akcji „ZUD”.

- 2.5. Zapewni całodobową łączność telefoniczną .
- 3.0. Wykonawca na własny koszt dokona zamontowania na oferowanych nośnikach transportowo-sprzętowych powierzonego przez Zamawiającego sprzętu : piaskarko-posypywarki, pług odśnieżny , który zostanie przekazany protokołem zdawczo-odbiorczym na okres trwania umowy.
4. **WYKONAWCA ZAPEWNI STAŁĄ CAŁODOBOWĄ OBSADĘ PRACOWNIKÓW DLA W/W NOŚNIKÓW ZE SPRZĘTEM I SPRZĘTU .**
5. Gwarantują natychmiastową wymianę nośnika , sprzętu (własnego) w przypadku awarii pracującego.
6. Gwarantują natychmiastową i fachową naprawę powierzonego przez Zamawiającego sprzętu ZUD piaskarko-posypywarki , pługu odśnieżnego-naprawy awaryjne związane z bieżącą obsługą sprzętu.
7. Dysponują na terenie Gminy Zabkowie Śl. oraz Gminy Złoty Stok bazą z przeznaczeniem na lokalizację bazy materiałowo – sprzętowej dla potrzeb składowania materiałów i prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg , która musi spełniać następujące wymogi:

dla zadania nr 1

- musi posiadać ogrodzony i oświetlony plac magazynowo-składowy umożliwiający zgromadzenie min. 1000 ton piasku oraz zadaszoną wiatę lub magazyn o powierzchni min. 200 m² umożliwiający zgromadzenie min. 300 ton soli drogowej , oraz utwardzony plac manewrowy umożliwiający swobodne manewrowanie pojazdami uczestniczącymi w „ZUD”
- umożliwia korzystanie z bazy pojazdów skierowanych przez dyżurnego ZUD do załadunku materiałów likwidujących śliskość na drogach.

dla zadania nr 2

- musi posiadać ogrodzony i oświetlony plac magazynowo-składowy umożliwiający zgromadzenie min. 150 ton piasku oraz umożliwiający zgromadzenie min. 50 ton soli drogowej z możliwością zabezpieczenia przed warunkami atmosferycznymi oraz plac manewrowy umożliwiający swobodne manewrowanie pojazdami uczestniczącymi w „ZUD”
- umożliwia korzystanie z bazy pojazdów skierowanych przez dyżurnego ZUD do załadunku materiałów likwidujących śliskość na drogach.

PODSTAWIENIE POJAZDÓW – NOŚNIKÓW , SPRZĘTU ICH RODZAJ, ILOŚĆ, CZAS ZATRUDNIENIA / praca, dyżur na bazie , dyżur domowy / BĘDZIE OKREŚLONY PRZEZ OSOBE UPOWAŻNIONĄ PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO DYSPONENTA – DYŻURNEGO I KOORDYNATORA AKCJI „ ZUD” „

UWAGA!

Do pracy przy wykonaniu usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg wojewódzkich zostaną dopuszczeni pracownicy, którzy będą posiadali aktualne przeszkolenie przeprowadzone przez zamawiającego . W przypadku zmiany osób- pracowników wskazanych przez Wykonawcę , Wykonawca zobowiązany jest zgłosić zmianę oraz pokryć koszty szkolenia nowego pracownika .

VI. ZAMAWIAJĄCY ZAPEWNI:

1. W pełni sprawny sprzęt: piaskarko-posypywarkę i pług odśnieżny, który stanowi własność zamawiającego i zostanie przekazany na czas wykonywania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg protokołem zdawczo- odbiorczym Wykonawcy.
2. W pełni sprawne „Rejestratory GPS” do zamontowania na nośnikach biorących udział w pracach związanych z zimowym utrzymaniem dróg na okres obowiązywania umowy. „Rejestratory GPS” zamontowane na nośnikach służyć będą do rejestracji świadczonych przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem zamówienia.
3. Szkolenie dla pracowników Wykonawcy , którego oferta zostanie przyjęta /wykazanych w załączniku/ na temat zasad prowadzenia i warunków wykonania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg wojewódzkich .
(Wykonawca usług pozostaje odpowiedzialny za powierzony sprzęt od chwili przyjęcia do czasu zwrotu protokołem zdawczo-odbiorczym „ Zamawiającemu ” .)
3. Pomieszczenie socjalne dla kierowców i operatorów sprzętu na czas prowadzonej akcji „ZUD”

VII. KALKULACJA CENY:

WYKONAWCA BĘDZIE MIAŁ LICZONY CZAS PRACY OD MOMENTU ZGŁOSZENIA SIĘ U DYŻURNEGO „ZUD” DO MOMENTU ZWOLNIENIA WYKONAWCY PRZEZ DYŻURNEGO

DLA NOŚNIKÓW ORAZ SPRZĘTU - PODAĆ CENĘ:**1.0. PRACA:****1.1. Za 1 godzinę pracy pojazdu – nośnika Wykonawcy ze sprzętem Zamawiającego; piaskarko-posypywarka i pług średni:**

a/zwalczanie śliskości – posypywanie

b/odśnieżanie

przy pracy nośnika pod piaskarko-posypywarką i pługiem należy uwzględnić:

- paliwo do piaskarko-posypywarki,
- obsługę piaskarko-posypywarki
- konserwację bieżącą piaskarko-posypywarki i pługa.

Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy załadunek materiałów uszarstniających do zasobnika piaskarko-posypywarki i właściwe rozsypywanie, za prawidłowe odśnieżanie.

1.2. Za 1 godzinę pracy pojazdu – nośnika ze sprzętem piaskarko-posypywarką i pługiem Wykonawcy:

a/ zwalczanie śliskości – posypywanie

b/ odśnieżanie

przy pracy nośnika pod piaskarko-posypywarką i pługiem należy uwzględnić:

- paliwo do piaskarko-posypywarki,
- obsługę piaskarko-posypywarki i pługa,

Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy załadunek materiałów uszarstniających do zasobnika piaskarko-posypywarki i właściwe rozsypywanie materiałów uszarstniających, za prawidłowe odśnieżanie.

1.3. Za 1 godzinę pracy pojazdu – nośnika ze sprzętem - pługiem ciężkim Wykonawcy:

a/ odśnieżanie

przy pracy nośnika pod pług należy uwzględnić:

- obsługę pługa,

Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe odśnieżanie.

1.4. Za 1 godzinę pracy dla ładowarki – sprzęt Wykonawcy, należy uwzględnić:

- odśnieżanie wskazanych odcinków dróg,
- obsługę ładowarki

Wykonawca jest odpowiedzialny za prawidłowe odśnieżanie.

1.5. Za 1 godzinę pracy ładowarki przy załadunku materiałów dla ZUD do piaskarko-posypywarki sprzęt Wykonawcy, należy uwzględnić:

- załadunek materiałów uszarstniających do podstawionych nośników transportowo – sprzętowych
- pracę ładowarki przy przygotowaniu mieszanek uszarstniających na terenie magazynu lub placu składowego.

Wykonawca jest odpowiedzialny za właściwy załadunek materiałów uszarstniających do zasobnika piaskarko-posypywarki.

2.0. POSTÓJ TECHNOLOGICZNY za 1 godzinę:

2.1. Postój nośnika lub sprzętu będzie naliczany od momentu podstawienia pojazdu lub sprzętu w wyznaczonym punkcie dowodzenia – siedziba Zarządu Dróg Powiatowych w Zabkowicach Śl. do chwili zwolnienia lub skierowania do pracy.

Ceny jednostkowe określić dla pozycji cenowej wykazanej w „załączniku cenowym”.

2.2. Postój nośnika „piaskarko-posypywarki” przy załadunku materiałów uszarstniających liczony jest, jako postój technologiczny na bazie.

2.3. Postój technologiczny ładowarki przeznaczonej do załadunku materiałów uszarstniających na bazie będzie płatny za ilości rzeczywistych godzin dyżuru zleconych i potwierdzonych przez zamawiającego.

- 2.4. **Dyżur domowy** w święta i w dni wolne od pracy będzie pełniony przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego wg bieżących potrzeb zależnych od warunków na drogach.
- 2.5. Konieczność dokonania napraw awaryjnych powierzonego przez Zamawiającego sprzętu Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić Zamawiającemu.
- 2.5.1. Zakres, sposób usunięcia awarii oraz wartość i zasady rozliczenia napraw awaryjnych Wykonawca każdorazowo ustali w uzgodnieniu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.
- 2.5.2. Naprawy awaryjne powierzonego przez Zamawiającego sprzętu: piaskarko-posypywarki i pług średniego nie przekraczające kwoty brutto 2.000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych) Wykonawca będzie dokonywał we własnym zakresie.
- 3. Wynajem bazy materiałowo – sprzętowej** dla stworzenia bazy „ZUD” na terenie Gminy Zabkowie Śląskie oraz na terenie Gminy Złoty Stok
Należy podać kwotę za 1 miesiąc wynajmu bazy materiałowo – sprzętowej.
Przewidywany okres wynajmu od 15 listopada 2017r. do 31 marca 2018r.

VIII. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Prowadzenie i koordynacja prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg wojewódzkich utrzymywanych przez Zarząd Dróg Powiatowych w Zabkowie Śl. odbywać się będzie w siedzibie zamawiającego:

Zarządu Dróg Powiatowych

Obwód drogowy nr 1 Zabkowie Śl. ul. Daleka 19

przez upoważnioną osobę - dyżurnego i polegać będzie na zaplanowaniu, zabezpieczeniu odpowiedniej ilości niezbędnego sprzętu w porozumieniu z osobą odpowiedzialną za ZUD:

Z-cą Dyrektora ZDP - Maciejem Haczkowskim oraz dysponowanie sprzętem wg potrzeb zgodnie z obowiązującymi normami i standardami utrzymania dróg wojewódzkich, nadzorowanie i rozliczanie zleconych i wykonanych usług / szczegółowe przepisy i normy prowadzenia usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg wojewódzkich na terenie powiatu zabkowieckiego do wglądu w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych /.

2. ***W trakcie trwania sezonu zimowego Wykonawca musi być w gotowości do wykonywania zleconych Prac objętych przedmiotem zamówienia przez 24 godz. na dobę, w każdy dzień tygodnia.***
3. Zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z terenem – odcinkami dróg, na których będą świadczone usługi związane z ich utrzymaniem w okresie sezonu zimowego zgodnie z obowiązującymi standardami ich utrzymania – wykaz dróg i standardy utrzymania w załączonym opisie

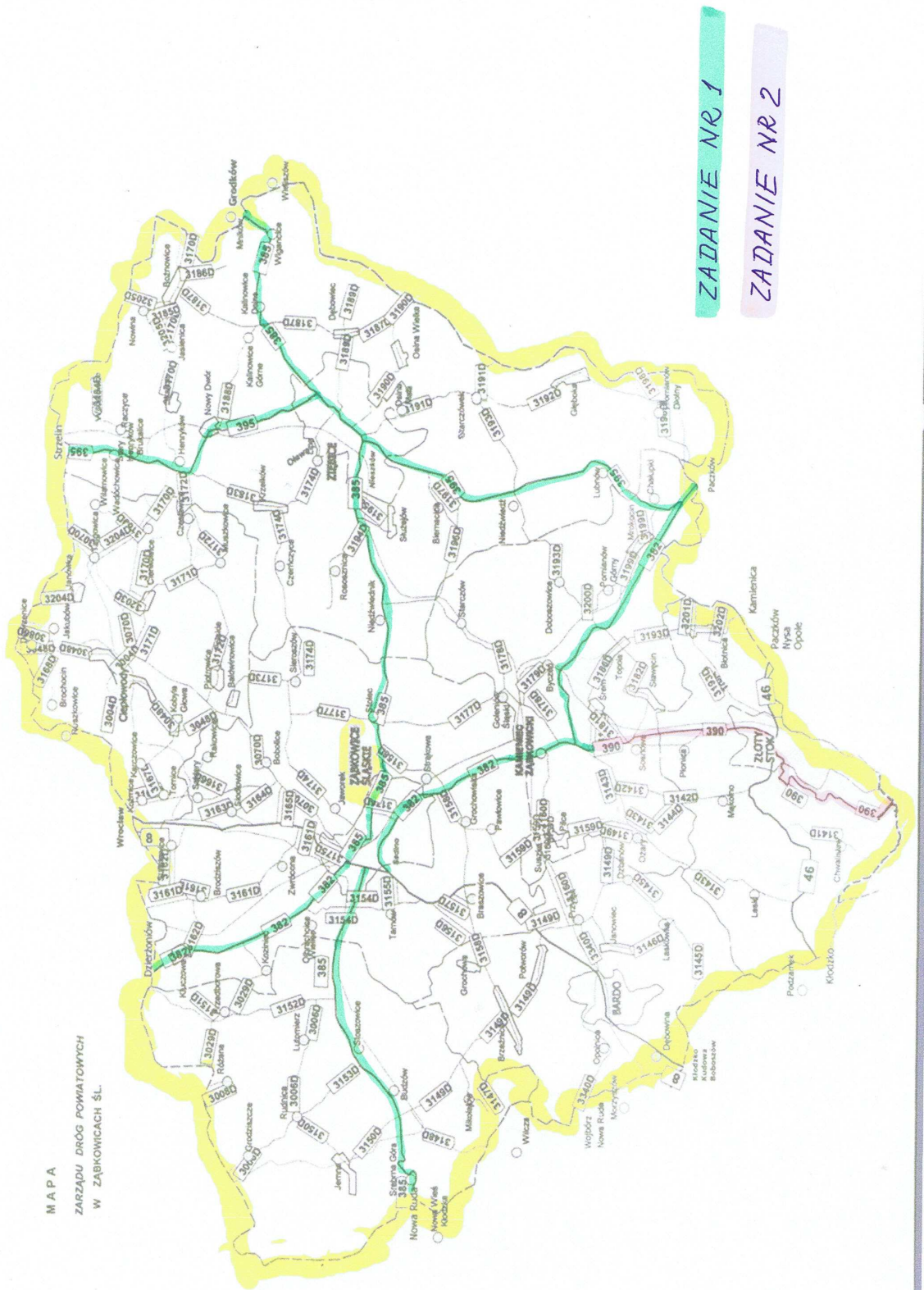
4. W dniu podpisania umowy Wykonawca jest zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:

- 4.1. Wykaz oferowanych do wykonania w/w usług związanych z „ZUD”, nośników z określeniem rodzaju, oznaczenia nośnika lub sprzętu, podaniem nr. rejestracyjnego nośnika,
- 4.2. Imienny wykaz osób (kierowców, operatorów) uprawnionych do wykonania usług objętych zamówieniem wraz z wykazem kontaktowych nr telefonów komórkowych na poszczególnych nośnikach i sprzęcie (z uwzględnieniem zmianowości dla pracy całodobowej przy zimowym utrzymaniu dróg),

Szczegółowe specyfikacje odnośnie warunków prowadzenia „Akcji zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich”, znajduje się do wglądu w siedzibie Zarządu Dróg Powiatowych w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 – 14.00 pokój nr 8.

Oznaczenia:

1. „ZUD” – Zimowe utrzymanie dróg.



MAPA
ZARZĄDU DRÓG POWIATOWYCH
W ZABKOWICACH ŚL.

ZADANIE NR 1

ZADANIE NR 2

„PROJEKT UMOWY „

UMOWA NR ZP.0210..... 2017

Zawarta w dniu2017r. pomiędzy:

Powiat Zabkowiecki

ul. Henryka Sienkiewicza 11

57-200 Zabkowiec Śl.

NIP:887-162-92-54

w imieniu, którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych w Zabkowiecach Śląskich

ul. Daleka nr 19

57-200 Zabkowiec Śl.

reprezentowany przez:

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych

- Antoni Drożdż

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

- Bogumiła Mazur ,

zwanych dalej „ZAMAWIAJĄCYM „ , a

.....

.....

.....

NIP

zwanym dalej „ WYKONAWCĄ ” reprezentowanym przez :

.....

-

w wyniku wyłonienia w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „(Dz. U z 2017 r. poz.1579.ze zm.) Wykonawcy, została zawarta umowa o treści:

§ 1

Zamawiający powierza , a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG WOJEWÓDZKICH NA TERENIE POWIATU ZABKOWICKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2017 / 2018r ”

ZADANIE NR 1

Obejmuje drogi wojewódzkie nr 382, 385, 395, 390 m. Kamieniec Zabkowiecki km 0+000 - 0+380./*

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego nr ZP.251.13.2017 oraz ofertą przetargową .

§ 2

- 1.Umowa zostaje zawarta na czas sezonu zimowego 2017/2018r: nie później jednak, jak do zakończenia prac i demontażu sprzętu stanowiącego własność Zamawiającego/*
- 2.Termin gotowości podjęcia prac wyznacza się w **terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.**
- 3.Przewidywany termin zakończenia - **do 30 kwietnia 2018r.** z możliwością ich wcześniejszego lub późniejszego zakończenia późniejszego zakończenia.
- 4.Zarząd Dróg Powiatowych o zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg powiadomi Wykonawcę - 7 dni przed terminem zakończenia.

§ 3

- 1.Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej i świadczenia usług przez wymienione w §10 ust.II jednostki sprzętowe i transportowe w czasie określonym w § 2.
- 2.**Wykonawca zobowiązany jest podstawić na wezwanie telefoniczne lub ustne niezbędny sprzęt i pojazdy na wyznaczoną godzinę i miejsce - lecz nie później niż w ciągu minut od wezwania.**
- 3.W razie zaistnienia konieczności Zamawiający może skierować wyszczególniony w § 10 ust. II sprzęt na zagrożone odcinki dróg na terenie powiatu.
Dojazd sprzętu do wyznaczonego przez Zamawiającego punktu lub obwodu Wykonawca rozliczy wg. ustalonej stawki za godzinę pracy i rzeczywistą ilość godzin dojazdu potwierdzoną przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę.
- 4.W razie powstania awarii lub innych istotnych przyczyn uniemożliwiających podstawienie objętych umową nośników ze sprzęt lub pozostałego sprzętu Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym Zamawiającego i w czasie do 2 godzin zabezpieczy w porozumieniu z Zamawiającym nośnik ze sprzętem, sprzęt zastępczy.

§ 4

1. Szczegółowy zakres prac-usług , okres zatrudnienia Wykonawcy na wezwanie ustala dysponent –
DYŻURNY OBWODU DROGOWEGO .

Koszt usług nie zleconych przez dysponenta nie będzie płacony przez Zamawiającego

2. Za czas zatrudnienia uznaje się okres od zgłoszenia się sprawnego pojazdu /nośnika /lub sprzętu na wyznaczonym obwodzie drogowym do chwili zwolnienia przez dysponenta z wyjątkiem zapisu § 3 pkt 3 umowy.

3. Czas zatrudnienia wezwanego nośnika lub sprzętu nie powinien być krótszy niż 1 godzina.

Do czasu zatrudnienia wlicza się okres pracy oraz postoju technologicznego, nie zalicza się natomiast czasu dojazdu do siedziby obwodu dysponenta z wyjątkiem odpowiedniego zapisu w umowie.

Czas zatrudnienia potwierdza dysponent /dyżurny/ sprzętu na obwodzie drogowym codziennie na kartach drogowych lub innych dokumentach Wykonawcy oraz w dzienniku pracy sprzętu.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do :

1. Montażu powierzonego przez Zamawiającego sprzętu piaskarki i pługu na wyszczególnionych w §10 ust. II umowy środkach transportowo-sprzętowych -(nośnikach) na koszt własny Wykonawcy.

2. Do zamontowania na własny koszt lamp sygnalizacyjnych na sprzęcie biorącym udział w akcji ZUD.

3. Realizacja zadań ustalonych przez dysponenta obwodu zgodnie z zasadami określonymi w planie zimowego utrzymania dróg .

4. Meldowanie / pracownicy obsługujący pojazdy i sprzęt zud/ dysponentowi obwodu o realizacji poszczególnych zadań, stwierdzonych utrudnieniach, zmianach warunków atmosferycznych, wypadkach i innych ważniejszych wydarzeniach związanych z zimowym utrzymaniem dróg:

- telefonem oraz bezpośrednio po powrocie do obwodu drogowego .

5. Wykonywać we własnym zakresie obsługi, drobnych napraw i konserwacji powierzonego sprzętu/*

5.1. Konieczność dokonania napraw awaryjnych powierzonego przez Zamawiającego sprzętu Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić Zamawiającemu.

5.2. Zakres , sposób usunięcia awarii oraz wartość i zasady rozliczenia napraw awaryjnych powierzonego sprzętu Wykonawca każdorazowo ustali w uzgodnieniu z upoważnionym przedstawicielem Zamawiającego.

5.3. Naprawy awaryjne powierzonego przez Zamawiającego sprzętu: piaskarko-posypywarki i pługa średniego nie przekraczające kwoty brutto 2.000,00 zł. (słownie: dwa tysiące złotych) Wykonawca będzie dokonywał we własnym zakresie – dotyczy sprzętu powierzonego przez Zamawiającego Wykonawcy.

6. Po zakończeniu prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu powierzonego sprzętu , oczyszczonego i w stanie nie pogorszonego w ciągu 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

§ 6

1. Piaskarka, pług montowane na nośniku Wykonawcy stanowiące własność Zamawiającego zostaną przekazane na okres obowiązywania umowy protokołem zdawczo - odbiorczym Wykonawcy.

2. Po zakończeniu prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu przekazanego , a wyszczególnionego w § 6 pkt. 1 sprzętu , oczyszczonego i zakonserwowanego w ciągu 7 dni od daty rozwiązania lub wygaśnięcia umowy.

3. Zamawiający przekaże protokołem zdawczo- odbiorczym Wykonawcy „Rejestratory GPS” stanowiące własność Zamawiającego do zamontowania na nośnikach biorących udział w pracach związanych z zimowym utrzymaniem dróg na okres obowiązywania umowy.

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania w pełni sprawnego sprzętu w ilościach , które zostały określone w niniejszej specyfikacji: pług i piaskarkę, które stanowi własność zamawiającego na czas wykonywania usług związanych z zimowym utrzymaniem dróg protokołem zdawczo- odbiorczym Wykonawcy .

Wykonawca usług pozostaje odpowiedzialny za powierzony sprzęt od chwili przyjęcia do czasu zwrotu protokołem zdawczo-odbiorczym „Zamawiającemu”/*

2. Przekazania w pełni sprawne „Rejestratory GPS” do zamontowania na nośnikach biorących udział w pracach związanych z zimowym utrzymaniem dróg na okres obowiązywania umowy.

„Rejestratory GPS” zamontowane na nośnikach służyć będą do rejestracji świadczonych przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem zamówienia.

3. Przeszkolić pracowników obsługujących sprzęt w zakresie zasad prowadzenia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg .

4. Zapewni pracownikom obsługującym akcję zimowe utrzymanie dróg pomieszczenie wypoczynkowe z możliwością podgrzania posiłków:

-siedziba obwodu drogowego nr 1, Zabkowice Śl., ul. Daleka nr 19.

§ 8

1. Wykonawca poniesie odpowiedzialność cywilną za skutki nie podstawienia w terminie wezwanego nośnika ze sprzętem lub sprzętu oraz za nie realizowanie lub wadliwe wykonanie wyznaczonych przez dysponenta obwodu zadań , na skutek winy obsługujących lub niesprawności sprzętu lub pojazdu Wykonawcy, przez potrącenie 5-ciu jednostek obrachunkowych /godz. pracy (netto)dla danego sprzętu.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za powstałe na rzecz osób trzecich szkody , spowodowane niewłaściwą obsługą i nie przestrzeganiem przepisów BHP przy pracy sprzętu ZUD.
3. Niezależnie od odpowiedzialności podanej w pkt.1 należność Wykonawcy będzie proporcjonalnie obniżona za wadliwe lub niepełne wykonanie zadań zleconych przez dysponenta obwodu.
4. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu odszkodowanie za koszty osprzętowania jego nośnika w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy/*.
5. Wykonawca zostanie obciążony kosztami naprawy za zniszczony z jego winy powierzony przez Zamawiającego sprzęt do wysokości kwoty oszacowanej szkody- kosztów naprawy uszkodzonego z winy Wykonawcy sprzętu /*.

§ 9

1. Wadliwe i nieterminowe wykonanie usług przez Wykonawcę może być powodem do natychmiastowego wypowiedzenia warunków niniejszej umowy przez Zamawiającego.
2. Wypowiedzenie warunków umowy przysługuje każdej ze stron na piśmie w **terminie 1-go miesiąca** z wyjątkiem postanowień pkt. 1.

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie szacunkowe do kwoty brutto :zł.- słownie: 00/100 złotych z tego:
 - 1.1. Do dnia 31.12.2017r w ramach posiadanych środków szacunkowo do kwoty brutto: zł. słownie: 00/100 złotych brutto.
 - 1.2. Od 01-01-2018r. do końca sezonu ZUD 2017/2018r pozostałą wartość do kwoty zawartej umowy
2. Podstawą wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynagrodzenie obliczone na podstawie rzeczywistych ilości godzin pracy , postępu technologicznego potwierdzonych przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę i w oparciu o cenę jednostki obrachunkowej netto plus należny podatek Vat:

Lp	NAZWA NOŚNIKA, SPRZĘTU	JEDN	PRACA		POSTÓJ TECHNOLOGI CZNY		DYŻUR DOMOWY		
			Cena za 1 godzinę	VAT	Cena za 1 godzinę	VAT	Cena za 1 godzinę	VAT	
		SZT.	netto złotych pol	%	netto złotych pol.	%	netto złotych pol.	%	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	
1	Samochód ciężarowy - nośnik z piaskarko-posypywarką i pług średni. - piaskarko-posypywarka i pług średni z dociskiem -zestaw Zamawiającego - nośnik - Wykonawcy	1							
2	Samochód ciężarowy - nośnik z piaskarko-posypywarką+ pług średni: - nośnik , piaskarko-posypywarka i pług średni - Wykonawcy	2							
3	Samochód ciężarowy - nośnik z pługiem ciężkim - zestaw Wykonawcy	1			x	x	x	x	
4	Ładowarka do odśnieżania - sprzęt Wykonawcy	2			x	x	x	x	

5	Ładowarka do załadunku materiałów , odśnieżania - sprzęt Wykonawcy	1						
6	Wynajem bazy materiałowo- - sprzętowej	1	CENA ZA 1 MIESIĄC (netto złotych pol.)					VAT
								%

3. Lokalizacja bazy materiałowo-sprzętowej :

.....
/ adres : miejscowość , ulica , powierzchnia placu składowego /
.....

Zgodnie z ofertą przetargową do zamówienia publicznego nr ZP.251.13.2017.

§ 11

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust.1 jest wynagrodzeniem szacunkowym przeznaczonym na realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy .
2. Rozliczenie robót może nastąpić fakturami częściowymi zgodnie z zapisami § 10 ust.2 umowy.
3. Rozliczenie usług będzie dokonywane na podstawie zweryfikowanego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego przedłożonego rachunku.
4. Należność za wynajem bazy materiałowo- sprzętowej płatna za dany miesiąc najmu na koniec tego miesiąca.
5. Należność płatna będzie do 30 dni od daty doręczenia sprawdzonego rachunku przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy. Należności nie zapłacone przez Zamawiającego w ustalonym w terminie podlegają oprocentowaniu wg obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.
Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.

6. Dla celów wystawienia faktury strony ustalają co następuje:

faktura za zrealizowany przedmiot umowy - zamówienia wystawiana będzie na Zamawiającego:

Nabywca:

Powiat Ząbkowicki

ul. Henryka Sienkiewicza 11

57-200 Ząbkowice Śl.

NIP:887-162-92-54

Odbiorca:

Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich

ul. Daleka nr 19

57-200 Ząbkowice Śl.

7. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę - gdy usługi wykonuje zgłoszony podwykonawca załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców oraz oświadczeń wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości.
8. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.

§ 12

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie zimowym 2017/2018 jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy

- podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
 3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
 - a. niespełniające wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 2.
 4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w pkt. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
 5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
 6. Zamawiający, w 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w pkt 3.
 7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
 8. W przypadku, o którym mowa w, pkt. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na przedmiotowe usługi.
 10. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.
 11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
 16. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców a także dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.

17. Wykonawca powierza do wykonania przez podwykonawców, w rozumieniu art. 36 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, następujący zakres przedmiotu umowy:

.....
Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.

§ 13

1. Koordynatorem realizacji zobowiązań umownych ze strony Wykonawcy będzie:

..... **nr telefonu do kontaktu:**

- 1.1. Odpowiedzialny za terminowe podstawienie sprzętu ze strony Wykonawcy będzie:

..... **nr telefonu do kontaktu:**

2. Koordynatorem realizacji zobowiązań umownych ze strony Zamawiającego będzie:

- 2.1. Koordynację i nadzór usług związanych z zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie Powiatu Zabkowskiego powierza się:

Z-ca Dyrektora Maciej Haczkowski nr telefonu do kontaktu: 74 8151 657, 691 496 627.

- 2.2. Odpowiedzialnym za koordynację i nadzór usług związanych z zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich ze strony Zamawiającego jest:

Kierownik obwodu drogowego nr 1 **Artur Rudnicki**

nr telefonu do kontaktu: 74 81-51-657, 693-631-662.

3. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a wymaga od Wykonawcy, aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zadania:

- 1) kierowca pojazdu – nośnika ze sprzętem (piaskarka, pług)
- 2) operator ładowarki

zwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługi” w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (Dz. U. z 2016 poz. 1666 ze zm.).

4. Wykonawca oświadcza, że pracownicy świadczący usługi (wskazani przez Wykonawcę w załączniku do umowy pn. „Wykaz osób, będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”), będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca kodeks pracy (Dz. U. z 2016 poz. 1666 ze zm.).

5. Zamawiający ma prawo weryfikacji wykonania wymagań ujętych w § 13 ust. 4.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy.

2. W trakcie realizacji umowy, postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:

- 2.1. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.

- 2.2. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.

- 2.3. Gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób, o których mowa w § 13 umowy.

- 2.4. Zmiana podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne podwykonawca.

- 2.5. Terminu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, które zaistniały w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj.: zmiana terminu i ilości wykonanych usług.

- 2.6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

- 2.7. Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy

3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz. U z 2016r, poz. 380), ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r poz. 1579 ze zm.), i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.

4. Spory, które mogą wynikać z postanowień niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 16

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. "SIWZ" zam. ZP.251.13.2017
2. Oferta przetargowa.
3. Wykaz pracowników.
4. Wykaz sprzętu.

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

„PROJEKT UMOWY „

UMOWA NR ZP.0210..... 2017

Zawarta w dniu2017r. pomiędzy:

Powiat Zabkowicki

ul. Henryka Sienkiewicza 11

57-200 Zabkowice Śl.

NIP:887-162-92-54

w imieniu, którego działa:

Zarząd Dróg Powiatowych w Zabkowicach Śląskich

ul. Daleka nr 19

57-200 Zabkowice Śl.

reprezentowany przez:

Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych

- Antoni Drożdż

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu

- Bogumiła Mazur ,

zwanych dalej „ZAMAWIAJĄCYM „ , a

.....

.....

.....

NIP

zwanym dalej „ WYKONAWCĄ ” reprezentowanym przez :

.....

w wyniku wyłonienia w trybie przetargu nieograniczonego, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy z dn.29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „(Dz. U z 2017 r. poz.1579.ze zm.) Wykonawcy, została zawarta umowa o treści:

§ 1

Zamawiający powierza , a Wykonawca przyjmuje do wykonania :

„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG WOJEWÓDZKICH NA TERENIE POWIATU ZABKOWICKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2017 / 2018r ”

ZADANIE NR 2

*Obejmuje drogę wojewódzką nr 390 odc. Kamieniec Zabkowicki – granica powiatu km 0+380 - 17+199./**

Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia publicznego nr ZP.251.13.2017 oraz ofertą przetargową .

§ 2

- 1.Umowa zostaje zawarta na czas sezonu zimowego 2017/2018r : nie później jednak , jak do zakończenia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg.
- 2.Termin gotowości podjęcia prac wyznacza się w **terminie do 3 dni od dnia podpisania umowy.**
- 3.Przewidywany termin zakończenia - **do 30 kwietnia 2018r.** z możliwością ich wcześniejszego lub późniejszego zakończenia późniejszego zakończenia.
- 4.Zarząd Dróg Powiatowych o zakończeniu akcji zimowego utrzymania dróg powiadomi Wykonawcę - 7 dni przed terminem zakończenia .

§ 3

- 1.Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania w stałej gotowości technicznej i świadczenia usług przez wymienione w §10 ust .II jednostki sprzętowe i transportowe w czasie określonym w § 2.
- 2.**Wykonawca zobowiązany jest podstawić na wezwanie telefoniczne lub ustne niezbędny sprzęt i pojazdy na wyznaczonej godzinie i miejsce - lecz nie później niż w ciągu minut od wezwania.**
- 3.W razie zaistnienia konieczności Zamawiający może skierować wyszczególniony w § 10 ust. II sprzęt na zagrożone odcinki dróg na terenie powiatu.
Dojazd sprzętu do wyznaczonego przez Zamawiającego punktu lub obwodu Wykonawca rozliczy wg. ustalonej stawki za godzinę pracy i rzeczywistą ilość godzin dojazdu potwierdzoną przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę.
- 4.W razie powstania awarii lub innych istotnych przyczyn uniemożliwiających podstawienie objętych umową nośników ze sprzęt lub pozostałego sprzętu Wykonawca powiadomi niezwłocznie o tym Zamawiającego i w czasie do 2 godzin zabezpieczy w porozumieniu z Zamawiającym nośnik ze sprzętem, sprzęt zastępczy.

§ 4

1. Szczegółowy zakres prac-usług , okres zatrudnienia Wykonawcy na wezwanie ustala dysponent –
DYŻURNY OBWODU DROGOWEGO .

Koszt usług nie zleconych przez dysponenta nie będzie płacony przez Zamawiającego

2. Za czas zatrudnienia uznaje się okres od zgłoszenia się sprawnego pojazdu /nośnika /lub sprzętu na wyznaczonym obwodzie drogowym do chwili zwolnienia przez dysponenta z wyjątkiem zapisu § 3 pkt 3 umowy.

3. Czas zatrudnienia wezwanego nośnika lub sprzętu nie powinien być krótszy niż 1 godzina.

Do czasu zatrudnienia wlicza się okres pracy oraz postoju technologicznego, nie zalicza się natomiast czasu dojazdu do siedziby obwodu dysponenta z wyjątkiem odpowiedniego zapisu w umowie.

Czas zatrudnienia potwierdza dysponent /dyżurny/ sprzętu na obwodzie drogowym codziennie na kartach drogowych lub innych dokumentach Wykonawcy oraz w dzienniku pracy sprzętu.

§ 5

Wykonawca zobowiązuje się do :

1. Do zamontowania na własny koszt lamp sygnalizacyjnych na sprzęcie biorącym udział w akcji ZUD.

2. Realizacja zadań ustalonych przez dysponenta obwodu zgodnie z zasadami określonymi w planie zimowego utrzymania dróg .

3. Meldowanie / pracownicy obsługujący pojazdy i sprzęt zud/ dysponentowi obwodu o realizacji poszczególnych zadań, stwierdzonych utrudnieniach, zmianach warunków atmosferycznych, wypadkach i innych ważniejszych wydarzeniach związanych z zimowym utrzymaniem dróg:

- telefonem oraz bezpośrednio po powrocie do obwodu drogowego .

4. Wykonywać we własnym zakresie dokonuje napraw i konserwacji własnego sprzętu.

5. Konieczność dokonania napraw awaryjnych sprzętu i zastąpieniem innym sprawnym sprzętem
Wykonawca jest zobowiązany każdorazowo zgłosić i uzgodnić z Zamawiającym.

§ 6

1. Piaskarka, pług montowane na nośniku Wykonawcy stanowiące własność Wykonawcy.

2. Sprzęt - ładowarka do załadunku materiałów i odśnieżania stanowi własność Wykonawcy.

§ 7

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Przekazania w pełni sprawne „Rejestratory GPS” do zamontowania na nośnikach biorących udział w pracach związanych z zimowym utrzymaniem dróg na okres obowiązywania umowy.

„Rejestratory GPS” zamontowane na nośnikach służyć będą do rejestracji świadczonych przez Wykonawcę usług objętych przedmiotem zamówienia.

2. Przeszkolić pracowników obsługujących sprzęt w zakresie zasad prowadzenia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg .

3. Zapewni pracownikom obsługującym akcję zimowe utrzymanie dróg pomieszczenie wypoczynkowe z możliwością podgrzania posiłków:

-siedziba obwodu drogowego nr 1, Zabkowice Śl., ul. Daleka nr 19.

§ 8

1. Wykonawca poniesie odpowiedzialność cywilną za skutki nie podstawienia w terminie wezwanego nośnika ze sprzętem lub sprzętu oraz za nie realizowanie lub wadliwe wykonanie wyznaczonych przez dysponenta obwodu zadań , na skutek winy obsługujących lub niesprawności sprzętu lub pojazdu Wykonawcy, przez potrącenie 5-ciu jednostek obrachunkowych /godz. pracy (netto)dla danego sprzętu.

2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność cywilną za powstałe na rzecz osób trzecich szkody , spowodowane niewłaściwą obsługą i nie przestrzeganiem przepisów BHP przy pracy sprzętu ZUD.

3. Niezależnie od odpowiedzialności podanej w pkt.1 należność Wykonawcy będzie proporcjonalnie obniżona za wadliwe lub niepełne wykonanie zadań zleconych przez dysponenta obwodu.

§ 9

1. Wadliwe i nieterminowe wykonanie usług przez Wykonawcę może być powodem do natychmiastowego wypowiedzenia warunków niniejszej umowy przez Zamawiającego.

2. Wypowiedzenie warunków umowy przysługuje każdej ze stron na piśmie w **terminie 1-go miesiąca** z wyjątkiem postanowień pkt. 1.

§ 10

1. Za wykonanie przedmiotu umowy ustala się wynagrodzenie szacunkowe do kwoty brutto :zł.- słownie: 00/100 złotych z tego:
- 1.1.Do dnia 31.12.2017r w ramach posiadanych środków szacunkowo do kwoty brutto:00 zł. słownie: 00/100 złotych brutto.
- 1.2.Od 01-01-2018r. do końca sezonu ZUD 2017/2018r pozostałą wartością do kwoty zawartej umowy
- 2.Podstawą wynagrodzenia Wykonawcy będzie wynagrodzenie obliczone na podstawie rzeczywistych ilości godzin pracy , postoiu technologicznego potwierdzonych przez upoważnioną przez Zamawiającego osobę i w oparciu o cenę jednostki obrachunkowej netto plus należny podatek Vat:

Lp	NAZWA NOŚNIKA, SPRZĘTU	JEDN	PRACA		POSTÓJ TECHNOLOGI CZNY		DYŻUR DOMOWY	
			Cena za 1 godzinę	VAT	Cena za 1 godzinę	VAT	Cena za 1 godzinę	VAT
			SZT.	netto złotych pol	%	netto złotych pol.	%	netto złotych pol.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	Samochód ciężarowy - nośnik z piaskarko-posypywarką i pług średni. <i>- piaskarko-posypywarka i pług średni</i> <i>- zestaw Wykonawcy</i>	1						
2	Ładowarka do załadunku materiałów i odśnieżania <i>- sprzęt Wykonawcy</i>	1						
3	Wynajem bazy materiałowo-sprzętowej	1	CENA ZA 1 MIESIĄC (netto złotych pol.)					VAT %

3. Lokalizacja bazy materiałowo-sprzętowej :

.....
/ adres : miejscowość , ulica /
.....

Zgodnie z ofertą przetargową do zamówienia publicznego nr ZP.251.13.2017 .

§ 11

- 1.Wynagrodzenie, o którym mowa w § 10 ust.1 jest wynagrodzeniem szacunkowym przeznaczonym na realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 umowy .
2. Rozliczenie robót może nastąpić fakturami częściowymi zgodnie z zapisami § 10 ust.2 umowy.
- 3.Rozliczenie usług będzie dokonywane na podstawie zweryfikowanego przez osobę upoważnioną przez Zamawiającego przedłożonego rachunku.
- 4.Należność za wynajem bazy materiałowo- sprzętowej płatna za dany miesiąc najmu na koniec tego miesiąca.
- 5.Należność płatna będzie do 30 dni od daty doręczenia sprawdzonego rachunku przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy. Należności nie zapłacone przez Zamawiającego w ustalonym w terminie podlegają oprocentowaniu wg obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.
Za dzień zapłaty uważany będzie dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
- 6.Dla celów wystawienia faktury strony ustalają co następuje:
faktura za zrealizowany przedmiot umowy - zamówienia wystawiana będzie na Zamawiającego:

Nabywca:
Powiat Ząbkowicki
ul. Henryka Sienkiewicza 11
57-200 Ząbkowice Śl.
NIP:887-162-92-54

Odbiorca:
Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Ząbkowice Śl.

7. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę - gdy usługi wykonuje zgłoszony podwykonawca załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców oraz oświadczeń wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości.
8. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.

§ 12

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg w sezonie zimowym 2017/2018 jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego na usługi do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi:
 - a. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie określonym w pkt. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na usługi przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 20 000 zł.
6. Zamawiający, w 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w przypadkach, o których mowa w pkt. 3.
7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
8. W przypadku, o którym mowa w pkt. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na przedmiotowe usługi.
10. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są usługi.

11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
16. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców a także dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.
17. Wykonawca powierza do wykonania przez podwykonawców, w rozumieniu art. 36 a ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, następujący zakres przedmiotu umowy:

.....
Pozostały zakres zamówienia Wykonawca wykona siłami własnymi.

§ 13

1. Koordynatorem realizacji zobowiązań umownych ze strony Wykonawcy będzie:
..... **nr telefonu do kontaktu:**
- 1.1. Odpowiedzialny za terminowe podstawienie sprzętu ze strony Wykonawcy będzie:
..... **nr telefonu do kontaktu:**
2. Koordynatorem realizacji zobowiązań umownych ze strony Zamawiającego będzie:
 - 2.1. Koordynację i nadzór usług związanych z zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich na terenie Powiatu Zabkowskiego powierza się:
Z-ca Dyrektora Maciej Haczkowski nr telefonu do kontaktu: 74 8151 657, 691 496 627.
 - 2.2. Odpowiedzialnym za koordynację i nadzór usług związanych z zimowe utrzymanie dróg wojewódzkich ze strony Zamawiającego jest:
Kierownik obwodu drogowego nr 1 **Artur Rudnicki**
nr telefonu do kontaktu: 74 81-51-657, 693-631-662.
3. Zamawiający na podstawie art. 29 ust. 3a wymaga od Wykonawcy, aby osoby wykonujące następujące czynności w zakresie realizacji zadania:
 - 3) kierowca pojazdu – nośnika ze sprzętem (piaskarka, pług)
 - 4) operator ładowarkizwane dalej „Pracownikami świadczącymi usługi” w okresie realizacji niniejszej umowy, zostały zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca 1974 r. - kodeks pracy (Dz. U. z 2016 poz. 1666 ze zm.).
4. Wykonawca oświadcza, że pracownicy świadczący usługi (wskazani przez Wykonawcę w załączniku do umowy pn. „Wykaz osób, będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia”), będą w okresie realizacji umowy zatrudnieni na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dn. 26 czerwca kodeks pracy (Dz. U. z 2016 poz. 1666 ze zm.).
5. Zamawiający ma prawo weryfikacji wykonania wymagań ujętych w § 13 ust. 11.

§ 14

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy.

2. W trakcie realizacji umowy, postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
- 2.1. Zmian regulacji prawnych obowiązujących w dniu podpisania umowy.
 - 2.2. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - 2.3. Gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób, o których mowa w § 13 umowy.
 - 2.4. Zmiana podmiotów trzecich na zasobach, których Wykonawca opierał się wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu pod warunkiem, że nowy podwykonawca wykaże spełnienie w zakresie nie mniejszym niż wskazany na etapie postępowania o zamówienie publiczne podwykonawca.
 - 2.5. Terminu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, które zaistniały w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj.: zmiana terminu i ilości wykonanych usług.
 - 2.6. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
 - 2.7. Inne nieistotne zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (*Dz. U z 2016r, poz. 380*), ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (*Dz. U. z 2017r poz. 1579 ze zm.*), i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawa.
4. Spory które mogą wynikać z postanowień niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd rzeczowo właściwy dla Zamawiającego.
5. Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego i 1 egz. dla Wykonawcy.

§ 16

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1. "SIWZ" zam. ZP.251.13.2017
2. Oferta przetargowa.
3. Wykaz pracowników.
4. Wykaz sprzętu.

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

INSTRUKCJA DLA UCZESTNIKA POSTĘPOWANIA ZAMÓWIENIE PUBLICZNE ZP.251.13.2017

Postępowanie o zamówienie publiczne prowadzone jest na podstawie USTAWY z dnia 29-01-2004r. „Prawo zamówień publicznych „(Dz. U z 2017r , poz.1579 ze zm.) w trybie: „**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**”, w procedurze uregulowanej w art. 24aa ustawy.

1.0.ZARZĄD DRÓG POWIATOWYCH, 57-200 Zabkowice Śl., ul. Daleka nr 19
nr telefonu 74 – 81-51-657 i 74-81-51- 573 , fax 74 – 81-53-541 , email: zdp@zabkowice-powiat.pl
zwanym dalej „**ZAMAWIAJĄCYM**” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie: „**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**”, którego wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29.01.2004r. „Prawo zamówień publicznych, (Dz.U z 2017, poz.1579 ze zm.) na wykonanie zamówienia pn:

„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG WOJEWÓDZKICH NA TERENIE POWIATU ZĄBKOWICKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2017 /2018r ”

z podziałem na :

ZADANIE NR 1 : Obejmuje drogi wojewódzkie nr 382 , 385, 395 , 390 m. Kamieniec Ząbkowicki km 0+000 - 0+380.

ZADANIE NR 2 : Obejmuje drogę wojewódzką nr 390 odc. Kamieniec Ząbkowicki – granica powiatu km 0+380 - 17+199.

Przedmiot zamówienia - CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

90.62.00.00-9 – usługi odśnieżania

90.63.00.00-2 –usługi usuwania oblodzeń

Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców .

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych - na wybrane zadania.

Usługi zlecane będą wg zaistniałych bieżących potrzeb – zależnych od warunków na drogach

2.0.Termin realizacji usług – SEZON ZIMOWY 2017/2018r .

orientacyjny okres: od podpisania umowy do **30 kwietnia 2018r.**

(z możliwością ich wcześniejszego lub późniejszego zakończenia)

3.0.WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.

3.1. Kompetencje lub uprawnienia do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.2. Sytuacja finansowa lub ekonomiczna

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnianie Wykonawca zobowiązany jest wykazać w sposób szczególny.

3.3.Zdolność: techniczna lub zawodowa;

1) Wykazać , że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert , a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie - świadczyli usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg publicznych o wartości łącznej nie mniejszej niż:

a/ Zadanie nr 1 – 600.000,00 zł. (sześćset tysięcy złotych brutto)

b/ Zadanie nr 2 - 100.000,00 zł. brutto (słowie: sto tysięcy złotych brutto) .

2) Dysponować osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;

3)Dysponować jednostkami sprzętowymi i środkami transportu przystosowanymi do zwalczania śliskości i odśnieżania na drogach publicznych - zgodnie z warunkami wymaganiami w opisie przedmiotu zamówienia .

- 4).Dysponować bazą z przeznaczeniem na lokalizację bazy materiałowo – sprzętowej dla potrzeb składowania materiałów przeznaczonych do prowadzenia akcji zimowego utrzymania dróg (składowanie piasku i soli drogowej) :
- a/ dla zadania nr 1 na terenie gminy Zabkowice Śląskie,
 - b/ dla zadania nr 2 na terenie gminy Złoty Stok.

- 5). Posiadają ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum:

- a/ Zadanie nr 1 – 700.000,00 zł. (siedemset tysięcy złotych brutto)
- b/ Zadanie nr 2 - 100.000,00 zł. brutto (słowie: sto tysięcy złotych brutto) .

- 3.4. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.0.PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCY.

- 4.1.Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art.24 ust.1 pkt.12-23 oraz art.24 ust., 5 pkt.1, pkt.2, pkt.4 ustawy Pzp.

- 4.2.Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art.24 ust.7 ustawy Pzp.

- 4.3.Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13-14, oraz pkt. 16-20, art.24 ust., 5 pkt.1, pkt.2, pkt.4 ustawy Pzp lub na podstawie okoliczności wymienionych w pkt. 4.2 może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwami, zadość uczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz podjęcie zdecydowanych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym, lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Regulacji, o której mowa w zdaniu pierwszym nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym orzeciono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

- 4.4.Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt.4.3. IUP.

- 4.5.Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

5.0.OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

- 5.1.Wraz z ofertą dla wybranego zadania Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:

- a) nie podlega wykluczeniu z postępowania - Załącznik nr 3,
- b) spełnia warunki udziału w postępowaniu - Załącznik nr 4, oraz załącznik cenowy
 - dla zadania nr 1, załącznik cenowy nr 1 i nr 1A,
 - dla zadania nr 2, załącznik cenowy nr 2 i 2A.

Oświadczenie Wykonawca zobowiązany jest złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik **do oferty nr 3 oraz nr 4.**

- 5.2.Wykaz usług - wzór stanowi **Załącznik nr 6** -wykonanych **w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert w** postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie świadczyli usługi związane z zimowym utrzymaniem dróg publicznych wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty, wykonania i podmiotów, na rzecz, których usługi zostały wykonane, **oraz załączeniem** dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot na rzecz, którego usługi były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów oświadczenie Wykonawcy.

- 5.3. Wykaz sprzętu „, wykazać jednostki sprzętowe niezbędne do realizacji usług objętych przedmiotem zamówienia lub przedstawić pisemne zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia wymaganego sprzętu - wzór stanowi **Załącznik nr 7**.
- 5.4. „Wykaz osób” skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczone usługi - koordynację i terminowe podstawienie sprzętu wraz z informacją na temat zakresu czynności im powierzonych oraz podstawę dysponowania tymi osobami wzór stanowi **Załącznik nr 8**.
- 5.5. **Wykonawca w terminie 3 dni** (art.24 ust.5 pkt.11) od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy Pzp (informacja z otwarcia ofert), przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej (art.24 ust.1 pkt. 23 ustawy Pzp.). W przypadku przynależności Wykonawcy do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16.02.2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r.poz.229) wraz ze złożeniem oświadczenia Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia wzór stanowi **Załącznik nr 5**
- 5.6. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.
- 5.7. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.8. Wykonawca na podstawie art.26 ust. 6 ustawy Pzp nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5.2 - 5.4 IUP, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2017r poz. 570 ze zm.).
- 5.9. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w § 5 „Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dn. 26.07.2016r (Dz. U z 2016r poz.1126) w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia” w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu może Zamawiający żądać dokumentów określonych w § 7 cytowanego rozporządzenia.
- 5.9.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Dokumenty/oświadczenia powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem składania ofert.
- 5.9.2. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty, o których mowa w pkt. 5.2-5.4. SIWZ budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- 5.10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może wrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

5.11. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w pkt. 5.3-5.4. SIWZ, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (*Dz. U. z 2017 r. poz. 570 oraz z 2016 r. poz. 352*).

6.0. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM

- 6.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 ustawy Pzp oraz, o których mowa w pkt. 4.2. IUP.
- 6.4. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach Innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji, których te zdolności są wymagane.
- 6.5. Jeżeli zdolności techniczne podmiotu, na którego zdolnościach polega Wykonawca, nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.3-5.4. IUP.
- 6.6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 5.1. IUP.
- 6.7. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcą z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający żąda dokumentów, które określają w szczególności:
- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - 4) czy podmiot, na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 6.8. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, procentowy udział podwykonawców w realizacji przedmiotu zamówienia oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 6.8.1. Zamawiający nie dokonuje zastrzeżenia dotyczącego obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części Zamówienia.

- 6.8.2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 6.8.3. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.
- 6.8.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 6.8.5. Pozostałe wymagania dotyczące podwykonawstwa zostały określone w „Projekcie umowy”.

7.0. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (SPÓŁKI CYWILNE/ KONSORCJA)

- 7.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 7.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełniania warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp oraz o których mowa w, pkt. 4.2. IUP, natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują zgodnie z pkt. 3.3. IUP.
- 7.3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w pkt. 5.1 IUP składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
- 7.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt. 5.5. IUP składa każdy z Wykonawców.
- 7.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są oni zobowiązani złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.1 – pkt. 5.5. IUP, przy czym dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt. 5.2, pkt. 5.4 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku, w zakresie i na zasadach opisanych w pkt. 3.3. IUP.
- 7.6. W przypadku wyboru oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:
- Zamawiający, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, żąda umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy,
 - Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

8.0. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO I WYKONAWCÓW.

- 8.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień Wykonawcy niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed upływem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert zgodnie z Art.38. ust.1. w/w ustawy Pzp. Zamawiający treść wyjaśnień dot. „Specyfikacje istotnych warunków zamówienia” przekaze wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania i umieści na stronie internetowej: www.bip.zdp-zabkowie.pl
- 8.2. Przed upływem składania ofert Zamawiający może w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmodyfikować treść „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano Specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz umieści na stronie internetowej: www.bip.zdp-zabkowie.pl i staną się one integralną jej częścią zgodnie z ustawą pzp.
- 8.3. Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w Ofertach. Wszelkie prawa i zobowiązania zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
- 8.4. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawców zamieszczając tę informację na stronie internetowej: www.bip.zdp-zabkowie.pl.

- 8.5. Komunikacja między zamawiającym, a Wykonawcą odbywa się zgodnie z wyborem zamawiającego za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r (*Dz.U. z 2017r poz. 1481 ze zm.*) osobiście, za pośrednictwem posłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18.07.2002r o świadczeniu usług drogą elektroniczną (*Dz. U. z 2017r poz.1219 ze zm.*) z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej w pkt. 8.5.1.
- 8.5.1. Przekazane oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 8.5.2. Dokumenty składane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną, uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.
- 8.5.3. **Przekazane przez Wykonawcę oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną wymagają niezwłocznego potwierdzenia ich treści w formie pisemnej.**

9.0. KALKULACJA CENY OFERTOWEJ:

- 9.1. Wykonawca określi cenę jednostkową pracy, i poziomu technologicznego wg wymagań zawartych w "Specyfikacji technicznej" Cenę jednostkową należy określić metodą kalkulacji uproszczonej.
- 9.2. Cena jednostkowa winna uwzględniać wszystkie niezbędne składniki kalkulacyjne wymagane dla wykonania jednostkowego zadania w tym:
- robocizna – pracę nośnika ze sprzętem i sprzętu
 - koszty szkolenia własne pracowników w zakresie prowadzenia ZUD,
 - koszty obsługi bieżącej przekazanego sprzętu wraz z materiałami / paliwo, oleje do piaskarki itp./
 - koszt osprzętu pługów i piaskarko-posypywarki / akumulatory, lampy obrysowe itp./
 - oznakowanie sprzętu,
 - koszty wyposażenia nośników piaskarko-posypywarki, pługów oraz sprzętu w telefony komórkowe
 - koszty pośrednie, zysk, ubezpieczenie wykonywanych usług oraz innych wydatków związanych z realizacją zadania.
- 9.2.1. Zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę, o których mowa w art.29 ust.3a ustawy PZP, osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego czynności realizacji zamówienia określone w przedmiocie zamówienia.
- Powyższe wymagania określają w szczególności:
- a) sposób dokumentowania zatrudnienia osób, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp,
 - b) uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełniania przez wykonawcę wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań,
 - c) rodzaj czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia.
- 9.3. Cena jednostkowa dla „Poziomu technologicznego” winna uwzględniać wszystkie niezbędne składniki kalkulacyjne wymagane dla jednostki 1 –godziny dyżuru zawartych w "Specyfikacji technicznej".
- 9.4. Ceny jednostkowe określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom z wyjątkiem zmian przewidzianych odpowiednimi zapisami warunków umowy
- 9.5. Zamawiający będzie zlecał usługi sukcesywnie wg zaistniałych potrzeb zależnych od warunków na drogach .
- 9.6. Cena oferty winna być wyliczona przez Wykonawcę zgodnie z wymaganiami zamawiającego zawartymi w specyfikacjach istotnych warunków zamówienia, z końcowym doliczeniem należnego podatku VAT od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami : ustawa z dn. 11-03-2004r o podatku od towarów i usług (*Dz.U. z 2016, poz. 710 ze.zm.*)
- 9.7. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10.0. PRZYGOTOWANIE OFERTY:

- 10.1. Każdy Wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę sam lub jako reprezentant spółki. Wykonawca, który przedłoży więcej niż jedną ofertę zostanie wyłączony z postępowania. Wykonawca przedłoży ofertę na wybrane zadanie / zadania - odrębnie dla każdego zadania na załączonym wzorze druku oferty wraz z załącznikiem cenowym dla danego wybranego zadania oraz załączy zgodnie z zapisami niniejszej instrukcji wymagane dokumenty i oświadczenia.

- 10.2. W przypadku podmiotów występujących wspólnie – dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu i/lub podpisania umowy oryginał lub kopię poświadczoną notarialnie. Pełnomocnictwo winno być zgodne z przepisami „Kodeksu Cywilnego”
- 10.3. Jeżeli ofertę składa podmiot występujący wspólnie zgodnie z art.23 pkt. 4 w/w ustawy, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga dołączenia umowy regulującą współpracę i odpowiedzialność podmiotów przy realizacji zamówienia.
- 10.4. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 10.5. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”. Alternatywy nie będą brane pod uwagę.
- 10.6. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny. Wszystkie dokumenty łącznie z ofertą otrzymane od zamawiającego winny być wypełnione na komputerze, maszynie do pisania lub nieścieralnym atramentem, czytelnie oraz podpisane przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy bez wyjątku i ściśle według specyfikacji istotnych warunków zamówienia. W przypadku, gdy jakkolwiek część powyższych dokumentów nie otoczy, Wykonawca wpisuje „nie dotyczy”.
Oferta winna zawierać prawidłowo wypełnione następujące dokumenty i oświadczenia:
- 10.6.1. Formularz oferty - wg załączonego wzoru.
- 10.6.2. Załącznik cenowy - wg załączonego wzoru dla wybranego zadania.
- 10.6.3. Oświadczenie, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
- 10.6.4. Oświadczenie, że spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 10.6.5. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy - wg wzoru określonego w Załączniku nr 5 do SIWZ w **terminie 3 dni** od dnia przekazania (zamieszczenia na stronie internetowej zamawiającego: www.bip.zdp-zabkowie.pl) informacji z otwarcia ofert, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu (bez wezwania).
- 10.7. Na wezwanie Zamawiającego ma dostarczyć wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania:
- 10.7.1. Wykaz usług z załączeniem dokumentów potwierdzających ich wykonanie.
- 10.7.2. Wykaz sprzętu.
- 10.7.3. Wykaz osób.
- 10.7.4. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w przypadku, gdy dokumenty składające się na ofertę, podpisuje osoba niebędąca ustawowym przedstawicielem Wykonawcy.
- 10.7.5. Umowa spółki cywilnej, jeżeli działalność gospodarcza przedsiębiorców jest prowadzona w formie spółki cywilnej.
- 10.7.6. Pisemne zobowiązanie „Podmiotu trzeciego”, jeżeli Wykonawca powołuje się na zasoby podmiotu w celu spełnienia warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu.
- 10.8. Zamawiający zaleca przy sporządzaniu oferty wykorzystanie wzorów stanowiących załączniki do „SIWZ”. Dopuszcza się złożenie w ofercie dokumentów opracowanych przez Wykonawców pod warunkiem, że będą one zgodne, co do treści z formularzami określonymi przez Zamawiającego i będą mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
- 10.9. Wszelkie poprawki lub korekty błędów muszą być parafowane przez osobę uprawnioną Wykonawcy. Poprawki mogą być dokonane jedynie przez czytelne przekreślenie błędnego zapisu i wstawienie poprawnego.
- 10.10. Ocena spełnienia warunku zostanie dokonana na podstawie treści oświadczeń i dokumentów określonych w SIWZ wg formuły: spełnia/nie spełnia.
- 10.10.1. Wymagane dokumenty winny być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (lub przez uprawnionego przedstawiciela Wykonawcy) z zastrzeżeniem dla dokumentów wymienionych w odpowiednich zapisach SIWZ, które wymagają potwierdzenia przez notariusza.
- 10.10.2. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których Wykonawca polega dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

- 10.10.3. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 10.11. Wymagane jest, aby informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji były opisane i spięte w ofercie w sposób pozwalający na ich oddzielenie od reszty oferty. Przy braku wyraźnego rozdzielenia dokumentów stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający uzna wszystkie dokumenty składające się na treść oferty za jawne.
- 10.12. Dokumenty załączone do oferty w języku obcym należy złożyć w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski przez osobę uprawnioną – tłumacza przysięgłego, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 10.13. Ofertę należy złożyć w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze oferty należy trwale połączyć np. spiąć, zszyć lub połączyć w inny sposób.
- 10.14. Zamawiający zaleca załączenie do oferty „Spis załączników składających się na ofertę „ / spis treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty /.
- 10.15. Zaleca się wszystkie zapisane strony oferty ponumerować. Zaleca się każdą ze stron parafować przez osobę (lub osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty Pełnomocnictwa.
- 10.16. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
- 10.17. Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w formie elektronicznej.
- 10.18. Pojęcie małego i średniego przedsiębiorcy (zgodnie z ustawą z 2 lipca 2004r. o swobodzie działalności gospodarczej Dz. U. z 2016 r poz.1829):
- 10.18.1. **Mały przedsiębiorca** (art.105 ustawy) Za małego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 50 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 10 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 10 milionów euro.
- 10.18.2. **Średni przedsiębiorca** (Art. 106 ustawy) Za średniego przedsiębiorcę uważa się przedsiębiorcę, który w co najmniej jednym z dwóch ostatnich lat obrotowych:
- 1) zatrudniał średniorocznie mniej niż 250 pracowników oraz
 - 2) osiągnął roczny obrót netto ze sprzedaży towarów, wyrobów i usług oraz operacji finansowych nieprzekraczający równowartości w złotych 50 milionów euro, lub sumy aktywów jego bilansu sporządzonego na koniec jednego z tych lat nie przekroczyły równowartości w złotych 43 milionów euro.

11.0. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 11.1. Wykonawca związany będzie złożoną ofertą przez okres 30 dni od daty terminu składania ofert.
- 11.2. W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą (art. 85 ust. 2) zamawiający może tylko raz zwrócić się z prośbą, do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu, o którym mowa w pkt.11.1. o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni, Zgoda Wykonawcy na przedłużenie terminu związania ofertą winna być wyrażona na piśmie
- 11.3. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

12.0. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

12.1. Wykonawca przystępując do udziału w przetargu jest zobowiązany wnieść wadium w wysokości:

12.1.1. **Zadanie nr 1**

----10.000,00 złotych.

słownie: dziesięć tysięcy złotych.

12.1.2. Zadanie nr 2**--- 2.000,00zł.**

słownie: dwa tysiące złotych.

12.2. Wadium musi znajdować się na koncie Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert
tj. – 16 października 2017r do godz. 8:45.

12.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

12.3.1. W pieniądzu. (tzn. przelewem z konta Wykonawcy na konto Zamawiającego)

12.3.2. Poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

12.3.3. Gwarancjach bankowych..

12.3.4. Gwarancjach ubezpieczeniowych.

12.3.5. Poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6 b ust 5 pkt. 2 ustawy z dn. 09-11-2000r o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (*Dz. U. z 2016 r. poz. 359 ze zm.*)

12.4. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego
nr: 42 9533 0004 2001 0011 6600 0007 Bank Spółdzielczy w Zabkowicach Śl.

Na przelewie należy umieścić informację: „Wadium –ZUD 20117/18 Zad. nr”

12.4.1. Wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed terminem składania ofert.

Dołączenie do oferty kopii polecenia przelewu wystawionego przez Wykonawcę nie jest, więc wystarczające do stwierdzenia przez Zamawiającego terminowego wniesienia wadium przez Wykonawcę.

12.4.2. Wadium wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje na oprocentowanym rachunku bankowym.

12.5. Wadium wniesione w poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty musi zawierać oświadczenie o bezwarunkowym zobowiązaniu do zapłaty wskazanej przez Zamawiającego kwoty stosowne do dyspozycji art. 46 ust.5 ustawy Prawo zamówień publicznych

12.5.1. Zamawiający informuje, że przyjmowane będą tylko gwarancje nieprzenośne, bezwarunkowe, nieodwołalne i płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.

12.5.2. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą określony w pkt. 14.1.

Wadium wnoszone w postaci poręczeń i gwarancji bankowych, poręczeń kasy oszczędnościowo – kredytowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy załączyć do oferty w formie kopii dokumentu, a oryginał złożyć w oddzielnej kopercie oznaczonej „oryginał wadium”, która będzie załączona do oferty (wewnątrz opakowania oferty).

12.6. Wykonawca może wnieść wadium w jednej lub kilku formach, jednak łączna kwota wnoszonego wadium w kilku formach nie może być mniejsza niż kwota wadium określona przez zamawiającego.

12.7. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium na zasadach określonych w Specyfikacji istotnych warunków zamówienia” zostanie odrzucona z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie z art. 89 ust 1.pkt. 7b ustawy „Pzp „,

12.8. Zamawiający zatrzymuje wadium Wykonawcy wraz z należnymi odsetkami na podstawie art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Prawo zamówień publicznych w przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana:

a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

12.9. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

12.10. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem ust. 4a ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 12.11. Wykonawcy, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.
- 12.12. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem składania ofert.
- 12.13. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie art. 46 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych”, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

13.0. SKŁADANIE I OPISYWANIE OFERTY:

- 13.1. Wykonawca zamieści ofertę w zaklejonej kopercie opisz w sposób:
Nazwa Wykonawcy
Adres Wykonawcy

Do Zarząd Dróg Powiatowych
w Zabkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Zabkowiec Śl.

OFERTA PRZETARGOWA

Zamówienie publiczne ZP.251.13.2017

„USŁUGI ZWIĄZANE Z ZIMOWYM UTRZYMANIEM DRÓG WOJEWÓDZKICH NA TERENIE POWIATU ZĄBKOWICKIEGO W SEZONIE ZIMOWYM 2017 /2018r ”

ZADANIE NR

Uwaga!: nie otwierać przed terminem otwarcia ofert tj.: 16.10.2017r. godz. 9:00

- 13.2. Złożone dokumenty przetargowe zatrzymuje zamawiający.
- 13.3. Ofertę należy złożyć w siedzibie zamawiającego;
Zarząd Dróg Powiatowych
w Zabkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Zabkowiec Śl.
sekretariat lub przesłać do dnia: **16.10.2017r. do godz. 08:45.**
- 13.4. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie zwrócona bez otwierania niezwłocznie (art. 84 ust. 2 ustawy pzp)
- 13.5. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert określonym w pkt. 13.3
- 13.6. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt. 13.1, zewnętrzna koperta będzie dodatkowa oznaczona określeniami „zmiana „ lub „wycofanie”.
Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

14.0. OTWARCIE I OCENA OFERT.

- 14.1. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć do siedziby zamawiającego w dniu:

16 października 2017r. o godz. 09:00

- 14.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia zgodnie z art. 86 ust 3.

- 14.3. Podczas otwierania kopert z ofertami zamawiający poda: nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny ofertowej, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” I „ZMIANA” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. W przypadku wycofania oferty koperta z ofertą nie będzie otwierana.
- 14.4. Nieujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty / na formularzu ofertowym/, że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o której mowa w art. 86 ust.4 w/w ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 14.5. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
- a/ Zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź oferty /ofert/ z zastrzeżeniem pkt. 14.4.
 - b/ Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie / ofertach / zastrzeżenia, zakres informacji, które mogą być ujawnione,
 - c/ Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując o tym zainteresowanego.
- 14.6. Wykonawca, który nie będzie przy otwarciu ofert może wystąpić do zamawiającego z wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert. Zamawiający prześle niezwłocznie Wykonawcy te informacje.
- 14.7. Zamawiający dokona oceny przedłożonych ofert poprzez analizę dokumentów, o których mowa niniejszej „SIWZ”, potwierdzających spełnienie warunków. Sposób dokonania oceny spełnienia tych warunków: spełnia / nie spełnia
- 14.8. W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert Art.26.ust.3, 4 i wyznaczy termin uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
- 14.9. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, inne omyłki zgodnie z art. 87 ust 2 ustawy Pzp.

15.0. WYKLUCZENIE Z POSTĘPOWANIA

- 15.1. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, którzy nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego dokumentów, oświadczeń lub nie spełnili innych wymagań określonych w ustawie lub w „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia”
- 15.2. O wykluczeniu z postępowania zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawców, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

16.0. ODRZUCENIE OFERTY

- 16.1. Zamawiający odrzuca ofertę w przypadkach określonych w art. 89 ustawie Prawo zamówień publicznych,

17. KRYTERIA OCENY OFERT I ZASADY ICH OCENY.

- 17.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- **Najniższa cena – 60 % = 60 pkt.**
- **Czas podstawienia sprzętu – 40 % = 40 pkt.**

17.2. Cena - A (x)

przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 60 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zamówienia objętego przetargiem, ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 60 \text{ pkt.}$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny

- C_{\min} – cena ofertowa najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zamówienie objęte przetargiem
 $C(x)$ – cena ofertowa zawarta w ofercie „x”.

17.3. Czas podstawienia sprzętu od wezwania - G

Kryterium dla „Czas podstawienia sprzętu” będzie oceniane na podstawie deklarowanego przez Wykonawcę, a wskazanego w ofercie czasu podstawienia sprzętu na wezwanie zamawiającego.

a/Wykonawca, który zaoferuje **120 minut** i dłuższy czas podstawienia - **otrzymuje 0 pkt.**

Wykonawca, który zaoferuje czas podstawienia do **90 minut** - **otrzymuje -10 pkt.**

Wykonawca, który zaoferuje czas podstawienia do **60 minut** - **otrzymuje -40 pkt.**

Do oceny będzie uwzględniany jedynie czas jaki został wskazany powyżej w opisie.

17.4. Ocena punktowa:

17.4.1. Wszystkie obliczenia będą dokonywane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

17.4.2. Ocena końcowa każdej oferty zostanie obliczona, jako suma punktów uzyskanych w poszczególnych kryteriach oceny ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$P = A + G$$

gdzie:

P - łączna suma punktów oferty ocenianej

A - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Cena”

G - liczba punktów uzyskanych w kryterium „Czas podstawienia”

17.4.3. Jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta, która uzyskała największą ilość punktów (P) spośród ofert niepodlegających odrzuceniu.

17.4.4. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty przedstawiające taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną.

18.0. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

18.1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie o zamówieniach publicznych oraz w niniejszej specyfikacji i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru.

18.2. O wynikach przetargu Zamawiający niezwłocznie powiadomi pozostałych Wykonawców. Ogłoszenie zostanie umieszczone na stronie internetowej: www.bip-zdp.zabkowie.pl oraz wywieszane również na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego zgodnie z art. 92 ustawy Prawo zamówień publicznych.

18.3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie wskazanym w „Zawiadomieniu o wyborze oferty”, lecz nie krótszy niż 5 dni od daty ogłoszenia rozstrzygnięcia przetargu i wyborze oferty z zastrzeżeniem zapisu art. 94 ust 1 ustawy pzp. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa powyżej w przypadku złożenia tylko jednej oferty.

18.4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy z dn. 29-01-2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2017 r. poz.1579 ze zm.)

18.5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach dopuszczalna jest zmiana sposobu świadczenia przed zawarciem umowy na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili wyboru najkorzystniejszej oferty lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a Wykonawca wyrazi na nią zgodę.

18.6. Zmiany sposobu spełnienia świadczenia nie mogą dotyczyć zobowiązań Wykonawcy zawartych w ofercie, które były oceniane w toku postępowania.

18.7. Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu:

18.7.1. Umowę regulującą współpracę Wykonawców (w przypadku, gdy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza oferta Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia).

18.7.2. Wykaz oferowanych do wykonania w/w usług związanych z „ZUD”, nośników i sprzętu z określeniem rodzaju, oznaczenia nośnika lub sprzętu, podaniem:

- nr rejestracyjnego nośnika, sprzętu (jeżeli wymagany),

18.7.3. Wykazu osób uprawnionych do wykonania usług objętych zamówieniem dla poszczególnych jednostek z uwzględnieniem zmian osób przy pracy całodobowej - 24 godziny, wykazu kontaktowych nr telefonów komórkowych na poszczególnych nośnikach i sprzęcie wraz z przedłożeniem do wglądu kopii umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi usługi. W tym celu Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania od pracowników zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

18.7.4. Przedłożą stosowny dokument potwierdzający posiadanie ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

18.8. Zawarta umowa będzie jawna i będzie podlegała udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej (art. 139 ust 3 cyt. ustawy).

19.0. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

19.1. Wykonawca przed podpisaniem umowy, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na **kwotę 5% zaofertowanej ceny brutto - NIE DOTYCZY.**

20. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

20.1. Zamawiający unieważni przetarg, jeżeli wystąpią przesłanki określone w art. 93 ustawy „prawo zamówień publicznych”.

20.2. W przypadku unieważnienia przetargu z winy zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy, Wykonawcom, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania ofert

20.3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 93 ust. 3, Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy:

- ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert,
- złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert.

W zawiadomieniu o unieważnieniu zamawiający poda uzasadnienie faktyczne i prawne unieważnienia

20.4. Zawiadomienie o unieważnieniu postępowania zostanie umieszczone na stronie internetowej zamawiającego www.bip.zdp-zabkowie.pl.

21.0. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ:

21.1. Wykonawcom, uczestnikom konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów niniejszej ustawy przysługują „Środki ochrony prawnej”, Dział VI ustawy z dn. 29-01-2004r Prawo zamówień publicznych.

21.2. Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
- 2) określenia warunków udziału w postępowaniu;
- 3) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- 4) odrzucenia oferty odwołującego
- 5) opisu przedmiotu zamówienia;
- 6) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Podstawa opracowania „Specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29-01-2004r. Prawo zamówień publicznych, (Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 27-07-2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U z 2016r poz. 1126)
3. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dn. 28-12 -2015r w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do Euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówienia (Dz. U z 2015 r. poz. 2254).

Użyte skróty:

- Dz.U – Dziennik Ustaw
- Pzp - Ustawa z dnia 29-01-2004r.Prawo zamówień publicznych „ (*Dz. U z 2017 r. poz. 1579 ze zm.*)
- IUP – Instrukcja dla uczestnika postępowania.

Dokumentację przetargową dla przedmiotowego postępowania przygotowali:

1.Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu:

- Maciej Haczkowski
- Irena Kalwa

2.Specyfikacje istotnych warunków zamówienia - Jolanta Rożek