

Zamawiający: *Gmina Zatory*

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

---

**ZATWIERDZAM**  
**mgr. Włodzimierz Kaczmarczyk**  
**Wójt Gminy Zatory**  
Zatory, dnia 11.07.2008 r.

**POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

o wartości nieprzekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) - zwanej dalej "ustawą"

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SIWZ)**

**NA WYKONANIE ADAPTACJI PROJEKTU Z BUDOWĄ KOMPLEKSU DWÓCH  
BOISK SPORTOWYCH (BOISKO PIŁKARSKIE ORAZ BOISKO WIELOFUNKCYJNE  
Z ZAPLECZEM SANITARNO-SZATNIOWYM) W RAMACH PROGRAMU MOJE  
BOISKO - ORLIK 2012.**

**Nazwa Zamawiającego: Gmina Zatory**  
**REGON: 550668143**  
**NIP: 568-15-41-632**  
**Adres: ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory**  
**Strona internetowa: [www.ugzatory.bip.org.pl](http://www.ugzatory.bip.org.pl)**  
**Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00 - 16.00**

**Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy adresować:**

Urząd Gminy w Zatorach  
ul. Jana Pawła II 106  
07-217 Zatory

**znak postępowania: ZP.341-4/08**

## **Rozdział 1. Tryb udzielenia zamówienia publicznego oraz miejsca, w których zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu**

Postępowanie o udzielanie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego**, na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655), zwanej dalej ustawą oraz aktów wykonawczych do ustawy.

1. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:
  - Biuletyn Zamówień Publicznych
  - strona internetowa Zamawiającego – [www.ugzatory.bip.org.pl](http://www.ugzatory.bip.org.pl)
  - tablica ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego

## **Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia**

1. **Przedmiotem zamówienia jest wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.**

**kod CPV:**

**45212221-1 - roboty budowlane w zakresie budowy obiektów sportowych**

**74232000-4 – usługi projektowania architektonicznego**

2. Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 2.1. Wykonanie przystosowania (adaptacji) dokumentacji projektowej budowlanej typowej zespołu boisk sportowych wraz zapleczem na dokumentację projektową budowlano-wykonawczą przewidzianą do realizacji w ramach programu ORLIK 2012 przy Zespole Placówek Oświatowych w Zatorach (działka nr ewidencyjny 763). Adaptację wykonać należy na podstawie Projektu Architektoniczno-Budowlanego Zespołu Boisk Sportowych przewidzianego do realizacji w ramach programu -Moje Boisko ORLIK 2012- opracowanego na zamówienie Ministerstwa Sportu przez jednostkę projektową KULCZYŃSKI Architekt Sp. z o.o. ul. Zgoda 4 m. 2, 00-018 Warszawa, opublikowanego na stronie internetowej: <http://www.orlik2012.pl>

- 2.2. **Budowę boiska do piłki nożnej o wymiarach 30,0 m x 62,0m o pow. całkowitej 1860m<sup>2</sup> ( pole gry 26,0 x 56,0 m)**

**Podbudowa przepuszczalna z drenażem wewnętrznym:**

- drenaż wewnętrzny z sączków PVC w otulinie syntetycznej i obsypce ze żwiru filtracyjnego w rozstawie co 5m, sączek zbierający, studnia chłonna
- grunt rodzimy,

- warstwa odsączająca z piasku lub pospółki o gr. 10cm,

- warstwa konstrukcyjna z kruszywa kamiennego (fr. 31,5-63mm) o gr. 10cm,

- warstwa klinująca z kruszywa kamiennego (fr. 0-31,5mm) o gr. 5cm,

- warstwa wyrównująca z mialu kamiennego (fr. 0-4mm) o gr. 4cm,

Boisko należy oddzielić od sąsiadujących elementów terenu za pomocą obrzeży betonowych 8x30x100cm układanych na ławie z betonu B15 z oporem. Na powierzchni boiska należy wyprofilować spadki o wartości min. 0,5 %.

*Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji technicznej bazowej oraz w oparciu o badania geologiczne i mapę terenu.*

**Nawierzchnia do piłki nożnej:**

Nawierzchnia syntetyczna typu „sztuczna trawa” o właściwościach i technologii układania określonych w dokumentacji technicznej bazowej.

Nawierzchnie zastosowane do realizacji boiska winny odpowiadać:

- badaniom na zgodność z normą PN-EN 15330-1 lub posiadać aprobatę techniczną ITB, lub rekomendację techniczną ITB lub wynik badań specjalistycznego laboratorium badającego nawierzchnie sportowe np. Labosport
- posiadać certyfikat FIFA (1 Star lub 2 Star) dla obiektu wykonanego z oferowanego systemu nawierzchni, lub wyniki badań laboratoryjnych potwierdzające zgodność parametrów oferowanego systemu nawierzchni z wymogami FIFA.
- karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta
- atest PZH dla oferowanej nawierzchni
- autoryzacja producenta trawy syntetycznej, wystawiona dla Wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchnię

**Przed zatwierdzeniem dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia spełnienia ww. wymagań dot. prac nawierzchniowych.**

Przy wyborze rozwiązań należy przestrzegać prawa budowlanego, praw pokrewnych i szczególnych oraz kierować się wiedzą techniczną.

*Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji technicznej bazowej oraz w oparciu o badania geologiczne i mapę terenu.*

**Wyposażenie:**

- bramki aluminiowe mocowane w tulejach – 2 sztuki
- siatki do bramek – 2 sztuki

**2.3. Boisko wielofunkcyjne o wymiarach 19,1 x 32,1 m o powierzchni 613,11m<sup>2</sup> (pole do gry 15,1 x 28,1 m)**

- szerokość – 15,10 m + 2 x 2,00m wybiegi = 19,10 m

- długość – 28,10 m + 2x2,00m wybiegi = 32,10 m

**Podbudowa przepuszczalna z drenażem wewnętrznym:**

- drenaż wewnętrzny z sączków PVC w otulinie syntetycznej i obsypce ze żwiru filtracyjnego w rozstawie co 5m, sączek zbierający, studnia chłonna,
- koryto (grunt rodzimy),
- warstwa odsączająca z piasku o gr. 10cm,
- warstwa konstrukcyjna z kruszywa łamanego o frakcji 31,5-63mm, gr. 10cm,
- warstwa klinująca z kruszywa kamiennego o frakcji 0-31,5mm, gr. 5cm,

Podbudowę należy oddzielić od pozostałych elementów terenu za pomocą obrzeży betonowych 8x30x100cm ustawianych na ławie betonowej z betonu B10 z oporem lub odwodnieniem liniowym (na krawędziach spadków). Na powierzchni boiska należy wyprofilować dodatkowy spadek pomocniczy o wartości 1,0%.

*Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji technicznej bazowej oraz w oparciu o badania geologiczne i mapę terenu.*

**Nawierzchnia boiska wielofunkcyjnego**

Nawierzchnia syntetyczna poliuretanowa do gry w koszykówkę i siatkówkę wykonana o właściwościach i technologii układania określonych w dokumentacji technicznej bazowej.

Nawierzchnia zastosowana do realizacji boiska winna posiadać:

- odpowiadać badaniom na zgodność z normą PN-EN 14877 lub posiadać aprobatę techniczną ITB, lub rekomendację techniczną ITB lub wynik badań specjalistycznego laboratorium badającego nawierzchnie sportowe np. Labosport
- karta techniczna oferowanej nawierzchni potwierdzona przez jej producenta
- atest PZH dla oferowanej nawierzchni

- autoryzacja producenta nawierzchni poliuretanowej, wystawiona dla Wykonawcy na realizowaną inwestycję wraz z potwierdzeniem gwarancji udzielonej przez producenta na tą nawierzchnię

**Przed zatwierdzeniem dokumentacji projektowej Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia spełnienia ww. wymagań dot. prac nawierzchniowych.**

Przy wyborze rozwiązań należy przestrzegać prawa budowlanego, praw pokrewnych i szczególnych oraz kierować się wiedzą techniczną.

*Wszystkie elementy zgodne z właściwościami określonymi w dokumentacji technicznej bazowej oraz w oparciu o badania geologiczne i mapę terenu.*

**Wyposażenie do piłki koszykowej**

- obręcz do koszykówki standard i siatka do obręczy – 2 sztuki
- tablica do koszykówki epoksydowa o wym. 105 x 180cm – 2 sztuki
- mechanizm regulacji wysokości – 2 sztuki
- konstrukcja do koszykówki dwusłupowa, montowana w tulejach – 2 sztuki

**Wyposażenie do piłki siatkowej**

- słupki do siatkówki, aluminiowe wielofunkcyjne (badminton, tenis, siatkówka) – 2 sztuki
- siatka do siatkówki – 1 sztuki

**2.4. Ogrodzenie terenu**

Ogrodzenie terenu na słupkach stalowych mocowanych na podmurówce betonowej. Wypełnienie z siatki stalowej lub ogrodzenia panelowego, wysokość min. 4 m, rozstaw słupków od min. 2 m do max 5 m. Furtki i bramy systemowe przesuwne lub rozwierne, możliwość otwierania bramy za pomocą siłowników elektrycznych. Szerokość furki od 1 do 2 m, bramy od 2,5 do 4,5 wysokość do wyboru. Piłkochwyty o wysokości min. 6 m.

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej do adaptacji ( załącznik nr 6 do SIWZ)

*Rozwiązania ogrodzenia pozostawia się do wyboru przystosowując projekt do warunków miejscowych. Przy wyborze rozwiązań należy przestrzegać prawa budowlanego, praw pokrewnych i szczególnych. Ogrodzenie winno spełniać wymogi bezpieczeństwa.*

**2.5. Oświetlenie terenu**

Oświetlenie obiektu będą stanowiły projektory zamocowane na 8 masztach o wysokości min. 9 m. z fundamentem i poprzeczkami na projektory oraz instalacją odgromową.

Boisko piłkarskie:

- średnie natężenie oświetlenia E<sub>sr</sub> 77 lx
- minimalne natężenie oświetlenia E<sub>min</sub> 54 lx
- maksymalne natężenie oświetlenia E<sub>max</sub> 119 lx
- równomierność g<sub>1</sub> E<sub>min</sub>/E<sub>max</sub> 1:1,41 (0,71)
- równomierność g<sub>2</sub> E<sub>min</sub>/E<sub>max</sub> 1,2,18 (0,46)

Boisko do koszykówki i siatkówki:

- średnie natężenie oświetlenia E<sub>sr</sub> 103 lx
- minimalne natężenie oświetlenia E<sub>min</sub> 76 lx
- maksymalne natężenie oświetlenia E<sub>max</sub> 136 lx
- równomierność g<sub>1</sub> E<sub>min</sub>/E<sub>max</sub> 1:1,35 (0,74)
- równomierność g<sub>2</sub> E<sub>min</sub>/E<sub>max</sub> 1,1,78 (0,56)

Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej do adaptacji (załącznik nr 6 do SIWZ).

## 2.6. Chodniki

Ciągi komunikacyjne i powierzchnia przeznaczona pod kontener (na odpadki stałe) – kostka polbrukowa gr. min 6 cm, na podbudowie z piasku i kruszywa, zamknięta obrzeżem betonowym. Szczegółowe rozwiązania wg dokumentacji projektowej do adaptacji (załącznik nr 6 do SIWZ).

## 2.7. Fundamenty pod budynek zaplecza socjalnego, zakup i dostawa modułowego, prefabrykowanego budynku sanitarno-szatniowego wraz z instalacjami wewnętrznymi, przyłączami oraz wyposażeniem zgodnym z dokumentacją techniczną bazową.

*Fundamenty i roboty związane z ich wykonaniem należy wykonać zgodnie z dokumentacją projektową do adaptacji ( załącznik nr 6 do SIWZ)*

Budynek sanitarno – szatniowy obejmuje: magazyn sprzętu gospodarczo-sportowego, pomieszczenie dla trenera środowiskowego i gospodarza obiektu, pomieszczenie higieniczno-sanitarno-szatniowe dla drużyn męskich i żeńskich oddzielnie - o powierzchni 58,20 m<sup>2</sup> i kubaturze 237,91 m<sup>3</sup>

3. Zagospodarowanie terenu w tym urządzenia budowlane, układ komunikacyjny, sieci uzbrojenia terenu z przeciwpożarowym zaopatrzeniem w wodę, ukształtowanie terenu i zieleń, odwodnienie i drenaż w zależności od uwarunkowań lokalizacyjnych– zgodnie z wytycznymi zawartymi w projekcie typowym opracowanym na zlecenie Ministerstwa Sportu i Turystyki przystosowując do warunków miejscowych.
4. Obiekt w całości winien być przystosowany dla osób niepełnosprawnych.
5. Adaptacja projektu obejmuje wykonanie:
  - 1) projektu budowlanego wykonawczego,
  - 2) pozyskanie niezbędnych uzgodnień dla tego typu dokumentacji w tym warunków technicznych przyłączenia do gminnej sieci wodno-kanalizacyjnej oraz sieci energetycznej oświetlenia boisk,
  - 3) złożenie wniosku przy współudziale Zamawiającego o pozwolenie na budowę.

W zakresie dokumentacji należy wykonać:

- 1) dokumentacja projektowa – po 5 egzemplarzy według dokumentacji typowej dla każdego obiektu wchodzącego w skład zespołu boisk sportowych,
  - 2) kosztorys wykonawczy (ofertowy) – po 1 egzemplarzu dla każdego obiektu,
  - 4) przedmiar robót - 1 egzemplarz dla każdego obiektu,
  - 5) dostosować specyfikację technicznego wykonania i odbioru robót objętych opracowaniem z projektu budowlanego dla potrzeb projektu wykonawczego – 2 egzemplarze,
6. Projekt winien spełniać wymagania dotyczące formy dokumentacji projektowej zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2.09.2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej wykonawczej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. nr 202 poz.2072).
- Projekt oraz wszystkie jego elementy należy wykonać również w wersji elektronicznej w formacie programów ogólnodostępnych (doc., PDF, JPEG),

**DOKUMENTACJA PROJEKTOWA WYMAGA UZGODNIENIA I ZATWIERDZENIA PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO.**

**Zamawiający: Gmina Zatory**

**Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.**

**Sygnatura akt: ZP.341-4/08**

7. Projektant, który wprowadzi w projekcie wykonawczym zmiany w stosunku do projektu typowego, zobowiązany jest:

- 1) sporządzić wykaz wprowadzonych zmian w stosunku do projektu typowego (nr zmiany, czego zmiana dotyczy, miejsce zmiany w projekcie, powód zmiany),
- 2) przesłać wykaz wprowadzonych zmian wraz z zaadaptowanym projektem wykonawczym do akceptacji w formie papierowej. Dokumenty te należy przesłać na adres:

**Polskie Stowarzyszenie Rozwoju  
Infrastruktury Sportu i Rekreacji IAKS Polska  
ul. Wybrzeże Gdyńskie 4  
01-531 Warszawa**

8. W przypadku braku odstępstw od projektu typowego Inwestor (we współpracy z Projektantem) zobowiązany jest złożyć oświadczenie następującej treści:

*Oświadczam, że:*

*- projekt boiska w ramach programu „Moje Boisko Orlik 2012” nie różni się od projektu typowego i zgodny jest ze specyfikacją projektowo-techniczną zawartą w tym projekcie*

Powyższe oświadczenie przesłane zostanie po uzyskaniu podpisu Wójta lub upoważnionej przez niego osoby na adres:

**Ministerstwo Sportu i Turystyki  
Departament Infrastruktury Sportowej  
ul. Senatorska 14  
00-921 Warszawa**

**z dopiskiem „MOJE BOISKO ORLIK 2012”**

Kopię oświadczenia należy przesłać drogą elektroniczną na adres [iaks@iaks.pl](mailto:iaks@iaks.pl)

9. Dokumentację geotechniczną, oryginał mapy do celów projektowych, wypis i wyrys z miejscowego planu ogólnego zagospodarowania przestrzennego dla działki na, której zlokalizowana jest inwestycja Inwestor przekaże niezwłocznie Wykonawcy wybranemu w trakcie niniejszego postępowania.

10. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki

- *Dokumentacja projektowa bazowa*
- *Mapa do celów projektowych*

11. Wymagany okres gwarancji na wykonane roboty (materiały i robociznę) wynosi 36 miesięcy od dnia odebrania przez Zamawiającego robót budowlanych i podpisania (bez uwag) protokołu końcowego. Wymagany okres gwarancji na trawę syntetyczną – 60 miesięcy.

12. Zamawiający usunie we własnym zakresie drzewa rosnące na obszarze objętym inwestycją.

13. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział 3. Oferty częściowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

### **Rozdział 4. Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Rozdział 5. Termin wykonania zamówienia**

Przedmiot zamówienia realizowany w wymaganym terminie do **31.10.2008 r.**

## **Rozdział 6. Informacja o podwykonawcach**

Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

## **Rozdział 7. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie**

### **1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie:**

- 1) ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania,
- 2) muszą ustanowić Pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Przyjmuje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem wszystkich dokumentów;
- 3) pełnomocnictwo musi jednocześnie wynikać z umowy lub z innej czynności prawnej, mieć formę pisemną, fakt ustanowienia Pełnomocnika musi wynikać z załączonych do oferty dokumentów, wszelka korespondencja prowadzona będzie z Pełnomocnikiem;
- 4) przed zawarciem umowy o niniejsze zamówienie publiczne, jeżeli oferta konsorcjum zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający może wezwać do przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

### **2. Oferta wspólna, składana przez dwóch lub więcej Wykonawców powinna spełniać następujące wymagania:**

- 1) musi być zgodna z postanowieniami SIWZ;
- 2) sposób składania oświadczeń i dokumentów w przypadku składania oferty wspólnej:
  - a) dokumenty wspólne, takie jak:
    - oferta,
    - wykaz wykonanych robót budowlanych (**Załącznik Nr 5 do SIWZ**),
    - dokumenty potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należyście,
    - oświadczenie o spełnianiu warunków podanych w art. 22 ust. 1 pkt 1-3) ustawy (**Załącznik Nr 2 do SIWZ**),

**podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.**

oświadczenia i dokumenty, takie jak:

- oświadczenie o spełnianiu warunku podanego w art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy (**Załącznik Nr 3 do SIWZ**),
- odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej
- za świadczenie z właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, **składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.**

## **Rozdział 8. Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej**

Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej składa dokumenty zgodnie z przepisami rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 87, poz. 605).

## **Rozdział 9. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia publicznego**

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia dokonywane będą w walucie polskiej.

## **Rozdział 10. Warunki udziału w postępowaniu, opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 pkt. 1–3 ustawy Pzp, tj.:

1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej w przedmiocie zamówienia działalności lub czynności;

2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia tj.:

a) dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

Zamawiający uzna, że powyższy warunek udziału w postępowaniu jest spełniony, jeżeli Oferent zapewni w opracowaniu dokumentacji projektowej udział osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych w specjalności: architektonicznej; konstrukcyjno – budowlanej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Do oferty należy załączyć w/w wymagane uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego

b) wykonali w ciągu ostatnich 5 lat przed dniem wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia tj. dniem 11.07.2008 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej **dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (budowa obiektów sportowych), w tym jedno boisko piłkarskie o nawierzchni z trawy syntetycznej**, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania (wzór stanowi **Załącznik Nr 5 do SIWZ**).

Do wykazu Wykonawca musi również dołączyć dokumenty potwierdzające, że:

- roboty te zostały wykonane należycie (referencje, protokoły odbioru, itp.),
- dysponują osobą/osobami posiadającą/posiadającymi uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:

1) konstrukcyjno-budowlanej,

2) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,

3) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do oferty ksero, potwierdzone za zgodność z oryginałem, takich uprawnień oraz zaświadczenie, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.

3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia tj. posiadają polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

4) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.



2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu zostanie dokonana wg formuły „spełnia - nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach (wymaganych przez Zamawiającego i podanych w SIWZ) dołączonych do oferty. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
3. Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub, którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie chyba, że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

### **Rozdział 11. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków w niniejszym postępowaniu**

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 - Wykonawca składa **oświadczenia**, których wzór stanowią **Załącznik Nr 2** oraz **Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ**.

#### **1) DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ NASTĘPUJĄCE DOKUMENTY I OŚWIADCZENIA:**

1. Formularz oferty (załącznik nr 1 do SIWZ)
2. Dowód wniesienia wadium
3. Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 – (Załącznik Nr 2 oraz Załącznik Nr 3 do niniejszej SIWZ)
4. Parafowany i podpisany wzór umowy (załącznik nr 4 do SIWZ)
5. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia (Załącznik nr 7 do SIWZ)
6. Zestawienie kosztów (załącznik nr 8 do SIWZ)

a także następujące dokumenty:

#### **7. W celu potwierdzenia, że Wykonawca posiada uprawnienia do określonej działalności lub czynności oraz nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych:**

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Aktualne zaświadczenia właściwego naczelnika Urzędu Skarbowego, oraz oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzających, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczeń, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **wystawionych nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.**

#### **8. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania przez Wykonawcę niezbędnej wiedzy i doświadczenia:**

- 1). **Wykaz wykonanych robót budowlanych** w okresie ostatnich pięciu lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego tj. dniem 11.07.2008 r., a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizowali co najmniej **dwie roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (budowa obiektów sportowych), w tym jedno boisko piłkarskie o nawierzchni z trawy syntetycznej, z podaniem ich wartości, przedmiotu oraz daty i miejsca wykonania - wzór stanowi Załącznik Nr 5 do niniejszej SIWZ.**

*Dla każdej pozycji wykazu należy załączyć dokumenty (protokoły odbioru, referencje) potwierdzające, że roboty te zostały wykonane należycie.*

- 2). Dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą wykonywać zamówienie, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień. Zamawiający uzna, że powyższy warunek udziału w postępowaniu jest spełniony, jeżeli Oferent zapewni w opracowaniu dokumentacji projektowej udział osób posiadających uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń i sprawdzania projektów architektoniczno-budowlanych w specjalności: architektonicznej; konstrukcyjno – budowlanej; instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych. Do oferty należy załączyć w/w wymagane uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.
- 3). Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień budowlanych do kierowania robotami budowlanymi w specjalnościach:
  - a) konstrukcyjno-budowlanej,
  - b) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, gazowych, wodociągowych i kanalizacyjnych,
  - c) instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

oraz zaświadczenie/zaświadczenia, wydane przez właściwą izbę samorządu zawodowego, potwierdzające wpis danej osoby na listę członków właściwej izby.

*(dokumenty mogą być przedstawione w postaci kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem).*

**9. W celu potwierdzenia opisanego przez Zamawiającego warunku znajdowania się przez Wykonawcę w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:**

- 1) **Polisa, a w przypadku jej braku inny dokument** potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.  
Przy składaniu ofert przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Wykonawcy mogą złożyć jedną wspólną polisę potwierdzającą, że wszyscy Wykonawcy są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej.

***Rozdział 12. Wymagania dotyczące wadium***

1. Przystępując do niniejszego postępowania każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść **wadium w wysokości 15.000,00 zł** (słownie złotych: piętnaście tysięcy złotych).
2. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy, tj.:
  - 1) pieniądzu,
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - 3) gwarancjach bankowych,
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r., o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. Nr z 2007 Nr 42, poz. 275).
3. **Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert.**
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na konto Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Pułtusku Oddział w Zatorach  
Nr 02 8232 0005 0600 1270 2006 0004**

W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty na rachunku Zamawiającego.

5. W przypadku wniesienia **wadium w formie innej niż pieniądz - oryginał dokumentu** potwierdzającego wniesienie wadium należy złożyć przed upływem terminu składania ofert w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy w Zatorach, ul Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory w pok. 11 lub zamieścić w osobnej kopercie – opisanej „wadium” dołączonej do oferty.
6. Nie wniesienie wadium w terminie lub w sposób określony w SIWZ spowoduje wykluczenie Wykonawcy na podstawie art. 24 ust. 2 pkt 4 ustawy, a jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 24 ust. 4 ustawy.

### **Rozdział 13. Termin związania ofertą**

- 4) Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
- 5) W uzasadnionych przypadkach, co najmniej na 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 6) Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą musi być wyrażona na piśmie i jest dopuszczalna tylko z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
- 7) Wniesienie protestu po upływie terminu składania ofert zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu rozstrzygnięcia protestu.

### **Rozdział 14. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osoby uprawnionej do porozumiewania się z Wykonawcami**

1. W niniejszym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie
  - pisemnej,
  - faksem nr (0-29)7410394

**przy czym zawsze dopuszczalna jest forma pisemna.**
2. **Forma pisemna wymagana jest do:**
  - 1) złożenia oferty wraz z załącznikami,
  - 2) powiadomienia Zamawiającego o wycofaniu oferty,
  - 3) uzupełnienia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu,
  - 4) złożenia przez Wykonawców Zamawiającemu wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert,
  - 5) wniesienia protestu,
  - 6) zgłoszenia przez Wykonawcę przystąpienia do postępowania toczącego się w wyniku wniesienia protestu.
3. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję za pomocą faksu lub – każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania – podstawa art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Wykonawca może zwrócić się (pisemnie, faksem) do Zamawiającego o przesłanie papierowej wersji SIWZ. We wniosku należy podać:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
  - 5) znak postępowania – **ZP.341-4/08**

**Zamawiający: Gmina Zatory**

**Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.**

**Sygnatura akt: ZP.341-4/08**

5. SIWZ można także odebrać w siedzibie Zamawiającego Urzędzie Gminy w Zatorach, w godzinach urzędowania Zamawiającego.
6. Wykonawca może zwracać się pisemnie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
7. **W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego – [www.ugzatory.bip.org.pl](http://www.ugzatory.bip.org.pl) oraz niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którzy zarejestrowali się u Zamawiającego faks (0-29)7410394
8. **Dokonując rejestracji należy podać:**
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy,
  - 2) nr telefonu i faksu, e-mail,
  - 3) imię i nazwisko osoby upoważnionej do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących niniejszego postępowania,
  - 4) określenie sposobu przekazania wersji papierowej SIWZ (pocztą, pocztą elektroniczną),
  - 5) znak postępowania – **ZP.341-4/08**
9. Do kontaktowania się z Wykonawcami Zamawiający upoważnia:  
— **mgr Jacka Jackiewicz tel. (0-29)7410394, fax (0-29)7410394**

### **Rozdział 15. Opis sposobu przygotowania ofert**

#### **1. Opakowanie i adresowanie oferty.**

Ofertę należy umieścić w zaklejonym, nieprzezroczystym opakowaniu (np. koperta) zaadresowanym i opisanym:

**Nadawca:**

Pełna nazwa i dokładny adres Wykonawcy (ulica, numer lokalu, miejscowość, numer kodu pocztowego) – **(dopuszcza się czytelny odcisk pieczęci).**

**Adresat:**

**Gmina Zatory  
ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory**

OFERTA NA WYKONANIE ADAPTACJI PROJEKTU Z BUDOWĄ KOMPLEKSU  
DWÓCH BOISK SPORTOWYCH (BOISKO PIŁKARSKIE ORAZ BOISKO  
WIELOFUNKCYJNE Z ZAPLECZEM SANITARNO-SZATNIOWYM) W RAMACH  
PROGRAMU MOJE BOISKO - ORLIK 2012.

**NIE OTWIERAĆ PRZED TERMINEM OTWARCIA OFERT  
tj. 01.08.2008 r. godz. 11:30**

#### **Uwaga**

**Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nieprawidłowego oznakowania opakowania lub braku którejkolwiek informacji podanych w niniejszym punkcie.**

#### **2. Podpisy.**

Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez:

- 1) **osobę/osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy** w obrocie prawnym i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty zgodnie

z danymi ujawnionymi w KRS – rejestrze przedsiębiorców albo w ewidencji działalności gospodarczej,

**2) osobę/osoby posiadające Pełnomocnictwo.**

**3. Pełnomocnictwo:**

- 1) w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba **posiadająca Pełnomocnictwo** musi ono zawierać zakres uppełnomocnienia,
- 2) **w przypadku złożenia kserokopii pełnomocnictwa** - musi ono być **potwierdzone „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM”**:
  - a) przez osobę udzielającą pełnomocnictwa,
  - b) przez osobę upoważnioną do podpisania oferty lub
  - c) przez notariusza.

W takim przypadku, Zamawiający może zażądać do wglądu oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii pełnomocnictwa.

**4. Forma dokumentów i oświadczeń.**

- 1) Dokumenty i oświadczenia dołączone do oferty zostaną przedstawione **w formie**:
  - a) **oryginałów (oświadczenia dotyczące art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, oferta, wykaz wykonanych robót),**
  - b) **oryginałów lub kserokopii (pozostałe dokumenty),**
- 2) **dokumenty złożone w formie kserokopii muszą** być opatrzone oznaczeniem „ZA ZGODNOŚĆ Z ORYGINAŁEM” i podpisane przez osobę/osoby uprawnione, (podpis z imienną pieczęcią lub czytelny podpis imieniem i nazwiskiem wraz z pieczęcią firmy),
- 3) w przypadku dokumentów lub oświadczeń sporządzonych w językach obcych należy dołączyć tłumaczenie na język polski podpisane przez Wykonawcę.

**5. Tajemnica przedsiębiorstwa:**

- 1) jeżeli według Wykonawcy oferta będzie zawierała informacje objęte tajemnicą jego przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz.U. z 2003 r. nr 153, poz. 1503, z późn. zm.), **muszą być oznaczone klauzulą NIE UDOSTĘPNIAC – TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA i umieszczone na końcu oferty** (ostatnie strony w ofercie lub osobno). W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym Wykonawcom razem z protokołem postępowania,
- 2) zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń nie stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji spowoduje ich odtajnienie.

**6. Informacje pozostałe:**

- 1) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty,
- 2) Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę** przygotowaną według wymagań określonych w niniejszej SIWZ,
- 3) Oferta musi być sporządzona:
  - a) w języku polskim,
  - b) w formie pisemnej,
  - c) pismem maszynowym lub inną trwałą i czytelną techniką.

**7. Zaleca się, aby:**

- 1) ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (i w załącznikach do oferty) były parafowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy lub posiadającą Pełnomocnictwo,
- 2) każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) była parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami,

- 3) kartki oferty były spięte (z zastrzeżeniem, że część stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa może stanowić odrębną część oferty),
  - 4) oferta została opracowana na wzorze lub wg wzoru załączonego do specyfikacji (wzór stanowi **Załącznik Nr 1** do SIWZ) - niezastosowanie wzoru podanego przez Zamawiającego nie spowoduje odrzucenia oferty (jednak Wykonawca musi zawrzeć w swojej ofercie wszystkie dane wymagane przez Zamawiającego)
  - 5) Wykonawca dołączył do oferty kserokopię wniesienia wadium, potwierdzoną za zgodność z oryginałem
- 8. Zmiana / wycofanie oferty:**
- 1) zgodnie z art. 84 ustawy Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę,
  - 2) o wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty należy pisemnie powiadomić Zamawiającego, przed upływem terminu,
  - 3) pismo należy złożyć zgodnie z opisem podanym w rozdziale 15 pkt 1 niniejszej SIWZ oznaczając odpowiednio „ZMIANA OFERTY”/„WYCOFANIE OFERTY”,
  - 4) do pisma o wycofaniu oferty musi być załączony dokument, z którego wynika prawo osoby podpisującej informację do reprezentowania Wykonawcy.
- 9. Zwrot oferty bez otwierania**
- Ofertę złożoną po terminie składania ofert Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

#### **Rozdział 16. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. **Ofertę należy złożyć** w budynku Zamawiającego, ul. Jana Pawła II 106 pok. 11, **w terminie do dnia 01.08.2008 roku, godz. 11:00**
2. Złożona oferta zostanie zarejestrowana (dzień, godzina) oraz otrzyma kolejny numer.
3. **Otwarcie ofert nastąpi** w budynku Zamawiającego jak wyżej, **pok. 5 dnia 01.08.2008 roku, godz. 11:30.**
4. Wykonawcy mogą być obecni przy otwieraniu ofert.
5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Otwierając oferty Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także informacje dotyczące cen.
7. Informacje, o których mowa w pkt 5 i 6 przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
8. **UWAGA** – za termin złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę wpływu oferty do Zamawiającego, a nie datę i godzinę jej wysłania przez Wykonawcę (np. przesyłką pocztową lub kurierską).

#### **Rozdział 17. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Wykonawca określi cenę oferty brutto, która stanowić będzie wynagrodzenie ryczałtowe za realizację całego przedmiotu zamówienia, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia, zgodnie z przedmiarem robót, w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.
3. Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

#### **Rozdział 18. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Kryterium Cena – znaczenie 90 pkt

$$KC = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 90 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

KC - ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$C_N$  - najniższa zaoferowana cena

$C_{OB}$  – cena zaoferowana w ofercie badanej

2. Kryterium termin wykonania- znaczenie 10 pkt

$$TR = \frac{T_N}{T_{OB}} \times 10 \text{ (max liczba punktów w ocenianej pozycji)}$$

Gdzie:

TR- ilość punktów przyznanych Wykonawcy

$T_N$  – najkrótszy termin realizacji

$T_{OB}$  – termin realizacji w ofercie badanej

Maksymalna łączna liczba punktów jaką może uzyskać Wykonawca wynosi – 100 pkt.

### **Rozdział 19. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.
2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, ale przed upływem terminu związania ofertą.
3. Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta po upływie terminu związania ofertą, jeżeli Zamawiający przekazał wykonawcom informację o wyborze oferty przed upływem terminu związania ofertą, a Wykonawca wyraził zgodę na zawarcie umowy na warunkach określonych w złożonej ofercie.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca będzie zobowiązany do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### **Rozdział 20. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Na podstawie art. 147 ust. 1 i 2 ustawy Zamawiający wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie **wybrana będzie musiał wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie.**
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy można wnieść w formach wymienionych w art. 148 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formach wymienionych w art. 148 ust. 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych.
5. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany będzie wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

**Bank Spółdzielczy w Pułtusku Oddział w Zatorach**

**Nr 02 8232 0005 0600 1270 2006 0004**

z podaniem tytułu wpłaty: (zabezpieczenie należytego wykonania umowy, nr sprawy ZP.341-4/08).

7. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, za zgodą Wykonawcy, kwota wadium może zostać zaliczona na poczet zabezpieczenia.

**Zamawiający: Gmina Zatory**

**Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.**

**Sygnatura akt: ZP.341-4/08**

8. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu gwarancji jakości.
10. Kwota, o której mowa w pkt 9 zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji jakości.
11. W przypadku gdyby Zabezpieczenie Należytego Wykonania Umowy miało inną formę niż pieniądź, wówczas Wykonawca, przed upływem 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane przedstawi nowy dokument Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy stanowiący 30% wartości dotychczasowego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy (o ile dotychczasowy dokument nie zawiera automatycznej klauzuli zmniejszającej wartość tego Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, po przedstawieniu przez Wykonawcę wystawcy Zabezpieczenia Należytego Wykonania Umowy, Protokołu Odbioru Końcowego).

### **Rozdział 21. Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w **Załączniku Nr 4 do SIWZ.**

### **Rozdział 22. Inne informacje**

Nie przewiduje się:

- 1) zawarcia umowy ramowej,
- 2) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- 3) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

### **Rozdział 23. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przepisów wykonawczych jak też postanowień niniejszej SIWZ przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI (art. 179-183) ustawy Prawo zamówień publicznych.

### **Rozdział 24. Załączniki do SIWZ**

*Załącznik Nr 1. Wzór ofert*

*Załącznik Nr 2. Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych*

*Załącznik Nr 3. Oświadczenie Wykonawcy – art. 22 ust 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych*

*Załącznik Nr 4. Projekt umowy*

*Załącznik Nr 5. Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich pięciu lat robót budowlanych*

*Załącznik Nr 6. Dokumentacja projektowa do adaptacji*

*Załącznik Nr 7. Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia*

*Załącznik Nr 8. Zestawienie kosztów*

*Załącznik Nr 9. Mapa do celów projektowych*

Zatory dnia 11.07.2008 r.

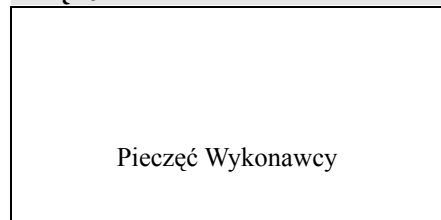


Zamawiający: Gmina Zatory

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

## Załącznik Nr 1 do SIWZWÓR OFERTY



**Zamawiający  
Gmina Zatory**

### OFERTA

Odpowiadając na ogłoszenie dotyczące przetargu nieograniczonego na Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012

oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia za cenę:

**Wartość netto:** ..... zł  
**VAT:** ..... zł ( ..... %)  
**Wartość brutto oferty:** ..... zł  
**słownie złotych:** .....

**Termin wykonania zamówienia:** ..... dni (słownie: .....

*\*Cena oferty brutto jest ceną ostateczną obejmującą wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia w tym m.in. podatek VAT, upusty, rabaty.*

1. Oświadczamy, że:

- 1) zapoznaliśmy się z warunkami podanymi przez Zamawiającego w SIWZ i nie wnosimy do nich żadnych zastrzeżeń,
- 2) uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty i wykonania zamówienia.
- 3) akceptujemy istotne postanowienia umowy oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego,
- 4) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
- 5) podwykonawcom zamierzamy powierzyć wykonanie następujących części zamówienia:

wykonanie .....

3. W przypadku udzielenia nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego;

4. Oferta została złożona na ..... stronach

5. Do oferty dołączono:

- .....
- .....
- .....
- .....
- .....
- .....

**Nazwa i adres podmiotu składającego ofertę:**

.....

.....

**NIP** ..... **REGON** .....

**Adres, na który Zamawiający powinien przysłać ewentualną korespondencję:**

.....

**Strona internetowa Wykonawcy :** .....

**Osoba wyznaczona do kontaktów z Zamawiającym:**

.....

**Numer telefonu: 0 (\*\*)** .....

**Numer faksu: 0 (\*\*)** .....

**e-mail** .....

....., dn. ....

Zamawiający: Gmina Zatory

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

Podpis osób uprawnionych do składania  
świadczeń woli w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka

**Załącznik Nr 2 do SIWZOŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 1 - 3  
USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Zamawiający  
Gmina Zatory**

### Oświadczenie\*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) moja firma:

- 1) posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3) znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

....., dn. ....

.....

Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument podpisują wszyscy członkowie konsorcjum lub Pełnomocnik w imieniu całego konsorcjum.

Zamawiający: Gmina Zatory

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

**Załącznik Nr 3 do SIWZOŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE ART. 22 UST. 1 pkt 4 USTAWY - PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

**Zamawiający  
Gmina Zatory**

**Oświadczenie\***

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012, że zgodnie z art. 22 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655) moja firma:

*nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.*

....., dn. ....

.....

*Podpis osób uprawnionych  
do składania oświadczeń woli  
w imieniu Wykonawcy  
oraz pieczętka / pieczętka*

\* Podpisuje każdy wykonawca składający ofertę

\* W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższy dokument składa każdy z partnerów konsorcjum w imieniu swojej firmy.

Zamawiający: Gmina Zatory

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

Załącznik nr 4 do SIWZ

Projekt umowy

UMOWA NR : .....

pomiędzy:

Gminą Zatory, REGON 550668143, NIP 568-15-41-632 zwaną dalej Zamawiającym,  
reprezentowaną przez:

1. mgr Włodzimierza Kaczmarczyka – Wójta Gminy Zatory

a

..... zarejestrowanym  
w .....,  
reprezentowanym przez:

1.....

zwanym dalej **Wykonawcą** została zawarta umowa o następującej treści:

## § 1

### Przedmiot umowy

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest: **Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012**, zgodnie z ofertą z dnia 01.08.2008 r. stanowiącą załącznik nr 1 do umowy i zasadami wiedzy technicznej.
2. Szczegółowy zakres robót opisany został w SIWZ w tym dokumentacji projektowej bazowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych.
3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z dokumentacją projektową bazową, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami i polskimi normami oraz oddania przedmiotu niniejszej umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym.

## § 2

### Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia wykonywania przedmiotu umowy rozpoczyna się z dniem podpisania niniejszej umowy przez Zamawiającego i Wykonawcę.
2. Termin zakończenia robót będących przedmiotem zamówienia nastąpi nie później niż ... .. dni licząc od dnia podpisania umowy tj. do dnia..... (wymagany termin realizacji zamówienia do 31.10.2008 r.)

## § 3

### Obowiązki zamawiającego

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - 1) Wprowadzenie i protokolarne przekazanie Wykonawcy terenu robót wraz z dziennikiem budowy;

- 2) Zapewnienie na swój koszt nadzoru inwestorskiego;
- 3) Wskazanie miejsc poboru energii elektrycznej i wody;
- 4) Odebranie przedmiotu Umowy po sprawdzeniu jego należytego wykonania;
- 5) Terminowa zapłata wynagrodzenia za wykonane i odebrane prace.

#### **§ 4**

#### **Obowiązki Wykonawcy**

1. Do obowiązków Wykonawcy należy:

- 1) Dokumentacja techniczna winna spełniać wszystkie prawem wymagane uzgodnienia do zrealizowania inwestycji. W ramach wykonania dokumentacji Wykonawca zobowiązuje się do pełnienia nadzoru autorskiego w szczególności wprowadzania zmian, uzgodnień oraz wyjaśnień w trakcie realizacji inwestycji.
- 2) Wykonawca zapewni realizację adaptacji projektu przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje wymagane przepisami Prawo budowlane.
- 3) Przejęcie terenu robót od Zamawiającego;
- 4) Zabezpieczenie i wyгородzenie terenu robót;
- 5) Zapewnienie dozoru mienia na terenie robót na własny koszt;
- 6) Wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz. 1118 z późniejszymi zmianami), okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora nadzoru inwestorskiego, certyfikatów zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu;
- 7) Zapewnienia na własny koszt transportu odpadów do miejsc ich wykorzystania lub utylizacji, łącznie z kosztami utylizacji;
- 8) Jako wytwarzający odpady – do przestrzegania przepisów prawnych wynikających z następujących ustaw:
  - a) Ustawy z dnia 27.04.2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. Nr 62, poz. 627 z późniejszymi zmianami),
  - b) Ustawy z dnia 27.04.2001r. o odpadach (Dz. U. Nr 62, poz. 628 z późniejszymi zmianami),Powołane przepisy prawne Wykonawca zobowiązuje się stosować z uwzględnieniem ewentualnych zmian stanu prawnego w tym zakresie.
- 9) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stan i przestrzeganie przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i za wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przyjętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami;
- 10) Terminowego wykonania i przekazania do eksploatacji przedmiotu umowy oraz oświadczenia, że roboty ukończone przez niego są całkowicie zgodne z umową i odpowiadają potrzebom, dla których są przewidziane według umowy;
- 11) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie robót i poza nim, a związanych z wykonaniem przedmiotu umowy;
- 12) Ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów;
- 13) Dostarczanie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń w tym np. wyników oraz

protokołów badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego przedmiotu niniejszej Umowy;

- 14) Zabezpieczenie instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w jej bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót;
- 15) Dbanie o porządek na terenie robót oraz utrzymywanie terenu robót w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych;
- 16) Uporządkowanie terenu budowy po zakończeniu robót, zaplecza budowy, jak również terenów sąsiadujących zajętych lub użytkowanych przez Wykonawcę w tym dokonania na własny koszt renowacji zniszczonych lub uszkodzonych w wyniku prowadzonych prac obiektów, fragmentów terenu dróg, nawierzchni lub instalacji;
- 17) Kompletowanie w trakcie realizacji robót wszelkiej dokumentacji zgodnie z przepisami Prawa budowlanego oraz przygotowanie do odbioru końcowego kompletu protokołów niezbędnych przy odbiorze;
- 18) Usunięcie wszelkich wad i usterek stwierdzonych przez nadzór inwestorski w trakcie trwania robót w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia.
- 19) Ponoszenie wyłącznej odpowiedzialności za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązuje się pokryć w pełnej wysokości.
- 20) Posiadanie polis ubezpieczeniowych, ważnych nie później niż od daty podpisania umowy do czasu odbioru końcowego obejmujących:
  - a) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej kontraktowej w związku z realizacją niniejszej umowy, ubezpieczenia od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem pracowników Wykonawcy w wysokości, co najmniej wartości kontraktu,
  - b) Ubezpieczenie w pełnym zakresie od odpowiedzialności cywilnej deliktowej z tytułu prowadzonej działalności wobec powierzonego mienia i osób trzecich od zniszczenia wszelkiej własności spowodowanego działaniem, zaniechaniem lub niedopatrzaniem Wykonawcy z polisą OC na sumę ubezpieczenia równą, co najmniej wartości kontraktu.

Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kopie ww. polis ubezpieczeniowych.

21) Informowanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru inwestorskiego) o problemach technicznych lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość robót lub termin zakończenia robót.

22) Przestrzeganie zasad bezpieczeństwa, BHP, p.poż.

2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić wykonanie i kierowanie robotami objętymi umową przez osoby posiadające stosowne kwalifikacje zawodowe i uprawnienia budowlane.
3. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć do kierowania robotami osoby wskazane w Ofercie Wykonawcy.
4. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2, w trakcie realizacji przedmiotu niniejszej umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga zaakceptowania przez Zamawiającego. Zamawiający zaakceptuje taką zmianę w terminie 7 dni od daty przedłożenia propozycji wyłącznie wtedy, gdy kwalifikacje i doświadczenie wskazanych osób będą spełniać warunki postawione w tym zakresie w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

5. Zaakceptowana przez Zamawiającego zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 2 winna być potwierdzona pisemnie i nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.
6. Kierownik budowy (robót) zobowiązany jest do prowadzenia dziennika budowy.
7. Kierownik budowy (robót) działać będzie w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo budowlane.

## **§ 5**

### **Wynagrodzenie i zapłata wynagrodzenia**

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §1 niniejszej Umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości ..... złotych netto (słownie złotych: .....), powiększone o podatek VAT, co daje kwotę brutto ..... złotych (słownie złotych: .....).
2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Wykonawcy .....
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie jednej faktury wystawionej przez Wykonawcę na podstawie bezusterkowego protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy podpisanego przez Inspektora nadzoru inwestorskiego oraz Zamawiającego i Wykonawcę .
6. Płatności będą dokonywane przelewem na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury.
7. Za nieterminowe płatności faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.

## **§ 6**

### **Odbiory**

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
  - 2) Odbiór końcowy.
2. Odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu, dokonywane będą przez Inspektora nadzoru inwestorskiego. Wykonawca winien zgłaszać gotowość do odbiorów, o których mowa wyżej, wpisem do Dziennika budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru końcowego, pisemnie bezpośrednio w siedzibie Zamawiającego.
4. Podstawą zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego, będzie faktyczne wykonanie robót, potwierdzone w Dzienniku budowy wpisem dokonany przez kierownika budowy (robót) potwierdzonym przez Inspektora nadzoru inwestorskiego.
5. Wraz ze zgłoszeniem do odbioru końcowego Wykonawca prześle Zamawiającemu następujące dokumenty:
  - 1) Dziennik budowy,
  - 2) Dokumentację powykonawczą, opisaną i skompletowaną w dwóch egzemplarzach,

- 3) Wymagane dokumenty, protokoły i zaświadczenia z przeprowadzonych prób i sprawdzeń, instrukcje użytkowania i inne dokumenty wymagane stosownymi przepisami,
- 4) Oświadczenie Kierownika budowy (robót) o zgodności wykonania robót z dokumentacją projektową, obowiązującymi przepisami i normami,
- 5) Dokumenty (atesty, certyfikaty) potwierdzające, że wbudowane wyroby budowlane są zgodne z art. 10 ustawy Prawo budowlane (opisane i ostemplowane przez Kierownika robót).
6. Zamawiający wyznaczy i rozpocznie czynności odbioru końcowego w terminie 7 dni roboczych od daty zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru końcowego.
7. Zamawiający zobowiązany jest do dokonania lub odmowy dokonania odbioru końcowego, w terminie 14 dni od dnia rozpoczęcia tego odbioru.
8. Za datę wykonania przez Wykonawcę zobowiązania wynikającego z niniejszej Umowy, uznaje się datę odbioru, stwierdzoną w protokole odbioru końcowego.
9. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad lub usterek, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu ich usunięcia a Wykonawca usunie je na własny koszt w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
10. W razie nie usunięcia w ustalonym terminie przez Wykonawcę wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji oraz przy przeglądzie gwarancyjnym, Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt Wykonawcy.

## **§ 7**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Strony potwierdzają, że przed zawarciem umowy Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wynagrodzenia ofertowego brutto, o którym mowa w §5 ust. 1, tj. .... zł (słownie złotych .....)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie zwrócone Wykonawcy w następujących terminach:
  - 1) 70% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego,
  - 2) 30% wysokości zabezpieczenia – w ciągu 15 dni od upływu okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.
3. Zamawiający wstrzyma się ze zwrotem części zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w ust. 2 pkt 1, w przypadku, kiedy Wykonawca nie usunął w terminie stwierdzonych w trakcie odbioru wad lub jest w trakcie usuwania tych wad. Okres gwarancji ulega wydłużeniu o czas potrzebny na usunięcie wad.

## **§ 8**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) Za opóźnienie w zakończeniu wykonywania przedmiotu umowy – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia (termin zakończenia robót określono w §2 ust. 2 niniejszej umowy),
  - 2) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych w okresie gwarancji i rękojmi – w wysokości 0,01% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1 za każdy dzień opóźnienia liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,



- 3) Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust. 1,
1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
  1. Za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w §5 ust.1. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania na zasadach ogólnych, o ile wartość faktycznie poniesionych szkód przekracza wysokość kar umownych.
  2. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## **§ 9**

### **Umowne prawo odstąpienia od umowy**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, gdy:
  - 1) Wykonawca przerwał z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy realizację przedmiotu umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 30 dni,
  - 2) Wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
  - 3) Wykonawca realizuje roboty przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny z niniejszą umową, dokumentacją projektową, specyfikacjami technicznymi lub wskazaniami Zamawiającego.
1. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający:
  - 1) Odmawia bez wskazania uzasadnionej przyczyny odbioru robót lub podpisania protokołu odbioru,
  - 2) Zawiadomi Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
1. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2, powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.
2. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki:
  - 1) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 2) Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - 3) w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

- 4) Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejścia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
6. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy.

## **§ 10**

### **Umowy o podwykonawstwo**

1. Wykonawca może zlecić, zgodnie z ofertą Wykonawcy, wykonanie części robót lub usług podwykonawcom pod warunkiem, że posiadają oni kwalifikacje do ich wykonania.
2. Wykonawca zwraca się z wnioskiem do Zamawiającego o wyrażenie zgody na podwykonawcę, który będzie uczestniczył w realizacji przedmiotu umowy. Wraz z wnioskiem Wykonawca przedstawia umowę lub jej projekt. Umowa lub projekt umowy pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinien w szczególności zastrzegać spełnienie przez podwykonawcę wymagań związanych z gwarancją i rękojmią.
3. Zamawiający może zażądać od Wykonawcy przedstawienia dokumentów potwierdzających kwalifikacje podwykonawcy. Zamawiający wyznacza termin na dostarczenie powyższych dokumentów, termin ten jednak nie może być krótszy niż 3 dni.
4. Zamawiający w terminie 14 dni od otrzymania wniosku może zgłosić sprzeciw lub zastrzeżenia i żądać zmiany wskazanego podwykonawcy z podaniem uzasadnienia.
5. Jeżeli Zamawiający w terminie 14 dni od przedstawienia mu przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą lub jej projektu wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót określonych w umowie lub projekcie, nie zgłosi na piśmie sprzeciwu lub zastrzeżeń, uważa się, że wyraził zgodę na zawarcie umowy.
6. Umowa pomiędzy Wykonawcą a podwykonawcą powinna być zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
7. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę realizacji Robót Podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do dokonania we własnym zakresie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów płatności określonych w umowie z Podwykonawcą.
8. Jeżeli w terminie określonym w umowie z Podwykonawcą Wykonawca nie dokona w całości lub w części zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, a Podwykonawca zwróci się z żądaniem zapłaty tego wynagrodzenia bezpośrednio przez Zamawiającego na podstawie art. 647<sup>1</sup> § 5 kc i udokumentuje zasadność takiego żądania fakturą zaakceptowaną przez Wykonawcę i dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór

---

fakturowanych robót, Zamawiający zapłaci na rzecz Podwykonawcy kwotę będącą przedmiotem jego żądania.

9. Zamawiający dokona potrącenia powyższej kwoty z kolejnej płatności przysługującej Wykonawcy.
10. Do zawarcia przez podwykonawcę umowy z dalszym podwykonawcą jest wymagana zgoda Zamawiającego i Wykonawcy.
11. Wykonanie prac w podwykonawstwie nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wykonanie obowiązków wynikających z umowy i obowiązujących przepisów prawa. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania podwykonawców jak za własne.

## **§ 11**

### **Gwarancja wykonawcy i uprawnienia z tytułu rękojmi**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości wykonania przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy od dnia odbioru końcowego. (trawa syntetyczna – gwarancja producenta 60 miesięcy).
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia wad i usterek w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego (listem lub faksem) powiadomienia przez Zamawiającego. Okres gwarancji zostanie przedłużony o czas naprawy.
3. Wady, które wystąpiły w okresie gwarancyjnym nie zawinione przez Zamawiającego, Wykonawca usunie w ciągu 7 dni roboczych od daty otrzymania zgłoszenia.
4. Zamawiający ma prawo dochodzić uprawnień z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca odpowiada za wady w wykonaniu przedmiotu umowy również po okresie rękojmi, jeżeli Zamawiający zawiadomi Wykonawcę o wadzie przed upływem okresu rękojmi.
6. Jeżeli Wykonawca nie usunie wad w terminie 14 dni od daty wyznaczonej przez Zamawiającego na ich usunięcie, to Zamawiający może zlecić usunięcie wad stronie trzeciej na koszt Wykonawcy. W tym przypadku koszty usuwania wad będą pokrywane w pierwszej kolejności z zatrzymanej kwoty będącej zabezpieczeniem należytego wykonania umowy.

## **§ 12**

### **Zmiana umowy**

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. W wypadku, o którym mowa w ust. 2, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
4. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:

**Zamawiający: Gmina Zatory**

**Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.**

**Sygnatura akt: ZP.341-4/08**

- a. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt tej strony, z której to winy nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - b. Wykonawca zgłosi do dokonania przez Zamawiającego odbioru robót przerwanych, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada,
  - c. w terminie 10 dni od daty zgłoszenia, o którym mowa w pkt b) powyżej, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku wraz z zestawieniem wartości wykonanych robót według stanu na dzień odstąpienia; protokół inwentaryzacji robót w toku stanowić będzie podstawę do wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,
  - d. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz przejęcia od Wykonawcy terenu robót w terminie 10 dni od daty odstąpienia oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
5. Jeżeli Wykonawca będzie wykonywał przedmiot umowy wadliwie, albo sprzecznie z umową Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonywania umowy i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin; po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od umowy odstąpić, powierzyć poprawienie lub dalsze wykonanie przedmiotu umowy innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.

### **§ 13**

#### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy ustaw: ustawy z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych ( Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655), ustawy z dnia 07.07.1994r. Prawo budowlane ( Dz. U. z 2006r. Nr 156, poz.1118 z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu cywilnego o ile przepisy ustawy prawa zamówień publicznych nie stanowią inaczej.

### **§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Integralną część umowy stanowią załączniki:

- 1) Oferta Wykonawcy – załącznik nr 1,
- 2) SIWZ w tym dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych - załącznik nr 2

Zamawiający

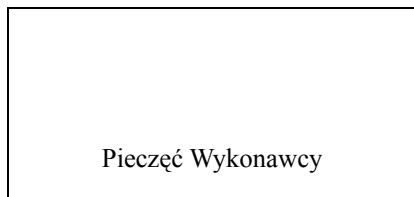
Wykonawca

Zamawiający: Gmina Zatory

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

**Załącznik nr 5 do SIWZ WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT BUDOWLANYCH**



**Zamawiający  
Gmina Zatory**

**WYKAZ WYKONANYCH W CIĄGU OSTATNICH PIĘCIU LAT ROBÓT BUDOWLANYCH, Z PODANIEM ICH WARTOŚCI, DAT WYKONANIA ORAZ ODBIORCÓW**

Lp.	Nazwa zamówienia	Całkowita wartość brutto roboty budowlanej w PLN	Termin realizacji roboty budowlanej		Nazwa Zleceniodawcy Nr kontaktowy
			Data rozpoczęcia	Data zakończenia	
1.					
2.					

**Do niniejszego wykazu dołączono dokumenty potwierdzające, że wyżej wymienione roboty budowlane zostały wykonane należycie.**

....., dn. ....

.....

Podpis osób uprawnionych do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy oraz pieczęć / pieczęćki

Zamawiający: *Gmina Zatory*

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

Załącznik nr 7 do SIWZ

.....  
(pieczęć Oferenta)

**Wykaz osób, które będą wykonywać zamówienie  
lub uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia.**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na: „**Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012**”, oświadczam, że następujące osoby będą wykonywać zamówienie lub uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

<b>Imię i nazwisko</b>	<b>Stanowisko</b>	<b>Rodzaj (specjalność), uprawnień budowlanych</b>

Uwaga:

Należy załączyć dokumenty stwierdzające, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia budowlane wraz z aktualnym zaświadczeniem o ich przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego.

....., dnia .....

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta)

Zamawiający: *Gmina Zatory*

Przetarg nieograniczony na „Wykonanie adaptacji projektu z budową kompleksu dwóch boisk sportowych (boisko piłkarskie oraz boisko wielofunkcyjne z zapleczem sanitarno-szatniowym) w ramach programu Moje boisko - ORLIK 2012”.

Sygnatura akt: ZP.341-4/08

Załącznik nr 8 do SIWZ

### ZESTAWIENIE KOSZTÓW

L.p.	Elementy i rodzaje robót	Koszt realizacji netto	Koszt realizacji brutto	Termin zakończenia poszczególnych składników przedsięwzięcia
1.	Opracowanie dokumentacji			
2.	Prace przygotowawcze w obrębie boiska			
3.	Przygotowanie nawierzchni (podbudowa i nawierzchnie sztuczne)			
4.	Wyposażenie boisk (sprzęt sportowy trwale związany z podłożem)			
5.	Przyłącza, instalacje i komunikacja w obrębie boiska			
6.	Oświetlenie			
7.	Zaplecze sanitarno-szatniowe			
8.	Ogrodzenie (w tym piłkochwyty)			
	<b>RAZEM</b>			

....., dnia .....

.....  
(podpis uprawnionego przedstawiciela Oferenta)