

## **Zapytanie ofertowe nr 17/2018**

na wykonanie zamówienia o wartości netto poniżej 30 000 Euro  
w niniejszym postępowaniu nie stosuje się przepisów ustawy pzp (art. 4 pkt 8)

### **I. ZAMAWIAJĄCY**

Gmina Zaklików z siedzibą ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików

### **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

#### **1. Nazwa zamówienia:**

1) *Opracowanie II zmiany studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego Gminy Zaklików*

2) Określenie przedmiotu Zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71410000-5 Usługi planowania przestrzennego

90711000-4 Ocena oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną.

#### **2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:**

1) Przedmiotem zamówienia jest opracowanie II zmiany studium uwarunkowań i zagospodarowania przestrzennego Gminy Zaklików, zwanego dalej "Studium" (stanowiące realizację Uchwały XLII/231/2017 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 27 października 2017 w sprawie przystąpienia do II zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego) z dokumentami planistycznymi wymaganymi przepisami prawa.

2) Skala opracowania 1: 10 000

3) Obszar opracowania w granicach określonych załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały XLII/231/2017 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 27 października 2017 w sprawie przystąpienia do II zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego. (Załącznik 1)

Przedmiot zamówienia obejmuje:

4) Pozyskanie we własnym zakresie i własnym kosztem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy.

5) Przeprowadzenie procedury strategicznej oceny oddziaływania na środowisko wraz z opracowaniem prognozy oddziaływania na środowisko do projektu studium na podstawie ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

6) Sporządzenie opracowania ekofizjograficznego (ewentualna aktualizacja), zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

7) Sporządzenie projektu podsumowania i uzasadnienia o którym mowa w art. 55 ust.3 z ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

- 8) Pozyskanie niezbędnych kopii map stanowiących podkłady geodezyjne i kartograficzne (w tym przeskalowanie map);
- 9) Uwzględnienie w projekcie studium uwarunkowań o których mowa w art. 10 ustawy, w tym wykonanie stosownych analiz oraz bilansów terenów o których mowa w art. 10 ust. 5 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym. Zamawiający zastrzega, że za powtórzenia o których mowa w art. 10 ust. 6 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym, Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie, Wykonawca będzie zobowiązany dokonać powtórzeń w ramach realizacji zadania.
- 10) Wykonanie inwentaryzacji urbanistycznej, prace terenowe, wizję terenową zainwestowania i uzbrojenia terenu oraz elementów przyrodniczych.
- 11) Przygotowanie na piśmie ogłoszeń/obwieszczeń o przystąpieniu do sporządzenia zmiany studium oraz zawiadomień dla instytucji i organów, a następnie analizę złożonych wniosków oraz przygotowanie informacji na temat sposobu ich rozpatrzenia.
- 12) Sporządzenie projektu II zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.
- 13) Współprace z właściwą komisją urbanistyczno-architektoniczna, w tym: prezentacje projektu studium na posiedzeniu komisji jak również innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu umowy (komisjach i sesjach Rady Miejskiej), uzyskanie pozytywnej opinii, o projekcie studium, niniejszej komisji.
- 14) Przygotowanie wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie do organów opiniujących i uzgadniających (sporządzenie odpowiedniej ilości kopii projektów zmiany studium), ewentualne wprowadzanie korekt do projektu zmiany studium wynikających z uzyskanych opinii, uzgodnień wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia.
- 15) Przygotowanie projektu II zmiany Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego, wraz z prognozą oddziaływania na środowisko i wymaganymi analizami do wyłożenia do publicznego wglądu, a także ogłoszeń i obwieszczeń o wyłożeniu projektu Studium, do publicznego wglądu oraz udzielanie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia, prezentacje i udział w dyskusji publicznej nad przyjętymi w projekcie studium rozwiązaniami.
- 16) Analizę i zajęcie stanowiska (w formie pisemnej) w sprawie uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu zmiany studium, dokonanie ewentualnych zmian w projekcie dokumentu wynikających z uwzględnionych uwag i ponownych uzgodnień.
- 17) Przygotowanie projektu uchwały w sprawie II zmiany studium wraz załącznikami celem przedłożenia Radzie Miejskiej w Zaklikowie do uchwalenia stosownie do art. 12 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz.U.2017 poz. 1073 z późn. zm.) (zadanie obejmuje uczestnictwo w Sesji Rady Miejskiej w Zaklikowie).
- 18) Sporządzenie dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych stosownie do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu II zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny zgodności z przepisami prawa.
- 19) Uzupelnienie lub wniesienie poprawek w przypadku stwierdzenia przez Wojewodę niezgodności z prawem podjętej uchwały.
- 20) Udział w ewentualnych postępowaniach przed Wojewodą lub Sądem.
- 21) Przygotowywanie wszelkich wystąpień oraz związanych z nimi materiałów.
- 22) Współprace z Zamawiającym przy wykonywaniu przedmiotu zamówienia, w tym do bieżącego informowania Zamawiającego o przyjętych rozwiązaniach.

- 23) Wykonanie niezbędnych czynności w celu doprowadzenia Studium do zgodności z przepisami prawa.
- 24) Wynikiem zrealizowanego przedmiotu umowy będzie uchwalona II zmiana studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego Gminy Zaklików, zatwierdzona przez Wojewodę wraz z załącznikami graficznymi oraz niezbędną dokumentacją.

***Ponadto po sprawdzeniu zgodności zmiany studium z przepisami prawa Wykonawca zgodnie z przepisami ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej i aktami wykonawczymi do tej ustawy wykona prace polegające na:***

- 25) Przetworzeniu do postaci cyfrowej wektorowej wraz z tabelą atrybutów oraz rastrowej opracowanego i zatwierdzonego przez Wojewodę studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego.
- 26) Transformacji zmiany studium do postaci wektorowej obejmująca oznaczenia studium – zgodnie z legendą; wprowadzenie opisów tekstowych występujących na rysunku studium w postaci atrybutów opisowych obiektów graficznych; wprowadzenie informacji do tabeli atrybutów dla przeznaczeń (zostanie uzgodnione z wykonawcą przykładowe informacje: maksymalny wskaźnik zabudowy, maksymalna wysokość budynków itp.); dostosowanie danych do prowadzenia i poprawnego działania na sprzęcie i oprogramowaniu Zamawiającego w formatach plików uprzednio uzgodnionych.
- 27) Opracowanie metadanych do dokumentów planistycznych, zwanych dalej „metadanymi” – zgodnie z Dyrektywą Unii Europejskiej INSPIRE, art. 5 ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej z dnia 4 marca 2010 r. dla ww. zmiany SUiKZP,
- 28) Wszelkie prace projektowe lub czynności nie opisane powyżej, a wynikające z procedur określonych w ustawie o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz przepisach szczególnych, niezbędne do właściwego i kompletnego opracowania zamówienia Wykonawca winien wykonać w ramach przedmiotu zamówienia i uwzględnić w kosztach i terminach wykonania przedmiotu zamówienia.

### **3. Określenie warunków:**

- 1) Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, sporządził dwa opracowania Studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla obszaru gminy lub jego zmiany, co do których nie zapadło rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody stwierdzające nieważność postanowień Studium.
- 2) Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, iż dysponuje lub będzie dysponował głównym projektantem Studium, który wykaże się wykonaniem dwóch Studiów uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla obszaru gminy lub zmiany Studium co do których nie zapadło rozstrzygnięcie nadzorcze Wojewody stwierdzające nieważność postanowień Studium, i musi posiadać uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wymagane przepisami art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.

### **4. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:**

- 1) Głównym projektantem posiadającym uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia wymagane przepisami art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym.
- 2) Osobą posiadającą doświadczenie w wykonywaniu opracowań ekofizjograficznych i jest autorem lub współautorem co najmniej dwóch opracowań ekofizjograficznych

sporządzonych na potrzeby studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego dla całego obszaru gminy lub jego zmiany.

- 3) Osoba posiadającą doświadczenie w wykonywaniu prognoz oddziaływania na środowisko (POŚ) do dokumentów planistycznych i jest autorem lub współautorem co najmniej dwóch prognoz oddziaływania na środowisko sporządzonych do studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (lub jego zmiany) dla obszaru gminy.

- 4) Informacje dodatkowe:

Zamawiający dopuszcza, że osoba spełniająca warunki określone w pkt 2 i 3 może być jedną (tą samą) osobą.

## 5. Wykonawca przekazuje Zamawiającemu:

- 1) W formie analogowej, jako kolorowy wydruk II zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego (wraz z prognozą oddziaływania na środowisko) w czterech egzemplarzach całość opracowania tj. tekst sporządzony w formacie A4 oraz rysunek studium w formatach oryginalnych (właściwych dla skali opracowania 1: 10 000) + jeden egzemplarz laminowany (dla rysunku kierunki zagospodarowania – struktura funkcjonalno -przestrzenna),
- 2) Elektroniczny zapis w formacie CD/DVD – 2 egzemplarze w formacie umożliwiającym odczyt oraz wydruk, dodatkowo zapis dla części graficznej w formatach: JPG, PDF, DXF, DWG. Dodatkowo załącznik graficzny studium, w formie baz danych w formacie shp. (Shapefile),
- 3) Dokumentację formalnoprawną w dwóch egzemplarzach (oryginał + kopia)
- 4) W postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację:
  - a) opracowanie ekofizjograficzne (bądź jego aktualizację 2 egzemplarze) + wersję w postaci baz danych shp.
  - b) wykazy (1 egzemplarz):
    - wniosków do planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia,
    - odpowiedzi, stanowisk i informacji przekazanych przez organy, instytucje, jednostki organizacyjne i firmy – po zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu (podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu),
    - opinii i uzgodnień do projektu planu,
    - uwag wniesionych do projektu planu,
    - uwag i wniosków wniesionych w ramach postępowania w sprawie oddziaływania na środowisko wraz z propozycją ich rozpatrzenia,
    - analizy, bilanse i opracowania przygotowane na potrzeby sporządzenia zmiany SUIKZP.

6. Zamawiający ~~dopuszcza~~/nie dopuszcza\* możliwość składania ofert częściowych. Ilość, opis części: (wypełnić w razie potrzeby)

.....  
.....

7. Zamawiający dopuszcza/~~nie dopuszcza~~\* możliwość powierzenia części zamówienia podwykonawcom.

8. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania bez podania przyczyn.

9. Zamawiający zastrzega sobie prawo przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z dwoma najkorzystniejszymi oferentami.

### III. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

1. Termin realizacji zadania - **20 miesięcy** licząc od dnia podpisania umowy

### IV. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

#### 1. Wykaz dokumentów :

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) W przypadku polegania na zasobach innych podmiotów (podwykonawcy) należy dołączyć aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej tego podmiotu, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 3) Referencje potwierdzające prawidłowość wykonanych prac, o których mowa w dziale II ust. 3 niniejszego zapytania.
- 4) Dokument potwierdzający uprawnienia zawodowe głównego projektanta (o których mowa w art. 5 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym)
- 5) Wypełniony Harmonogram Realizacji Przedmiotu Umowy stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

### V. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

Oferent powinien stworzyć ofertę na formularzu załączonym do niniejszego zapytania. Oferta powinna być:

- opatrzona pieczęcią firmową,
- posiadać datę sporządzenia,
- zawierać adres lub siedzibę oferenta, numer telefonu, numer NIP,
- podpisana czytelnie przez wykonawcę,

### VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

Wybór oferty zostanie dokonany na podstawie kryterium oceny: najkorzystniejsza cena.

### VII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być złożona w siedzibie Zamawiającego, tj. Urzędzie Miejskim w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików, w terminie do **13.04.2018 r. godz. 10.00**
2. Otwarcie ofert zostanie dokonane w dniu **13.04.2018 r. o godz 10.30** w Urzędzie Miejskim w Zaklikowie, ul. Zachodnia 15, 37 – 470 Zaklików, p. 3, a wyniki i wybór najkorzystniejszej oferty zostaną ogłoszone w siedzibie Zamawiającego lub na stronie internetowej pod adresem [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) w zakładce przetargi/zamówienia poniżej 30 000 euro
3. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
4. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane

5. Oferent może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
6. Zamawiający dopuszcza przeprowadzenie dodatkowych negocjacji z dwoma najkorzystniejszymi oferentami.
7. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
8. Zapytanie ofertowe zamieszczono/~~nie zamieszczone~~\* na witrynie internetowej pod adresem [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net) w zakładce przetargi/zamówienia poniżej 30 000 euro

## VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem witryny internetowej znajdującej się pod adresem [www.zaklikow.biuletyn.net](http://www.zaklikow.biuletyn.net)

## IX. DODATKOWE INFORMACJE

.....  
.....  
.....

## X. OSOBA DO KONTAKTU

Dodatkowych informacji udziela Agnieszka Galanty pod numerem telefonu 15-8738476 oraz adresem email: [agnieszka.galanty@zaklikow.pl](mailto:agnieszka.galanty@zaklikow.pl)

## XI. ZAŁĄCZNIKI

1. Załącznik nr 1. Uchwała nr XLII/231/2017 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 27 października 2017 r.
2. Załącznik nr 2. Wzór formularza ofertowego.
3. Załącznik nr 3. Harmonogram Realizacji Przedmiotu Umowy

BURMISTRZ  
Zdzisław Wójcik