

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

NA KONSERWACJĘ OŚWIETLENIA ULICZNEGO NA  
TERENIE GMINY ZATORY.

W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA W TRYBIE  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO O WARTOŚCI SZACUNKOWEJ  
PONIŻEJ PROGÓW USTALONYCH NA PODSTAWIE  
art. 11 ust. 8 PRAWA ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

Zatwierdził:

Wójt Gminy Zatory  
/-/ Włodzimierz Kaczmarczyk

Zatory dnia 12.01.2009 r.

# SPECYFIKACJA

## ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

1. Informacje wprowadzające
  - 1) GMINA ZATORY zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO.
  - 2) Przedmiotem postępowania jest na konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Zatory w zakresie określonym w punkcie 2 SIWZ.
  - 3) Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust.8 Prawa zamówień publicznych.
  - 4) Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:
    - a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych – (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 z późn. zm.),
    - b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006 roku w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2006 roku Nr 87 poz. 605).
    - c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 grudnia 2007 roku w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczenia wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 roku Nr 241 poz. 1763);
  - 5) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, z wyłączeniem kryteriów oceny ofert oraz warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu oceny ich spełniania. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim podmiotom, które pobrały od Zamawiającego Specyfikację i będzie dla nich wiążąca.
  - 6) Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
    - a) „Zamawiający” – Gmina Zatory i działający w Jej imieniu Wójt Gminy Zatory
    - b) „Postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji.
    - c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
    - d) „Ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych - (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 z późn. zm.),
    - e) „Zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w punkcie 2 SIWZ.
    - f) „Wykonawca” – podmiot (dostawca), który ubiega się o wykonanie zamówienia, złoży ofertę na wykonanie zamówienia albo podpisze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania zamówienia.
  - 7) Dane Zamawiającego:

Gmina Zatory  
NIP: 568-15-41-632  
REGON 550668143  
Dokładny adres do korespondencji: Urząd Gminy w Zatorach, ul. Jana Pawła II 106,  
07-217 Zatory  
Faks do korespondencji w sprawie zamówienia: (029) 7410394  
E-mail do korespondencji w sprawie zamówienia: [ugzatory@wp.pl](mailto:ugzatory@wp.pl)  
Specyfikacja zamieszczona jest na stronie [www.ugzatory.bip.org.pl](http://www.ugzatory.bip.org.pl)

Znak postępowania: ZP.341-1/09 Uwaga: w korespondencji kierowanej do Zamawiającego należy posługiwać się tym znakiem.

## 2. Opis Przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja oświetlenia ulicznego polegająca na utrzymaniu w sprawności technicznej około 400 opraw oświetlenia ulicznego, przy czym liczba ta może ulec zmianie w zależności od faktycznej liczby punktów świetlnych utrzymywanych w okresie rozliczeniowym. Zakres zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) utrzymanie w stanie sprawności około 400 sztuk opraw oświetleniowych znajdujących się na terenie Gminy Zatory,
- 2) wymiana zużytych źródeł światła i naprawa elementów opraw oświetleniowych,
- 3) wymiana uszkodzonych stateczników opraw oświetleniowych,
- 4) wymiana uszkodzonych układów zapłonowych,
- 5) wymiana uszkodzonych oprawek,
- 6) wymiana uszkodzonych wkładek i główek bezpiecznikowych,
- 7) wymiana uszkodzonych podstaw bezpiecznikowych,
- 8) wymiana uszkodzonych przełączników zmierzchowych,
- 9) wymiana drobnych elementów nie ujętych wyżej a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania oświetlenia,
- 10) okresowe oczyszczanie kloszy opraw oświetleniowych,
- 11) lokalizacja i naprawa uszkodzeń w napowietrznych i kablowych liniach oświetleniowych,
- 12) dbałość o stan techniczny skrzynek sterujących oświetleniem łącznie z prawidłowym zabezpieczeniem dostępu do nich osobom postronnym,
- 13) terminowe usuwanie usterek, zakłóceń w działaniu sieci oświetlenia ulicznego,
- 14) prowadzenie ewidencji awarii i dostarczaniu Zamawiającemu comiesięcznego sprawozdania,
- 15) współpracę z Zakładem Energetycznym z zakresie funkcjonowania oświetlenia ulicznego,
- 16) przekazywanie zużytych źródeł światła podmiotowi posiadającemu stosowne zezwolenie do prowadzenia takiej działalności,
- 17) wyłączanie i włączanie oświetlenia ulicznego w okresie letnim,
- 18) utrzymanie obiektów konserwowanych w należytych stanie technicznym,
- 19) Wykonawca pokrywa koszty wszystkich materiałów koniecznych do realizacji umowy,
- 20) wykonywanie napraw bieżących w celu usprawnienia funkcjonowania oświetlenia poprzez wymianę zegarów, przełączników zmierzchowych i wyłączników.
- 21) wszystkie zgłoszenia i reklamacje dotyczące konserwacji muszą być załatwione przez Wykonawcę w ciągu 24 godzin od daty telefonicznego zgłoszenia przez Zamawiającego.

Wykonawca pokrywa koszty wszystkich materiałów koniecznych do realizacji umowy.

Oznaczenie wg Wspólnego Słownika Zamówień: 50232100-1 Usługi w zakresie konserwacji oświetlenia ulicznego.

Dodatkowe postanowienia dotyczące przedmiotu zamówienia

### 1) Wymagania szczegółowe związane z przedmiotem zamówienia:

- a) wykonawca nie może powierzyć powyższych zadań osobom lub podmiotom trzecim bez uprzednio uzyskanej zgody zamawiającego,
- b) wykonawcę obowiązuje należyta staranność w wykonaniu przedmiotu umowy,
- c) wykonawca jest odpowiedzialny za całość, w tym za przebieg oraz terminowe wykonanie zamówienia,

- d) wykonawcę obowiązuje pełna dyspozycyjność w sprawach pilnych.
- 2) Ustalenia organizacyjne:
- a) zakres zadań, spraw i terminy określać będą zapisy w postanowieniach umowy. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem wykonawcy,
  - b) wykonawca określi telefony kontaktowe i numery fax oraz dokona innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
3. Opis sposobu obliczenia ceny oferty
- a) w ofercie Wykonawca podaje cenę miesięczną konserwacji przedmiotu zamówienia. Cena oferty powinna być wyliczona na podstawie zakresu robót przewidzianych w pkt 2 SIWZ.
  - b) cena oferty jest ceną ryczałtową.
  - c) cena oferty musi zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia na warunkach opisanych w niniejszej specyfikacji w tym: wszystkie podatki, opłaty, koszty ubezpieczenia itp., oraz wykonanie wszelkich prac związanych z zapewnieniem BHP i organizacją usług, a także wszystkie niezbędne do realizacji zamówienia koszty, bez których nie można wykonać zamówienia, a także określone we wzorze umowy.
2. Rozpoczęcie robót będących przedmiotem zamówienia nastąpi dwa dni po podpisaniu umowy. Prace będące przedmiotem zamówienia będą realizowane do dnia 31.12.2010 r.
3. Nie przewidujemy możliwości składania ofert częściowych.
4. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1, 2 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 z późn. zm.),
5. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana w oparciu o następujące kryteria:
- O zamówienie mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:
- 1) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - 2) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
  - 3) dysponują potencjałem technicznym lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego do wykonania zamówienia;  
warunek:  
wykonawca musi posiadać (dysponować) lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia min. 1 podnośnika montażowego (koszowego);
  - 4) dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia;  
warunek:
    - Wykonawca musi wykazać, że dysponuje min. 2 pracownikami z uprawnieniami elektrycznymi grupy E do 1 KV wraz z zaświadczeniem o ukończeniu kursu uprawniającego do pracy pod napięciem dla elektromonterów (PPN) lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia (min. 2 pracowników z uprawnieniami elektrycznymi grupy E do 1 KV wraz z zaświadczeniem o ukończeniu kursu uprawniającego do pracy pod napięciem dla elektromonterów (PPN)). Do oferty należy dołączyć kserokopię uprawnień posiadanych przez osoby przewidziane do realizacji zamówienia.
    - Wykonawca musi wykazać, że dysponuje - min. 1 operatorem podnośnika koszowego z uprawnieniami UDT lub przestawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia (min. 1 operator podnośnika

koszowego z uprawnieniami UDT). Do oferty należy dołączyć kserokopię uprawnień posiadanych przez osoby przewidziane do realizacji zamówienia.

- 5) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- 6) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 z późn. zm.),

Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia” w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt. 19 niniejszej SIWZ. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki wykonawca spełnił.

Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

6. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.
7. Dopuszcza się możliwość składania jednej oferty przez dwóch lub więcej przedsiębiorców, pod warunkiem, że taka oferta spełniać będzie następujące wymagania:
  - a) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustalają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - b) wobec Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące Wykonawcy,
  - c) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako reprezentant pozostałych (pełnomocnikiem),
8. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
9. Oferta powinna być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.

Każda zapisana strona oferty musi być ponumerowana kolejnymi numerami. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę. Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienia dotyczące wszelkich wątpliwości związanych ze SIWZ, sposobem przygotowania i złożenia oferty, kierując swoje zapytania na piśmie. Zamawiający udzieli odpowiedzi na wszelkie zapytania związane z prowadzonym postępowaniem pod warunkiem, że zapytanie zostanie złożone w siedzibie Zamawiającego nie później niż na 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Pisemna odpowiedź zostanie przesłana wszystkim uczestnikom postępowania bez wskazania źródła zapytania oraz będzie umieszczona na stronie internetowej [ugzatory.bip.org.pl](http://ugzatory.bip.org.pl)

10. Osobą uprawnioną przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami jest mgr Jacek Jackiewicz tel. (029)7410394 pokój nr 11. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane między Zamawiającym a Wykonawcą będą przekazywane faksem – (0-29)7410394 i pisemnie.
11. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść dokumentów składających się na SIWZ. O każdej ewentualnej zmianie Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego z uczestników postępowania. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert. Informacja

o występujących modyfikacjach SIWZ lub o przedłużeniu terminu składania ofert zostanie umieszczona na stronie internetowej [ugzatory.bip.org.pl](http://ugzatory.bip.org.pl)

12. Termin związania ofertą upływa 30 dni od ostatecznego terminu składania ofert.
13. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
14. Zamawiający nie żąda od wykonawców wniesienia wadium.
15. Ofertę należy złożyć w dwóch kopertach w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Zatorach pokój nr 11 do dnia 21.01.2009 r. do godz. 11:00.

Kopertę zewnętrzną nie oznakowaną nazwą Wykonawcy należy zaadresować: „Oferta w postępowaniu na konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Zatory. Nie otwierać przed dniem 21.01.2009 r.”.

Koperta wewnętrzna oprócz opisu j.w. winna zawierać nazwę i adres Wykonawcy.

Konsekwencje złożenia oferty nie zgodnie z w/w opisem ponosi Wykonawca.

Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonych ofert pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta tj. w dwóch kopertach, odpowiednio oznakowanych z dopiskiem „ZAMIANA”.

Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzenie zmian i poprawek) z napisem na zewnętrznej kopercie „WYCOFANIE”.

Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami; koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

Koperty oznakowane dopiskiem „ZAMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

17. Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.01.2009 r. o godz. 11:30 w siedzibie Zamawiającego w Urzędzie Gminy w Zatorach, ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory, pok. nr 5 (parter). Oferenci mogą uczestniczyć w publicznej sesji otwarcia ofert. W przypadku nieobecności Wykonawcy przy otwieraniu ofert, Zamawiający prześle Wykonawcy informację z otwarcia ofert, na pisemny wniosek Wykonawcy.

18. Oferta musi zawierać następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz ofertowy (wg załączonego druku – załącznik nr 1 do specyfikacji),
- b) aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert,
- c) oświadczenie, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych (wg załączonego druku – załącznik nr 4 do specyfikacji),
- d) wykaz osób przewidzianych do wykonania przedmiotowego zamówienia - na załączniku nr 2.

warunek:

- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje - min. 2 pracownikami z uprawnieniami elektrycznymi grupy E do 1 KV wraz z zaświadczeniem o ukończeniu kursu uprawniającego do pracy pod napięciem dla elektromonterów ( PPN) lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do

wykonania zamówienia (min. 2 pracowników z uprawnieniami elektrycznymi grupy E do 1 KV wraz z zaświadczeniem o ukończeniu kursu uprawniającego do pracy pod napięciem dla elektromonterów ( PPN)). Do oferty należy dołączyć kserokopię uprawnień posiadanych przez osoby przewidziane do realizacji zamówienia.

- Wykonawca musi wykazać, że dysponuje - min. 1 operatorem podnośnika koszowego z uprawnieniami UDT lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia (min. 1 operator podnośnika koszowego z uprawnieniami UDT). Do oferty należy dołączyć kserokopię uprawnień posiadanych przez osoby przewidziane do realizacji zamówienia.
- e) oświadczenie, że do realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca będzie dysponował lub przestawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia odpowiedniego samochodu podnośnikowo montażowego z koszem, z podaniem typu samochodu oraz jego nr rejestracyjnego – na załączniku nr 3.  
warunek:  
wykonawca musi posiadać (dysponować) lub przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia min. 1 podnośnika montażowego (koszowego).
- f) zaakceptowany wzór umowy – stanowiący załącznik nr 5 do SIWZ.
- g) pełnomocnictwo do podpisywania oferty oraz innych dokumentów związanych z postępowaniem w sprawie zamówienia publicznego podpisane przez osoby uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy.

*Uwaga:*

Pełnomocnictwo należy załączyć tylko wówczas, jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę nie figurują w odpowiednich rejestrach i nie są uprawnieni do reprezentowania oferenta.

h) Pełnomocnictwo dla podmiotów występujących wspólnie np. jako Konsorcjum.

Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowaniu w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

*Uwaga:*

Pełnomocnictwo należy załączyć tylko wówczas, jeżeli dotyczy.

Dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

19. Zamawiający może żądać w wyznaczonym przez siebie terminie uzupełnienia lub złożenia wyjaśnień dotyczących dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w art. 26 ust. 3 i 4 ustawy prawo zamówień publicznych.
20. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 ust. 1 ustawy prawo zamówień publicznych wszystkie oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne za wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w odniesieniu do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania.  
Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym.  
W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.
21. Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt i 7 ustawy prawo zamówień publicznych.
22. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich znaczeniem:
  - cena ofertowa – 100%

Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie kryterium.

Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, otrzyma maksymalną ilość punktów.

Pozostałym Wykonawcom, spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów.

23. Ocena ofert w zakresie przedstawionego wyżej kryterium zostanie dokonana wg następujących zasad:

W zakresie kryterium oferta może uzyskać od oceniającego członka komisji 100 punktów. Ocena punktowa kryterium dokonana zostanie zgodnie z formułą:

Wg kryterium cena:  $Wc = (Cena\ min / Cena\ ofer.) \times 100\ pkt$

Punkty wyliczone w kryterium przez każdego oceniającego członka komisji zostaną zsumowane.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która w sumie uzyska największą ilość punktów.

W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

24. Zamawiający zgodnie z art. 89 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych odrzuci oferty Wykonawców, którzy w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzili się na poprawienie omyłki, o których mowa w art. 87 ust. 2 Ustawy prawo zamówień publicznych.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie prawo zamówień publicznych oraz SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty.

Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

25. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza jest zobowiązany do podpisania umowy z Zamawiającym w terminie podanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu o wyborze oferty. W przypadku uchylecia się Wykonawcy od podpisania umowy Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, zgodnie z art. 94 ust. 2 ustawy prawo zamówień publicznych.
26. Wykonawcom oraz innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego stosownie do postanowień ustawy Prawo zamówień publicznych - tekst jednolity Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 z późn. zm., Wykonawcom przysługują środki ochrony prawnej zawarte w art.179-art.183.

Załączniki do specyfikacji:

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik Nr 1 - formularz oferty

Załącznik nr 2 – wykaz osób przewidzianych do wykonania zamówienia.

Załącznik Nr 3 - oświadczenie o spełnieniu art. 22 i art. 24 Prawo Zamówień Publicznych

Załącznik Nr 4 - projekt umowy



Znak Sprawy: ZP.341-1/09

(pieczęć Wykonawcy)

## Oferta

Nazwa i siedziba Wykonawcy:

.....  
.....  
W nawiązaniu do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym opublikowanym w Biuletynie Zamówień Publicznych (nr ogłoszenia: 11547 - 2009, data zamieszczenia 12.01.2009 r.), umieszczonym na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Zatory oraz pod adresem internetowym [www.ugzatory.bip.org.pl](http://www.ugzatory.bip.org.pl) składamy ofertę na konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Zatory.

1. Oferujemy konserwację oświetlenia ulicznego na terenie gminy Zatory

za cenę netto za jeden miesiąc konserwacji ..... zł (słownie: .....

.....) plus należny

podatek VAT w wysokości ..... zł (słownie:.....

.....)

cena brutto za jeden miesiąc konserwacji..... zł (słownie:.....

.....)

2. Deklarujemy, że wykonanie zamówienia rozpocznie się w dwa dni po podpisaniu umowy i będzie trwało do dnia 31.12.2010 r.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń, dokonaliśmy wizji lokalnej w terenie oraz uzyskaliśmy konieczne informacje i wyjaśnienia do przygotowanej oferty.
4. Oświadczamy, że uważamy się związani niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ tj. 30 dni licząc od terminu składania ofert.
5. Oświadczamy, że projekt umowy stanowiący zał. Nr 5 do SIWZ akceptujemy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty zawrzeć umowę w terminie wyznaczonym przez zamawiającego.

.....dnia..... 2009 r.

.....  
/Podpis/y/ osoby upoważnionej do  
występowania w imieniu firmy/

Znak sprawy: ZP.341-1/09

**WYKAZ PRACOWNIKÓW  
PRZEWIDZIANYCH DO WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Nazwa wykonawcy:.....

Adres wykonawcy: .....

Telefon: .....

Faks: .....

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja w realizacji zamówienia	Doświadczenie zawodowe	Odpis uprawnień

Uwaga: W załączeniu należy załączyć uprawnienia osób przeznaczonych do wykonania zamówienia.

.....  
/podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy/

Znak sprawy: ZP.341-1/09

.....  
pieczęć Wykonawcy

### OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, że do realizacji zamówienia pn. „Konservacja oświetlenia ulicznego na terenie gminy Zatory”, będę dysponował/ lub przedstawiam pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia:

1) odpowiedniego samochodu podnośnikowego montażowego z koszem:

a) typ (marka) samochodu .....

b) nr rejestracyjny samochodu .....

.....  
/podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy/

## OŚWIADCZENIE

o spełnianiu warunków wymaganych zawartych w art. 22 ust. 1 i/lub art. 23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo Zamówień Publicznych – tekst jednolity (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz., 1655 z późn. zm.).

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego na zadania pod nazwą „Konserwacja oświetlenia ulicznego na terenie gminy Zatory”.

Ja/ imię i nazwisko/.....w imieniu reprezentowanej  
przeze mnie firmy / nazwa firmy/

.....  
.....

oświadczam, że

1. Posiadamy uprawnienia niezbędne do wykonywania określonej działalności lub czynności (art. 22 ust. 1 pkt 1).

2. Posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczeniem oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia (art. 22 ust. 1 pkt 2).

3. Nasza sytuacja ekonomiczna i finansowa zapewnia wykonanie zamówienia (art. 22 ust.1 pkt 3).

4. Nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy – Prawo Zamówień Publicznych (art. 22 ust. 1 pkt 4).

Na potwierdzenie spełnienia tych warunków składamy dokumenty wskazane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

.....  
/podpis osób uprawnionych do składania  
oświadczeń woli w imieniu wykonawcy/

Znak Sprawy: ZP.341-1/09

## UMOWA na konserwację oświetlenia ulicznego

Zawarta w dniu ..... pomiędzy Gminą Zatory zwana dalej w umowie Zamawiającym reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy mgr Włodzimierza Kaczmarczyka

a

.....  
reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest prowadzenie przez Wykonawcę konserwacji oświetlenia ulicznego na obszarze Gminy Zatory zgodnie z przetargiem przeprowadzonym w dniu 07.01.2009 r.
2. Integralną częścią składową niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy.

### § 2

Przedmiotem zamówienia jest konserwacja oświetlenia ulicznego polegająca na utrzymaniu w sprawności technicznej około 400 opraw oświetlenia ulicznego, przy czym liczba ta może ulec zmianie w zależności od faktycznej liczby punktów świetlnych utrzymywanych w okresie rozliczeniowym.

Do obowiązków Wykonawcy w szczególności należy:

- 1) utrzymanie w stanie sprawności około 400 sztuk opraw oświetleniowych znajdujących się na terenie Gminy Zatory,
- 2) wymiana zużytych źródeł światła i naprawa elementów opraw oświetleniowych,
- 3) wymiana uszkodzonych stateczników opraw oświetleniowych,
- 4) wymiana uszkodzonych układów zapłonowych,
- 5) wymiana uszkodzonych oprawek,
- 6) wymiana uszkodzonych wkładek i główek bezpiecznikowych,
- 7) wymiana uszkodzonych podstaw bezpiecznikowych,
- 8) wymiana uszkodzonych przełączników zmierzchowych,
- 9) wymiana drobnych elementów nie ujętych wyżej a niezbędnych do prawidłowego funkcjonowania oświetlenia,
- 10) okresowe oczyszczanie kloszy opraw oświetleniowych,
- 11) lokalizacja i naprawa uszkodzeń w napowietrznych i kablowych liniach oświetleniowych,
- 12) dbałość o stan techniczny skrzynek sterujących oświetleniem łącznie z prawidłowym zabezpieczeniem dostępu do nich osobom postronnym,
- 13) terminowe usuwanie usterek, zakłóceń w działaniu sieci oświetlenia ulicznego,
- 14) prowadzenie ewidencji awarii i dostarczaniu Zamawiającemu comiesięcznego sprawozdania,
- 15) współpracę z Zakładem Energetycznym z zakresie funkcjonowania oświetlenia ulicznego,

- 16) przekazywanie zużytych źródeł światła podmiotowi posiadającemu stosowne zezwolenie do prowadzenia takiej działalności,
- 17) wyłączenie i włączenie oświetlenia ulicznego w okresie letnim,
- 18) utrzymanie obiektów konserwowanych w należytym stanie technicznym,
- 19) Wykonawca pokrywa koszty wszystkich materiałów koniecznych do realizacji umowy,
- 20) wykonywanie napraw bieżących w celu usprawnienia funkcjonowania oświetlenia poprzez wymianę zegarów, przekaźników zmierzchowych i wyłączników.

### § 3

1. Roboty związane z konserwacją oświetlenia należy prowadzić przy zachowaniu warunku dopuszczalnego ubytku oświetlenia zgodnie ze „Szczegółową Instrukcją Eksploatacji Urządzeń Elektroenergetycznych z ZEW-T” lub zgodnie z ustaleniami z Zamawiającym.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za bezpieczeństwo i stan urządzeń oświetlenia ulicznego.
3. Zamawiający w godzinach od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> w dni powszednie będzie zgłaszał pod numerem telefonu .....awarie oświetlenia, które w ciągu 24 godzin winny być usunięte. Za każdą godzinę opóźnienia będą naliczane kary umowne w wysokości 0,2 % wartości od miesięcznego wynagrodzenia brutto. Naliczone kary będą potrącane z faktury.

### § 4

Wykonawca – konserwator urządzeń oświetlenia ulicznego powinien zapewnić:

- a) świecenie wszystkich źródeł światła w ustalonych godzinach,
- b) utrzymanie we właściwym stanie opraw oświetleniowych, aby zabrudzenia lub częściowe uszkodzenie nie powodowały zmniejszenia ich sprawności,
- c) utrzymanie we właściwym stanie opraw oświetleniowych, aby nie powodowały oślnienia,
- d) właściwy stan techniczny linii i instalacji oświetleniowej zapewniający prawidłową pracę urządzeń oświetleniowych bez zagrożenia bezpieczeństwa osób postronnych,
- e) estetyczny wygląd urządzeń,
- f) wykonywanie przeglądów i oględzin linii oświetleniowych i urządzeń sterowniczych,

### § 5

Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia za konserwację oświetlenia ulicznego w kwocie ustalonej na podstawie rozstrzygnięcia przetargu w dniu 21.01.2009 r w wysokości ..... zł netto za jeden miesiąc, podatek VAT ..... zł, ..... zł brutto za jeden miesiąc.  
Za cały okres umowy ..... PLN brutto (słownie:.....).

### § 6

1. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 nastąpi w ciągu 14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego po zakończonym miesiącu na konto Wykonawcy..... w wysokości ..... PLN za jeden miesiąc.
2. Wykonawca załączy do faktury comiesięczne sprawozdanie zgodnie z § 2 pkt. 14 umowy, pod rygorem wstrzymania wypłaty za fakturę.

### § 7

Wynagrodzenie określone w § 5 obejmuje również koszty związane z wyłączeniem i ponownym załączeniem źródeł światła na wniosek Zamawiającego.

### § 8

Modernizacja oświetlenia i partycypacji w kosztach tej modernizacji podlegają odrębnym ustaleniom.

§ 9

Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do 31.12.2010 r.

§ 10

W przypadku niemożliwości wykonywania pracy siłami własnymi Wykonawca ma prawo wykonywać umówione usługi w całości lub w części poprzez innych wykonawców, po uprzednim uzyskaniu zgody Zamawiającego.

§ 11

Za odstąpienie od umowy naliczone zostaną kary w wysokości 10 % wartości całej umowy brutto.

§ 12

Zamawiający zastrzega sobie prawo udzielenia zamówienia uzupełniającego stanowiącego nie więcej niż 20% wartości zamówienia podstawowego zgodnie z art. 67 ust. 1 pkt i 7 ustawy prawo zamówień publicznych.

§ 13

Zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności w formie aneksów.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo Zamówień Publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 15

Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle realizacji postanowień niniejszej umowy strony poddają pod rozstrzygnięcie właściwego ze względu na siedzibę zamawiającego Sądu Powszechnego.

§ 16

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach – 1 dla wykonawcy, 2 dla zamawiającego.

**Zamawiający**

**Wykonawca**