

U M O W A NR ZP.272. 2013

zawarta w dniu 2013 r. w pomiędzy Gminą Zatory z siedzibą ul. Jana Pała II 106, 07-217 Zatory reprezentowaną przez:

1. Wójta Gminy Zatory – Włodzimierza Kaczmarczyka,
przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Joanny Jarosik
zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”

a

firmą z siedzibą przy wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla za nr oraz nr NIP i Regon reprezentowaną (-ym) przez:

1.,

zwaną (-ym) w dalszej treści umowy „Wykonawcą”, wybranym w trybie przetargu nieograniczonego, została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Przedmiot umowy:

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług pn.:
„Odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z terenu gminy Zatory”
2. Szczegółowy zakres i opis usług będących przedmiotem umowy zawarty jest w Opisie przedmiotu zamówienia w § 3 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”, która to SIWZ stanowi integralną część niniejszej umowy.
3. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz telefonów do kontaktów roboczych z uwzględnieniem łączności bezprzewodowej niezbędnej do prawidłowej realizacji usługi.

§ 2.

Termin realizacji:

Wykonawca zrealizuje usługę objętą przedmiotem zamówienia w terminie od dnia 01.07.2013 r. do dnia 30.06.2014 r.

§ 3.

Wynagrodzenie:

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.

2. Za wykonanie usług będących przedmiotem niniejszej umowy określonym w § 1 Wykonawcy przysługuje miesięczne wynagrodzenie ryczałtowe ustalone zgodnie z ofertą przetargową w wysokości zł. brutto (słownie:)

3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:, w tym obowiązujący podatek VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2.

4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia, znajdującym się w § 3 SIWZ.

5. Zamawiający zastrzega iż dane podane w opisie przedmiotu zamówienia w zakresie liczby mieszkańców gminy SIWZ mogą ulec zmianie o 10% w trakcie realizacji niniejszej umowy.

§ 4.

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania i nienależytego wykonania umowy oraz pokryciu roszczeń z tytułu rękojmi.

2. Wymagana wysokość zabezpieczenia należytego wykonania umowy wynosi 10% ceny całkowitej określonej w § 3 ust. 3 umowy co stanowizł.

3. Postanawia się, że 70% t.j.....zł wniesionego zabezpieczenia gwarantującego zgodne z umową zwrócone zostanie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, zaś 30% t.j.....zł wniesionego zabezpieczenia pozostawione zostanie na pokrycie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i zostanie zwrócone w terminie do 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

4. W przypadku nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie wraz z odsetkami staje się własnością Zamawiającego i będzie wykorzystane do zgodnego z umową pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi.

§ 5.

Rozliczenia:

1. Podstawę do rozliczenia usług i wystawienia faktury przez Wykonawcę będzie stanowił pisemny protokół wykonania usług w okresie rozliczeniowym sporządzony przez Wykonawcę i zatwierdzony przez Zamawiającego. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy. Wzór protokołu wykonania usług stanowi załącznik do niniejszej umowy.

2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy będzie płatne przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze, w terminie 30 dni od daty jej wpływu do Zamawiającego.

§ 6.

Terminowość i prawidłowość wykonania usług będzie oceniana przez Zamawiającego w oparciu

o protokół wykonania usług przedstawiony Zamawiającemu (raz na kwartał) przez Wykonawcę zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w § 3 SIWZ.

§ 7.

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli poweźmie wiadomość o tym, że:

- Wykonawca utracił uprawnienia do wykonywania przedmiotu umowy wynikające z przepisów szczególnych.

2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

1) nie rozpoczął wykonywania usług w pełnym zakresie objętym umową z dniem 15.07.2013 r.

2) zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych,

3) pomimo uprzednich, pisemnych, zastrzeżeń ze strony Zamawiającego nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami umowy lub w istotny sposób narusza zobowiązania umowne.

3. W przypadkach wymienionych w ustępie 1 i 2 Zamawiający może w terminie 7 dni po pisemnym uprzedzeniu, przejąć sam prowadzenie usług określonych niniejszą umową lub powierzyć je innemu podmiotowi, a kosztami tych usług obciąży Wykonawcę do wysokości odpowiadającej kwocie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, o której mowa w § 4 umowy.

4. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy. W tym celu Zamawiający wraz z Wykonawcą winni ustalić wartość faktycznie wykonanych przez Wykonawcę usług, a Wykonawca zobowiązuje się współpracować z Zamawiającym w tym zakresie.

§ 8.

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę:

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje istotnych postanowień umowy a w szczególności gdy:

1) nie wypłaca Wykonawcy wynagrodzenia za wykonane usługi w ciągu 30 dni od terminu płatności ustalonego w umowie,

2) odmawia bez uzasadnienia zatwierdzenia protokołu wykonania usług w okresie rozliczeniowym.

3) zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania.

2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli

Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin (nie krótszy niż 7 dni) do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi od umowy.

§ 9.

Ubezpieczenia:

1. Celem wyłączenia odpowiedzialności materialnej Zamawiającego lub Wykonawcy z tytułu szkód powstałych w związku z zaistnieniem określonych zdarzeń losowych i odpowiedzialności cywilnej w czasie realizacji umowy, Wykonawca zawrze odpowiednie umowy ubezpieczenia.

2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:

1) urządzenia, mienie ruchome związane z prowadzeniem usług - od zdarzeń losowych,

2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich powstałe w związku z prowadzonymi usługami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.

3. Wykonawca zobowiązuje się ubezpieczyć od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych).

4. Obowiązek ubezpieczenia, o którym mowa wyżej, dotyczy całego okresu obowiązywania umowy.

5. Koszty ubezpieczenia ponosi Wykonawca.

6. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia na każde żądanie Zamawiającego polisy ubezpieczeniowej oraz dowodów opłacania składek.

§ 10.

Kary umowne:

1. Zamawiającemu przysługują od Wykonawcy kary umowne w poniższych przypadkach i wysokościach:

1) 0,2 % miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 3 ust. 2 umowy za każdy dzień opóźnienia w wyposażeniu każdego miejsca gromadzenia odpadów w niezbędne pojemniki i kontenery, a także za każdy dzień opóźnienia w terminowym odebraniu odpadów z każdego miejsca gromadzenia odpadów;

2) 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy,

3) 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.

2. W przypadkach wymienionych w ust. 1 pkt 1 Wykonawca wystawi fakturę na 100% wynagrodzenia umownego, a Zamawiający przedstawi pisemne obliczenie kar umownych, o które pomniejszy wynagrodzenie, w formie potrącenia z zastrzeżeniem ust. 3.

3. Jeżeli wynagrodzenie Wykonawcy jest niższe niż wyliczona do potrącenia kara umowna,

Wykonawca zobowiązuje się tę różnicę dopłacić.

4. W przypadkach określonych w ust. 1 pkt 2 i 3 kwoty kar umownych Wykonawca zobowiązany jest przelać na rachunek bankowy Zamawiającego.

5. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy:

1) ustawowe odsetki w przypadku zwłoki w uregulowaniu wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy,

2) karę umowną – 10% kwoty brutto określonej w § 3 ust. 3 umowy za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego z wyjątkiem zdarzeń przewidzianych art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 11.

Zmiany Umowy:

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności, o ile nie będzie to sprzeczne z ustawą Prawo zamówień publicznych.

2. Zmiana umowy może nastąpić w następujących przypadkach:

a) zmiany przepisów prawnych istotnych dla realizacji przedmiotu umowy,

b) zmiany stawki podatku VAT,

c) gdy zmiany treści umowy są korzystne dla Zamawiającego.

3. Zmiana może nastąpić w zakresie przesłanek przewidzianych w Ogłoszeniu o zamówieniu /lub jak niżej:

- działania siły wyższej;
- zmiany obowiązującego prawa powodujące, że realizacja przedmiotu umowy niezmienionej postaci stanie się niecelowa;
- gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia – Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji zamówienia i wartości umowy;
- z uwagi na niezależne od stron umowy zmiany dotyczące osób kluczowych dla realizacji umowy np. osób reprezentujących strony, (w szczególności choroba, wypadki losowe, nieprzewidziane zmiany organizacyjne);
- zmiany danych teleadresowych stron umowy określonych w umowie;
- oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego i/lub Wykonawcy;
- zmniejszenie zakresu przedmiotu umowy, a tym samym wartości umowy;

- okoliczności leżących po stronie Zamawiającego spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi – zmianie może ulec termin realizacji umowy;
- wystąpienie okoliczności powodujących zmiany w wysokości wynagrodzenia umownego (np. w przypadku urzędowej zmiany stawki podatku VAT);
- przewlekłość postępowania o udzielenie zamówienia publicznego związana z odwołaniami Wykonawcy, zmiana formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

§ 12.

Sprawy nieuregulowane:

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 13.

Rozstrzyganie sporów:

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy, strony poddają rozstrzygnięciu Sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

§ 14.

Egzemplarze:

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Załącznik nr 1 do umowy

Zatory, dnia

PROTOKOŁ WYKONANIA USŁUG

z dnia..... sporządzony zgodnie z § 5 ust. 1 umowy Nr..... z dnia
..... z wykonania usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości
w gminie Zatory za okres.....

Zwięzły opis zakresu wykonanych usług (wypełnia Wykonawca):

.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Wykonawcy):

.....
.....
.....
.....

Uwagi do wykonanych usług (ze strony Zamawiającego):

.....
.....
.....
.....

Wnioski:

.....
.....
.....
.....

.....
Podpis
Zamawiającego

.....
Podpis
Wykonawcy