Zagnańsk, dnia 16 marca 2012 r.

Znak sprawy: B.271.7.2012

**Z A M A W I A J Ą C Y:**

**Gmina Zagnańsk**

**ul. Spacerowa 8,**

**26-050 Zagnańsk**

**woj. świętokrzyskie**

**fax: (041) 3001373**

**www.zagnansk.pl**

**REGON: 000551941, NIP:959-167-12-96**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(SIWZ)

na usługi dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego

w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie:

„**Zagospodarowanie centrum Zagnańska poprzez wykonanie nasadzeń roślin w ramach projektu Rewitalizacja miejscowości Zagnańsk poprzez zagospodarowanie przestrzeni publicznej”**

/przetarg nieograniczony o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych-

kwota zamówienia przewyższa wartości 130.000 Euro/

Postępowanie jest prowadzone zgodnie z procedurą przetargu nieograniczonego zapisanego w ustawie z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759) i zgodnie z zapisami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Zatwierdzam:

Zagnańsk, marzec 2012 r.

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

dla zamówienia o wartości szacunkowej poniżej kwot określonych rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych

na wykonanie zadania pn. „Zagospodarowanie centrum Zagnańska poprzez wykonanie nasadzeń roślin w ramach projektu Rewitalizacja miejscowości Zagnańsk poprzez zagospodarowanie przestrzeni publicznej”

Kod CPV :

45112710-5 Roboty w zakresie kształtowania terenów zieleni

45000000-7 Roboty budowlane

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Gmina Zagnańsk 26-050 Zagnańsk ul. Spacerowa 8, województwo świętokrzyskie,

fax.(041)300 13 73,

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, art. 39-46 ustawy.

3**. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**

3.1. Przedmiotem zamówienia jest Zagospodarowanie centrum Zagnańska poprzez wykonanie nasadzeń roślin w ramach projektu Rewitalizacja miejscowości Zagnańsk poprzez zagospodarowanie przestrzeni publicznej.

3.2.Zakres rzeczowy obejmuje wykonanie nasadzenie szaty roślinnej w wybranych rejonach centrum Zagnańska w ramach rewitalizacji tej miejscowości.

**I.Obszar 1.2 – Skarpa pomiędzy pawilonami handlowymi, a parkingiem; pas zieleni między parkingiem, a chodnikiem. (Ul. Turystyczna)**

Na powyższym obszarze należy nasadzić:

1. Berberys Thunberga (Berberis thunbergii „Admiration”) - 40 szt,

2. Pięciornik krzewiasty(Potentilla fruticosa”Goldteppich”) - 73 szt,

3. Róża (Rosa „Dart’s Defender”) - 83 szt,

4. Tawuła japońska (Spiraea japonica „Goldflame”) – 48 szt,

5. Tawuła japońska (Spiraea japonica „Golden Princess”) – 77 szt,

6. Tawuła gęstokwiatowa (Spiraea „Densiflora”) – 61 szt,

7. Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Emerald Gaiety”) – 134 szt,

8 .Dereń kanadyjski (Corpus canadenis) -153 szt,

9. Żywotnik zachodni (Thuja occiedentalis „Smaragd”) – 1 szt,

10. Jałowiec płożący ( Juniperus horizontalis „Wiltonii” 16 szt,

11. Runianka japońska ( Pachysandra terminalis „Green carpet”) -158 szt

Pozostałe roboty według przedmiaru

**II.Obszar 1.3 – Skwer u zbiegu ul. Turystycznej i ul. Spacerowej, przy drugiej części centrum handlowego otoczony murem oporowym. Powyższy murek należy wyremontować.**

Na powyższym obszarze należy nasadzić:

1.Berberys Thunberga (Berberis thunbergii „Atropurpurea Nana”) - 60 szt,

2. Irga Dammera (Cotoneaster dammeri „Major”) - 38 szt,

3. Miskant cukrowy (Miscanthus sacchariflorus) - 4 szt,

4. Tawuła gęstokwiatowa (Spiraea „Densiflora”) -78 szt,

5. Tawuła japońska (Spiraea japonica „Goldflame”) – 139 szt,

6.Tawuła japońska (Spiraea japonica „Little Princess” )-297 szt,

7. Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Coloratus”) -370 szt,

8. Rozplenica japońska (Pennisetum alopecuroides) – 19 szt,

9. Kostrzewa Gautiera -160 szt,

10 Kostrzewa sina (Festuca glauca) 267 szt,

10 rośliny skrzynkowe -Ostnica cieniutka (Stipa tenuissima)- 42 szt.

Pozostałe roboty według przedmiaru

**III.Obszar 1.4 – Teren od stacji paliw Orlen do zjazdu na ul. Rzemieślnicza, pomiędzy chodnikiem, a ogrodzeniami nieruchomości** Na powyższym obszarze należy nasadzić:

1. Berberys Thunberga (Berberis thunbergii „Green Carpet”) – 88szt,

2. Irga karłowata (Cotoneaster perpusillus”) -63 szt,

3. Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Emerald Gaiety”) – 645 szt,

4. Tawuła japońska (Spiraea japonica „Goldmound” )-18 szt,

5. Dereń biały (Corpus alba „Spaethii”) – 39 szt,

6. Pęcherznica kalinolistna (Physocarpus opulifolius „Luteus””) – 9 szt,

7. Pęcherznica kalinolistna (Physocarpus opulifolius „Diabolo”) – 12 szt,

8. Śliwa wiśniowa (Prunus cerasifera „Pissardii”) – 8 szt.

9. Bluszcz pospolity (Hedera helix) -68 szt,

10. Funkia Fortune’a (Hosta fortunei „Aureomarginata”) – 72 szt

11 Parzydło leśne ( Aruncus dioicus) – 99 szt,

12 Żurawka drobnokwiatowa (heuchera micrantha „Palace Purple”) -258 szt,

13 Runianka japońska (pachysandra terminalis) - 499 szt.

Pozostałe roboty według przedmiaru

**IV.Obszar 1.5 – Skwer u zbiegu ul. Turystycznej i ul. Spacerowej oraz wjazdu do dawnej apteki Państwa Wolskich.**

Na powyższym obszarze należy nasadzić:

1 Berberys Thunberga (Berberis thunbergii „Admiration”) -76 szt,

2. Irga Dammera (Cotoneaster dammeri „Major”) – 37 szt,

3 Tawuła japońska (Spiraea japonica „Little Princess” ) - 94 szt.

4 Tawuła japońska (Spiraea japonica „Golden Princess” )- 98 szt.

5.Kostrzewa sina(Festuca glauca) -130 szt.

Pozostałe roboty według przedmiaru

**V.Obszar 2.1 – Teren wjazdu do Technikum Leśnego do pierwszego wjazdu na parking przy Urzędzie Gminy w Zagnańsku między chodnikiem, a ogrodzeniem Technikum Leśnego.**

**Obszar 2.2 – Skarpa od chodnika do ogrodzenia działki Państwa Hajdasów oraz działki Państwa Wolskich. (Odcinek od skrzyżowania drogi powiatowa 0296T z drogą wojewódzka nr 750 do skrzyżowania drogi powiatowej z droga gminą nr 004573 T „ul. Borek”**

Na powyższych obszarach należy nasadzić:

1 Śliwa wiśniowa (Prunus cerasifera „Pissardii”) -2 szt,

2. Wiśnia piłkowana ( Prunus serrulata „Kanzan”) - 2 szt,

3 Dereń biały (Corpus alba „Spaethii”) – 4 szt,

4 Irga Dammera (Cotoneaster dammeri „Major”) – 39 szt,

5 Berberys Thunberga (Berberis thunbergii „Green Carpet”) -59 szt,

6 Berberys Thunberga (Berberis thunbergii „Atropurpurea Nana”) - 186 szt,

7. Krzewuszka cudowna (Weigela florida „Nana Purpurea” ) – 4 szt,

8 Pęcherznica kalinolistna (Physocarpus opulifolius „Luteus””) 5 szt,

9 Tawuła japońska (Spiraea japonica „Goldmound” ) 228 szt,

10. Tawuła japońska (Spiraea japonica „Crispa” ) – 22 szt,

11. Tawuła van Houtte’a (Spiraea x vanhouttei) - 8szt,

12 Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Coloratus”) – 241 szt,

13 Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Emerald’n Gold”) – 145 szt,

14 Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Emerald Gaiety”) – 87 szt,

15 Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Candale Gold”) – 52 szt,

16 Śnieguliczka Doorenbosa ( Symphoricarpos doorenbosii „Mother of Pearl” - 24 szt,

17 Jałowiec łuskowy ( Juniperus squamata „Blue Carpet” -22 szt,

18 Bluszcz pospolity (Hedera helix) – 104 szt,

19 Winobluszcz pięciolistny (Parthencissus quinquefolia var. Murorum) – 6 szt,

20 Bylica Stellera ( Artemisia Stelleriana) -14 szt,

21 Funkia (Hosta hybrida „Patriot”) – 67 szt,

22 Parzydło leśne ( Aruncus dioicus) -25 szt,

23 Przywrotnik ostroklapowy (Alchemilla molis )-14 szt,

24. Bodziszek kantabryjski (Geranium x cantabrigense) 589 szt,

25 Tawuła Arendsa (Astilbe x arendsii )-24 szt,

26 Dąbrówka rozłogowa ( Ajuga reptans „Antropurpurea”) -24 szt,

27 Żurawka drobnokwiatowa (heuchera micrantha „Palace Purple”)- 219 szt,

Pozostałe roboty według przedmiaru:

**VI.Obszar 4.1 – Teren w sąsiedztwie Magazynu Towarów Masowych GS i bocznicy do granicy działki kolejowej.**

Na powyższym obszarze należy nasadzić:

1 Dereń biały (Corpus alba „Spaethii”) – 14 szt,

2 Berberys Thunberga (Berberis thunbergii „Atropurpurea Nana”) – 40 szt,

3. Berberys ottawski( Berberis x ottawensis „Superba”) -2 szt,

4 Trzmielina Fortune’a (Euonymus fortunei „Coloratus”) -147 szt.

Pozostałe roboty według przedmiaru

3.3 Szczegółowe informacje dotyczącą powyższego zakresu znajdują się w załącznikach do SIWZ (tj. przedmiary, dokumentacje projektowe, STWiOR).

3.4 Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy organizację ruchu na odcinku prowadzonych nasadzeń.

3.5 W zakres zamówienia, o których mowa w pkt. 1 wchodzi także opracowanie inwentaryzacji powykonawczej obszarów objętych nasadzeniami

3.6 W ofercie należy przewidzieć koszt robót przygotowawczych (np. zabezpieczenie terenów nasadzeń, ustawienie obiektów i urządzeń niezbędnych do realizacji przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie istniejących obiektów przed uszkodzeniami), których nie zawierają przedmiary robót, a które wykonawca wykonuje we własnym zakresie bez dodatkowego wynagrodzenia. Dla potrzeb realizacji zamówienia Wykonawca zabezpiecza we własnym zakresie dostawę energii (oraz inne ewentualne media) oraz **koszty związane   
z pielęgnacją (tj. nawożenie w okresie wiosennym, przycinanie roślin, podlewanie roślin w okresie suszy, wymiana roślin które uschły w terminie 1 roku od daty odbioru zadania oraz wszystkich nie wymienionych czynności mających na celu utrzymanie roślin   
w dobrej kondycji z wyłączeniem strat w roślinności powstałych w skutek wandalizmu przez 24 miesiące liczone od daty wykonania powyższego zadania.**

3.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany oraz rozszerzenia zakresu robót.

3.8 Naszadzenia i remont murka należy prowadzić zgodnie wszelką dostępną wiedzą

w tym zakresie.

3.9 Wszelkie prace związane z nasadzeniami szaty roślinnej lub inne czynności nie opisane w niniejszym rozdziale a niezbędne do właściwego i kompletnego wykonania przedmiotu zamówienia należy uwzględnić w kalkulacji kosztów.

3.10 Wszystkie rośliny użyte do przedmiotowego zadania winny być I klasy jakości.

**Uwaga! Wszelkie wymienione w dokumentacji projektowej oraz w Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robot i przedmiarze robót i materiały mają na celu określenie wymaganych minimalnych parametrów, co oznacza, że dopuszcza się materiały inny producentów pod warunkiem spełnienia parametrów technicznych   
i estetycznych określonych poprzez materiały wymienione z nazwy.**

**4. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

**5.INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJACYCH.**

Zamawiający przewiduje udzielanie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Prawa Zamówień Publicznych.

**6. INFORMACJA O MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

**7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:**

Terminy wykonania przedmiotu zamówienia:

30 października 2012;

**8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

8.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, tzn.;

a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,

b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia;

c) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,

d) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art.24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowania dokonana zostanie wg kryterium spełnia/nie spełnia odbędzie się na podstawie złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 9 SIWZ.

8.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się aby przynajmniej jeden z Wykonawców (lub wspólnie) spełniał wymagania o których mowa w pkt. 8.1. a),b),c). W przypadku konsorcjum żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art.24 ust. 1 i 2 ustawy.

8.3. Zamawiający zastrzega sobie, że w przypadku, kiedy umowa o wykonanie zamówienia publicznego będzie zawierana z kilkoma Wykonawcami występującymi wspólnie do umowy tej zostaną wprowadzone postanowienia ustalające solidarną odpowiedzialność tych Wykonawców za wykonanie zobowiązań wynikających z umowy w pełnym zakresie.

**9. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:**

9.1.Oferta poza formularzem ofertowym musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:

a) oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych - (wg wzoru podanego w załączniku nr 2),

b) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia ( wg wzoru w załączniku nr 3).

c) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert; w przypadku wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu wymienionego w pkt. 9.1.c, składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa wcześniej, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

d) wykaz zrealizowanych usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – tym okresie, z podaniem ich wartości oraz daty i miejsca wykonania wraz z dokumentami potwierdzającymi że roboty te zostały wykonane należycie; Zamawiający uzna w/w warunek za spełniony gdy wykonawca wykaże wykonanie z należytą starannością co najmniej jednego zamówienia o zakresie- nasadzenia zieleni i pielęgnacji na obszarze nie mniejszym niż 500 m2 i wartości 80.000 zł (wg wzoru podanego w załączniku nr 4 )

e) wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności (wg wzoru podanego w załączniku nr 5).

Zamawiający uzna ,że wykonawca dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, jeśli wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował przynajmniej 1 osobą posiadającą wykształcenie wyższe na kierunku architektura krajobrazu lub leśnictwo,

f) pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. 9.1.d) SIWZ wykonawca wskazał osoby którymi będzie dysponował,

g) wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom (wg wzoru podanego w załączniku nr 6).

h) polisa ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności w kwocie min. 100.000,00 zł oraz dowód wpłaty jeśli była opłacona w innej formie niż gotówką.

i) zaświadczenie o posiadaniu środków finansowych lub zdolności kredytowej na kwotę nie mniejszą niż 100.000,00 zł.

9.2. W przypadku konsorcjum do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika konsorcjum do reprezentowania go w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Dokument należy złożyć w formie oryginału lub kopii poświadczonej przez notariusza. Pełnomocnictwo winno w szczególności zawierać:

- nazwę postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy,

- wskazywać wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wymienionych co najmniej z nazwy,

- zawierać informacje dotyczące ustanowionego Pełnomocnika oraz zakresu jego umocowania,

- dokument pełnomocnictwa musi być podpisany przez Wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia. Podpisy muszą być złożone przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli.

Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

Oświadczenia i informacje składane przez lub wobec pełnomocnika są skuteczne wobec wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o uzyskanie zamówienia.

9.3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w pkt. 9.1. a) ,b) składa każdy z Wykonawców oddzielnie. Pozostałe dokumenty mogą być przedstawione przez jednego Wykonawcę lub wspólnie.

9.4. Dokumenty o których mowa w pkt. 9.1. a) - g) należy przedstawić w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez osobę/osoby uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy.

**10. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI**

W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą pisemnie lub faksem. Adres zamawiającego, numery telefonów i faksu zostały podane w punkcie nr 1 niniejszej specyfikacji.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia lub informacje przesyłane faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania. Korespondencja przesłana za pomocą faksu po godzinach urzędowania zostanie zarejestrowana w następnym dniu pracy zamawiającego i uznana za wniesioną z datą tego dnia.

**11. TRYB UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ I ZMIANY TREŚCI SIWZ**

11.1 Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, chyba, że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do zamawiającego na mniej niż 2 dni przed terminem składania ofert ( art. 38 ustawy). Zamawiający przekaże treść zapytań wraz z wyjaśnieniami wszystkim wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania. Wyjaśnienia zostaną także zamieszczone na stronie internetowej: www.zagnansk.biuletyn.net. Pytania wykonawcy oraz odpowiedzi zamawiającego muszą być sformułowane na piśmie.

11.2. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania wszystkich wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawcy są zobowiązani, w przypadku prowadzenia przez zamawiającego postępowania wyjaśniającego na podstawie art. 87 ustawy, do złożenia wyjaśnień w formie i o treści zgodnej z zapytaniem zamawiającego w ramach postępowania wyjaśniającego.

11.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu do składania ofert zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację przekazuje się niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz zamieszcza na stronie internetowej: www.zagnansk.biuletyn.net

11.4 Jeżeli w wyniku zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym wykonawców, którym przekazano SIWZ, oraz zamieści na stronie internetowej: e-mail:www.zagnansk.biuletyn.net

**12. WYKAZ OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się jest Krzysztof Piotrowski-Wójcik.

**13. WADIUM**

13.1.Zamawiający wymaga złożenia wadium w następującej wysokości: 6000 zł ( słownie sześć tysięcy złotych 00/100)

13.2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert.

13.3. Wadium może być wniesione w:

a) pieniądzu,

b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;

c) gwarancjach bankowych,

d) gwarancjach ubezpieczeniowych,

e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt 2 ustawy z 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

13.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy zamawiającego w Banku Spółdzielczym w Samsonowie nr 58 8512 0002 2001 0000 0143 0005z adnotacją: „**Wadium na** **Zagospodarowanie centrum Zagnańska poprzez wykonanie nasadzeń roślin w ramach projektu Rewitalizacja miejscowości Zagnańsk poprzez zagospodarowanie przestrzeni publicznej”**

13.5. Zamawiający zwróci wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

13.6. Zamawiający zwróci również wadium na wniosek wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

13.7. Wniosek o zwrot wadium musi być podpisany przez osoby upoważnione

do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy.

13.8. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art.26 ust.3 Prawo Zamówień Publicznych, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art.25 ust.1, lub pełnomocnictw, chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

13.9. Wykonawca traci wadium na rzecz zamawiającego wraz z odsetkami w przypadku:

a) odmowy podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,

b) nie wniesienia wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,

c) braku możliwości zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

**14. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ WYNOSI:**

Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

**15. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY:**

15.1. Oferta winna zawierać:

a) wypełniony i podpisany formularz ofertowy – (w/g wzoru podanego w załączniku nr1 do niniejszej SIWZ),

b) wszystkie dokumenty i oświadczenia, których przedstawienia żąda Zamawiający zgodnie z zapisami w pkt. 9 niniejszej SIWZ w kolejności jak podano.

c) kosztorys ofertowy szczegółowy;

15.2.Ofertę należy sporządzić w języku polskim i pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert w postaci elektronicznej.

Każdy wykonawca może złożyć w niniejszym postępowaniu tylko jedną ofertę pod rygorem wykluczenia z postępowania.

Formularz oferty oraz dokumenty sporządzane przez Wykonawcę powinny być podpisane przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy. W przypadku, gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych załączonych do oferty, wymaga się, aby Wykonawca dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty.

W przypadku gdy oferent jako załącznik do oferty dołączy kopię dokumentu, powyższa kopia winna być potwierdzona za zgodność kopii z oryginałem przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji Wykonawcy. W przypadku załączenia kopii nieczytelnej lub budzącej wątpliwości co do autentyczności zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

Wszelkie miejsca w ofercie, w których wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści muszą być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy.

Wszystkie strony oferty winny być parafowane przez osobę/y uprawnioną/e do reprezentacji wykonawcy, ponumerowane i spięte w sposób uniemożliwiający przypadkowe zdekompletowanie.

Wzory formularzy należy wypełnić ściśle według wskazówek określonych w SIWZ. Zamawiający nie dopuszcza dokonywania w treści załączonych formularzy jakichkolwiek zmian. W przypadku złożenia przez Wykonawcę własnych formularzy ich treść musi być tożsama z treścią formularzy załączonych do niniejszej SIWZ.

15.3. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystym zamkniętym opakowaniu.

Na opakowaniu muszą znajdować się następujące oznaczenia:

a) nazwa i adres Zamawiającego,

b) nazwa i adres Wykonawcy,

napis: **„Oferta na** **Zagospodarowanie centrum Zagnańska poprzez wykonanie nasadzeń roślin w ramach projektu Rewitalizacja miejscowości Zagnańsk poprzez zagospodarowanie przestrzeni publicznej nie otwierać przed dniem 30 kwietnia przed godz. 11:30 ”**

15.4.Wykonawca może zmienić lub wycofać złożoną ofertę

15.5.Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

**16. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**:

16.1. Ofertę należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Zagnańsku nie później niż

do dnia **30 kwietnia** **2012r. do godz. 11.00**

Otwarcie ofert nastąpi w dnia **30 kwietnia 2012 r. o godz. 11.30** w sali konferencyjnej Urzędu Gminy w Zagnańsku. Otwarcie ofert jest jawne.

Oferty złożone po terminie będą zwrócone wykonawcom bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu art.84 ust 2 ustawy.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie tego zamówienia.

Podczas otwarcia ofert, po zbadaniu nienaruszalności kopert, zamawiający poda nazwę firmy oraz adres wykonawcy, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek, powyższe informacje zostaną niezwłocznie przekazane.

16.2. Protokół, oferty, opinie biegłych oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa na podstawie ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), a Wykonawca składając ofertę zastrzegł w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem: „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA NIE UDOSTĘPNIAĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA”(art. 8 ust.3 ustawy).

**17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY OFERTY**:

Wykonawca winien podać cenę ryczałtową brutto (z podatkiem VAT) za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia.

Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do właściwego i kompletnego zrealizowania przedmiotu zamówienia.

Zaleca się, aby Wykonawca przed przystąpieniem do opracowania oferty dokonał wizji lokalnej w terenie, w którym przewiduje się realizacje przedmiotu zamówienia, celem uzyskania wszelkich niezbędnych informacji koniecznych do prawidłowego przygotowania oferty i podpisania umowy.

Cena oferty ma charakter ryczałtowy tzn. obejmuje wszelkie nakłady na realizację pełnego zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, określonego w dokumentacji przetargowej.

W cenie ryczałtowej brutto mieści się całkowity koszt kompletnego wykonania prac stanowiących przedmiot zamówienia w tym również wszelkie inne koszty towarzyszące wykonaniu w tym m.in.: organizacja i utrzymanie zaplecza i terenu nasadzeń, oznakowania robót, naprawy szkód powstałych w wyniku realizacji robót, segregowania, składowania unieszkodliwiania odpadów, przeprowadzania wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania i odbioru robót nasadzeniowych, obsługi geodezyjnej wraz z wykonaniem inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej, koszty zajęcia pasa drogowego, koszty ewentualnych odszkodowań, ubezpieczenia oraz koszty usuwania wad i usterek gwarancyjnych i wynikających z rękojmi.

Cenę należy określić na podstawie kalkulacji szczegółowej sporządzonej w oparciu o przedmiar robót , dokumentację projektową, specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót oraz wizję lokalną terenu nasadzeń i jego otoczenia.

Wykonawca powinien sporządzić kosztorys ofertowy na podstawie przedmiaru robót (załącznik nr 9) z podaniem składników cenowych i wskaźników kosztorysowych, jednocześnie uwzględniając wszystkie elementy ujęte w dokumentacji projektowej oraz siwz niezbędne do prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z normami technicznymi i przepisami dotyczącymi bezpieczeństwa robót. Do kosztorysu ofertowego należy dołączyć tabelę elementów scalonych oraz zestawienie materiałów.

Przed sporządzeniem kosztorysu ofertowego wykonawca zobowiązany jest do szczegółowej weryfikacji projektu zieleni z elementami małej architektury wybranych rejonowych w centrum Zagnańska w ramach rewitalizacji tej miejscowości oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót z załączonym przedmiarem robót i terenem nasadzeń, celem ujawnienia ewentualnych nieścisłości lub rozbieżności mających wpływ na cenę złożonej oferty. Pominięcie przez wykonawcę w cenie oferty jakiegokolwiek elementu lub zakresu robót ujętego w którymkolwiek z wyżej wymienionych dokumentów a niezbędnego do kompletnego, prawidłowego, wykonania przedmiotu zamówienia nie będzie stanowiło podstawy do jakichkolwiek roszczeń w sprawie zwiększenia ceny (wynagrodzenia ryczałtowego).

Kosztorys ofertowy ma zastosowanie dla potrzeb rozliczenia ewentualnych płatności przejściowych, a także w przypadku zmiany zakresu rzeczowego przedmiotu umowy oraz jako podstawa wyceny robót zamiennych i dodatkowych.

Cenę za wykonanie całości zadania będącego przedmiotem zamówienia należy podać w „Formularzu Ofertowym” (wg wzoru podanego w załączniku nr 1) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Zamawiający przy rozpatrywaniu ofert będzie brał pod uwagę cenę brutto w odniesieniu dla całego przedmiotu zamówienia.

**18. INFORMACJA O WALUTACH W JAKICH ODBYWAĆ SIĘ BĘDĄ ROZLICZENIA FINANSOWE**

Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a przyszłym Wykonawcą odbywać się będą w złotych polskich.

**19. KRYTERIA OCENY OFERT**

19.1. Jedynym kryterium wyboru oferty najkorzystniejszej (z pośród ofert Wykonawców niewykluczonych oraz ofert nieodrzuconych) będzie cena ryczałtowa brutto – 100%.

Oferta najtańsza z pośród ofert nieodrzuconych otrzyma 100 punktów. Pozostałe proporcjonalnie mniej, według formuły:

Pc=(CON/CDO) x 100 pkt. gdzie:

PC-ilość punktów otrzymanych przez ocenianą ofertę

CON– cena oferty najtańszej

CDO– cena danej oferty (ocenianej)

100 – ciężar kryterium (100%)

19.2. Zamówienie zostanie udzielone Wykonawcy, który uzyska najwyższą liczbę punktów w wyniku oceny ofert na podstawie wyżej określonych kryteriów oceny.

**20. WYBÓR OFERENTA I ZAWARCIE UMOWY**

20.1.Wynik przetargu zostanie ogłoszony na tablicy informacyjnej w siedzibie zamawiającego oraz na stronie internetowej zamawiającego:

20.2 Zamawiający zawiadomi także wykonawców, którzy złożyli oferty o:

a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktacje przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacje,

b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,

c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

20.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt.20.2 , na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

20.4. Wykonawca, który wygra przetarg (złoży najkorzystniejszą ofertę spośród ofert spełniających wszystkie warunki określone w specyfikacji) zobowiązany będzie do podpisania umowy o treści określonej w załączniku nr 7 do niniejszej specyfikacji w terminie i miejscu określonym przez Zamawiającego w pisemnym powiadomieniu w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia ogłoszenia informacji o wynikach postępowania, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.

20.5. W przypadku gdy jako najkorzystniejsza zostanie wybrana oferta wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przed podpisaniem umowy należy przedłożyć zamawiającemu umowę regulującą współpracę wykonawców.

Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust.1, ustawy Prawo zamówień publicznych ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

20.6. Wykonawca, przyjmując teren budowy, ponosi pełną odpowiedzialność cywilną za następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników oraz osób trzecich powstałych w związku z prowadzonymi robotami.

**21. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

21.1. Zamawiający będzie wymagał od wykonawcy, który wygra przetarg wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% ceny całkowitej podanej w ofercie którą należy wnieść w terminie nie później niż w dniu podpisania umowy.

21.2. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 148 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych tj:

1) w pieniądzu,

2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,

3) gwarancjach bankowych,

4) gwarancjach ubezpieczeniowych,

5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust.5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości ( Dz. U. Nr 109, poz. 1158, z późn. zm.).

21.3. Zamawiający wyraża zgodę na wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy także w wekslach z poręczeniem wekslowym banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej.

21.4. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wpłacić na rachunek bankowy zamawiającego: BS Samsonów 82 8512 0002 2001 0000 0143 0058

21.5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.

**22. WZÓR UMOWY**

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie do podpisania umowy na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym załącznik nr 7 do niniejszej SIWZ.

**23. ZMIANY UMOWY**

23.1.Ewentualne zmiany umowy:

a)wystąpią istotne zmiany zakresu rzeczowego robót wynikające ze zmian projektowych, lub innych wcześniej nieprzewidzianych okoliczności a zmianę zaakceptuje Zamawiający,

b)zmiany osób lub podmiotów odpowiedzialnych za wykonywanie zadania ze strony Wykonawcy lub Zamawiającego – jeżeli zmiana taka nie wpłynie na pozostałe warunki realizacji umowy,

c)zmiany zakresu robót – jeżeli z wnioskiem takim wystąpi Zamawiający lub zmiana taka stanie się konieczna z przyczyn technicznych

d)zmiany wynagrodzenia - jeżeli nastąpi zmiana zakresu robót lub wystąpią roboty zamienne generujące zmianę kosztów, jak również w przypadku urzędowej zmiany wysokości stawki podatku VAT,

e)zmian przewidzianych zapisami umowy lub SIWZ.

23.2.Zamawiający dopuszcza także możliwość zmian umowy w następujących przypadkach:

a) gdy wprowadzenie zmian jest korzystne dla Zamawiającego

b)wystąpienie zdarzeń losowych

c)wystąpienie zmian których konieczność wprowadzenia będzie wynikała z wymagań  
 instytucji współfinansujących realizację przedmiotu umowy

d) wystąpienia warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie zadania,   
 o czym wykonawca poinformuje niezwłocznie (tj. 1 dzień od daty wystąpienia zdarzenia)  
 Zamawiającego na piśmie.

**24. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZAWARCIA UMOWY RAMOWEJ**

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

**25. INFORMACJE O USTANOWIENIU DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW**

Zamawiający nie zamierza ustanawiać dynamicznego systemu zakupów.

**26. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY**

**Z ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ**

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

**27. INFORMACJA O PODWYKONAWSTWIE**

Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji zamówienia podwykonawcom i żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.

**28.WYSOKOŚĆ ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

**29. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcom, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych.

**30. INFORMACJA DOTYCZĄCA FINANSOWANIA ZE ŚRODKÓW UNII EUROPJSKIEJ**

Dotyczy. Inwestycja planowana jest do dofinansowania z Regionalnego Programu

Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego w ramach Działania 6.2. „Rewitalizacja małych miast”

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

Załączniki:

1. załącznik nr.1 - Formularz ofertowy

2. załącznik nr 2 – Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

3. załącznik nr 3 – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia

4. załącznik nr 4 - Wykaz zrealizowanych usług odpowiadających swoim rodzajem i wartością usługom stanowiącym przedmiot zamówienia

5. załącznik nr 5 – Wykaz osób którymi dysponuje lub będzie dysponował wykonawca i które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych niezbędnych do wykonania zamówienia oraz zakresu wykonywanych przez nich czynności

6. załącznik nr 6 – Wykaz części zamówienia, których realizację wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom

7. załącznik nr 7 – Wzór umowy

8. załącznik nr 8 – Projekt

9. załącznik nr 9- Przedmiary

10 załącznik 10 - STWiOR