

Znak sprawy: GZOSIP.ZP.II.2013

# SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

## PRZETARG NIEOGRANICZONY

Zakup usług edukacyjnych w celu przeprowadzenia zajęć w ramach projektu: „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia

**Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty 60 000,00 euro**

Przedmiot zamówienia: Przedmiotem zamówienia jest zakup usługi edukacyjnej w celu przeprowadzenia zajęć w ramach projektu: „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Poddziałanie 9.1.2.

Zamawiający:

**Gmina Zaleszany**

**Gminy Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli**

**ul. Sandomierska 95**

**37-415 Zaleszany**

Zaleszany, dn. 25.09.2013 r.

**Zatwierdzam**

**WÓJT**  
*Andrzej Karaś*



**KAPITAŁ LUDZKI**

NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Projekt współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Rozdział 1

### Dane Zamawiającego

Zamawiającym w niniejszym postępowaniu jest:

**Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Zaleszanach**

**NIP : 867-18-66-995**

**Regon: 001162590**

Adres do korespondencji : Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Zaleszanach ,  
ul. Sandomierska 95, 37-415 Zaleszany

e- mail: [nowak\\_zal@op.pl](mailto:nowak_zal@op.pl)

strona: [www.zaleszany.pl](http://www.zaleszany.pl)

## Rozdział 2

### Tryb udzielenia zamówienia

2.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej 60 000 euro.

**Podstawa prawna udzielenia zamówienia publicznego:** art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.).

**2.2. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:**

- a) Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz. 759 z późn. zm.);
- b) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817),

- c) Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. Nr 224, poz. 1795).
- 2.3. W sprawach nieuregulowanych ustawą stosuje się przepisy ustawy dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

## Rozdział 3

### Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Przedmiotem zamówienia jest: prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia” - realizowanego w okresie od października 2013 r. do 31.01.2015 r. w następujących szkołach podstawowych :

- 1.Publiczna Szkoła Podstawowa im. Por. Józefa Mączki w Zaleszanach
- 2.Publiczna Szkoła Podstawowa w Skowierzynie
- 3.Publiczna Szkoła podstawowa im. Rodziny Horodyńskich w Zbydniowie
- 4.Publiczna Szkoła Podstawowa w Turbi

### 3.2. Szczegółowy przedmiot zamówienia obejmuje w 4 szkołach:

1. **Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:**
  - a. **Zajęcia z przedmiotów humanistycznych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.**
  - b. **Zajęcia z przedmiotów językowych (język angielski): 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.**

c. **Zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.**

2. **Zajęcia rozwojowe:**

a. **Zajęcia z przedmiotów humanistycznych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.**

b. **Zajęcia z przedmiotów językowych (język angielski): 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.**

c. **Zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.**

3.3. **Wspólny słownik Zamówień (CPV): 80.00.00.00-4, 80.10.00.00-5**

## **Rozdział 4**

### **Termin wykonania zamówienia**

Zakończenie terminu realizacji zamówienia : **31.01.2015r.**

Miejscem realizacji zamówienia są siedziby Szkół Podstawowych właściwe dla realizacji danej części zamówienia.

## **Rozdział 5**

### **Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków**

5.1. **W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału**



**w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.:**

- 5.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności,
- 5.1.2. Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia;
- 5.1.3. Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 5.1.4. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;

**5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków określonych w **pkt. 5.1.1 – 5.1.4** winien spełniać co najmniej jeden z tych wykonawców albo wszyscy ci wykonawcy wspólnie.

Warunek określony w **pkt. 5.2** powinien spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Wykonawca powołujący się na potencjał innych podmiotów w zakresie doświadczenia zobowiązany jest do wykazania spełniania warunku poprzez wskazanie części zamówienia, jaką powierzy podwykonawcom.

## Rozdział 6

### **Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu**

**6.1.** W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, do oferty należy załączyć:

**6.1.1** Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, z wykorzystaniem wzoru wg **Załącznika nr 2**

do SIWZ;

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, oświadczenie o spełnianiu każdego z warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp składa co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie.

6.1.2 wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia na usługę edukacyjną, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i doświadczenia (zał.nr 7)  
Wykonawca składa oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień (załącznik nr 6)

**6.2.** W celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu dotyczącego braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp należy złożyć następujące dokumenty w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną, z zachowaniem sposobu reprezentacji:

**6.2.1** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp , z wykorzystaniem wzoru wg **Załącznika 3** do SIWZ;

W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu składa każdy z wykonawców oddzielnie.

### **6.3. Dodatkowo Wykonawcy w ramach składanej oferty składają :**

**6.3.1** Wypełniony formularz ofertowy stanowiący **Załącznik Nr 1** do niniejszej specyfikacji.

6.3.2. Zaakceptowany projekt umowy stanowiący załącznik nr 4 do SIWZ ( właściwy dla danej części zamówienia).

6.3.3 Pełnomocnictwa do podpisania oferty (w przypadku gdy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik, do oferty należy dołączyć pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez Wykonawcę).

**6.4. Wykonawca składa wszystkie dokumenty w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem“ przez Wykonawcę.**

Zamawiający dokona oceny spełnienia powyższych warunków na podstawie złożonych (przez wykonawcę, podmioty występujące wspólnie) dokumentów wymienionych w części 6 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, na zasadzie „spełnia”/„nie spełnia”.

## Rozdział 7

### **Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami**

- 7.1 Postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej z zastrzeżeniem postanowień pkt. 7.3.
- 7.2 Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 7.3 Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują w formie pisemnej lub drogą elektroniczną,- adres, oraz adres poczty elektronicznej i adres internetowy pokazane są w punkcie 1.1.niniejszej specyfikacji.
- Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują korespondencję drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza otrzymanie
- 7.4. Zamawiający przyjmuje wszelkie pisma w godzinach urzędowania to znaczy od 7:00 do 15:00 w dni robocze.

Uwaga: Przesłanie dokumentów po godzinach pracy GZOSIP, skutkować będzie zarejestrowaniem takiego pisma, jako poczty przychodzącej z datą następnego dnia roboczego Zamawiającego. Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za skutki braku zachowania przez Wykonawcę powyższego wymogu.

- 7.5. Osobą upoważnioną do kontaktów z Wykonawcami jest:

Pan Jan Nowak - Tel. 15- 845-94-26 lub Pan Michał Stachura tel.17-276-06-72 wew.34

**W sprawach wymagających zachowania pisemności zamówienia, Zamawiający nie przewiduje udzielania żadnych ustnych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do niego pytania.**

## Rozdział 8

### Wymagania dotyczące wadium

8.1. Zamawiający nie przewiduje konieczności wniesienia wadium.

## Rozdział 9

### Termin związania ofertą

- 9.1 Wykonawca jest związany ofertą zgodnie z art.85 ust.1 pkt.1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 30 dni liczony od upływu terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.

## Rozdział 10

### Opis sposobu przygotowywania ofert

#### **10. 1. Wymogi formalne:**

**10.1.1 Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania przez Wykonawcę ofert częściowych które muszą być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.**

10.1.2. Do oferty winny być dołączone w języku polskim wszystkie dokumenty i oświadczenia, wskazane w rozdziale 6 SIWZ z zastrzeżeniem pkt.10.1.5.

- 10.1.3. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszej SIWZ.
- 10.1.4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na realizację zamówienia.
- 10.1.5. Oferta oraz załączniki do oferty muszą być sporządzone w języku polskim, pisemnie na papierze, przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawiania śladu. Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- 10.1.6. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.
- 10.1.7. Formularz oferty, oświadczenia, również te złożone na załącznikach do niniejszej SIWZ muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/i Wykonawcy w sposób wskazany w pkt 10.1.6.
- 10.1.8 Każda poprawka w ofercie musi być podpisana przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
- 10.1.9. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów dołączonych przez Wykonawcę.
- 10.1.10. Kopie wymaganych dokumentów, z wyjątkiem dokumentów dotyczących udzielonych pełnomocnictw winny być poświadczone „**za zgodność z oryginałem**”, przez upoważnionych przedstawiciela/li Wykonawcy w sposób wskazany w pkt.10.1.6.
- 10.1.11 w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.), W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być oznaczone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz dołączone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
- 10.1.12. Wszystkie zapisane strony oferty oraz załączonych dokumentów i oświadczeń winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się całość dokumentacji. Niespełnienie tego warunku nie będzie skutkowało odrzuceniem oferty.

## 10.2. Opakowanie oferty



10.2.1. Zaleca się aby Wykonawca umieścił ofertę w zamkniętym nieprzeźroczystym opakowaniu (kopercie) posiadającym oznaczenie:

adres Zamawiającego:

**Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli w Zaleszanych**

**ul. Sandomierska 95**

**37 – 415 Zaleszany**

przedmiot zamówienia:

**Prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”**

**„Nie otwierać przed dn. 07.10.2013 r. przed godz. 09.00”**

10.2.2. W przypadku oferty wspólnej należy na opakowaniu wewnętrznym wymienić nazwy z określeniem adresu – siedziby wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną z zaznaczeniem Pełnomocnika.

### **10.3. Zmiana i wycofanie oferty.**

10.3.1. Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert, określonym w rozdziale 12 pkt.12.2.niniejszej SIWZ.

Powiadomienie powinno być opatrzone nazwą przedmiotu zamówienia, opieczetowane i dostarczone w zamkniętej kopercie oznaczonej dodatkowo napisem „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

10.3.2. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone Wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

## Rozdział 11

### Opis sposobu udzielania wyjaśnień

#### oraz modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia

11.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.

Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz umieszcza na stronie internetowej [www.zaleszany.pl](http://www.zaleszany.pl)

11.2 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieszcza tą zmianę na stronie internetowej wskazanej w pkt 11.1.

11.3 W przypadku gdy zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, zamawiający przekazuje drogą elektroniczną Urzędowi Zamówień Publicznych ogłoszenie dodatkowych informacji o nie kompletnej procedurze lub sprostowaniu.

11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nie prowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest nie zbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza informacje o powyższej zmianie na stronie internetowej.

## Rozdział 12

### Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

- 12.1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Gminnym Zespole Obsługi Szkół i Przedszkoli w Zaleszanych ul. Sandomierska 95 lub przesłać pocztą.
- 12.2. Termin składania ofert upływa w dniu **07.10.2013 r. o godz. 08:30**.  
Oferty złożone po terminie jak wyżej zostaną niezwłocznie zwrócone bez otwierania.
- 12.3. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **07.10.2013r. o godz. 09:00** w siedzibie Zamawiającego.  
Otwarcie ofert jest jawne.
- 12.4. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.5. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny. Informacje powyższe Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

## Rozdział 13

### Opis sposobu obliczenia ceny

13. **Cena oferty za usługi edukacyjne powinna obejmować:**
- a) Cenę brutto za godzinę lekcyjną (45 minut) obejmującą podatek VAT oraz pozostałe składniki cenotwórcze łącznie z kosztami pracodawcy, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cena oferty będzie traktowana jako ostateczna i nie będzie podlegać zmianom ani waloryzacji przez cały okres realizacji umowy.
- b) Podana cena musi być wyrażona w PLN. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszystkie koszty, które Wykonawca winien ponieść z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.

- c) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów dojazdów w trakcie wykonywania usługi, Wykonawca musi je w kalkulować w cenę świadczenia.

## Rozdział 14

### Kryteria i sposób oceny ofert

14.1. Kryterium, którym Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty jest  
cena:

Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę z najniższą ceną brutto.

**Najniższa cena –100%**

Oferty ocenione zostaną wg wzoru:

$$P = \frac{C_{\min} \times 100\%}{\text{Cof. ocen}}$$

Przy czym 1% = 1 pkt

gdzie: C min - **najniższa cena brutto** spośród nieodrzuconych ofert

Cof. ocen. - zaoferowana cena brutto ocenianej oferty

P - ilość punktów w kryterium przyznanych ofercie ocenianej (w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku).

14.2. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

14.3. Zamawiający poprawia w tekście oferty:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie.

- 2) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowej dokonanych poprawek
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SWIZ nie powodujące istotnych zmian oferty - niezwłocznie zawiadamiając o tym wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 14.4. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwraca się w formie pisemnej do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 14.5 Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 14.6. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

***Uwaga: Zamawiający przyzna zamówienie wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą zgodnie z kryteriami oceny ofert zawartymi w niniejszym rozdziale.***

## Rozdział 15

### **Formalności, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 15.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, siedzibę i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy, siedziby adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
- b) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,



c) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

d) Terminie, po upływie którego umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.

15.2 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając informacje, o których mowa w pkt.15.1 lit. a

na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego wskazanej w rozdziale 1 niniejszej SIWZ.

15.3 Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

- a) przedłożenia umowy regulującej współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- b) złożenia informacji o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazania ich pełnomocnictwa, jeżeli taka konieczność zaistnieje.

#### **15.4 Termin i miejsce podpisania umowy.**

Zamawiający wskaże termin i miejsce podpisania umowy z wykonawcą, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, w piśmie zawierającym informacje, o których mowa w pkt 15.1. Termin ten nie może być krótszy niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2 albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

## **Rozdział 16**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie przewiduje zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **Rozdział 17**

### **Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego**

Projekt umowy stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ.

## **Rozdział 18**

### **Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

## **Rozdział 19**

### **Maksymalna liczba wykonawców, z którymi zamawiający zawrze umowę ramową, jeżeli zamawiający przewiduje zawarcie umowy ramowej**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

## **Rozdział 20**

### **Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

## **Rozdział 21**

### **Opis sposobu przedstawienia ofert wariantowych**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## Rozdział 22

### Postanowienia dotyczące aukcji elektronicznej

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

## Rozdział 23

### Wysokość zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, jeżeli zamawiający przewiduje ich zwrot

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## Rozdział 24

### Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki ochrony prawnej wymienione w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm.).

## Rozdział 25

### Postanowienia końcowe

**25.1.** W sprawach nie uregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29.01.2004 prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 ze zm.)

**Wykaz załączników do niniejszej SIWZ:**

1. Oferta ( Formularz ofertowy ) - zał. nr 1
2. Oświadczenie o spełnianiu warunków z art. 22 ust. 1 Pzp - zał. nr 2
3. Oświadczenie z art.24 ust. 1 Pzp - zał. nr 3
4. Projekt umowy - zał. nr 4
5. Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela, ogólna charakterystyka prowadzonych zajęć - zał. nr 5
6. Wykaz osób uczestniczących w zamówieniu - zał. nr 6
7. Oświadczenie o posiadaniu wymaganych uprawnień - zał. nr 7
8. Szczegółowy wykaz ilości i rodzaju zajęć w poszczególnych szkołach - zał. nr 8

Zaleszany, dnia 25.09.2013 .

Zał. nr 1 do SIWZ

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

.....  
(miejsowość , data)

REGON: .....

e-mail: .....

tel./faks: .....

### Formularz oferty

#### 1 Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym, którego przedmiotem jest

prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”

oferuję cenę brutto za 1 h świadczenia niniejszych usług edukacyjnych w wysokości:

**cena brutto** ..... PLN/ 1 h (słownie: .....zł).

2. Oświadczamy, że cena określona w pkt.1 zawiera wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz przyjmujemy warunki w niej zawarte .

4. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wskazany w specyfikacji istotnych warunków zamówienia tj. 30 dni licząc od upływu terminu składania ofert.

5. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy przed upływem terminu związania ofertą.





**PODKARPACKIE CENTRUM EDUKACJI  
NAUCZYCIELI W RZESZOWIE**  
ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów  
tel. 17 85-340-97, fax 17 85-346-82

**OŚRODEK EDUKACJI NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW  
ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ W CZUDCU**  
ul. Rzeszowska 82, 38-120 Czudec  
tel. 17 276-06-72, fax 17 276-06-71

6. Załącznikami do oferty są:

.....

.....

.....

.....

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY





**PODKARPACKIE CENTRUM EDUKACJI  
NAUCZYCIELI W RZESZOWIE**  
ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów  
tel. 17 85-340-97, fax 17 85-346-82

**OŚRODEK EDUKACJI NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW  
ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ W CZUDCU**  
ul. Rzeszowska 82, 38-120 Czudec  
tel. 17 276-06-72, fax 17 276-06-71

Załącznik nr 2 do SIWZ

.....  
*(miejsowość i data)*

Znak sprawy: GZOSIP.ZP.II.2013

ZAMAWIAJĄCY

Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli

w Zaleszanach

WYKONAWCA

.....  
.....

**NIP**.....

**REGON**.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Doskonalamy z pasją!

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## OŚWIADCZENIE

### O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ZGODNIE Z ART. 22, ust. 1. U.p.z.p.

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”

W imieniu .....

(nazwa Wykonawcy/ów)

**oświadczamy, że:**

- a) posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania
- b) posiadamy wiedzę i doświadczenie
- c) dysponujemy odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

***Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk***

Podpis.....  
(osoba lub osoby uprawnione do podpisywania w imieniu Wykonawcy/ów)



**PODKARPACKIE CENTRUM EDUKACJI  
NAUCZYCIELI W RZESZOWIE**  
ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów  
tel. 17 85-340-97, fax 17 85-346-82

**OŚRODEK EDUKACJI NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW  
ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ W CZUDCU**  
ul. Rzeszowska 82, 38-120 Czudec  
tel. 17 276-06-72, fax 17 276-06-71

Załącznik nr 3 do SIWZ

.....  
(miejsowość i data)

Znak sprawy: GZOSIP.ZP.II.2013

ZAMAWIAJĄCY

Gminny Zespół Obsługi Szkół i Przedszkoli

w Zaleszanach

WYKONAWCA

.....  
.....

NIP.....

REGON.....

## OŚWIADCZENIE

### O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA

#### **Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na:**

prorowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Doskonalamy z pasją!

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”

.....

(nazwa Wykonawcy/ów)

oświadczamy, że:

**brak jest podstaw do wykluczenia z postępowania o których jest mowa w art.24 ust.1 u.p.z.p.**

*Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 297 kk*

**Podpis.....**  
**(osoba lub osoby uprawnione do podpisywania**  
**w imieniu Wykonawcy/ów)**



Załącznik nr 4 do SIWZ

## Umowa Nr GZOSIP.ZP.II.20123

Zawarta w dniu ..... pomiędzy:

Gminą Zaleszany reprezentowaną przez: **Wójta Gminy – Andrzeja Karasia**

**Skarbnika Gminy – z up. Grażynę Zagórską –Główną księgową GZOSIP** zwanym w treści umowy **Zleceniodawcą**

a .....

**REGON .....**, **NIP .....** reprezentowanym przez :

..... zwanych w treści umowy **Zleceniobiorcą**.

W oparciu o rozstrzygnięty przetarg nieograniczony (art.39) ogłoszony w Biuletynie Zamówień Publicznych, numer ogłoszenia ..... z dnia ..... przeprowadzony zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r. (t. j. Dz.U.10.113.759 ) zawarta została umowa o następującej treści:

### § 1

Zleceniodawca zleca, a Zleceniobiorca zobowiązuje się do świadczenia :

prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”

w miejscu i w zakresie określonym w w/w projekcie oraz w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, będących integralną częścią niniejszej umowy

## § 2

Rozpoczęcie czynności wymienionych w § 1 nastąpi ..... roku, a zakończenie **31.01.2015** r.

## § 3

1. Z tytułu wykonania umowy Zleceniobiorca otrzyma wynagrodzenie w wysokości : ..... brutto/ 1 h usługi edukacyjnej (słownie: .....), płatne przelewem.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od zrealizowania części zamówienia w danym miesiącu/kwartale i przedłożenia przez Zleceniobiorcę rachunku wraz z kartą przeprowadzonych zajęć, potwierdzoną przez dyrektora danej szkoły, dokumentującą zrealizowane usługi edukacyjne.

## § 4

1. Zleceniobiorca otrzymywać będzie wynagrodzenie w ramach dofinansowania na realizację projektu : z PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. **„Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”**
2. W przypadku gdy z winy Zleceniobiorcy Zleceniodawca nie będzie mógł uzyskać płatności z w/w programu unijnego Zleceniobiorcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za tą część wykonanego zlecenia, za które Zleceniodawca nie uzyskał płatności.

## § 5

1. Zleceniobiorca zapewnia, że wyznaczone przez niego osoby pracę określoną w § 1 wykonać wykonywać będą w sposób określony w załączniku nr 5 do SIWZ pn. „Szczegółowy zakres obowiązków nauczyciela...” zgodnie z przedstawionym harmonogramem zajęć.
2. Zajęcia będą odbywać się w salach należących do Gminy Zaleszany w których siedziby posiadają szkoły w których realizowana będzie dana część zamówienia.
3. Integralną częścią umowy jest Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia oraz oferta Wykonawcy.

## § 6

Zleceniobiorca jest zobowiązany zrealizować usługi ujęte w § 1 zgodnie z zasadami obowiązującymi w projekcie „prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć **„Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”**”

## § 7

1. Zleceniobiorca oświadcza, że posiada kadre o kwalifikacjach pedagogicznych wymaganych do zrealizowania zamówienia.
2. Zleceniobiorca nie może powierzyć prac wymienionych w §1 innym osobom niż wskazane w ofercie bez zgody Zleceniodawcy.

## § 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

## § 9

Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, mogą być dopuszczalne tylko w granicach unormowania art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## § 10

Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy rozstrzygane będą przez Sąd właściwy dla



**PODKARPACKIE CENTRUM EDUKACJI  
NAUCZYCIELI W RZESZOWIE**  
ul. Niedzielskiego 2, 35-036 Rzeszów  
tel. 17 85-340-97, fax 17 85-346-82

**OŚRODEK EDUKACJI NAUCZYCIELI I PRACOWNIKÓW  
ADMINISTRACJI SAMORZĄDOWEJ W CZUDCU**  
ul. Rzeszowska 82, 38-120 Czudec  
tel. 17 276-06-72, fax 17 276-06-71

siedziby Zamawiającego.

## § 11

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca :

Zamawiający :

.....

.....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Doskonalimy z pasją!

**UNIA EUROPEJSKA**  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



## Załącznik Nr 5 do SIWZ

Znak sprawy: GZOSIP.ZP.II.2013

### Szczegółowy zakres zadań obejmuje:

- a. Rekrutację (zgodnie z regulaminem rekrutacji) min. jednej grupy uczniów (min. 6 uczniów). Rekrutacja min. 2 godziny miesięcznie w ramach jednego rodzaju zajęci i jednej grupy przedmiotowej w szkole (szkoła udostępni salę do prowadzenia rekrutacji). Zleceniobiorca przygotowuje wykaz godzin w których dostępny będzie w punkcie rekrutacyjnym.
- b. Przeprowadzenie diagnozy uczniów na systemie informatycznym,
- c. Prowadzenie zajęć zgodnie z wytycznymi projektowymi,
- d. Obsługę wdrożonych systemów (system e-learningowy oraz system do diagnozy uczniów) w celu zrekrutowania uczniów oraz rozpoczęcia szkoleń przy użyciu e-kursów,
- e. Wypełnianie dokumentacji projektowej tj. deklaracja przystąpienia do projektu, upoważnienia, dziennik zajęć, harmonogram zajęć, zestawienia ilościowe oraz innych dokumentów niezbędnych w procesie realizacji projektu. Deklarację przystąpienia ucznia do projektu oraz pozostałe upoważnienia podpisuje rodzic / opiekun prawny ucznia,
- f. Informowanie uczniów na zajęciach o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
- g. Prowadzenie diagnozy uczniów po przejściu kolejnych etapów kursu,
- h. Ustalanie z osobą nadzorującą zajęcia w ramach projektu przydział sal szkoleniowych, diagnostycznych i rekrutacyjnych oraz godzin w ramach których odbywać się będą zajęcia, rekrutacja i diagnoza,
- i. Przedkładania koordynatorowi projektu harmonogramu zajęć na każdy kolejny miesiąc, dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć oraz bieżące informowania o ewentualnych zmianach,
- j. Pomoc uczniom w uruchamianiu sprzętu informatycznego (tablety, laptopy, tablice multimedialne, rzutniki) oraz dbanie o to, by sprzęt po każdym zajęciach był odłożony w wyznaczone miejsce. W

przypadku tabletów należy pilnować optymalnego naładowania baterii umożliwiającej użytkowanie sprzętu na zajęciach,

k. Prowadzenie systemu e-portfolio, zadawanie zadań i nadzór nad postępami ucznia,

l. Zgłaszanie usterek sprzętu osobie odpowiedzialnej za nadzór nad zajęciami oraz informowanie o ewentualnych(proponowanych) zmianach we wdrożonych systemach,

m. Miesięcznego przedkładania rachunku lub faktury za wykonaną usługę zgodnie ze złożoną ofertą,

n. Dbanie o ochronę danych osobowych zgodnie z ustawą,

o. Odbycie szkolenia w zakresie wdrożonych systemów informatycznych min. 4 godziny w terminie i lokalizacji zatwierdzonej przez biuro projektu,

p. Przeprowadzanie ankiet z uczniami przed rozpoczęciem zajęć, po zakończeniu pierwszego semestru oraz na zakończenie zajęć,

q. Przeprowadzenie testów kontrolnych (system do diagnozy) przed rozpoczęciem zajęć oraz na ich zakończenie,

r. Zgłaszanie osobie nadzorującej zajęcia – osiągnięcie przez danego ucznia wymaganych umiejętności oraz prognozy zaliczeniowej w celu zakończenia udziału dziecka w projekcie,

.....  
/miejsowość i data/

.....  
/ podpis wykonawcy /

Załącznik nr 6 do oferty

.....dnia.....

## ***OŚWIADCZENIE***

### ***o posiadaniu wymaganych uprawnień***

Składając ofertę w postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego pn. **prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”**

oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia pedagogiczne do realizacji ujętych w SIWZ zajęć edukacyjnych w ramach projektu : **„Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”**

dnia.....

.....

*(podpis Wykonawcy / Wykonawców)*

Załącznik nr 7 do oferty

### WYKAZ OSÓB JAKIMI DYSPONUJE WYKONAWCA

do przeprowadzenia zajęć w ramach projektu: PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia”

Lp.	Nazwisko i imię	Wykształcenie	Kwalifikacje zawodowe	Proponowana rola w realizacji zamówienia
1.				
2.				
3.				

.....

(miejsowość, data)

.....

(podpis wykonawcy)



Załącznik nr 8 do oferty

### Gmina Zaleszany ogłasza przetarg nieograniczony

na prowadzenie rekrutacji oraz pozalekcyjnych zajęć dydaktyczno-wyrównawczych i rozwojowych w ramach projektu PO KL, poddziałanie 9.1.2. pt. „Technologie cyfrowe jako systemowe narzędzie wspomagające realizację programów rozwojowych oraz podnoszące jakość i atrakcyjność oferty edukacyjnej szkół Podkarpacia” - realizowanego w okresie od 01.02.2013 r. do 31.01.2015 r.:

Szczegółowy wykaz ilości zajęć i rekrutacji:

#### 1. Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze:

- a. Zajęcia z przedmiotów humanistycznych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- b. Zajęcia z przedmiotów językowych (język angielski): 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- c. Zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.

#### 2. Zajęcia rozwojowe:

- a. Zajęcia z przedmiotów humanistycznych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- b. Zajęcia z przedmiotów językowych (język angielski): 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.
- c. Zajęcia z przedmiotów matematyczno-przyrodniczych: 72 h., rekrutacja 6-8 (grupa) uczniów w klasach IV-VI, średnio 2 godziny zajęć tygodniowo.

Proponowany ilościowy harmonogram prowadzenia zajęć stanowi załącznik nr 1.

#### Szczegółowy zakres zadań obejmuje:

- a. Rekrutację (zgodnie z regulaminem rekrutacji) min. jednej grupy uczniów (min. 6 uczniów). Rekrutacja min. 2 godziny miesięcznie w ramach jednego rodzaju zajęć i jednej grupy przedmiotowej w szkole (szkoła udostępni salę do prowadzenia rekrutacji). Zleceniobiorca przygotowuje wykaz godzin w których dostępny będzie w punkcie rekrutacyjnym.
- b. Przeprowadzenie diagnozy uczniów na systemie informatycznym,
- c. Prowadzenie zajęć zgodnie z wytycznymi projektowymi,
- d. Obsługę wdrożonych systemów (system e-learningowy oraz system do diagnozy uczniów) w celu zrekrutowania uczniów oraz rozpoczęcia szkoleń przy użyciu e-kursów,
- e. Wypełnianie dokumentacji projektowej tj. deklaracja przystąpienia do projektu, upoważnienia, dziennik zajęć, harmonogram zajęć, zestawienia ilościowe oraz innych dokumentów niezbędnych w procesie realizacji projektu. Deklarację przystąpienia ucznia do projektu oraz pozostałe upoważnienia podpisuje rodzic / opiekun prawny ucznia,
- f. Informowanie uczniów na zajęciach o współfinansowaniu projektu z Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,

- g.** Prowadzenie diagnozy uczniów po przejściu kolejnych etapów kursu,
- h.** Ustalanie z osobą nadzorującą zajęcia w ramach projektu przydział sal szkoleniowych, diagnostycznych i rekrutacyjnych oraz godzin w ramach których odbywać się będą zajęcia, rekrutacja i diagnoza,
- i.** Przedkładania koordynatorowi projektu harmonogramu zajęć na każdy kolejny miesiąc, dwa tygodnie przed rozpoczęciem zajęć oraz bieżące informowania o ewentualnych zmianach,
- j.** Pomoc uczniom w uruchamianiu sprzętu informatycznego (tablety, laptopy, tablice multimedialne, rzutniki) oraz dbanie o to, by sprzęt po każdych zajęciach był odłożony w wyznaczone miejsce. W przypadku tabletów należy pilnować optymalnego naładowania baterii umożliwiającej użytkowanie sprzętu na zajęciach,
- k.** Prowadzenie systemu e-portfolio, zadawanie zadań i nadzór nad postępami ucznia,
- l.** Zgłaszanie usterek sprzętu osobie odpowiedzialnej za nadzór nad zajęciami oraz informowanie o ewentualnych (proponowanych) zmianach we wdrożonych systemach,
- m.** Miesięcznego przedkładania rachunku lub faktury za wykonaną usługę zgodnie ze złożoną ofertą,
- n.** Dbanie o ochronę danych osobowych zgodnie z ustawą,
- o.** Odbycie szkolenia w zakresie wdrożonych systemów informatycznych min. 4 godziny w terminie i lokalizacji zatwierdzonej przez biuro projektu,
- p.** Przeprowadzanie ankiet z uczniami przed rozpoczęciem zajęć, po zakończeniu pierwszego semestru oraz na zakończenie zajęć,
- q.** Przeprowadzenie testów kontrolnych (system do diagnozy) przed rozpoczęciem zajęć oraz na ich zakończenie,
- r.** Zgłaszanie osobie nadzorującej zajęcia – osiągnięcie przez danego ucznia wymaganych umiejętności oraz prognozy zaliczeniowej w celu zakończenia udziału dziecka w projekcie,

Zajęcia będą odbywać się od października 2013 r. do 31 stycznia 2015 r. Grupa szkoleniowa będzie się składać z uczniów w liczbie od 6 do 8. W ramach zajęć Zamawiający dopuszcza możliwość utworzenia większej ilości grup i przeszkolenia większej ilości uczestników.

Rekrutacja będzie odbywać się przy pomocy systemu diagnostycznego, którego celem będzie sprawdzenie wiedzy (w zakresie zajęć dydaktyczno-wyrównawczych) oraz wiedzy i zainteresowań (w zakresie zajęć rozwojowych), łącznie 60 pytań. Dodatkowo bardzo znaczącą rolę w procesie doboru optymalnego przedmiotu i rodzaju zajęć będzie miał nauczyciel. Na prowadzącym zajęcia spoczywać będzie również obowiązek zrekrutowania w danej szkole określonej ilości dzieci (6 – 8 uczniów na jedną grupę).

Wszyscy nauczyciele prowadzący zajęcia zostaną przeszkoleni w zakresie wdrożonych systemów informatycznych przy pomocy których edukowani będą uczniowie szkół objętych wsparciem.

Uczniowie objęci wsparciem będą uczyć się przy pomocy wdrożonych urządzeń i oprogramowania informatycznego (e-kursy dopasowane do poziomu ucznia) oraz w sposób niekonwencjonalny zaproponowany przez nauczyciela prowadzącego zajęcia (zgodnie z programem nauczania oraz wiedzą danego ucznia). W procesie prowadzenia zajęć nauczyciel będzie mógł korzystać z zakupionych na potrzeby projektu materiałów dydaktycznych.

Zamawiający zapewnia materiały dydaktyczne do prowadzenia zajęć, sale lekcyjne w godzinach pozalekcyjnych, sale do prowadzenia rekrutacji, sale do prowadzenia diagnozy ucznia.

**Warunkiem koniecznym udziału w postępowaniu jest** posiadanie wykształcenia wyższego wraz z kwalifikacjami uprawniającymi do prowadzenia danego typu zajęć, to jest:

1. Dla zajęć humanistycznych uprawnienia do prowadzenia zajęć z historii lub języka polskiego,
2. Dla zajęć matematyczno-przyrodniczych uprawnienia do prowadzenia zajęć z przyrody, biologii lub matematyki,
3. Dla zajęć językowych uprawnienia do prowadzenia zajęć z języka angielskiego.

Osoba/osoby które będą prowadzić zajęcia będą również zobowiązane do udostępnienia swojego wizerunku w celach promocyjnych i reklamowych projektu oraz w zakresie ewidencjonowania zajęć.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do obserwacji prowadzonych przez Wykonawcę zajęć. Obserwacji będzie dokonywała wyznaczona przez Zamawiającego osoba. Wykonawca jest zobowiązany poddać się również zapowiedzianej i niezapowiedzianej kontroli przez uprawnione organy nadzoru i kontroli.

Nie przeprowadzenia zajęć oraz nie zrekrutowanie wymaganej ilości osób lub inne uchybienia które mogą spowodować niezrealizowaniem danego rodzaju i przedmiotu zajęć na które aplikuje wykonawca składający ofertę, będzie skutkowało nałożeniem kar pieniężnych proporcjonalnych do kar nałożonych na Zamawiającego przez Instytucję Zarządzającą (Instytucję Pośredniczącą, Lidera) za nie zrealizowanie przedmiotu umowy.

#### **Płatności:**

Sumaryczna wartość oferty (zał. nr 2) zostanie podzielona przez 15 miesięcy (okres realizacji zamówienia) i będzie stanowić stałą miesięczną ryczałtową część wynagrodzenia wykonawcy. Wykonawca otrzyma wynagrodzenie miesięczne na podstawie wystawionej faktury Vat lub przedłożonego rachunku płatne do 30 dni od dnia doręczenia na ustalony numer rachunku bankowego.

Załącznik nr 1

## Proponowany ilościowy harmonogram realizacji zajęć dla jednej grupy

Miesiąc/rok	Ilość godzin
Październik 2013	4
Listopad 2013	8
Grudzień 2013	6
Styczeń 2014	6
Luty 2014	4
Marzec 2014	6
Kwiecień 2014	6
Maj 2014	6
Czerwiec 2014	4
Lipiec 2014	0
Sierpień 2014	0
Wrzesień 2014	6
Październik 2014	6
Listopad 2014	6
Grudzień 2014	4

Załącznik nr 2.

### Oferta na przeprowadzenie zajęć pozalekcyjnych dla jednej szkoły:

1.	2.	3.	4.
Rodzaj:	Stawka za godzinę brutto	Ilość godzin	Wartość
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – humanistyczne, rekrutacja		72	
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – matematyczno-przyrodnicze, rekrutacja		72	
Zajęcia dydaktyczno-wyrównawcze – językowe, rekrutacja		72	
Zajęcia rozwojowe – humanistyczne, rekrutacja		72	
Zajęcia rozwojowe – matematyczno-przyrodnicze, rekrutacja		72	
Zajęcia rozwojowe – językowe, rekrutacja		72	
<b>SUMA</b>			