

Zapytanie ofertowe

Postępowanie prowadzone w oparciu o art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych

(Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

I. Zamawiający: Gmina Zatory

Adres do korespondencji: ul. Jana Pawła II 106, 07-217 Zatory

tel. (29) 741 03 94, faks (29) 741 03 94

Zaprasza do złożenia ofert cenowych na:

Wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowościach Burlaki, Borsuki Kolonia, Gładczyn, Lemany, Stawinoga.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) Wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Burlaki na długości 150 m, zamontowanie 3 lamp, 1 odgromnika, 1 uziemienia oraz 1 zegara astronomicznego.
- 2) Wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Borsuki Kolonia na długości 300 m, zamontowanie 4 lamp, 2 odgromników, 2 uziemień oraz 1 zegara astronomicznego.
- 3) Wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Gładczyn na długości 180 m, zamontowanie 8 lamp, 1 odgromnika, 1 uziemienia oraz 1 skrzynki SON.
- 4) Wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Lemany na długości 150 m, zamontowanie 3 lamp, 1 odgromnika, 1 uziemienia oraz 1 zegara astronomicznego.
- 5) Wykonanie oświetlenia ulicznego w miejscowości Stawinoga na długości 800 m, zamontowanie 5 lamp, 3 odgromników, 3 uziemień oraz 1 zegara astronomicznego.

2. Wynagrodzenie, za wykonanie przedmiotu zamówienia jest wynagrodzeniem ryczałtowym i obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zadania, roboty nie ujęte w opisie przedmiotu zamówienia, a niezbędne do wykonania zadania, uzyskanie wymaganych uzgodnień, wszelkie roboty przygotowawcze, porządkowe, zagospodarowanie placu budowy, doprowadzenie terenu do stanu pierwotnego.

3. Zaleca się aby Wykonawcy dokonali wizji lokalnej na terenie realizacji przedmiotu zamówienia w celu dokonania oceny informacji przekazywanych w ramach niniejszego postępowania przez Zamawiającego.
4. Miejsce wykonania oświetlenia ulicznego w poszczególnych miejscowościach należy uzgodnić z Zamawiającym.
5. Projekt umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
6. Wykonawca związany jest ofertą 30 dni.
7. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminy składania ofert.

III. Dokumenty, jakie Wykonawca powinien załączyć do oferty:

1. Zamawiający wymaga, aby każda oferta zawierała minimum następujące dokumenty:
 - 1) wypełniony i podpisany przez Wykonawcę formularz cenowo-ofertowy - wg załączonego wzoru formularza ofertowego,
2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

IV. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów.

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.

V. Osoby po stronie Zamawiającego uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami i udzielania wyjaśnień dotyczących postępowania jest Jacek Jackiewicz pod nr tel. (29) 741 03 94, Faks: (29) 741 03 94, e-mail: ug@zatory.pl
2. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie istotnych warunków udzielenia zamówienia w godzinach pracy urzędu, tj.: od poniedziałku do piątku, od 8.00 do 16.00.

VI. Termin wykonania zamówienia

Termin zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia **do 30 dni licząc od dnia podpisania umowy.**

VII. Miejsce składania ofert

Ofertę cenową należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Zatory w terminie do dnia 19 października 2012 r., do godz. 11:00 lub faksem na nr (29) 741 03 94, lub drogą elektroniczną adres e-mail: ug@zatory.pl.

VIII. Opis sposobu obliczania ceny

1. Na załączonym formularzu cenowo-ofertowym, należy przedstawić cenę brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia.
2. Wartość cenową należy podać w złotych polskich cyfrą - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku oraz słownie.
3. Cena powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- 1) Wybór najkorzystniejszej oferty odbywał się będzie w oparciu o następujące kryteria:

cena: 100%,

liczone wg wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_x} \times 100$$

C - ilość punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

C_{min} - najniższa zaoferowana cena,

C_x - cena rozpatrywanej oferty.

X. Informacje o formalnościach

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający zawrze umowę z wybranym Wykonawcą po przekazaniu zawiadomienia o wyborze Wykonawcy, ale nie później niż w terminie związania ofertą.
3. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający wybierze kolejną ofertę najkorzystniejszą spośród złożonych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny.

4. Do prowadzonego postępowania nie przysługują Wykonawcom środki ochrony prawnej określone w przepisach Ustawy Prawo zamówień publicznych tj. protest, odwołanie, skarga.

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy – załącznik Nr 1,
2. Projekt umowy – załącznik Nr 2,

ZATWIERDZIŁ:
Wójt Gminy Zatory
/-/ Włodzimierz Kaczmarczyk