

## Przetarg nieograniczony

### WYKONYWANIE USŁUG KOMUNALNYCH NA TERENIE MIASTA WYRZYSKA

Numer ogłoszenia: 143074 - 2011 ; data zamieszczenia: 03.06.2010r.

#### OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU - usługi

Zamieszczanie ogłoszenia: obowiązkowe.

Ogłoszenie dotyczy: zamówienia publicznego.

#### SEKCJA I: ZAMAWIAJĄCY

**I. 1) NAZWA I ADRES:** Gmina Wyrzysk, Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk, woj. wielkopolskie, tel. 067 286 24 00, faks 067 286 26 26

- **Adres strony internetowej zamawiającego BIP:** [www.wyrzysk.pl](http://www.wyrzysk.pl)
- **Adres strony internetowej, pod którym dostępne są informacje dotyczące dynamicznego systemu zakupów:** nie dotyczy

**I. 2) RODZAJ ZAMAWIAJĄCEGO:** Administracja samorządowa.

#### SEKCJA II: PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

##### II.1) OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

**II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu przez zamawiającego:** WYKONYWANIE USŁUG KOMUNALNYCH NA TERENIE MIASTA WYRZYSKA

**II.1.2) Rodzaj zamówienia:** usługi

**II.1.3) Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług komunalnych na terenie miasta Wyrzysk w zakresie:
  - a) oczyszczanie dróg miejskich tj. jezdni, chodników, poboczy i placów publicznych,
  - b) oczyszczanie i utrzymanie terenów rekreacyjnych, terenów i ciągów komunikacyjnych przyległych do mieszkaniowego zasobu gminy,
  - c) utrzymanie dróg miejskich tj. w/w jezdni, chodników, poboczy i placów publicznych, terenów i ciągów komunikacyjnych przyległych do mieszkaniowego zasobu gminy polegające na oczyszczaniu z błota, piasku i innych zanieczyszczeń,
  - d) utrzymanie amfiteatru wraz z dojazdami, dojazdami i terenem do boiska Orlik,
  - e) utrzymanie drzewostanu ulicznego, krzewostanu i żywopłotów,
  - f) pielęgnacja trawników i zieleńców,
  - g) utrzymanie i pielęgnacja kwietników, rabatów, gazonów, donic oraz zieleni ozdobnej,
  - h) utrzymanie i sprzątanie obiektów cmentarnictwa wojennego i miejsc pamięci narodowej,
  - i) sprzątanie poboczy i rowów wszystkich dróg do granic miasta, współudział w akcjach porządkowych,
  - j) sprzątanie terenów, placów gminnych oraz amfiteatru po imprezach organizowanych przez Gminę,
  - k) utrzymanie należytego stanu sanitarnego – porządkowego targowiska miejskiego i terenu do niego przyległego,
2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług komunalnych na terenie miasta Wyrzysk w szczególności:
  - a) Oczyszczanie ulic tj. jezdni, chodników dróg gminnych, poboczy i placów publicznych.  
Usuwanie zanieczyszczeń z ulic, chodników, ciągów spacerowych i pozostałych terenów gminnych:
    - dbanie o należyty stan estetyczny elementów terenów miejskich, usuwania zanieczyszczeń z ulic, chodników, ciągów spacerowych i pozostałych terenów gminnych, utrzymywanie terenów zielonych,
    - bieżące utrzymanie czystości na w/w terenach (usuwanie gałęzi, liści, błota, śmieci itp.),
    - odchwaszczanie nawierzchni z kostki brukowej oraz płytek chodnikowych,
    - likwidacja odrostów traw i chwastów w strefie przykrawężnikowej,

- bieżące utrzymanie terenów zielonych – systematyczne koszenie trawy w zależności od jej wzrostu, grabienie, wywóz skoszonej trawy – pielęgnacja i bieżące formowanie koron drzew i krzewów oraz żywopłotów.
  - b) Pielęgnacja i podlewanie rabat kwiatowych, donic oraz młodych drzew, krzewów i żywopłotów (na bieżąco),
  - c) utrzymanie słupów ogłoszeniowych – 3 szt. (1szt. Pl. Wojska Polskiego, 1 szt. ul. Staszica, 1-szt na osiedlu na ul. Bydgoskiej) tj:
    - sprzątanie terenu w obrębie słupów ogłoszeniowych (w promieniu ok. 3m) – na bieżąco,
    - całkowite oczyszczanie słupów z ogłoszeń – 1 raz na kwartał– w ostatni czwartek lub piątek ostatniego miesiąca kwartału.
    - zgłaszanie uszkodzeń w/w nośników informacji.
  - d) Usuwanie starych, zniszczonych ogłoszeń i reklam z drzew na terenie miasta oraz ze słupów oświetleniowych stanowiących własność Gminy.
3. Szczegółowy zakres prac określa Część II SIWZ
4. Zamawiający zastrzega, iż:
- 1) Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w okresie wiosenno – jesiennym tj. od 1 marca do 30 listopada. W okresie zimowym wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w przypadku braku śniegu i tylko na wyłączne zlecenie usługi przez Zamawiającego. Prace w okresie zimowym będą traktowane przez Zamawiającego jako zamówienia uzupełniające.
  - 2) wytwarzane w wyniku realizacji zamówienia odpady należy zbierać w sposób selektywny.
  - 3) wytworzone w wyniku realizacji zamówienia odpady należy w pierwszej kolejności poddać odzyskowi. Jeżeli jest to niemożliwe lub ekonomicznie nieuzasadnione, odpady należy poddać unieszkodliwieniu odpady mają trafić do odpowiednich punktów unieszkodliwiania.
  - 4) Wykonawca wytwarzający odpady zielone, powstałe w wyniku prac związanych z utrzymaniem trawników, terenów zielonych, terenów zalesionych, żywopłotów, krzewów, drzewostanu ulicznego itp. przekaże nie mniej niż 30% całkowitej ich ilości do kompostowni.
  - 5) Wykonawca będzie składał Zamawiającemu miesięczne informacje dotyczące rodzaju i ilości wytworzonych oraz przekazanych do odzysku lub unieszkodliwienia (w tym składowania) odpadów.
5. Wykonawca ma obowiązek prowadzić ewidencję odpadów zgodnie z ustawą o odpadach.
6. Wykonawca ma obowiązek do każdej faktury, przedkładanej Zamawiającemu za wykonane usługi, dołączyć kopię karty przekazania odpadu, poświadczającą odbiór odpadów przez firmę posiadającą zezwolenia na odzysk lub unieszkodliwianie odpadów.
7. Szczegółowy harmonogram wykonywanych prac zostanie ustalony przez Zamawiającego wraz z Wykonawcą przed podpisaniem umowy.

**II.1.4) Czy przewiduje się udzielenie zamówień uzupełniających:** Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających zgodnie z art.67 ust. 1 pkt 6). Wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w okresie wiosenno – jesiennym tj. od 1 marca do 30 listopada. W okresie zimowym wykonywanie zamówienia odbywać się będzie w przypadku braku śniegu i tylko na wyłączne zlecenie usługi przez Zamawiającego. Prace w okresie zimowym będą traktowane przez Zamawiającego jako zamówienia uzupełniające.

**II.1.5) Wspólny Słownik Zamówień (CPV):** 90 61 00 00 – 6, 77 30 00 00 - 3

**II.1.6) Czy dopuszcza się złożenie oferty częściowej:** nie.

**II.1.7) Czy dopuszcza się złożenie oferty wariantowej:** nie.

**II.2) CZAS TRWANIA ZAMÓWIENIA LUB TERMIN WYKONANIA:** Rozpoczęcie 13.06.2011r., Zakończenie: 31.12.2012r.

### **SEKCJA III: INFORMACJE O CHARAKTERZE PRAWNYM, EKONOMICZNYM, FINANSOWYM I TECHNICZNYM**

#### **III.1) WADIUM**

**Informacja na temat wadium: nie dotyczy**

#### **III.2) ZALICZKI**

- **Czy przewiduje się udzielenie zaliczek na poczet wykonania zamówienia:** nie

### **III.3) WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW**

- **III.3.1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

Wykonawca wykaże, iż posiada zezwolenie w zakresie transportu odpadów (wydane na podstawie Ustawy z 27 kwietnia 2001r. O odpadach (Dz.U. z 2010r. Nr 185, poz 1243)) lub umowę zawartą z kolejnym posiadaczem odpadów, który posiada w/w zezwolenie.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

- **III.3.2) Wiedza i doświadczenie**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W zakresie posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia Wykonawca winien udokumentować posiadanie wiedzy i doświadczenia poprzez wykazanie, iż zrealizował w okresie ostatnich 3 lat co najmniej **1 zadanie** polegające na utrzymaniu czystości w miastach poprzez sprzątanie ulic, chodników i ciągów spacerowych oraz dbanie o tereny zielone.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

- **III.3.3) Potencjał techniczny**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W zakresie dysponowania potencjałem technicznym Wykonawca wykaże, że dysponuje sprzętem niezbędnym do wykonania zadania w tym między innymi:

- a) pojazdem specjalistycznym przeznaczonym do transportu zebranych odpadów.
- b) pojazdem skrzyniowym o ładowności min. 1 t.
- c) kosa spalinowa - min 2 szt.
- d) kosiarka samojezdna – min. 2 szt.
- e) nożyce do żywopłotu spalinowe – min 1szt.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

- **III.3.5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa**

#### **Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku**

W zakresie warunku dotyczącego odpowiedniej sytuacji ekonomicznej – finansowej wykonawca wykaże, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia.

ocena spełnienia wymienionego wyżej warunku zostanie dokonana zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia

### **III.4) INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH LUB DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIA WYKLUCZENIU NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY**

- **III.4.1) W zakresie wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, należy przedłożyć:**

- należy złożyć zezwolenie na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu odpadów lub umowę zawartą z kolejnym posiadaczem odpadów, który posiada w/w zezwolenie.

- wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem

dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

• **III.4.2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:**

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt III.4.2.

• **III.4.3) Dokumenty podmiotów zagranicznych**

**Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:**

**III.4.3.1) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:**

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego

organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

- **III.4.3.2)** zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

**III.7) Czy ogranicza się możliwość ubiegania się o zamówienie publiczne tylko dla wykonawców, u których ponad 50 % pracowników stanowią osoby niepełnosprawne: nie**

## **SEKCJA IV: PROCEDURA**

### **IV.1) TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA**

**IV.1.1) Tryb udzielenia zamówienia:** przetarg nieograniczony.

### **IV.2) KRYTERIA OCENY OFERT**

**IV.2.1) Kryteria oceny ofert:** najniższa cena.

**IV.2.2) Czy przeprowadzona będzie aukcja elektroniczna:** nie.

### **IV.3) ZMIANA UMOWY**

**Czy przewiduje się istotne zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy:** tak

#### **Dopuszczalne zmiany postanowień umowy oraz określenie warunków zmian**

1. Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w opisanych poniżej sytuacjach:

a) Termin realizacji zamówienia może ulec zmianie w sytuacji:

- wystąpienia okoliczności siły wyższej – jako siłę wyższą należy rozumieć zdarzenia niezależne od żadnej ze Stron, zewnętrzne, niemożliwe do zapobieżenia, które nastąpiło po dniu wejścia w życie umowy, w szczególności: wojny, aktu terroryzmu, klęski żywiołowe, strajki oraz akty władzy i administracji publicznej.

b) Wynagrodzenie Wykonawcy określone w umowie może ulec zmianom w następujących sytuacjach:

- zmiany wynagrodzenia w przypadku ustawowej zmiany podatku VAT.

c) Inne możliwe zmiany w postanowieniach umowy:

- zmiany osób wymienionych w umowie po stronie którejkolwiek ze stron,

- zmiany podwykonawców w zakresie określonym w ofercie lub wprowadzenie nowych z zastrzeżeniem, iż nie mogą oni realizować części zamówienia przewidzianej do wyłącznej kompetencji Wykonawcy (o ile takie zastrzeżenie zostało dokonane przez Zamawiającego w SIWZ),

- zmiana wynikająca ze zmiany danych podmiotowych Wykonawcy.

2. Warunki zmian:

- inicjowanie zmian – na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego,

- zgoda obu stron umowy,

- uzasadnienie zmian – prawidłowa realizacja przedmiotu umowy,

obniżenie kosztów, zapewnienie optymalnych parametrów technicznych i i jakościowych robót i prac,

- forma zmian: aneks do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

### **IV.4) INFORMACJE ADMINISTRACYJNE**

**IV.4.1) Adres strony internetowej, na której jest dostępna specyfikacja istotnych warunków zamówienia:** [www.wyrzysk.pl](http://www.wyrzysk.pl)

**Specyfikację istotnych warunków zamówienia można uzyskać pod adresem:** Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk

**IV.4.4) Termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofert:**

10.06.2011 godzina 10:00, miejsce: Urząd Miejski w Wyrzysku, ul. Bydgoska 29, 89-300 Wyrzysk, pok. nr 16

**IV.4.5) Termin związania ofertą:** okres w dniach: 30 (od ostatecznego terminu składania ofert).

**IV.4.16) Informacje dodatkowe, w tym dotyczące finansowania projektu/programu ze środków Unii Europejskiej:** nie dotyczy

**IV.4.17) Czy przewiduje się unieważnienie postępowania o udzielenie zamówienia, w przypadku nieprzyznania środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz niepodlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), które miały być przeznaczone na sfinansowanie całości lub części zamówienia:** nie