

Gmina Zatory
ul. Jana Pawła II 106
07-217 Zatory
NIP 568-15-41-632
REGON 550668143

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Tryb udzielenia zamówienia: przetarg nieograniczony o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust. 8 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

Ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 29.03.2010 r.

Nr ogłoszenia: Nr 68739-2010

Nazwa zamówienia nadana przez zamawiającego:

„Przygotowanie, dostawa oraz wydawanie gorących posiłków w roku 2010 w szkołach na terenie gminy Zatory”

Zatwierdził:
Wójt Gminy Zatory
/-/ Włodzimierz Kaczmarczyk

29 marca 2010 r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na
„Przygotowanie, dostawę oraz wydawanie gorących posiłków w roku 2010 w szkołach na terenie
gminy Zatory”

Ogłoszenie zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu
29.03.2010 r. Nr 68439-2010

I. Zamawiający:

1. Pełna nazwa zamawiającego:
Gmina Zatory
2. Adres do korespondencji
Urząd Gminy w Zatorach
ul. Jana Pawła II 106
07-217 Zatory
woj. mazowieckie
3. REGON: **550668143**; NIP: **568-15-41-632**
4. Internet:
e- mail: **ug@zatory.pl**
www.zatory.pl
5. Numer telefonu/faxu: **(029)7410394**,

II. Pracownicy zamawiającego uprawnieni do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami:

1. Imię i nazwisko: Jacek Jackiewicz - inspektor ds. zamówień publicznych, funduszy strukturalnych i drogownictwa
2. Numer telefonu: **(029)7410394**
3. **ug@zatory.pl**
4. Numer pokoju (w siedzibie zamawiającego): pok. 11
5. Godziny, w których udzielane są informacje dotyczące przetargu :w dni robocze od 8⁰⁰- 16⁰⁰.

III. Przedmiot zamówienia:

Przygotowanie, dostawa oraz wydawanie gorących posiłków – obiadów jednodaniowych w roku 2010 dla około 120 dzieci (dziennie) w szkołach na terenie gminy Zatory.

1. Opis przedmiotu zamówienia

- 1) W związku z realizacją obowiązku dożywiania dzieci w szkołach na terenie gminy Zatory zamawiający zleca a wykonawca przyjmuje do wykonania przygotowanie, wydawanie oraz dostawę własnym specjalistycznym transportem gorących posiłków o kaloryczności min. 900 kcal każdy dla około 120 dzieci (dziennie).
- 2) Dowóz własnym specjalistycznym transportem posiłków w termosach do szkół podstawowych w Pniewie i Ciskach do następujących szkół:
 - Zespół Szkół w Pniewie
 - Szkoła Podstawowa w Ciskach
- 3) Posiłki będą wydawane przez pięć dni w tygodniu od poniedziałku do piątku, wyłącznie w dni w których odbywa się nauka w szkołach w pomieszczeniach do tego wyznaczonych przez dyrektora placówki. Jeśli dzieci będą uczęszczać do szkoły w inny dzień np. odpracowywać zajęcia szkole, dzieci objęte są tą formą pomocy lecz ten fakt należy zgłosić z 3 dniowym wyprzedzeniem dowożącemu i wydającym gorące posiłki.
- 4) Godzina wydawania posiłków:
 - Zespół Szkół w Pniewie – 9:00
 - Szkoła Podstawowa w Ciskach – 10:00

Ilość posiłków jest ustalana przez wykonawcę indywidualnie dla każdej placówki bezpośrednio z dyrekcją szkoły.

5) Wymagania dla posiłków

W niniejszym zamówieniu przez „posiłek” należy rozumieć gorący jednodaniowy posiłek obiadowy (drugie danie lub zupa z bułką) powtarzające się okresowo co dwa tygodnie, w ciągu tygodnia dwa razy zupa oraz trzy razy drugie danie, a przynajmniej 2 razy w tygodniu powinien być to posiłek mięsny. Gorący posiłek oznacza jego temperaturę nie niższą niż 65 °C.

a) Gramatura posiłków i zalecany jadłospis

Wartość odżywcza i kaloryczna powinna być zgodna z wymogami obowiązującymi w żywieniu dzieci i młodzieży. Posiłek powinien zawierać minimum 900 cal i gramaturę 400g.

b) Posiłki będą wydawane w jednorazowych naczyniach wraz z jednorazowymi sztućcami.

6) Zalecany jadłospis:

Drugie dania:

- a) paluszki rybne z ziemniakami i surówka z marchwi;
- b) kotlety z piersi kurczaka z ziemniakami i marchwią;
- c) gołąbki w sosie pomidorowym z ziemniakami;
- d) kopytka w sosie;
- e) pierogi nadziewane (mięso, ser);
- f) naleśniki z konfiturą, sosem owocowym lub śmietaną;

- g) pulpety z kaszą jęczmienna w sosie własnym z ogórkiem kiszonym;
- h) potrawka z kurczaka z ziemniakami i surówką z kapusty pekińskiej;
- i) kotlety mielone lub schabowe z ziemniakami i surówką;
- j) makaron z sosem warzywnym;
- k) gulasz wołowy z kasza gryczaną i surówką z kiszonej kapusty;
- l) kluski śląskie z sosem i surówką z białej kapusty lub fasolką po bretońsku;
- m) udko kurczaka z ziemniakami i surówką;

Zupy:

- a) zupa ogórkowa;
 - b) zupa jarzynowa;
 - c) zupa grochowa;
 - d) zupa krupnik;
 - e) zupa barszcz ukraiński;
 - f) zupa pomidorowa;
 - g) zupa zalewajka z kiełbasą;
 - h) zupa z białej kapusty;
 - i) zupa koperkowa;
 - j) barszcz biały;
 - k) rosół;
- 7) Zamawiający zastrzega, że ilość uczniów i dzieci korzystających z gorących posiłków może zmieniać się w trakcie obowiązywania zamówienia i każdorazowo na bieżąco wykonawca będzie informowany o ilości posiłków które ma dostarczyć.
- Każdorazowo w dniu wydawania posiłku w pomieszczeniu jego wydawania w miejscu widocznym wykonawca wywiesza menu na każdy dzień dożywiania.
- 8) Wykonawca zobowiązany jest do przygotowania i dostarczenia posiłków o najwyższym standardzie, na bazie produktów najwyższej jakości i bezpieczeństwa zgodnie z normami.

2. Wspólny słownik zamówień publicznych (cpv).

- CPV 15894210-6
- CPV 55524000-9

3. Informacja o zamówieniach uzupełniających

- 1) Zmawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 ustawy Pzp.
- 4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
- 5. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
- 6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

7. Oferenci w formie pisemnej bądź faksem będą porozumiewać się zamawiającym oraz składać oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
10. Zamawiający nie przewiduje zebrania wykonawców.

11. Termin wykonania zamówienia:

Sukcesywnie od podpisania umowy do dnia 31.12.2010 r.

12. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

IV. Informacje o przetargu:

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 r. (j.t. Dz .U. z 2007 r. Nr 223, poz.1655 z późn. zm.).

V. Sposób przygotowania oferty:

1. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty, informacje i materiały:
 - a) wypełniony formularz oferty (stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ) - do wykorzystania;
 - b) oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków wskazanych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2 do SIWZ);
 - c) oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zgodnie z art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (na formularzu oświadczenia stanowiącym załącznik nr 2a do SIWZ);
 - d) wzór projektu umowy stanowi załącznik nr 3 do SIWZ;
 - e) dokument potwierdzający wniesienie wadium;
 - f) dokumenty wymienione w rozdziale VII SIWZ.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Sposób przygotowania oferty:
 - a) Oferta powinna być napisana czytelnie w języku polskim. Rozliczenie w PLN.
 - b) Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami powinny być spięte w sposób zapobiegający jej dekompletacji.
 - c) Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę lub przez osobę upoważnioną.
4. Opakowanie i oznakowanie ofert:

- a) Ofertę należy złożyć w zamkniętym opakowaniu w siedzibie zamawiającego, w pokoju nr 11 Urzędu Gminy w Zatorach.
- b) Opakowanie powinno być oznaczone napisem:

Oferta na: „Przygotowanie, dostawę oraz wydawanie gorących posiłków w roku 2010 w szkołach na terenie gminy Zatory”

VI. Warunki udziału:

1. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej;

Zamawiający uzna w/w warunki za spełnione jeżeli wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

Odnosnie: **posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania:**

- podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp;

Odnosnie: **posiadania wiedzy i doświadczenia:**

- podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp;

Odnosnie: **dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:**

- podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

Odnosnie: **sytuacji ekonomicznej i finansowej:**

- podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp.

2. Zamawiający dopuszcza możliwość składania oferty przez dwóch lub więcej wykonawców (w ramach oferty wspólnej w rozumieniu art. 23 ustawy Prawo Zamówień Publicznych) pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:

- 1) Wykonawcy występujący wspólnie są zobowiązani do ustanowienia wykonawcy - pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie przedmiotowego zamówienia publicznego;
- 2) Oryginał pełnomocnictwa powinien być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie:
 - a) postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,
 - b) wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych z nazwy z określeniem adresu siedziby,
 - c) ustanowionego wykonawcy – pełnomocnika oraz zakres jego umocowania;
- 3) Pełnomocnictwo musi być udzielone przez wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o zamówienie, w tym wykonawcę - pełnomocnika. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji wykonawców. Stosowne odpisy z rejestru lub ewidencji, muszą zostać dołączone do oferty przez wszystkich wykonawców.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo

popelnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, w wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.
- 5. Zamawiający zawiadamia równocześnie wykonawców, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3.**
- 6. Ofertę wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.**

VII. Informacja o dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy, w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki ubiegania się o zamówienie wymienione w dziele VI pkt 1 ppkt 1- 4 SIWZ, wykonawca składa następujące dokumenty:
 - podpisane oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 22 ust. 1 - Załącznik nr 2;
2. W celu potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania w okolicznościach, o których mowa w dziele VI pkt 3 i 4 SIWZ, wykonawca składa następujące dokumenty:
 - podpisane oświadczenie, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy pzp.
 - Załącznik nr 2a;
3. W zakresie potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają określonym wymaganiom należy przedłożyć:
 - zaświadczenie podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym;
4. Inne dokumenty:
 - vyplniony i podpisany formularz oferty – Załącznik Nr 1;
 - zaakceptowany przez wykonawcę wzór umowy - Załącznik nr 3;
 - dokument potwierdzający wniesienie wadium.
5. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;
 - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie;
6. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. a) i b), zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

7. Dokumenty o których mowa w pkt. a) i b) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
8. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
9. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
9. Zamawiający wzywa wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, o których mowa w art. 25 ust. 1, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.

VIII. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości 1.000,00 (słownie: jeden tysiąc złotych).
2. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy zamawiającego do dnia 07.04.2010 r. do godz. 11:00 - numer konta zamawiającego: Urząd Gminy w Zatorach 02 8232 0005 0600 1270 2006 0004.
3. Wadium wnoszone w formie: poręczenia bankowego, gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielanych przez Polską Agencję Rozwoju Przedsiębiorczości, należy złożyć w formie oryginału w ofercie.

Dopuszczalne formy wniesienia wadium:

- a) w pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancja ubezpieczeniowa,

- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275),

Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienia żądano.

4. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
5. Zamawiający nie żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

IX. Termin, do którego wykonawca będzie związany złożoną ofertą:

Wykonawca będzie związany złożoną ofertą przez 30 dni.

Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X. Termin realizacji zamówienia

1. Termin rozpoczęcia zadania – **od dnia udzielenia zamówienia,**
2. Wymagany termin realizacji zamówienia: **do dnia 31.12.2010 r.**

XI. Opis sposobu obliczania ceny oferty:

Cena powinna być podana:

- a) cyfrowo i słownie w złotych polskich,
- b) zgodnie z załączonym formularzem oferty, tj.: cena netto, podatek VAT, cena brutto za dostawę jednego gorącego posiłku (cena ryczałtowa).

XII. Opis kryteriów wyboru oferty oraz ich znaczenie

1. Kryteria i ich znaczenie wraz ze szczegółowym opisem

Cena – 100 %

Oferta musi zawierać ostateczną cenę obejmującą:

- koszty wykonania wszelkich prac niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu umowy zgodnie ze sztuką i specjalistyczną wiedzą w tym zakresie, zarówno tych określonych w dokumentacji jak i nie wskazanych w niej bezpośrednio, ale możliwych do przewidzenia przez wykonawcę przy zachowaniu przez niego należytej staranności na etapie zapoznawania się z zakresem prac oraz dokonanej zalecanej wizji lokalnej;
- cena podana przez oferenta powinna zwierać dwa warianty netto i brutto. Zaoferowana cena brutto musi uwzględniać podatek VAT W cenę posiłku należy wliczyć pieczywo oraz

uwzględnić jednorazowe naczynia, sztuce oraz w kalkulować cenę transportu i wydawania posiłków;

- inne koszty jakie poniesie wykonawca w związku z należywym i zgodnym z obowiązującymi przepisami wykonaniem przedmiotu umowy.

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, tj. tę, która w wyniku przeprowadzonej oceny uzyska najwyższą liczbę punktów.

2. Punkty będą wyliczane przy zastosowaniu poniższego wzoru:

$$\text{Wartość punktowa oferty} = \frac{\text{Cena najniższa}}{\text{Cena w ofercie badanej}} \times 100 \text{ pkt}$$

Obliczenia prowadzone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Jako najkorzystniejsza uznana zostanie oferta, która uzyska największą ilość punktów.

3. W przypadku, gdy niemożliwy będzie wybór oferty najkorzystniejszej, z uwagi na to, iż zostały złożone oferty o takiej samej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż w złożonych ofertach.

XIII. Sposób udzielania wyjaśnień dotyczących specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż:

- na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8;
- pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

XIV. Informacje o terminie, miejscu składania i otwarcia ofert oraz trybie otwarcia i oceny ofert:

1. Terminy i miejsce otwarcia ofert:

Oferty należy składać w siedzibie zamawiającego tj. Urząd Gminy w Zatorach, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory – pok. nr 11.

- Termin składania ofert: **07.04.2010 r. do godz. 11:00**
- Termin otwarcia ofert: **07.04.2010 r. o godz. 11:15**

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcy bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

2. Tryb otwarcia ofert:

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Po otwarciu ofert zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty.

3. Ocena ofert:

Zamawiający oceni ważność ofert pod względem formalnym oraz przyjętych w SIWZ kryteriów oceny ofert na posiedzeniu niejawnym.

XV. Tryb zawarcia umowy:

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, który stanowi załącznik nr 3.

Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy.

2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację (druki ZP-12 i ZP-21).

3. Umowa zostanie zawarta z wybranym wykonawcą w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

XVI. Środki odwoławcze:

W przypadku naruszenia lub niedopełnienia przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych przez zamawiającego, wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.).

XVII. Postanowienia końcowe:

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisy Kodeksu cywilnego.

Wykaz załączników:

1. Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Oświadczenie z art. 22 - Załącznik nr 2
3. Oświadczenie z art. 24 ust. 1 i 2 - Załącznik nr 2a
4. Wzór umowy - Załącznik nr 3

(pieczęć wykonawcy)

Oferta

Nazwa i siedziba wykonawcy:

.....

W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr ogłoszenia: 68439-2010, data zamieszczenia 29.03.2010), umieszczonym na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy w Zatorach oraz pod adresem internetowym www.zatory.pl składamy ofertę na przygotowanie, dostawę oraz wydawanie gorących posiłków w roku 2010 w szkołach na terenie gminy Zatory.”

Spełniając warunki na jakich w/w zamówienie ma być wykonane wyszczególnione w formularzu specyfikacji istotnych warunków zamówienia oferujemy:

Oferujemy dostawę jednego gorącego posiłku podanego w naczyniach jednorazowych wraz ze sztućcami oraz kosztem dowozu i wydawania:

ceno netto **zł**

słownie:

podatek VAT **zł**

słownie:

cena brutto **zł**

słownie:

- a. Oferujemy realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w ofercie i specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- b. Oświadczamy że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
- c. Deklarujemy, wykonanie przedmiotu umowy od dnia podpisania umowy w terminie do dnia 31.12.2010 r.
- d. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowanej oferty.
- e. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
- f. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący zał. Nr 3 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.
- g. Oświadczamy, że firma nasza spełnia warunki określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz złożyliśmy wszystkie wymagane dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków.
- h. Warunki płatności zgodnie z projektem umowy.

Oświadczamy, że następujące części przedmiotu zamówienia powierzymy podwykonawcom (jeśli dotyczy):

a)

b)

c)

d)

Zastrzeżenie oferenta

Niżej wymienione dokumenty składające się na ofertę nie mogą być ogólnie udostępnione:

.....
.....
.....

Inne informacje oferenta:

.....
.....

.....dnia..... 2010 r.

.....
/Podpis/y/ osoby upoważnionej do
występowania w imieniu firmy/

.....
Pieczęć wykonawcy

Oświadczenie

Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

Działając w imieniu..... i będąc
należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że wykonawca spełnia warunki
udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

„Przygotowanie, dostawę oraz wydawanie gorących posiłków w roku 2010 w szkołach na terenie gminy Zatory”

wymienione w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, a mianowicie dotyczące:

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
2. posiadania wiedzy i doświadczenia;
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej;

.....
/podpis/

.....
Pieczęć wykonawcy

Oświadczenie

Oświadczenie wykonawcy o nie podleganiu wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

Działając w imieniu.....
i będąc należycie upoważnionym do jego reprezentowania oświadczam, że brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na: **„Przygotowanie, dostawę oraz wydawanie gorących posiłków w roku 2010 w szkołach na terenie gminy Zatory”** podmiotu, który reprezentuję, w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP a mianowicie:

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a

także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa skarbowego;
- 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 8) osoby prawne, których urządzającego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
- 9) podmioty zbiorowe, w wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt. 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- 2) nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
- 3) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- 4) nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

.....
/podpis/

UMOWA nr 342/G-...../2010
na przygotowywanie i wydawanie gorących posiłków

zawarta w dniu roku w Zatorach pomiędzy Gminą Zatory reprezentowaną przez Wójta Gminy Zatory Pana Włodzimierza Kaczmarczyka zwanym w treści umowy zamawiającym

a

firmą
..... zwaną
dalej wykonawcą została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca a wykonawca zobowiązuje się do przygotowania i wydawania gorących posiłków dla uczniów w siedzibach szkół wymienionych w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.
2. Strony ustalają cenę na pokrycie kosztów przygotowywania i wydawania jednodaniowych gorących posiłków o zawartości minimum 900 cal i gramaturze 400 g na kwotę netto zł. plus należny podatek VAT w wysokości zł. Cena brutto (słownie:) za 1 gorący posiłek.
3. Wartość zamówienia nie może być wyższa niż brutto zł (słownie:).

§ 2

1. Wykonawca będzie dostarczał posiłki do następujących szkół podstawowych:
 - 1) Zespół Szkół w Pniewie, ul. 18 Maja 6, 07-217 Zatory,
 - 2) Szkoła Podstawowa w Ciskach, Ciski 23, 07-217 Zatory,
2. Liczba dzieci korzystających z gorących posiłków w poszczególnych szkołach będzie podawana na bieżąco przez zamawiającego w oparciu o wydane decyzje administracyjne oddzielnie dla każdej szkoły, niezwłocznie po zmianie liczby dożywianych dzieci.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć posiłki w godzinach:
 - 1) Zespół Szkół w Pniewie – 9:00
 - 2) Szkoła Podstawowa w Ciskach – 10:00

§ 3

Zamówienie realizowane będzie w roku 2010 z uwzględnieniem przerw w nauce (dni wolne od nauki).

§ 4

1. Zadania wykonawcy obejmują:

- 1) przygotowywanie, dostarczenie i wydawanie przez 5 dni w tygodniu od poniedziałku do piątku wyłącznie w dni w których odbywa się nauka w szkołach czy zajęcia w przedszkolu, gorących jednodaniowych posiłków.
 - 2) w przypadku jeżeli dzieci będą uczęszczać do szkoły w inny dzień np. odpracowywać zajęcia szkole, dyrekcja szkoły zgłasza ten fakt wykonawcy z 3 dniowym wyprzedzeniem a wykonawca ma obowiązek przyjąć zgłoszenie i zapewnić gorący posiłek,
 - 3) zapewnienie na własny koszt wydawania posiłków, pieczywa, jednorazowych naczyń i sztućców oraz środków transportu.
 - 4) każdorazowo w dniu wydawania posiłku w pomieszczeniu jego wydawania w miejscu widocznym wykonawca wywiesza menu na każdy dzień dożywiania z podaniem nazw spożywanych posiłków i gramatury, zawartości energetycznej itp.
2. Pomoc w postaci gorących posiłków przyznawana jest przez zamawiającego na podstawie decyzji administracyjnych zgodnie z ustawą o pomocy społecznej, rządowymi programami oraz uchwałami Rady Gminy.

§ 5

Strony ustalają następujące wymogi dotyczące gorącego posiłku:

1. Wykonawca dostarcza gorący jednodaniowy posiłek (drugie danie lub zupę - zgodnie z działem III pkt. 1 specyfikacji) powtarzające się okresowo co dwa tygodnie w ciągu każdego tygodnia dwa razy zupa oraz trzy razy drugie danie w tym przynajmniej 2 razy w tygodniu powinien być to posiłek mięsny. Gorący posiłek powinien być dostarczany w pojemnikach zapewniających utrzymanie temperatury - minimum 65 °C. Wartość odżywcza i kaloryczna powinna być zgodna z wymogami obowiązującymi w żywieniu dzieci i młodzieży. Posiłek powinien zawierać minimum 900 cal i gramaturę 400g.
2. Wykonawca zapewnia jednorazowe naczynia i sztućce do spożycia posiłku dla każdego dziecka.
3. Wykonawca w okresach dwutygodniowych zapewni codziennie inny rodzaj gorącego posiłku.

§ 6

1. Należność z tytułu wykonania przedmiotu umowy zostanie opłacona na podstawie Faktury VAT wystawianej przez wykonawcę w okresach miesięcznych, według cen jednostkowych, zgodnie z § 1 ust. 2 niniejszej umowy oraz ilości rzeczywiście dostarczonych posiłków, w sposób umożliwiający rozliczenie każdej ze szkół. Do faktur należy załączyć zestawienie wydanych posiłków zaakceptowane przez zamawiającego.

2. Faktury VAT za faktycznie dostarczone posiłki wystawione będą na płatnika tj. Ośrodek Pomocy Społecznej w Zatorach, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory, NIP 5681472954, REGON 130448168.

3. Zamawiający dokona zapłaty za dostarczone posiłki na wskazany rachunek wykonawcy w terminie 14 dni od daty otrzymania faktury.

§ 7

Strony przy realizacji umowy zobowiązane są do przestrzegania ustawy o pomocy społecznej i wydanych na jej podstawie aktów wykonawczych.

§ 8

1. Umowa jest zawarta na okres od dnia r. (następny dzień po podpisaniu umowy) do 30.12.2010 r. z możliwością jej wypowiedzenia przez zamawiającego za miesięcznym okresem wypowiedzenia w przypadku negatywnej oceny realizacji zadania.
2. W przypadku nie wywiązywania się wykonawcy z obowiązków wynikających z umowy, zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym.

§ 9

Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem Jej nieważności w formie aneksów.

§ 10

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę zamawiającego Sądu Powszechnego.

§ 12

Umowę sporządzono w 4 egzemplarzach – 1 dla wykonawcy, 3 dla zamawiającego.

Zamawiający :

Wykonawca: