

Załącznik nr 4 do zapytania ofertowego

Umowa nr/2014

Zawarta w następstwie przeprowadzonego zapytania ofertowego

Zawarta w dniu.....w Zaklikowie na wykonanie opracowania: projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach Stare Baraki, Józefów oraz Zdziechowice Pierwsze.

Pomiędzy:

Gminą Zaklików, 37 – 470 Zaklików ul. Zachodnia 15, NIP 865-23-96-324
zwaną w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,
reprezentowaną przez Burmistrza Zaklikowa **Zdzisława Wójcika**,

a

.....

.....

zwanym dalej **WYKONAWCĄ**

§1

1.Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem niniejszej umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego opracowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego dla części terenów w obrębach Stare Baraki, Józefów oraz Zdziechowice Pierwsze (stanowiącego realizację Uchwały Nr XLVIII/272/2014 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 26 lutego 2014 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego) wraz z dokumentami planistycznymi wymaganymi przepisami szczegółowymi.

2.Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

- skala opracowania zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U.2012 poz.647),
- obszar opracowania w granicach określonych załącznikiem graficznym nr 1 do uchwały Nr XLVIII/272/2014 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 26 lutego 2014 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
- przeznaczenie: sporządzenie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego w celu zrealizowania inwestycji polegającej na zlokalizowaniu na terenie opracowania elektrowni dla obszaru lokalizacji elektrowni wiatrowych położonych w północnej części gminy Zaklików, w obrębie sołectw: Józefów, Stare Baraki, Zdziechowice Pierwsze.

§2

W ramach opracowania Wykonawca jest zobowiązany do:

1. Pozyskanie we własnym zakresie i własnym kosztem wszystkich materiałów i danych niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy (wraz z opracowaniem analizy skutków finansowych oraz prognozy oddziaływania na środowisko i innymi niezbędnymi dokumentami planistycznymi wymaganymi przepisami szczególnymi, w tym aktualizacją opracowania ekofizjograficznego, ewentualne sporządzenie nowego, jeżeli na etapie prac planistycznych okaże się nieaktualne), w tym niezbędnych kopii map;
2. Przygotowania na piśmie ogłoszeń o przystąpieniu do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego oraz zawiadomień dla instytucji i organów, a następnie przygotowania informacji na temat sposobu rozpatrzenia wniosków napływających do planu.
3. Sporządzenia projektu Miejscowego Planu Zagospodarowania Przestrzennego wraz z prognozą oddziaływania na środowisko.
4. Współpracy z właściwą komisją urbanistyczno-architektoniczną, w tym: prezentacji projektu planu na posiedzeniu komisji jak również innych posiedzeniach dotyczących przedmiotu umowy (komisjach i sesjach Rady Miejskiej), uzyskania pozytywnej opinii, o projekcie planu, niniejszej komisji;
5. Przygotowania wystąpień o zaopiniowanie i uzgodnienie, do organów opiniujących i uzgadniających (sporządzenie odpowiedniej ilości kopii projektów planu), ewentualnego wprowadzania zmian do projektu planu wynikających z uzyskanych opinii, uzgodnień wraz z informacją o sposobie ich rozpatrzenia.
6. Sporządzenia wniosków i uzyskania zgody na zmianę przeznaczenia gruntów rolnych i leśnych na cele nierolnicze i nieleśne, jeżeli wymagają tego przepisy odrębne.
7. Przygotowania projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego do wyłożenia do publicznego wglądu, a także ogłoszeń i obwieszczeń o wyłożeniu projektu [MPZP wraz z prognozą oddziaływania na środowisko do publicznego wglądu oraz udzielanie informacji zainteresowanym w trakcie wyłożenia projektu planu, prezentacje i udział w dyskusji publicznej.
8. Zajęcia stanowiska (w formie pisemnej) w sprawie uwag wniesionych do wyłożonego do publicznego wglądu projektu planu, dokonanie ewentualnych zmian w projekcie wynikających z uwzględnionych uwag i ponownych uzgodnień,
9. Przygotowania projektu uchwały o uchwalenie miejscowego planu wraz załącznikami celem przedłożenia Radzie Miejskiej w Zaklikowie do uchwalenia stosownie do art. 20 ust. 1 ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym
10. Sporządzenia dokumentacji formalno-prawnej prac planistycznych, stosownie do Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (Dz.U. 2003 nr 164 poz. 1587) do przedłożenia Wojewodzie w celu oceny zgodności z przepisami prawa.
11. Uzupełnienia lub wniesienia poprawek w przypadku stwierdzenia przez Wojewodę

niezgodności z prawem podjętej uchwały.

12. Udziału w ewentualnych postępowaniach przed Wojewodą lub Sądem.

13. Przygotowywania wszelkich wystąpień oraz związanych z nimi materiałów.

14. Wynikiem prac planistycznych będzie uchwalony miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego, zatwierdzony przez Wojewodę wraz z załącznikami graficznymi oraz niezbędną dokumentacją.

Ponadto po sprawdzeniu zgodności planu z przepisami prawa wykonawca zgodnie z przepisami ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489 z późn. Zm.) i aktami wykonawczymi do tej ustawy wykona prace polegające na:

15. Przetworzeniu do postaci cyfrowej wektorowej wraz z tabelą atrybutów oraz rastrowej opracowanego i zatwierdzonego przez Wojewodę planu zagospodarowania przestrzennego. Wykonawca powyższy dokument zgeoreferuje (skalibruje) do układu współrzędnych 1992, zwektoryzuje do postaci shapefile (shp) zgodnie z przepisami ustawy z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489 z późn. Zm.) i aktów wykonawczych do tej ustawy.

16. Transformacji planu do postaci wektorowej obejmująca oznaczenia planu – zgodnie z legendą; wprowadzenie opisów tekstowych występujących rysunku planu w postaci atrybutów opisowych obiektów graficznych; dodanie informacji do tabeli atrybutów dla przeznaczeń (zostanie uzgodnione z wykonawcą przykładowe informacje: maksymalny wskaźnik zabudowy, maksymalna wysokość budynków itp.); opracowanie kompozycji mapy; dostosowanie danych do prowadzenia i poprawnego działania na sprzęcie i oprogramowaniu Zamawiającego w formatach plików uprzednio uzgodnionych.

17. Opracowanie metadanych do dokumentów planistycznych, zwanych dalej „metadanymi” – zgodnie z Dyrektywą Unii Europejskiej INSPIRE, art. 5 ustawy o infrastrukturze informacji przestrzennej z dnia 4 marca 2010 r. (Dz. U. Nr 76, poz.489) dla w/w planu,

18. Szkolenie jednodniowe, obejmujące zagadnienia obsługi funkcjonalności oraz możliwości prowadzenia analiz planistycznych na podstawie zgromadzonych danych oraz automatyzacji wykonywania wypisów i wyrysów.

§3

1. Strony uzgadniają, iż rysunek planu zostanie porządkony w następującej formie:

- załącznika graficznego nr 1 plansza podstawowa w skali określonej zgodnie z art. 16 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz.U.2012 poz.647).

2. Wykonawca przekaze Zamawiającemu projekt uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu w następującej formie:

a) papierowej, jako kolorowy wydruk w formacie A4 zawierający tekst oraz kolorowe rysunki planu w formatach oryginalnych właściwych dla skali opracowania w 3 (trzech) egzemplarzach;

b) elektroniczny zapis w formacie CD w ilości 3 (trzech) sztuk zawierających tekst i rysunki studium w formacie umożliwiającym odczyt oraz wydruk.

Nie dopuszcza się przekazywania przez Wykonawcę plansz lub rysunków podzielonych, na niepołączone ze sobą w sposób trwały częściach (arkuszach).

3. Dodatkowo w postaci analogowej i cyfrowej należy przekazać pozostałą dokumentację (1 egzemplarz) :

- opracowanie ekofizjograficzne (o ile będzie potrzeba jego aktualizacji)

- prognozę skutków finansowych,

- prognozę oddziaływania na środowisko.

wykazy:

a) wniosków do planu wraz z propozycją ich rozpatrzenia,

b) odpowiedzi, stanowisk i informacji przekazanych przez organy, instytucje, jednostki organizacyjne i firmy – po zawiadomieniu o przystąpieniu do sporządzania planu (podjęciu uchwały o przystąpieniu do sporządzania planu),

c) opinii i uzgodnień do projektu planu,

d) uwag wniesionych do projektu planu,

e) uwag i wniosków wniesionych w ramach postępowania w sprawie oddziaływania na środowisko wraz z propozycją ich rozpatrzenia.

Format elektronicznego zapisu rysunków (format uzgodniony z Zamawiającym)

- powinien zawierać odrębne pliki dla całego obszaru planu wyrażonego na załącznikach graficznym,

- umożliwiać edycję (w postaci obrazu na ekranie oraz wydruku) całego rysunku lub jego części w dowolnej skali,

ponadto:

- elementy występujące na rysunku (jako osobne pozycje w legendzie) określające obiekty tego samego rodzaju powinny zostać zlokalizowane, na odrębnych warstwach z właściwym opisem. Dodatkowo należy załączyć opis powyższych warstw w formie pliku tekstowego.

- granice obszarów powinny być topologicznie domknięte, a same obszary jednoznacznie opisane elementem tekstowym umieszczonym wewnątrz danego obszaru,

- oznaczenia graficzne na rysunku planu, barwne i jednobarwne wg wymagań Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.

§4

Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa:

1. Ustawa z dnia 27 marca 2003 r o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym

- (Dz.U. 2012 poz.647 ze zm);
2. Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 26 sierpnia 2003 r. w sprawie wymaganego zakresu projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego (dz.U. 2003 nr 164 poz. 1587);
 3. ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej (Dz. U. z 2010 r. Nr 76, poz. 489 z późn. Zm.);;
 4. Uchwała Nr XLVIII/272/2014 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 26 lutego 2014 w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego;
 5. Przepisami szczególnymi dotyczącymi ochrony środowiska, przyrody, zabytków, prawa wodnego, ochrony gruntów rolnych i leśnych, itd.

§5

1. Zamawiający zapewni wykonanie czynności administracyjnych i formalno-prawnych wynikających z ustawy o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym związanych z procedurą sporządzania planu,
2. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania lub udostępnienia do wglądu wszelkich materiałów i danych będących w jego posiadaniu a niezbędnych do sporządzenia przedmiotu umowy,
3. Zamawiający udostępni własne pomieszczenia na okres uzgodnień i wyłożenia do publicznego wglądu projektu planu.

§6

1. Termin realizacji przedmiotu umowy – **15 miesięcy od dnia podpisania umowy**
2. Termin wykonania zamówienia może ulec zmianie w przypadku przedłużającej się procedury sporządzenia planu z przyczyn niezależnych od stron na podstawie aneksu do umowy.
3. Termin realizacji poszczególnych etapów przedmiotu umowy określony jest w harmonogramie stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
4. Wykonawca i Zamawiający pozostają związani warunkami niniejszej umowy do momentu stwierdzenia przez Wojewodę Podkarpackiego zgodności z prawem uchwały Rady Miejskiej w Zaklikowie w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego będącego przedmiotem umowy.

§7

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §1-6 niniejszej umowy Zamawiający **zapłaci wykonawcy łącznie wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie - zł (słownie...), w tym podatek VAT**
2. Kwota określona w ust. 1 została ustalona w oparciu o ofertę złożoną przez Wykonawcę w zapytaniu ofertowym na opracowanie projektu Miejscowego Planu Zagospodarowania przestrzennego, (stanowiącego realizację uchwały Nr XLVIII/272/2014 Rady Miejskiej w Zaklikowie z dnia 26 lutego 2014) z niezbędnymi

dokumentami planistycznymi wymaganymi przepisami szczegółowymi, stanowiącą integralną część niniejszej umowy.

3. Strony ustalają, że w trakcie obowiązywania umowy kwota określona w ust. 1 nie może ulec zmianie.

§8

1. Zapłata wynagrodzenia następować będzie fakturami częściowymi, w wysokościach i terminach określonych w harmonogramie realizacji przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.
2. Podstawę wystawienia faktur częściowych stanowią będą protokoły odbioru wykonanych części przedmiotu umowy, określonych w harmonogramie realizacji przedmiotu umowy stanowiącym załącznik nr 1 do umowy, podpisane przez obie strony.
3. Płatności wynagrodzenia z tytułu realizacji umowy następować będą w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych faktur częściowych, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy.

§9

1. Wykonawca udziela gwarancji za wady przedmiotu umowy na okres 2 lat od uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. W ramach gwarancji Wykonawca będzie zobowiązany do merytorycznego udziału i pomocy Zamawiającemu w przypadku zaskarżeń do sądu administracyjnego uchwały w sprawie uchwalenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego. Wykonawca zobowiązany jest, na wniosek Zamawiającego, w okresie gwarancji do pisemnej interpretacji zapisów tekstu i rysunku planu.
2. Wykonawca zostanie obciążony karami umownymi w sytuacji :
 - a) Odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca – w wysokości 10% kwoty określonej w §7 ust. 1 niniejszej umowy
 - b) Za opóźnienie w wykonaniu przedmiotu opracowania lub jego części, dla której ustalono odrębny termin w załączonym do umowy harmonogramie rzeczowo-terminowym – w wysokości 0,10 % kwoty określonej w §7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia, a jeżeli opóźnienie przekroczy 10 dni, wysokość kary wyniesie 0,2 % kwoty określonej w §7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia.
 - c) Za opóźnienie w usunięciu wad – w wysokości 0,1% kwoty określonej w §7 ust. 1 niniejszej umowy za każdy dzień opóźnienia,
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia wynikającego z niniejszej umowy.

§10

Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wykonanego przedmiotu umowy na wszystkich polach eksploatacji. Z tytułu przeniesienia majątkowych praw autorskich Wykonawcy nie przysługuje dodatkowe wynagrodzenie.

§11

Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają – pod rygorem nieważności – formy pisemnej w postaci obustronnie podpisanego aneksu.

§12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§13

Umowę spisano w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Zamawiający i jeden Wykonawca. Integralną częścią niniejszej umowy jest załącznik zawierający harmonogram realizacji przedmiotu umowy.

Zamawiający:

Wykonawca:

